



ПРАВИТЕЛЬСТВО
КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ – КУЗБАССА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 9 октября 2026 г. № 570
г. Кемерово

**О внесении изменений в постановление
Правительства Кемеровской области – Кузбасса
от 23.10.2024 № 693 «Об утверждении Правил
предоставления субсидии на возмещение части
прямых понесенных затрат на создание и (или)
модернизацию объектов агропромышленного
комплекса, а также на приобретение и ввод в
промышленную эксплуатацию маркировочного
оборудования для внедрения обязательной
маркировки отдельных видов
молочной продукции»**

Правительство Кемеровской области – Кузбасса постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Кемеровской области – Кузбасса от 23.10.2024 № 693 «Об утверждении Правил предоставления субсидии на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса, а также на приобретение и ввод в промышленную эксплуатацию маркировочного оборудования для внедрения обязательной маркировки отдельных видов молочной продукции» (в редакции постановления Правительства Кемеровской области – Кузбасса от 14.07.2025 № 437) следующие изменения:

1.1. В преамбуле слова «а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» заменить словами «физическим лицам».

1.2. Пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Кемеровской области – Кузбасса – министра сельского хозяйства Кузбасса Кривцова А.А.».

1.3. Правила предоставления субсидии на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса, а также на приобретение и ввод в промышленную эксплуатацию маркировочного оборудования для внедрения

обязательной маркировки отдельных видов молочной продукции, утвержденные постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в сетевом издании «Электронный бюллетень Правительства Кемеровской области – Кузбасса».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Кемеровской области – Кузбасса – министра сельского хозяйства Кузбасса Кривцова А.А.

Первый заместитель Губернатора
Кемеровской области – Кузбасса –
председатель Правительства
Кемеровской области – Кузбасса



А.А. Панов

Приложение
к постановлению Правительства
Кемеровской области – Кузбасса
от 9 октября 2026 г. № 570

ПРАВИЛА
предоставления субсидии на
возмещение части прямых понесенных затрат
на создание и (или) модернизацию объектов
агропромышленного комплекса, а также на
приобретение и ввод в промышленную
эксплуатацию маркировочного оборудования
для внедрения обязательной маркировки
отдельных видов молочной продукции

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила устанавливают цели, условия и порядок предоставления субсидии за счет средств областного бюджета на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса, а также на приобретение и ввод в промышленную эксплуатацию маркировочного оборудования для внедрения обязательной маркировки отдельных видов молочной продукции (далее – субсидия), а также порядок проведения отбора и возврата средств субсидии в случаях, установленных настоящими Правилами.

1.2. Основные понятия, используемые для целей настоящих Правил:

инвестиционный проект – документация, включающая обоснование экономической целесообразности, объема и сроков осуществления затрат на создание и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса, в том числе проектная документация, разработанная в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также описание практических действий по осуществлению указанных затрат;

создание – строительство зданий, строений и сооружений (в том числе на месте сносимых объектов капитального строительства) и оснащение их специальной техникой и оборудованием, предусмотренными соответствующим инвестиционным проектом;

модернизация – работы, связанные с повышением технико-экономических показателей оборудования, здания, строения и сооружения (в отношении животноводческих комплексов молочного направления (молочных ферм) модернизация включает приобретение и ввод в эксплуатацию техники и оборудования в целях расширения их производственных мощностей);

прямые понесенные затраты – выраженные в денежной форме расходы сельскохозяйственных товаропроизводителей, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и российских организаций на создание и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса, равные фактической стоимости объекта агропромышленного комплекса;

фактическая стоимость объекта агропромышленного комплекса – сумма затрат, понесенных сельскохозяйственными товаропроизводителями, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и российскими организациями, на создание и (или) модернизацию объекта агропромышленного комплекса;

объекты агропромышленного комплекса – объекты, включающие в себя следующие понятия:

а) животноводческий комплекс молочного направления (молочная ферма) – комплекс зданий, строений или сооружений, предназначенных для обеспечения производства молока и оснащенных производственными помещениями для содержания и доения коров и (или) коз и (или) выращивания молодняка крупного рогатого скота молочных пород и (или) коз молочных пород, для искусственного осеменения крупного рогатого скота молочных пород и (или) коз молочных пород, связанных единым технологическим процессом на базе комплексной механизации производственных процессов, а также специализированные фермы и (или) площадки по выращиванию и (или) откорму молодняка крупного рогатого скота молочных пород, включая здания вспомогательного назначения – ветеринарно-санитарные и хозяйственно-бытовые постройки, инженерные коммуникации, сооружения для хранения и приготовления кормов, хранения навоза, помещения для стоянки техники;

б) мощности по производству сухих молочных продуктов для детского питания и компонентов для них – здание, строение или сооружение, цех, включая инженерные сети и (или) оборудование, предназначенные для производства сухих молочных продуктов для детского питания и компонентов для них;

в) объект по производству кормов для аквакультуры – комплекс зданий, строений и сооружений, связанных единым технологическим процессом, предназначенных для круглогодичного промышленного производства кормов и кормосмесей для лососевых и (или) осетровых видов рыб, включающих производственные и складские помещения с технологическим оборудованием, лабораторию с комплектом оборудования по оценке качества сырья и готовой продукции, при необходимости котельные с соответствующим технологическим оборудованием, внутренние и наружные сети инженерно-технического обеспечения, включая объекты электросетевого хозяйства (трансформаторные подстанции, линии электропередачи), аппаратные и системные программные средства, информационные технологии, системы связи и средства системы безопасности;

г) селекционно-семеноводческий центр в растениеводстве – комплекс

зданий, строений или сооружений, предназначенных для создания отечественных сортов (гибридов) сельскохозяйственных растений и (или) обработки, подготовки и хранения семян и (или) посадочного материала отечественной селекции и включающих складские помещения с технологическим оборудованием, лабораторию с комплектом оборудования по оценке качества сортов (гибридов) и семян, а также земли сельскохозяйственного назначения, используемые для выращивания и (или) размножения семян и (или) посадочного материала отечественной селекции, включенные в инвестиционный проект;

маркировочное оборудование – оборудование для нанесения и считывания средств идентификации для целей обязательной маркировки отдельных видов молочной продукции (за исключением мороженого) в соответствии с перечнем, утверждаемым Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 3.1 части 1 статьи 5 Федерального закона от 28.12.2009 № 38-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», в организациях, которые производят и осуществляют выпуск в оборот молочной продукции;

молочная продукция – отдельные виды молочной продукции, выработанные из молока сырого крупного рогатого скота, козьего и овечьего, пастеризованного, ультрапастеризованного, стерилизованного, ультравысокотемпературнообработанного молока и (или) пастеризованных, ультрапастеризованных, стерилизованных, ультравысокотемпературнообработанных молочных продуктов, изготовленных и упакованных промышленным способом на любом этапе товаропроводящей цепи (за исключением молочной продукции, масса нетто которой составляет 30 граммов и менее, молочной продукции, упакованной непромышленным способом в организациях розничной торговли, детского питания для детей до 3 лет и специализированного диетического лечебного и диетического профилактического питания, мороженого и десертов без содержания молочных жиров и (или) молочного белка в составе), относящиеся к кодам единой Товарной номенклатуры внешнеэкономической деятельности Евразийского экономического союза 0401, 0402, 0403, 0404, 0405, 0406, 2202 99 9100, 2202 99 9500, 2202 99 9900, кодам Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности 10.51, 10.86.10.110, 10.86.10.140, 10.86.10.190;

затраты на маркировочное оборудование – выраженные в денежной форме расходы сельскохозяйственных товаропроизводителей (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), российских организаций и индивидуальных предпринимателей, в том числе организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих производство и (или) первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции и ее реализацию, организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих переработку молока сырого крупного рогатого скота, козьего и овечьего на молочную продукцию и выпуск ее в оборот, на приобретение маркировочного оборудования и ввод

его в промышленную эксплуатацию для внедрения обязательной маркировки отдельных видов молочной продукции;

фактическая стоимость маркировочного оборудования – сумма затрат, понесенных сельскохозяйственными товаропроизводителями (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), российскими организациями и индивидуальными предпринимателями, в том числе организациями и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими производство и (или) первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции и ее реализацию, организациями и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими переработку молока сырого крупного рогатого скота, козьего и овечьего на молочную продукцию и выпуск ее в оборот, на закупку маркировочного оборудования и ввод его в промышленную эксплуатацию;

отбор инвестиционных проектов – процедура конкурсного отбора Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (далее – Минсельхоз России) инвестиционных проектов, направленных на создание и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса, в соответствии с приказом Минсельхоза России от 01.08.2024 № 448 «Об утверждении Порядка конкурсного отбора инвестиционных проектов, а также заявок на возмещение части затрат на маркировочное оборудование, представленных субъектами Российской Федерации» (далее – Порядок отбора инвестиционных проектов и заявок на возмещение затрат на маркировочное оборудование);

отбор заявок на возмещение части затрат на маркировочное оборудование – конкурсный отбор Минсельхозом России заявок на возмещение части затрат на маркировочное оборудование в соответствии с Порядком отбора инвестиционных проектов и заявок на возмещение затрат на маркировочное оборудование;

участники отбора на получение субсидии (далее – участники отбора):

а) на возмещение части прямых понесенных затрат – сельскохозяйственные товаропроизводители, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и российские организации, осуществляющие создание и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса, прошедшие отбор инвестиционных проектов и включенные Минсельхозом России в перечень инвестиционных проектов с целью предоставления государственной поддержки в текущем году, утвержденный Минсельхозом России;

б) на возмещение части затрат на маркировочное оборудование – сельскохозяйственные товаропроизводители (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), российские организации и индивидуальные предприниматели, в том числе организации и индивидуальные предприниматели, осуществляющие производство и (или) первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции и ее реализацию, организации и индивидуальные предприниматели, осуществляющие производство и (или)

первичную и (или) последующую переработку молока сырого крупного рогатого скота, козьего и овечьего на молочную продукцию и выпуск ее в оборот, прошедшие отбор заявок на возмещение части затрат на маркировочное оборудование и включенные Минсельхозом России в перечень заявок на возмещение части затрат на маркировочное оборудование с целью предоставления государственной поддержки в текущем году, утвержденный Минсельхозом России;

отбор участников отбора – процедура, проводимая Министерством сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Кузбасса (далее – Министерство) способом запроса предложений, направленных участниками отбора, исходя из их соответствия критериям отбора и очередности поступления заявок (далее – отбор);

победители отбора – участники отбора, прошедшие отбор согласно пункту 4.3 настоящих Правил;

получатели субсидии (далее также – получатели) – победители отбора, заключившие соглашение о предоставлении субсидии согласно пункту 2.7 настоящих Правил.

1.3. Субсидия предоставляется в целях реализации регионального проекта «Развитие отраслей агропромышленного комплекса» в рамках государственной программы Кемеровской области – Кузбасса «Государственная поддержка агропромышленного комплекса Кузбасса», утвержденной постановлением Правительства Кемеровской области – Кузбасса от 01.11.2023 № 707, размещенной в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее соответственно – государственная программа, система «Электронный бюджет»), на возмещение предприятиям агропромышленного комплекса части прямых затрат, понесенных на создание и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса, а также на приобретение и ввод в промышленную эксплуатацию маркировочного оборудования для внедрения обязательной маркировки отдельных видов молочной продукции, по следующим направлениям:

а) создание животноводческих комплексов молочного направления (молочных ферм), принадлежащих на праве собственности сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и российским организациям;

б) модернизация животноводческих комплексов молочного направления (молочных ферм), принадлежащих на праве собственности сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и российским организациям;

в) создание и (или) модернизация селекционно-семеноводческих центров в растениеводстве, принадлежащих на праве собственности сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и российским организациям;

г) создание и (или) модернизация мощностей по производству сухих молочных продуктов для детского питания и компонентов для них,

принадлежащих на праве собственности сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и российским организациям;

д) создание и (или) модернизация объектов по производству кормов для аквакультуры, принадлежащих на праве собственности сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и российским организациям, ввод в эксплуатацию которых осуществлен не ранее 2023 года;

е) приобретение маркировочного оборудования и ввод его в промышленную эксплуатацию сельскохозяйственными товаропроизводителями (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), российскими организациями и индивидуальными предпринимателями, в том числе организациями и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими производство и (или) первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции и ее реализацию, организациями и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими производство и (или) первичную и (или) последующую переработку молока сырого крупного рогатого скота, козьего и овечьего на молочную продукцию и выпуск ее в оборот.

Субсидия не может служить источником финансового обеспечения расходов, связанных с разработкой проектной документации и проведением инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации, проведением государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий и проведением проверки достоверности определения сметной стоимости объектов.

В случае если в отношении объекта агропромышленного комплекса в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации при осуществлении строительства предусмотрен государственный строительный надзор, годом начала создания объекта агропромышленного комплекса является год направления в соответствии с частью 5 статьи 52 Градостроительного кодекса Российской Федерации извещения о начале строительства такого объекта агропромышленного комплекса.

В случае если в отношении объекта агропромышленного комплекса в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации при осуществлении строительства не предусмотрен государственный строительный надзор, годом начала создания объекта агропромышленного комплекса является год выдачи разрешения на строительство такого объекта агропромышленного комплекса.

Годом начала модернизации объекта агропромышленного комплекса является год заключения договора на приобретение техники и (или) оборудования.

Подтверждением факта ввода в эксплуатацию объекта агропромышленного комплекса при его создании является наличие разрешения на ввод его в эксплуатацию, при модернизации – наличие акта его приемки и (или) документов, подтверждающих приобретение техники и

(или) оборудования.

Подтверждением факта ввода в промышленную эксплуатацию маркировочного оборудования является наличие документов, подтверждающих приобретение, и акта ввода его в эксплуатацию.

Для получателей субсидии, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части прямых понесенных затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

1.4. Главным распорядителем средств областного бюджета по предоставлению субсидии является Министерство, которому как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на цели, указанные в пункте 1.3 настоящих Правил, на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.5. Способом предоставления субсидии является возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса, а также на приобретение и ввод в промышленную эксплуатацию маркировочного оборудования для внедрения обязательной маркировки отдельных видов молочной продукции.

1.6. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидий до Министерства.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Участник отбора на дату рассмотрения заявки на участие в отборе (далее – заявка) и заключения соглашения должен соответствовать следующим требованиям:

а) не являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в

капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

б) не находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

в) не находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

г) не получать средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, установленные пунктом 1.3 настоящих Правил;

д) не являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

е) не иметь на едином налоговом счете или не превышать размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

ж) не иметь просроченной задолженности по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Кемеровской областью – Кузбассом (за исключением случаев, установленных высшим исполнительным органом Кемеровской области – Кузбасса);

з) не находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (для участника отбора, являющегося юридическим лицом), не прекращена деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (для участника отбора, являющегося индивидуальным предпринимателем);

и) в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, о физическом лице, являющихся участниками отбора.

2.2. Участник отбора должен соответствовать следующим иным

требованиям:

а) являться сельскохозяйственным товаропроизводителем согласно статье 3 Федерального закона от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), российской организацией, осуществляющей создание и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса (для участников отбора по направлениям, указанным в подпунктах «а» – «д» пункта 1.3 настоящих Правил);

б) являться сельскохозяйственным товаропроизводителем согласно статье 3 Федерального закона от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), российской организацией и индивидуальным предпринимателем, в том числе организацией и индивидуальным предпринимателем, осуществляющим производство и (или) первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции и ее реализацию, организацией и индивидуальным предпринимателем, осуществляющим производство и (или) первичную и (или) последующую переработку молока сырого крупного рогатого скота, козьего и овечьего на молочную продукцию и выпуск ее в оборот (для участников отбора по направлению, указанному в подпункте «е» пункта 1.3 настоящих Правил);

в) осуществлять деятельность на территории Кемеровской области – Кузбасса;

г) объекты агропромышленного комплекса и (или) маркировочное оборудование, возмещение затрат по которым заявляется к возмещению, расположены на территории Кемеровской области – Кузбасса;

д) иметь права собственности на объекты агропромышленного комплекса и (или) маркировочное оборудование;

е) инвестиционный проект и (или) маркировочное оборудование участника отбора должны быть включены в перечень отобранных инвестиционных проектов и заявок на возмещение затрат на маркировочное оборудование, утвержденный Минсельхозом России, с целью предоставления государственной поддержки в текущем году в соответствии с пунктами 15–18 Порядка отбора инвестиционных проектов и заявок на возмещение затрат на маркировочное оборудование;

ж) реализация объектов агропромышленного комплекса начата не ранее чем за 3 года до года проведения отбора инвестиционных проектов на соответствующий финансовый год (для направлений, указанных в подпунктах «а» – «д» пункта 1.3 настоящих Правил);

з) ввод в эксплуатацию объекта агропромышленного комплекса произведен не позднее дня представления заявителем заявки на участие в отборе инвестиционных проектов на соответствующий финансовый год (для направлений, указанных в подпунктах «а» – «д» пункта 1.3 настоящих Правил);

и) затраты на маркировочное оборудование произведены в 2021–2023 годах, и маркировочное оборудование введено в промышленную

эксплуатацию не позднее дня представления заявки для участия в отборе заявок на возмещение части затрат на маркировочное оборудование (для направления, указанного в подпункте «е» пункта 1.3 настоящих Правил).

2.3. Проверка участника отбора на соответствие требованиям, указанным в пункте 2.1 настоящих Правил, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

В случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» подтверждение соответствия участника отбора требованиям, указанным в пункте 2.1 настоящих Правил, осуществляется путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», а Министерство осуществляет проверку в срок не более 20 рабочих дней со дня окончания приема заявок в следующем порядке:

сведения, установленные подпунктом «а» пункта 2.1 настоящих Правил, проверяются с использованием общедоступных сведений посредством запроса через официальный сайт Федеральной налоговой службы по адресу <https://service.nalog.ru/rafp/>;

сведения, установленные подпунктами «б», «в» пункта 2.1 настоящих Правил, проверяются с использованием общедоступных сведений посредством запроса через официальный сайт Федеральной службы по финансовому мониторингу (Росфинмониторинг) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <https://www.fedsfm.ru/documents/terr-list>;

сведения, установленные подпунктами «г», «ж» пункта 2.1 настоящих Правил, проверяются посредством направления запроса главным распорядителям бюджетных средств Кемеровской области – Кузбасса;

сведения, установленные подпунктом «д» пункта 2.1 настоящих Правил, проверяются с использованием общедоступных сведений, размещенных на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <https://minjust.gov.ru/ru/activity/directions/998/>;

сведения, установленные подпунктами «е», «и» пункта 2.1 настоящих Правил, проверяются посредством направления запроса через каналы региональной системы межведомственного электронного взаимодействия;

сведения, установленные подпунктом «з» пункта 2.1 настоящих Правил, проверяются посредством направления через каналы региональной системы межведомственного электронного взаимодействия запроса выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, а также на официальном сайте Единого федерального реестра юридически значимых

сведений о фактах деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных субъектов экономической деятельности (Федресурс) по адресу <https://fedresurs.ru/search/entity>.

Проверка участника отбора на соответствие иным требованиям, указанным в пункте 2.2 настоящих Правил, производится Министерством в срок не более 30 рабочих дней с даты окончания приема заявок на основании документов, представленных в соответствии с пунктом 2.4 настоящих Правил.

2.4. Для подтверждения соответствия требованиям, иным требованиям, установленным пунктами 2.1, 2.2 настоящих Правил, участник отбора в срок, указанный в объявлении о проведении отбора, представляет заявку в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» с приложением следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования в формате pdf):

а) заявление на участие в отборе и предоставлении субсидии по форме согласно приложению к настоящим Правилам (далее – заявление);

б) справка-расчет о причитающейся субсидии на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса (в зависимости от направления возмещаемых затрат), а также на приобретение и ввод в промышленную эксплуатацию маркировочного оборудования для внедрения обязательной маркировки отдельных видов молочной продукции по форме, утвержденной правовым актом Министерства;

в) отчет о фактически произведенных затратах на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса, на возмещение которых предоставляется субсидия, по форме, утвержденной правовым актом Министерства;

г) копии документов на отбор инвестиционных проектов, указанных в отчете о фактически произведенных затратах на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса (представляются участниками отбора по направлениям, указанным в подпунктах «а» – «д» пункта 1.3 настоящих Правил), сшиваются, нумеруются и заверяются печатью и подписью руководителя участника отбора, представляются участником отбора нарочным способом либо представителем руководителя участника отбора при наличии доверенности на бумажном носителе и направляются (в формате pdf) на адрес электронной почты Министерства (minselhoz@mex.ako.ru):

документы, подтверждающие право собственности на земельный участок (на котором построен объект), либо договор аренды (субаренды) земельного участка (на котором построен объект), заключенный на срок более года;

договоры на выполненные работы, на поставку и (или) монтаж оборудования, приобретение технологического оборудования, используемого

при создании и (или) модернизации объекта;

акты приема выполненных работ и справки о стоимости выполненных работ и затрат, подтверждающих выполненные работы по унифицированным формам № КС-2 и № КС-3, утвержденным постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 11.11.99 №100;

акты приема (поступления) оборудования и акты приема-передачи оборудования в монтаж по унифицированным формам № ОС-14, № ОС-15, утвержденным постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 21.01.2003 № 7;

акты приема-передачи объекта основных средств (кроме зданий, сооружений) по унифицированной форме № ОС-1, утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 21.01.2003 № 7;

платежные поручения, подтверждающие оплату выполненных работ, оборудования и материалов;

счета-фактуры, товарные накладные либо универсальные передаточные документы на выполненные работы;

документы об отводе земельного участка под строительство;

документы о правах на модернизируемый объект или документы, удостоверяющие регистрацию прав на модернизируемый объект в Едином государственном реестре недвижимости;

акты выполнения технических условий при создании и (или) модернизации объектов;

документы, подтверждающие наличие обеспеченности объекта тепловыми, энерго- и водными ресурсами в объеме 100 процентов от заявленной проектной мощности, – при строительстве и (или) модернизации объектов;

акты приемки законченного строительством объекта по типовой межотраслевой форме № КС-11, утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 30.10.97 № 71а, – при создании объекта, а также оснащении его специальной техникой и оборудованием;

д) копии документов, указанных в подпунктах 4.6–4.10, 4.12 (при наличии) Порядка отбора инвестиционных проектов и заявок на возмещение затрат на маркировочное оборудование;

сведения об объекте агропромышленного комплекса по форме согласно приложению № 2 к Порядку отбора инвестиционных проектов и заявок на возмещение затрат на маркировочное оборудование;

е) копии документов, представленных участниками отбора на отбор заявок на возмещение части затрат на маркировочное оборудование (представляются участниками отбора по направлению, указанному в подпункте «е» пункта 1.3 настоящих Правил):

договоры на приобретение маркировочного оборудования с выполнением работ по его монтажу, пусконаладочных работ;

акты приемки (поступления) оборудования и акты приема-передачи оборудования в монтаж по унифицированным формам № ОС-14, № ОС-15, утвержденным постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 21.01.2003 № 7;

акты приема-передачи объекта основных средств (кроме зданий, сооружений) по унифицированной форме № ОС-1, утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 21.01.2003 № 7, и (или) акт ввода в эксплуатацию маркировочного оборудования;

справка о подтверждении фактического объема понесенных затрат на приобретение и ввод в промышленную эксплуатацию маркировочного оборудования с указанием объема понесенных затрат с учетом налога на добавленную стоимость и без учета налога на добавленную стоимость на основании первичных документов, представляемых в соответствии с настоящим пунктом;

платежные поручения, подтверждающие оплату выполненных работ, оборудования и материалов;

счета-фактуры, товарные накладные либо универсальные передаточные документы на выполненные работы и поставленное оборудование;

документы, указанные в подпункте 5.6 (при наличии) Порядка отбора инвестиционных проектов и заявок на возмещение затрат на маркировочное оборудование;

сведения о маркировочном оборудовании по форме согласно приложению № 3 к Порядку отбора инвестиционных проектов и заявок на возмещение затрат на маркировочное оборудование;

ж) копии документов (уведомления, иной документ), подтверждающих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость (представляются в случае, если участник отбора имеет право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость), заверенные участником отбора;

з) согласия на обработку персональных данных (для физических лиц, а также для руководителя, главного бухгалтера (при наличии) участника отбора, являющегося юридическим лицом) по форме, утвержденной правовым актом Министерства.

Министерство в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям, иным требованиям, установленным пунктами 2.1, 2.2 настоящих Правил, не вправе требовать от участника отбора представления документов и информации при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым имеется у Министерства в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию по собственной инициативе.

2.5. Основаниями для отказа участнику отбора в предоставлении

субсидии являются:

а) несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктами 2.1 и 2.2 настоящих Правил;

б) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.4 настоящих Правил;

в) несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, установленным пунктом 2.4 настоящих Правил;

г) установление факта недостоверности представленной участником отбора информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия критериям, установленным пунктом 4.7 настоящих Правил;

д) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, указанных в объявлении о проведении отбора;

е) наличие в заявлении и представленных документах исправлений, подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также нечитаемых сканов документов и (или) повреждений, не позволяющих однозначно истолковать содержание документов;

ж) противоречие сведений, содержащихся в представленных документах, друг другу либо сведениям, содержащимся в других документах и информационных ресурсах, которые находятся в распоряжении Министерства;

з) недостаточность лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год с учетом положений абзацев пятнадцатого – двадцатого пункта 2.6 настоящих Правил.

2.6. Направлениями затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, являются затраты на создание и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса, а также на приобретение и ввод в промышленную эксплуатацию маркировочного оборудования для внедрения обязательной маркировки отдельных видов молочной продукции.

Документами, подтверждающими фактически произведенные затраты участниками отбора, являются документы, указанные в подпунктах «в» , «г» пункта 2.4 настоящих Правил.

Размер субсидии определяется:

а) в отношении направления, указанного в подпункте «а» пункта 1.3 настоящих Правил, на условиях софинансирования за счет средств субсидии из федерального бюджета и средств областного бюджета – 30 процентов фактической стоимости объекта агропромышленного комплекса (но не выше предельной стоимости объекта). К указанному объему субсидии применяется коэффициент 1,4 для инвестиционных проектов, реализуемых в Кемеровской области – Кузбассе, соответствующих одновременно следующим условиям:

имеется прирост производства молока в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах и у индивидуальных предпринимателей в году, предшествующем году проведения отбора, по отношению к среднему объему производства молока за 3 года, предшествующих указанному году, в сельскохозяйственных организациях,

крестьянских (фермерских) хозяйствах и у индивидуальных предпринимателей, по данным Федеральной службы государственной статистики;

в общей посевной площади сельскохозяйственных культур в хозяйствах всех категорий доля кормовых культур составляет не менее 20 процентов в году, предшествующем году проведения отбора, по данным Федеральной службы государственной статистики;

б) в отношении направления, указанного в подпункте «б» пункта 1.3 настоящих Правил, на условиях софинансирования за счет средств субсидии из федерального бюджета и средств областного бюджета – 50 процентов фактической стоимости объекта агропромышленного комплекса (но не выше предельной стоимости объекта);

в) в отношении направления, указанного в подпункте «в» пункта 1.3 настоящих Правил, на условиях софинансирования за счет средств субсидии из федерального бюджета и средств областного бюджета – 25 процентов фактической стоимости объекта агропромышленного комплекса (но не выше предельной стоимости объекта агропромышленного комплекса), если создание и (или) модернизация объекта агропромышленного комплекса осуществлены не позднее 2021 года, или 50 процентов фактической стоимости объекта агропромышленного комплекса (но не выше предельной стоимости объекта агропромышленного комплекса), если создание и (или) модернизация объекта агропромышленного комплекса начаты не ранее 2022 года;

г) в отношении направлений, указанных в подпунктах «г», «д» пункта 1.3 настоящих Правил, на условиях софинансирования за счет средств субсидии из федерального бюджета и средств областного бюджета – 25 процентов фактической стоимости объекта агропромышленного комплекса (но не выше предельной стоимости объекта);

д) в отношении направления, указанного в подпункте «е» пункта 1.3 настоящих Правил, на условиях софинансирования за счет средств субсидии из федерального бюджета и средств областного бюджета – 70 процентов фактической стоимости объекта агропромышленного комплекса (но не выше предельной стоимости объекта).

Предельная стоимость объектов агропромышленного комплекса и маркировочного оборудования определяется исходя из следующих значений:

предельные значения стоимости единиц мощности объектов агропромышленного комплекса, установленные Минсельхозом России на основании сведений об объектах – аналогах по функциональному назначению и (или) по конструктивным и объемно-планировочным решениям, – для объектов агропромышленного комплекса;

предельные значения стоимости единиц мощности маркировочного оборудования, установленные Минсельхозом России на основании сведений об оборудовании – аналоге по функциональному назначению, исходя из мощности линии фасовочного оборудования и (или) линии основного производства, дооборудованной приобретенным маркировочным

оборудованием, – для маркировочного оборудования.

При невозможности предоставления победителю отбора субсидии в размере, рассчитанном в соответствии с настоящим пунктом, Министерство письменно уведомляет такого победителя отбора с использованием технических средств связи о снижении размера субсидии до размера недораспределенного остатка лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год.

Победитель отбора не позднее 1 рабочего дня со дня получения уведомления информирует Министерство о согласии на снижение размера субсидии либо об отказе от снижения размера субсидии.

В случае наличия остатка лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год, предусмотренных на предоставление субсидии, Министерство вправе объявить дополнительный отбор.

Решение о предоставлении дополнительных объемов субсидии получателям субсидии оформляется приказом Министерства и в течение 3 рабочих дней размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Дополнительное соглашение к соглашению, предусматривающее увеличение размера субсидии, заключается в порядке и сроки, предусмотренные пунктами 2.7–2.10 настоящих Правил.

Министерство уведомляет получателя субсидии о предоставлении дополнительных объемов субсидии в письменной форме посредством использования технических средств связи и заключает дополнительное соглашение к соглашению между Министерством и получателем в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации, в форме электронного документа с использованием системы «Электронный бюджет» (далее соответственно – соглашение, типовая форма).

2.7. Предоставление субсидии получателю осуществляется на основании соглашения (дополнительного соглашения), заключаемого между Министерством и получателем в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации (далее – типовая форма), в форме электронного документа с использованием системы «Электронный бюджет».

Дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), заключается в системе «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой.

2.8. В соглашение включаются:

- а) значение результата предоставления субсидии, указанного в пункте 2.11 настоящих Правил;
- б) сроки и формы представления отчетности получателем;
- в) условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерством ранее доведенных лимитов бюджетных

обязательств, указанных в пункте 1.4 настоящих Правил, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

г) согласие получателя на осуществление Министерством в отношении него проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также на осуществление органом государственного финансового контроля проверки в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение;

д) условие о заключении дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником, при реорганизации получателя, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования;

е) условие о расторжении соглашения с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка средств субсидии при реорганизации получателя, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации);

ж) условие о заключении дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником, при прекращении деятельности получателя, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 11.06.2003 № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве»;

з) счет получателя субсидии, открытый в кредитной организации, на который подлежит перечислению субсидия;

и) порядок расчета мер ответственности за нарушение условий и порядка предоставления субсидии;

к) представление отчета о достижении значения результата предоставления субсидии.

2.9. Подготовка проекта соглашения, указанного в пункте 2.7 настоящих Правил, осуществляется Министерством в срок не позднее 3 рабочих дней с даты принятия Министерством решения о признании

участников отбора победителями отбора и предоставлении им субсидии.

2.10. Соглашение заключается в срок не позднее 5 рабочих дней с даты принятия Министерством решения о признании участников отбора победителями отбора и предоставлении им субсидии.

Победитель отбора подписывает соглашение в течение 3 рабочих дней со дня поступления соглашения на подписание в системе «Электронный бюджет» или направляет возражения по проекту соглашения.

Победитель отбора признается уклонившимся от подписания соглашения в случае неподписания соглашения и ненаправления возражений по проекту соглашения в срок, установленный абзацем вторым настоящего пункта. Решение о признании участника отбора победителем отбора и предоставлении ему субсидии аннулируется.

Решение о признании победителя отбора уклонившимся от подписания соглашения и об аннулировании решения о признании участника отбора победителем отбора и предоставлении ему субсидии оформляется правовым актом Министерства, на основании которого в соответствии с пунктом 4.17 настоящих Правил вносятся изменения в протокол подведения итогов отбора.

2.11. Результат предоставления субсидии установлен государственной программой:

в отношении объектов агропромышленного комплекса – созданы и (или) модернизированы объекты агропромышленного комплекса (единиц);

в отношении маркировочного оборудования – обеспечено количество произведенной и маркированной молочной продукции, подлежащей обязательной маркировке средствами идентификации отдельных видов молочной продукции (тыс. штук).

2.12. Министерство осуществляет предоставление субсидии победителям отбора в пределах лимитов бюджетных обязательств в соответствии с пунктом 1.4 настоящих Правил.

2.13. Министерство в срок не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения о признании участников отбора победителями отбора и предоставлении им субсидии представляет в Министерство финансов Кузбасса заявку на финансирование субсидии.

2.14. Министерство финансов Кузбасса в порядке, установленном для исполнения областного бюджета, на основании представленной заявки доводит предельные объемы финансирования на лицевой счет Министерства, открытый в Управлении Федерального казначейства по Кемеровской области – Кузбассу.

2.15. Министерство перечисляет средства субсидии на основании реестра получателей на счет получателя субсидии, открытый в кредитной организации и указанный в соглашении, не позднее 10-го рабочего дня после принятия Министерством решения о предоставлении субсидии в соответствии с абзацем первым пункта 4.17 настоящих Правил.

3. Требования к представлению отчетности, осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

3.1. Для подтверждения достижения значения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 2.11 настоящих Правил, получатель субсидии формирует и представляет в системе «Электронный бюджет» отчет о достижении значений результата предоставления субсидии по форме в соответствии с типовыми формами.

Отчет, указанный в настоящем пункте, представляется получателями ежеквартально в срок не позднее 10-го рабочего дня, следующего за отчетным кварталом.

3.2. Получатель представляет формы годового отчета о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса, сельскохозяйственных товаропроизводителей, получателей субсидии средств в сроки, утвержденные Минсельхозом России, в зависимости от организационно-правовой формы участника отбора.

3.3. Проверка и принятие отчета, указанного в пункте 3.1 настоящих Правил, осуществляется Министерством в срок, не превышающий 10 рабочих дней с окончания срока его представления.

В случае соответствия отчета установленным формам и требованиям к их содержанию, указанным в пункте 3.1 настоящих Правил, отчет принимается Министерством.

При наличии замечаний к отчету и документам, указанным в пункте 3.1 настоящих Правил, в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня его представления, Министерство отклоняет отчет и (или) документы в системе «Электронный бюджет» и направляет их на доработку с указанием причин отклонения.

Получатель обязан устранить замечания, указанные в абзаце втором настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней со дня отклонения и (или) возврата на доработку отчета и повторно направить скорректированный отчет в порядке, установленном пунктом 3.1 настоящих Правил.

Непредставление получателем отчета, указанного в пункте 3.1 настоящих Правил, является подтверждением факта недостижения результата предоставления субсидии, влечет в отношении получателя применение мер ответственности, предусмотренных пунктом 3.5 настоящих Правил.

3.4. Министерство осуществляет проверку соблюдения получателем условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также орган государственного финансового контроля осуществляет проверки в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.5. Мерами ответственности к получателю за нарушение условий и порядка предоставления субсидии, в том числе за недостижение результата предоставления субсидии, являются возврат средств субсидии в областной

бюджет и штрафные санкции в следующих случаях:

3.5.1. При установлении факта нарушения получателем условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, Министерство в течение 20 рабочих дней со дня выявления нарушения принимает решение о применении к получателю меры ответственности в виде:

а) возврата средств субсидии в размере суммы субсидии, использованной с нарушением;

б) применения штрафных санкций к получателю в размере одной десятой процента от суммы субсидии, предоставленной получателю.

Министерство направляет получателю требование об обеспечении возврата средств субсидии и уплаты штрафных санкций в системе «Электронный бюджет» (при наличии технической возможности), а также на адрес электронной почты получателя с указанием срока возврата средств субсидии и платежных реквизитов.

3.5.2. В случае недостижения значения результата предоставления субсидии Министерство в течение 20 рабочих дней со дня принятия отчета о достижении значений результата предоставления субсидии, предусмотренного пунктом 3.1 настоящих Правил, принимает решение о применении к получателю меры ответственности в виде возврата средств субсидии и направляет получателю требование об обеспечении возврата средств субсидии в системе «Электронный бюджет» (при наличии технической возможности), а также на адрес электронной почты получателя с указанием срока возврата средств субсидии и платежных реквизитов.

Размер возврата средств субсидии ($V_{\text{возврата}}$) рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k),$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предоставленный получателю субсидии в году получения субсидии;

k – коэффициент возврата средств субсидии.

Коэффициент возврата средств субсидии (k) рассчитывается по формуле:

$$k = 1 - T_i / S_i,$$

где:

T_i – фактически достигнутое значение i -го результата предоставления субсидии на отчетную дату;

S_i – плановое значение i -го результата предоставления субсидии, установленное соглашением.

3.6. В случае невозврата получателем бюджетных средств, указанных в

пункте 3.5 настоящих Правил, Министерство в соответствии с действующим законодательством принимает меры по взысканию денежных средств в областной бюджет в судебном порядке.

4. Порядок проведения отбора

4.1. Отбор осуществляется в системе «Электронный бюджет».

4.2. Министерство осуществляет взаимодействие с участниками отбора с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

Доступ к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

4.3. Способом проведения отбора является запрос предложений на участие в отборе исходя из соответствия участника отбора критериям, установленным пунктом 4.7 настоящих Правил, и очередности поступления заявок.

4.4. В целях проведения отбора Министерство до дня начала подачи заявок на отбор размещает на едином портале, а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявление о проведении отбора с указанием:

- а) даты размещения объявления о проведении отбора;
- б) срока проведения отбора и (или) дополнительного отбора (при необходимости);
- в) даты начала подачи и окончания приема заявок участников отбора, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;
- г) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства;
- д) результата предоставления субсидии в соответствии с пунктом 2.11 настоящих Правил;
- е) доменного имени и (или) указателей страниц в системе «Электронный бюджет»;
- ж) требований к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.1 настоящих Правил;
- з) иных требований к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.2 настоящих Правил и к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения соответствия указанным иным требованиям согласно пункту 2.4 настоящих Правил;
- и) критериев отбора в соответствии с пунктом 4.7 настоящих Правил;

к) порядка подачи участниками отбора заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок в соответствии с пунктом 4.8 настоящих Правил;

л) порядка отзыва заявок, порядка их возврата, определяющего в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявки;

м) правил рассмотрения заявок в соответствии с пунктами 4.12, 4.13 настоящих Правил;

н) порядка возврата заявок на доработку;

о) порядка отклонения заявок, а также информации об основаниях их отклонения;

п) объема распределяемой субсидии в рамках отбора, порядка расчета размера субсидии, правил распределения субсидии по результатам отбора, а также предельного количества победителей отбора;

р) порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

с) срока, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение;

т) условий признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения;

у) сроков размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале, а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора;

ф) порядка внесения изменений в объявление о проведении отбора;

х) порядка и случаев отмены проведения отбора;

ц) случаев признания отбора несостоявшимся.

4.5. Разъяснение положений объявления о проведении отбора осуществляется уполномоченными сотрудниками Министерства по номерам телефонов, указанным в объявлении о проведении отбора, со дня размещения объявления о проведении отбора на едином портале до дня окончания приема заявок участников отбора включительно.

Со дня размещения объявления о проведении отбора на едином портале и не позднее чем за 3 рабочих дня, предшествующих дню окончания срока подачи заявок на участие в отборе, участник отбора вправе направить в Министерство запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

Министерство в течение 2 рабочих дней, следующих за днем получения указанного запроса, направляет в письменной форме ответ с необходимыми разъяснениями путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения.

Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет» в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта, предоставляется всем участникам отбора.

4.6. Участник отбора должен соответствовать требованиям и иным требованиям, указанным в пунктах 2.1, 2.2 настоящих Правил. Документы, подтверждающие соответствие участника отбора, определены пунктом 2.4 настоящих Правил.

4.7. Критериями отбора является соответствие участника отбора и представленных им документов:

требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящих Правил;

иным требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящих Правил, и перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения соответствия указанным иным требованиям в соответствии с пунктом 2.4 настоящих Правил;

требованиям к формированию заявки, установленным пунктом 4.8 настоящих Правил.

4.8. Участник отбора в срок, указанный в объявлении о проведении отбора, формирует заявку в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представляет в систему «Электронный бюджет» электронные копии документов (документы на бумажном носителе, преобразованные в электронную форму путем сканирования в формате pdf), установленные подпунктами «а» – «в», «д», «ж» – «з» пункта 2.4 настоящих Правил.

Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник отбора.

Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица.

4.9. Датой и временем представления участником отбора заявки считается дата и время подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

Участник отбора вправе подать одну заявку.

4.10. Участник отбора вправе отозвать заявку до даты окончания срока проведения отбора.

Внесение изменений в заявку осуществляется участником отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и возможно:

до даты окончания срока приема заявок после формирования участником отбора в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего формирования новой заявки;

на этапе рассмотрения заявки по решению Министерства о возврате заявки на доработку с учетом положений пункта 4.14 настоящих Правил (при наличии технической возможности).

4.11. Доступ к поданным заявкам для их рассмотрения в системе «Электронный бюджет» открывается Министерству с момента их поступления в систему «Электронный бюджет».

4.12. Министерство не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, подписывает протокол вскрытия заявок. Протокол вскрытия заявок формируется автоматически в системе «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства и размещается на едином портале не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его подписания.

4.13. Министерство в срок не более 30 рабочих дней, следующих за днем окончания приема заявок, в соответствии с очередностью поступления и регистрации заявок рассматривает заявки и прилагаемые к ним документы, представленные участниками отбора, на соответствие критериям отбора, установленным пунктом 4.7 настоящих Правил.

4.14. Направление заявки на доработку возможно не позднее 5 рабочих дней до окончания срока рассмотрения заявок. Основаниями для возврата заявки на доработку являются:

несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, установленным в пункте 2.4 настоящих Правил, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

наличие в заявке и представленных документах исправлений, подчисток, приписок, зачеркнутых слов, арифметических ошибок и иных не оговоренных в них исправлений, а также нечитаемых сканов документов и (или) повреждений, не позволяющих однозначно истолковать содержание документов.

Решения Министерства о возврате заявок на доработку принимаются в равной мере ко всем участникам отбора, при рассмотрении заявок которых выявлены основания для их возврата на доработку, и доводятся до участников отбора с использованием системы «Электронный бюджет» с указанием оснований для возврата заявки, а также положений заявки, нуждающихся в доработке.

Участник отбора должен направить скорректированную заявку не позднее 2-го рабочего дня со дня возврата заявки на доработку.

4.15. Заявка признается надлежащей, если соответствует критериям, установленным пунктом 4.7 настоящих Правил, и основания для отклонения заявки, установленные настоящим пунктом, отсутствуют.

На стадии рассмотрения заявки основаниями для отклонения заявки являются:

а) несоответствие участника отбора требованиям, иным требованиям, установленным пунктами 2.1, 2.2 настоящих Правил;

б) несоответствие представленных победителем отбора документов требованиям, установленным в пункте 2.4 настоящих Правил, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов после возврата на доработку согласно пункту 4.14 настоящих Правил;

в) установление факта недостоверности представленной участником отбора информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия критериям, установленным пунктом 4.7 настоящих Правил;

г) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, указанных в объявлении о проведении отбора;

д) наличие в заявке и представленных документах исправлений, подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также нечитаемых сканов документов и (или) повреждений, не позволяющих однозначно истолковать содержание документов, представленных участником отбора после возврата на доработку согласно пункту 4.14 настоящих Правил;

е) недостаточность лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год.

4.16. Участники отбора, заявки которых не были отклонены, признаются победителями отбора.

4.17. По результатам рассмотрения заявок не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем окончания срока рассмотрения заявок, указанного в пункте 4.13 настоящих Правил, Министерство принимает решение о признании участников отбора победителями отбора и предоставлении им субсидии, которое оформляется правовым актом Министерства, и обеспечивает подготовку протокола подведения итогов отбора.

Протокол подведения итогов отбора формируется автоматически в системе «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства и размещается на едином портале не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Протокол подведения итогов отбора включает в себя следующие сведения:

дата, время и место проведения отбора;

информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;

наименование победителей отбора, с которыми Министерством заключается соглашение, с указанием размера предоставляемой субсидии.

Внесение изменений в протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первой версии протокола подведения итогов отбора путем формирования новой версии указанного протокола с указанием причин внесения изменений.

4.18. По результатам отбора с победителями отбора заключается соглашение, указанное в пункте 2.7 настоящих Правил.

4.19. Министерство вправе по собственной инициативе или по результатам рассмотрения запроса о разъяснении положений объявления о проведении отбора внести изменения в объявление о проведении отбора.

В случае принятия Министерством решения о внесении изменений в объявление о проведении отбора Министерство размещает соответствующее объявление в срок не позднее наступления даты окончания приема заявок.

При этом срок подачи участниками отбора заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее 3 календарных дней.

При внесении изменений в объявление о проведении отбора изменение способа отбора, указанного в пункте 4.3 настоящих Правил, не допускается.

В случае внесения изменений в объявление о проведении отбора после наступления даты начала приема заявок в объявление о проведении отбора включается положение, предусматривающее право участников отбора внести изменения в заявки.

Участники отбора, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении отбора не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении отбора, с использованием системы «Электронный бюджет».

4.20. В случае отмены проведения отбора Министерство формирует объявление об отмене проведения отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывает усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства и размещает его на едином портале и на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее даты окончания срока подачи заявок, указанного в объявлении о проведении отбора.

Объявление об отмене проведения отбора должно содержать информацию о причинах отмены отбора.

Участники отбора информируются об отмене проведения отбора в системе «Электронный бюджет».

Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.

После окончания срока подачи заявок и до заключения соглашения с победителями отбора Министерство может отменить отбор только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

4.21. В случае если по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки или по результатам рассмотрения заявок все отклонены, Министерство в срок не более 30 рабочих дней со дня формирования протокола вскрытия заявок или протокола подведения итогов отбора соответственно принимает решение о признании отбора несостоявшимся и публикует его на едином портале, а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Министерство вправе принять решение о проведении отбора повторно.

4.22. Распределение субсидий между победителями отбора осуществляется Министерством в пределах лимитов бюджетных

обязательств на предоставление субсидии на текущий финансовый год в соответствии с пунктом 1.4 настоящих Правил в размере, определенном в соответствии с пунктом 2.6 настоящих Правил.

Взаимодействие с победителями отбора по результатам его проведения осуществляется Министерством в соответствии с пунктами 2.7–2.10 настоящих Правил.

Приложение
к Правилам предоставления субси-
дии на возмещение части прямых
понесенных затрат на создание и
(или) модернизацию объектов агро-
промышленного комплекса, а также
на приобретение и ввод в промыш-
ленную эксплуатацию маркировоч-
ного оборудования для внедрения
обязательной маркировки отдельных
видов молочной продукции

Министерство сельского
хозяйства и перерабатывающей
промышленности Кузбасса

от _____
(наименование участника отбора,
ИНН)

Заявление на участие в отборе и предоставление субсидии

Прошу разрешить участие в отборе и предоставить субсидию на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса, а также на приобретение и ввод в промышленную эксплуатацию маркировочного оборудования для внедрения обязательной маркировки отдельных видов молочной продукции в соответствии с постановлением Правительства Кемеровской области – Кузбасса от 23.10.2024 № 693 «Об утверждении Правил предоставления субсидии на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса, а также на приобретение и ввод в промышленную эксплуатацию маркировочного оборудования для внедрения обязательной маркировки отдельных видов молочной продукции» в 20__ году.

Налогоплательщик НДС (да/нет) _____

Сведения о руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)	Дата и место рождения	ИНН

Телефон контактного лица _____.

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящем заявлении, заявке на участие в отборе получателей субсидии и прилагаемых к ней документах, соответствие условиям отбора и предоставления субсидии подтверждаю.

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

«___» _____ 20__ г.