



ПРАВИТЕЛЬСТВО  
КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ – КУЗБАССА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 30 июня 2026 г. № 369  
г. Кемерово

**О внесении изменений в постановление  
Правительства Кемеровской области – Кузбасса  
от 15.05.2020 № 285 «О порядке оказания  
адресной социальной помощи отдельным  
категориям граждан»**

Правительство Кемеровской области – Кузбасса постановляет:

1. Внести в Порядок оказания адресной социальной помощи отдельным категориям граждан на газификацию жилого помещения, утвержденный постановлением Правительства Кемеровской области – Кузбасса от 15.05.2020 № 285 «О порядке оказания адресной социальной помощи отдельным категориям граждан» (в редакции постановлений Правительства Кемеровской области – Кузбасса от 18.06.2020 № 348, от 15.09.2020 № 574, от 14.10.2020 № 623, от 30.03.2021 № 150, от 12.08.2021 № 483, от 20.08.2021 № 501, от 14.02.2022 № 80, от 31.03.2022 № 169, от 14.04.2022 № 212, от 26.07.2022 № 494, от 29.08.2022 № 578, от 30.08.2022 № 585, от 16.09.2022 № 631, от 13.10.2022 № 685, от 23.12.2022 № 839, от 09.03.2023 № 132, от 24.05.2023 № 315, от 25.09.2023 № 618, от 10.11.2023 № 733, от 26.12.2023 № 870, от 26.03.2024 № 135, от 26.05.2025 № 307, от 12.11.2025 № 660, от 02.12.2025 № 690, от 03.12.2025 № 693, от 29.12.2025 № 780, от 27.04.2026 № 239, от 26.06.2026 № 368) (далее – Порядок), следующие изменения:

1.1. Подпункт 1.2.2 изложить в следующей редакции:

«1.2.2. Акт о готовности сетей газопотребления и газоиспользующего оборудования объекта капитального строительства к подключению (технологическому присоединению) (далее – акт о готовности), акт о подключении (технологическом присоединении), содержащий информацию о разграничении имущественной принадлежности и эксплуатационной ответственности сторон (далее – акт о подключении) (в случае представления договора о подключении) и акт(ы) выполненных работ (услуг) по газификации жилого помещения или универсальный(е) передаточный(е) документ(ы) (в случае представления договора(ов) подряда на выполнение работ (возмездное оказание услуг) по газификации жилого помещения).».

1.2. В пункте 1.3:

1.2.1. Абзац шестой изложить в следующей редакции:

«акт выполненных работ – акт о готовности, акт о подключении (при представлении договора о подключении), акт(ы) выполненных работ (услуг) по газификации жилого помещения или универсальный(ые) передаточный(е) документ(ты) (в случае представления договора(ов) подряда на выполнение работ (возмездное оказание услуг) по газификации жилого помещения);».

1.2.2. После абзаца восьмого дополнить абзацами следующего содержания:

«многофункциональный центр – государственное автономное учреждение «Уполномоченный многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Кузбасса»;

перечень документов (сведений) – перечень документов (сведений), необходимых для признания семьи или одиноко проживающего гражданина малоимущими, являющийся приложением № 2 к Порядку признания семьи или одиноко проживающего гражданина малоимущими, являющемуся приложением № 2 к перечню документов для отнесения гражданина к категориям граждан, имеющих право на оказание бесплатной юридической помощи, утвержденному постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 14.10.2013 № 434 «О мерах по реализации Закона Кемеровской области от 07.02.2013 № 3-ОЗ «Об оказании бесплатной юридической помощи отдельным категориям граждан Российской Федерации»;».

1.3. Подпункт 3.1.1.4 изложить в следующей редакции:

«3.1.1.4. Семьи, имеющие в своем составе члена семьи, относящегося к одной из категорий граждан, указанных в подпункте 3.1.2 настоящего Порядка, и (или) троих и более детей (в том числе усыновленных, находящихся под опекой (попечительством) до достижения старшим ребенком возраста 18 лет или 23 лет при условии его обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения;

одиноко проживающие инвалиды I, II группы, ветераны Великой Отечественной войны, инвалиды Великой Отечественной войны, ветераны боевых действий, инвалиды боевых действий, члены семей погибших (умерших) инвалидов войны, участников Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий, участники специальной военной операции, члены семей участников специальной военной операции.».

1.4. Подпункт 3.1.2 изложить в следующей редакции:

«3.1.2. Категориями граждан, к которым относится член семьи, входящий в состав семьи, указанной в абзаце первом подпункта 3.1.1.4 настоящего Порядка, являются: инвалиды I или II группы; дети-инвалиды; ветераны Великой Отечественной войны, инвалиды Великой Отечественной войны, ветераны боевых действий, инвалиды боевых действий, члены семей погибших (умерших) инвалидов войны, участников Великой Отечественной

войны, ветеранов боевых действий, участники специальной военной операции, члены семей участников специальной военной операции.».

1.5. Пункт 5.1 изложить в следующей редакции:

«5.1. Для назначения компенсации, предоставления справки о праве на денежную выплату, справки на газификацию жилого помещения, назначения денежной выплаты, доплаты к субсидии гражданин, или его законный представитель, или лицо, уполномоченное им на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее – представитель гражданина), обращается в Министерство труда и социальной защиты Кузбасса (далее – Министерство) или в уполномоченный орган посредством:

5.1.1. Личного обращения в Министерство, уполномоченный орган, многофункциональный центр.

5.1.2. Федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (при наличии технической возможности) (далее – единый портал) (в случае обращения гражданина для назначения компенсации). Подача заявления посредством единого портала осуществляется с использованием простой электронной подписи, ключ которой получен при личной явке в соответствии с Правилами использования простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.01.2013 № 33, или усиленной неквалифицированной электронной подписи, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке. В случае подачи заявления посредством единого портала формирование заявления, предусмотренного подпунктом 5.2.1 настоящего Порядка, осуществляется посредством заполнения интерактивной формы без необходимости дополнительной подачи заявления по форме, предусмотренной приложением № 1 к настоящему Порядку.

Подача заявления посредством единого портала осуществляется гражданином самостоятельно или (при наличии технической возможности) посредством консультативной поддержки сотрудников многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (при наличии заключенного соглашения о взаимодействии между уполномоченным органом и многофункциональным центром).

5.1.3. Обращения в многофункциональный центр при наличии заключенного соглашения о взаимодействии между уполномоченным органом и многофункциональным центром, уполномоченным на заключение указанного соглашения на основании Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

1.6. Дополнить пунктами 5.1-1–5.1-3 следующего содержания:

«5.1-1. Для назначения денежной выплаты, доплаты к субсидии подрядная организация (в случае, предусмотренном подпунктом 3.2.5 настоящего Порядка) обращается в Министерство или в уполномоченный орган посредством личного обращения.

5.1-2. При подаче заявления посредством единого портала граждан представляет электронные образы (скан-копии) документов, указанных в подпунктах 5.2.2 (подтверждающие полномочия представителя гражданина в случае обращения представителя гражданина), 5.2.13–5.2.16 настоящего Порядка, посредством заполнения интерактивной формы заявления. Уполномоченный орган в случае необходимости представления необходимых документов, обязанность по представлению которых возложена на гражданина (в зависимости от сложившейся жизненной ситуации), не позднее 1 рабочего дня со дня регистрации заявления направляет гражданину через единый портал уведомление о необходимости представления документов, обязанность по представлению которых возложена на заявителя, в Министерство или уполномоченный орган в соответствии с пунктом 5.2 настоящего Порядка.

Срок представления подлинников документов в Министерство или уполномоченный орган в данном случае не может превышать 3 рабочих дней с даты получения уполномоченным органом заявления.

5.1-3. При подаче заявлений, предусмотренных подпунктами 5.2.1, 5.4.2, 5.6.1.1, 5.7.1.1 настоящего Порядка, и документов, указанных в пунктах 5.2, 5.4, 5.6 настоящего Порядка, посредством обращения в многофункциональный центр специалист:

заполняет заявление в подсистеме автоматизации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг государственной информационной системы «Комплексная информационная система оказания государственных и муниципальных услуг Кемеровской области – Кузбасса», распечатывает и подписывает его у гражданина;

снимает копии с представленных гражданином документов, заверяет их и возвращает гражданину подлинники документов. При заверении соответствия копии документа подлиннику на копии документа проставляется надпись «Верно», копия заверяется подписью с указанием фамилии, инициалов и даты заверения;

передает в уполномоченный орган заявление и копии документов (при наличии) на бумажном носителе по реестру передачи дел, сформированному в подсистеме автоматизации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг государственной информационной системы «Комплексная информационная система оказания государственных и муниципальных услуг Кемеровской области – Кузбасса», содержащему дату и отметку о передаче, не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем обращения гражданина в многофункциональный центр.».

1.7. Пункт 5.2 изложить в следующей редакции:

«5.2. Для назначения компенсации в зависимости от категории гражданина требуется:

5.2.1. Заявление о предоставлении адресной социальной помощи в форме денежной компенсации на газификацию жилого помещения (справки о праве на назначение денежной выплаты на газификацию жилого помещения) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее – заявление о предоставлении компенсации [справки о праве на денежную выплату]).

5.2.2. Копия документа, удостоверяющего личность гражданина, и копия документа, подтверждающего его место жительства (для подтверждения места жительства предъявляется копия паспорта или иного документа, выданного органом регистрационного учета, удостоверяющего сведения о месте жительства, или копия решения суда об установлении факта места жительства) (документ, удостоверяющий личность, представляется при непосредственном обращении гражданина в Министерство, уполномоченный орган или многофункциональный центр). В случае обращения представителя гражданина дополнительно представляются подлинники и копии документов, удостоверяющих личность представителя гражданина и его полномочия (документ, удостоверяющий личность, представляется при непосредственном обращении гражданина в Министерство, уполномоченный орган или многофункциональный центр).

Копии документов, подтверждающих место жительства гражданина, выданных органами регистрационного учета, представляются гражданином по собственной инициативе.

5.2.3. Копия страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) гражданина, члена(ов) семьи гражданина, указанного(ых) им в заявлении о предоставлении компенсации (справки на газификацию жилого помещения). Документ, указанный в настоящем подпункте, представляется гражданином по собственной инициативе.

5.2.4. Копия справки федерального учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающей факт установления инвалидности (для граждан, являющихся инвалидами). Документ, указанный в настоящем подпункте, представляется гражданином по собственной инициативе. При отсутствии у гражданина указанной справки на бумажном носителе гражданин вправе представить копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности, полученной гражданином в электронном виде посредством единого портала и заверенной печатью уполномоченного органа (при наличии у гражданина указанной заверенной копии справки).

5.2.5. Копии документов, подтверждающих отнесение гражданина к категории ветеранов Великой Отечественной войны, инвалидов Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий, инвалидов боевых действий, членов семьи погибшего (умершего) инвалида войны, участника Великой Отечественной войны, ветерана боевых действий:

а) удостоверение ветерана Великой Отечественной войны;

- б) удостоверение участника войны;
- в) удостоверение ветерана боевых действий (представляется по собственной инициативе гражданами из числа участников специальной военной операции);
- г) свидетельство о праве на льготы;
- д) удостоверение инвалида Великой Отечественной войны;
- е) удостоверение инвалида о праве на льготы;
- ж) удостоверение о праве на льготы либо справка, заменяющая указанное удостоверение;
- з) удостоверение члена семьи погибшего (умершего) инвалида войны, участника Великой Отечественной войны и ветерана боевых действий;
- и) справка федерального учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающая факт установления инвалидности вследствие военной травмы или заболевания, полученного в период военной службы (при необходимости уточнения причины инвалидности, указанной в справке, – документ, подтверждающий, что инвалидность наступила вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при защите Родины, в том числе в связи с пребыванием на фронте, прохождением военной службы на территориях других государств, где велись боевые действия, или при исполнении иных обязанностей военной службы) (копия документа предъявляется, если необходимо подтвердить отнесение гражданина к категории инвалидов Великой Отечественной войны или инвалидов боевых действий и при этом из представленных документов, указанных в подпунктах «а» – «ж» настоящего подпункта, не подтверждается отнесение его к указанным категориям граждан или к категориям ветеранов Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий).

Копия справки федерального учреждения медико-социальной экспертизы, указанная в настоящем подпункте, представляется гражданином по собственной инициативе. При отсутствии у гражданина указанной справки на бумажном носителе, гражданин вправе представить копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности вследствие военной травмы или заболевания, полученного в период военной службы, полученной гражданином в электронном виде посредством единого портала и заверенной печатью уполномоченного органа (при наличии у гражданина указанной заверенной копии справки).

Копия документа, подтверждающего, что инвалидность наступила вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при защите Родины, в том числе в связи с пребыванием на фронте, прохождением военной службы на территориях других государств, где велись боевые действия, или при исполнении иных обязанностей военной службы, указанного в настоящем подпункте, представляется лицом по собственной инициативе.

5.2.6. Копии документов (сведения) о гражданине и (или) членах семьи гражданина для определения состава семьи. В зависимости от сложившейся у

гражданина жизненной ситуации к таким копиям документов (сведениям) относятся:

а) копии свидетельства о рождении (документа о рождении ребенка), свидетельства о смерти, свидетельства о заключении брака, свидетельства о расторжении брака, а также копии документов, выданных органами записи актов гражданского состояния, подтверждающие смену фамилии (имени, отчества). Документ компетентного органа иностранного государства о регистрации записи акта гражданского состояния представляется с заверенным переводом на русский язык в соответствии с законодательством Российской Федерации, если иное не установлено Федеральным законом от 17.02.2023 № 18-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере социальной защиты и социального обслуживания граждан, проживающих на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области» (далее – Федеральный закон № 18-ФЗ). Копии документов, указанные в настоящем подпункте (за исключением документов, подтверждающих смену фамилии (имени, отчества), представляются гражданином по собственной инициативе, а в случае их непредставления сведения о таких документах указываются гражданином в заявлении о предоставлении компенсации (справки о праве на денежную выплату). При этом в случае отсутствия сведений в органах и (или) организациях, в распоряжении которых такие сведения находятся, запрашиваемых посредством межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с подпунктом 6.1.2.1 настоящего Порядка, – в обязательном порядке;

б) копия решения органа опеки и попечительства об установлении опеки или попечительства над ребенком. Документ компетентного органа иностранного государства об установлении опеки (попечительства) представляется с заверенным переводом на русский язык в соответствии с законодательством Российской Федерации, если иное не установлено Федеральным законом № 18-ФЗ. Копия документа, указанного в настоящем подпункте представляется гражданином по собственной инициативе, а в случае его непредставления сведения об установлении опеки и попечительства над ребенком, сведения об опекуне (попечителе) ребенка указываются гражданином в заявлении о предоставлении компенсации (справки о праве на денежную выплату). При этом в случае отсутствия указанных сведений в органах и (или) организациях, в распоряжении которых такие сведения находятся, запрашиваемых посредством межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с подпунктом 6.1.2.1 настоящего Порядка, – в обязательном порядке;

в) сведения о лишении (ограничении, восстановлении) родительских прав, об отмене ограничения родительских прав, об отобрании ребенка при непосредственной угрозе его жизни или здоровью (запрашиваются в соответствии с подпунктом 6.1.2.1 настоящего Порядка);

г) сведения об ограничении дееспособности или признании родителя либо иного законного представителя ребенка недееспособным (запрашиваются в соответствии с подпунктом 6.1.2.1 настоящего Порядка);

д) сведения, подтверждающие пребывание в местах лишения свободы членов семьи гражданина (запрашиваются в соответствии с подпунктом 6.1.2.1 настоящего Порядка);

е) копия документа, выданного общеобразовательной организацией, профессиональной образовательной организацией или образовательной организацией высшего образования, подтверждающего факт обучения гражданина и (или) членов его семьи по очной форме обучения и получения (отсутствия) стипендии;

ж) копия документа организации, подтверждающего нахождение гражданина и (или) членов его семьи на полном государственном обеспечении;

з) копия документа, подтверждающего прохождение гражданином и (или) членами его семьи военной службы по призыву, а также статус военнослужащего, обучающегося в военной профессиональной образовательной организации и военной образовательной организации высшего образования и не заключившего контракт о прохождении военной службы;

и) копия документа, подтверждающего нахождение гражданина и (или) членов его семьи на принудительном лечении по решению суда;

к) копия документа о применении в отношении заявителя и (или) членов его семьи меры пресечения в виде заключения под стражу. Копия документа, указанного в настоящем подпункте, представляется гражданином по собственной инициативе, а в случае его непредставления сведения об установлении указанной меры пресечения указываются гражданином в заявлении о предоставлении компенсации (справки о праве на денежную выплату). При этом в случае отсутствия указанных сведений в органах и (или) организациях, в распоряжении которых такие сведения находятся, запрашиваемых посредством межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с подпунктом 6.1.2.1 настоящего Порядка, – в обязательном порядке;

л) копия решения суда о признании лица безвестно отсутствующим или об объявлении его умершим;

м) копия документа, подтверждающего осуществление розыска гражданина и (или) членов его семьи, выданного органом, осуществляющим оперативно-разыскную деятельность;

н) сведения о назначении денежных средств на содержание принятого под опеку (попечительство), в приемную семью ребенка, право на получение которых установлено статьей 4 Закона Кемеровской области от 14.12.2010 № 124-ОЗ «О некоторых вопросах в сфере опеки и попечительства несовершеннолетних» (запрашиваются в соответствии с подпунктом 6.1.2.1 настоящего Порядка);

о) копия документа, удостоверяющего личность супруга(и) гражданина. Копия указанного документа представляется гражданином по собственной инициативе. В случае непредставления копии указанного документа сведения о документе, удостоверяющем личность супруга(и) гражданина, указываются в заявлении о предоставлении компенсации (справки о праве на денежную выплату). При этом в случае отсутствия указанных сведений в органах и (или) организациях, в распоряжении которых такие сведения находятся, запрашиваемых посредством межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с подпунктом 6.1.2.1 настоящего Порядка, – в обязательном порядке.

5.2.7. Копии документов, подтверждающих участие в специальной военной операции (для граждан, не получивших удостоверение ветерана боевых действий или не представивших указанное удостоверение и в отношении которых отсутствуют сведения о присвоении статуса ветерана боевых действий в распоряжении Министерства обороны Российской Федерации, а также для членов семей участников специальной военной операции, не получивших удостоверение члена семьи погибшего ветерана боевых действий, или членов семей участников специальной военной операции, принимающих участие в специальной военной операции):

копия справки о подтверждении факта участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области по форме, предусмотренной приложениями № 1, 2 к постановлению Правительства Российской Федерации от 09.10.2024 № 1354 «О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области» (далее – постановление № 1354) (в зависимости от сложившейся жизненной ситуации). При отсутствии указанной справки соответственно категории участника специальной военной операции:

копия документа, подтверждающего участие в специальной военной операции гражданина из числа военнослужащих (представляется военнослужащим или членом семьи военнослужащего);

копия документа, содержащего сведения о призыве участника специальной военной операции из числа мобилизованных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации или о прохождении им военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, и, в случае отсутствия в указанном документе сведений об участии в специальной военной операции, копия документа, подтверждающего его участие в специальной военной операции (представляется мобилизованным или членом семьи мобилизованного);

копия документа, подтверждающего пребывание в добровольческом формировании, и, в случае отсутствия в указанном документе сведений об участии в специальной военной операции, копия документа, подтверждающего участие гражданина в специальной военной операции

(представляется добровольцем или членом семьи добровольца) (пребывание в добровольческом формировании подтверждается воинским подразделением, военным комиссариатом, справками архивных учреждений, справками уполномоченных органов в области обороны).

Если справка, указанная в абзаце втором настоящего подпункта, получена гражданином в электронной форме через единый портал или в электронной форме направлена федеральным органом исполнительной власти (федеральным государственным органом), его территориальным органом (подразделением) или подведомственной организацией, копия такой справки принимается при условии ее формирования на бумажном носителе и заверения ее печатью многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг или федерального органа исполнительной власти (федерального государственного органа), его территориального органа (подразделения) или подведомственной организации.

Копия справки о подтверждении факта участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области по форме, предусмотренной приложением № 1 к постановлению № 1354, представляется гражданином по собственной инициативе. При этом в случае отсутствия сведений, подтверждающих факт участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых такие сведения находятся, запрашиваемых посредством межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с подпунктом 6.1.2.1 настоящего Порядка, – в обязательном порядке.

5.2.8. Копии документов (сведения), подтверждающие доходы гражданина и (или) членов семьи гражданина в период, за который рассчитывается среднедушевой доход. В зависимости от сложившейся у гражданина жизненной ситуации такие документы (сведения) указаны в перечне документов (сведений). Указанные документы (сведения) представляются гражданином или запрашиваются посредством межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с подпунктом 6.1.2.1 настоящего Порядка. При этом сведения о получаемых алиментах (за исключением случая, когда средства перечислены взыскателю со счета по учету средств, поступающих во временное распоряжение отдела судебных приставов, по исполнительному производству о взыскании алиментов) указываются гражданином в заявлении о предоставлении компенсации (справки о праве на денежную выплату).

5.2.9. Копии документов, подтверждающих правовые основания владения гражданином или членом семьи гражданина жилым помещением частного жилищного фонда, в котором он проживает по месту жительства, и содержащих сведения об основных характеристиках жилого помещения. Документы, указанные в настоящем подпункте (в случае указания гражданином в заявлении о предоставлении компенсации (справки о праве на

денежную выплату) факта о том, что жилое помещение зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости), представляются гражданином по собственной инициативе. При этом в случае отсутствия указанных сведений в органах и (или) организациях, в распоряжении которых такие сведения находятся, запрашиваемых посредством межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с подпунктом 6.1.2.1 настоящего Порядка, – в обязательном порядке.

5.2.10. Копия документа, подтверждающего право собственности и (или) иное право на земельный участок гражданина или члена семьи гражданина. Указанный документ представляется гражданином по собственной инициативе в случае указания гражданином в заявлении о предоставлении компенсации (справки о праве на денежную выплату) факта о том, что земельный участок зарегистрирован в Едином государственном реестре недвижимости. При этом в случае отсутствия указанных сведений в органах и (или) организациях, в распоряжении которых такие сведения находятся, запрашиваемых посредством межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с подпунктом 6.1.2.1 настоящего Порядка, – в обязательном порядке.

5.2.11. Согласие (несогласие) на обработку персональных данных от совершеннолетних лиц, указанных гражданином в заявлении о предоставлении компенсации (справки о праве на денежную выплату), в письменной произвольной форме, соответствующее требованиям части 4 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». Согласие (несогласие) на обработку персональных данных в отношении несовершеннолетнего(их) ребенка (детей) заполняется(ются) его (их) родителем(ями) (законным(и) представителем(ями)).

5.2.12. Согласие от совершеннолетних лиц, указанных гражданином в заявлении о предоставлении компенсации (справки о праве на денежную выплату), в письменной произвольной форме на получение гражданином компенсации (в случае, если в жилом помещении проживает несколько собственников жилого помещения).

5.2.13. Копия(и) договора(ов) подряда с учетом особенностей представления, предусмотренных подпунктом 1.2.1 настоящего Порядка, заключенного(ых) не ранее 18.10.2021.

5.2.14. Копия(и) акта(ов) выполненных работ с учетом особенностей представления, предусмотренных подпунктом 1.2.2 настоящего Порядка.

5.2.15. Копии документов, подтверждающих приобретение газового оборудования, указанного в абзаце четвертом пункта 1.3 настоящего Порядка (кассовый чек (в случае, если в кассовом чеке наименование товара указано по ОКПД2, то дополнительно к кассовому чеку представляется товарный чек или копия чека или квитанция об оплате, заверенные подписью продавца с ее расшифровкой, печатью продавца); товарный чек с наименованием товара; копия платежного поручения с отметкой банка и с указанием назначения платежа или выписка с банковского счета об авторизации и о совершении транзакции с указанием получателя платежа; квитанция к приходному

кассовому ордеру, заверенная подписью продавца с ее расшифровкой, печатью продавца; счет-фактура, заверенная подписью продавца с ее расшифровкой, печатью продавца, другие документы, подтверждающие наименование товара и их стоимость (для граждан, самостоятельно приобретших газовое оборудование).

5.2.16. Копии платежных документов, подтверждающих оплату в полном размере стоимости товаров, работ (услуг) подрядной организации (счет-фактура, чеки, квитанции, другие документы, подтверждающие оплату стоимости товаров, работ [услуг]), или справка подрядной организации, подтверждающая оплату в полном размере денежных средств по договору подряда.

5.2.17. Копия справки или копия иного документа, подтверждающей (подтверждающего) отсутствие принятого в установленном порядке органом местного самоуправления решения о признании жилого помещения непригодным для проживания граждан, выданная (выданный) по состоянию не ранее 30 дней до дня обращения в Министерство или уполномоченный орган. Документ, указанный в настоящем подпункте, представляется гражданином по собственной инициативе. При этом в случае отсутствия указанных сведений в органах и (или) организациях, в распоряжении которых такие сведения находятся, запрашиваемых посредством межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с подпунктом 6.1.2.1 настоящего Порядка, – в обязательном порядке.

5.2.18. Реквизиты счета гражданина в кредитной организации (копия договора банковского вклада (счета), или справка кредитной организации о реквизитах счета, или сведения, содержащие реквизиты счета либо номер банковской карты, являющейся национальным платежным инструментом, заверенные подписью гражданина с указанием даты заверения, в случае если указанные сведения не содержат информацию, позволяющую установить их принадлежность конкретному гражданину) (для граждан, имеющих счет в кредитной организации (представляется по желанию гражданина)).

5.2.19. Согласие (несогласие) на обработку персональных данных в письменной произвольной форме, соответствующее требованиям части 4 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.8. В подпункте 5.3.2 цифры «5.2.2–5.2.8, 5.2.14» заменить цифрами «5.2.2–5.2.11, 5.2.17».

1.9. В подпункте 5.6.1.2 цифры «5.2.11, 5.2.12» заменить цифрами «5.2.14, 5.2.15».

1.10. В подпунктах 5.6.3.1, 5.6.3.2 цифры «5.2.13» заменить цифрами «5.2.16».

1.11. Подпункт 5.7.1.2 изложить в следующей редакции:

«5.7.1.2. Документы, предусмотренные подпунктами 5.2.13 (за исключением договора о подключении), 5.2.14, 5.2.16 настоящего Порядка, а также для граждан, самостоятельно приобретших газовое оборудование, – документы, предусмотренные подпунктом 5.2.15 настоящего Порядка.»

1.12. Подпункт 5.7.1.3 дополнить предложением следующего содержания:

«При этом в случае отсутствия указанных сведений в органах и (или) организациях, в распоряжении которых такие сведения находятся, запрашиваемых посредством межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с подпунктом 6.1.2.1 настоящего Порядка, – в обязательном порядке.».

1.13. В подпункте 5.7.2.3:

цифры «5.2.10» заменить цифрами «5.2.13»;

цифры «5.2.11» заменить цифрами «5.2.14».

1.14. В подпункте 5.8.3 цифры «5.2.11» заменить цифрами «5.2.14».

1.15. Пункт 5.10 исключить.

1.16. Пункт 5.11 изложить в следующей редакции:

«5.11. Факт и дата приема заявления и документов (копий документов), предусмотренных пунктами 5.2–5.4, 5.6–5.8 настоящего Порядка, подтверждаются распиской-уведомлением. Если заявление и документы (копии документов) представлены лично через Министерство или уполномоченный орган, гражданину выдается расписка-уведомление. Если заявление и документы (копии документов) направлены посредством единого портала, гражданину направляется электронное уведомление о получении заявления и документов. Если заявление и документы (копии документов) представлены лично через многофункциональный центр, гражданину выдается расписка в получении документов.».

1.17. Подпункт 6.1.2.1 изложить в следующей редакции:

«6.1.2.1. Использует имеющиеся сведения или запрашивает сведения посредством межведомственного информационного взаимодействия не позднее 1 рабочего дня со дня обращения гражданина:

а) в Социальном фонде России:

сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета (СНИЛС) гражданина, членов семьи гражданина, указанных им в заявлении о предоставлении компенсации (справки о праве на денежную выплату) (информацию об отсутствии указанных сведений), в случае непредставления гражданином документа, предусмотренного подпунктом 5.2.3 настоящего Порядка;

сведения, подтверждающие факт установления инвалидности, группу инвалидности, предусмотренные подпунктом 5.2.4 настоящего Порядка (информацию об отсутствии указанных сведений), в случае непредставления гражданином справки федерального учреждения медико-социальной экспертизы, указанной в подпункте 5.2.4 настоящего Порядка;

сведения, подтверждающие факт установления инвалидности, причину инвалидности, предусмотренные подпунктом «и» подпункта 5.2.5 настоящего Порядка (информацию об отсутствии указанных сведений), в случае непредставления гражданином справки федерального учреждения медико-социальной экспертизы, указанной в абзаце втором подпункта «и» подпункта 5.2.5 настоящего Порядка;

сведения из протокола проведения медико-социальной экспертизы гражданина в федеральном государственном учреждении медико-социальной экспертизы (информацию об отсутствии указанных сведений), предусмотренные подпунктом «и» подпункта 5.2.5 настоящего Порядка, в случае непредставления гражданином справки федерального учреждения медико-социальной экспертизы, указанной в абзаце третьем подпункта «и» подпункта 5.2.5 настоящего Порядка;

сведения о назначении денежных средств на содержание принятого под опеку (попечительство), в приемную семью ребенка, право на получение которых установлено статьей 4 Закона Кемеровской области от 14.12.2010 № 124-ОЗ «О некоторых вопросах в сфере опеки и попечительства несовершеннолетних» (информацию об отсутствии указанных сведений) (при учете в составе семьи ребенка, принятого под опеку (попечительство), предусмотренные подпунктом «н» подпункта 5.2.6 настоящего Порядка;

сведения, содержащиеся в решении органа опеки и попечительства об установлении опеки или попечительства над ребенком и сведения об опекуне (попечителе) ребенка (детей) (за исключением случая установления опеки (попечительства) компетентным органом иностранного государства) (информацию об отсутствии указанных сведений), предусмотренные подпунктом «б» подпункта 5.2.6 настоящего Порядка;

сведения о лишении (ограничении, восстановлении) родительских прав, сведения об отмене ограничения родительских прав, сведения об отобрании ребенка при непосредственной угрозе его жизни или здоровью (информацию об отсутствии указанных сведений), предусмотренные подпунктом «в» подпункта 5.2.6 настоящего Порядка;

сведения об ограничении дееспособности или признании родителя либо иного законного представителя ребенка недееспособным (информацию об отсутствии указанных сведений), предусмотренные подпунктом «г» подпункта 5.2.6 настоящего Порядка;

б) в территориальном отделе Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Кемеровской области – Кузбассу или Социальном фонде России:

сведения из Единого государственного реестра недвижимости, содержащие информацию о правах на жилое помещение и об основных характеристиках объекта недвижимости (информацию об отсутствии указанных сведений), предусмотренные подпунктом 5.2.9 настоящего Порядка;

сведения из Единого государственного реестра недвижимости, содержащие информацию о правах на земельный участок и об основных характеристиках объекта недвижимости (информацию об отсутствии указанных сведений), предусмотренные подпунктом 5.2.10 настоящего Порядка;

в) в Министерстве обороны Российской Федерации (ведомственная информационная система):

сведения о присвоении статуса ветерана боевых действий в случае непредставления гражданином, принимавшим участие в специальной военной операции, документа, указанного в подпункте «в» подпункта 5.2.5 настоящего Порядка;

сведения, подтверждающие факт участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции, в случае непредставления гражданином документа, указанного в абзаце втором подпункта 5.2.7 настоящего Порядка;

г) в органе местного самоуправления – сведения об отсутствии (о наличии) решения о признании жилого помещения непригодным для проживания граждан в случае непредставления гражданином документа, предусмотренного подпунктом 5.2.17 настоящего Порядка;

д) в информационных системах, указанных в перечне документов (сведений):

сведения о месте жительства, предусмотренные подпунктом 5.2.2 настоящего Порядка;

сведения о рождении, о смерти, о заключении (расторжении) брака, предусмотренные подпунктом 5.2.6 настоящего Порядка;

сведения, подтверждающие доходы гражданина и (или) членов семьи гражданина, предусмотренные подпунктом 5.2.8 настоящего Порядка, за исключением сведений о суммах единовременной материальной помощи, выплачиваемой за счет средств федерального бюджета, областного бюджета, местного бюджета и иных источников в связи со стихийным бедствием или другими чрезвычайными обстоятельствами, а также в связи с террористическим актом, запрашиваемых в соответствии с подпунктом «е» настоящего подпункта;

сведения о пребывании в местах лишения свободы членов семьи гражданина (информацию об отсутствии указанных сведений), предусмотренные подпунктом «д» подпункта 5.2.6 настоящего Порядка;

сведения о применении в отношении заявителя и (или) членов его семьи меры пресечения в виде заключения под стражу (информацию об отсутствии указанных сведений), предусмотренные подпунктом «к» подпункта 5.2.6 настоящего Порядка;

сведения о документе, удостоверяющем личность гражданина, предусмотренные подпунктом «о» подпункта 5.2.6 настоящего Порядка;

е) имеющиеся в распоряжении Министерства и уполномоченного органа сведения о суммах единовременной материальной помощи, выплачиваемой за счет средств федерального бюджета, областного бюджета, местного бюджета и иных источников в связи со стихийным бедствием или другими чрезвычайными обстоятельствами, а также в связи с террористическим актом.».

1.18. Первое предложение подпункта 6.1.2.3 изложить в следующей редакции:

«6.1.2.3. Производит расчет среднедушевого дохода одиноко проживающего гражданина или дохода семьи гражданина, указанных в

подпунктах 3.1.1.1–3.1.1.3 настоящего Порядка, в соответствии с нормативными правовыми актами и положениями, указанными в пункте 1.4 настоящего Порядка.».

1.19. Подпункты 7.1.2.1, 7.1.2.2 изложить в следующей редакции:

«7.1.2.1. Не позднее 15 рабочих дней со дня принятия заявления о предоставлении компенсации (справки о праве на денежную выплату) и документов (копий документов, сведений), указанных в пункте 5.2 настоящего Порядка, если иное не предусмотрено абзацем вторым настоящего подпункта, Министерство принимает и оформляет в 2 экземплярах решение о назначении адресной социальной помощи в форме денежной компенсации на газификацию жилого помещения или решение об отказе в назначении адресной социальной помощи в форме денежной компенсации на газификацию жилого помещения по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку.

Решения, указанные в абзаце первом настоящего подпункта, в отношении категорий граждан, указанных в подпункте 3.1.2 настоящего Порядка, из числа ветеранов Великой Отечественной войны, инвалидов Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий, инвалидов боевых действий, членов семей погибших (умерших) инвалидов войны, участников Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий, участников специальной военной операции, членов семей участников специальной военной операции принимаются не позднее 5 рабочих дней со дня принятия заявления о предоставлении компенсации (справки о праве на денежную выплату) и документов (копий документов, сведений), указанных в пункте 5.2 настоящего Порядка.

7.1.2.2. В случае непоступления (отсутствия) сведений, запрашиваемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с подпунктом 6.1.2.1 настоящего Порядка, сроки принятия решений, указанных в подпункте 7.1.2.1 настоящего Порядка, продлеваются, но не более чем на 15 рабочих дней.

В случае непоступления или отсутствия сведений, запрашиваемых в рамках межведомственного взаимодействия в соответствии с подпунктом 6.1.2.1 настоящего Порядка, Министерство не позднее 1 рабочего дня со дня продления сроков принятия решений, указанных в подпункте 7.1.2.1 настоящего Порядка, направляет гражданину соответствующее уведомление способом, позволяющим определить факт и дату его направления. В уведомлении указываются сведения, которые не получены (сведения, которые отсутствуют) в отношении гражданина и (или) членов его семьи в рамках межведомственного информационного взаимодействия, а также документы и их копии, которые гражданину необходимо представить в Министерство или уполномоченный орган, и срок, в течение которого их необходимо представить. Указанный срок не должен превышать 12 рабочих дней со дня направления уведомления.

Представление гражданином документов и их копий осуществляется при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

В случае представления гражданином документов и их копий в уполномоченный орган уполномоченный орган осуществляет их прием в порядке, предусмотренном в пункте 6.1.1 настоящего Порядка, и в день их приема направляет в Министерство в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи с соблюдением требований действующего законодательства о защите информации и подтверждением факта прочтения передаваемой информации и не позднее 1 рабочего дня со дня их приема направляет посредством почтовой связи или с нарочным.

При поступлении в Министерство документов (копий документов) от гражданина или уполномоченного органа решения, указанные в подпункте 7.1.2.1 настоящего Порядка, выносятся не позднее 3 рабочих дней со дня их поступления.».

1.20. Подпункты 7.1.3.3–7.1.3.5 изложить в следующей редакции:

«7.1.3.3. Непредставление заявления о предоставлении компенсации (справки о праве на денежную выплату) установленной формы и (или) документов (копий документов), предусмотренных пунктом 5.2 настоящего Порядка, обязанность по представлению которых возложена на гражданина, и (или) представление документов (копий документов) с нарушением сроков, указанных в абзаце втором пункта 5.1-2, абзаце втором подпункта 7.1.2.2 настоящего Порядка.

7.1.3.4. Наличие в заявлении о предоставлении компенсации (справки о праве на денежную выплату) и (или) представленных гражданином документах подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание, принадлежность одному лицу.

7.1.3.5. Подача заявления о предоставлении компенсации (справки о праве на денежную выплату), документов ненадлежащим лицом.».

1.21. Подпункт 7.1.3.10 изложить в следующей редакции:

«7.1.3.10. Представление документов, предусмотренных пунктом 5.2 настоящего Порядка, с истекшим сроком действия.».

1.22. В подпункте 7.1.3.11 цифры «5.2.10» заменить цифрами «5.2.13».

1.23. Подпункты 7.2.2.1, 7.2.2.2 изложить в следующей редакции:

«7.2.2.1. Не позднее 15 рабочих дней со дня принятия заявления о предоставлении компенсации (справки о праве на денежную выплату) и документов (копий документов, сведений), указанных в пункте 5.3 настоящего Порядка, если иное не предусмотрено абзацем вторым настоящего подпункта, Министерство принимает решение о предоставлении справки о праве на назначение денежной выплаты на газификацию жилого помещения по форме согласно приложению № 7 к настоящему Порядку или решение об отказе в предоставлении справки о праве на назначение денежной выплаты на газификацию жилого помещения (справки на газификацию жилого помещения) по форме согласно приложению № 8 к настоящему Порядку, оформляемое в 2 экземплярах.

Решения, указанные в абзаце первом настоящего подпункта, в отношении категорий граждан, указанных в подпункте 3.1.2 настоящего

Порядка, из числа ветеранов Великой Отечественной войны, инвалидов Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий, инвалидов боевых действий, членов семей погибших (умерших) инвалидов войны, участников Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий, участников специальной военной операции, членов семей участников специальной военной операции принимаются не позднее 5 рабочих дней со дня принятия заявления о предоставлении компенсации (справки о праве на денежную выплату) и документов (копий документов, сведений), указанных в пункте 5.3 настоящего Порядка.

7.2.2.2. В случае непоступления (отсутствия) сведений, указанных в подпункте 6.1.2.1 настоящего Порядка, запрашиваемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с подпунктом 6.1.2.1 настоящего Порядка, сроки принятия решений, указанных в подпункте 7.2.2.2 настоящего Порядка, продлеваются, но не более чем на 15 рабочих дней.

В случае непоступления или отсутствия сведений, запрашиваемых в рамках межведомственного взаимодействия в соответствии с подпунктом 6.1.2.1 настоящего Порядка, Министерство не позднее 1 рабочего дня со дня продления сроков принятия решений, указанных в подпункте 7.2.2.1 настоящего Порядка, направляет гражданину соответствующее уведомление способом, позволяющим определить факт и дату его направления. В уведомлении указываются сведения, которые не получены (сведения, которые отсутствуют) в отношении гражданина и (или) членов его семьи в рамках межведомственного информационного взаимодействия, а также документы и их копии, которые гражданину необходимо представить в Министерство или уполномоченный орган, и срок, в течение которого их необходимо представить. Указанный срок не должен превышать 12 рабочих дней со дня направления уведомления.

Представление гражданином документов и их копий осуществляется при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

В случае представления гражданином документов и их копий в уполномоченный орган уполномоченный орган осуществляет их прием в порядке, предусмотренном в пункте 6.1.1 настоящего Порядка, и в день их приема направляет в Министерство в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи с соблюдением требований действующего законодательства о защите информации и подтверждением факта прочтения передаваемой информации и не позднее 1 рабочего дня со дня их приема направляет посредством почтовой связи или с нарочным.

При поступлении в Министерство документов (копий документов) от гражданина или уполномоченного органа решения, указанные в подпункте 7.2.2.1 настоящего Порядка, выносятся не позднее 3 рабочих дней со дня их поступления.».

1.24. Подпункты 7.2.5.3–7.2.5.5 изложить в следующей редакции:

«7.2.5.3. Непредставление заявления о предоставлении компенсации (справки о праве на денежную выплату) установленной формы и (или)

документов (копий документов), предусмотренных пунктом 5.3 настоящего Порядка, обязанность по представлению которых возложена на гражданина, и (или) их представление с нарушением срока, указанного в абзаце втором подпункта 7.2.2.2 настоящего Порядка.

7.2.5.4. Наличие в заявлении о предоставлении компенсации (справки о праве на денежную выплату) и (или) представленных гражданином документах подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание, принадлежность одному лицу.

7.2.5.5. Подача заявления о предоставлении компенсации (справки о праве на денежную выплату), документов ненадлежащим лицом.».

1.25. Подпункт 7.2.5.9 изложить в следующей редакции:

«7.2.5.9. Представление документа(ов), предусмотренных пунктом 5.3 настоящего Порядка, с истекшим сроком действия.».

1.26. Пункты 7.3.1, 7.3.1-1 дополнить предложением следующего содержания:

«При этом размер денежной выплаты, доплаты к субсидии в каждой справке на газификацию указывается пропорционально (в равном процентном соотношении от общей суммы денежной выплаты, доплаты к субсидии).».

1.27. Пункт 7.3.2 изложить в следующей редакции:

«7.3.2. Не позднее 10 рабочих дней со дня принятия заявления о предоставлении справки на газификацию жилого помещения и документов, указанных в пункте 5.4 настоящего Порядка, если иное не предусмотрено абзацем вторым настоящего подпункта, Министерство принимает решение о предоставлении справки на газификацию жилого помещения по форме согласно приложению № 10 к настоящему Порядку или решение об отказе в предоставлении справки на газификацию жилого помещения (справки на газификацию жилого помещения) по форме согласно приложению № 8 к настоящему Порядку, оформляемое в 2 экземплярах.

Решения, указанные в абзаце первом настоящего пункта, в отношении категорий граждан, указанных в подпункте 3.1.2 настоящего Порядка, из числа ветеранов боевых действий, участников специальной военной операции, членов семей участников специальной военной операции принимаются не позднее 5 рабочих дней со дня принятия заявления о предоставлении справки на газификацию жилого помещения и документов, указанных в пункте 5.4 настоящего Порядка.

Решение о предоставлении справки на газификацию жилого помещения или 1 экземпляр решения об отказе в предоставлении справки на газификацию жилого помещения брошюруется в личное дело. При этом в целях дальнейшего получения денежной выплаты решение о предоставлении справки на газификацию жилого помещения или 1 экземпляр решения об отказе в предоставлении справки на газификацию жилого помещения брошюруется в личное дело, сформированное для предоставления справки о праве на денежную выплату.

Другой экземпляр решения об отказе в предоставлении справки на газификацию жилого помещения направляется Министерством гражданину в срок не позднее 5 рабочих дней со дня его принятия.

При обращении гражданина в уполномоченный орган за получением справки на газификацию жилого помещения Министерство не позднее 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении справки на газификацию жилого помещения направляет в уполномоченный орган указанное решение в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи с соблюдением требований действующего законодательства о защите информации и подтверждением факта прочтения передаваемой информации.

На основании решения о предоставлении справки о праве на газификацию жилого помещения и с учетом обращения гражданина за ее получением в Министерство или уполномоченный орган соответственно указанными органами оформляется и направляется гражданину справка на газификацию жилого помещения в соответствии с пунктом 7.3.3 настоящего Порядка.».

1.28. Абзац первый подпункта 7.5.1.2 изложить в следующей редакции:

«7.5.1.2. Размер доплаты к субсидии определяется согласно разделу 4 настоящего Порядка с учетом положений пункта 7.3.1-1 настоящего Порядка и соответственно на основании:».

1.29. Абзац первый пункта 7.5.2 изложить в следующей редакции:

«7.5.2. Не позднее 10 рабочих дней со дня принятия заявлений и документов, указанных в пункте 7.5.1 настоящего Порядка, если иное не предусмотрено в пункте 7.5.2-1 настоящего Порядка, Министерство принимает и оформляет в 2 экземплярах одно из следующих решений:».

1.30. Дополнить пунктом 7.5.2-1 следующего содержания:

«7.5.2-1. Решения, указанные в пункте 7.5.2 настоящего Порядка, в отношении категорий граждан, указанных в подпункте 3.1.2 настоящего Порядка, из числа ветеранов боевых действий, участников специальной военной операции, членов семей участников специальной военной операции принимаются не позднее 5 рабочих дней со дня принятия заявлений и документов, указанных в пункте 7.5.1 настоящего Порядка.».

1.31. Подпункт 8.3.1 изложить в следующей редакции:

«8.3.1. Для предоставления денежных средств центром социальных выплат Министерство не позднее 12 рабочих дней со дня поступления денежных средств из областного бюджета на счет Министерства или (при их наличии на счете Министерства) не позднее 12 рабочих дней со дня принятия решения об оказании адресной социальной помощи подготавливает и направляет в указанный центр соответствующие реестры для последующей выплаты.».

1.32. В пункте 8.5:

в абзаце первом слово «выплаченная» заменить словом «выплаченные», слово «перечисленная» заменить словом «перечисленные»;

в абзаце втором слово «перечисленная» заменить словом «перечисленные».

1.33. Приложение № 1 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

1.34. Сноску «\*\*\*\*» заявления о предоставлении справки на газификацию жилого помещения, сноску «\*\*\*» расписки-уведомления о приеме и регистрации заявления о предоставлении справки на газификацию жилого помещения, являющегося приложением № 2 к Порядку, сноску «\*\*\*\*» заявления о предоставлении адресной социальной помощи в форме денежной выплаты на газификацию жилого помещения, являющегося приложением № 3 к Порядку, сноску «\*\*\*\*» заявления о предоставлении адресной социальной помощи в форме доплаты к субсидии, являющегося приложением № 3-1 к Порядку, сноску «\*\*\*» заявления о предоставлении денежной выплаты, причитающейся гражданину, в размере, не превышающем размер остатка не оплаченных гражданином денежных средств по договору подряда; доплаты к субсидии, причитающейся гражданину, в размере остатка неоплаченных денежных средств по договору подряда, являющегося приложением № 4 к Порядку, сноску «\*\*\*\*» справки о праве на назначение денежной выплаты на газификацию жилого помещения, являющейся приложением № 9 к Порядку, сноску «\*\*\*\*» справки на газификацию жилого помещения, являющейся приложением № 11 к Порядку, после слов «(технологическому присоединению)» дополнить словами «, акт о подключении (технологическом присоединении), содержащий информацию о разграничении имущественной принадлежности и эксплуатационной ответственности сторон».

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в сетевом издании «Электронный бюллетень Правительства Кемеровской области – Кузбасса».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Кемеровской области – Кузбасса (по вопросам социального развития) Воронину Е.А.

Первый заместитель Губернатора  
Кемеровской области – Кузбасса –  
председатель Правительства  
Кемеровской области – Кузбасса



А.А. Панов

Приложение  
к постановлению Правительства  
Кемеровской области – Кузбасса  
от 30 июня 2026 г. № 369

«Приложение № 1  
к Порядку оказания адресной  
социальной помощи отдельным  
категориям граждан на  
газификацию жилого помещения

Куратору государственной  
программы Кемеровской области –  
Кузбасса «Социальная поддержка  
населения Кузбасса»

Заявление о предоставлении  
(нужное отметить и заполнить)

адресной социальной помощи в форме денежной компенсации на  
газификацию жилого помещения

справки о праве на назначение денежной выплаты на газификацию жилого  
помещения

1. Прошу:

1.1. Предоставить:

адресную социальную помощь в форме денежной компенсации на  
газификацию жилого помещения (далее – компенсация);

справку о праве на назначение денежной выплаты на газификацию  
жилого помещения (далее – справка о праве на денежную выплату).

1.2. Выплату компенсации:

предоставить на мой счет, открытый в кредитной организации

\_\_\_\_\_ ;

(указываются реквизиты счета в кредитной организации, реквизиты счета  
гражданина в кредитной организации прилагаются к  
настоящему заявлению по желанию гражданина)

вручить наличными \_\_\_\_\_

(указывается причина невозможности перечисления на  
счет гражданина)<sup>1</sup>

1.3. В случаях продления (приостановления) сроков принятия решения  
о назначении (об отказе в назначении) компенсации или о предоставлении  
(об отказе в предоставлении) справки о праве на денежную выплату и

направления соответствующего уведомления указать телефон, адрес электронной почты (при наличии) \_\_\_\_\_

1.4. Справку о праве на денежную выплату:

направить на почтовый адрес, указанный в настоящем заявлении;

выдать лично при обращении в Министерство труда и социальной защиты Кузбасса (далее – Министерство) или уполномоченный орган<sup>2</sup> \_\_\_\_\_

(для уведомления о получении справки указывается телефон, адрес электронной почты (при наличии))

2. Основные сведения о гражданине.

2.1. \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

2.2. Дата рождения (дд.мм.гггг) \_\_\_\_\_

2.3. Место рождения<sup>3</sup> \_\_\_\_\_

2.4. Документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_

(менялся/не менялся)

2.5. Сведения о документе, удостоверяющем личность<sup>4</sup>

|  |  |             |  |
|--|--|-------------|--|
| Наименование документа, удостоверяющего личность |  | Кем выдан   |  |
| Серия и номер документа                          |  | Дата выдачи |  |

2.6. СНИЛС (при наличии) \_\_\_\_\_

2.7. Адрес регистрации по месту жительства \_\_\_\_\_

2.8. Номер контактного телефона \_\_\_\_\_

2.9. Семейное положение \_\_\_\_\_

(в браке не состоял (не состояла), состою в браке, разведен (разведена), вдовец (вдова))

2.10. Место работы<sup>5</sup> \_\_\_\_\_

2.11. ИНН работодателя (налогового агента)<sup>6</sup> \_\_\_\_\_

3. Основные сведения о супруге гражданина<sup>7</sup>.

3.1. \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

3.2. Дата рождения (дд.мм.гггг) \_\_\_\_\_

3.3. Место рождения<sup>3</sup> \_\_\_\_\_

3.4. Адрес регистрации по месту жительства \_\_\_\_\_

3.5. Сведения о документе, удостоверяющем личность

|  |  |             |  |
|--|--|-------------|--|
| Наименование документа, удостоверяющего личность |  | Кем выдан   |  |
| Серия и номер документа                          |  | Дата выдачи |  |

3.6. СНИЛС (при наличии) \_\_\_\_\_

3.7. Место работы<sup>5</sup> \_\_\_\_\_

3.8. ИНН работодателя (налогового агента)<sup>6</sup> \_\_\_\_\_

3.9. В отношении супруга (супруги) применена мера пресечения в виде заключения под стражу, или супруг (супруга) отбывает в настоящее время наказание в местах лишения свободы:<sup>5</sup>

да, \_\_\_\_\_  
(субъект Российской Федерации, в котором в отношении супруга (супруги) гражданина применена мера пресечения в виде заключения под стражу или в котором он (она) отбывает в настоящее время наказание в местах лишения свободы)

нет

3.10. Супруг (супруга) находится на принудительном лечении по решению суда<sup>3</sup> \_\_\_\_\_.  
(нужное указать: да / нет)

3.11. Запись акта о заключении (расторжении) брака составлена за пределами территории Российской Федерации<sup>8</sup> \_\_\_\_\_.  
(нужное указать: да / нет)

3.12. Запись акта о смерти супруга составлена за пределами территории Российской Федерации<sup>9</sup> \_\_\_\_\_.  
(нужное указать: да / нет)

4. Основные сведения о детях гражданина<sup>10</sup>.

4.1. \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

4.2. Дата рождения (дд.мм.гггг) \_\_\_\_\_.

4.3. Место рождения<sup>3</sup> \_\_\_\_\_.

4.4. Адрес регистрации по месту жительства \_\_\_\_\_.

4.5. СНИЛС (при наличии) \_\_\_\_\_.

4.6. Запись акта о рождении составлена за пределами территории Российской Федерации<sup>11</sup> \_\_\_\_\_.  
(нужное указать: да / нет)

4.7. Сведения о документе, удостоверяющем личность<sup>12</sup>

|  |  |             |  |
|--|--|-------------|--|
| Наименование документа, удостоверяющего личность |  | Кем выдан   |  |
| Серия и номер документа                          |  | Дата выдачи |  |

4.8. Гражданин является для ребенка \_\_\_\_\_.  
(родителем/ иным законным представителем)

4.9. Опекa (попечительство) установлена (установлено) на основании решения компетентного органа иностранного государства<sup>13</sup> \_\_\_\_\_.  
(да / нет)

4.10. Обучается в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения (за исключением случаев обучения только по дополнительным образовательным программам)<sup>14</sup> \_\_\_\_\_.  
(да / нет)

4.11. В отношении ребенка применена мера пресечения в виде заключения под стражу, или ребенок отбывает в настоящее время наказание в местах лишения свободы<sup>15</sup>:

да, \_\_\_\_\_;

(субъект Российской Федерации, в котором в отношении гражданина применена мера пресечения в виде заключения под стражу или в котором гражданин отбывает в настоящее время наказание в местах лишения свободы)

нет.

4.12. Ребенок находится на принудительном лечении по решению суда<sup>3</sup> \_\_\_\_\_.

(нужное указать: да / нет)

4.13. Получал трудовые доходы и (или) компенсации, выплачиваемые государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей, в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи<sup>15</sup> \_\_\_\_\_.

(да / нет)

4.14. Ребенок состоит в зарегистрированном браке<sup>16</sup> \_\_\_\_\_.

(да / нет)

5. Дополнительные сведения о гражданине и членах его семьи на дату подачи настоящего заявления.

5.1. Фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, СНИЛС (при наличии) нетрудоспособного лица, за которым осуществлялся оформленный в соответствии с законодательством Российской Федерации уход в период расчета среднедушевого дохода семьи<sup>17</sup> \_\_\_\_\_.

5.2. Обучался в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации и (или) образовательной организации высшего образования по очной форме обучения (за исключением обучения только по дополнительным образовательным программам) в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи<sup>18</sup> \_\_\_\_\_.

(да / нет)

5.3. Члены моей семьи проходят военную службу по призыву, являются военнослужащими, обучающимися в военных профессиональных образовательных организациях и военных образовательных организациях высшего образования и не заключившими контракт о прохождении военной службы \_\_\_\_\_.

(да / нет)

5.4. Члены моей семьи находятся на полном государственном обеспечении (за исключением гражданина и детей, находящихся под опекой (попечительством) \_\_\_\_\_.

(да / нет)

5.5. Члены моей семьи признаны безвестно отсутствующими или объявлены умершими \_\_\_\_\_.

(да / нет)

5.6. Члены моей семьи находятся в розыске<sup>3</sup> \_\_\_\_\_.  
(да / нет)

6. Сделайте отметку в соответствующем квадрате, если одно или несколько из следующих утверждений о вас или членах вашей семьи являются верными в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи.

6.1.  Вы или члены вашей семьи призваны на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» и проходите (проходят) военную службу в настоящее время.

6.2.  Вы или члены вашей семьи постоянно проживали на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области по состоянию на день принятия в Российскую Федерацию указанных территорий и образования в составе Российской Федерации новых субъектов<sup>19</sup>.

6.3.  Вы или члены вашей семьи принимали (принимают) участие в специальной военной операции.

6.4.  Сведения о сумме полученных вами и (или) членами вашей семьи алиментов (рублей, копеек) (за исключением случая, когда средства перечислены по исполнительному производству о взыскании алиментов)<sup>20</sup>

---

6.5.  Вы или члены вашей семьи получали доходы, полученные от источников за пределами Российской Федерации<sup>3</sup>.

6.6.  Вы или члены вашей семьи получали стипендию или иные денежные выплаты, предусмотренные законодательством Российской Федерации, выплачиваемые лицам, обучающимся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, лицам, обучающимся по очной форме по программам подготовки научно-педагогических кадров, докторантам образовательных организаций высшего образования и научных организаций и лицам, обучающимся в духовных образовательных организациях, а также компенсационные выплаты указанным категориям граждан в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям<sup>3</sup>.

6.7.  Вы или члены вашей семьи получали ежемесячное пожизненное содержание судей, вышедших в отставку<sup>3</sup>.

6.8.  Вы или члены вашей семьи получали компенсации, выплачиваемые государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей<sup>3</sup>.

6.9.  Вы или члены вашей семьи получали единовременное пособие при увольнении с военной службы, службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах

Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации, а также из иных органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью<sup>3</sup>.

6.10.  Вы или члены вашей семьи получали пенсии для лиц, проходящих (проходивших) военную службу, службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации, а также в иных органах, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью<sup>3</sup>.

6.11.  Вы или члены вашей семьи получали доходы от осуществления предпринимательской деятельности, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, в том числе созданного без образования юридического лица, доходы от занятия частной практикой и доходы по договорам авторского заказа, договорам об отчуждении исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности и лицензионным договорам<sup>3</sup>.

6.12.  Вы или члены вашей семьи получали денежные средства на приобретение недвижимого имущества, автотранспортного средства, самоходной машины в рамках целевой государственной социальной поддержки (за исключением средств материнского (семейного) капитала)<sup>3</sup>.

7. Сведения о лице, уполномоченном гражданином на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее – представитель гражданина)<sup>21</sup>:

7.1. \_\_\_\_\_.

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

7.2. Дата рождения (дд.мм.гггг) \_\_\_\_\_.

7.3. Сведения о документе, удостоверяющем личность<sup>4</sup>

|  |  |             |  |
|--|--|-------------|--|
| Наименование документа, удостоверяющего личность |  | Кем выдан   |  |
| Серия и номер документа                          |  | Дата выдачи |  |

7.4. СНИЛС (при наличии) \_\_\_\_\_.

7.5. Номер контактного телефона \_\_\_\_\_.

8. К настоящему заявлению в зависимости от сложившейся жизненной ситуации прилагаю следующие документы (копии документов) (нужное отметить):

8.1.  Копию документа, удостоверяющего личность.

8.2.  Копию документа, подтверждающего место жительства на территории Кемеровской области – Кузбасса. В случае непредставления указанного документа в целях получения сведений о регистрации по месту жительства используются сведения, указанные в настоящем заявлении.

8.3.  Копию решения суда об установлении факта места жительства гражданина (представляется при отсутствии документов, выданных органами регистрационного учета, подтверждающих место жительства).

8.4.  Копии документов, удостоверяющих личность и полномочия законного представителя гражданина или лица, уполномоченного им на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.5.  Копию страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) гражданина, члена(ов) семьи гражданина, указанного(ых) им в заявлении о предоставлении компенсации (справки на газификацию жилого помещения). В случае непредставления указанного документа в целях получения сведений о СНИЛС гражданина, члена(ов) семьи гражданина используются сведения, указанные в настоящем заявлении.

8.6.  Копию справки федерального учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающей факт установления инвалидности. В случае непредставления указанного документа в целях получения сведений об инвалидности используются сведения, указанные в настоящем заявлении.

8.7.  Копию \_\_\_\_\_

(наименование удостоверения (свидетельства) о праве на меры социальной поддержки)

8.8.  Копию справки федерального учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающей факт установления инвалидности вследствие военной травмы (при необходимости уточнения причины инвалидности, указанной в справке, – документ, подтверждающий, что инвалидность наступила вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при защите Родины, в том числе в связи с пребыванием на фронте, прохождением военной службы на территориях других государств, где велись боевые действия, или при исполнении иных обязанностей военной службы) (предъявляется, если необходимо подтвердить отнесение гражданина к категории инвалидов Великой Отечественной войны или инвалидов боевых действий и при этом из представленного документа, подтверждающего право на меры социальной поддержки, не подтверждается отнесение его к указанным категориям граждан).

8.9. Копии документов о гражданине и (или) членах семьи гражданина:

8.9.1.  Копию свидетельства о рождении ребенка. В случае непредставления указанного документа в целях получения сведений о рождении ребенка гражданином указываются следующие реквизиты:

| Реквизиты записи акта о рождении   |  |
|--|--|
| Номер записи акта  |  |
| Дата составления записи акта (дд.мм.гггг)  |  |
| Наименование органа, которым произведена государственная регистрация акта гражданского состояния |  |
| Запись акта о рождении составлена за пределами территории Российской Федерации                   |  |

8.9.2.  Копию свидетельства о смерти. В случае непредставления указанного документа в целях получения сведений о смерти гражданином указываются следующие реквизиты:

| Реквизиты записи акта о смерти   |  |
|--|--|
| Номер записи акта  |  |
| Дата составления записи акта (дд.мм.гггг)  |  |
| Наименование органа, которым произведена государственная регистрация акта гражданского состояния |  |
| Запись акта о смерти составлена за пределами территории Российской Федерации                     |  |

8.9.3.  Копию свидетельства о заключении (расторжении) брака. В случае непредставления указанного документа в целях получения сведений о заключении (расторжении) брака гражданином указываются следующие реквизиты:

| Реквизиты записи акта о заключении (расторжении) брака   |  |
|--|--|
| Номер записи акта  |  |
| Дата составления записи акта (дд.мм.гггг)  |  |
| Наименование органа, которым произведена государственная регистрация акта гражданского состояния     |  |
| Запись акта о заключении (расторжении) брака составлена за пределами территории Российской Федерации |  |

8.9.4.  Копию документа, удостоверяющего личность супруга (супруги) гражданина. В случае непредставления указанного документа используются сведения о документе, удостоверяющем личность супруга (супруги) гражданина, указанные в настоящем заявлении.

8.9.5.  Копию документа, подтверждающего сведения об опекуне (попечителе) ребенка (детей), указанных в настоящем заявлении (в случае установления опеки (попечительства) компетентным органом иностранного государства).

8.9.6.  Копию документа, выданного общеобразовательной организацией, профессиональной образовательной организацией или образовательной организацией высшего образования, подтверждающего факт обучения гражданина и (или) членов его семьи по очной форме обучения и получения (отсутствия) стипендии.

8.10.  Копии документов, подтверждающих доходы гражданина и (или) членов семьи гражданина в период, за который рассчитывается среднедушевой доход:

---



---

8.11.  Копию документа, подтверждающего правовые основания владения гражданином жилым помещением частного жилищного фонда, в котором он проживает по месту жительства, содержащего сведения об основных характеристиках жилого помещения.

Если не представлен документ, подтверждающий правовые основания владения гражданином жилым помещением частного жилищного фонда, гражданином указывается факт того, что жилое помещение зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости \_\_\_\_\_ .

(прописью слово  
«зарегистрировано» или  
«не зарегистрировано»)

8.12.  Копию документа, подтверждающего право собственности и (или) иное право на земельный участок.

Если не представлен документ, подтверждающий право собственности и (или) иное право на земельный участок, гражданином указывается факт того, что земельный участок зарегистрирован в Едином государственном реестре недвижимости \_\_\_\_\_ .

(прописью слово «зарегистрирован» или «не зарегистрирован»)

8.13.  Согласие (несогласие) на обработку персональных данных от совершеннолетних(его) лиц(а), указанных(ого) гражданином в настоящем заявлении в качестве членов(а) своей семьи, в письменной произвольной форме, соответствующее требованиям части 4 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

8.14.  Согласие от совершеннолетних(его) лиц(а), указанных(ого) гражданином в настоящем заявлении, в письменной произвольной форме на получение гражданином компенсации (в случае, если в жилом помещении проживает несколько собственников жилого помещения) (не требуется, если гражданин обращается за предоставлением справки о праве на денежную выплату).

8.15.  Согласие от совершеннолетних(его) лиц(а), указанных(ого) гражданином в настоящем заявлении, в письменной произвольной форме на получение гражданином справки о праве на денежную выплату и в последующем справки на газификацию жилого помещения, денежной выплаты на газификацию жилого помещения (в случае, если в жилом помещении проживает несколько собственников жилого помещения) (не требуется, если гражданин обращается за предоставлением компенсации).

8.16.  Копию(и) договора(ов) подряда<sup>22</sup> (не требуется, если гражданин обращается за предоставлением справки о праве на денежную выплату).

8.17.  Копию(и) акта(ов) выполненных работ<sup>23</sup> (не требуется, если гражданин обращается за предоставлением справки о праве на денежную выплату).

8.18.  Копии документов, подтверждающих оплату стоимости товаров в целях газификации жилого помещения (для граждан, самостоятельно приобретших газовое оборудование) (не требуется, если гражданин обращается за предоставлением справки о праве на денежную выплату).

8.19.  Копии платежных документов, подтверждающих оплату в полном размере стоимости товаров, работ (услуг) подрядной организации, осуществившей газификацию жилого помещения, или справка подрядной организации<sup>24</sup>, подтверждающая оплату в полном размере денежных средств по договору(ам) подряда, указанному(ым) в подпункте 8.16 настоящего заявления (не требуется, если гражданин обращается за предоставлением справки о праве на денежную выплату).

8.20.  Справку или иной документ, подтверждающую (подтверждающий) отсутствие принятого в установленном порядке органом местного самоуправления решения о признании жилого помещения непригодным для проживания граждан, выданную (выданный) по состоянию не ранее 30 дней до дня обращения в Министерство или уполномоченный орган.

8.21.  Реквизиты счета гражданина в кредитной организации (для граждан, имеющих счет в кредитной организации) (не требуется, если гражданин обращается за предоставлением справки о праве на денежную выплату).

8.22.  Иные документы:

---



---



---

9. Подтверждаю \_\_\_\_\_ :  
(подпись гражданина)

9.1. Достоверность и полноту сведений, указанных в настоящем заявлении.

9.2. Не являлся получателем доплаты к субсидии<sup>25</sup>, компенсации или денежной выплаты на газификацию жилого помещения, расположенного на территории Кемеровской области – Кузбасса.

9.3. Не учитывался в качестве члена семьи гражданина, ранее получившего доплату к субсидии<sup>25</sup>, компенсацию или денежную выплату на газификацию жилого помещения, расположенного на территории Кемеровской области – Кузбасса.

9.4. Осведомленность о том, что справка о праве на назначение денежной выплаты выдается в целях информирования об отнесении меня к категориям граждан, имеющих право на предоставление денежной выплаты, и ее размере, а также для заключения в течение срока действия указанной справки с подрядной(ыми) организацией(ями) договора(ов) подряда (в

случае, если такой договоры(ы) не заключен(ы). Для подрядной организации, выполняющей газификацию жилого помещения, справка о праве на назначение денежной выплаты не является основанием, подтверждающим размер полагающейся мне денежной выплаты. Основанием для подтверждения подрядной организации размера денежной выплаты является справка на газификацию жилого помещения<sup>26</sup>.

9.5. Осведомленность о том, что в случае установления факта представления в настоящем заявлении и (или) документах недостоверных сведений предоставленная компенсация (в последующем денежная выплата) подлежит возмещению добровольно или в судебном порядке.

---

<sup>1</sup> Отмечается в случае невозможности перечисления компенсации на счет гражданина.

<sup>2</sup> Под уполномоченным органом понимается орган местного самоуправления, уполномоченный главой соответствующего муниципального образования на прием от граждан заявлений и документов, предусмотренных Порядком оказания адресной социальной помощи отдельным категориям граждан на газификацию жилого помещения, утвержденным постановлением Правительства Кемеровской области – Кузбасса от 15.05.2020 № 285.

<sup>3</sup> Не заполняется при подаче настоящего заявления гражданином, относящимся к категориям граждан из числа инвалидов I, II группы, детей-инвалидов, ветеранов Великой Отечественной войны, инвалидов Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий, инвалидов боевых действий, членов семей погибших (умерших) инвалидов войны, участников Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий, участников специальной военной операции, членов семей участников специальной военной операции или имеющих в составе своей семьи троих и более детей (в том числе усыновленных, находящихся под опекой (попечительством) до достижения старшим ребенком возраста 18 лет или 23 лет при условии его обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения и претендующим на получение компенсации или справки о праве на денежную выплату без учета среднедушевого дохода семьи (дохода одиноко проживающего гражданина) (далее – гражданин из числа льготных категорий граждан).

<sup>4</sup> Заполняется в случае обращения гражданина (представителя гражданина) посредством портала, регионального портала.

<sup>5</sup> Указывается в случае, если гражданин и (или) его супруг являются военнослужащими, сотрудниками учреждений и органов уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органов федеральной службы безопасности, органов государственной охраны Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации, войск национальной гвардии Российской Федерации, органов принудительного исполнения Российской Федерации,

Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации и других органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью.

Не заполняется при подаче настоящего заявления гражданином из числа льготных категорий граждан.

<sup>6</sup> Указывается в случае, если гражданин и (или) его супруг(а) являются военнослужащими, сотрудниками войск национальной гвардии Российской Федерации, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации, Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации.

Не заполняется при подаче настоящего заявления гражданином из числа льготных категорий граждан.

<sup>7</sup> Заполняется, если гражданин указал в подпункте 2.9 настоящего заявления статус «состою в браке».

<sup>8</sup> Заполняется в случае, если гражданин указал в подпункте 2.9 настоящего заявления статус «состою в браке» и не представил документ о заключении брака. Заполняется в случае, если гражданин указал в подпункте 2.9 настоящего заявления статус «разведен (разведена)» и не представил документ о расторжении брака.

<sup>9</sup> Заполняется в случае, если гражданин указал в подпункте 2.9 настоящего заявления статус «вдовец (вдова)» и не представил свидетельство о смерти.

Не заполняется при подаче настоящего заявления гражданином из числа льготных категорий граждан.

<sup>10</sup> Заполняется на каждого ребенка, входящего в состав семьи гражданина, в отдельности (при наличии таких детей).

<sup>11</sup> Заполняется в случае непредставления гражданином документа о рождении ребенка.

<sup>12</sup> Заполняется в случае, если ребенок достиг возраста 14 лет.

<sup>13</sup> Заполняется в случае, если гражданин указал в подпункте 4.8 настоящего заявления статус «иной законный представитель» и в случае установления опеки (попечительства) компетентным органом иностранного государства.

<sup>14</sup> Заполняется в случае, если ребенок старше 18 лет.

<sup>15</sup> Заполняется в случае, если ребенок старше 14 лет.

Не заполняется при подаче настоящего заявления гражданином из числа льготных категорий граждан. ИД: 3361118

<sup>16</sup> Заполняется в отношении несовершеннолетних детей гражданина, детей, находящихся под опекой (попечительством) гражданина, детей гражданина в возрасте до 23 лет, обучающихся в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения, состоящих в зарегистрированном браке.

Не заполняется при подаче настоящего заявления гражданином из числа льготных категорий граждан.

<sup>17</sup> Указываются в случае, если гражданин и (или) член его семьи осуществляли оформленный в соответствии с законодательством Российской Федерации уход за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет, или инвалидом с детства I группы, или инвалидом I группы, или престарелым, нуждающимся по заключению лечебного учреждения в постоянном постороннем уходе либо достигшим возраста 80 лет, в период расчета среднедушевого дохода семьи. В случае одновременного ухода за несколькими нетрудоспособными лицами в данный период указываются сведения по каждому нетрудоспособному лицу.

Не заполняется при подаче настоящего заявления гражданином из числа льготных категорий граждан.

<sup>18</sup> Заполняется в случае, если заявитель указал в графе «Получал трудовые доходы и (или) компенсации, выплачиваемые государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей, в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи» статус «да».

Не заполняется при подаче настоящего заявления гражданином из числа льготных категорий граждан.

<sup>19</sup> В случае постоянного проживания на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области по состоянию на день принятия в Российскую Федерацию указанных территорий и образования в составе Российской Федерации новых субъектов необходимые документы (сведения) представляются лично в уполномоченный орган, в том числе без перевода на русский язык.

<sup>20</sup> Указывается совокупная сумма полученных алиментов гражданином и (или) членами семьи за период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи.

Не заполняется при подаче настоящего заявления гражданином из числа льготных категорий граждан.

<sup>21</sup> Заполняется в случае обращения представителя гражданина.

<sup>22</sup> Под договором(ами) подряда понимается договор о подключении (технологическом присоединении) газоиспользующего оборудования и объектов капитального строительства к сетям газораспределения с приложением технических условий на подключение (технологическое присоединение) газоиспользующего оборудования и объектов капитального строительства к сетям газораспределения (далее – договор о подключении) вместе (при наличии) с договором(ми) подряда на выполнение работ (возмездное оказание услуг) по газификации жилого помещения с приложением расчета стоимости работ (услуг) или только договор о подключении.

<sup>23</sup> Под актом(ами) выполненных работ понимается акт о готовности сетей газопотребления и газоиспользующего оборудования объекта

капитального строительства к подключению (технологическому присоединению), акт о подключении (в случае представления договора о подключении) и акт(ы) выполненных работ (услуг) по газификации жилого помещения (в случае представления договора(ов) подряда на выполнение работ (возмездное оказание услуг) по газификации жилого помещения).

<sup>24</sup> Под подрядной организацией понимается юридическое лицо, выполняющее газификацию жилого помещения в соответствии с договором подряда, указанным в подпункте 8.16 настоящего заявления.

<sup>25</sup> Под субсидией понимается субсидия, предоставленная в соответствии с нормативным правовым актом Правительства Кемеровской области – Кузбасса, предусматривающим порядок предоставления субсидии отдельным категориям граждан на покупку и установку газоиспользующего оборудования и проведение работ внутри границ их земельных участков в рамках реализации мероприятий по осуществлению подключения (технологического присоединения) газоиспользующего оборудования и объектов капитального строительства к газораспределительным сетям при догазификации.

<sup>26</sup> Только для граждан, обратившихся за получением справки о праве на денежную выплату.

\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_  
(подпись заявителя) (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заявление и документы принял специалист \_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

-----  
линия отреза

Расписка-уведомление о приеме и регистрации заявления о предоставлении  
(нужное отметить)

- адресной социальной помощи в форме денежной компенсации на газификацию жилого помещения
- справки о праве на назначение денежной выплаты на газификацию жилого помещения

1. Предупрежден(а) об ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации за представление недостоверных

сведений, указанных в заявлении о предоставлении адресной социальной помощи в форме денежной компенсации на газификацию жилого помещения (справки о праве на назначение денежной выплаты на газификацию жилого помещения) (далее – заявление) и представленных документах.

2. Справку о праве на назначение денежной выплаты на газификацию жилого помещения<sup>1</sup>:

- направить на почтовый адрес, указанный в заявлении;  
 выдать лично при обращении в Министерство труда и социальной защиты Кузбасса или уполномоченный орган<sup>2</sup>.

3. Подтвердил(а) осведомленность о том, что:

3.1. Справка о праве на назначение денежной выплаты на газификацию жилого помещения<sup>1</sup> выдается в целях информирования меня об отнесении к категориям граждан, имеющих право на предоставление денежной выплаты, и ее размере, а также для заключения в течение срока действия указанной справки с подрядной(ыми) организацией(ями) договора(ов) подряда (в случае, если такой договоры(ы) не заключен(ы)). Для подрядной организации<sup>3</sup>, выполняющей газификацию жилого помещения, указанная справка не является основанием, подтверждающим размер полагающейся мне денежной выплаты. Основанием для подтверждения подрядной организации размера денежной выплаты является справка на газификацию жилого помещения.

3.2. В случае установления факта представления в заявлении и (или) документах недостоверных сведений предоставленная компенсация (в последующем денежная выплата) подлежит возмещению добровольно или в судебном порядке.

<sup>1</sup> Только для граждан, обратившихся за получением справки о праве на назначение денежной выплаты на газификацию жилого помещения.

<sup>2</sup> Под уполномоченным органом понимается орган местного самоуправления, уполномоченный главой соответствующего муниципального образования на прием от граждан заявлений и документов, предусмотренных Порядком оказания адресной социальной помощи отдельным категориям граждан на газификацию жилого помещения, утвержденным постановлением Правительства Кемеровской области – Кузбасса от 15.05.2020 № 285.

<sup>3</sup> Юридическое лицо, выполняющее газификацию жилого помещения.

Заявление и документы от \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

принял специалист \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 (подпись) (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.».