



ПРАВИТЕЛЬСТВО
КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ - КУЗБАССА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 15 » декабря 2022 г. № 829
г. Кемерово

**О внесении изменений в постановление
Коллегии Администрации Кемеровской области
от 22.09.2014 № 385 «Об утверждении Порядка
принятия решения получателем средств областного
бюджета, предоставляющим субсидию на
осуществление капитальных вложений в объекты
государственной собственности Кемеровской
области, о наличии потребности направления
остатка не использованной на начало очередного
финансового года субсидии на цели ее
предоставления в очередном финансовом году»**

Правительство Кемеровской области – Кузбасса п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление Коллегии Администрации Кемеровской области от 22.09.2014 № 385 «Об утверждении Порядка принятия решения получателем средств областного бюджета, предоставляющим субсидию на осуществление капитальных вложений в объекты государственной собственности Кемеровской области, о наличии потребности направления остатка не использованной на начало очередного финансового года субсидии на цели ее предоставления в очередном финансовом году» следующие изменения:

1.1. Заголовок, пункт 1 после слов «Кемеровской области» дополнить словом «- Кузбасса».

1.2. Пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя председателя Правительства Кемеровской области – Кузбасса – министра финансов Кузбасса Малахова И.Ю., на заместителя председателя Правительства Кемеровской области – Кузбасса – министра промышленности и торговли Кузбасса Старосвета Л.В.».

1.3. Порядок принятия решения получателем средств областного бюджета, предоставляющим субсидию на осуществление капитальных вложений в объекты государственной собственности Кемеровской области, о наличии потребности направления остатка не использованной на начало очередного финансового года субсидии на цели ее предоставления в очередном финансовом году, утвержденный постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию на сайте «Электронный бюллетень Правительства Кемеровской области – Кузбасса».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя председателя Правительства Кемеровской области - Кузбасса - министра финансов Кузбасса Малахова И.Ю., на заместителя председателя Правительства Кемеровской области – Кузбасса – министра промышленности и торговли Кузбасса Старосвета Л.В.

Первый заместитель Губернатора
Кемеровской области – Кузбасса –
председатель Правительства
Кемеровской области - Кузбасса



И.В. Середюк

Приложение
к постановлению Правительства
Кемеровской области – Кузбасса
от 15 декабря 2022 г. № 829

ПОРЯДОК
принятия решения получателем средств областного
бюджета, предоставляющим субсидию на осуществление
капитальных вложений в объекты государственной
собственности Кемеровской области – Кузбасса,
о наличии потребности направления остатка
не использованной на начало очередного финансового
года субсидии на цели ее предоставления
в очередном финансовом году

1. Настоящий Порядок устанавливает правила принятия решения получателем средств областного бюджета, предоставляющим субсидию на осуществление капитальных вложений в объекты государственной собственности Кемеровской области - Кузбасса государственным бюджетным учреждениям, государственным автономным учреждениям, государственным унитарным предприятиям (далее – организации), о наличии потребности направления остатка не использованной на начало очередного финансового года субсидии на цели ее предоставления в очередном финансовом году (далее – решение).

2. Решение принимается получателем средств областного бюджета, являющимся исполнительным органом Кемеровской области – Кузбасса, - главным распорядителем средств областного бюджета (далее - главный распорядитель) в форме приказа о наличии потребности направления остатка не использованной на начало очередного финансового года субсидии на цели ее предоставления в очередном финансовом году в срок не позднее 1 марта года, следующего за отчетным.

3. Решение принимается на основании следующих представленных организацией документов:

а) отчета об использовании субсидии, представление которого предусмотрено соглашением о предоставлении субсидии, заключенном между главным распорядителем и организацией;

б) письменного обоснования потребности в неиспользованных остатках субсидии и подтверждающих документов.

4. Для подтверждения потребности организация представляет главному распорядителю следующие документы:

договоры с поставщиками (подрядчиками), осуществляющими работы (услуги), поставку товара в рамках реализации капитальных вложений в

объекты государственной собственности Кемеровской области – Кузбасса, не исполненные в истекшем году;

акты выполненных работ (оказанных услуг) и (или) иные документы, подтверждающие факт выполнения работ (оказания услуг), поставки товара;

документы, подтверждающие сумму остатков средств субсидии на осуществление капитальных вложений на начало очередного финансового года;

пояснительную записку, содержащую причины образования остатков целевых средств и обоснование потребности направления остатков средств в очередном финансовом году на те же цели, что и в предыдущем финансовом периоде.

5. По итогам рассмотрения документов главный распорядитель принимает следующее решение:

а) о наличии потребности направления остатка не использованной на начало очередного финансового года субсидии на цели ее предоставления в очередном финансовом году;

б) о необходимости возврата организацией остатка не использованной на начало очередного финансового года субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты государственной собственности в доход областного бюджета с последующим внесением изменений в соглашения, решения о предоставлении субсидии, государственные программы.

6. Решение подлежит согласованию с Департаментом инвестиционной политики и развития предпринимательства Кузбасса и Министерством финансов Кузбасса.

В целях получения согласования главный распорядитель одновременно с проектом приказа представляет документы, предусмотренные пунктами 3 и 4 настоящего Порядка.

7. Приказ о наличии потребности направления остатка не использованной на начало очередного финансового года субсидии на цели ее предоставления в очередном финансовом году должен содержать следующее:

а) наименование организации;

б) наименование субсидии на осуществление капитальных вложений;

в) код субсидии;

г) направления расходования субсидии в разрезе кодов классификации операций сектора государственного управления;

д) сумму неиспользованного остатка субсидии по состоянию на 1 января текущего года и сумму неиспользованного остатка, потребность в котором подтверждена и который подлежит возврату организации.

8. Приказ о наличии потребности направления остатка не использованной на начало очередного финансового года субсидии на цели ее предоставления в очередном финансовом году доводится до организации в срок не позднее 3 рабочих дней со дня его принятия.