



ПРАВИТЕЛЬСТВО
КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ – КУЗБАССА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22 марта 2023 г. № 160
г. Кемерово

**Об утверждении Положения о создании, сохранении
и об использовании страхового фонда
документации на объекты повышенного риска и
системы жизнеобеспечения населения Кемеровской
области – Кузбасса**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 03.12.2019 № 1583 «О создании, сохранении и об использовании страхового фонда документации на вооружение и военную технику, важнейшую гражданскую продукцию, объекты повышенного риска, системы жизнеобеспечения населения и объекты, являющиеся национальным достоянием» Правительство Кемеровской области – Кузбасса постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение о создании, сохранении и об использовании страхового фонда документации на объекты повышенного риска и системы жизнеобеспечения населения Кемеровской области – Кузбасса.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию на сайте «Электронный бюллетень Правительства Кемеровской области – Кузбасса».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Кемеровской области – Кузбасса (по вопросам безопасности и правопорядка) Догадова В.А.

Первый заместитель Губернатора
Кемеровской области – Кузбасса –
председатель Правительства
Кемеровской области – Кузбасса



И.В. Середюк

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Кемеровской области – Кузбасса
от 22 марта 2023 г. № 160

ПОЛОЖЕНИЕ
о создании, сохранении и об использовании
страхового фонда документации на объекты
повышенного риска и системы жизнеобеспечения
населения Кемеровской области – Кузбасса

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения комплекса мероприятий по созданию, сохранению и использованию страхового фонда документации на объекты повышенного риска и системы жизнеобеспечения населения Кемеровской области – Кузбасса, эксплуатируемые организациями, деятельность которых связана с деятельностью исполнительных органов Кемеровской области – Кузбасса или которые находятся в сфере их ведения, за исключением объектов повышенного риска, эксплуатируемых организациями Государственной корпорации по атомной энергетике «Росатом».

В целях настоящего Положения под организациями, деятельность которых связана с деятельностью исполнительных органов Кемеровской области - Кузбасса или которые находятся в сфере их ведения, понимаются государственные предприятия и учреждения Кемеровской области – Кузбасса (далее – государственные организации).

2. Положение разработано в соответствии с федеральными законами от 12.02.98 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 21.12.94 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлениями Правительства Российской Федерации от 26.11.2007 № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций».

3. Все работы по созданию, сохранению и использованию страхового фонда документации на объекты повышенного риска и системы жизнеобеспечения населения Кемеровской области – Кузбасса выполняются в соответствии с Законом Российской Федерации от 21.07.93 № 5485-1 «О государственной тайне» и требованиями нормативных правовых актов по вопросам секретного и служебного делопроизводства.

4. Понятия, используемые в настоящем Положении:

страховой фонд документации на объекты повышенного риска и системы жизнеобеспечения населения Кемеровской области – Кузбасса,

эксплуатируемые организациями, деятельность которых связана с деятельностью исполнительных органов Кемеровской области – Кузбасса или которые находятся в сфере их ведения (далее также – СФД), – упорядоченный массив страховых копий документов, изготовленных по микрографической и (или) цифровой технологии в соответствии с национальными стандартами Российской Федерации «Единый российский страховой фонд документации» и хранящихся в помещениях, обеспечивающих их долговременную сохранность, являющийся государственной собственностью Кемеровской области – Кузбасса;

организации страхового фонда документации – организации, осуществляющие выполнение работ по созданию, сохранению страхового фонда документации и изготовлению копий документов, хранящихся в страховых фондах, для их использования;

аварийный комплект документации (далее – АКД) – упорядоченная совокупность проектной, конструкторской, технологической, нормативной, управленческой и другой документации на объекты повышенного риска и системы жизнеобеспечения населения, подготовленной для перевода на компактные носители информации для дальнейшей закладки в СФД.

5. СФД создается для проведения аварийно-спасательных, аварийно-восстановительных и других неотложных работ в целях обеспечения функционирования объектов повышенного риска (далее также – ОНР) и системы жизнеобеспечения населения (далее также – СЖН) в мирное и военное время.

Создание СФД является одним из основных мероприятий по гражданской обороне в целях решения задачи, связанной с обеспечением устойчивости функционирования организаций, необходимых для выживания населения Кемеровской области – Кузбасса при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

6. СФД формируется из следующих страховых копий:

документации, имеющейся в распоряжении исполнительных органов Кемеровской области – Кузбасса на ОНР и СЖН, необходимой для проведения аварийно-спасательных и аварийно-восстановительных работ при ликвидации чрезвычайных ситуаций на этих объектах, а также для их восстановления;

документации, являющейся национальным научным, культурным и историческим наследием и хранящейся в архивах, библиотеках и музеях Кемеровской области – Кузбасса.

II. Создание, хранение и использование СФД

7. Создание, хранение и использование СФД предусматривают следующий комплекс работ:

формирование, согласование и утверждение перечня ОНР и СЖН Кемеровской области – Кузбасса, перечней документации, являющейся

национальным научным, культурным и историческим наследием и хранящейся в архивах, библиотеках и музеях Кемеровской области – Кузбасса;

формирование, согласование и утверждение годовых планов по созданию и сохранению СФД;

создание копий СФД на микроформах и (или) электронных носителях;

хранение и использование СФД;

формирование и ведение банка данных СФД;

осуществление текущего контроля и представление отчетности по формированию, сохранению СФД.

8. Организация работ по созданию СФД осуществляется на основании следующих перечней:

перечень объектов повышенного риска и системы жизнеобеспечения населения Кемеровской области – Кузбасса, на которые создается страховой фонд документации;

перечни объектов исторического и культурного значения, являющихся национальным достоянием, расположенных на территории Кемеровской области – Кузбасса;

перечни документации, являющейся национальным научным, культурным и историческим наследием и хранящейся в архивах, библиотеках и музеях Кемеровской области – Кузбасса.

9. Объекты, включаемые в перечни, указанные в пункте 8 настоящего Положения:

критически важные и (или) потенциально опасные объекты;

объекты радиационно опасные, химически опасные, гидродинамические, взрывопожароопасные, биологически опасные;

объекты, предназначенные для создания и (или) поддержания условий, минимально необходимых для сохранения жизни и здоровья людей, в том числе объекты систем водоснабжения и канализации, электроснабжения, газоснабжения, теплоснабжения, медицинского обслуживания, транспортных систем, систем связи и продовольственного обеспечения.

10. Руководителями исполнительных органов Кемеровской области – Кузбасса принимается решение о включении подведомственных объектов в перечень объектов повышенного риска и системы жизнеобеспечения населения Кемеровской области – Кузбасса, на которые создается страховой фонд документации, а также утверждается ежегодный план по созданию и сохранению СФД.

11. Исполнительным органом Кемеровской области – Кузбасса, осуществляющим функции контроля за организацией создания СФД, является Департамент по чрезвычайным ситуациям Кузбасса.

12. Департамент по чрезвычайным ситуациям Кузбасса осуществляет:

12.1. Обобщение перечня объектов повышенного риска и системы жизнеобеспечения населения Кемеровской области – Кузбасса, на которые

создается страховой фонд документации (далее – перечень).

12.2. Обобщение ежегодного плана по созданию и сохранению страхового фонда документации (далее – ежегодный план).

13. Департамент по чрезвычайным ситуациям Кузбасса согласовывает перечень с Главным управлением МЧС России по Кемеровской области – Кузбассу. После согласования перечень утверждается первым заместителем Губернатора Кемеровской области – Кузбасса – председателем Правительства Кемеровской области – Кузбасса (приложение № 1 к настоящему Положению).

Перечень разрабатывается в двух экземплярах. После его согласования и утверждения один экземпляр находится в Департаменте по чрезвычайным ситуациям Кузбасса, второй в течение 5 дней с даты утверждения перечня направляется в Главное управление МЧС России по Кемеровской области – Кузбассу.

Перечень является основой для планирования работ, определения объемов документации, подлежащей закладке в СФД, сроков выполнения работ и их очередности.

14. При реорганизации, ликвидации, изменении формы собственности, создании новых объектов (зданий, корпусов, элементов и частей объектов) в перечень вносятся изменения.

При необходимости внесения изменений в перечень исполнительные органы Кемеровской области – Кузбасса в течение 10 дней с даты возникновения обстоятельств, указанных в абзаце первом настоящего пункта, направляют соответствующие изменения в Департамент по чрезвычайным ситуациям Кузбасса, а в случае исключения объекта из перечня, на который был создан СФД, сообщают о необходимости дальнейшего хранения СФД или его уничтожения.

15. Изменения к перечню разрабатываются вне зависимости от объема накопленных изменений и содержат три раздела:

«Исключить из перечня» – номенклатура объектов, подлежащих исключению из состава перечня;

«Включить в перечень» – номенклатура объектов, подлежащих включению в состав перечня;

«Полное переиздание перечня» – в случае, когда общее количество вносимых в исходный перечень изменений будет достигать более 30%.

16. Ежегодный план утверждается первым заместителем Губернатора Кемеровской области – Кузбасса – председателем Правительства Кемеровской области – Кузбасса по согласованию с Главным управлением МЧС России по Кемеровской области – Кузбассу (приложение № 2 к настоящему Положению).

17. Функции по обеспечению создания, учета и хранения СФД на ОПР и СЖН возлагаются на исполнительные органы Кемеровской области – Кузбасса, осуществляющие функции и полномочия учредителя государственных организаций.

18. Исполнительные органы Кемеровской области – Кузбасса, ОПР

и СЖН подведомственных государственных организаций которых вошли в план, обеспечивают:

создание и сохранение СФД на ОПР и СЖН государственных организаций;

поставку АКД организациям СФД для изготовления страховых копий документов;

проведение мероприятий по изготовлению по микрографической и (или) цифровой технологии страховых копий документов, их комплектованию, а также по материально-техническому обеспечению организаций СФД;

проведение мероприятий по учету и хранению страховых копий документов, в том числе по поддержанию установленных режимов хранения, актуализации страховых копий документов, а также по контролю за их состоянием.

19. Финансовое обеспечение работ по созданию и сохранению СФД на ОПР и СЖН государственных организаций осуществляется за счет средств областного бюджета в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Кемеровской области – Кузбасса об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период соответствующим исполнительным органам Кемеровской области – Кузбасса.

III. Организация работы по формированию АКД

20. Для непосредственного выполнения работ по созданию АКД приказом руководителя государственной организации создается комиссия или рабочая группа, а в отдельных случаях может назначаться ответственный исполнитель (в зависимости от объема работ). Рекомендуемая форма приказа руководителя государственной организации о создании комиссии (рабочей группы) приведена в приложении № 3 к настоящему Положению.

21. Комиссия (рабочая группа) по созданию АКД осуществляет:

разработку ведомостей АКД;

отбор документации и определение объема имеющейся документации, в том числе объема документации, которую требуется восстановить или разработать (при необходимости);

оценку физического состояния документации и соответствия ее требованиям государственных стандартов и соответствующих СНИП;

актуализацию АКД, то есть внесение в него изменений и дополнений.

22. Состав АКД, подлежащий обработке в целях создания СФД, государственная организация определяет с учетом типового состава АКД на ОПР и СЖН (приложение № 4 к настоящему Положению).

23. Объем АКД указывается в ведомости АКД (приложение № 5 к настоящему Положению).

24. В случае внесения изменений в состав созданного АКД

государственная организация согласовывает их с исполнительным органом Кемеровской области – Кузбасса, осуществляющим функции и полномочия учредителя такой государственной организации. Решение о внесении изменений в документацию СФД принимает руководитель государственной организации. Ведомость АКД переиздается вместе с переизданием АКД. В остальных случаях издаются изменения к ведомости АКД, в которых даются ссылки на номера пунктов ведомости АКД (приложение № 6 к настоящему Положению).

25. Руководители государственных организаций, ОПР и СЖН которых включены в перечень и участвующих в создании СФД, непосредственно отвечают за выполнение работ по подготовке, комплектованию и поставке АКД на обработку (микрофильмирование или электронное копирование) и за его соответствие исполнительной документации, находящейся в обращении. Состав АКД, подлежащий обработке в целях создания СФД, государственная организация определяет с учетом рекомендаций к составу АКД.

IV. Порядок использования СФД

26. СФД используется для проведения аварийно-спасательных, аварийно-восстановительных и других неотложных работ в случае возникновения опасностей при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера на территории Кемеровской области – Кузбасса.

27. Решения по использованию СФД принимаются первым заместителем Губернатора Кемеровской области – Кузбасса – председателем Правительства Кемеровской области – Кузбасса по запросам руководителей работ при ликвидации чрезвычайной ситуации в мирное и военное время.

28. В зависимости от конкретных условий чрезвычайных ситуаций использование основного СФД может осуществляться в виде:

получения необходимых аварийных комплектов документации на микрофильмах и (или) других компактных носителях информации (микрофишах, дискетах, оптических дисках и др.);

получения бумажных копий необходимых аварийных комплектов документации;

передачи документации по открытым и закрытым телекоммуникационным каналам связи.

29. В режиме чрезвычайной ситуации документация из СФД предоставляется по запросу первого заместителя Губернатора Кемеровской области – Кузбасса – председателя Правительства Кемеровской области – Кузбасса в установленный им срок. После завершения ликвидации чрезвычайной ситуации документация на микрофильмах и (или) других компактных носителях информации, выданная из СФД, возвращается в место хранения СФД.

Приложение № 1
к Положению о создании, сохранении
и об использовании страхового фонда
документации на объекты
повышенного риска и системы
жизнеобеспечения населения
Кемеровской области – Кузбасса

СОГЛАСОВАНО

Начальник Главного управления МЧС России
по Кемеровской области – Кузбассу
« ____ » _____ 20 ____ г.

УТВЕРЖДАЮ

Первый заместитель Губернатора Кемеровской
области – Кузбасса – председатель Правительства
Кемеровской области – Кузбасса
« ____ » _____ 20 ____ г.

Перечень
объектов повышенного риска и системы жизнеобеспечения населения Кемеровской области - Кузбасса,
на которые создается страховой фонд документации

№ п/п	Наименование объекта	ОКПО	ОКАТО	ОКОГУ	Полный адрес объекта	Фактор опасности ОПР (категория СЖН)	Планируемый объем АКД (тыс. листов)
1							

Итого: объектов повышенного риска, системы жизнеобеспечения населения - ____, с объемом документации ____ тыс. листов.

Начальник Департамента по чрезвычайным ситуациям Кузбасса _____
(подпись, Ф.И.О.)

Приложение № 2
к Положению о создании, сохранении
и об использовании страхового фонда
документации на объекты
повышенного риска и системы
жизнеобеспечения населения
Кемеровской области – Кузбасса

СОГЛАСОВАНО

Начальник Главного управления МЧС России
по Кемеровской области – Кузбассу
« ____ » _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ

Первый заместитель Губернатора Кемеровской
области – Кузбасса – председатель Правительства
Кемеровской области – Кузбасса
« ____ » _____ 20__ г.

План
работ по созданию и сохранению страхового фонда документации
на объекты повышенного риска и системы жизнеобеспечения населения Кемеровской области – Кузбасса на _____ г.

№ п/п	Наименование объекта	Адрес объекта	Объем документации	Срок выполнения работ	Примечание

Начальник Департамента по чрезвычайным ситуациям Кузбасса _____
(подпись, Ф.И.О.)

Приложение № 3
к Положению о создании, сохранении
и об использовании страхового фонда
документации на объекты
повышенного риска и системы
жизнеобеспечения населения
Кемеровской области – Кузбасса

ПРИКАЗ

№ _____

от _____

О создании в _____ комиссии
(наименование государственного учреждения (предприятия))
(рабочей группы) по вопросу страхового фонда документации

В соответствии с постановлением Правительства Кемеровской области – Кузбасса от _____ № _____ «Об утверждении Положения о создании, сохранении и об использовании страхового фонда документации на объекты повышенного риска и системы жизнеобеспечения населения Кемеровской области – Кузбасса» приказываю:

1. Образовать комиссию (рабочую группу) страхового фонда документации (далее – СФД) в составе:

руководитель (заместитель руководителя по безопасности или начальник штаба ГО);

члены комиссии (рабочей группы) – главный энергетик и главный механик, ведущие специалисты по капитальному строительству, специалисты мобилизационного подразделения, отдела режима, спецсвязи и др.

2. Комиссии (рабочей группе) в своей работе руководствоваться федеральными законами, постановлениями Правительства Российской Федерации, приказами федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, законами и иными нормативными правовыми актами Кемеровской области – Кузбасса в части создания, сохранения и использования СФД.

3. Непосредственную ответственность за создание СФД возложить:

по документации в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций – на _____;
(должность, Ф.И.О.)

по проектной документации – на заместителя руководителя организации _____;
(должность, Ф.И.О.)

по мобилизационной документации – на _____.
(должность, Ф.И.О.)

4. Организацию и координацию работ по созданию и ведению СФД возложить на заместителя руководителя организации _____
(должность, Ф.И.О.)

а в его отсутствие – на _____.
(должность, Ф.И.О.)

План подготовки и обработки документации по созданию СФД в 20__ году представить мне на утверждение до _____.

Комиссии (рабочей группе) не реже одного раза в квартал на своих заседаниях рассматривать ход выполнения плана подготовки и обработки документации по созданию СФД.

На комиссию (рабочую группу) возложить:

разработку ведомости аварийного комплекта документации, включаемой в состав СФД;

отбор документации страхового фонда;

оценку состояния документации страхового фонда и ее соответствия исполнительной документации и требованиям соответствующих государственных стандартов;

ведение СФД;

подготовку планирующих и отчетных документов по созданию СФД;

подготовку расчета стоимости работ, а также разработку (при необходимости) заданий на восстановление ветхой документации, на разработку новой документации или на комплектование документации к микрофильмированию сторонними организациями.

5. Выполненные работы членами комиссии (рабочей группы), а также сторонними организациями оформляются актами сдачи-приемки работ в установленном порядке.

6. Главному бухгалтеру _____
(Ф.И.О.)

принимать к оплате утвержденные акты сдачи-приемки работ.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Приложение: (при необходимости)

Руководитель _____
(подпись, Ф.И.О.)

Приложение № 4
к Положению о создании, сохранении
и об использовании страхового фонда
документации на объекты
повышенного риска и системы
жизнеобеспечения населения
Кемеровской области – Кузбасса

**Типовой состав
аварийного комплекта документации на объекты
повышенного риска и объекты систем
жизнеобеспечения населения**

Аварийный комплект документации формируется по следующим разделам:

а) планы территории объекта, схемы и планы местности, включающие:

генеральные планы с экспликацией объектов, схемы транспортных коммуникаций на территории объекта, схемы размещения средств пожаротушения и средств связи;

топографические карты, планы и схемы прилегающей местности с привязкой объектов, обозначением основных транспортных коммуникаций, населенных пунктов, водоемов и т.п.;

схемы размещения защищенных пунктов управления, защитных сооружений и укрытий для персонала и населения, складов имущества гражданской обороны;

другие документы, поясняющие особенности расположения объекта, прилегающей местности, подъездных путей, размещения зданий и сооружений на территории объекта;

б) проектная документация, включающая документы из состава проектной документации на здания и сооружения, непосредственно связанные с факторами опасности.

Отбираемые материалы на отдельные объекты, кроме основных чертежей, должны содержать данные по категориям пожаро- и взрывоопасности производств, степени огнестойкости зданий и сооружений, нормативным нагрузкам и другим условиям расчета конструкций, перечни примененных стандартов, типовые чертежи и чертежи повторного применения;

в) схемы газо-, водо-, тепло- и энергоснабжения, вентиляционных и пожарных систем, включающие:

совмещенные планы инженерных сетей, их расположение и пропускная способность, чертежи сооружений на сетях в объеме, достаточном для восстановления сетей;

схемы коммунального хозяйства;

инструкции или другие документы, поясняющие особенности сетей, процессы включения-отключения и регулировки;

другую рабочую документацию на инженерные наземные и подземные коммуникации объекта;

г) документация для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, включающая:

документы, регламентирующие порядок проведения аварийно-спасательных работ и других неотложных работ; паспорт безопасности объекта;

план действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций с приложениями;

планы локализации и ликвидации аварийных ситуаций, материалы по технологии ведения аварийно-спасательных и аварийно-восстановительных работ;

д) конструкторская документация, включающая документы на технологическое оборудование, на котором обрабатываются, производятся или используются радиоактивные, легковоспламеняющиеся, взрывчатые или токсичные вещества, раскрывающая опознание конкретного оборудования (например, общие виды), а также регламентирующая основные процедуры его эксплуатации (например, эксплуатационная документация);

е) технологическая документация, раскрывающая специфику применяемых на объекте технологических процессов, а также содержащая перечисление материалов и веществ (с их основными характеристиками и указанием количества), определяющих факторы опасности объекта;

ж) документы, регламентирующие порядок и определяющие пути и места эвакуации персонала объекта, а при необходимости и населения прилегающих территорий, попадающих в зону непосредственного действия факторов опасностей;

з) другие документы, не предусмотренные предыдущими разделами, учитывающие особенности данного объекта и обеспечивающие наиболее полное соответствие аварийного комплекта документации его функциональному назначению.

Приложение № 6
к Положению о создании, сохранении
и об использовании страхового фонда
документации на объекты
повышенного риска и системы
жизнеобеспечения населения
Кемеровской области – Кузбасса

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель организации

_____ 20__ г.

Изменения к ведомости аварийного комплекта документации (ВАКД)

(наименование государственного учреждения (предприятия) Кемеровской области – Кузбасса)

В документы внесены изменения по состоянию на «__» _____ 20__ г.

Документация в количестве _____ физических листов оцифрована.

Номер цифровой копии

Юридический адрес организации	Обозначение ведомости АКД ОКПО - _____ дата _____	
	Лист	Листов

Пример заполнения изменений к ведомости аварийного комплекта документации.
Второй и последующие листы

№ п/п	Объект (здание, сооружение и т.д.)	Обозначение документа	Наименование документа	Количество листов по форматам					Гриф	Номер цифровой копии	№ листа	Примечание	
				A4	A3	A2	A1	A0					
1. Изменить													
34	Сооружение 678	A-652489	План размещения технологического оборудования второго этажа				1		н/с	145602359	2		
2. Исключить													
44	Здание 56	A-652344	Схема вентустановки				1		н/с	140563956	15	Запись должна в точности совпадать с записью ВАКД	
3. Включить													
44	Здание 56	A-652888	Технологический проект вентиляции	5			3		н/с	149563252	1 - 8		
126	Сооружение 15	B-562358	Схема очистки воды	3			1		н/с	149563252	9 - 12	Нумерация новых документов продолжает последовательную нумерацию ВАКД	
												Лист	Листов