



ПРАВИТЕЛЬСТВО
КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ - КУЗБАССА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «23» мая 2019 г. № 314
г. Кемерово

Об утверждении Положения о предоставлении субсидии для создания и (или) развития фондов содействия кредитованию (гарантийных фондов, фондов поручительств) Микрокредитной компании Государственному фонду поддержки предпринимательства Кемеровской области

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 07.05.2017 № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями», в целях реализации мероприятий государственной программы Кемеровской области «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства Кемеровской области» на 2014 - 2024 годы, утвержденной постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 01.10.2013 № 413, Правительство Кемеровской области - Кузбасса постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение о предоставлении субсидии для создания и (или) развития фондов содействия кредитованию (гарантийных фондов, фондов поручительств) Микрокредитной компании Государственному фонду поддержки предпринимательства Кемеровской области.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию на сайте «Электронный бюллетень Коллегии Администрации Кемеровской области».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Кемеровской области (по инвестициям, инновациям и предпринимательству) Крупина А.В.

И. о. Губернатора
Кемеровской области



В.Н.Телегин

Утверждено
постановлением Правительства
Кемеровской области - Кузбасса
от 23 мая 2019 г. № 314

Положение
о предоставлении субсидии для создания и (или) развития фондов
содействия кредитованию (гарантийных фондов, фондов поручительств)
Микрокредитной компании Государственному фонду поддержки
предпринимательства Кемеровской области

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Субсидия для создания и (или) развития фондов содействия кредитованию (гарантийных фондов, фондов поручительств) (далее – субсидия) предоставляется Микрокредитной компании Государственному фонду поддержки предпринимательства Кемеровской области (далее - Фонд) в соответствии с подпунктом 3.1.1.2 пункта 3 раздела 4 государственной программы Кемеровской области «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства Кемеровской области» на 2014-2024 годы, утвержденной постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 01.10.2013 № 413 (далее – Государственная программа) на пополнение гарантийного фонда.

1.2. Департамент по развитию предпринимательства и потребительского рынка Кемеровской области (далее - департамент) является главным распорядителем, до которого в соответствии с законом об областном бюджете как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и на плановый период в рамках Государственной программы.

1.3. Получателем субсидии является Фонд.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Для получения субсидии генеральный директор Фонда или иное уполномоченное должностное лицо обращается в департамент с заявкой, включающей в себя:

заявление о предоставлении субсидии;

копию устава Фонда (с предъявлением подлинника, если копия не заверена нотариально);

выписку банка, подтверждающую открытие отдельного счета для размещения средств, предоставленных за счет средств областного бюджета в

целях выдачи поручительств субъектам малого и среднего предпринимательства;

копию аудиторского заключения по итогам работы за предшествующий календарный год, заверенную подписью руководителя Фонда и печатью;

копию приказа Фонда об учетной политике на текущий календарный год, подтверждающего ведение раздельного бухгалтерского учета по средствам, предоставленным на осуществление основного вида деятельности, с указанием счетов, заверенную подписью руководителя Фонда и печатью;

копию утвержденного правлением Фонда порядка предоставления Фондом поручительств субъектам малого и среднего предпринимательства, заверенную подписью руководителя Фонда и печатью;

иные документы, представленные заявителем в добровольном порядке.

2.2. Заявка в день поступления в департамент регистрируется в журнале регистрации заявок на предоставление субсидии.

Срок рассмотрения заявки и принятия по ней решения составляет 30 дней со дня регистрации.

Заявка рассматривается должностным лицом управления предпринимательства департамента.

По результатам рассмотрения поступившей заявки, при отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии департамент принимает решение о предоставлении субсидии. Решение о предоставлении субсидии оформляется распоряжением Правительства Кемеровской области - Кузбасса.

При наличии оснований для отказа в предоставлении субсидии департамент принимает решение об отказе в предоставлении субсидии, о чем в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения уведомляет заявителя с указанием оснований отказа.

2.3. Основания для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии:

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 2.1 настоящего Положения, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность представленной получателем субсидии информации;

несоблюдение требований к получателю субсидии, определенных пунктом 2.6 настоящего порядка;

ранее в отношении заявителя было принято решение об оказании аналогичной поддержки, и сроки ее оказания не истекли;

с момента признания заявителя допустившим нарушения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе не обеспечившим целевого использования предоставленных средств, прошло менее чем 3 года.

2.4. Субсидия предоставляется за счет средств областного бюджета и за счет бюджетных ассигнований, полученных из федерального бюджета в виде субсидии областному бюджету на государственную поддержку малого и

среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства.

Субсидия предоставляется при условии увеличения Фондом существующего гарантийного фонда в размере, установленном Государственной программой на текущий финансовый год.

2.5. Департамент в течение 10 рабочих дней со дня принятия распоряжения Правительства Кемеровской области - Кузбасса о предоставлении субсидии заключает соглашение (договор) с получателем субсидии по типовой форме, утвержденной главным финансовым управлением Кемеровской области, для соответствующего вида субсидии.

2.6. Требования, которым должен соответствовать получатель субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения (договора):

у получателя субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом;

получатель субсидии не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

получатель субсидии должен соответствовать критериям, установленным статьей 15 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», и требованиям к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, при реализации Государственной программы;

одним из видов деятельности получателя субсидии должно быть предоставление поручительств перед банками по кредитам субъектам малого и среднего предпринимательства;

получатель субсидии должен предоставлять субъектам малого и среднего предпринимательства поручительства перед банками по кредитам, не превышающие единовременно каждому субъекту малого и среднего предпринимательства 25 млн. рублей, до 70% от суммы недостающего обеспечения (залога).

2.7. Показатели результативности (целевые показатели) предоставления субсидии устанавливаются департаментом в приложении к соглашению (договору), которое является его неотъемлемой частью.

2.8. После принятия распоряжения Правительства Кемеровской области - Кузбасса о предоставлении субсидии на основании заключенного соглашения (договора) о предоставлении субсидии в соответствии с планом-графиком перечисления субсидии, указанным в приложении к соглашению

(договору) о предоставлении субсидии, департамент не позднее 20 рабочих дней перечисляет субсидию получателю.

Доведение департаменту предельных объемов финансирования на выплату субсидии производится главным финансовым управлением Кемеровской области на основании распоряжения Правительства Кемеровской области - Кузбасса о предоставлении субсидии.

2.9. Перечисление субсидии получателю осуществляется на расчетный счет, открытый получателю субсидии в порядке, установленном действующим законодательством, и указанный в соглашении (договоре) о предоставлении субсидии.

3. Требования к отчетности

Порядок, сроки и форма предоставления получателем субсидии отчетности о достижении показателей результативности, указанных в пункте 2.7 настоящего Положения, устанавливаются департаментом в приложении к соглашению (договору), которое является его неотъемлемой частью.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

4.1. Департамент и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии получателями субсидии, а также проверяют наличие согласия получателей субсидии на осуществление таких проверок.

4.2. Получатели субсидии несут ответственность в соответствии с действующим законодательством за нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Положением.

4.3. При выявлении департаментом либо органом, осуществляющим государственный финансовый контроль, фактов нарушения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии в течение месяца со дня обнаружения указанных фактов получателю субсидии почтовым отправлением с уведомлением о вручении направляется письменное уведомление о необходимости возврата субсидии.

4.4. Необоснованно полученная субсидия подлежит возврату в областной бюджет в полном размере, а в случае нецелевого использования субсидии субсидия подлежит возврату в областной бюджет в размере ее нецелевого использования в течение 15 рабочих дней со дня получения получателем субсидии письменного уведомления о необходимости возврата субсидии.

4.5. В случае недостижения получателем субсидии показателей результативности, указанных в пункте 2.7 настоящего Положения, департамент направляет получателю субсидии в месячный срок со дня выявления указанных нарушений письменное уведомление о необходимости

возврата субсидии в областной бюджет в размере, определенном в соответствии с пунктом 16 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30.09.2014 №999.

4.6. В случае невыполнения получателем субсидии в установленный срок требования о возврате субсидии в течение 3 месяцев со дня истечения установленного для возврата срока департамент принимает меры по взысканию невозвращенной субсидии в областной бюджет в судебном порядке.