



ПРАВИТЕЛЬСТВО
КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ - КУЗБАССА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 30 » декабря 2022 г. № 901
г. Кемерово

**Об утверждении Порядка эксплуатации
информационно-аналитической системы
мониторинга и контроля реализации
Стратегии социально-экономического
развития Кемеровской области – Кузбасса
на период до 2035 года**

В целях оперативного обеспечения информационного взаимодействия по вопросам стратегического развития Кемеровской области – Кузбасса и в соответствии с законами Кемеровской области от 28.12.2016 № 103-ОЗ «О стратегическом планировании», от 26.12.2018 № 122-ОЗ «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития Кемеровской области – Кузбасса на период до 2035 года», постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 13.06.2017 № 286 «О разработке, корректировке, осуществлении мониторинга и контроля реализации стратегии социально-экономического развития Кемеровской области и плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития Кемеровской области» и распоряжением Правительства Кемеровской области – Кузбасса от 03.06.2022 № 275-р «Об утверждении плана мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития Кемеровской области – Кузбасса на период до 2035 года»:

Правительство Кемеровской области – Кузбасса п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый Порядок эксплуатации информационно-аналитической системы мониторинга и контроля реализации Стратегии социально-экономического развития Кемеровской области – Кузбасса на период до 2035 года.
2. Ответственным исполнителям плана мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития Кемеровской области – Кузбасса на период до 2035 года (далее – план мероприятий), утвержденного

распоряжением Правительства Кемеровской области – Кузбасса от 03.06.2022 № 275-р «Об утверждении плана мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития Кемеровской области – Кузбасса на период до 2035 года»:

2.1. Обеспечить осуществление мониторинга реализации плана мероприятий.

2.2. Ежемесячно в срок с 25-го до 30-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, вносить информацию об исполнении плана мероприятий в информационно-аналитическую систему мониторинга и контроля реализации Стратегии социально-экономического развития Кемеровской области – Кузбасса на период до 2035 года за отчетный месяц нарастающим итогом с начала отчетного года.

2.3. Начиная с 2023 года, ежегодно в период с 10 декабря по 25 декабря, предшествующий плановому году, вносить в информационно-аналитическую систему мониторинга и контроля реализации Стратегии социально-экономического развития Кемеровской области – Кузбасса на период до 2035 года сведения о работах и контрольных сроках, необходимых для выполнения плана мероприятий в плановом году, включая плановые расходы на их выполнение.

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию на сайте «Электронный бюллетень Правительства Кемеровской области – Кузбасса».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Кемеровской области – Кузбасса – министра промышленности и торговли Кузбасса Старосвета Л.В.

Первый заместитель Губернатора
Кемеровской области – Кузбасса –
председатель Правительства
Кемеровской области – Кузбасса



И.В. Середюк

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Кемеровской области – Кузбасса
от 30 декабря 2022 г. № 901

ПОРЯДОК
эксплуатации информационно-аналитической
системы мониторинга и контроля
реализации Стратегии социально-экономического
развития Кемеровской области – Кузбасса
на период до 2035 года

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения функционирования информационно-аналитической системы, предназначенной для организации мониторинга и контроля реализации Стратегии социально-экономического развития Кемеровской области – Кузбасса на период до 2035 года (далее – Стратегия).

1.2. Настоящий Порядок определяет механизм взаимодействия исполнительных органов Кемеровской области – Кузбасса, структурных подразделений Администрации Правительства Кузбасса, органов местного самоуправления муниципальных образований Кемеровской области – Кузбасса, организаций, реализующих мероприятия Стратегии, в процессе мониторинга и контроля реализации Стратегии с использованием информационно-аналитической системы мониторинга и контроля реализации Стратегии (далее – ИАС МКС) в части:

предоставления и прекращения персонализированного доступа к информационным ресурсам и функциям ИАС МКС, а также разграничения полномочий в ИАС МКС в соответствии с присваиваемыми ролями пользователей;

- внесения данных в ИАС МКС;
- подключения к ИАС МКС;
- развития и эксплуатации ИАС МКС.

1.3. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

администратор ИАС МКС – Министерство цифрового развития и связи Кузбасса;

ИТ-администратор участника информационного взаимодействия – специалист исполнительного органа Кемеровской области – Кузбасса, органа местного самоуправления муниципального образования Кемеровской области – Кузбасса, организации, которые реализуют мероприятия Стратегии;

ИАС МКС – единая информационно-аналитическая система мониторинга и контроля реализации Стратегии, обеспечивающая формирование, обработку

и накопление данных о ходе выполнения мероприятий и достижении целевых показателей по реализации Стратегии, а также формирование отчетно-аналитических материалов о реализации Стратегии;

карточка мероприятия – информационный блок, содержащий данные о ходе выполнения мероприятий Стратегии, сведения о статусе мероприятий в соответствии с контрольными точками (план/факт выполнения);

участники информационного взаимодействия – ответственные исполнители плана мероприятий по реализации Стратегии (далее – план мероприятий), утвержденного распоряжением Правительства Кемеровской области – Кузбасса от 03.06.2022 № 275-р «Об утверждении плана мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития Кемеровской области – Кузбасса на период до 2035 года»;

пользователи ИАС МКС (далее - пользователи) – сотрудники участников информационного взаимодействия с функциональным разделением по ролям «Плановик», «Аналитик», «Руководитель».

1.4. Роль пользователя «Плановик» обеспечивает заполнение карточек мероприятий, которые содержат информацию об ответственном за мероприятие, о наименовании мероприятия, контрольных точках и периоде выполнения работ, вводит данные по достижению целевых показателей. «Плановик» направляет отчет по исполнению мероприятия на проверку пользователю с ролью «Аналитик».

Роль пользователя «Аналитик» обеспечивает проверку отчетов об исполнении мероприятий, выполнении контрольных точек, плановых и фактических целевых показателей, принимает либо отклоняет отчет.

Роль пользователя «Руководитель» рассматривает проверенные «Аналитиком» мероприятия и утверждает либо отклоняет отчеты об исполнении мероприятий, выполнении контрольных точек, плановых и фактических целевых показателей.

1.5. ИАС МКС создается с целью автоматизации мониторинга и контроля за ходом выполнения мероприятий и достижения целевых показателей по реализации Стратегии.

1.6. ИАС МКС предназначена для обеспечения своевременного сбора актуальных и достоверных данных о ходе выполнения мероприятий и достижения целевых показателей по реализации Стратегии, представления сводных отчетов о результатах реализации Стратегии за отчетный период. Сведения, составляющие государственную и коммерческую тайну, не подлежат размещению, передаче, обработке и хранению в ИАС МКС.

1.7. Функционирование ИАС МКС осуществляется на следующих принципах:

возможность увеличения производительности за счет увеличения количественных и качественных характеристик технической инфраструктуры;

защита от несанкционированного доступа к данным за счет разграничения прав доступа и протоколирования действий пользователей;

возможность настройки и конфигурирования параметров ИАС МКС отдельно по каждому участнику информационного взаимодействия, пользователю;

возможность информационного взаимодействия с иными информационными системами.

1.8. Запуск ИАС МКС осуществляется на сайте <http://monitoring.kemobl.ru/>.

2. Полномочия участников информационного взаимодействия по работе в информационно-аналитической системе мониторинга и контроля реализации Стратегии социально-экономического развития Кемеровской области – Кузбасса на период до 2035 года

2.1. Министерство экономического развития Кузбасса:

осуществляет общую координацию взаимодействия участников информационного взаимодействия ИАС МКС по мониторингу и контролю за ходом выполнения мероприятий и достижения целевых показателей по реализации Стратегии;

обеспечивает методическое сопровождение и консультационную поддержку участников, пользователей информационного взаимодействия по внесению информации в ИАС МКС, за исключением случаев, когда такое сопровождение и поддержка реализуются исполнителем по государственному контракту на модификацию (развитие) ИАС МКС в рамках выполнения работ по указанному государственному контракту;

направляет Министерству цифрового развития и связи Кузбасса предложения по развитию ИАС МКС;

координирует работу по вводу в действие и поддержке (актуализации) документов по использованию ИАС МКС пользователями (регламенты по работе пользователей в ИАС МКС, методические рекомендации по заполнению ИАС МКС, руководство для пользователей и пр.);

координирует работу по наполнению справочников, классификаторов и иных содержательных изменений информационной системы;

обеспечивает обучение пользователей;

обеспечивает внесение изменений в мероприятия плана и целевые показатели Стратегии на основании изменений, внесенных в распоряжение Правительства Кемеровской области – Кузбасса от 03.06.2022 № 275-р «Об утверждении плана мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития Кемеровской области – Кузбасса на период до 2035 года».

2.2. Участники информационного взаимодействия ИАС МКС:

осуществляют внесение в ИАС МКС актуальных и достоверных данных об исполнении мероприятий и достижении целевых показателей по реализации Стратегии в установленные настоящим постановлением сроки;

обеспечивают контроль за своевременным внесением актуальных и достоверных данных об исполнении мероприятий и достижении целевых показателей по реализации Стратегии;

определяют и направляют в Министерство цифрового развития и связи Кузбасса перечень пользователей (с указанием фамилии, имени, отчества, должности, контактной информации), на которых в установленном порядке возлагаются должностные обязанности, связанные с использованием ИАС МКС, для регистрации в ИАС МКС и предоставления доступа к ресурсам ИАС МКС в соответствии с распределением ролей пользователей;

информируют Министерство цифрового развития и связи Кузбасса об изменениях в перечне пользователей в течение 5 дней со дня изменений;

направляют в Министерство экономического развития Кузбасса предложения по развитию ИАС МКС.

2.3. Министерство цифрового развития и связи Кузбасса:

обеспечивает техническое обслуживание ИАС МКС, которое включает обеспечение функционирования программно-технических средств ИАС МКС на серверном оборудовании; организацию экспертизы программно-технических средств и устранение выявляемых в ходе эксплуатации сбоев и ошибок в программном комплексе на серверном оборудовании; организацию ремонта или замены вышедших из строя программно-технических средств серверного оборудования; обеспечение соответствующего уровня информационной безопасности; обеспечение антивирусной защиты информации программно-технического комплекса ИАС МКС; обеспечение бесперебойного функционирования ИАС МКС; резервное копирование; профилактические работы на серверах и рабочих станциях; установку обновлений программного обеспечения;

назначает ответственных сотрудников, уполномоченных осуществлять информационное и техническое взаимодействие с участниками информационного взаимодействия ИАС МКС;

осуществляет регистрацию пользователей, управление их правами доступа к ИАС МКС и подключение пользователей к ИАС МКС - при наличии технических возможностей и соблюдении участниками информационного взаимодействия технических условий подключения;

осуществляет прекращение прав доступа пользователей к ИАС МКС;

осуществляет формирование требований к созданию и развитию ИАС МКС с учетом требований участников информационного взаимодействия, обеспечение работоспособности и развития ИАС МКС, заключение государственных контрактов на модификацию и сопровождение ИАС МКС;

осуществляет техническую поддержку пользователей по вопросам подключения к ИАС МКС и работы в ИАС МКС, в том числе

консультирование ИТ-администраторов участников информационного взаимодействия по вопросам эксплуатации и администрирования ИАС МКС; обеспечивает взаимодействие Министерства экономического развития Кузбасса и участников информационного взаимодействия с разработчиками ИАС МКС;

обеспечивает соблюдение требований по информационной безопасности доступа пользователей к ИАС МКС.

3. Порядок регистрации участников информационного взаимодействия в информационно-аналитической системе мониторинга и контроля реализации Стратегии социально-экономического развития Кемеровской области – Кузбасса на период до 2035 года

3.1. Регистрация нового пользователя выполняется администратором ИАС МКС в ИАС МКС однократно с присвоением пользователю уникального имени (логина) и пароля с предоставлением прав доступа к ИАС МКС в соответствии с распределением ролей пользователей на основании обращения руководителя организации, являющейся участником информационного взаимодействия, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку с одновременным направлением копии обращения в Министерство экономического развития Кузбасса по адресу pis@ako.ru.

3.2. Срок отработки обращения составляет не более 2 рабочих дней с даты поступления обращения администратору ИАС МКС. Основаниями для отказа в регистрации пользователя является неполное и/или некорректное представление информации в обращении.

3.3. Ответственность за сохранение в тайне пароля доступа к ИАС МКС несет пользователь. Не допускается работа под учетной записью и паролем другого пользователя. Запрещается передача пароля доступа к ИАС МКС третьим лицам.

4. Прекращение прав доступа пользователей к информационно-аналитической системе мониторинга и контроля реализации Стратегии социально-экономического развития Кемеровской области – Кузбасса на период до 2035 года

4.1. Прекращение доступа пользователей к ИАС МКС производится администратором ИАС МКС на основании письменного обращения руководителя организации, являющейся участником информационного взаимодействия, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку с одновременным направлением копии обращения в Министерство экономического развития Кузбасса по адресу pis@ako.ru.

4.2. Прекращение доступа пользователей от участников информационного взаимодействия ИАС МКС к ИАС МКС может производиться по инициативе Министерство экономического развития Кузбасса в случае ликвидации (реорганизации) организации, являющейся участником информационного взаимодействия, и иных случаях, при которых пользователи от участников информационного взаимодействия ИАС МКС или участники информационного взаимодействия ИАС МКС утратили право на выполнение функций в ИАС МКС.

4.3. Прекращение доступа пользователей от участников информационного взаимодействия ИАС МКС к ИАС МКС осуществляется в течение 2 рабочих дней с даты поступления обращения администратору ИАС МКС или по основаниям, указанным в пункте 4.2 настоящего Порядка.

Приложение № 1
к Порядку эксплуатации
информационно-аналитической системы
мониторинга и контроля реализации
Стратегии
социально-экономического развития
Кемеровской области - Кузбасса
на период до 2035 года

Форма заявки
для регистрации участника информационного
взаимодействия в информационно-аналитической
системе мониторинга и контроля реализации
Стратегии социально-экономического развития
Кемеровской области – Кузбасса на период до 2035 года

№	Фамилия, имя, отчество	Должность	Группа доступа (роли) пользователей	Контактный телефон (стационарный и мобильный)	Электронная почта
1					

Руководитель _____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 2
к Порядку эксплуатации
информационно-аналитической системы
мониторинга и контроля реализации
Стратегии
социально-экономического развития
Кемеровской области - Кузбасса
на период до 2035 года

Форма заявки
для прекращения прав доступа пользователей
к информационно-аналитической
системе мониторинга и контроля реализации
Стратегии социально-экономического развития
Кемеровской области – Кузбасса на период до 2035 года

№	Фамилия, имя, отчество	Должность	Группа доступа (роли) пользователей	Электронная почта
1				

Руководитель _____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)