



ПРАВИТЕЛЬСТВО  
КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ - КУЗБАССА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от « 24 » декабря 2021 г. № 782  
г. Кемерово

**О внесении изменений в постановление  
Правительства Кемеровской области – Кузбасса  
от 14.02.2020 № 67 «Об Управлении записи  
актов гражданского состояния Кузбасса»**

Правительство Кемеровской области – Кузбасса п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в Положение об Управлении записи актов гражданского состояния Кузбасса, утвержденное постановлением Правительства Кемеровской области – Кузбасса от 14.02.2020 № 67 «Об Управлении записи актов гражданского состояния Кузбасса» (далее – Положение), следующие изменения:

1.1. Пункт 1.3 после слова «координирует» дополнить словами «и контролирует».

1.2. Пункты 1.4, 1.5 изложить в следующей редакции:

«1.4. Работники управления, должности которых внесены в Реестр должностей государственной гражданской службы Кемеровской области, являются государственными гражданскими служащими Кемеровской области – Кузбасса (далее – гражданские служащие).

1.5. Управление имеет круглую печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и своим наименованием, лицевые счета получателя средств областного бюджета, открытые в Управлении Федерального казначейства по Кемеровской области – Кузбассу, штампы, бланки со своим наименованием, другие реквизиты, предусмотренные законодательством и необходимые для осуществления его деятельности.».

1.3. Дополнить пунктом 1.10 следующего содержания:

«1.10. Штатная численность управления утверждается распоряжением Правительства Кемеровской области – Кузбасса.».

1.4. Пункты 2.3 - 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.3. Для осуществления своих функций управление наделяется имуществом, закрепленным за управлением на праве оперативного управления и учитываемым на самостоятельном балансе. Имущество управления является государственной собственностью Кемеровской области – Кузбасса.

Право оперативного управления имуществом, в отношении которого Правительством Кемеровской области – Кузбасса или по его поручению Комитетом по управлению государственным имуществом Кузбасса принято решение о его закреплении за управлением, возникает с момента передачи имущества или с момента, указанного в решении.

Имущество, приобретенное управлением по договорам или иным основаниям, поступает в его оперативное управление в порядке, установленном действующим законодательством.

Управление не вправе отчуждать, сдавать в аренду, залог, доверительное управление или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему по бюджетной смете, без согласия собственника (уполномоченного органа).

2.4. Финансирование управления осуществляется в пределах средств федерального бюджета, перечисляемых в областной бюджет в виде субвенций на осуществление полномочий на государственную регистрацию актов гражданского состояния. На указанные цели управление имеет право получать дополнительные финансовые средства из областного бюджета.

Иные полномочия, возложенные на управление нормативными правовыми актами Кемеровской области – Кузбасса, осуществляются за счет средств областного бюджета.

2.5. Управление ведет бюджетную, налоговую, статистическую и иную отчетность в установленном порядке и несет ответственность за ее достоверность.»

1.5. Дополнить пунктом 2.6 следующего содержания:

«2.6. По своим обязательствам управление отвечает находящимся в его распоряжении имуществом. При недостаточности имущества управления субсидиарную ответственность по его обязательствам несет собственник имущества.»

1.6. Пункт 3.4 изложить в следующей редакции:

«3.4. Реализация государственной семейной политики.»

1.7. Пункт 3.6 изложить в следующей редакции:

«3.6. Организация выдачи ключа простой электронной подписи при обращении заявителей за получением государственных и муниципальных услуг в электронной форме на территории Кемеровской области – Кузбасса в органах ЗАГС.»

1.8. Пункт 3.7 исключить.

1.9. Пункт 4.3 изложить в следующей редакции:

«4.3. Вносит в Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния сведения о документах, выданных компетентными органами иностранных государств в удостоверение актов гражданского состояния, совершенных вне пределов территории Российской Федерации по

законам соответствующих иностранных государств в отношении граждан Российской Федерации.».

1.10. Пункт 4.8 изложить в следующей редакции:

«4.8. Выдает повторное свидетельство о государственной регистрации акта гражданского состояния, иной документ, подтверждающий факт государственной регистрации акта гражданского состояния на основании соответствующей записи акта гражданского состояния, содержащейся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния.».

1.11. В пункте 4.10 слова «в Государственный архив Кемеровской области» заменить словами «в государственное казенное учреждение "Государственный архив Кузбасса"».

1.12. Пункт 4.12 после слов «Кемеровской области» дополнить словом « – Кузбассу».

1.13. Пункт 4.24 изложить в следующей редакции:

«4.24. Осуществляет функции государственного заказчика в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд за счет бюджетных средств, предусмотренных на финансирование управления, в пределах доведенных до него лимитов бюджетных обязательств.».

1.14. Пункт 4.31 изложить в следующей редакции:

«4.31. Разрабатывает рекомендации по исполнению в органах ЗАГС ритуалов государственной регистрации заключения брака и рождения в торжественной обстановке, чествования юбиляров супружеской жизни.».

1.15. Пункт 4.33 изложить в следующей редакции:

«4.33. Участвует в предоставлении государственной услуги по истребованию личных документов граждан с территории иностранных государств.».

1.16. Пункт 4.35 изложить в следующей редакции:

«4.35. Обеспечивает проведение организационных и технических мероприятий по комплексной защите обрабатываемых в управлении и органах ЗАГС персональных данных и другой конфиденциальной информации, а также обеспечивает в пределах своей компетенции защиту сведений, составляющих государственную тайну.».

1.17. Дополнить пунктами 4.36 – 4.54 следующего содержания:

«4.36. Организует и проводит областные мероприятия, направленные на пропаганду семейных ценностей, повышение престижа семьи и уровня социальной ответственности, в рамках реализации государственной семейной политики в соответствии с федеральным и региональным законодательством.

4.37. Осуществляет формирование информационных ресурсов управления и органов ЗАГС.

4.38. Участвует в реализации региональных программ, направленных на развитие информационного общества и формирование электронного правительства в Кемеровской области – Кузбассе.

4.39. Оказывает консультативную и методическую помощь органам ЗАГС области в пределах своей компетенции.

4.40. Изучает и обобщает практику применения органами ЗАГС законодательства в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния.

4.41. Рассматривает в порядке обжалования решения органов ЗАГС об отказе в государственной регистрации актов гражданского состояния.

4.42. Размещает информацию о деятельности управления в информационных системах управления в порядке, установленном нормативными правовыми актами управления.

4.43. Публикует и актуализирует общедоступную информацию, созданную или полученную в ходе осуществления полномочий управлением, в форме открытых данных на официальном сайте управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.44. Создает, развивает и эксплуатирует информационные системы в установленной сфере деятельности управления и органов ЗАГС.

4.45. Проводит конкурсы на замещение должностей государственной гражданской службы Кемеровской области – Кузбасса и включение гражданских служащих в кадровый резерв, проводит аттестацию гражданских служащих, проводит квалификационные экзамены гражданских служащих, организывает профессиональное развитие гражданских служащих.

4.46. Обеспечивает ведение кадровой работы и исполнения мероприятий по реализации антикоррупционной политики в управлении и органах ЗАГС.

4.47. Обеспечивает реализацию мероприятий в области охраны труда в управлении и органах ЗАГС.

4.48. Организует работы по воинскому учету и бронированию сотрудников управления и органов ЗАГС, пребывающих в запасе, и обеспечивает представление отчетности в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации.

4.49. Обеспечивает мобилизационную подготовку управления и органов ЗАГС во взаимодействии с исполнительными органами государственной власти Кемеровской области – Кузбасса.

4.50. Организует в пределах своей компетенции выполнение мероприятий по гражданской обороне и защите населения, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечению пожарной безопасности в управлении и органах ЗАГС.

4.51. Осуществляет в пределах своей компетенции мероприятия по противодействию терроризму и экстремизму в установленной сфере деятельности.

4.52. Организует выполнение требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий), находящихся в ведении управления.

4.53. Участвует в разработке и реализации государственных программ Кемеровской области – Кузбасса в установленной сфере деятельности управления.

4.54. Осуществляет иные функции в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации,

Уставом Кемеровской области – Кузбасса, иными правовыми актами Кемеровской области – Кузбасса, а также настоящим Положением.».

1.18. Пункт 5.4 изложить в следующей редакции:

«5.4. Вносить предложения в Правительство Кемеровской области – Кузбасса о разработке проектов законов Кемеровской области – Кузбасса, нормативных правовых актов Губернатора Кемеровской области – Кузбасса и Правительства Кемеровской области – Кузбасса по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности управления.».

1.19. Дополнить пунктами 5.6 – 5.12 следующего содержания:

«5.6. Готовить в установленном порядке проекты правовых актов Кемеровской области – Кузбасса по вопросам, относящимся к компетенции управления.

5.7. Создавать координационные и совещательные органы (советы, комиссии, группы, коллегии) в установленной сфере деятельности управления.

5.8. Обеспечивать профессиональную подготовку, переподготовку, повышение квалификации и стажировку гражданских служащих и работников управления и органов ЗАГС.

5.9. Издавать в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации приказы, в том числе совместно с другими исполнительными органами государственной власти Кемеровской области – Кузбасса.

5.10. Создавать в установленном порядке информационные системы и информационные ресурсы в целях реализации полномочий управления.

5.11. Давать разъяснения юридическим и физическим лицам по вопросам, отнесенным к сфере деятельности управления.

5.12. Награждать гражданских служащих и работников управления и органов ЗАГС, а также других лиц, почетными грамотами и благодарственными письмами управления.».

1.20. Абзац третий пункта 6.1 изложить в следующей редакции:

«На период временного отсутствия начальника управления по основаниям, предусмотренным действующим законодательством, исполнение его должностных обязанностей возлагается на основании приказа на одного из заместителей начальника управления. В случае отсутствия у заместителя начальника управления допуска к государственной тайне по соответствующей форме исполнение должностных обязанностей осуществляется в той части, по которой имеется допуск к государственной тайне. При отсутствии допуска к государственной тайне исполнение должностных обязанностей осуществляется в части, не связанной с использованием сведений, составляющих государственную тайну.».

1.21. В пункте 6.2:

абзац пятнадцатый изложить в следующей редакции:

«осуществляет контроль за качеством и своевременностью исполнения поручений, данных им гражданским служащим и работникам управления, за соблюдением ими положений должностных регламентов и должностных

инструкций, трудовой дисциплины, служебного и трудового распорядка и техники безопасности;»;

абзац шестнадцатый после слова «статистической» дополнить словами «и иной»;

после абзаца шестнадцатого дополнить абзацем следующего содержания:

«использует электронную подпись в качестве аналога собственноручной подписи для придания электронному документу юридической силы, равной юридической силе документа на бумажном носителе, подписанного собственноручной подписью и скрепленного печатью, а также при согласовании электронных документов в автоматизированных системах;».

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию на сайте «Электронный бюллетень Правительства Кемеровской области – Кузбасса».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Кемеровской области – Кузбасса (по внутренней политике) Турбабу О.В.

Первый заместитель Губернатора  
Кемеровской области – Кузбасса –  
председатель Правительства  
Кемеровской области – Кузбасса



В.Н. Телегин