



ПРАВИТЕЛЬСТВО  
КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ – КУЗБАССА

**ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 30 июня 2026 г. № 372  
г. Кемерово

**О внесении изменений в постановление  
Правительства Кемеровской области –  
Кузбасса от 30.12.2022 № 926 «Об утверждении  
размера и Порядка оплаты обучения детей,  
в том числе находящихся под опекой (попечительством),  
пасынков, падчериц граждан, принимающих  
участие в специальной военной операции,  
обучающихся в государственных профессиональных  
образовательных организациях, подведомственных  
Министерству здравоохранения Кузбасса»**

Правительство Кемеровской области – Кузбасса постановляет:

1. Внести в Порядок оплаты обучения детей, в том числе находящихся под опекой (попечительством), пасынков, падчериц граждан, принимающих участие в специальной военной операции, обучающихся в государственных профессиональных образовательных организациях, подведомственных Министерству здравоохранения Кузбасса (далее – Порядок), утвержденный постановлением Правительства Кемеровской области – Кузбасса от 30.12.2022 № 926 (в редакции постановлений Правительства Кемеровской области – Кузбасса от 15.07.2024 № 438, от 01.09.2025 № 545), следующие изменения:

1.1. Пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Для получения меры социальной поддержки в виде оплаты обучения (далее – мера социальной поддержки) студенты в течение семестра с момента зачисления в образовательную организацию обращаются в Министерство здравоохранения Кузбасса (далее – Министерство) через образовательную организацию с заявлением о предоставлении меры социальной поддержки способом, указанным в пункте 2-1 настоящего Порядка.

От имени студента может обратиться его законный представитель, в случае если студент является несовершеннолетним, или лицо,

уполномоченное им на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее – представитель студента).

К заявлению прилагаются следующие документы (в зависимости от правового статуса студента):

копия документа, удостоверяющего личность студента (при обращении представителя студента – копии документов, удостоверяющих личность и полномочия представителя студента);

копия документа, подтверждающего отнесение студента к детям, пасынкам, падчерицам участника специальной военной операции (свидетельство о заключении брака, свидетельство о рождении) (представляется по собственной инициативе, а в случае отсутствия сведений, запрашиваемых в органах и (или) организациях, в распоряжении которых такие сведения находятся, – в обязательном порядке);

копия документа, подтверждающего установление опеки (попечительства) участника специальной военной операции над студентом;

копия документа, подтверждающего установление опеки (попечительства) супруги (супруга) участника специальной военной операции над студентом;

копия справки о подтверждении факта участия гражданина в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (для студентов, являющихся детьми, в том числе находящимися под опекой (попечительством), пасынками, падчерицами участников специальной военной операции, указанных в подпунктах 1–3 статьи 1 Закона) (если студентом (представителем студента) указанная справка получена в электронной форме через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или в электронной форме направлена федеральным органом исполнительной власти (федеральным государственным органом), его территориальным органом (подразделением) или подведомственной организацией, копия такой справки принимается при условии ее формирования на бумажном носителе и заверения ее печатью многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг или федерального органа исполнительной власти (федерального государственного органа), его территориального органа (подразделения) или подведомственной организации);

копия документа, подтверждающего участие гражданина в специальной военной операции (представляется по собственной инициативе, а в случае отсутствия сведений, запрашиваемых в органах и (или) организациях, в распоряжении которых такие сведения находятся, – в обязательном порядке) (для студентов, являющихся детьми, в том числе находящимися под опекой (попечительством), пасынками, падчерицами

участников специальной военной операции, указанных в подпунктах 1–3 статьи 1 Закона);

копия удостоверения ветерана боевых действий, содержащего ссылку о праве на меры социальной поддержки, установленные статьей 16 Федерального закона «О ветеранах» (для студентов, являющихся детьми, в том числе находящимися под опекой (попечительством), пасынками, падчерицами участников специальной военной операции, указанных в подпункте 5 статьи 1 Закона);

копия документа, подтверждающего место жительства ветерана боевых действий (копия паспорта или иного документа, выданного органом регистрационного учета, удостоверяющего сведения о месте жительства, или копия решения суда об установлении факта места жительства) (документ, выданный органом регистрационного учета, представляется по собственной инициативе, а в случае отсутствия сведений, запрашиваемых в органах и (или) организациях, в распоряжении которых такие сведения находятся, – в обязательном порядке) (для студентов, являющихся детьми, в том числе находящимися под опекой (попечительством), пасынками, падчерицами участников специальной военной операции, указанных в подпункте 5 статьи 1 Закона);

копия трудовой книжки ветерана боевых действий, заверенная работодателем, или сведения о трудовой деятельности (сведения о трудовой деятельности представляются по собственной инициативе, а в случае отсутствия сведений, запрашиваемых в органах и (или) организациях, в распоряжении которых такие сведения находятся, – в обязательном порядке) (для студентов, являющихся детьми, в том числе находящимися под опекой (попечительством), пасынками, падчерицами участников специальной военной операции, указанных в подпункте 5 статьи 1 Закона);

копия документа, подтверждающего направление (командирование) участника специальной военной операции в органы и организации, указанные в подпункте 5 статьи 1 Закона, на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, но не ранее чем с 24.02.2022, на территориях Запорожской области и Херсонской области, но не ранее чем с 30.09.2022 (приказ (выписка из приказа) о командировании, распоряжение о командировании, командировочное удостоверение или иной документ, подтверждающий направление (командирование) участника специальной военной операции в указанные органы и организации) (для студентов, являющихся детьми, в том числе находящимися под опекой (попечительством), пасынками, падчерицами участников специальной военной операции, указанных в подпункте 5 статьи 1 Закона);

копия документа, подтверждающего гибель участника специальной военной операции при участии в специальной военной операции (обеспечении выполнения задач в ходе специальной военной операции) или содержащего сведения о смерти участника специальной военной операции, наступившей вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболевания, полученных им в ходе специальной военной операции, или

копия заключения военно-врачебной комиссии, подтверждающего, что смерть участника специальной военной операции наступила вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных им при участии в специальной военной операции (обеспечении выполнения задач в ходе специальной военной операции) (для студентов, являющихся детьми, в том числе находящимися под опекой (попечительством), пасынками, падчерицами погибших (умерших) участников специальной военной операции, указанных в подпунктах 4, 6, 7 статьи 1 Закона (за исключением лиц, заключивших контракт (имевших иные правоотношения) с организациями, содействующими выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции, на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24.02.2022, а также на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30.09.2022);

копия удостоверения члена семьи погибшего (умершего) ветерана боевых действий (для студентов, являющихся детьми, пасынками, падчерицами участников специальной военной операции, указанных в подпунктах 6, 7 статьи 1 Закона);

заверенная военным комиссариатом копия документа, подтверждающего получение удостоверения члена семьи погибшего (умершего) ветерана боевых действий в связи с гибелью (смертью) лица, заключившего контракт (имевшего иные правоотношения) с организациями, содействующими выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции, на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24.02.2022, а также на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30.09.2022 (для студентов, являющихся детьми, пасынками, падчерицами участников специальной военной операции, указанных в подпункте 7 статьи 1 Закона, из числа ветеранов боевых действий, указанных в подпункте 2.4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12.01.95 № 5-ФЗ «О ветеранах»);

копия свидетельства о смерти участника специальной военной операции или вступившее в законную силу решение суда об установлении факта смерти, или об объявлении умершим, или о признании безвестно отсутствующим участника специальной военной операции (копия свидетельства о смерти представляется по собственной инициативе, а в случае отсутствия сведений, запрашиваемых в органах и (или) организациях, в распоряжении которых такие сведения находятся, – в обязательном порядке).

согласие студента на обработку персональных данных, а в случае обращения представителя студента – согласие представителя студента на обработку персональных данных в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в произвольной письменной форме.

Указанные в настоящем пункте копии документов представляются с подлинниками, если копии документов не заверены в установленном законодательством порядке.».

1.2. Дополнить пунктом 2-1 следующего содержания:

«2-1. Заявление, а также документы, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, могут быть представлены студентом (представителем студента) в образовательную организацию одним из следующих способов:

непосредственно;

в электронном форме (при наличии технической возможности) с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – портал), подсистемы регионального портала государственных и муниципальных услуг (функций) государственной информационной системы «Комплексная информационная система оказания государственных и муниципальных услуг Кемеровской области - Кузбасса» (далее – региональный портал), в том числе через сектор пользовательского сопровождения отделов «Мои документы» государственного автономного учреждения «Уполномоченный многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Кузбасса».

Обращение студента (представителя студента) посредством портала, а также регионального портала осуществляется с использованием простой электронной подписи, ключ которой получен при личной явке в соответствии с правилами использования простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг, утвержденными Правительством Российской Федерации, или усиленной неквалифицированной электронной подписи, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке.

Обращение студента (представителя студента) посредством портала, регионального портала осуществляется им самостоятельно или (при наличии технической возможности) посредством консультативной поддержки сотрудников многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (при наличии заключенного соглашения о взаимодействии между Министерством здравоохранения Кузбасса и многофункциональным центром, уполномоченным на заключение указанного соглашения на основании Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»).

В случае обращения студента (представителя студента) посредством портала, регионального портала формирование заявления о предоставлении меры социальной поддержки осуществляется посредством заполнения интерактивной формы с использованием простой электронной подписи,

ключ которой получен при личной явке в соответствии с правилами использования простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг, утвержденными Правительством Российской Федерации, или усиленной неквалифицированной электронной подписи, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке, без необходимости дополнительной подачи заявления о предоставлении меры социальной поддержки. При этом днем обращения за предоставлением меры социальной поддержки считается дата поступления документов в образовательную организацию.

Студенты (представители студентов), подавшие заявление и документы, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность содержащихся в них сведений.».

1.3. Пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Ответственное лицо образовательной организации при поступлении заявления установленной формы и документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка (их копий):

сверяет копии представленных документов с подлинниками, заверяет их и возвращает студенту (представителю студентов) подлинники документов. При заверении соответствия копии документа подлиннику на копии документа проставляется надпись «Верно», копия заверяется подписью с указанием фамилии, инициалов и даты заверения (при непосредственном обращении студента (представителя студента) в образовательную организацию);

изучает представленные документы с целью установления их достаточности и соответствия требованиям законодательства Российской Федерации для определения права на получение меры социальной поддержки. Если документы, подтверждающие право студента на получение меры социальной поддержки, отсутствуют либо не соответствуют установленным законодательством Российской Федерации требованиям, образовательная организация уведомляет об этом студента (представителя студента) любым доступным способом в течение 2 рабочих дней с даты поступления документов и предлагает принять меры к их исправлению.

В случае непредставления студентом (представителем студента) копий документов, указанных в абзацах пятом, девятом, одиннадцатом, двенадцатом, семнадцатом пункта 2 настоящего Порядка, указанные сведения запрашиваются образовательной организацией посредством межведомственного запроса в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).».

1.4. Абзац первый пункта 7 изложить в следующей редакции:

«7. Ответственное лицо образовательной организации формирует пакет документов по каждому студенту и в течение 2 рабочих дней с даты поступления заявления в образовательную организацию представляет документы, поданные студентом (представителем студента) одним из способов, предусмотренных пунктом 2-1 настоящего Порядка, в Министерство с приложением:».

1.5. Пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Пакет документов регистрируется Министерством в день его поступления.

Руководитель Министерства назначает лицо, ответственное за прием и проверку полученных пакетов документов.

В течение 3 рабочих дней со дня регистрации пакета документов Министерство рассматривает представленные документы и принимает решение о предоставлении меры социальной поддержки (решение об отказе в предоставлении меры социальной поддержки). Решение оформляется в виде приказа Министерства.

Министерство письменно уведомляет образовательную организацию и студента (представителя студента) о принятом решении в день принятия решения.».

1.6. В пункте 10, абзаце третьем пункта 16 слова «студент (законный представитель, представитель студента)» в соответствующем падеже заменить словами «студент (представитель студента)» в соответствующем падеже.

1.7. В абзаце первом пункта 16-1 слова «студент (его законный представитель)» заменить словами «студент (представитель студента)».

1.8. Приложение к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в сетевом издании «Электронный бюллетень Правительства Кемеровской области – Кузбасса».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Кемеровской области – Кузбасса (по вопросам социального развития) Воронину Е.А.

Первый заместитель Губернатора  
Кемеровской области – Кузбасса –  
председатель Правительства  
Кемеровской области – Кузбасса



А.А. Панов

Приложение  
к постановлению Правительства  
Кемеровской области – Кузбасса  
от 30 июня 2026 г. № 372

«Приложение  
к Порядку оплаты обучения детей,  
в том числе находящихся под опекой  
(попечительством), пасынков,  
падчериц граждан, принимающих  
участие в специальной военной  
операции, обучающихся в  
государственных  
профессиональных образовательных  
организациях, подведомственных  
Министерству здравоохранения  
Кузбасса

В Министерство здравоохранения Кузбасса

---

(фамилия, имя, отчество  
(при наличии) (полностью) студента,  
законного представителя студента  
или представителя студента по доверенности)

---

(почтовый адрес)

---

(контактный телефон)

---

(адрес электронной почты)

---

(реквизиты документа, удостоверяющего личность  
студента, законного представителя студента или  
представителя студента по доверенности (реквизиты  
документа, подтверждающего полномочия  
представителя)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении меры социальной поддержки в виде  
оплаты обучения в государственных профессиональных образовательных  
организациях, подведомственных Министерству здравоохранения Кузбасса

1. В соответствии со статьей 6 Закона Кемеровской области – Кузбасса  
от 27.10.2022 № 115-ОЗ «О мерах социальной поддержки семей граждан,  
принимающих участие в специальной военной операции» (далее –

Закон № 115-ОЗ) прошу предоставить меру социальной поддержки в виде оплаты обучения студенту \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии)  
студента, номер группы студента)

обучающемуся

в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_.  
(наименование образовательной организации)

2. Представленные мной документы и копии документов в количестве \_\_\_\_\_ шт., в том числе (нужное отметить):

Отметка о наличии документа	Наименование документа
1	2
	Копия документа, удостоверяющего личность студента
	Копия документа, удостоверяющего личность представителя студента *
	Копия документа, удостоверяющего полномочия представителя студента *
	Копия документа, подтверждающего отнесение студента к детям, пасынкам, падчерицам участника специальной военной операции (свидетельство о заключении брака, свидетельство о рождении)
	Копия документа, подтверждающего установление опеки (попечительства) участника специальной военной операции над студентом
	Копия документа, подтверждающего установление опеки (попечительства) супруги (супруга) участника специальной военной операции над студентом
	Копия справки о подтверждении факта участия гражданина в специальной военной операции на территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области
	Копия документа, подтверждающего участие гражданина в специальной военной операции**
	Копия удостоверения ветерана боевых действий, содержащего ссылку о праве на меры социальной поддержки

1	2
	Копия документа, подтверждающего место жительства ветерана боевых действий (копия паспорта или иного документа, выданного органом регистрационного учета, удостоверяющего сведения о месте жительства, или копия решения суда об установлении факта места жительства)**
	Копия трудовой книжки ветерана боевых действий (сведения о трудовой деятельности)**
	Копия документа, подтверждающего направление (командирование) участника специальной военной операции в органы и организации, указанные в подпункте 5 статьи 1 Закона № 115-ОЗ, на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, но не ранее чем с 24.02.2022, на территориях Запорожской области и Херсонской области, но не ранее чем с 30.09.2022 (приказ (выписка из приказа) о командировании, распоряжение о командировании, командировочное удостоверение или иной документ, подтверждающий направление (командирование) участника специальной военной операции в указанные органы и организации)
	Копия документа, подтверждающего гибель участника специальной военной операции при участии в специальной военной операции (обеспечении выполнения задач в ходе специальной военной операции) или содержащего сведения о смерти участника специальной военной операции, наступившей вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболевания, полученных им в ходе специальной военной операции, или копия заключения военно-врачебной комиссии, подтверждающего, что смерть участника специальной военной операции наступила вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных им в ходе специальной военной операции (обеспечения выполнения задач в ходе специальной военной операции)
	Копия удостоверения члена семьи погибшего (умершего) ветерана боевых действий
	Заверенная военным комиссариатом копия документа, подтверждающего получение удостоверения члена семьи погибшего (умершего) ветерана боевых действий в связи с гибелью (смертью) лица, заключившего контракт (имевшего иные правоотношения) с организациями, содействующими выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе

1	2
	специальной военной операции, на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24.02.2022, а также на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30.09.2022
	Копия свидетельства о смерти участника специальной военной операции или вступившее в законную силу решение суда об установлении факта смерти, или об объявлении умершим, или о признании безвестно отсутствующим участника специальной военной операции**
	Согласие на обработку персональных данных

\* Представляется в случае, если от имени студента заявление подано представителем студента.

\*\* Представляется по собственной инициативе, а в случае отсутствия сведений, запрашиваемых в органах и (или) организациях, в распоряжении которых такие сведения находятся, – в обязательном порядке.

Иные документы:

\_\_\_\_\_.

3. Настоящим заявлением подтверждаю, что вся представленная информация является полной и достоверной.

4. Обязуюсь сообщить в образовательную организацию о наступлении обстоятельств, вследствие которых утрачивается право на получение меры социальной поддержки.

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(дата)

Заявление и документы приняты \_\_\_\_\_ ответственное лицо \_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись (расшифровка подписи) ответственного лица образовательной организации)».