



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ГУБЕРНАТОРА КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ – КУЗБАССА

О штате по экономическому развитию Кузбасса

В целях обеспечения устойчивого развития отраслей экономики и социальной стабильности, повышения качества жизни и благосостояния населения Кузбасса п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о штате по экономическому развитию Кузбасса.
2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в сетевом издании «Электронный бюллетень Правительства Кемеровской области – Кузбасса».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Губернатор
Кемеровской области – Кузбасса



И.В. Середюк

г. Кемерово
17 апреля 2026 г.
№ 74-ПГ

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Губернатора
Кемеровской области – Кузбасса
от 17 апреля 2026 г. № 74-пг

ПОЛОЖЕНИЕ
о штабе по экономическому развитию Кузбасса

1. Общие положения

1.1. Штаб по экономическому развитию Кузбасса (далее – штаб) является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом, обеспечивающим взаимодействие органов государственной власти Кемеровской области – Кузбасса, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований Кемеровской области – Кузбасса, а также организаций независимо от их форм собственности, направленное на обеспечение устойчивого развития отраслей экономики и социальной стабильности, повышения качества жизни и благосостояния населения Кемеровской области – Кузбасса.

1.2. В своей деятельности штаб руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, актами Правительства Российской Федерации, законами Кемеровской области – Кузбасса, постановлениями и распоряжениями Губернатора Кемеровской области – Кузбасса, Правительства Кемеровской области – Кузбасса, а также настоящим Положением.

1.3. Штаб осуществляет свою деятельность на основе принципов добровольности и равноправия его членов.

2. Основные задачи и функции штаба

2.1. Основными задачами штаба являются:

2.1.1. Разработка предложений и рекомендаций органам государственной власти Кемеровской области – Кузбасса по вопросам: социально-экономического развития Кемеровской области – Кузбасса; комплексного анализа и определения направлений развития отраслей экономики, выявления основных ограничений их развития; осуществления мероприятий, направленных на повышение устойчивости развития отдельных отраслей экономики;

достижения показателей оценки эффективности деятельности Губернатора Кемеровской области – Кузбасса и деятельности исполнительных органов Кемеровской области – Кузбасса;

создания благоприятного инвестиционного климата в Кемеровской области – Кузбассе.

2.1.2. Рассмотрение результатов социально-экономического развития муниципальных образований Кемеровской области – Кузбасса, выявление проблем, препятствующих устойчивому развитию муниципальных образований Кемеровской области – Кузбасса.

2.1.3. Обсуждение и поддержка инициатив, направленных на социально-экономическое развитие Кемеровской области – Кузбасса.

2.1.4. Подготовка предложений по повышению эффективности взаимодействия органов государственной власти Кемеровской области – Кузбасса, органов местного самоуправления муниципальных образований Кемеровской области – Кузбасса, государственных и муниципальных организаций, общественных организаций Кемеровской области – Кузбасса в решении наиболее значимых проблем в социально-экономической сфере, комплексное решение которых невозможно без организации такого взаимодействия.

2.2. Основными функциями штаба являются:

2.2.1. Обеспечение взаимодействия органов государственной власти Кемеровской области – Кузбасса, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований Кемеровской области – Кузбасса, а также организаций независимо от их форм собственности по вопросам, отнесенным к задачам штаба.

2.2.2. Рассмотрение текущих вопросов социально-экономического развития Кемеровской области – Кузбасса и подготовка предложений и рекомендаций по вопросам, связанным с определением приоритетных направлений и целей социально-экономического развития Кемеровской области – Кузбасса, основных направлений регионального и муниципального развития.

2.2.3. Определение приоритетов в развитии транспортной, дорожной, энергетической и социальной инфраструктуры, необходимой для экономического роста.

2.2.4. Иные функции, осуществляемые в целях реализации задач штаба.

3. Права штаба

В целях реализации возложенных задач штаб вправе:

3.1. Запрашивать у органов государственной власти Кемеровской области – Кузбасса, органов местного самоуправления муниципальных образований Кемеровской области – Кузбасса, организаций информацию и документы, необходимые для реализации возложенных на него задач.

3.2. Привлекать к участию представителей органов государственной власти Кемеровской области – Кузбасса, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований Кемеровской области – Кузбасса, а также организаций независимо от их форм собственности по вопросам, отнесенным к задачам штаба.

3.3. Приглашать для участия в подготовке и проведении заседаний штаба представителей производственных, научных, образовательных организаций, бизнес-сообществ и иных заинтересованных лиц.

3.4. Осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением.

4. Структура и состав штаба

4.1. Штаб состоит из председателя, заместителей председателя, секретаря и других членов штаба.

В состав штаба включаются представители органов государственной власти Кемеровской области – Кузбасса, органов местного самоуправления муниципальных образований Кемеровской области – Кузбасса.

Представители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, общественных и иных организаций включаются в состав штаба по согласованию.

4.2. Председателем штаба является Губернатор Кемеровской области – Кузбасса.

4.3. Персональный состав штаба утверждается распоряжением Губернатора Кемеровской области – Кузбасса.

4.4. Для обеспечения оперативного мониторинга процессов в экономике и социальной сфере Кемеровской области – Кузбасса в составе штаба могут создаваться рабочие группы, состав и полномочия которых определяются на заседании штаба и оформляются решением штаба в соответствии с пунктом 5.8 настоящего Положения.

Рабочие группы вправе вносить председателю штаба предложения по вопросам, связанным с определением приоритетных направлений и целей социально-экономического развития Кемеровской области – Кузбасса, основных направлений регионального и муниципального развития. По решению председателя штаба предложения, внесенные рабочими группами, включаются в повестку заседания штаба.

5. Организация деятельности штаба

5.1. Заседания штаба проводятся по решению председателя штаба по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Заседания штаба проводятся в очной (лично или посредством видеоконференц-связи) форме.

5.2. Председатель штаба:

утверждает план работы и повестку заседания штаба;

созывает и ведет заседания штаба;

определяет исполнительный орган Кемеровской области – Кузбасса, ответственный за подготовку заседания штаба;

утверждает список заинтересованных лиц для приглашения на заседание штаба.

5.3. В случае отсутствия председателя штаба по его поручению один из заместителей председателя штаба исполняет обязанности председателя штаба.

5.4. Секретарь штаба:

осуществляет организационное обеспечение заседаний штаба (бронирование помещений для проведения заседания штаба; пропуск лиц, приглашенных на заседание штаба; обеспечение президиума канцелярскими принадлежностями и бумагой);

извещает членов штаба и приглашенных на его заседание лиц о дате, месте проведения и повестке заседания, рассылает документы и иные материалы, подлежащие рассмотрению на заседании;

изготавливает, подписывает протокол заседания штаба и передает его председательствующему для утверждения, обеспечивает хранение утвержденных протоколов заседаний штаба.

5.5. Члены штаба:

принимают личное участие в заседании штаба;

выполняют и контролируют выполнение решений штаба;

вносят на обсуждение предложения по вопросам, относящимся к задачам штаба;

участвуют в подготовке материалов к заседанию штаба;

знакомятся с документами и материалами по вопросам, рассматриваемым штабом.

5.6. Ответственным за подготовку заседания штаба является исполнительный орган Кемеровской области – Кузбасса, к задачам и функциям которого отнесены вопросы, планируемые к рассмотрению на заседании штаба.

Ответственный за подготовку заседания штаба:

формирует проект повестки заседания штаба;

подготавливает информационно-аналитические, презентационные документы по вопросам повестки заседания штаба;

подготавливает список заинтересованных лиц для приглашения на заседание штаба;

подготавливает проект протокола заседания штаба.

При необходимости по решению председателя штаба могут проводиться заседания штаба с ограниченным участием членов штаба, представителей органов государственной власти Кемеровской области – Кузбасса, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований Кемеровской области – Кузбасса, общественных и иных организаций.

5.7. Заседание штаба считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов. Решения штаба принимаются открытым голосованием и считаются принятыми, если они поддержаны большинством голосов присутствующих членов штаба. В случае равенства голосов голос председательствующего является решающим.

5.8. Решения штаба оформляются протоколом заседания штаба.

Протокол заседания штаба составляется в течение трех рабочих дней со дня проведения заседания штаба и утверждается председательствующим в течение трех рабочих дней со дня его составления.

5.9. Решения штаба являются обязательными для исполнительных органов Кемеровской области – Кузбасса и рекомендательными для иных организаций.

Решения штаба в виде выписок из протокола заседания штаба направляются членам штаба и лицам, ответственным за их реализацию, в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня утверждения протокола заседания штаба.

5.10. Организационно-техническое обеспечение деятельности штаба осуществляет Министерство экономического развития Кузбасса и Министерство цифрового развития и связи Кузбасса (в части вопросов, касающихся организации заседаний штаба посредством видео-конференц-связи, демонстрации презентационных материалов).