



ПРАВИТЕЛЬСТВО
КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ - КУЗБАССА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «17» июня 2022 г. № 383
г. Кемерово

**О реализации отдельных положений
Закона Кемеровской области - Кузбасса
от 26.05.2022 № 53-ОЗ «О предоставлении иных
межбюджетных трансфертов в целях оказания
социальной поддержки гражданам, лишившимся
жилых помещений в результате чрезвычайной
ситуации в связи с пожаром»**

В соответствии с Законом Кемеровской области - Кузбасса от 26.05.2022 № 53-ОЗ «О предоставлении иных межбюджетных трансфертов в целях оказания социальной поддержки гражданам, лишившимся жилых помещений в результате чрезвычайной ситуации в связи с пожаром» Правительство Кемеровской области - Кузбасса постановляет:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Порядок выдачи и реализации сертификата на получение социальной выплаты гражданами, лишившимися жилых помещений в результате чрезвычайной ситуации в связи с пожаром.

1.2. Форму сертификата, удостоверяющего право на получение социальной выплаты гражданами, лишившимися жилых помещений в результате чрезвычайной ситуации в связи с пожаром.

1.3. Методику расчета норматива средней стоимости 1 квадратного метра жилого помещения с целью определения размера социальной выплаты на приобретение жилого помещения гражданами, лишившимися жилых помещений в результате чрезвычайной ситуации в связи с пожаром.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию на сайте «Электронный бюллетень Правительства Кемеровской области - Кузбасса».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Кемеровской области - Кузбасса (по строительству) Орлова Г.В.

Первый заместитель Губернатора
Кемеровской области - Кузбасса -
председатель Правительства
Кемеровской области - Кузбасса



В.Н. Телегин

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Кемеровской области - Кузбасса
от 17 июня 2022 г. № 383

**ПОРЯДОК
выдачи и реализации сертификата
на получение социальной выплаты гражданами,
лишившимися жилых помещений в результате
чрезвычайной ситуации в связи с пожаром**

1. Настоящий Порядок определяет правила выдачи и реализации сертификата на получение социальной выплаты для приобретения жилого помещения на территории Кемеровской области - Кузбасса или на территории другого субъекта Российской Федерации в случае, предусмотренном пунктом 3 статьи 5 Закона Кемеровской области - Кузбасса от 26.05.2022 № 53-ОЗ «О предоставлении иных межбюджетных трансфертов в целях оказания социальной поддержки гражданам, лишившимся жилых помещений в результате чрезвычайной ситуации в связи с пожаром» (далее соответственно - сертификат, социальная выплата, Закон).

2. Для получения сертификата собственник(и) утраченного жилого помещения или в предусмотренном Законом случае член(ы) семьи собственника подает(ют) заявление о выдаче сертификата на получение социальной выплаты в уполномоченный орган местного самоуправления муниципального образования Кемеровской области - Кузбасса, установивший расходное обязательство по оказанию социальной поддержки гражданам, лишившимся жилых помещений в результате чрезвычайной ситуации в связи с пожаром (далее соответственно - заявитель, заявление, уполномоченный орган).

Заявление подается по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность заявителя, членов его семьи, уполномоченного или законного представителя заявителя (далее - представитель заявителя);

копии документов, выданных органами ЗАГС, для подтверждения изменения или отсутствия изменения фамилии, имени, отчества (свидетельство о заключении брака, свидетельство о рождении, свидетельство о перемене имени, свидетельство об установлении отцовства, иное);

копии документов, подтверждающих родственные отношения (свидетельство о заключении брака, о рождении, об установлении отцовства, об усыновлении (удочерении), документ, подтверждающий установление

опеки (попечительства) над ребенком, вступившее в силу решение суда о признании членом семьи);

копии правоустанавливающих документов на утраченное жилое помещение (свидетельство о государственной регистрации права собственности или выписка из Единого государственного реестра недвижимости, удостоверяющая государственную регистрацию возникновения или перехода прав (сроком выдачи не более 1 месяца), копии документов, являющихся в соответствии с действующим законодательством основанием для государственной регистрации права собственности на утраченное жилое помещение (в случае отсутствия государственной регистрации права собственности), вступившее в силу решение суда о признании права собственности заявителя на утраченное жилое помещение;

документы, подтверждающие, что утраченное жилое помещение является для заявителя и членов его семьи местом постоянного жительства на дату введения режима чрезвычайной ситуации на региональном уровне реагирования (копия паспорта со штампом о регистрации, копия свидетельства по установленной форме о регистрации по месту жительства несовершеннолетнего, не достигшего возраста 14 лет, документ с места жительства о составе семьи на всех членов семьи (справка, копии поквартирной карточки, домовой книги, похозяйственной книги, финансово-лицевого счета) и другие (с датой выдачи (для копий - с датой удостоверения) не более чем трехмесячной давности на дату подачи заявления), вступившее в силу решение суда об установлении факта постоянного проживания в утраченном жилом помещении;

документы о наличии (отсутствии) иных жилых помещений в собственности заявителя и членов его семьи (на каждого члена семьи; в случае изменения фамилии, имени отчества представляются дополнительно на прежние фамилию, имя, отчество), в том числе из архивов органов/организаций, осуществлявших регистрацию прав на жилые помещения до декабря 1998 года, и/или организаций, в ведении которых находятся эти архивы;

копия решения уполномоченного органа о признании утраченного жилого помещения непригодным для проживания (о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащем сносу) в связи с пожаром (пожарами) в 2022 году;

копия справки федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающей факт установления инвалидности I группы;

согласие на обработку персональных данных гражданина и членов его семьи уполномоченным органом в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

копия документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя.

В случае подачи лично заявителем (представителем заявителя) заявления и копий вышеуказанных документов, не заверенных выдавшими их органами и организациями или нотариально, предъявляются оригиналы документов. В случае представления заявителем только оригиналов документов копии документов изготавливаются уполномоченным органом без взимания платы с заявителя (представителя заявителя).

3. В случае если документы, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, находятся в распоряжении государственных органов и органов местного самоуправления и не были представлены заявителем (представителем заявителя) по собственной инициативе, уполномоченный орган запрашивает посредством системы межведомственного электронного взаимодействия (далее - СМЭВ) документы (содержащиеся в документах сведения) в указанных органах в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

4. Заявление и прилагаемые к нему документы могут быть поданы путем личного обращения или через организации почтовой связи и регистрируются уполномоченным органом в день их приема в журнале приема документов.

При личном обращении заявителя (представителя заявителя) уполномоченный орган выдает ему под подпись расписку о получении заявления и прилагаемых к нему документов с указанием перечня полученных документов и даты их получения. В случае получения заявления и прилагаемых к нему документов через организации почтовой связи уполномоченный орган в течение 1 рабочего дня с даты их получения направляет расписку заявителю (представителю заявителя) через организации почтовой связи.

5. Уполномоченный орган в течение 2 рабочих дней с даты регистрации заявления и прилагаемых к нему документов:

формирует учетное дело гражданина, в которое включаются заявление и прилагаемые к нему документы;

запрашивает недостающие документы (содержащиеся в документах сведения) посредством СМЭВ или иным способом согласно пункту 3 настоящего Порядка;

уведомляет заявителя (представителя заявителя) по указанному в заявлении номеру телефона о необходимости получения в уполномоченном органе лично заявителем (представителем заявителя) письменного уведомления о представлении недостающих документов, в том числе в случае отсутствия запрошенных посредством СМЭВ (иным способом) документов, в случае если представление документов не предусмотрено посредством СМЭВ или невозможно в связи с отсутствием технической возможности;

запрашивает посредством СМЭВ, запросов в государственные информационные системы либо иным способом информацию об отсутствии

(наличии) у заявителя (членов семьи заявителя) неснятой (непогашенной) судимости или уголовного (административного) преследования заявителя (членов семьи заявителя) за нарушение требований пожарной безопасности, в связи с которым возник пожар, и заявитель (члены семьи заявителя) лишился (лишились) жилого помещения (далее - документы, подтверждающие отсутствие (наличие) нарушения требований пожарной безопасности).

При личном обращении заявителя (представителя заявителя) с заявлением, прилагаемыми к нему документами, оформленными ненадлежащим образом, имеющими подчистки либо приписки, зачеркнутые слова и иные неоговоренные исправления, исполненными карандашом, с нечитаемым текстом, с повреждениями, не позволяющими однозначно истолковать их содержание, уполномоченный орган предлагает заявителю (представителю заявителя) повторно заполнить заявление непосредственно перед его регистрацией, вручает под подпись письменное уведомление о необходимости повторно представить в течение 2 рабочих дней с даты получения указанного письменного уведомления исправленные заявление и (или) прилагаемые к нему документы. В случае получения заявления и прилагаемых к нему документов через организации почтовой связи уполномоченный орган в течение 1 рабочего дня с даты их получения уведомляет заявителя (представителя заявителя) по указанному в заявлении номеру телефона о получении в уполномоченном органе лично заявителем (представителем заявителя) письменного уведомления о необходимости повторно представить исправленные заявление и (или) прилагаемые к нему документы.

Указанные в настоящем пункте письменные уведомления направляются заявителю (представителю заявителя) через организации почтовой связи заказным письмом, если заявитель (представитель заявителя) не явился для их получения в уполномоченный орган в течение 2 рабочих дней с даты получения уведомления по указанному в заявлении номеру телефона.

6. Заявитель (представитель заявителя) представляет уполномоченному органу недостающие документы, исправленные заявление и (или) прилагаемые к нему документы не позднее 20 рабочих дней с даты получения соответствующего уведомления с учетом срока, предусмотренного пунктом 12 настоящего Порядка.

При личном обращении заявителя (представителя заявителя) уполномоченный орган выдает ему под подпись расписку с указанием даты получения, перечня дополнительно полученных недостающих документов, исправленных заявления и (или) прилагаемых к нему документов, включает их в учетное дело. В случае получения недостающих документов, исправленных заявления и (или) прилагаемых к нему документов через организации почтовой связи уполномоченный орган в течение 1 рабочего дня с даты получения уведомляет заявителя (представителя заявителя) по

указанному в заявлении номеру телефона о получении в уполномоченном органе лично заявителем (представителем заявителя) указанной расписки. Расписка направляется заявителю (представителю заявителя) через организации почтовой связи заказным письмом, если заявитель (представитель заявителя) не явился для ее получения в уполномоченный орган в течение 2 рабочих дней с даты получения уведомления по указанному в заявлении номеру телефона.

7. Уполномоченный орган в течение 2 рабочих дней с даты регистрации заявления и приложенных к нему документов или с даты получения недостающих документов (содержащихся в документах сведений) посредством СМЭВ (иным способом) и (или) от заявителя (представителя заявителя), документов, подтверждающих отсутствие (наличие) нарушения требований пожарной безопасности:

рассматривает документы в учетном деле гражданина на предмет соблюдения заявителем условий предоставления социальной выплаты, предусмотренных Законом;

в случае установления уполномоченным органом соблюдения гражданином условий предоставления социальной выплаты принимает решение о выдаче сертификата, выполняет расчет социальной выплаты, оформляет сертификат по утвержденной форме;

в случае установления уполномоченным органом несоблюдения гражданином условий предоставления социальной выплаты принимает решение об отказе в предоставлении социальной выплаты.

8. При расчете размера социальной выплаты применяется норматив средней стоимости 1 квадратного метра жилого помещения, определенный уполномоченным органом на дату введения чрезвычайной ситуации.

Расчет социальной выплаты осуществляется с учетом членов семьи заявителя, в отношении которых документально подтверждены родственные отношения с заявителем и факт постоянного проживания в утраченном жилом помещении. В случае если в заявлении указаны в качестве членов семьи граждане, статус которых при рассмотрении документов, включенных в учетное дело гражданина, не подтвержден, исключение из заявления членов семьи гражданина, статус которых не подтвержден, не требуется.

При расчете размера социальной выплаты не учитывается заявитель, член его семьи, в отношении которого получен документ, подтверждающий наличие нарушения требований пожарной безопасности.

9. Уполномоченный орган ведет список граждан, лишившихся жилых помещений в результате чрезвычайной ситуации в связи с пожаром и имеющих право получить сертификат на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (далее - список). Список представляется в Министерство строительства Кузбасса в сроки, предусмотренные соглашением о предоставлении иного межбюджетного трансферта из областного бюджета бюджету муниципального образования, для

представления отчета о расходах местного бюджета, в целях софинансирования которых был предоставлен иной межбюджетный трансферт.

10. Уполномоченный орган устанавливает несоблюдение гражданином условий предоставления социальной выплаты и принимает решение об отказе в выдаче сертификата в следующих случаях:

1) не соблюдены условия, предусмотренные пунктом 4 статьи 3 Закона;

2) если гражданин (члены семьи гражданина) лишился (лишились) жилого помещения в результате чрезвычайной ситуации в связи с пожаром, возникшим в результате нарушения гражданином или членами его семьи требований пожарной безопасности;

3) представления гражданином не в полном объеме документов, предусмотренных в пункте 2 настоящего Порядка, с учетом положения, установленного пунктом 3 настоящего Порядка, и истечения срока для представления заявителем недостающих и (или) исправленных документов, предусмотренного пунктом 6 настоящего Порядка;

4) документы, представленные гражданином, полученные уполномоченным органом согласно пунктам 2, 3 настоящего Порядка, содержат недостоверные сведения.

В случае принятия решения об отказе в выдаче сертификата по основаниям, предусмотренным подпунктами 3, 4 настоящего пункта, гражданин вправе повторно обратиться с заявлением после устранения причин, послуживших основанием для принятия указанного решения.

11. О принятии решения о выдаче сертификата заявителю (далее - получатель сертификата) или об отказе в выдаче сертификата уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней с даты принятия решения уведомляет заявителя (представителя заявителя) по указанному в заявлении номеру телефона и направляет ему письменное уведомление через организации почтовой связи или вручает его под подпись. В уведомлении о принятом решении о выдаче сертификата указываются сведения о получателе сертификата и членах его семьи, которые учтены при расчете социальной выплаты (не учтены с указанием оснований), размер социальной выплаты и порядок ее расчета, срок действия сертификата, приглашение получить сертификат.

12. Получатель сертификата вправе обратиться в уполномоченный орган с заявлением о предоставлении социальной выплаты в текущем году в срок по 1 декабря с учетом предельного срока для перечисления социальной выплаты - 20 декабря текущего года. Социальная выплата по сертификату со сроком действия, заканчивающимся в следующем году, предоставляется после доведения лимитов бюджетных обязательств на реализацию Закона в соответствующем финансовом году.

13. Получатель сертификата до заключения в установленном законом порядке договора купли-продажи жилого помещения, договора участия в

долевом строительстве, договора уступки права требования по договору участия в долевом строительстве (далее - договор) представляет в уполномоченный орган на бумажном носителе лично или посредством организаций почтовой связи полностью заполненный проект договора для проверки соблюдения требований, установленных Законом.

К проекту договора прилагаются следующие документы о характеристиках выбранного жилого помещения:

1) документ, подтверждающий уровень благоустроенности приобретаемого жилого помещения;

2) документы, в которых указана общая площадь приобретаемого жилого помещения;

3) документы, подтверждающие, что жилое помещение не признано непригодным для проживания и (или) не находится в многоквартирном доме, который признан аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, а также не требует реконструкции или проведения капитального ремонта (в случае приобретения жилого помещения по договору купли-продажи);

4) документы, подтверждающие, что степень физического износа жилого помещения не превышает 50 процентов по данным технической инвентаризации, проведенной не ранее 6 месяцев, предшествующих дате заключения договора купли-продажи жилого помещения (в случае приобретения жилого помещения по договору купли-продажи).

Если получатель сертификата не представил по собственной инициативе документы о характеристиках выбранного жилого помещения, указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) запрашиваются уполномоченным органом в течение 1 рабочего дня с даты получения проекта договора в государственных органах, органах местного самоуправления, организациях, в распоряжении которых они находятся.

14. Уполномоченный орган в течение 2 рабочих дней с даты получения проекта договора и документов о характеристиках выбранного жилого помещения проверяет проект договора на соответствие требованиям, установленным Законом, лично или по указанному в заявлении номеру телефона информирует получателя сертификата о принятом решении и возможности его получения лично в уполномоченном органе или посредством электронной почты с одновременным направлением соответствующего уведомления через организации почтовой связи.

Основанием для отказа в согласовании проекта договора является несоответствие его положений требованиям, установленным Законом.

15. В целях получения социальной выплаты после согласования проекта договора получатель сертификата обращается в уполномоченный орган с заявлением о предоставлении социальной выплаты, оформленным в свободной форме, с приложением следующих документов:

1) договора купли-продажи жилого помещения, по которому в установленном законодательством порядке зарегистрирован переход права собственности к получателю сертификата, или договора участия в долевом

строительстве, или договора уступки права требования по договору участия в долевом строительстве, зарегистрированных в установленном законодательством порядке;

2) копии выписки из Единого государственного реестра недвижимости, удостоверяющей проведение государственной регистрации возникновения прав на жилое помещение, приобретенное с привлечением социальной выплаты (далее – копия выписки) (представляется по собственной инициативе).

16. Уполномоченный орган в течение 1 рабочего дня с даты получения заявления о предоставлении социальной выплаты и приложенных к нему документов либо получения уполномоченным органом посредством СМЭВ копии выписки (если не была представлена получателем сертификата) проверяет документы, указанные в пункте 15 настоящего Порядка, и принимает решение о предоставлении получателю сертификата социальной выплаты либо об отказе в предоставлении социальной выплаты в случае несоответствия жилого помещения установленным Законом требованиям, нарушения сроков, предусмотренных пунктом 12 настоящего Порядка.

Уполномоченный орган устно информирует получателя сертификата по указанному в заявлении номеру телефона об отказе в предоставлении социальной выплаты и основании для отказа и возможности получения уведомления об отказе лично в уполномоченном органе или посредством электронной почты с одновременным направлением уведомления через организации почтовой связи.

17. Социальная выплата перечисляется уполномоченным органом в течение 1 рабочего дня с даты принятия решения о предоставлении получателю сертификата средств социальной выплаты на счет продавца, с которым гражданин заключил договор купли-продажи жилого помещения, на счет застройщика, с которым гражданин заключил договор участия в долевом строительстве, либо на счет эскроу, на счет цедента, с которым гражданин заключил договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве (далее - счет).

18. Уполномоченный орган уведомляет получателя сертификата в письменной форме о перечислении социальной выплаты на счет в течение 5 рабочих дней с даты ее перечисления с приложением оригинала платежного поручения.

19. В случае представления получателем сертификата недостоверных сведений, содержащихся в заявлении и (или) документах, повлекших незаконное предоставление социальной выплаты, ущерб, причиненный Кемеровской области - Кузбассу, возмещается в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложение № 1
к Порядку выдачи и реализации
сертификата на получение
социальной выплаты гражданами,
лишившимися жилых помещений
в результате чрезвычайной
ситуации в связи с пожаром

Форма

Руководителю органа местного
самоуправления

от _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии)
заявителя(ей))

Адрес регистрации: _____

Адрес фактического проживания: _____

Номер телефона _____

Электронная почта _____

Документ, удостоверяющий личность: _____

Серия _____

№ _____

Когда и кем выдан _____

ИНН _____

СНИЛС _____

Заявление о выдаче сертификата
на получение социальной выплаты

1. Прошу выдать сертификат на получение социальной выплаты в соответствии с Законом Кемеровской области - Кузбасса от 26.05.2022 № 53-ОЗ «О предоставлении иных межбюджетных трансфертов в целях оказания социальной поддержки гражданам, лишившимся жилых помещений в результате чрезвычайной ситуации в связи с пожаром».

2. В утраченном жилом помещении проживали следующие члены семьи: _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, родственные отношения)

3. Сведения об утраченном жилом помещении, принадлежащем заявителю и членам его семьи на праве собственности:

| № п/п | Фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя(ей), члена(ов) его(их) семьи | Почтовый адрес жилого помещения | Общая площадь жилого помещения, кв. метров | Размер доли в праве собственности | Правовое основание приобретения права собственности (реквизиты договора, вступившее в законную силу решение суда) |
|-------|---|---------------------------------|--|-----------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

4. В настоящее время я и (или) члены моей семьи права собственности (доли в праве общей собственности) на иные жилые помещения, права владения и пользования жилыми помещениями по договору социального найма (нужное отметить знаком V):

- не имеем;
 имеем.

Информация о праве собственности на иные жилые помещения, о праве пользования иными жилыми помещениями по договору социального найма

| № п/п | Фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя(ей), члена(ов) его(их) семьи | Адрес жилого помещения | Общая площадь жилого помещения, кв. метров | Размер доли в праве общей собственности | Правовое основание приобретения права собственности, права пользования жилым помещением по договору социального найма (реквизиты договора, вступившее в законную силу решение суда) |
|-------|---|------------------------|--|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

5. Я, _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя(ей))

предупрежден(а) о привлечении к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации в случае выявления в представленных мною сведениях и документах, прилагаемых к заявлению, недостоверных сведений, послуживших основанием предоставления мне социальной выплаты на приобретение жилого помещения. С положениями Закона Кемеровской области - Кузбасса от 26.05.2022 № 53-ОЗ «О предоставлении иных межбюджетных трансфертов в целях оказания

социальной поддержки гражданам, лишившимся жилых помещений в результате чрезвычайной ситуации в связи с пожаром» ознакомлен(а), согласен(на) и обязуюсь их выполнять.

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____

« ____ » _____ 202__ года

 (подпись заявителя(ей)
 (представителя(ей) заявителя(ей))

 (линия отрыва)

Расписка о принятии заявления о выдаче сертификата на получение социальной выплаты

Документы приняты « ____ » _____ 20__ г.

Опись принятых заявления о выдаче сертификата и документов:

- 1) _____ на ____ л. в ____ экз.,
- 2) _____ на ____ л. в ____ экз.,
- 3) _____ на ____ л. в ____ экз.,
- 4) _____ на ____ л. в ____ экз.,
- 5) _____ на ____ л. в ____ экз.,
- 6) _____ на ____ л. в ____ экз.

Регистрационный номер принятия документов _____.

Должность принявшего документы лица, подпись, фамилия и инициалы:

УТВЕРЖДЕНА
постановлением Правительства
Кемеровской области - Кузбасса
от 17 июня 2022 г. № 383

Форма

Наименование органа местного самоуправления

Сертификат на получение социальной выплаты
на приобретение жилого помещения

Настоящим сертификатом удостоверяется право гражданина (граждан):

(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью всех получателей
сертификата)

на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения на территории Кемеровской области - Кузбасса или на территории другого субъекта Российской Федерации (выбрать нужное) в соответствии с Законом Кемеровской области - Кузбасса от 26.05.2021 № 53-ОЗ «О предоставлении иных межбюджетных трансфертов в целях оказания социальной поддержки гражданам, лишившимся жилых помещений в результате чрезвычайной ситуации в связи с пожаром» в размере _____
(_____) рублей.

Жилое помещение приобретает в собственность гражданина (общую
собственность граждан): _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью)

Дата выдачи сертификата: «__» _____ 202__ г.

Сертификат действителен до «__» _____ 202__ г.

Сертификат получил(и): _____

(подпись(и) получателя(ей) сертификата,
фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью)

Лицо, вручившее сертификат _____

(должность, фамилия, инициалы, подпись)

Руководитель
органа местного самоуправления _____

(подпись, фамилия, инициалы)

М.П.

УТВЕРЖДЕНА
постановлением Правительства
Кемеровской области - Кузбасса
от 17 июня 2022 г. № 383

Методика
расчета норматива средней стоимости
1 квадратного метра жилого помещения
с целью определения размера социальной
выплаты на приобретение жилого помещения
гражданами, лишившимися жилых помещений
в связи с пожаром

1. Настоящая Методика определяет порядок расчета норматива средней стоимости 1 квадратного метра жилого помещения с целью определения размера социальной выплаты на приобретение жилого помещения гражданами, лишившимися жилых помещений в связи с пожаром, в соответствии с Законом Кемеровской области - Кузбасса от 26.05.2021 № 53-ОЗ «О предоставлении иных межбюджетных трансфертов в целях оказания социальной поддержки гражданам, лишившимся жилых помещений в результате чрезвычайной ситуации в связи с пожаром».

2. Норматив средней стоимости 1 квадратного метра жилого помещения (НСС) определяется по формуле:

$$\text{НСС} = (\text{Цп.р.} + \text{Цв.р.}) / 2,$$

где:

НСС - норматив средней стоимости 1 квадратного метра жилого помещения на квартал, в котором введен режим чрезвычайной ситуации на региональном уровне реагирования;

Цп.р. - средняя цена 1 квадратного метра общей площади жилого помещения на первичном рынке в Кемеровской области - Кузбассе по данным Росстата за период, предшествующий расчетному;

Цв.р. - средняя цена 1 квадратного метра общей площади жилого помещения на вторичном рынке в Кемеровской области - Кузбассе по данным Росстата за период, предшествующий расчетному.