



ПРАВИТЕЛЬСТВО  
КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ – КУЗБАССА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 13 декабря 2024 г. № 787  
г. Кемерово

**Об утверждении Порядка организации  
сопровождаемого проживания инвалидов в  
Кемеровской области – Кузбассе**

В соответствии с Федеральным законом от 24.11.95 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 03.07.2024 № 910 «Об утверждении Правил организации сопровождаемого проживания инвалидов» Правительство Кемеровской области – Кузбасса постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации сопровождаемого проживания инвалидов в Кемеровской области – Кузбассе.
2. Настоящее постановление подлежит опубликованию на сайте «Электронный бюллетень Правительства Кемеровской области – Кузбасса».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Кемеровской области – Кузбасса (по вопросам социального развития) Воронину Е.А.

Первый заместитель Губернатора  
Кемеровской области – Кузбасса –  
председатель Правительства  
Кемеровской области – Кузбасса



А.А. Панов

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Кемеровской области – Кузбасса  
от 13 декабря 2024 г. № 787

ПОРЯДОК  
организации сопровождаемого проживания инвалидов  
в Кемеровской области – Кузбассе

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок в соответствии с Правилами организации сопровождаемого проживания инвалидов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 03.07.2024 № 910 «Об утверждении Правил организации сопровождаемого проживания инвалидов» (далее – Правила), определяет механизм организации сопровождаемого проживания инвалидов в Кемеровской области – Кузбассе (далее – сопровождаемое проживание).

1.2. В настоящем Порядке используются понятия, определенные Федеральным законом от 24.11.95 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 442-ФЗ), а также следующие понятия:

государственное полномочие по социальному обслуживанию – признание граждан нуждающимися в социальном обслуживании и составление индивидуальной программы предоставления социальных услуг для их получения в государственных организациях социального обслуживания, негосударственных (коммерческих и некоммерческих) организациях социального обслуживания (за исключением муниципальных организаций социального обслуживания), состоящих в реестре поставщиков социальных услуг, или у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих социальное обслуживание, состоящих в реестре поставщиков социальных услуг;

уполномоченный орган – орган местного самоуправления, уполномоченный главой соответствующего муниципального образования на признание граждан нуждающимися в социальном обслуживании и составление индивидуальной программы предоставления социальных услуг (за исключением государственных полномочий по социальному обслуживанию);

программный комплекс – автоматизированная информационная система «Единая информационная система долговременного ухода»,

содержащая комплексную информацию для осуществления социального обслуживания.

1.3. Право на сопровождаемое проживание имеют инвалиды старше 18 лет, неспособные вести самостоятельный образ жизни без помощи других лиц, признанные нуждающимися в социальном обслуживании (далее – гражданин).

Под неспособностью вести самостоятельный образ жизни без помощи других лиц понимается определение гражданину 2 или 3 степени выраженности ограничений одной или нескольких основных категорий жизнедеятельности из числа способности к самообслуживанию, способности к передвижению, способности к ориентации, способности к общению, способности к обучению, способности к контролю за своим поведением.

Право на сопровождаемое проживание не возникает в следующих случаях:

форма социального обслуживания для предоставления социальных услуг в рамках сопровождаемого проживания, указанная в заявлении о предоставлении сопровождаемого проживания (далее – заявление), и (или) форма социального обслуживания для предоставления социальных услуг в рамках сопровождаемого проживания, в которой предоставляются социальные услуги поставщиком социальных услуг, указанным в заявлении в качестве желаемого поставщика социальных услуг, не соответствуют форме социального обслуживания, в которой индивидуальной программой предоставления социальных услуг (далее – ИППСУ) предусмотрено предоставление гражданину социальных услуг;

социальные услуги, предусмотренные ИППСУ, не соответствуют социальным услугам, предоставляемым в рамках сопровождаемого проживания (из числа социальных услуг, предусмотренных Законом Кемеровской области от 18.12.2014 № 121-ОЗ «Об утверждении перечня социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг»), включенным в перечень социальных услуг, предоставляемых в рамках сопровождаемого проживания, определенный согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

объем, периодичность и продолжительность предоставления социальных услуг, предусмотренных ИППСУ, не соответствует объему, периодичности и продолжительности предоставления социальных услуг, установленным гражданину исходя из степени выраженности нарушения его автономии согласно критериям, применяемым для установления нуждаемости инвалида в сопровождаемом проживании (с учетом ограничений жизнедеятельности и нарушенных функций организма), определения объема, периодичности и продолжительности предоставления услуг по сопровождаемому проживанию, утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28.07.2023 № 606н (далее – критерии);

ИППСУ не предусмотрено предоставление мероприятий по социальному сопровождению в соответствии со статьей 22 Федерального

закона № 442-ФЗ (далее – социальное сопровождение) гражданину, в отношении которого в заявлении указано о необходимости оказания социального сопровождения;

в заявлении в качестве желаемого поставщика социальных услуг указан поставщик социальных услуг, не включенный в перечни, предусмотренные абзацем вторым пункта 1.4 настоящего Порядка;

в заявлении в качестве желаемого поставщика социальных услуг указан поставщик социальных услуг, не являющийся поставщиком социальных услуг, с которым гражданином (законным представителем гражданина) заключен договор о предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания.

1.4. Сопровождаемое проживание организуется поставщиками социальных услуг, включенными в реестр поставщиков социальных услуг (далее – поставщик социальных услуг).

Перечень поставщиков социальных услуг, предоставляющих в рамках сопровождаемого проживания социальные услуги в форме социального обслуживания на дому и в полустационарной форме социального обслуживания, а также перечень поставщиков социальных услуг, предоставляющих в рамках сопровождаемого проживания социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания, утверждаются приказом Министерства социальной защиты населения Кузбасса.

1.5. Сопровождаемое проживание включает в себя:

социальные услуги и социальное сопровождение в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальном обслуживании;

услуги по реабилитации и абилитации, в том числе формирование навыков самообслуживания и иных бытовых навыков;

услуги ассистента (помощника), оказывающего персональную помощь в передвижении, получении информации, ориентации и коммуникации, в том числе при получении образования, осуществлении трудовой деятельности и получении социальных услуг;

создание специальных условий для получения образования в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании.

1.6. При организации сопровождаемого проживания поставщики социальных услуг обеспечивают выполнение мероприятий, предусмотренных пунктом 6 Правил.

1.7. Формы предоставления услуг в рамках сопровождаемого проживания.

1.7.1. Предоставление сопровождаемого проживания организуется в следующих формах:

постоянное сопровождаемое проживание;

учебное сопровождаемое проживание в учебно-тренировочной квартире.

1.7.2. Сопровождаемое проживание в форме постоянного сопровождаемого проживания предоставляется в жилом помещении, являющемся местом постоянного проживания гражданина.

Предоставление социальных услуг в указанной форме сопровождаемого проживания осуществляется в форме социального обслуживания на дому.

Оборудование жилого помещения, являющегося местом постоянного проживания гражданина, с учетом потребностей гражданина осуществляется с согласия и за счет собственных средств гражданина (его законного представителя).

1.7.3. Сопровождаемое проживание в форме учебного сопровождаемого проживания в учебно-тренировочной квартире предоставляется на базе организаций социального обслуживания, предоставляющих социальные услуги в полустационарной или стационарной форме социального обслуживания.

Под учебно-тренировочной квартирой понимается специально подготовленное и оборудованное с учетом потребностей граждан жилое помещение для проживания в домашних условиях в течение определенного срока группы людей до 7 человек с ограничениями жизнедеятельности при их сопровождении, соответствующее установленным санитарным и техническим правилам и нормам для жилых помещений.

Предоставление социальных услуг в указанной форме сопровождаемого проживания осуществляется в полустационарной или стационарной форме социального обслуживания.

Учебное сопровождаемое проживание в учебно-тренировочной квартире осуществляется на срок, определенный исходя из индивидуальной нуждаемости граждан, но не более 3 месяцев непрерывно 2 раза в год, или (при предоставлении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания в целях помощи в развитии и поддержании навыков самообслуживания у граждан, проживающих в семьях, исходя из их индивидуальной нуждаемости) 2–5 суток в неделю не более 6 месяцев в год.

## 2. Правила обращения за предоставлением сопровождаемого проживания

2.1. Для определения права на сопровождаемое проживание гражданин обращается к поставщику социальных услуг, предоставляющему ему социальные услуги в соответствии с ИППСУ, если иное не предусмотрено абзацем вторым настоящего пункта.

В случае если поставщик социальных услуг является негосударственной (коммерческой или некоммерческой) организацией социального обслуживания (за исключением муниципальной организации социального обслуживания), состоящей в реестре поставщиков социальных услуг, или индивидуальным предпринимателем, осуществляющим социальное обслуживание, состоящим в реестре поставщиков социальных услуг, а также в случае отсутствия заключенного между гражданином и поставщиком социальных услуг договора о предоставлении социальных услуг, гражданин для определения права на

сопровожаемое проживание обращается в уполномоченный орган по месту жительства (месту пребывания).

От имени гражданина вправе обратиться его законный представитель.

2.2. При обращении гражданин представляет заявление по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку и следующие документы:

документ, удостоверяющий личность гражданина (в случае обращения законного представителя гражданина представляются документы, удостоверяющие его личность и подтверждающие его полномочия);

справку, подтверждающую факт установления инвалидности, выданную федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы. Указанная справка представляется гражданином по собственной инициативе, а в случае отсутствия в отношении него сведений о наличии инвалидности в Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации (далее – Социальный фонд России) (государственная информационная система «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере») – в обязательном порядке;

индивидуальную программу реабилитации или абилитации инвалида, выданную федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (при наличии).

2.3. Заявление и документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка (далее – документы), представляются гражданином (законным представителем гражданина) лично.

### 3. Правила признания гражданина нуждающимся в сопровождаемом проживании

3.1. При приеме заявления и документов поставщик социальных услуг или уполномоченный орган:

3.1.1. Разъясняет гражданину (законному представителю гражданина) порядок предоставления сопровождаемого проживания.

3.1.2. Регистрирует заявление с присвоением номера и указанием даты регистрации.

3.1.3. Проверяет соответствие сведений, указанных в заявлении, и данных, содержащихся в представленных документах.

3.1.4. Снимает копии с документов, заверяет копии документов, возвращает гражданину (представителю гражданина) подлинники документов (при заверении соответствия копии документа подлиннику в конце копии проставляется надпись (штамп) о сличении с подлинником, копия документа заверяется подписью с указанием фамилии, инициалов и даты заверения) (при отсутствии технической возможности внесения заявления и документов в программный комплекс).

3.1.5. Определяет нарушение автономии гражданина путем опроса гражданина (законного представителя гражданина) в соответствии с количественной системой оценки степени выраженности нарушения автономии инвалида, являющейся приложением № 1 к критериям.

3.1.6. Заполняет опросник, являющийся приложением № 2 к критериям (далее – опросник).

3.2. Заявление и документы, а также опросник не позднее 1 рабочего дня со дня их приема:

3.2.1. Передаются в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи с соблюдением требований действующего законодательства о защите информации и подтверждением факта прочтения передаваемой информации и одновременно посредством почтовой связи или с нарочным (при отсутствии технической возможности их внесения в программный комплекс):

3.2.1.1. Поставщиком социальных услуг:

в уполномоченный орган (в случае указания гражданином (законным представителем гражданина) в заявлении желаемого поставщика социальных услуг, включенного в перечень поставщиков социальных услуг, предоставляющих в рамках сопровождаемого проживания социальные услуги в форме социального обслуживания на дому и в полустационарной форме социального обслуживания, предусмотренный абзацем вторым пункта 1.4 настоящего Порядка);

в Министерство социальной защиты населения Кузбасса (далее – Министерство) (в случае указания гражданином (законным представителем гражданина) в заявлении желаемого поставщика социальных услуг, включенного в перечень поставщиков социальных услуг, предоставляющих в рамках сопровождаемого проживания социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания, предусмотренный абзацем вторым пункта 1.4 настоящего Порядка).

3.2.1.2. Уполномоченным органом в Министерство (в случае указания гражданином (законным представителем гражданина) в заявлении желаемого поставщика социальных услуг, включенного в перечень поставщиков социальных услуг, предоставляющих в рамках сопровождаемого проживания социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания, предусмотренный абзацем вторым пункта 1.4 настоящего Порядка).

3.2.2. Вносятся поставщиком социальных услуг или уполномоченным органом в программный комплекс (при наличии технической возможности).

3.3. Уполномоченный орган или Министерство не позднее 2 рабочих дней со дня приема заявления и документов посредством межведомственного информационного взаимодействия на основании данных, указанных в заявлении, запрашивает в Социальном фонде России:

сведения о наличии инвалидности (информацию об отсутствии указанных сведений) (в случае непредставления гражданином документа, указанного в абзаце третьем пункта 2.2 настоящего Порядка);

сведения из протокола проведения медико-социальной экспертизы гражданина, подтверждающие определение гражданину степени выраженности ограничений основных категорий жизнедеятельности (в случае непредставления гражданином документа, указанного в абзаце четвертом пункта 2.2 настоящего Порядка).

3.4. Уполномоченным органом или Министерством в целях определения права гражданина на сопровождаемое проживание используются сведения о форме социального обслуживания, видах, объемах, периодичности, условиях, сроках предоставления социальных услуг, содержащиеся в ИППСУ, составленной гражданину. В случае отсутствия указанных сведений уполномоченный орган или Министерство в целях их получения использует сведения, содержащиеся в программном комплексе (при наличии технической возможности), или запрашивает указанные сведения в уполномоченном органе или Министерстве, составившем ИППСУ, в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи с соблюдением требований действующего законодательства о защите информации и подтверждением факта прочтения передаваемой информации.

3.5. Уполномоченный орган или Министерство на основании заявления и документов, опросника, ответов на межведомственные запросы, предусмотренные пунктом 3.3 настоящего Порядка, сведений, предусмотренных пунктом 3.4 настоящего Порядка, в срок не позднее 10 календарных дней со дня приема заявления и документов:

принимает решение о предоставлении сопровождаемого проживания либо об отказе в предоставлении сопровождаемого проживания по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

составляет в 2 экземплярах индивидуальную программу сопровождаемого проживания (далее – ИПСП) по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку (в случае принятия решения о предоставлении сопровождаемого проживания);

направляет (за исключением случая, указанного в абзаце втором пункта 2.1 настоящего Порядка) один экземпляр ИПСП поставщику социальных услуг по телекоммуникационным каналам связи с соблюдением требований действующего законодательства о защите информации и подтверждением факта прочтения передаваемой информации и одновременно посредством почтовой связи или с нарочным либо в электронном виде в программном комплексе (при наличии технической возможности);

передает (в случае, указанном в абзаце втором пункта 2.1 настоящего Порядка) один экземпляр ИПСП гражданину (законному представителю гражданина).

Срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, приостанавливается в случае непоступления в указанный срок сведений, запрашиваемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Порядка. При этом решение, указанное в абзаце втором настоящего пункта, и ИПСП, указанная в абзаце третьем настоящего пункта, выносятся (составляется) не позднее 2 рабочих дней со дня поступления сведений, запрашиваемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Порядка.



3.6. При принятии решения об отказе в предоставлении сопровождаемого проживания один экземпляр указанного решения направляется уполномоченным органом или Министерством гражданину в течение 3 рабочих дней со дня его принятия способом, обеспечивающим возможность подтвердить факт его получения, указанным в заявлении.

3.7. Основаниями для принятия решения об отказе в социальном обслуживании являются:

3.7.1. Отсутствие права на сопровождаемое проживание в соответствии с настоящим Порядком.

3.7.2. Представление гражданином неполных и (или) недостоверных сведений в заявлении.

3.7.3. Непредставление (представление не в полном объеме) документов, обязанность по представлению которых возложена на гражданина.

3.7.4. Наличие в заявлении и (или) документах подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание, принадлежность одному лицу.

3.8. В случае принятия решения об отказе в предоставлении сопровождаемого проживания по основанию, указанному в подпункте 3.7.1 настоящего Порядка, установленному в связи с наличием случаев, предусмотренных абзацами четвертым – седьмым пункта 1.3 настоящего Порядка, в целях предоставления сопровождаемого проживания, для изменения (дополнения) формы социального обслуживания, изменения перечня, объема, периодичности и продолжительности предоставления социальных услуг, а также установления социального сопровождения граждан (законный представитель гражданина) вправе обратиться для признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании или пересмотра ИППСУ в соответствии с Порядком предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг на территории Кемеровской области – Кузбасса, утвержденным постановлением Правительства Кемеровской области – Кузбасса от 18.09.2024 № 617 «О предоставлении социального обслуживания на территории Кемеровской области – Кузбасса» (далее – Порядок предоставления социальных услуг).

#### 4. Правила предоставления сопровождаемого проживания

4.1. Предоставление сопровождаемого проживания оказывается поставщиками социальных услуг в соответствии с ИПСП, экземпляром которой:

получен поставщиком социальных услуг от уполномоченного органа или Министерства в соответствии с абзацем четвертым пункта 3.5 настоящего Порядка;

представлен поставщику социальных услуг гражданином (законным представителем гражданина) дополнительно к документам, представляемым

для предоставления социальных услуг, предусмотренным Порядком предоставления социальных услуг.

4.2. Поставщик социальных услуг при приеме экземпляра ИПСП и документов, представляемых для предоставления социальных услуг, предусмотренных Порядком предоставления социальных услуг:

проверяет соответствие сведений, указанных в ИПСП, и данных, содержащихся в документах, представляемых для предоставления социальных услуг, предусмотренных Порядком предоставления социальных услуг;

снимает копию с ИПСП, возвращает гражданину (законному представителю гражданина) ее подлинник (при заверении соответствия копии ИПСП подлиннику в конце копии проставляется надпись (штамп) о сличении с подлинником, копия ИПСП заверяется подписью с указанием фамилии, инициалов и даты заверения);

осуществляет иные мероприятия, предусмотренные Порядком предоставления социальных услуг.

4.3. В случае если между гражданином (законным представителем гражданина) и поставщиком социальных услуг, не предоставляющим сопровождаемое проживание, заключен договор о предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому или в полустационарной форме социального обслуживания, гражданин (законный представитель гражданина) обязан в целях получения сопровождаемого проживания представить указанному поставщику социальных услуг письменное заявление о приостановлении предоставления социальных услуг в соответствии с Порядком предоставления социальных услуг до дня заключения договора о предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому или в полустационарной форме социального обслуживания с поставщиком социальных услуг, предоставляющим сопровождаемое проживание.

4.4. Прекращение сопровождаемого проживания.

4.4.1. Основаниями прекращения сопровождаемого проживания являются:

заявление гражданина (законного представителя гражданина) о досрочном завершении сопровождаемого проживания, поданное в уполномоченный орган или Министерство, содержащее дату прекращения сопровождаемого проживания;

основания прекращения предоставления социальных услуг, предусмотренные Порядком предоставления социальных услуг.

4.4.2. Заявление о досрочном завершении сопровождаемого проживания, указанное в абзаце втором подпункта 4.4.1 настоящего Порядка, подается гражданином (законным представителем гражданина):

в письменной форме поставщику социальных услуг, предоставляющему гражданину сопровождаемое проживание, для последующей его передачи в уполномоченный орган или Министерство, составивший (составившее) ИПСП;

в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», а также с использованием подсистемы регионального портала государственных и муниципальных услуг (функций) государственной информационной системы «Комплексная информационная система оказания государственных и муниципальных услуг Кемеровской области – Кузбасса» (при наличии технической возможности) в уполномоченный орган или Министерство, составивший (составившее) ИПСП.

4.4.3. Поставщик социальных услуг в день приема от гражданина (законного представителя гражданина) заявления о досрочном завершении сопровождаемого проживания в соответствии с абзацем вторым подпункта 4.4.2 настоящего Порядка:

снимает копию с указанного заявления, заверяет ее (при заверении соответствия копии документа подлиннику в конце копии проставляется надпись (штамп) о сличении с подлинником, копия документа заверяется подписью с указанием фамилии, инициалов и даты заверения) и брошюрует копию в личное дело гражданина, а также передает заявление о досрочном завершении сопровождаемого проживания в уполномоченный орган или Министерство, составивший (составившее) ИПСП, в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи с соблюдением требований действующего законодательства о защите информации и подтверждением факта прочтения передаваемой информации и одновременно посредством почтовой связи или с нарочным (в случае отсутствия технической возможности передачи заявления о досрочном завершении сопровождаемого проживания в уполномоченный орган или Министерство в электронном виде в программном комплексе);

передает заявление о досрочном завершении сопровождаемого проживания в уполномоченный орган или Министерство, составивший (составившее) ИПСП, в электронном виде в программном комплексе (при наличии технической возможности).

4.4.4. Услуги по организации сопровождаемого проживания прекращаются:

по основанию, указанному в абзаце втором подпункта 4.4.1 настоящего Порядка, – с даты, указанной в заявлении гражданина (законного представителя гражданина) о досрочном завершении сопровождаемого проживания;

по основанию из числа оснований, указанных в абзаце третьем подпункта 4.4.1 настоящего Порядка, – со дня наступления указанного обстоятельства.

## 5. Правила учета личных дел

5.1. Уполномоченный орган, Министерство формируют в отношении каждого гражданина личное дело. Формирование личного дела

осуществляется при наличии технической возможности в электронном виде в программном комплексе, при отсутствии указанной технической возможности – на бумажном носителе.

Личное дело содержит заявление и документы, обязанность по представлению которых возложена на гражданина, межведомственные запросы и ответы, полученные на указанные запросы, решение о предоставлении сопровождаемого проживания либо об отказе в предоставлении сопровождаемого проживания, экземпляр ИПСП, заявление гражданина (законного представителя гражданина) о завершении сопровождаемого проживания.

Личное дело, сформированное на каждого гражданина, хранится в течение 3 лет со дня прекращения предоставления сопровождаемого проживания или принятия решения об отказе в предоставлении сопровождаемого проживания.

В случае утраты личного дела уполномоченный орган, Министерство принимают меры по его восстановлению.

5.2. Поставщики социальных услуг брошюруют в отношении каждого гражданина копии ИПСП и заявления гражданина (законного представителя гражданина) о завершении сопровождаемого проживания, а также иные документы, влияющие на предоставление сопровождаемого проживания, в личное дело гражданина, сформированное в соответствии с Порядком предоставления социальных услуг.

## 6. Порядок обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) по предоставлению сопровождаемого проживания

Граждане (законные представители граждан) имеют право на обжалование действий (бездействия) или решений:

Министерства, должностных лиц Министерства в судебном порядке; уполномоченного органа, должностных лиц уполномоченного органа в Министерство и (или) в судебном порядке;

поставщиков социальных услуг в Министерство, уполномоченный орган (в случае, если уполномоченный орган является учредителем поставщика социальных услуг) и (или) в судебном порядке.

Приложение № 1  
к Порядку организации  
сопровождаемого проживания  
инвалидов в Кемеровской  
области – Кузбассе

ПЕРЕЧЕНЬ

социальных услуг, предоставляемых в рамках  
сопровождаемого проживания

1. Социально-бытовые услуги:

1) в форме социального обслуживания граждан на дому:

приготовление пищи;

помощь при приготовлении пищи;

подготовка и подача пищи;

помощь при подготовке пищи к приему;

покупка за счет средств получателя социальных услуг и доставка продовольственных товаров;

покупка за счет средств получателя социальных услуг и доставка готовых блюд и напитков;

покупка за счет средств получателя социальных услуг и доставка непродовольственных товаров, включая книги и периодические печатные издания;

покупка за счет средств получателя социальных услуг, получение и доставка лекарственных препаратов, изделий медицинского назначения, включая средства по уходу;

отправка за счет средств получателя социальных услуг почтовой корреспонденции, ее получение и доставка;

оплата за счет средств получателя социальных услуг счетов за жилое помещение, коммунальные услуги и услуги связи;

доставка за счет средств получателя социальных услуг вещей в стирку, химчистку или ремонт и их доставка обратно;

мелкий ремонт мягкого инвентаря (одежда, постельное белье, покрывала, шторы);

содействие в обеспечении топливом (в жилых помещениях без газового или центрального отопления);

сортировка и складирование угля в ведро (в жилых помещениях без газового или центрального отопления);

доставка дров до печи (в жилых помещениях без газового или центрального отопления);

доставка угля до печи (в жилых помещениях без газового или центрального отопления);

топка печей (в жилых помещениях без газового или центрального отопления);

очистка топки от золы (в жилых помещениях без газового или центрального отопления);

вынос золы (в жилых помещениях без газового или центрального отопления);

доставка воды (в жилых помещениях без водоснабжения);

содействие в проведении за счет средств получателя социальных услуг ремонта жилых помещений;

уборка жилых помещений;

2) в полустационарной форме социального обслуживания граждан:

предоставление в пользование части жилого помещения в соответствии с утвержденными нормативами;

обеспечение мягким инвентарем в соответствии с утвержденными нормативами;

3) в стационарной форме социального обслуживания граждан:

предоставление в пользование части жилого помещения в соответствии с утвержденными нормативами;

обеспечение питанием в соответствии с утвержденными нормативами;

обеспечение мягким инвентарем в соответствии с утвержденными нормативами;

предоставление в пользование мебели в соответствии с утвержденными нормативами;

уборка жилых помещений;

отправка за счет средств получателя социальных услуг почтовой корреспонденции, ее получение и доставка;

организация предоставления транспорта за счет средств совершеннолетних получателей социальных услуг и при необходимости сопровождение совершеннолетних получателей социальных услуг;

4) во всех формах социального обслуживания граждан:

помощь при приеме пищи;

предоставление санитарно-гигиенических услуг;

помощь при позиционировании;

помощь при пересаживании;

помощь при передвижении по помещению;

содействие в организации ритуальных услуг (при отсутствии у умерших граждан родственников или при невозможности или нежелании ими осуществить погребение).

2. Социально-медицинские услуги:

1) в форме социального обслуживания граждан на дому:

помощь в соблюдении медицинских рекомендаций;

подготовка лекарственных препаратов к приему;

содействие в получении помощи лечебно-профилактических учреждений;

содействие в получении путевки на санаторно-курортное лечение;

проверка условий хранения лекарственных препаратов в соответствии с инструкцией по применению;

2) в полустационарной форме социального обслуживания граждан – консультирование по вопросам поддержания и сохранения здоровья получателей социальных услуг;

3) в стационарной форме социального обслуживания граждан:

систематическое наблюдение за получателями социальных услуг в целях выявления отклонений в состоянии их здоровья;

консультирование по вопросам поддержания и сохранения здоровья получателей социальных услуг;

4) во всех формах социального обслуживания:

измерение температуры тела, артериального давления, пульса, сатурации (в соответствии с медицинскими рекомендациями);

помощь в соблюдении приема лекарственных препаратов;

проведение оздоровительных мероприятий;

содействие в проведении медико-социальной экспертизы;

содействие в обеспечении техническими средствами реабилитации, протезно-ортопедическими изделиями, очками, слуховыми аппаратами (сопровождение и помощь в оформлении документов);

оказание первой доврачебной помощи.

3. Социально-психологические услуги во всех формах социального обслуживания граждан:

социально-психологическое консультирование (в том числе по вопросам внутрисемейных отношений);

психологическая диагностика и обследование личности;

психологическая коррекция;

социально-психологический патронаж.

4. Социально-педагогические услуги:

1) в форме социального обслуживания граждан на дому – бесплатное обучение практическим навыкам общего ухода за получателями социальных услуг, имеющими ограничения жизнедеятельности;

2) в полустационарной форме социального обслуживания граждан:

социально-педагогический патронаж;

социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование;

бесплатное обучение практическим навыкам общего ухода за получателями социальных услуг, имеющими ограничения жизнедеятельности, в том числе за детьми-инвалидами;

формирование позитивных интересов (в том числе в сфере досуга);

3) в стационарной форме социального обслуживания граждан:

социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование;

формирование позитивных интересов (в том числе в сфере досуга);

4) во всех формах социального обслуживания – организация досуга (праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия).

5. Социально-трудовые услуги:

1) в полустационарной форме социального обслуживания граждан –

проведение мероприятий по социально-трудовой реабилитации;

2) в стационарной форме социального обслуживания граждан – организация помощи в получении образования, в том числе профессионального образования, инвалидами (детьми-инвалидами) в соответствии с их способностями;

3) во всех формах социального обслуживания:

проведение мероприятий по использованию трудовых возможностей и обучению доступным профессиональным навыкам;

оказание помощи в трудоустройстве.

6. Социально-правовые услуги:

1) во всех формах социального обслуживания:

оказание помощи в оформлении и восстановлении утраченных документов получателей социальных услуг;

помощь в оформлении пенсий, пособий, выплат, льгот;

оказание помощи в получении юридических услуг (в том числе бесплатно).

7. Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, во всех формах социального обслуживания граждан:

бесплатная помощь в освоении навыков пользования техническими средствами реабилитации, средствами ухода;

помощь в освоении навыков самообслуживания, самоконтроля, саморегуляции, общения и поведения в социуме;

помощь в освоении навыков пользования мобильным телефоном, компьютером, сетью «Интернет»;

помощь в написании, чтении писем (сообщений), в том числе в электронном виде;

проведение социально-реабилитационных мероприятий.



Приложение № 2  
к Порядку организации  
сопровождаемого проживания  
инвалидов в Кемеровской  
области – Кузбассе

---

---

(наименование органа власти\*)

---

---

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата  
рождения гражданина)

---

---

(адрес места жительства (места пребывания)  
гражданина)

---

---

(контактный телефон, адрес электронной почты  
(при наличии))

---

---

(СНИЛС гражданина (при наличии))

---

---

(фамилия, имя, отчество (при наличии) законного  
представителя\*\*)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

#### о предоставлении сопровождаемого проживания

1. Прошу предоставить сопровождаемое проживание (нужное отметить и заполнить):

мне;

\*\* \_\_\_\_\_

---

(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина)

2. Социальные услуги, предусмотренные сопровождаемым проживанием, прошу предоставить (нужное отметить):

в форме социального обслуживания на дому;

- в полустационарной форме социального обслуживания;
- в стационарной форме социального обслуживания.

3. В предоставлении мероприятий по социальному сопровождению в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» (нужное отметить):

- нуждаюсь;
- не нуждаюсь.

4. Желаемый поставщик социальных услуг, предоставляющий сопровождаемое проживание\*\*\*: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_.  
(указать желаемого поставщика социальных услуг, предоставляющего сопровождаемое проживание\*\*\*)

5. Получателем социальных услуг у поставщика социальных услуг, указанного мной в пункте 4 настоящего заявления (нужное отметить):

- являюсь;
- не являюсь.

6. В случае принятия решения об отказе в предоставлении сопровождаемого проживания указанное решение прошу направить \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_.  
(указать способ информирования: адрес электронной почты, номер телефона)

7. Подтверждаю достоверность и полноту сведений, указанных в настоящем заявлении.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись)

Заявление от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_.  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или его законного представителя)

принял \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(должность) (Ф.И.О.) (подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\* Министерство социальной защиты населения Кузбасса или орган местного самоуправления, уполномоченный главой соответствующего муниципального образования на признание граждан нуждающимися в социальном обслуживании и составление индивидуальной программы предоставления социальных услуг (за исключением государственных полномочий по признанию граждан нуждающимися в социальном

обслуживании и составлению индивидуальной программы предоставления социальных услуг для их получения в государственных организациях социального обслуживания, негосударственных (коммерческих и некоммерческих) организациях социального обслуживания (за исключением муниципальных организаций социального обслуживания), состоящих в реестре поставщиков социальных услуг, или у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих социальное обслуживание, состоящих в реестре поставщиков социальных услуг).

\*\* Заполняется в случае обращения законного представителя гражданина.

\*\*\* Поставщик социальных услуг, включенный в перечень поставщиков социальных услуг, предоставляющих в рамках сопровождаемого проживания социальные услуги в форме социального обслуживания на дому и в полустационарной форме социального обслуживания, утвержденный приказом Министерства социальной защиты населения Кузбасса, или в перечень поставщиков социальных услуг, предоставляющих в рамках сопровождаемого проживания социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания, утвержденный приказом Министерства социальной защиты населения Кузбасса.

Приложение № 3  
к Порядку организации  
сопровождаемого проживания  
инвалидов в Кемеровской  
области – Кузбассе

РЕШЕНИЕ  
(нужное отметить)

- о предоставлении сопровождаемого проживания  
 об отказе в предоставлении сопровождаемого проживания

\_\_\_\_\_  
(наименование органа власти, принявшего указанное решение\*)

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

1. В соответствии с Федеральным законом от 24.11.95 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 03.07.2024 № 910 «Об утверждении Правил организации сопровождаемого проживания инвалидов» в отношении гражданина \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(полностью фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина)

проживающего по адресу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указать адрес места жительства (места пребывания) гражданина)

принято решение (нужное отметить и заполнить):

о предоставлении сопровождаемого проживания, включая предоставление социальных услуг в форме социального обслуживания

\_\_\_\_\_  
(указать форму социального обслуживания)

об отказе в предоставлении сопровождаемого проживания по основанию (основаниям) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(указать основания для принятия решения об отказе в социальном обслуживании)

2. Настоящее решение действительно на срок действия индивидуальной программы предоставления социальных услуг.

Руководитель органа власти

(лицо, уполномоченное руководителем) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

МП

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., номер телефона исполнителя)

\* Под органом власти, принявшим настоящее решение, понимается Министерство социальной защиты населения Кузбасса или орган местного самоуправления, уполномоченный главой соответствующего муниципального образования на признание граждан нуждающимися в социальном обслуживании и составление индивидуальной программы предоставления социальных услуг (за исключением государственных полномочий по признанию граждан нуждающимися в социальном обслуживании и составлению индивидуальной программы предоставления социальных услуг для их получения в государственных организациях социального обслуживания, негосударственных (коммерческих и некоммерческих) организациях социального обслуживания (за исключением муниципальных организаций социального обслуживания), состоящих в реестре поставщиков социальных услуг, или у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих социальное обслуживание, состоящих в реестре поставщиков социальных услуг).

Приложение № 4  
к Порядку организации  
сопровождения проживания  
инвалидов в Кемеровской  
области – Кузбассе

**ИНДИВИДУАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**  
сопровождения проживания

(наименование органа власти, составившего указанную индивидуальную программу  
сопровождения проживания\*)

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) \_\_\_\_\_.
2. Пол \_\_\_\_\_.
3. Дата рождения \_\_\_\_\_.
4. Семейное положение (нужное отметить):
  - имеет родителей (одного родителя);
  - лицо из числа детей-сирот;
  - лицо из числа детей, оставшихся без попечения родителей;
  - статус не подтвержден в связи с отсутствием сведений о родителях.
5. Фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя  
гражданина: \_\_\_\_\_.  
(заполняется при наличии законного представителя гражданина)
6. Адрес электронной почты (при наличии) \_\_\_\_\_.
7. Индивидуальная программа сопровождения проживания  
разработана впервые, повторно (нужное подчеркнуть) на срок до: \_\_\_\_\_.
8. Инвалидность (нужное отметить):
  - 8.1.  I группа.
  - 8.2.  II группа.
  - 8.3.  III группа.
  - 8.4. Степени выраженности ограничений основных категорий  
жизнедеятельности (нужное отметить):

Основные категории жизнедеятельности	Степень выраженности ограничений		
	1	2	3
1	2	3	4
Способность к самообслуживанию	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Способность к передвижению	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Способность к ориентации	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

1	2	3	4
Способность к общению	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Способность к обучению	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Способность к трудовой деятельности	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Способность к контролю за своим поведением	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

9. Дееспособность (нужное отметить):

- дееспособен;  
 ограниченно дееспособен;  
 недееспособен.

10. Использование технических средств реабилитации (нужное отметить):

- да;  
 нет.

11. Рекомендуемая форма сопровождаемого проживания (нужное отметить):

- групповое проживание;  
 индивидуальное проживание.

12. Степень выраженности нарушения автономии гражданина в части самостоятельного проживания гражданина (нужное отметить):

- I степень (незначительные нарушения);  
 II степень (умеренные нарушения);  
 III степень (выраженные нарушения);  
 IV степень (значительно выраженные).

13. Периодичность предоставления услуг по сопровождаемому проживанию (нужное отметить):

- по запросу (от 4 до 12 часов в неделю);  
 периодическое (от 12 до 28 часов в неделю);  
 регулярное (от 4 до 8 часов в сутки);  
 постоянное (от 8 до 24 часов в сутки).

14. Установлена необходимость (нужное отметить):

Социальные услуги	<input type="checkbox"/>	Да	<input type="checkbox"/>	Нет
Социальное сопровождение	<input type="checkbox"/>	Да	<input type="checkbox"/>	Нет
Услуги по реабилитации и абилитации инвалидов, в том числе формирование навыков самообслуживания и иных бытовых навыков	<input type="checkbox"/>	Да	<input type="checkbox"/>	Нет
Услуги ассистента (помощника), оказывающего персональную помощь инвалиду в передвижении, получении информации, ориентации и коммуникации, в том числе при получении образования, осуществлении трудовой деятельности и получении социальных услуг	<input type="checkbox"/>	Да	<input type="checkbox"/>	Нет

Содействие в получении образования	<input type="checkbox"/>	Да	<input type="checkbox"/>	Нет
Содействие в трудоустройстве	<input type="checkbox"/>	Да	<input type="checkbox"/>	Нет
Содействие в социальной занятости	<input type="checkbox"/>	Да	<input type="checkbox"/>	Нет

15. Настоящая индивидуальная программа сопровождаемого проживания действительна на срок действия индивидуальной программы предоставления социальных услуг.

С содержанием настоящей индивидуальной программы сопровождаемого проживания согласен \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 (подпись гражданина (расшифровка подписи)  
 [законного представителя гражданина])

Руководитель органа власти  
 (лицо, уполномоченное руководителем) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 (подпись) (расшифровка подписи)

МП

\_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О., номер телефона исполнителя)

\* Под органом власти, составившим указанную индивидуальную программу сопровождаемого проживания, понимается Министерство социальной защиты населения Кузбасса или орган местного самоуправления, уполномоченный главой соответствующего муниципального образования на признание граждан нуждающимися в социальном обслуживании и составление индивидуальной программы предоставления социальных услуг (за исключением государственных полномочий по признанию граждан нуждающимися в социальном обслуживании и составлению индивидуальной программы предоставления социальных услуг для их получения в государственных организациях социального обслуживания, негосударственных (коммерческих и некоммерческих) организациях социального обслуживания (за исключением муниципальных организаций социального обслуживания), состоящих в реестре поставщиков социальных услуг, или у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих социальное обслуживание, состоящих в реестре поставщиков социальных услуг).