



ПРАВИТЕЛЬСТВО
КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ – КУЗБАССА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15 ноября 2024 г. № 739
г. Кемерово

**О порядке назначения и выплаты мер социальной
поддержки медицинским работникам в целях
улучшения жилищных условий**

В целях реализации статьи 27 Закона Кемеровской области от 17.02.2004 № 7-ОЗ «О здравоохранении» Правительство Кемеровской области – Кузбасса постановляет:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Порядок назначения и выплаты ежемесячной денежной выплаты (компенсации) за жилое помещение по договору найма жилого помещения медицинским работникам.

1.2. Порядок назначения и выплаты ежемесячной денежной выплаты (компенсации) по договору о залоге недвижимого имущества (договору об ипотеке) медицинским работникам.

2. Министерству здравоохранения Кузбасса утвердить:

форму договора о предоставлении ежемесячной денежной выплаты (компенсации) за жилое помещение по договору найма жилого помещения;
форму договора о предоставлении ежемесячной денежной выплаты (компенсации) по договору о залоге недвижимого имущества (договору об ипотеке).

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию на сайте «Электронный бюллетень Правительства Кемеровской области – Кузбасса».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Кемеровской области – Кузбасса (по вопросам социального развития) Воронину Е.А.

Первый заместитель Губернатора
Кемеровской области – Кузбасса –
председатель Правительства
Кемеровской области – Кузбасса



А.А. Панов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Кемеровской области – Кузбасса
от 15 ноября 2024 г. № 739

ПОРЯДОК

назначения и выплаты ежемесячной денежной выплаты
(компенсации) за жилое помещение по договору найма
жилого помещения медицинским работникам

1. Настоящий Порядок устанавливает условия и правила назначения выплаты меры социальной поддержки в виде ежемесячной денежной выплаты (компенсации) (далее также – денежная компенсация) медицинским работникам государственных медицинских организаций Кемеровской области – Кузбасса (далее – медицинские организации).

2. Ежемесячная денежная выплата (компенсация) предоставляется медицинскому работнику с высшим медицинским (немедицинским) и (или) средним медицинским образованием (далее – медицинский работник) по основному месту работы в медицинской организации.

Право на денежную компенсацию имеют медицинские работники медицинских организаций в период осуществления трудовой деятельности на условиях полного рабочего дня по основному месту работы с продолжительностью рабочего времени, установленной в соответствии со статьей 350 Трудового кодекса Российской Федерации, в соответствии с трудовым договором.

Денежная компенсация выплачивается медицинскому работнику, не имеющему жилого помещения на праве собственности и пользования (по договору социального найма или договору найма специализированного жилого помещения) в населенном пункте по месту осуществления своей трудовой деятельности в муниципальном образовании Кемеровской области – Кузбасса, на территории которого находится медицинская организация.

3. Финансовое обеспечение предоставления ежемесячной денежной выплаты (компенсации) медицинскому работнику осуществляется за счет средств областного бюджета, предусмотренных на реализацию государственной программы Кемеровской области – Кузбасса «Развитие здравоохранения Кузбасса», в пределах средств, предусмотренных на указанные цели в областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

Выплата денежной компенсации осуществляется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, установленных главному распорядителю бюджетных средств –

Министерству здравоохранения Кузбасса (далее – Министерство) на текущий финансовый год.

4. Денежная компенсация предоставляется медицинской организацией в размере, установленном в подпункте 1 пункта 2 статьи 27 Закона Кемеровской области от 17.02.2004 № 7-ОЗ «О здравоохранении» (далее – Закон Кемеровской области).

Выплата денежной компенсации производится ежемесячно за отчетный месяц.

В денежную компенсацию не включаются расходы на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, услуг телефонной связи, телевизионного вещания, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

В случае представления медицинским работником документов, подтверждающих фактическую оплату по договору найма жилого помещения за квартал, полугодие, год вперед, денежная компенсация осуществляется из расчета за месяц.

Выплата денежной компенсации за неполный месяц осуществляется пропорционально количеству дней месяца, в котором возникло или прекратилось право на денежную компенсацию.

5. Если право на получение денежной компенсации в соответствии с настоящим Порядком имеют оба супруга, проживающие в одном жилом помещении, денежная компенсация предоставляется одному из супругов, являющемуся нанимателем жилого помещения по договору найма жилого помещения.

В случае когда медицинский работник является нанимателем по двум и более договорам найма жилых помещений, денежная компенсация предоставляется только по одному из них (по выбору медицинского работника).

6. Для получения денежной компенсации медицинский работник лично обращается в медицинскую организацию по основному месту работы с заявлением о заключении договора о предоставлении ежемесячной денежной выплаты (компенсации) за жилое помещение (далее – заявление).

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) документ, удостоверяющий личность (копия);
- 2) копия договора найма жилого помещения, заключенного в соответствии с законодательством Российской Федерации, с предъявлением оригинала;
- 3) копии правоустанавливающих документов наймодателя на предоставляемое в наем жилое помещение;
- 4) справка органов, осуществляющих государственную регистрацию прав на недвижимое имущество, организаций, осуществлявших государственную регистрацию прав на недвижимое имущество до 31.01.98 (в том числе бюро технической инвентаризации), об отсутствии у медицинского работника жилых помещений на праве собственности в населенном пункте по месту осуществления своей трудовой деятельности в

муниципальном образовании Кемеровской области – Кузбасса, на территории которого находится медицинская организация;

5) документы, подтверждающие оплату стоимости найма жилого помещения за подлежащий компенсации период (один месяц);

6) реквизиты счета, открытого в кредитной организации на имя медицинского работника, для перечисления денежной компенсации.

7. Жилое помещение по договору найма должно находиться в пределах населенного пункта по основному месту работы медицинского работника или в пределах транспортной доступности, позволяющей ежедневно прибывать к месту работы.

8. Медицинская организация осуществляет регистрацию документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, в день их представления и в течение 10 рабочих дней со дня их регистрации принимает и оформляет соответствующее решение о предоставлении ежемесячной денежной выплаты (компенсации) или об отказе в ее предоставлении.

Решение о предоставлении ежемесячной денежной выплаты (компенсации) оформляется приказом руководителя медицинской организации.

Решение об отказе в предоставлении ежемесячной денежной выплаты (компенсации) оформляется в форме уведомления с указанием причин отказа и вручается лично медицинскому работнику или направляется на его адрес почтовым отправлением.

9. В случае принятия решения о предоставлении ежемесячной денежной выплаты (компенсации) медицинская организация в течение 5 рабочих дней заключает с медицинским работником договор о предоставлении ежемесячной денежной выплаты (компенсации) в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством.

10. Выплата денежной компенсации производится ежемесячно с даты заключения договора о ее предоставлении в течение 30 дней со дня представления документов, подтверждающих фактическую оплату денежных средств наймодателю по договору найма жилого помещения, путем перечисления денежных средств на расчетный счет медицинского работника.

11. Основаниями для отказа в предоставлении денежной компенсации являются:

11.1. Представление медицинским работником договора найма жилого помещения, предусмотренного подпунктом 2 пункта 6 настоящего Порядка, не соответствующего требованиям подпункта 1 пункта 2 статьи 27 Закона Кемеровской области, пункта 7 настоящего Порядка.

11.2. Непредставление медицинским работником (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка.

11.3. Представление документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка, лицом, не имеющим права на получение денежной компенсации.

11.4. Представление медицинским работником недостоверных сведений и документов, по форме или содержанию не соответствующих требованиям действующего законодательства.

В случае отказа в предоставлении компенсации заявление и прилагаемые к нему документы не возвращаются.

Отказ в предоставлении денежной компенсации может быть обжалован в установленном законодательством порядке.

12. Повторное представление документов допускается после устранения оснований для отказа, указанных в подпунктах 11.1, 11.2, 11.4 настоящего Порядка.

13. Выплата денежной компенсации, действие договора о ее предоставлении приостанавливаются в случаях:

13.1. Нахождения медицинского работника в отпуске по уходу за ребенком.

13.2. Призыва медицинского работника на военную службу по мобилизации или заключения им контракта в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28.03.98 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» либо контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации.

14. Выплата денежной компенсации возобновляется после истечения периода, указанного в пункте 13 настоящего Порядка, на основании заявления медицинского работника о возобновлении действия договора о предоставлении ежемесячной денежной выплаты (компенсации) за жилое помещение, поданного в соответствии с требованиями пункта 6 настоящего Порядка.

15. Выплата денежной компенсации прекращается в случаях:

15.1. Утраты медицинским работником права на денежную компенсацию с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили следующие обстоятельства:

15.1.1. Истечение срока выплаты денежной компенсации, предусмотренного статьей 27 Закона Кемеровской области.

15.1.2. Непредставление медицинским работником в медицинскую организацию документа, подтверждающего ежемесячную оплату за наем жилого помещения за соответствующий месяц, в срок не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным.

15.1.3. Расторжение договора найма жилого помещения или истечение срока его действия в порядке, предусмотренном гражданским законодательством Российской Федерации.

15.1.4. Прекращение (расторжение) трудового договора между медицинским работником и медицинской организацией в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации.

15.1.5. Приобретение в собственность жилого помещения, заключение договора социального найма жилого помещения, заключение медицинским работником договора найма специализированного жилого помещения,

расположенного в муниципальном образовании, на территории которого медицинский работник осуществляет свою трудовую деятельность по основному месту работы.

15.2. Смерти медицинского работника, а также признания его в установленном порядке умершим или безвестно отсутствующим с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступила смерть либо вступило в силу решение суда об объявлении его умершим или о признании его безвестно отсутствующим.

16. В случае возникновения обстоятельств, предусмотренных подпунктами 15.1.3, 15.1.5 настоящего Порядка, влекущих прекращение права на получение денежной компенсации, медицинский работник обязан в течение 3 рабочих дней со дня их наступления письменно уведомить об этом руководителя медицинской организации с представлением необходимых сведений.

17. Уведомление о наличии обстоятельств, влекущих прекращение права на получение денежной компенсации, рассматривается медицинской организацией в течение 5 рабочих дней со дня его регистрации.

18. Решение о прекращении выплаты денежной компенсации оформляется приказом руководителя медицинской организации.

19. В случае принятия решения о прекращении выплаты денежной компенсации медицинская организация вручает в течение 5 рабочих дней со дня издания приказа, указанного в пункте 18 настоящего Порядка, уведомление о прекращении выплаты денежной компенсации медицинскому работнику лично или направляет ему почтовым отправлением.

20. Денежная компенсация, излишне выплаченная в связи с непредставлением или несвоевременным представлением необходимых сведений, указанных в пункте 16 настоящего Порядка, подлежит возврату медицинским работником в областной бюджет в добровольном порядке в течение 30 дней со дня уведомления медицинской организацией.

21. При нарушении срока возврата указанных денежных средств денежной компенсации к медицинскому работнику применяется штрафная неустойка в размере 0,1 процента за каждый день просрочки до полного погашения задолженности.

При невозвращении денежных средств в срок, предусмотренный пунктом 20 настоящего Порядка, взыскание излишне выплаченных сумм производится в судебном порядке.

22. В целях предоставления денежной компенсации медицинскому работнику руководитель медицинской организации:

ежемесячно до 5-го числа месяца, следующего за месяцем принятия решения о предоставлении ежемесячной денежной выплаты (компенсации), представляет в Министерство заявку о выделении средств из областного бюджета на предоставление денежной компенсации;

ежемесячно представляет в Министерство в срок до 10-го числа месяца, следующего за месяцем подачи заявки о выделении средств из

областного бюджета на предоставление выплат, отчет о произведенных расходах на предоставление денежной компенсации нарастающим итогом с начала календарного года;

несет ответственность за правильность назначения и своевременное предоставление денежной компенсации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

обеспечивает адресность и целевой характер использования средств областного бюджета на предоставление денежной компенсации.

23. Министерство проводит по мере необходимости мероприятия по проверке достоверности сведений, являющихся основанием для предоставления денежной компенсации, запрашивает в соответствующих органах и организациях необходимую информацию.

24. Контроль за целевым расходованием средств, предусмотренных на предоставление денежной компенсации, обеспечивает Министерство в соответствии с установленными полномочиями.

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Кемеровской области – Кузбасса
от 15 ноября 2024 г. № 739

ПОРЯДОК

назначения и выплаты ежемесячной денежной выплаты
(компенсации) по договору о залоге недвижимого
имущества (договору об ипотеке) медицинским работникам

1. Настоящий Порядок устанавливает условия и правила назначения выплаты меры социальной поддержки в виде ежемесячной денежной выплаты (компенсации) (далее также – денежная компенсация) медицинским работникам государственных медицинских организаций Кемеровской области – Кузбасса (далее – медицинские организации).

2. Ежемесячная денежная выплата (компенсация) предоставляется медицинскому работнику с высшим медицинским (немедицинским) и (или) средним медицинским образованием (далее – медицинский работник) по основному месту работы в медицинской организации.

Право на денежную компенсацию имеют медицинские работники медицинских организаций в период осуществления трудовой деятельности на условиях полного рабочего дня по основному месту работы с продолжительностью рабочего времени, установленной в соответствии со статьей 350 Трудового кодекса Российской Федерации, в соответствии с трудовым договором.

Денежная компенсация выплачивается медицинскому работнику, не имеющему иного жилого помещения на праве собственности или жилого помещения по договору социального найма на территории Кемеровской области – Кузбасса, за исключением жилого помещения, приобретенного по договору, из которого возникает обязательство, обеспеченное залогом (ипотекой) недвижимого имущества, являющегося единственным пригодным для постоянного проживания жилым помещением (жилой дом, квартира), расположенного в населенном пункте по месту осуществления трудовой деятельности медицинского работника.

3. Финансовое обеспечение предоставления ежемесячной денежной выплаты (компенсации) медицинскому работнику осуществляется за счет средств областного бюджета, предусмотренных на реализацию государственной программы Кемеровской области – Кузбасса «Развитие здравоохранения Кузбасса», в пределах средств, предусмотренных на указанные цели в областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

Выплата денежной компенсации осуществляется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, установленных главному распорядителю бюджетных средств – Министерству здравоохранения Кузбасса (далее – Министерство) на текущий финансовый год.

4. Денежная компенсация предоставляется медицинской организацией в размере, установленном в подпункте 2 пункта 2 статьи 27 Закона Кемеровской области от 17.02.2004 № 7-ОЗ «О здравоохранении» (далее – Закон Кемеровской области).

5. Если право на получение денежной компенсации в соответствии с настоящим Порядком имеют оба супруга, денежная компенсация предоставляется одному из супругов, являющемуся залогодателем (должником) по договору об ипотеке жилого помещения.

В случае когда медицинский работник является залогодателем (должником) по двум и более договорам об ипотеке жилого помещения, денежная компенсация предоставляется только по одному из них (по выбору медицинского работника).

6. Для получения денежной компенсации медицинский работник лично обращается в медицинскую организацию по основному месту работы с заявлением о заключении договора о предоставлении ежемесячной денежной выплаты (компенсации) по договору о залоге недвижимого имущества (договоре об ипотеке) (далее – заявление).

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) документ, удостоверяющий личность (копия);
- 2) копия договора о залоге недвижимого имущества (договора об ипотеке), копия договора приобретения недвижимого имущества, из которого возникает обязательство, обеспеченное залогом (ипотекой) недвижимого имущества, расположенного в населенном пункте по месту осуществления трудовой деятельности медицинского работника, и выписка из Единого государственного реестра недвижимости, удостоверяющая регистрационную запись об ипотеке (с предъявлением оригинала);
- 3) копия кредитного договора (договора займа), обязательства по которому обеспечены ипотекой, заключенного в соответствии с законодательством Российской Федерации, с предъявлением оригинала;
- 4) справка органов, осуществляющих государственную регистрацию прав на недвижимое имущество, организаций, осуществлявших государственную регистрацию прав на недвижимое имущество до 31.01.98 (в том числе бюро технической инвентаризации), об отсутствии у медицинского работника иных жилых помещений на праве собственности на территории Кемеровской области – Кузбасса;
- 5) справка банка или иной кредитной организации об отсутствии задолженности по ипотечному кредиту (займу) за период (месяц), предшествующий дате подачи заявления в соответствии с настоящим Порядком;

б) реквизиты счета, открытого в кредитной организации на имя медицинского работника, для перечисления денежной компенсации.

7. Медицинская организация осуществляет регистрацию документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, в день их представления и в течение 10 рабочих дней со дня их регистрации принимает и оформляет соответствующее решение о предоставлении ежемесячной денежной выплаты (компенсации) или об отказе в ее предоставлении.

Решение о предоставлении ежемесячной денежной выплаты (компенсации) оформляется приказом руководителя медицинской организации.

Решение об отказе в предоставлении ежемесячной денежной выплаты (компенсации) оформляется в форме уведомления с указанием причин отказа и вручается лично медицинскому работнику или направляется на его адрес почтовым отправлением.

8. В случае принятия решения о предоставлении ежемесячной денежной выплаты (компенсации) медицинская организация в течение 5 рабочих дней заключает с медицинским работником договор о предоставлении ежемесячной денежной выплаты (компенсации) в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством.

9. Выплата денежной компенсации производится ежемесячно с даты заключения договора о ее предоставлении в течение 30 дней со дня представления документов, подтверждающих оплату денежных средств кредитору (залогодержателю) по договору о залоге недвижимого имущества (договоре об ипотеке), путем перечисления денежных средств на расчетный счет медицинского работника.

10. Основаниями для отказа в предоставлении денежной компенсации являются:

10.1. Представление медицинским работником договора о залоге недвижимого имущества (договора об ипотеке), договора приобретения недвижимого имущества, из которого возникает обязательство, обеспеченное залогом (ипотекой) недвижимого имущества, предусмотренного подпунктом 2 пункта 6 настоящего Порядка, не соответствующего требованиям подпункта 2 пункта 2 статьи 27 Закона Кемеровской области.

10.2. Непредставление медицинским работником (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка.

10.3. Представление документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка, лицом, не имеющим права на получение денежной компенсации.

10.4. Представление медицинским работником недостоверных сведений и документов, по форме или содержанию не соответствующих требованиям действующего законодательства.

В случае отказа в предоставлении компенсации заявление и прилагаемые к нему документы не возвращаются.

Отказ в предоставлении денежной компенсации может быть обжалован в установленном законодательством порядке.

11. Повторное представление документов допускается после устранения оснований для отказа, указанных в подпунктах 10.1, 10.2, 10.4 настоящего Порядка.

12. Выплата денежной компенсации, действие договора о ее предоставлении приостанавливаются в случаях:

12.1. Нахождения медицинского работника в отпуске по уходу за ребенком.

12.2. Призыва медицинского работника на военную службу по мобилизации или заключения им контракта в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28.03.98 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» либо контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации.

13. Выплата денежной компенсации возобновляется после истечения периода, указанного в пункте 12 настоящего Порядка, на основании заявления медицинского работника о возобновлении действия договора о предоставлении ежемесячной денежной выплаты (компенсации) по договору о залоге недвижимого имущества (договору об ипотеке), поданного в соответствии с требованиями пункта 6 настоящего Порядка.

14. Выплата денежной компенсации прекращается в случаях:

14.1. Утраты медицинским работником права на денежную компенсацию с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили следующие обстоятельства:

14.1.1. Истечение срока выплаты денежной компенсации, предусмотренного статьей 27 Закона Кемеровской области.

14.1.2. Прекращение (расторжение) трудового договора между медицинским работником и медицинской организацией в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации.

14.1.3. Расторжение кредитного договора (договора займа), обязательства по которому обеспечены ипотекой, во внесудебном (судебном) порядке.

14.1.4. Исполнение обязательств по кредитному договору (договору займа).

14.2. Смерти медицинского работника, а также признания его в установленном порядке умершим или безвестно отсутствующим с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступила смерть либо вступило в силу решение суда об объявлении его умершим или о признании его безвестно отсутствующим.

15. В случае возникновения обстоятельств, предусмотренных подпунктами 14.1.3, 14.1.4 настоящего Порядка, влекущих прекращение права на получение денежной компенсации, медицинский работник обязан в течение 3 рабочих дней со дня их наступления письменно уведомить об

этом руководителя медицинской организации с представлением необходимых сведений.

16. Уведомление о наличии обстоятельств, влекущих прекращение права на получение денежной компенсации, рассматривается медицинской организацией в течение 5 рабочих дней со дня его регистрации.

17. Решение о прекращении выплаты денежной компенсации оформляется приказом руководителя медицинской организации.

18. В случае принятия решения о прекращении выплаты денежной компенсации медицинская организация вручает в течение 5 рабочих дней со дня издания приказа, указанного в пункте 17 настоящего Порядка, уведомление о прекращении выплаты денежной компенсации медицинскому работнику лично или направляет ему почтовым отправлением.

19. Денежная компенсация, излишне выплаченная в связи с непредставлением или несвоевременным представлением необходимых сведений, указанных в пункте 15 настоящего Порядка, подлежит возврату медицинским работником в областной бюджет в добровольном порядке в течение 30 дней со дня уведомления медицинской организацией.

20. При нарушении срока возврата указанных денежных средств денежной компенсации к медицинскому работнику применяется штрафная неустойка в размере 0,1 процента за каждый день просрочки до полного погашения задолженности.

При невозвращении денежных средств в срок, предусмотренный пунктом 19 настоящего Порядка, взыскание излишне выплаченных сумм производится в судебном порядке.

21. В целях предоставления денежной компенсации медицинскому работнику руководитель медицинской организации:

ежемесячно до 5-го числа месяца, следующего за месяцем принятия решения о предоставлении ежемесячной денежной выплаты (компенсации), представляет в Министерство заявку о выделении средств из областного бюджета на предоставление денежной компенсации;

ежемесячно представляет в Министерство в срок до 10-го числа месяца, следующего за месяцем подачи заявки о выделении средств из областного бюджета на предоставление выплат, отчет о произведенных расходах на предоставление денежной компенсации нарастающим итогом с начала календарного года;

несет ответственность за правильность назначения и своевременное предоставление денежной компенсации;

обеспечивает адресность и целевой характер использования средств областного бюджета на предоставление денежной компенсации.

22. Министерство проводит по мере необходимости мероприятия по проверке достоверности сведений, являющихся основанием для предоставления денежной компенсации, запрашивает в соответствующих органах и организациях необходимую информацию.

23. Контроль за целевым расходованием средств, предусмотренных на предоставление денежной компенсации, обеспечивает Министерство в соответствии с установленными полномочиями.