



ПРАВИТЕЛЬСТВО  
КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ - КУЗБАССА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от « 28 » декабря 2022 г. № 890  
г. Кемерово

**Об утверждении Правил предоставления  
грантов на развитие сельского туризма**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», в целях реализации постановления Коллегии Администрации Кемеровской области от 25.10.2013 № 464 «Об утверждении государственной программы Кемеровской области – Кузбасса «Государственная поддержка агропромышленного комплекса и устойчивого развития сельских территорий Кузбасса» на 2014 – 2025 годы» Правительство Кемеровской области – Кузбасса постановляет:

1. Утвердить прилагаемые Правила предоставления грантов на развитие сельского туризма.
2. Настоящее постановление подлежит опубликованию на сайте «Электронный бюллетень Правительства Кемеровской области – Кузбасса».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Кемеровской области – Кузбасса (по агропромышленному комплексу) Ильина Д.П.

Первый заместитель Губернатора  
Кемеровской области – Кузбасса –  
председатель Правительства  
Кемеровской области – Кузбасса



И.В. Середюк

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением Правительства  
Кемеровской области - Кузбасса  
от 28 декабря 2022 г. № 890

## ПРАВИЛА предоставления грантов на развитие сельского туризма

### 1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила устанавливают цели, условия и порядок предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) грантов на развитие сельского туризма.

1.2. Для целей настоящих Правил используются следующие понятия:

а) грант «Агротуризм» – средства, перечисляемые из областного бюджета получателю на финансовое обеспечение его затрат, связанных с реализацией проекта развития сельского туризма;

б) заявитель – сельскохозяйственный товаропроизводитель (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), относящийся к категории «малое предприятие» или «микропредприятие» в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», зарегистрированный и осуществляющий деятельность на сельской территории или на территории сельской агломерации Кемеровской области – Кузбасса, обязующийся осуществлять деятельность в течение не менее 5 лет на сельской территории или на территории сельской агломерации со дня получения гранта «Агротуризм» и достигнуть показателей деятельности, предусмотренных проектом развития сельского туризма;

в) сельские территории – сельские поселения или сельские поселения и межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципального района, сельские населенные пункты, входящие в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов (за исключением г. Кемерово), рабочие поселки, наделенные статусом городских поселений, рабочие поселки, входящие в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов (за исключением г. Кемерово). Перечень таких сельских населенных пунктов и рабочих поселков, входящих в состав городских округов, муниципальных округов, городских поселений на территории Кемеровской области - Кузбасса, относящихся к сельским территориям, определен постановлением Правительства Кемеровской области – Кузбасса от 24.03.2020 № 170 «Об утверждении перечня сельских населенных пунктов, входящих в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов на территории Кемеровской области – Кузбасса, относящихся к сельским территориям, и перечня сельских агломераций на территории Кемеровской

области – Кузбасса» (далее - постановление № 170);

г) сельские агломерации – примыкающие друг к другу сельские территории и (или) граничащие с сельскими территориями поселки городского типа и (или) малые города. Численность населения, постоянно проживающего на территории каждого населенного пункта, входящего в состав сельской агломерации, не может превышать 30 тыс. человек. Под примыкающими друг к другу сельскими территориями понимаются сельские территории, имеющие смежные границы муниципальных образований. Перечень сельских агломераций на территории Кемеровской области - Кузбасса утвержден постановлением № 170;

д) проект развития сельского туризма – документ (бизнес-план), составленный по форме, утверждаемой Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (далее – Минсельхоз России), предусматривающий реализацию мероприятий, направленных на создание и (или) развитие объектов сельского туризма, в который включаются в том числе затраты на реализацию проекта развития сельского туризма, предусмотренные в перечне затрат, финансовое обеспечение которых допускается осуществлять за счет средств гранта «Агротуризм», финансово-экономическое обоснование, предусматривающее срок окупаемости проекта развития сельского туризма, не превышающий 5 лет, плановые показатели деятельности, обязательство по достижению которых включается в соглашение о предоставлении грантов в форме субсидий (далее – соглашение);

е) конкурсный отбор проектов развития сельского туризма (далее – конкурсный отбор) – установленная приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 10.02.2022 № 68 «Об утверждении порядка проведения конкурсного отбора проектов развития сельского туризма» (далее – приказ Минсельхоза России № 68) процедура балльной оценки проектов развития сельского туризма, по результатам которой комиссией по организации и проведению отбора проектов развития сельского туризма, сформированной Минсельхозом России (далее – конкурсная комиссия), принимается решение об отборе проектов развития сельского туризма;

ж) получатель гранта «Агротуризм» (далее – получатель) – заявитель, проект развития сельского туризма которого прошел конкурсный отбор проектов развития сельского туризма, проводимый Минсельхозом России, и заключивший соглашение в соответствии с пунктом 3.5 настоящих Правил;

з) предварительный отбор проектов развития сельского туризма (далее – предварительный отбор) – отбор, проводимый Министерством сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Кузбасса (далее – Министерство) на основании запроса предложений, направленных заявителями, для участия в конкурсном отборе проектов развития сельского туризма, проводимого Минсельхозом России;

и) плановые показатели деятельности – производственные и экономические показатели, включаемые в проект развития сельского туризма, в том числе объем производства и реализации сельскохозяйственной

продукции, выраженный в натуральных и денежных показателях, объем дохода, полученного в рамках реализации проекта сельского туризма, плановое количество туристов, посетивших объекты сельского туризма сельскохозяйственных товаропроизводителей (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), относящихся к категории «малое предприятие» или «микropредприятие» в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», получивших грант «Агротуризм»;

к) срок окупаемости проекта развития сельского туризма – период, за который сумма чистого денежного потока, генерируемого проектом развития сельского туризма, превысит сумму вложенных в него средств.

1.3. Грант «Агротуризм» предоставляется в целях реализации мероприятия «Развитие сельского туризма» подпрограммы «Поддержка малых форм хозяйствования» государственной программы Кемеровской области – Кузбасса «Государственная поддержка агропромышленного комплекса и устойчивого развития сельских территорий Кузбасса» на 2014-2025 годы, утвержденной постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 25.10.2013 № 464 (далее – Государственная программа), получателю на финансовое обеспечение его затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки, предусмотренных Государственной программой, связанных с развитием на сельских территориях и на территориях сельских агломераций Кемеровской области – Кузбасса сельского туризма.

Для получателей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

1.4. Министерство является главным распорядителем средств областного бюджета, до которого в соответствии с законом об областном бюджете как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов «Агротуризм» на соответствующий финансовый год и на плановый период в рамках Государственной программы.

1.5. На получение грантов «Агротуризм» могут претендовать следующие категории заявителей:

а) соответствует понятию, определенному подпунктом «б» пункта 1.2 настоящих Правил (для заявителей – индивидуальных предпринимателей – являются гражданами Российской Федерации);

б) ранее не являлся получателем средств финансовой поддержки, субсидий или грантов на цели, аналогичные целям, указанным в пункте 1.3 настоящих Правил;

в) не является государственным (муниципальным) учреждением (для заявителей – юридических лиц).

1.6. Критерии, которым должен соответствовать заявитель:

а) имеет проект развития сельского туризма со сроком окупаемости не более 5 лет;

б) срок реализации проекта развития сельского туризма начинается в год получения гранта «Агротуризм»;

в) реализация проекта развития сельского туризма ранее не осуществлялась за счет средств государственной поддержки;

г) с заявителем ранее не расторгались соглашения о предоставлении субсидий (грантов) в рамках Государственной программы и (или) государственных программ Российской Федерации, направленных на развитие сельского хозяйства Российской Федерации, по причине нарушения условий и порядка получения субсидий (грантов);

д) имеет земельный участок (земельные участки) в собственности и (или) в пользовании на срок не менее 5 лет, на котором (которых) запланирована реализация проекта развития сельского туризма и вид разрешенного использования которого (которых) соответствует плану реализации проекта развития сельского туризма.

1.7. Предварительный отбор проектов развития сельского туризма проводит Министерство.

Способом проведения предварительного отбора является запрос предложений на основании заявок, направленных заявителями для участия в предварительном отборе, исходя из соответствия заявителя категориям, критериям предварительного отбора и требованиям, указанным соответственно в пунктах 1.5, 1.6 и 2.4 настоящих Правил, а также очередности поступления заявок на участие в предварительном отборе и соответствия требованиям к документам в соответствии с пунктами 2.5 – 2.7 настоящих Правил.

1.8. Сведения о грантах «Агротуризм» размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона (решения) о бюджете (закона (решения) о внесении изменений в закон (решение) о бюджете) в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2016 № 243н «О составе и порядке размещения и предоставления информации на едином портале бюджетной системы Российской Федерации» (далее – приказ № 243н).

## **2. Порядок проведения предварительного отбора**

2.1. Способ проведения предварительного отбора указан в пункте 1.7 настоящих Правил.

2.2. Министерство в течение 3 рабочих дней с даты получения от Минсельхоза России письменного уведомления о проведении конкурсного отбора и не позднее 5 рабочих дней с даты размещения Минсельхозом России объявления о конкурсном отборе размещает объявление о проведении предварительного отбора (далее – объявление) на едином портале

в соответствии приказом № 243н, а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт Министерства) с указанием:

- а) срока проведения предварительного отбора;
- б) даты начала подачи или окончания приема заявок и документов, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении предварительного отбора;
- в) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства;
- г) результатов предоставления гранта «Агротуризм» в соответствии с пунктом 3.7 настоящих Правил;
- д) доменного имени и (или) указателей страниц государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет») или официального сайта Министерства, на котором обеспечивается проведение предварительного отбора;
- е) требований к заявителям в соответствии с пунктом 2.4 настоящих Правил и перечня документов, представляемых для подтверждения их соответствия указанным требованиям;
- ж) порядка подачи заявок и документов заявителями и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок и документов, подаваемых заявителями, в соответствии с пунктами 2.5 – 2.7 настоящих Правил;
- з) порядка отзыва заявок и документов, порядка возврата заявок и документов, определяющего в том числе основания для их возврата, и порядка внесения в них изменений;
- и) правил рассмотрения и оценки заявок и документов в соответствии с пунктами 2.9– 2.11 настоящих Правил;
- к) порядка предоставления заявителям разъяснений положений объявления о проведении предварительного отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;
- л) срока, в течение которого получатель должен подписать соглашение, заключаемое между Министерством и получателем, предусмотренное пунктом 3.5 настоящих Правил;
- м) условий признания получателя уклонившимся от заключения соглашения;
- н) даты размещения результатов предварительного отбора на едином портале и на официальном сайте Министерства, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения заявителей, прошедших предварительный отбор.

2.3. В случае изменения Минсельхозом России сроков подачи субъектами Российской Федерации заявочной документации Министерство в течение 3 рабочих дней размещает на официальном сайте Министерства новое объявление о проведении предварительного отбора с указанием новых сроков приема заявок и документов.

2.4. На 1-е число месяца, предшествующего дате подачи документов в Министерство, для участия в предварительном отборе заявители должны

соответствовать следующим требованиям:

а) не являться иностранным юридическим лицом либо российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов (для заявителей – юридических лиц);

б) не находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к заявителю – юридическому лицу другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (для заявителей – юридических лиц), а деятельность индивидуального предпринимателя не должна быть прекращена;

в) в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере заявителя – юридического лица, о заявителе – индивидуальном предпринимателе;

г) не находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

д) у заявителя отсутствуют неисполненные обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей 10 тыс. руб.;

е) у заявителя отсутствует просроченная задолженность перед областным бюджетом по возврату субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Кемеровской областью – Кузбассом;

ж) не являться получателем средств областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.3 настоящих Правил.

Запрос соответствующей информации осуществляет Министерство через каналы региональной системы межведомственного электронного взаимодействия.

2.5. Заявители в срок, указанный в объявлении, представляют в Министерство следующие документы:

а) заявку на участие в отборе проектов сельского туризма по форме согласно приложению № 1 к порядку проведения конкурсного отбора

проектов развития сельского туризма, утвержденному приказом Минсельхоза России № 68;

б) проект развития сельского туризма по форме согласно приложению № 2 к порядку проведения конкурсного отбора проектов развития сельского туризма, утвержденному приказом Минсельхоза России № 68;

в) документ, подтверждающий наличие собственных средств заявителя в размере, определяемом подпунктом «в» пункта 3.2 настоящих Правил (письмо кредитной организации и (или) выписку (справку) по банковскому счету заявителя, заверенную кредитной организацией). В случае обеспечения софинансирования проекта развития сельского туризма заемными средствами прилагается копия договора о предоставлении кредита (займа) на реализацию проекта развития сельского туризма, заверенная кредитной организацией (организацией, предоставившей заем);

г) копии документов, подтверждающих право собственности и (или) иное право пользования заявителем на срок не менее 5 лет на земельный участок (земельные участки), на котором (которых) запланирована реализация проекта развития сельского туризма;

д) согласие заявителя на осуществление Министерством и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения условий и порядка предоставления гранта «Агротуризм» в случае предоставления заявителю гранта «Агротуризм», составленное в свободной форме;

е) письменное обязательство об осуществлении заявителем деятельности не менее 5 лет после получения гранта «Агротуризм», заверенное управлением сельского хозяйства администрации муниципального образования;

ж) копию утвержденной проектной документации и копии иных утвержденных документов, подготавливаемых в соответствии со статьей 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в отношении каждого объекта капитального строительства, предлагаемого к строительству, реконструкции или капитальному ремонту в рамках реализации мероприятий проекта (при наличии);

з) копию заключения проводимой в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145 «О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий» государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий (при наличии);

и) справку о соответствии заявителя требованиям настоящих Правил по форме согласно приложению № 3 к порядку проведения конкурсного отбора проектов развития сельского туризма, утвержденному приказом Минсельхоза России № 68;

к) презентацию проекта развития сельского туризма в произвольной форме.

Заявка и документы для участия в предварительном отборе могут быть поданы заявителем в Министерство в электронном виде в порядке, установленном Минсельхозом России.



2.6. Представленные заявителями документы должны быть сброшюрованы в папку, пронумерованы, копии документов заверяются подписью и печатью (при наличии) заявителя.

Подчистки и исправления в документах не допускаются, за исключением исправлений, заверенных подписью заявителя и удостоверенных печатью.

Применение факсимильных подписей в документах не допускается.

При подаче заявки реквизиты всех документов, подаваемых заявителями, количество листов в них вносятся в прилагаемую заявителями опись.

Заявители несут ответственность за достоверность сведений, указанных в представленных документах.

2.7. Заявители вправе по собственной инициативе представить в Министерство:

копию выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на земельный участок (земельные участки), на котором (которых) запланирована реализация проекта развития сельского туризма;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, подтверждающую наличие основного вида деятельности, соответствующего кодам классов 01 «Растениеводство и животноводство, охота и предоставление соответствующих услуг в этих областях», 03 «Рыболовство и рыбоводство» и (или) группе 11.02 «Производство вина и винограда» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) (далее - ОКВЭД). В случае если заявителем является сельскохозяйственный потребительский кооператив (кроме сельскохозяйственного потребительского кредитного кооператива), допускается наличие основного вида деятельности, соответствующего кодам класса 10 «Производство пищевых продуктов» ОКВЭД;

справку налогового органа, подтверждающую отсутствие у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей 10 тыс. руб.;

выписку из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, подтверждающую соответствие заявителя категории «малое предприятие» или «микропредприятие» в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

информацию об отсутствии в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве (распечатывается с официального сайта <http://bankrot.fedresurs.ru>);

выписку из реестра дисквалифицированных лиц о дисквалифицированном лице или справку об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц информации о запрашиваемом лице, выданную

Федеральной налоговой службой.

В случае если заявитель не представил по собственной инициативе указанную в настоящем пункте информацию, запрос соответствующих документов осуществляет Министерство через каналы региональной системы межведомственного электронного взаимодействия.

Документы, указанные в настоящем пункте, принимаются от руководителя, лица, имеющего право действовать без доверенности от имени заявителя, либо от представителя заявителя при наличии доверенности.

2.8. Заявители вправе:

а) направить в Министерство в произвольной форме запрос о разъяснении положений объявления не позднее 5 рабочих дней до даты окончания подачи (приема) заявок и документов. В течение 2 рабочих дней со дня поступления указанного запроса Министерство направляет письменный ответ с разъяснениями;

б) в любой момент до даты окончания подачи (приема) заявок и документов отозвать заявку и документы, представив письменный запрос в Министерство (по почте или лично). В случае отзыва документов в установленном порядке документы подлежат возврату в течение 2 рабочих дней со дня поступления письменного уведомления об отзыве документов;

в) в течение срока подачи документов, указанного в объявлении, внести изменения в заявку и документы, а также представить недостающие документы с сопроводительным письмом в Министерство с описью приложенных документов.

2.9. Министерство в день приема документов регистрирует заявки заявителей в порядке их поступления в книге регистрации, которая нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью Министерства, и в срок не более 5 рабочих дней от даты регистрации заявки осуществляет проверку представленных документов на соответствие требованиям пунктов 2.5, 2.6 настоящих Правил, а также соответствия заявителя категориям, критериям и требованиям, установленным пунктами 1.5, 1.6 и 2.4 настоящих Правил.

2.10. Министерство в срок не более 3 рабочих дней со дня окончания проверки представленных заявок и документов принимает решение о признании заявителя прошедшим предварительный отбор и направлении заявки и документов, указанных в пунктах 2.5, 2.7 настоящих Правил, в Минсельхоз России или решение об отклонении заявки и документов заявителей (далее – решение).

Решение оформляется приказом Министерства и не позднее 1 дня с даты подписания приказа размещается на едином портале в соответствии с приказом №243н и на официальном сайте Министерства.

Размещение приказа на едином портале в соответствии с приказом № 243н и на официальном сайте Министерства является надлежащим уведомлением заявителей о принятом решении.

2.11. Основаниями для отклонения заявки и документов заявителей являются:

а) несоответствие заявителя категориям, критериям и требованиям, установленным пунктами 1.5, 1.6 и 2.4 настоящих Правил;

б) несоответствие представленных заявителем заявки и документов требованиям, установленным в пунктах 2.5, 2.6 настоящих Правил, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

в) установление фактов недостоверности представленных заявителями сведений в документах, указанных в пунктах 2.5 и 2.7 настоящих Правил;

г) подача заявки и документов позже даты и (или) времени, указанных в объявлении;

д) противоречие сведений, содержащихся в представленных документах, друг другу либо сведениям, содержащимся в других документах и информационных ресурсах, которые находятся в распоряжении Министерства;

е) наличие в заявке и документах, представленных в Министерство, исправлений, подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковывать содержание документов.

2.12. В случае принятия решения о направлении заявки и документов в Минсельхоз России Министерство формирует пакет документов в соответствии с приказом Минсельхоза России № 68 и направляет его для прохождения процедуры конкурсного отбора в сроки, установленные Минсельхозом России.

2.13. О решении, принятом конкурсной комиссией по итогам конкурсного отбора, Министерство уведомляет заявителя в течение 10 рабочих дней со дня размещения протокола заседания конкурсной комиссии на официальном сайте Минсельхоза России в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт Минсельхоза России) путем размещения протокола заседания конкурсной комиссии на официальном сайте Министерства.

Публикация протокола на официальном сайте Министерства является надлежащим уведомлением заявителей о результатах конкурсного отбора Минсельхозом России проектов развития сельского туризма.

### **3. Условия и порядок предоставления гранта**

3.1. Министерство осуществляет предоставление гранта «Агротуризм» в пределах лимитов бюджетных обязательств в соответствии с пунктом 1.4 настоящих Правил.

3.2. Грант «Агротуризм» предоставляется получателю с учетом следующих условий:

а) проект развития сельского туризма прошел конкурсный отбор, осуществляемый конкурсной комиссией в соответствии с порядком, устанавливаемым Минсельхозом России;

б) однократно на основании решения конкурсной комиссии по результатам конкурсного отбора проектов развития сельского туризма;

в) размер гранта «Агротуризм», предоставляемого получателю, определяется конкурсной комиссией в зависимости от размера собственных средств заявителя, направленных на реализацию проекта развития сельского туризма.

При этом размер гранта «Агротуризм» на финансовое обеспечение затрат не может превышать:

3 млн рублей (включительно) – при направлении на реализацию проекта развития сельского туризма собственных средств получателя в размере не менее 10 процентов его стоимости;

5 млн рублей (включительно) – при направлении на реализацию проекта развития сельского туризма собственных средств получателя в размере не менее 15 процентов его стоимости;

8 млн рублей (включительно) – при направлении на реализацию проекта развития сельского туризма собственных средств получателя в размере не менее 20 процентов его стоимости;

10 млн рублей (включительно) – при направлении на реализацию проекта развития сельского туризма собственных средств получателя в размере не менее 25 процентов его стоимости.

Если размер гранта «Агротуризм», предоставляемого получателю в соответствии с решением конкурсной комиссии, меньше запрашиваемой в заявке суммы, получатель вправе привлечь дополнительно внебюджетные средства в целях реализации проекта сельского туризма в полном объеме согласно бюджету, указанному в заявке, или отказаться от получения гранта «Агротуризм», о чем должен проинформировать Минсельхоз России и Министерство в течение 10 календарных дней со дня опубликования протокола конкурсной комиссии на официальном сайте Минсельхоза России.

Перечень целевых направлений расходования гранта «Агротуризм» утвержден приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 02.03.2022 № 116 «Об утверждении перечня целевых направлений расходования гранта «Агротуризм»;

г) финансовое обеспечение затрат получателя, предусмотренных проектом развития сельского туризма, за счет иных направлений государственной поддержки не допускается;

д) отчуждение имущества, приобретенного за счет средств гранта «Агротуризм», допускается только при согласовании с Минсельхозом России, а также при условии неухудшения плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом развития сельского туризма и соглашением, заключаемым между получателем и Министерством;

е) приобретение за счет гранта «Агротуризм» имущества, ранее приобретенного за счет иных форм государственной поддержки, не допускается;

ж) срок освоения средств гранта «Агротуризм» составляет не более 18 месяцев со дня получения указанных средств. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих освоению средств

гранта «Агротуризм» в установленный срок, срок освоения средств гранта «Агротуризм» может быть продлен по решению Министерства, но не более чем на 6 месяцев, в установленном Министерством порядке. Основанием для принятия Министерством решения о продлении срока использования гранта «Агротуризм» является документальное подтверждение получателем наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих использованию средств гранта в установленный срок;

з) случаи, в которых допускается внесение изменений в проект развития сельского туризма, определены приказом Минсельхоза России № 68.

3.3. Для получения гранта «Агротуризм» заявитель, проект развития сельского туризма которого прошел конкурсный отбор, в течение 10 рабочих дней с даты опубликования результатов конкурсного отбора на официальном сайте Минсельхоза России представляет в Министерство заявление о предоставлении гранта «Агротуризм» по форме, утвержденной приказом Министерства.

3.4. Решение о предоставлении гранта «Агротуризм» оформляется приказом Министерства и в течение 1 дня с даты подписания приказа размещается на официальном сайте Министерства.

Размещение приказа на официальном сайте Министерства является надлежащим уведомлением заявителя о принятом решении.

3.5. Подготовка проекта соглашения осуществляется Министерством в срок не позднее 5 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении гранта «Агротуризм» в соответствии с пунктом 3.4 настоящих Правил.

Получатель в течение 15 рабочих дней с даты принятия Министерством решения о предоставлении гранта «Агротуризм» приглашается в Министерство для подписания соглашения. Соглашение заключается в системе «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

В случае неподписания соглашения получатель признается уклонившимся от подписания соглашения, а решение о предоставлении гранта «Агротуризм» аннулируется.

3.6. Соглашением предусматривается:

запрет приобретения за счет средств гранта «Агротуризм» иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций, связанных с достижением результатов предоставления гранта «Агротуризм»;

условие о согласии получателя гранта «Агротуризм» на осуществление в отношении него главным распорядителем проверки соблюдения порядка и условий предоставления гранта «Агротуризм», в том числе в части достижения результата предоставления гранта «Агротуризм», а также на осуществление в отношении него органом государственного финансового контроля проверки соблюдения порядка и условий предоставления гранта в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

согласование Министерством целевого расходования затрат, финансовое обеспечение которых предусматривается осуществить за счет средств гранта «Агротуризм»;

показатели, необходимые для достижения результата использования гранта;

порядок расчета штрафных санкций за нарушение условий и порядка предоставления гранта;

сроки перечисления гранта «Агротуризм»;

счет, открытый получателю в Управлении Федерального казначейства по Кемеровской области – Кузбассу, на который подлежит перечислению грант «Агротуризм»;

условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления гранта «Агротуризм» в размере, определенном в соглашении.

3.7. Результатом предоставления гранта «Агротуризм» является прирост производства сельскохозяйственной продукции (включая первый год реализации проекта развития сельского туризма) за текущий финансовый год в процентном выражении по отношению к предшествующему финансовому году.

Значение показателя устанавливается получателю Министерством в соглашении.

3.8. После подписания соглашения Министерство составляет сводный реестр получателей гранта «Агротуризм» по форме согласно приложению к настоящим Правилам и направляет в Федеральное казначейство в течение 2 дней со дня подписания.

3.9. Министерство финансов Кузбасса на основании заявки Министерства доводит предельные объемы финансирования на лицевой счет Министерства, открытый в Управлении Федерального казначейства по Кемеровской области – Кузбассу.

3.10. Министерство в соответствии с соглашением в течение 30 рабочих дней перечисляет бюджетные средства на лицевой счет получателя, открытый территориальным органом Федерального казначейства по Кемеровской области - Кузбассу в учреждении Центрального банка Российской Федерации для учета средств юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса.

#### **4. Требования к отчетности**

4.1. В течение 18 месяцев со дня поступления средств гранта «Агротуризм» на лицевой счет получателя, открытый в Управлении Федерального казначейства по Кемеровской области - Кузбассу, получатель представляет в Министерство документы, подтверждающие целевое использование средств гранта «Агротуризм» согласно заключенному соглашению.

4.2. Получатели не реже одного раза в квартал в течение 5 лет с даты получения гранта не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляют в Министерство отчеты по формам, установленным Минсельхозом России и соглашением.

4.3. Получатель формирует и представляет в Федеральное казначейство в системе «Электронный бюджет» в форме электронного документа информацию о достижении значения результата предоставления гранта «Агротуризм» и копию отчета в срок, установленный соглашением.

## **5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления гранта «Агротуризм» и ответственности за их нарушение**

5.1. Министерство осуществляет проверки соблюдения получателями условий и порядка предоставления гранта «Агротуризм», в том числе в части достижения результата предоставления гранта, а также соответствия получателя информации и документам, представленным в Министерство. Органы государственного финансового контроля осуществляют проверки получателей в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Министерство осуществляет мониторинг достижения результатов предоставления грантов «Агротуризм» исходя из достижения значений результатов предоставления грантов «Агротуризм», определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта «Агротуризм» (контрольная точка), в порядке и по формам, утвержденным приказом Минфина России от 29.09.2021 № 138н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг».

5.2. Министерство после полного освоения средств гранта получателями 1 раз в 2 года организует и проводит проверки соблюдения получателями условий и порядка предоставления грантов «Агротуризм». Для проведения проверки создается комиссия, в состав которой входят специалисты Министерства, управления (отдела) сельского хозяйства муниципального округа (района) (по согласованию). Проверка проводится в присутствии представителя получателя. После проведения проверки в течение 3 рабочих дней составляется акт проверки в 3 экземплярах и подписывается всеми членами комиссии.

5.3. В случае выявления фактов нарушения получателем условий и порядка предоставления грантов «Агротуризм», в том числе в документах, представленных получателем, недостоверных сведений, Министерство почтовым отправлением с уведомлением о вручении направляет получателю письменное уведомление с требованием об обеспечении возврата гранта «Агротуризм» в областной бюджет в размере суммы, использованной

с нарушением, с указанием платежных реквизитов.

5.4. Гранты «Агротуризм» подлежат возврату в доход областного бюджета в объеме, указанном в уведомлении, в течение 15 дней со дня его вручения в установленном законодательством порядке.

5.5. В случае если получателем не достигнуты установленные в соглашении значения результатов предоставления гранта «Агротуризм», Министерство применяет в отношении получателя штрафные санкции, рассчитываемые по формуле, установленной приложением к соглашению, с направлением уведомления о применении штрафных санкций в течение 5 рабочих дней с даты получения отчета о достижении значений результатов предоставления гранта «Агротуризм» в соответствии с соглашением.

5.6. Основанием для освобождения получателей от применения штрафных санкций при недостижении значений результатов предоставления гранта «Агротуризм», предусмотренных соглашением, является документально подтвержденное наступление следующих обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств:

а) наводнение, подтопление, паводок, оползень, ураганный ветер, лавина, сель на территории соответствующих муниципальных образований Кемеровской области - Кузбасса, подтвержденные копией справки Кемеровского центра по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды - филиала Федерального государственного бюджетного учреждения «Западно-Сибирское управление по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды», выданной муниципальному образованию;

б) землетрясение на территории муниципального образования Кемеровской области - Кузбасса, подтвержденное копией справки, выданной Алтай-Саянским филиалом Федерального государственного бюджетного учреждения науки Федерального исследовательского центра «Единая геофизическая служба Российской академии наук»;

в) природный пожар на территории, используемой получателем, подтвержденный копией справки, выданной Главным управлением МЧС России по Кемеровской области - Кузбассу;

г) установление карантина и (или) иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов заразных и иных болезней животных, которые подтверждены копией приказа Управления ветеринарии Кузбасса;

д) введение на территории муниципального образования Кемеровской области – Кузбасса режима чрезвычайной ситуации, подтвержденного заверенной в установленном порядке копией правового акта Правительства Российской Федерации, Губернатора Кемеровской области – Кузбасса или органа местного самоуправления.

5.7. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, в результате которых получателем не достигнуты установленные в соглашении значения результатов предоставления гранта «Агротуризм», получатель до 15-го числа месяца, следующего за отчетным, представляет в Министерство следующие документы:



заявление в произвольной форме об освобождении получателя от применения штрафных санкций при недостижении значений результатов и показателей, предусмотренных соглашением, подписанное руководителем и заверенное печатью (при наличии);

акт обследования хозяйства, пострадавшего в результате наступления обстоятельств непреодолимой силы, подписанный членами комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности органа местного самоуправления;

документы, указанные в пункте 5.6 настоящих Правил, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы.

5.8. Министерство в соответствии с действующим законодательством принимает меры по своевременному возврату бюджетных средств.

5.9. В случае отказа получателя вернуть бюджетные средства в установленный срок Министерство истребует их в судебном порядке.

Приложение  
к Правилам предоставления  
грантов на развитие  
сельского туризма

Сводный реестр получателей гранта «Агротуризм»  
на «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ п/п	Наименование получателя гранта «Агротуризм», ИНН	Размер гранта (руб.)
Итого		

Министр сельского хозяйства  
и перерабатывающей  
промышленности Кузбасса

Главный бухгалтер

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

МП