



ПРАВИТЕЛЬСТВО
КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ - КУЗБАССА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «20» августа 2021 г. № 501
г. Кемерово

**О внесении изменений в некоторые постановления
высшего исполнительного органа государственной
власти Кемеровской области - Кузбасса и о признании
утратившими силу некоторых постановлений и
отдельного положения постановления Коллегии
Администрации Кемеровской области**

Правительство Кемеровской области - Кузбасса п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление Администрации Кемеровской области от 23.12.2004 № 270 «Об утверждении Положения о порядке назначения и выплаты пособия на ребенка» (в редакции постановлений Коллегии Администрации Кемеровской области от 13.02.2006 № 39, от 05.09.2006 № 174, от 08.02.2008 № 30, от 04.08.2008 № 299, от 25.03.2014 № 134, от 23.06.2014 № 251, от 07.09.2015 № 282, от 24.06.2016 № 257, от 26.04.2017 № 185, от 27.02.2019 № 132, постановлений Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 25.02.2020 № 84, от 17.07.2020 № 423) следующие изменения:

1.1. Пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Кемеровской области - Кузбасса (по вопросам социального развития) Цигельника А.М.».

1.2. В Положении о порядке назначения и выплаты пособия на ребенка, утвержденном постановлением:

1.2.1. В пункте 6:

1.2.1.1. В абзаце первом слова «установленную в Кемеровской области - Кузбассе величину прожиточного минимума в расчете на душу населения» заменить словами «величину прожиточного минимума на душу населения, установленную в Кемеровской области - Кузбассе на дату обращения за его назначением».

1.2.1.2. Абзац четвертый дополнить предложением следующего содержания:

«Сведения о принятии решения о назначении и выплате пособия направляются гражданину по его требованию только в случаях его непосредственного обращения в орган социальной защиты населения, или посредством телефонной связи, или посредством ответов на письменные обращения в орган социальной защиты населения.».

1.2.2. Абзац второй подпункта «и» пункта 21 изложить в следующей редакции:

«справка о полученных физическим лицом доходах и удержанных суммах налога, выданная налоговым агентом, по форме, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным по контролю и надзору в области налогов и сборов (далее - справка о доходах и суммах налога физического лица), справка произвольной формы о доходах, не подлежащих включению в справку о доходах и суммах налога физического лица. Указанные справки выдаются организацией (индивидуальным предпринимателем, нотариусом, занимающимся частной практикой, адвокатом, учредившим адвокатские кабинеты, иным физическим лицом, чья профессиональная деятельность в соответствии с федеральными законами подлежит государственной регистрации и (или) лицензированию) - налоговым агентом, выплатившей доходы гражданину;».

1.2.3. Абзац четвертый пункта 21-1 изложить в следующей редакции:

«Документы, указанные в настоящем пункте, представляются заявителем по собственной инициативе.».

1.2.4. Подпункт 22-4.4 изложить в следующей редакции:

«22-4.4. В органе местного самоуправления, осуществляющем отдельные государственные полномочия Кемеровской области - Кузбасса по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству:

сведения о назначении опекуна (попечителя) в случае непредставления заявителем документа, указанного в подпункте «а» пункта 21-1 настоящего Положения;

сведения о получении (неполучении) денежных средств на содержание ребенка, находящегося под опекой (попечительством) (информация об отсутствии указанных сведений), в случае непредставления заявителем документа, указанного в подпункте «б» пункта 21-1 настоящего Положения.».

2. Внести в постановление Коллегии Администрации Кемеровской области от 22.02.2006 № 53 «О реализации Закона Кемеровской области от 14.11.2005 № 123-ОЗ «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Кемеровской области» (в редакции постановлений Коллегии Администрации Кемеровской области от 12.10.2006 № 205, от 16.11.2007 № 318, от 18.04.2008 № 150, от 03.03.2009 № 77, от 23.12.2009 № 507, от 24.09.2010 № 422, от 08.12.2011 № 568, от 28.12.2012 № 585, от 25.03.2014 № 134, от 07.09.2015 № 282, от 24.06.2016 № 257, от 26.04.2017 № 185,

от 29.09.2017 № 508, от 27.02.2019 № 132, постановлений Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 25.02.2020 № 84, от 24.07.2020 № 447, от 10.02.2021 № 67) следующие изменения:

2.1. Пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Кемеровской области - Кузбасса (по вопросам социального развития) Цигельника А.М., заместителя председателя Правительства Кемеровской области – Кузбасса (по вопросам образования и науки) Пахомову Е.А., заместителя председателя Правительства Кемеровской области - Кузбасса (по вопросам культуры, спорта и туризма) Алексеева С.И.».

2.2. В Порядке предоставления мер социальной поддержки, предусмотренных Законом Кемеровской области «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Кемеровской области», возмещения расходов при их предоставлении, перечне документов, на основании которых предоставляются данные меры социальной поддержки, а также категориях граждан, которые имеют право на меры социальной поддержки вне зависимости от занятости в соответствии с Законом Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации» либо наличия статуса безработного гражданина, утвержденном постановлением:

2.2.1. Абзац второй подпункта 1.5.8 изложить в следующей редакции:

«справку о полученных физическим лицом доходах и удержанных суммах налога, выданную налоговым агентом, по форме, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным по контролю и надзору в области налогов и сборов (далее - справка о доходах и суммах налога физического лица), справку произвольной формы о доходах, не подлежащих включению в справку о доходах и суммах налога физического лица. Указанные справки выдаются организацией (индивидуальным предпринимателем, нотариусом, занимающимся частной практикой, адвокатом, учредившим адвокатские кабинеты, иным физическим лицом, чья профессиональная деятельность в соответствии с федеральными законами подлежит государственной регистрации и (или) лицензированию) - налоговым агентом, выплатившей доходы гражданину;».

2.2.2. Пункт 1.8-3 после слов «решение об отказе в предоставлении мер» дополнить словом «(меры)».

2.2.3. В пункте 1.9:

2.2.3.1. Абзац первый после слов «решение о предоставлении мер» дополнить словом «(меры)».

2.2.3.2. Дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«Сведения о принятии решения об отнесении семьи к многодетной семье и предоставлении справки о признании семьи многодетной семьей для предоставления мер социальной поддержки, предусмотренных подпунктами 1 - 7 пункта 1 статьи 3 Закона Кемеровской области от 14.11.2005 № 123-ОЗ «О мерах социальной поддержки многодетных семей в

Кемеровской области», решения о предоставлении мер (меры) социальной поддержки, предусмотренных подпунктами 2 - 7 пункта 1 статьи 3 Закона Кемеровской области от 14.11.2005 № 123-ОЗ «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Кемеровской области», решения об отнесении семьи к многодетной семье и предоставлении мер социальной поддержки, предусмотренных подпунктами 8, 10 пункта 1 статьи 3 Закона Кемеровской области от 14.11.2005 № 123-ОЗ «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Кемеровской области», направляются заявителю по его требованию только в случаях его непосредственного обращения в уполномоченный орган, или посредством телефонной связи, или посредством ответов на письменные обращения в уполномоченный орган.».

3. Внести в постановление Коллегии Администрации Кемеровской области от 23.06.2008 № 234 «Об утверждении Порядка назначения и выплаты ежемесячной доплаты к пенсии гражданам, входящим в состав совета старейшин при Губернаторе Кемеровской области - Кузбасса» (в редакции постановлений Коллегии Администрации Кемеровской области от 28.05.2010 № 222, от 29.12.2010 № 592, от 19.04.2011 № 181, от 30.01.2014 № 29, от 30.03.2015 № 76, постановления Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 20.07.2020 № 427) следующие изменения:

3.1. Пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Кемеровской области - Кузбасса (по вопросам социального развития) Цигельника А.М.».

3.2. В Порядке назначения и выплаты ежемесячной доплаты к пенсии гражданам, входящим в состав совета старейшин при Губернаторе Кемеровской области - Кузбасса (далее - Порядок назначения и выплаты ежемесячной доплаты), утвержденном постановлением:

3.2.1. В пункте 2.3:

3.2.1.1. Абзац пятый исключить.

3.2.1.2. В абзаце седьмом слова «в уполномоченный орган» заменить словами «в Министерство».

3.2.1.3. В абзаце восьмом слова «Документ, указанный в абзаце третьем» заменить словами «Документы, указанные в абзацах третьем, четвертом».

3.2.2. Абзац пятый пункта 2.4 изложить в следующей редакции:

«Посредством межведомственного информационного взаимодействия запрашиваются:».

3.2.3. Дополнить абзацами шестым, седьмым следующего содержания:

«в органе, осуществляющем пенсионное обеспечение гражданина, - сведения о назначении и сроке установления пенсии в соответствии с федеральными законами от 15.12.2001 № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» и Законом Российской Федерации от 19.04.91 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» (информация об

отсутствии указанных сведений) в случае непредставления гражданином документа, указанного в абзаце третьем пункта 2.3 настоящего Порядка;

в Федеральной налоговой службе - сведения об идентификационном номере налогоплательщика (ИНН) в случае непредставления гражданином документа, указанного в абзаце четвертом пункта 2.3 настоящего Порядка.».

3.2.4. Пункт 2.4-1 дополнить предложением следующего содержания:

«Сведения о принятии решения о назначении ежемесячной доплаты к пенсии направляются гражданину по его требованию только в случаях его непосредственного обращения в Министерство, или посредством телефонной связи, или посредством ответов на письменные обращения в Министерство.».

3.2.5. Приложение № 1 к Порядку назначения и выплаты ежемесячной доплаты изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

4. Внести в постановление Коллегии Администрации Кемеровской области от 19.07.2010 № 317 «Об утверждении Порядка, условий предоставления некоторым категориям граждан мер социальной поддержки в натуральной форме и возмещения расходов, связанных с их предоставлением» (в редакции постановлений Коллегии Администрации Кемеровской области от 31.05.2013 № 217, от 25.03.2014 № 134, от 24.07.2014 № 286, от 28.10.2014 № 440, от 14.05.2015 № 137, от 24.06.2016 № 257, от 29.06.2016 № 261, от 05.05.2017 № 201, от 13.06.2017 № 285, от 29.09.2017 № 508, от 28.12.2018 № 657, постановлений Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 18.09.2019 № 532, от 25.02.2020 № 84, от 10.08.2020 № 477) следующие изменения:

4.1. Пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Кемеровской области - Кузбасса (по вопросам социального развития) Цигельника А.М.».

4.2. В Порядке, условиях предоставления некоторым категориям граждан мер социальной поддержки в натуральной форме и возмещения расходов, связанных с их предоставлением, утвержденном постановлением:

4.2.1. В подпункте 2.5-1.1 слова «реестре инвалидности» заменить словами «реестре инвалидов».

4.2.2. В абзаце третьем пункта 4.4-1:

4.2.2.1. В третьем предложении:

после слов «заявление и» дополнить словом «электронные»;

слова «о получении заявления и копий документов» заменить словами «об их получении».

4.2.2.2. Дополнить предложением следующего содержания:

«Срок представления подлинников документов в уполномоченный орган в данном случае не может превышать 5 рабочих дней с даты получения заявления уполномоченным органом.».

5. Внести в постановление Коллегии Администрации Кемеровской области от 28.12.2012 № 605 «Об утверждении Порядка и условий предоставления ежемесячной денежной выплаты, порядка исчисления величины среднедушевого дохода семьи, перечня документов, на основании которых предоставляется ежемесячная денежная выплата, а также категорий граждан, которые имеют право на ежемесячную денежную выплату вне зависимости от занятости в соответствии с Законом Российской Федерации от 19.04.91 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» либо наличия статуса безработного гражданина» (в редакции постановлений Коллегии Администрации Кемеровской области от 05.08.2013 № 330, от 25.03.2014 № 134, от 24.07.2014 № 286, от 07.09.2015 № 282, от 24.06.2016 № 257, от 22.12.2016 № 520, от 26.04.2017 № 185, от 29.09.2017 № 508, от 27.02.2019 № 132, постановлений Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 25.02.2020 № 84, от 02.06.2020 № 327, от 10.02.2021 № 67) следующие изменения:

5.1. Пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Кемеровской области - Кузбасса (по вопросам социального развития) Цигельника А.М.».

5.2. В Порядке и условиях предоставления ежемесячной денежной выплаты, порядке исчисления величины среднедушевого дохода семьи, перечне документов, на основании которых предоставляется ежемесячная денежная выплата, а также категориях граждан, которые имеют право на ежемесячную денежную выплату вне зависимости от занятости в соответствии с Законом Российской Федерации от 19.04.91 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» либо наличия статуса безработного гражданина (далее - Порядок предоставления ежемесячной денежной выплаты), утвержденном постановлением:

5.2.1. Абзац второй подпункта 2.2.8 изложить в следующей редакции:

«справка о полученных физическим лицом доходах и удержанных суммах налога, выданная налоговым агентом, по форме, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным по контролю и надзору в области налогов и сборов (далее – справка о доходах и суммах налога физического лица), справка произвольной формы о доходах, не подлежащих включению в справку о доходах и суммах налога физического лица. Указанные справки выдаются организацией (индивидуальным предпринимателем, нотариусом, занимающимся частной практикой, адвокатом, учредившим адвокатские кабинеты, иным физическим лицом, чья профессиональная деятельность в соответствии с федеральными законами подлежит государственной регистрации и (или) лицензированию) - налоговым агентом, выплатившей доходы гражданину;».

5.2.2. Дополнить пунктом 2.4 следующего содержания:

«2.4. Заявление и документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка, могут быть представлены заявителем (представителем заявителя)

непосредственно, посредством почтовой связи, в электронной форме посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

В случае направления заявления и необходимых документов посредством почтовой связи документы должны быть заверены в установленном законодательством порядке, подлинность подписи заявителя на заявлении должна быть засвидетельствована в установленном законодательством порядке.».

5.2.3. Абзац шестой пункта 3.1 изложить в следующей редакции:

«Факт и дата приема заявления со всеми необходимыми документами подтверждаются распиской-уведомлением. Если заявление и необходимые документы поступили посредством почтовой связи, расписка-уведомление направляется в адрес заявителя в таком же порядке или, по его желанию, - на адрес электронной почты способом, обеспечивающим возможность подтвердить факт ее получения. Если заявление и электронные копии документов направлены посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», заявителю направляется электронное уведомление об их получении с указанием даты представления подлинников документов в уполномоченный орган. Срок представления подлинников документов в уполномоченный орган в данном случае не может превышать 5 рабочих дней с даты получения заявления уполномоченным органом.».

5.2.4. В пункте 3.5-1:

5.2.4.1. Абзац первый после слов «непредоставлении (прекращении)» дополнить словом «, предоставлении».

5.2.4.2. Дополнить абзацем следующего содержания:

«При получении из другого субъекта Российской Федерации на запрос уполномоченного органа, указанный в абзаце первом настоящего пункта, информации о предоставлении ежемесячной денежной выплаты на третьего ребенка или последующих детей в полном объеме в другом субъекте Российской Федерации, ежемесячная денежная выплата не назначается.».

5.2.5. Пункт 3.6 дополнить абзацем следующего содержания:

«Сведения о принятии решения о назначении ежемесячной денежной выплаты направляются заявителю по его требованию только в случаях его непосредственного обращения в уполномоченный орган, или посредством телефонной связи, или посредством ответов на письменные обращения в уполномоченный орган.».

5.2.6. Дополнить подпунктом 3.7.8 следующего содержания:

«3.7.8. Предоставление ежемесячной денежной выплаты в полном объеме в другом субъекте Российской Федерации.».

5.2.7. Пункт 4.5 изложить в следующей редакции:

«4.5. Предоставление ежемесячной денежной выплаты прекращается в случаях:

смерти получателя, а также в случае вступления в силу решения суда об объявлении его умершим или решения о признании его безвестно отсутствующим - с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором в уполномоченный орган поступили сведения о смерти получателя либо вступившее в силу решение суда о признании его безвестно отсутствующим;

смерти ребенка до достижения им возраста полутора лет или трех лет, в связи с рождением (усыновлением) которого предоставлялась ежемесячная денежная выплата, вступления в силу решения суда об объявлении его умершим или решения о признании его безвестно отсутствующим - с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором в уполномоченный орган поступили сведения о его смерти либо вступившее в силу решение суда о признании его безвестно отсутствующим;

неполучения посредством почтовой связи ежемесячной денежной выплаты в течение шести месяцев подряд - с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором истек указанный шестимесячный срок;

установления над ребенком (детьми), учтенным (учтенными) при определении права на ежемесячную денежную выплату, опеки (попечительства), за исключением случаев, указанных в пункте 4.6 настоящего Порядка, - с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором в уполномоченный орган поступили сведения о наступлении указанного обстоятельства;

снятия получателя с регистрационного учета по месту жительства (по месту пребывания в случае отсутствия регистрации по месту жительства на территории Российской Федерации) - с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором в уполномоченный орган поступили сведения о наступлении указанного обстоятельства;

достижения ребенком, в связи с рождением (усыновлением) которого возникло право на ежемесячную денежную выплату, возраста полутора или трех лет - со дня, следующего за днем достижения ребенком указанного возраста;

утраты ребенком, в связи с рождением (усыновлением) которого возникло право на ежемесячную денежную выплату, и (или) одним из родителей (усыновителей) ребенка, рождение (усыновление) которого дало право на получение ежемесячной денежной выплаты, гражданства Российской Федерации, - с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором в уполномоченный орган поступили сведения о наступлении указанного обстоятельства;

отсутствия совместного проживания с родителями (усыновителями) (с одним из них) их несовершеннолетних детей, учтенных при определении права на ежемесячную денежную выплату, - с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором в уполномоченный орган поступили сведения о наступлении указанного обстоятельства;

возврата кредитной организацией на счет центра социальных выплат и информатизации Министерства пособия не по вине уполномоченного органа,

центра социальных выплат и информатизации Министерства - с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором истек двухмесячный срок после возврата ежемесячной денежной выплаты.».

5.2.8. В пункте 4.7:

5.2.8.1. В абзаце первом слова «или решения суда об объявлении» заменить словами «или решения суда о признании».

5.2.8.2. В абзаце втором слово «девятым» заменить словом «десятым».

5.2.9. В пункте 4.7-1 слово «девятым» заменить словом «десятым».

5.2.10. Приложение к Порядку предоставления ежемесячной денежной выплаты изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

6. Внести в постановление Коллегии Администрации Кемеровской области от 22.12.2014 № 515 «Об утверждении порядков предоставления социальных услуг на дому, в полустационарной форме социального обслуживания и срочных социальных услуг» (в редакции постановлений Коллегии Администрации Кемеровской области от 23.06.2015 № 197, от 19.02.2016 № 54, от 06.05.2016 № 170, от 13.06.2017 № 282, от 06.12.2017 № 626, от 09.06.2018 № 232, постановлений Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 20.11.2019 № 671, от 06.08.2020 № 470, от 24.02.2021 № 91) следующие изменения:

6.1. Пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Кемеровской области - Кузбасса (по вопросам социального развития) Цигельника А.М.».

6.2. В Порядке предоставления социальных услуг на дому, утвержденном постановлением:

6.2.1. В абзаце четвертом пункта 4.1:

6.2.1.1. После слов «в порядке, установленном» дополнить словами «Правилами определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, утвержденными».

6.2.1.2. Слова «(далее - среднедушевой доход)» заменить словами «(далее соответственно - среднедушевой доход, Правила определения среднедушевого дохода)».

6.2.2. В пункте 6.2:

6.2.2.1. Абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«документы, подтверждающие наличие (отсутствие) доходов гражданина за последние 12 календарных месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления, и принадлежащего ему имущества на праве собственности в соответствии с Правилами определения среднедушевого дохода. Указанные документы представляются гражданином в случае, если гражданин не относится к одной из категорий, указанных в абзацах втором, третьем, пятом - седьмом пункта 4.1 настоящего Порядка;».

6.2.2.2. После абзаца девятого дополнить абзацем десятым следующего содержания:

«документы о членах семьи, проживающих совместно с гражданином, указанных в заявлении и учитываемых в составе семьи в соответствии с Правилами определения среднедушевого дохода. К указанным документам относятся: документы, удостоверяющие личность, подтверждающие место жительства (место пребывания), родственные и иные связи (свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния), документы, подтверждающие наличие (отсутствие) доходов за последние 12 календарных месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления, и принадлежащего им имущества на праве собственности. Документы, указанные в настоящем абзаце, представляются гражданином в случае, если гражданин не относится к одной из категорий, указанных в абзацах втором, третьем, пятом - седьмом пункта 4.1 настоящего Порядка;».

6.2.2.3. Абзац десятый изложить в следующей редакции:

«согласие (несогласие) на обработку персональных данных от совершеннолетних(его) лиц(а), указанных(ого) гражданином в заявлении, в письменной произвольной форме, соответствующее требованиям части 4 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». Согласие (несогласие) на обработку персональных данных в отношении несовершеннолетнего(их) ребенка (детей) заполняется(ются) и подписывается(ются) его (их) родителем(ями) (законным(и) представителем(ями)).».

6.2.2.4. Первое предложение абзаца двенадцатого изложить в следующей редакции:

«Документы, указанные в абзаце третьем настоящего пункта, а также документы, подтверждающие совместное проживание с гражданином членов семьи, выданные органами регистрационного учета, указанные в абзаце десятом настоящего пункта, представляются гражданином по собственной инициативе.».

6.2.3. Подпункт 6.2-1.2 исключить.

6.2.4. Дополнить подпунктом 6.2-1.4 следующего содержания:

«6.2-1.4. В Министерстве внутренних дел Российской Федерации или его территориальном органе - информация, подтверждающая факт регистрации по месту жительства (пребывания) членов(а) семьи гражданина, в случае непредставления гражданином в соответствии с абзацем десятым пункта 6.2 настоящего Порядка документов, выданных органами регистрационного учета, подтверждающих совместное проживание с гражданином членов семьи.».

6.3. В Порядке предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания, утвержденном постановлением:

6.3.1. В абзаце четвертом пункта 4.1:

6.3.1.1. После слов «в порядке, установленном» дополнить словами «Правилами определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, утвержденными».

6.3.1.2. Слова «(далее - среднедушевой доход)» заменить словами «(далее соответственно - среднедушевой доход, Правила определения среднедушевого дохода)».

6.3.2. В пункте 6.2:

6.3.2.1. Абзац третий изложить в следующей редакции:

«копия пенсионного удостоверения или копия справки о назначении гражданину страховой пенсии и (или) пенсии по государственному пенсионному обеспечению с указанием фамилии, имени, отчества гражданина, нормативного правового акта, согласно которому назначена страховая пенсия и (или) пенсия по государственному пенсионному обеспечению, ее вида, срока назначения, выданной территориальным органом Пенсионного фонда Российской Федерации (для граждан, являющихся получателями пенсии в соответствии с федеральным законодательством);».

6.3.2.2. После абзаца двенадцатого дополнить абзацами тринадцатым, четырнадцатым следующего содержания:

«документы, подтверждающие наличие (отсутствие) доходов гражданина за последние 12 календарных месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления, и принадлежащего ему имущества на праве собственности в соответствии с Правилами определения среднедушевого дохода. Указанные документы представляются гражданином в случае, если гражданин не относится к одной из категорий, указанных в абзацах втором, третьем, пятом - десятом пункта 4.1 настоящего Порядка;

документы о членах семьи, проживающих совместно с гражданином, указанных в заявлении и учитываемых в составе семьи в соответствии с Правилами определения среднедушевого дохода. К указанным документам относятся: документы, удостоверяющие личность, подтверждающие место жительства (место пребывания), родственные и иные связи (свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния), документы, подтверждающие наличие (отсутствие) доходов за последние 12 календарных месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления, и принадлежащего им имущества на праве собственности. Документы, указанные в настоящем абзаце, представляются гражданином в случае, если гражданин не относится к одной из категорий, указанных в абзацах втором, третьем, пятом - десятом пункта 4.1 настоящего Порядка;».

6.3.2.3. Абзац тринадцатый изложить в следующей редакции:

«согласие (несогласие) на обработку персональных данных от совершеннолетних(его) лиц(а), указанных(ого) гражданином в заявлении, в письменной произвольной форме, соответствующее требованиям части 4 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». Согласие (несогласие) на обработку персональных данных в отношении несовершеннолетнего(их) ребенка (детей) заполняется(ются) и подписывается(ются) его (их) родителем(ями) (законным(и) представителем(ями)).».

6.3.3. Первое предложение абзаца второго пункта 6.3 изложить в следующей редакции:

«Документы, указанные в абзаце третьем пункта 6.2 настоящего Порядка, а также документы, подтверждающие совместное проживание с гражданином членов семьи, выданные органами регистрационного учета, указанные в абзаце четырнадцатом пункта 6.2 настоящего Порядка, представляются гражданином по собственной инициативе.».

6.3.4. Дополнить подпунктом 6.3-1.3 следующего содержания:

«6.3-1.3. В Министерстве внутренних дел Российской Федерации или его территориальном органе - информация, подтверждающая факт регистрации по месту жительства (пребывания) членов(а) семьи гражданина, в случае непредставления гражданином в соответствии с абзацем четырнадцатым пункта 6.2 настоящего Порядка документов, выданных органами регистрационного учета, подтверждающих совместное проживание с гражданином членов семьи.».

7. Внести в постановление Коллегии Администрации Кемеровской области от 22.12.2014 № 517 «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания» (в редакции постановлений Коллегии Администрации Кемеровской области от 23.06.2015 № 197, от 21.03.2016 № 80, от 29.05.2017 № 256, от 13.02.2018 № 53, от 02.08.2018 № 320, от 27.02.2019 № 132, постановлений Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 20.11.2019 № 671, от 06.08.2020 № 470, от 24.02.2021 № 91) следующие изменения:

7.1. Пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Кемеровской области - Кузбасса (по вопросам социального развития) Цигельника А.М.».

7.2. В Порядке предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, утвержденном постановлением:

7.2.1. Абзац второй пункта 4.5 изложить в следующей редакции:

«При превышении размера полной платы за предоставление социальных услуг семидесяти пяти процентов среднедушевого дохода гражданина, рассчитанного в соответствии с Правилами определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.10.2014 № 1075 «Об утверждении Правил определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно» (далее соответственно - среднедушевой доход, Правила определения среднедушевого дохода), образовавшаяся разница оплачивается родственниками гражданина (супруга (супруг), родители, дети).».

7.2.2. В пункте 6.2:

7.2.2.1. Абзацы шестой и седьмой изложить в следующей редакции:

«документы, подтверждающие наличие (отсутствие) доходов гражданина за последние 12 календарных месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления, и принадлежащего ему имущества на праве собственности в соответствии с Правилами определения среднедушевого дохода. Указанные документы представляются гражданином в случае, если гражданин не относится к одной из категорий, указанных в абзацах втором - пятом пункта 4.2 настоящего Порядка;

документы о членах семьи, проживающих совместно с гражданином, указанных в заявлении и учитываемых в составе семьи в соответствии с Правилами определения среднедушевого дохода. К указанным документам относятся: документы, удостоверяющие личность, подтверждающие место жительства (место пребывания), родственные и иные связи (свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния), документы, подтверждающие наличие (отсутствие) доходов за последние 12 календарных месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления, и принадлежащего им имущества на праве собственности. Документы, указанные в настоящем абзаце, представляются гражданином в случае, если гражданин не относится к одной из категорий, указанных в абзацах втором - пятом пункта 4.2 настоящего Порядка;».

7.2.2.2. Абзац тридцать седьмой изложить в следующей редакции:

«согласие (несогласие) на обработку персональных данных от совершеннолетних(его) лиц(а), указанных(ого) гражданином в заявлении, в письменной произвольной форме, соответствующее требованиям части 4 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». Согласие (несогласие) на обработку персональных данных в отношении несовершеннолетнего(их) ребенка (детей) заполняется(ются) и подписывается(ются) его (их) родителем(ями) (законным(и) представителем(ями)).».

7.2.2.3. Первое предложение абзаца тридцать девятого изложить в следующей редакции:

«Документы, подтверждающие совместное проживание с гражданином членов семьи, выданные органами регистрационного учета, указанные в абзаце седьмом настоящего пункта, а также документы, указанные в абзацах тридцать третьем и тридцать четвертом настоящего пункта, гражданин вправе предъявить по собственной инициативе.».

7.2.3. Подпункт 6.4.1 изложить в следующей редакции:

«6.4.1. В Министерстве внутренних дел Российской Федерации или его территориальном органе - информация, подтверждающая факт регистрации по месту жительства (пребывания) членов(а) семьи гражданина, в случае непредставления гражданином в соответствии с абзацем седьмым пункта 6.2 настоящего Порядка документов, выданных органами регистрационного учета, подтверждающих совместное проживание с гражданином членов семьи.».

7.2.4. Дополнить подпунктом 6.4.5 следующего содержания:

«6.4.5. В органе местного самоуправления, осуществляющем отдельные государственные полномочия Кемеровской области - Кузбасса по организации и осуществлению деятельности органов опеки и попечительства:

сведения о наличии (отсутствии) факта направления несовершеннолетних в детские дома-интернаты для умственно отсталых детей, снятия опекунских обязанностей с конкретного лица (при наличии такового) и сведения о принятых мерах по охране имущественных интересов в случае непредставления гражданином документа, указанного в абзаце тридцать третьем пункта 6.2 настоящего Порядка;

сведения о наличии (отсутствии) факта направления получателей социальных услуг, признанных в установленном законом порядке недееспособными, в психоневрологические интернаты, снятия опекунских обязанностей с конкретного лица (при наличии такового) и сведения о принятых мерах по охране имущественных интересов в случае непредставления гражданином документа, указанного в абзаце тридцать четвертом пункта 6.2 настоящего Порядка.»

7.2.5. В абзаце девятом пункта 8.1 слова «гепатит С» заменить словами «гепатиты В и С».

7.2.6. В абзаце втором пункта 8.9 слова «уполномоченному органу, вынесшему решение о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании и выдавшему индивидуальную программу, информацию о результатах выполнения индивидуальной программы» заменить словами «в Министерство информацию о результатах выполнения индивидуальной программы».

8. Внести в постановление Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 15.05.2020 № 285 «О порядке оказания адресной социальной помощи нуждающимся и социально незащищенным категориям граждан, семьям с детьми, семьям погибших шахтеров Кузбасса» (в редакции постановлений Правительства Кемеровской области – Кузбасса от 18.06.2020 № 348, от 15.09.2020 № 574, от 14.10.2020 № 623, от 30.03.2021 № 150, от 12.08.2021 № 483) следующие изменения:

8.1. В Порядке оказания адресной социальной помощи в форме денежной выплаты отдельным категориям граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, утвержденном постановлением:

8.1.1. Подпункт 6.2 изложить в следующей редакции:

«6.2. Адресная социальная помощь предоставляется гражданам один раз в течение 2 лет, за исключением случая, предусмотренного абзацем вторым настоящего пункта.

В случае если обстоятельством или обстоятельствами, которые ухудшают условия жизнедеятельности гражданина или семьи, является полное или частичное уничтожение жилья или иного имущества в результате пожара или стихийного бедствия, адресная социальная помощь предоставляется единовременно в течение календарного года гражданам,

обратившимся за ее предоставлением не позднее 12 месяцев со дня полного или частичного уничтожения жилья или иного имущества в результате пожара или стихийного бедствия.».

8.1.2. Абзац двенадцатый пункта 7 изложить в следующей редакции:

«Копия документа органа опеки и попечительства об установлении опеки (попечительства) над ребенком-сиротой или ребенком, оставшимся без попечения родителей, указанная в абзаце пятом настоящего пункта, представляется гражданином по собственной инициативе. Копия справки, подтверждающей факт установления инвалидности, указанная в абзаце десятом настоящего пункта, представляется гражданином по собственной инициативе, а в случае отсутствия в отношении него сведений об инвалидности в федеральном реестре инвалидов - в обязательном порядке.».

8.1.3. Абзац третий пункта 8 дополнить предложением следующего содержания:

«При этом в случае отказа гражданина от проведения комиссионного обследования жилищно-бытовых условий уполномоченный орган составляет в произвольной форме акт отказа гражданина от проведения комиссионного обследования жилищно-бытовых условий.».

8.1.4. Дополнить пунктом 8-1 следующего содержания:

«8-1. Уполномоченным органом при обращении гражданина за оказанием адресной социальной помощью посредством межведомственного информационного взаимодействия запрашиваются:

в органе местного самоуправления, осуществляющем отдельные государственные полномочия Кемеровской области - Кузбасса по организации и осуществлению деятельности органов опеки и попечительства, - сведения о наличии (отсутствии) факта установления опеки (попечительства) над ребенком-сиротой или ребенком, оставшимся без попечения родителей, в случае непредставления гражданином документа, указанного в абзаце пятом пункта 7 настоящего Порядка;

в Пенсионном фонде Российской Федерации из федерального реестра инвалидов - сведения, подтверждающие факт установления инвалидности (информация об отсутствии указанных сведений), в случае непредставления гражданином документа, указанного в абзаце десятом пункта 7 настоящего Порядка.».

8.1.5. В пункте 9:

8.1.5.1. В абзаце втором слова «в текущем календарном году» исключить.

8.1.5.2. Абзац шестой дополнить предложением следующего содержания:

«Сведения о принятии решения об оказании адресной социальной помощи в форме денежной выплаты направляются гражданину по его требованию только в случаях его непосредственного обращения в Министерство, или посредством телефонной связи, или посредством ответов на письменные обращения в Министерство.».

8.1.6. Подпункт 10.4 изложить в следующей редакции:

«10.4. Повторное обращение за оказанием адресной социальной помощи ранее 2 лет в случае предоставления адресной социальной помощи в указанный период по основаниям, предусмотренным настоящим Порядком, за исключением случая, предусмотренного абзацем вторым подпункта 6.2 настоящего Порядка.»

8.1.7. Дополнить подпунктами 10.7 - 10.9 следующего содержания:

«10.7. Предоставление гражданину в текущем календарном году адресной социальной помощи в соответствии с абзацем вторым подпункта 6.2 настоящего Порядка либо обращение за ее предоставлением по истечении 12 месяцев со дня полного или частичного уничтожения жилья или иного имущества в результате пожара или стихийного бедствия.

10.8. Предоставление гражданину в текущем календарном году адресной социальной помощи в форме денежной выплаты отдельным категориям граждан, нуждающихся в обеспечении протезами (кроме зубных протезов) и протезно-ортопедическими изделиями, предусмотренной настоящим постановлением.

10.9. Отказ гражданина от проведения комиссионного обследования жилищно-бытовых условий.»

8.2. Абзац шестой пункта 9 Порядка оказания адресной социальной помощи в форме денежной выплаты отдельным категориям граждан, нуждающихся в обеспечении протезами (кроме зубных протезов) и протезно-ортопедическими изделиями, утвержденного постановлением, дополнить предложением следующего содержания:

«Сведения о принятии решения об оказании адресной социальной помощи в форме денежной выплаты направляются гражданину по его требованию только в случаях его непосредственного обращения в Министерство, или посредством телефонной связи, или посредством ответов на письменные обращения в Министерство.»

8.3. Абзац шестой пункта 7 Порядка оказания адресной социальной помощи в форме денежной выплаты отдельным категориям граждан на предоставление и замену оконных блоков с целью утепления жилых помещений, находящихся в собственности граждан, утвержденного постановлением, дополнить предложением следующего содержания:

«Сведения о принятии решения об оказании адресной социальной помощи в форме денежной выплаты направляются гражданину по его требованию только в случаях его непосредственного обращения в Министерство, или посредством телефонной связи, или посредством ответов на письменные обращения в Министерство.»

8.4. В Порядке оказания адресной социальной помощи в форме предоставления сотового устройства «Тревожная кнопка», утвержденном постановлением:

8.4.1. Пункт 7 дополнить абзацем четвертым следующего содержания:

«направляет гражданину второй экземпляр решения об отказе в оказании адресной социальной помощи в форме предоставления сотового устройства «Тревожная кнопка» в течение 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения. Сведения о принятии решения об оказании адресной социальной помощи в форме предоставления сотового устройства «Тревожная кнопка» направляются гражданину по его требованию только в случаях его непосредственного обращения в Министерство, или посредством телефонной связи, или посредством ответов на письменные обращения в Министерство;»).

8.4.2. Пункт 10 после слов «социальной помощи» дополнить словами «в форме предоставления сотового устройства «Тревожная кнопка».

9. Внести в постановление Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 03.09.2020 № 547 «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания несовершеннолетним государственными учреждениями социального обслуживания Кемеровской области - Кузбасса» (в редакции постановления Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 24.02.2021 № 91) следующие изменения:

9.1. Пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Кемеровской области - Кузбасса (по вопросам социального развития) Цигельника А.М.».

9.2. В Порядке предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания несовершеннолетним государственными учреждениями социального обслуживания Кемеровской области - Кузбасса, утвержденном постановлением:

9.2.1. В абзаце третьем подпункта 2.1.3:

9.2.1.1. В третьем предложении:

после слов «заявление и» дополнить словом «электронные»;

слова «о получении заявления и копий необходимых документов» заменить словами «об их получении».

9.2.1.2. Дополнить предложением следующего содержания:

«Срок представления подлинников документов в Министерство или уполномоченный орган в указанном случае не может превышать 1 рабочего дня с даты получения заявления Министерством или уполномоченным органом.».

9.2.2. Абзац третий подпункта 2.2.2 изложить в следующей редакции:

«запрос и ответ на межведомственный запрос, предусмотренный абзацем четвертым подпункта 2.2.1 настоящего Порядка, копии документов, подлинники которых представлены законным представителем несовершеннолетнего в соответствии с абзацем третьим подпункта 2.1.3 настоящего Порядка, - в день получения ответа на межведомственный запрос, в день представления подлинников документов в соответствии с абзацем третьим подпункта 2.1.3 настоящего Порядка соответственно.

9.2.3. В подпункте 2.3.1:

9.2.3.1. Абзац второй после слов «на межведомственный запрос» дополнить словами «, копии документов, подлинники которых представлены гражданином в соответствии с абзацем третьим подпункта 2.1.3 настоящего Порядка,».

9.2.3.2. Дополнить абзацем следующего содержания:

«О принятом решении законный представитель несовершеннолетнего информируется в письменной или электронной форме.».

9.2.4. Абзац шестой подпункта 2.4.1 исключить.

9.2.5. В подпункте 4.1.1 слово «восьмом» заменить словом «седьмом».

10. Внести в постановление Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 09.12.2020 № 734 «Об утверждении условий и порядка предоставления, а также установления размеров государственной социальной помощи, утверждении Порядка проведения мониторинга оказания государственной социальной помощи в виде денежной выплаты на основании социального контракта» (в редакции постановления Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 08.04.2021 № 187) следующие изменения:

10.1. В условиях и порядке предоставления, а также установления размеров государственной социальной помощи малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам в виде социального пособия (далее - порядок предоставления государственной социальной помощи в виде социального пособия), утвержденных постановлением:

10.1.1. Абзац второй подпункта 3.2.3 изложить в следующей редакции:

«справку о полученных физическим лицом доходах и удержанных суммах налога, выданную налоговым агентом, по форме, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным по контролю и надзору в области налогов и сборов (далее - справка о доходах и суммах налога физического лица), справку произвольной формы о доходах, не подлежащих включению в справку о доходах и суммах налога физического лица. Указанные справки выдаются организацией (индивидуальным предпринимателем, нотариусом, занимающимся частной практикой, адвокатом, учредившим адвокатские кабинеты, иным физическим лицом, чья профессиональная деятельность в соответствии с федеральными законами подлежит государственной регистрации и (или) лицензированию) - налоговым агентом, выплатившей доходы гражданину;».

10.1.2. В таблице пункта 9 заявления о предоставлении государственной социальной помощи в виде социального пособия, являющегося приложением № 1 к порядку предоставления государственной социальной помощи в виде социального пособия, слова «Справка о доходах и суммах налога физического лица по форме согласно приложению № 4 к приказу Федеральной налоговой службы от 15.10.2020 № ЕД-7-11/753@ «Об утверждении формы расчета сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом (форма 6-НДФЛ), порядка ее

заполнения и представления, формата представления расчета сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом, в электронной форме, а также формы справки о полученных физическим лицом доходах и удержанных суммах налога на доходы физических лиц» (далее - справка о доходах и суммах налога), справка произвольной формы о доходах, не подлежащих включению в справку о доходах и суммах налога» заменить словами «Справка о полученных физическим лицом доходах и удержанных суммах налога, выданную налоговым агентом, по форме, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным по контролю и надзору в области налогов и сборов (далее - справка о доходах и суммах налога физического лица), справка произвольной формы о доходах, не подлежащих включению в справку о доходах и суммах налога физического лица».

10.2. В условиях и порядке предоставления, а также установления размеров государственной социальной помощи малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам в виде денежной выплаты на основании социального контракта (далее - порядок предоставления государственной социальной помощи на основании социального контракта), утвержденных постановлением:

10.2.1. Абзац второй подпункта 1.4.4 изложить в следующей редакции:

«Под иными мероприятиями понимаются мероприятия, направленные на оказание государственной социальной помощи в целях удовлетворения текущих потребностей граждан в приобретении товаров первой необходимости (холодильник, кровать, газовая плита (электроплита), насос для подачи воды в случае отсутствия централизованного водоснабжения, отопительное оборудование (радиатор, отопительный котел), матрас, подушка, одеяло, постельное белье, товары для детей (коляска, ванночка, стульчик для кормления, бутылочки, соски различных типов, предметы ухода [памперсы, присыпка, детский крем, влажные салфетки, ватные палочки]), стиральная машина, приборы учета электрической энергии, холодной воды и горячей воды, стол, стулья, товары для ремонта жилого помещения, персональный компьютер или ноутбук), одежды, обуви, лекарственных препаратов (по назначению врача медицинской организации), товаров для ведения личного подсобного хозяйства, в лечении, профилактическом медицинском осмотре (по направлению медицинской организации), в целях стимулирования ведения здорового образа жизни, а также для обеспечения потребности семей в товарах и услугах дошкольного и школьного образования.»

10.2.2. Абзац второй подпункта 2.2.4 изложить в следующей редакции:

«справку о полученных физическим лицом доходах и удержанных суммах налога, выданную налоговым агентом, по форме, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным по контролю и надзору в области налогов и сборов (далее - справка о доходах и суммах налога физического лица), справку произвольной формы о доходах,

не подлежащих включению в справку о доходах и суммах налога физического лица. Указанные справки выдаются организацией (индивидуальным предпринимателем, нотариусом, занимающимся частной практикой, адвокатом, учредившим адвокатские кабинеты, иным физическим лицом, чья профессиональная деятельность в соответствии с федеральными законами подлежит государственной регистрации и (или) лицензированию) - налоговым агентом, выплатившей доходы гражданину;».

10.2.3. Подпункты 2.3.1.4, 2.3.2.2, 2.3.3.5 исключить.

10.2.4. В подпункте 2.3.4.2 слова «в случае, если родитель (усыновитель), опекун, попечитель, один из родителей (усыновителей), других родственников фактически осуществляет уход» заменить словами «в случае осуществления ухода».

10.2.5. Подпункт 2.3.4.6 изложить в следующей редакции:

«2.3.4.6. Копии документов, подтверждающих факт совместного проживания детей с родителями (законными представителями) (копии документов, выданных органами регистрационного учета, с отметкой о регистрации по месту жительства (месту пребывания) ребенка, копия решения суда о признании факта совместного проживания), а также копии свидетельств о рождении (свидетельств об усыновлении) детей, копию договора (договоров) о приемной семье, копии документов о назначении опекуна (попечителя), копии документов, удостоверяющих смену фамилии гражданина, при наличии разных фамилий в свидетельствах о рождении детей, копию и подлинник свидетельства о браке (представляются в случае наличия в составе семьи 3 и более детей в возрасте до 18 лет (рожденных, усыновленных, приемных или принятых под опеку (попечительство), пасынков и падчериц, проживающих совместно с родителями (законными представителями), состоящими в браке)).».

10.2.6. Дополнить подпунктом 2.3.4.11 следующего содержания:

«2.3.4.11. Копии документов, подтверждающих факт совместного проживания ребенка (детей) с родителем (законным представителем) (копии документов, выданных органами регистрационного учета, с отметкой о регистрации по месту жительства (месту пребывания) ребенка, копия решения суда о признании факта совместного проживания), копия свидетельства о рождении (свидетельства об усыновлении) ребенка, копия договора о приемной семье, копии документов о назначении опекуна (попечителя), копии документов, удостоверяющих смену фамилии гражданина, при наличии разных фамилий в свидетельстве о рождении ребенка, а также документ, подтверждающий факт воспитания ребенка (детей) одним родителем, не состоящим в браке (копия и подлинник свидетельства о расторжении брака с родителем ребенка, копия и подлинник свидетельства о смерти одного из родителей, копия и подлинник вступившего в силу решения суда о признании одного из родителей безвестно отсутствующим или умершим) (представляются в случае наличия в составе неполной семьи одного и более детей в возрасте до 18 лет

[рожденных, усыновленных, приемных или принятых под опеку (попечительство), проживающих совместно с одним из родителей (законным представителем), не состоящим в браке)].».

10.2.7. Подпункт «д» подпункта 5.8.4.2 изложить в следующей редакции:

«д) о лишении родительских прав (ограничении в родительских правах), вступлении в силу решения суда об отмене усыновления ребенка (детей) или прекращении опеки и попечительства (прекращении договора о приемной семье), за исключением случая достижения ребенком (детьми) возраста 18 лет при условии его (их) совместного проживания, о расторжении брака гражданина с супругом (супругой) (в случае, если после расторжения брака в составе семьи гражданина отсутствуют дети в возрасте до 18 лет, рожденные, усыновленные, приемные или принятые под опеку [попечительство]) либо о заключении брака (в случае, если после заключения брака в составе семьи гражданина проживает менее 3 детей в возрасте до 18 лет, рожденных, усыновленных, приемных или принятых под опеку [попечительство]), о помещении ребенка (детей) на полное государственное обеспечение - в срок не позднее 10 рабочих дней со дня наступления указанных обстоятельств.».

10.2.8. В подпункте 6.5.3:

10.2.8.1. В абзаце четвертом слова «при наличии документа, предусмотренного подпунктом 5.8.2.3 настоящего Порядка» заменить словами «с учетом результатов контроля за выполнением гражданином обязательств, предусмотренных социальным контрактом».

10.2.8.2. В абзаце пятом слова «документов, предусмотренных подпунктом 5.8.3.2 настоящего Порядка, а также при наличии документа, предусмотренного подпунктом 5.8.3.4 настоящего Порядка» заменить словами «результатов контроля за выполнением гражданином обязательств, предусмотренных социальным контрактом».

10.2.8.3. В абзаце шестом слова «документов, предусмотренных подпунктом 5.8.4 настоящего Порядка» заменить словами «результатов контроля за выполнением гражданином обязательств, предусмотренных социальным контрактом».

10.2.9. В перечне обстоятельств, свидетельствующих о нахождении в трудной жизненной ситуации, для предоставления государственной социальной помощи на реализацию мероприятия по осуществлению иных мероприятий, направленных на преодоление трудной жизненной ситуации, являющемся приложением № 1 к порядку предоставления государственной социальной помощи на основании социального контракта:

10.2.9.1. В пункте 7:

слова «пяти и более» заменить словами «трех и более»;

слова «, или рожденных, усыновленных, приемных или принятых под опеку (попечительство), оставшихся без попечения родителей, проживающих

совместно с одним из родителей (законным представителем), не состоящим в браке» исключить.

10.2.9.2. Дополнить пунктом 9 следующего содержания:

«9. Наличие в составе неполной семьи одного и более детей в возрасте до 18 лет (рожденных, усыновленных, приемных или принятых под опеку (попечительство), оставшихся без попечения родителей, проживающих совместно с одним из родителей (законным представителем), не состоящим в браке).

Для целей настоящего пункта неполной семьей признается семья, в которой ребенка (детей) воспитывает один из родителей (законный представитель), не состоящий в браке.».

10.2.10. Приложение № 2 к порядку предоставления государственной социальной помощи на основании социального контракта изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

10.2.11. Абзац второй подпункта «б» подпункта 2.3.10 социального контракта на реализацию мероприятия по поиску работы, являющегося приложением № 6 к порядку предоставления государственной социальной помощи на основании социального контракта, изложить в следующей редакции:

«справку о полученных физическим лицом доходах и удержанных суммах налога, выданную налоговым агентом, по форме, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным по контролю и надзору в области налогов и сборов (далее - справка о доходах и суммах налога физического лица), справку произвольной формы о доходах, не подлежащих включению в справку о доходах и суммах налога физического лица. Указанные справки выдаются организацией (индивидуальным предпринимателем, нотариусом, занимающимся частной практикой, адвокатом, учредившим адвокатские кабинеты, иным физическим лицом, чья профессиональная деятельность в соответствии с федеральными законами подлежит государственной регистрации и (или) лицензированию) - налоговым агентом, выплатившей доходы гражданину;».

10.2.12. Абзац второй подпункта «б» подпункта 2.3.7 социального контракта на реализацию мероприятия по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности (самозанятости) или ведению крестьянского (фермерского) хозяйства, являющегося приложением № 7 к порядку предоставления государственной социальной помощи на основании социального контракта, изложить в следующей редакции:

«справку о полученных физическим лицом доходах и удержанных суммах налога, выданную налоговым агентом, по форме, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным по контролю и надзору в области налогов и сборов (далее - справка о доходах и суммах налога физического лица), справку произвольной формы о доходах, не подлежащих включению в справку о доходах и суммах налога физического лица. Указанные справки выдаются организацией

(индивидуальным предпринимателем, нотариусом, занимающимся частной практикой, адвокатом, учредившим адвокатские кабинеты, иным физическим лицом, чья профессиональная деятельность в соответствии с федеральными законами подлежит государственной регистрации и (или) лицензированию) - налоговым агентом, выплатившей доходы гражданину;».

10.2.13. Абзац второй подпункта «б» подпункта 2.3.8 социального контракта на реализацию мероприятия по ведению личного (подсобного) хозяйства, являющегося приложением № 8 к порядку предоставления государственной социальной помощи на основании социального контракта, изложить в следующей редакции:

«справку о полученных физическим лицом доходах и удержанных суммах налога, выданную налоговым агентом, по форме, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным по контролю и надзору в области налогов и сборов (далее - справка о доходах и суммах налога физического лица), справку произвольной формы о доходах, не подлежащих включению в справку о доходах и суммах налога физического лица. Указанные справки выдаются организацией (индивидуальным предпринимателем, нотариусом, занимающимся частной практикой, адвокатом, учредившим адвокатские кабинеты, иным физическим лицом, чья профессиональная деятельность в соответствии с федеральными законами подлежит государственной регистрации и (или) лицензированию) - налоговым агентом, выплатившей доходы гражданину;».

10.2.14. В социальном контракте на реализацию мероприятия по осуществлению иных мероприятий, направленных на преодоление трудной жизненной ситуации, являющемся приложением № 9 к порядку предоставления государственной социальной помощи на основании социального контракта:

10.2.14.1. Подпункт 2.3.2 изложить в следующей редакции:

«2.3.2. С целью удовлетворения текущих потребностей приобрести в соответствии с программой социальной адаптации товары первой необходимости (холодильник, кровать, газовая плита (электроплита), насос для подачи воды в случае отсутствия централизованного водоснабжения, отопительное оборудование (радиатор, отопительный котел), матрас, подушка, одеяло, постельное белье, товары для детей (коляска, ванночка, стульчик для кормления, бутылочки, соски различных типов, предметы ухода [памперсы, присыпка, детский крем, влажные салфетки, ватные палочки]), стиральная машина, приборы учета электрической энергии, холодной воды и горячей воды, стол, стулья, товары для ремонта жилого помещения, персональный компьютер или ноутбук), одежду, обувь, лекарственные препараты (по назначению врача медицинской организации), товары для ведения личного подсобного хозяйства, пройти лечение, профилактический медицинский осмотр (по направлению медицинской организации) в целях стимулирования ведения здорового образа жизни, а также приобрести товары

для обеспечения потребности семьи Гражданина в товарах и услугах дошкольного и школьного образования.».

10.2.14.2. Абзац шестой подпункта «б» подпункта 2.3.3 изложить в следующей редакции:

«о лишении родительских прав (ограничении в родительских правах), вступлении в силу решения суда об отмене усыновления ребенка (детей) или прекращении опеки и попечительства (прекращении договора о приемной семье), за исключением случая достижения ребенком (детьми) возраста 18 лет при условии его (их) совместного проживания, о расторжении брака гражданина с супругом (супругой) (в случае, если после расторжения брака в составе семьи гражданина отсутствуют дети в возрасте до 18 лет, рожденные, усыновленные, приемные или принятые под опеку [попечительство]) либо о заключении брака (в случае, если после заключения брака в составе семьи гражданина проживает менее 3 детей в возрасте до 18 лет, рожденных, усыновленных, приемных или принятых под опеку [попечительство]), о помещении ребенка (детей) на полное государственное обеспечение - в срок не позднее 10 рабочих дней со дня наступления указанных обстоятельств.».

10.2.14.3. Абзац второй подпункта «б» подпункта 2.3.6 изложить в следующей редакции:

«справку о полученных физическим лицом доходах и удержанных суммах налога, выданную налоговым агентом, по форме, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным по контролю и надзору в области налогов и сборов (далее - справка о доходах и суммах налога физического лица), справку произвольной формы о доходах, не подлежащих включению в справку о доходах и суммах налога физического лица. Указанные справки выдаются организацией (индивидуальным предпринимателем, нотариусом, занимающимся частной практикой, адвокатом, учредившим адвокатские кабинеты, иным физическим лицом, чья профессиональная деятельность в соответствии с федеральными законами подлежит государственной регистрации и (или) лицензированию) - налоговым агентом, выплатившей доходы гражданину;».

11. Признать утратившими силу:

11.1. Постановления Коллегии Администрации Кемеровской области:

от 06.11.2007 № 311 «О Порядке индексации базового размера пособия на ребенка»;

от 28.12.2009 № 517 «О внесении изменений в постановление Коллегии Администрации Кемеровской области от 06.11.2007 № 311 «О Порядке и сроке индексации размера ежемесячного пособия на ребенка»;

от 13.07.2011 № 318 «О внесении изменений в постановление Коллегии Администрации Кемеровской области от 06.11.2007 № 311 «О Порядке индексации размера ежемесячного пособия на ребенка»;

11.2. Пункт 7 постановления Коллегии Администрации Кемеровской области от 24.06.2016 № 257 «О внесении изменений в некоторые постановления Администрации Кемеровской области и Коллегии Администрации Кемеровской области».

12. Настоящее постановление подлежит опубликованию на сайте «Электронный бюллетень Правительства Кемеровской области - Кузбасса».

13. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Кемеровской области – Кузбасса (по вопросам социального развития) Цигельника А.М.

14. Подпункт 10.2.8 настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2021.

Подпункты 10.2.5 - 10.2.7, 10.2.9, 10.2.14.2 настоящего постановления распространяются на правоотношения, возникшие с 01.05.2021.

Первый заместитель Губернатора
Кемеровской области – Кузбасса –
председатель Правительства
Кемеровской области – Кузбасса



В.Н. Телегин

Приложение № 1
к постановлению Правительства
Кемеровской области - Кузбасса
от 20 августа 2021 г. № 501

«Приложение № 1
к Порядку назначения и выплаты
ежемесячной доплаты к пенсии
гражданам, входящим в состав
совета старейшин при Губернаторе
Кемеровской области - Кузбасса

В Министерство социальной защиты населения
Кузбасса (далее – Министерство)

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина)
документ, удостоверяющий личность _____ (вид документа)
серия _____ № _____ дата выдачи _____
кем выдан _____
адрес места жительства (места пребывания): _____
_____ (почтовый индекс и адрес)
СНИЛС _____
_____ контактный телефон, адрес электронной почты (при
наличии) _____
_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) лица,
уполномоченного гражданином на основании доверенности,
оформленной в соответствии с законодательством
Российской Федерации (далее – представитель гражданина)

Заявление о назначении ежемесячной доплаты к пенсии

1. В соответствии с Законом Кемеровской области от 08.04.2008 № 16-ОЗ «О ежемесячной доплате к пенсии гражданам, входящим в состав совета старейшин при Губернаторе Кемеровской области» прошу назначить мне ежемесячную доплату к пенсии (далее – ежемесячная доплата).

2. Доставку ежемесячной доплаты прошу производить (нужное отметить и заполнить):

	Через кредитную организацию (документ, содержащий сведения о реквизитах счета в кредитной организации, прилагается)
--	---

	Через организацию почтовой связи по адресу: _____ _____
--	--

3. Представленные мной документы и копии документов в количестве _____ шт., в том числе (нужное отметить):

Отметка о наличии документа	Наименование документа
	Копия документа, удостоверяющего личность
	Документ, подтверждающий назначение и срок установления пенсии в соответствии с федеральными законами от 15.12.2001 № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» и Законом Российской Федерации от 19.04.91 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», выданный органом, осуществляющим пенсионное обеспечение
	Копия свидетельства о присвоении идентификационного номера налогоплательщика (ИНН)
	Документ, подтверждающий реквизиты счета в кредитной организации

4. Подтверждаю достоверность и полноту сведений, указанных в настоящем заявлении.

5. Несу ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность сведений, указанных в заявлении и представленных документах.

6. Информация для гражданина

6.1. Гражданин, имеющий право на ежемесячную доплату, обязан сообщить в Министерство о наступлении следующих обстоятельств, вследствие которых гражданином утрачено право на ежемесячную доплату:

об исключении гражданина из состава старейшин при Губернаторе Кемеровской области – Кузбасса;

об утрате гражданином права на пенсию, назначенную в соответствии с федеральными законами от 15.12.2001 № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» и Законом Российской Федерации от 19.04.91 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации».

Сведения о наступлении обстоятельств, указанных в настоящем пункте, представляются в Министерство не позднее 10 рабочих дней со дня их наступления.

6.2. Министерством разъяснен порядок удержания излишне выплаченных гражданину денежных средств в случаях:

6.2.1. Сокращения гражданином обстоятельств, вследствие которых гражданином утрачено право на ежемесячную доплату, указанных в пункте 6.1 настоящего заявления.

6.2.2. Представления сведений о наступлении обстоятельств, вследствие которых гражданином утрачено право на ежемесячную доплату, указанных в пункте 6.1 настоящего заявления, по истечении 10 рабочих дней со дня их наступления.

_____/_____
(подпись гражданина) (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Заявление и документы от _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина, представителя гражданина)

принял специалист Министерства _____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

линия отреза

Расписка-уведомление о приеме и регистрации заявления и документов

1. Подтверждаю достоверность и полноту сведений, указанных в заявлении о назначении ежемесячной доплаты к пенсии (далее – заявление).

2. Несу ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность сведений, указанных в заявлении и представленных документах.

3. Информация для гражданина

3.1. Гражданин, имеющий право на ежемесячную доплату, обязан сообщить в Министерство о наступлении следующих обстоятельств, вследствие которых гражданином утрачено право на ежемесячную доплату:

об исключении гражданина из состава старейшин при Губернаторе Кемеровской области – Кузбасса;

об утрате гражданином права на пенсию, назначенную в соответствии с федеральными законами от 15.12.2001 № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» и Законом Российской Федерации от 19.04.91 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации».

Сведения о наступлении обстоятельств, указанных в настоящем пункте, представляются в Министерство не позднее 10 рабочих дней со дня их наступления.

3.2. Министерством разъяснен порядок удержания излишне выплаченных гражданину денежных средств в случаях:

3.2.1. Сокрытия гражданином обстоятельств, вследствие которых гражданином утрачено право на ежемесячную доплату, указанных в пункте 3.1 настоящей расписки-уведомления.

3.2.2. Представления сведений о наступлении обстоятельств, вследствие которых гражданином утрачено право на ежемесячную доплату, указанных в пункте 3.1 настоящей расписки-уведомления, по истечении 10 рабочих дней со дня их наступления.

_____/ _____
(подпись гражданина) (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Заявление и документы от _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина, представителя гражданина)

принял специалист Министерства _____/ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.».

Приложение № 2
к постановлению Правительства
Кемеровской области – Кузбасса
от 20 августа 2021 г. № 501

«Приложение
к Порядку и условиям предоставления
ежемесячной денежной выплаты,
порядку исчисления величины
среднедушевого дохода семьи,
перечню документов, на основании
которых предоставляется ежемесячная
денежная выплата, а также категориям
граждан, которые имеют право на
ежемесячную денежную выплату вне
зависимости от занятости в
соответствии с Законом Российской
Федерации от 19.04.91 № 1032-1
«О занятости населения в Российской
Федерации» либо наличия статуса
безработного гражданина

В _____

(наименование уполномоченного органа)

(Ф.И.О. заявителя полностью)

адрес: _____

(индекс, адрес места жительства, места
пребывания)

СНИЛС (при наличии)

(номер контактного телефона)

Заявление
о предоставлении ежемесячной денежной выплаты

В соответствии с Законом Кемеровской области от 09.07.2012 № 73-ОЗ «О ежемесячной денежной выплате отдельным категориям семей в случае рождения (усыновления (удочерения) третьего ребенка или последующих детей»:

1. Прошу назначить ежемесячную денежную выплату _____,

(Ф.И.О. заявителя)

статус _____,

(нужное указать: мать или отец ребенка (усыновитель), в связи с рождением (усыновлением (удочерением) которого возникло право на ежемесячную денежную выплату)

(Ф.И.О., дата рождения ребенка, в связи с рождением (усыновлением (удочерением) которого возникло право на ежемесячную денежную выплату)

Сведения о законном представителе или лице, уполномоченном заявителем на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее - представитель заявителя):* _____

(Ф.И.О.)

(адрес места жительства)

Документ, удостоверяющий личность представителя заявителя * _____

(наименование, номер и серия документа, кем и когда выдан)

Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя* _____

(наименование, номер и серия документа, кем и когда выдан)

2. Настоящим заявлением подтверждаю:

родительских прав в отношении ребенка, в связи с рождением которого возникло право на ежемесячную денежную выплату, а также других детей, учтенных при определении права на ежемесячную денежную выплату, _____;

(нужное указать: не лишалась(ся)/(лишалась[ся])

умышленных преступлений, относящихся к преступлениям против личности, в отношении своего ребенка (детей), _____;

(нужное указать: не совершала (не совершал)/совершала [совершал])

решение об ограничении в родительских правах в отношении ребенка, в связи с рождением которого возникло право на ежемесячную денежную выплату, а также других детей, учтенных при определении права на ежемесячную денежную выплату, _____;

(нужное указать: не принималось/ [принималось])

решение об отобрании ребенка, в связи с рождением которого возникло право на ежемесячную денежную выплату, а также других детей, учтенных при определении права на ежемесячную денежную выплату, _____;

(нужное указать: не принималось/[принималось])

решение об отмене усыновления (удочерения) в отношении ребенка, в связи с усыновлением (удочерением) которого возникло право на ежемесячную денежную выплату, а также других детей, учтенных при определении права на ежемесячную денежную выплату, _____;
(нужное указать: не принималось/[принималось])

ежемесячную денежную выплату по прежнему месту жительства на территории Кемеровской области - Кузбасса (месту пребывания на территории Кемеровской области - Кузбасса) _____;

(нужное указать: получал/получаю/не получал [в случае получения ежемесячной денежной выплаты дополнительно указать адрес прежнего места жительства на территории Кемеровской области - Кузбасса (места пребывания на территории Кемеровской области – Кузбасса)])

ежемесячную денежную выплату на ребенка до достижения им возраста трех лет, предоставляемую на основании нормативных правовых актов иного субъекта Российской Федерации, _____.

(нужное указать: получал/получаю/не получал [в случае получения ежемесячной денежной выплаты дополнительно указать адрес прежнего места жительства на территории другого субъекта Российской Федерации (места пребывания на территории другого субъекта Российской Федерации)])

3. Ежемесячную денежную выплату прошу перечислять (нужное отметить и заполнить):

	Через кредитную организацию: _____ _____ (сведения о реквизитах счета заявителя, наименование организации, в которую должна быть перечислена ежемесячная денежная выплата, банковский идентификационный код (БИК), идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) и код причины постановки на учет (КПП), присвоенные при постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения организации, номер счета)
	Через организацию почтовой связи по адресу: _____

4. О членах моей семьи, учтенных при определении права на ежемесячную денежную выплату, сообщаю следующие сведения:

Ф.И.О.	Дата рождения	Степень родства и (или) свойства	Место жительства (место пребывания)	Основное место работы или службы, занимаемая должность (в случае отсутствия основного места работы или службы - род занятий)	СНИЛС (при наличии)
1	2	3	4	5	6

1	2	3	4	5	6

5. Мною представлены следующие документы (копии документов) (указать перечень прилагаемых документов [копий документов]): _____

6. Сведения о доходах, которые не подтверждены документально (строки заполняются при наличии указанных сведений): _____

7. Достоверность сведений, содержащихся в заявлении и документах _____

(нужное указать: подтверждаю/не подтверждаю)

8. Предупрежден(а) об ответственности за недостоверность сведений, содержащихся в представленных мною заявлении и документах, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Мне разъяснено, что при наступлении обстоятельств, влекущих за собой прекращение права на ежемесячную денежную выплату, не позднее 14 дней после их наступления я обязан(а) сообщать в уполномоченный орган, предоставляющий указанную выплату, о наступлении таких обстоятельств.

« ___ » _____ 20__ г. _____

(подпись заявителя)

Данные, указанные в заявлении, соответствуют представленным документам _____

(подпись специалиста уполномоченного органа)

Заявление и документы приняты специалистом уполномоченного органа _____ / _____

(Ф.И.О., подпись специалиста уполномоченного органа) (дата)

Заявление по моему желанию заполнено (нужное заполнить):
 специалистом уполномоченного органа _____ / _____ / _____
 (должность) (Ф.И.О.) (подпись)
 сотрудником МФЦ _____ / _____ / _____
 (должность) (Ф.И.О.) (подпись)

« ___ » _____ 20__ г. _____

(подпись заявителя)

Примечание. * Строки заполняются в случае обращения представителя заявителя.

 линия отреза
 Расписка-уведомление

1. Предупрежден(а) об ответственности за недостоверность сведений, содержащихся в представленных мною заявлениях и документах, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Мне разъяснено, что при наступлении обстоятельств, влекущих за собой прекращение права на ежемесячную денежную выплату, не позднее 14 дней после их наступления я обязан(а) сообщать в уполномоченный орган, предоставляющий указанную выплату, о наступлении таких обстоятельств.

« ____ » _____ 20__ г. _____
 (подпись заявителя)

Заявление о предоставлении ежемесячной денежной выплаты и документы приняты специалистом уполномоченного органа _____
 _____ / _____
 (Ф.И.О., подпись специалиста уполномоченного органа) (дата)

Заявление по моему желанию заполнено (нужное заполнить):
 специалистом уполномоченного органа _____ / _____ / _____
 (должность) (Ф.И.О.) (подпись)
 сотрудником МФЦ _____ / _____ / _____
 (должность) (Ф.И.О.) (подпись)

« ____ » _____ 20__ г. _____
 (подпись заявителя)

Телефон для справок _____.».

Приложение № 3
к постановлению Правительства
Кемеровской области – Кузбасса
от 20 августа 2021 г. № 501

«Приложение № 2
к условиям и порядку
предоставления, а также
установления размеров
государственной социальной
помощи малоимущим семьям и
малоимущим одиноко
проживающим гражданам в виде
денежной выплаты на основании
социального контракта

(наименование уполномоченного органа*)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина)

дата рождения _____ СНИЛС (при наличии) _____
документ, удостоверяющий личность _____
(вид документа)

серия _____ № _____ дата выдачи _____
кем выдан _____

адрес места жительства (места пребывания): _____

(почтовый индекс и адрес)

контактный телефон, адрес электронной почты
(при наличии)

Заявление

о предоставлении государственной социальной помощи в виде денежной
выплаты на основании социального контракта

1. В соответствии с Федеральным законом от 17.07.99 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи», Законом Кемеровской области от 08.12.2005 № 140-ОЗ «О государственной социальной помощи малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам» прошу назначить мне (моей семье) (нужное подчеркнуть) государственную социальную помощь в виде денежной выплаты на основании социального контракта на реализацию мероприятия (нужное отметить):

- по поиску работы;
- по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности (самозанятости) или ведению крестьянского (фермерского) хозяйства;
- по ведению личного подсобного хозяйства;
- по осуществлению иных мероприятий, направленных на преодоление трудной жизненной ситуации (в целях удовлетворения текущих потребностей граждан в приобретении товаров первой необходимости, одежды, обуви, лекарственных препаратов, товаров для ведения личного подсобного хозяйства, в лечении, профилактическом медицинском осмотре, в целях стимулирования ведения здорового образа жизни, для обеспечения потребности семей в товарах и услугах дошкольного и школьного образования) (нужное подчеркнуть).

2. О себе и членах моей семьи сообщаю следующие сведения:

№ п/п	Ф.И.О.	Дата рождения	Степень родства и (или) свойства	Место жительства (место пребывания)	Подтверждаю факт совместного проживания и ведения совместного хозяйства (указать да/нет)	Основное место работы или службы, занимаемая должность (в случае отсутствия основного места работы или службы - род занятий)	СНИЛС (при наличии)
1	2	3	4	5	6	7	8
			Заявитель				

№ п/п	Имущество, принадлежащее мне (моей семье) на праве собственности (земельные участки, дома, квартиры, дачи, гаражи, транспортные и иные механические средства, средства переработки и хранения продуктов)	Количество
1		
2		
3		
4		

№ п/п	Вид полученного дохода в соответствии с перечнем видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 20.08.2003 № 512 (далее - перечень)	Общая сумма доходов одиноко проживающего гражданина или всех членов семьи за 3 последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи настоящего заявления
1	Все предусмотренные системой оплаты труда выплаты, учитываемые при расчете среднего заработка в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы»	
2	Средний заработок, сохраняемый в случаях, предусмотренных трудовым законодательством	
3	Компенсация, выплачиваемая государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей	
4	Выходное пособие, выплачиваемое при увольнении, компенсация при выходе в отставку, заработная плата, сохраняемая на период трудоустройства при увольнении в связи с ликвидацией организации, сокращением численности или штата работников	
5	Социальные выплаты из бюджетов всех уровней, государственных внебюджетных фондов и других источников, к которым относятся выплаты, указанные в подпункте «д» пункта 1 перечня	
6	Доходы от имущества, принадлежащего на праве собственности семье (отдельным ее членам) или одиноко проживающему гражданину, к которым относятся доходы, указанные в подпункте «е» пункта 1 перечня	
7	Другие доходы семьи или одиноко проживающего гражданина, в которые включаются доходы, указанные в подпункте «ж» пункта 1 перечня	

3. Прошу исключить из общей суммы моего дохода (дохода моей семьи) (нужное подчеркнуть) выплаченные алименты в сумме _____ рублей _____ копеек, удерживаемые на основании _____

(основание для удержания алиментов, Ф.И.О. лица, в пользу которого производится удержания)

4. Заявляю, что я являюсь/не являюсь (нужное подчеркнуть) и (или) члены моей семьи являются/не являются (нужное подчеркнуть) получателем(ями) государственной социальной помощи в виде предоставления социальных услуг в соответствии с главой 2 Федерального закона от 17.07.99 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи» _____

(указать Ф.И.О. членов семьи, являющихся получателями указанной государственной социальной помощи)

5. Представленные мной документы и копии документов в количестве _____ шт., в том числе (нужное отметить и заполнить):

Отметка о наличии документа	Наименование документа
1	2
	Копия документа, удостоверяющего личность гражданина, и копия документа, подтверждающего его место жительства (место пребывания)
	Справка о полученных физическим лицом доходах и удержанных суммах налога, выданная налоговым агентом, по форме, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным по контролю и надзору в области налогов и сборов (далее - справка о доходах и суммах налога физического лица), справка произвольной формы о доходах, не подлежащих включению в справку о доходах и суммах налога физического лица
	Справка индивидуального предпринимателя, зарегистрированного в установленном порядке и осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, нотариуса, занимающегося частной практикой, адвоката, учредившего адвокатский кабинет, главы крестьянского (фермерского) хозяйства, подтверждающая доходы индивидуального предпринимателя, нотариуса, адвоката, главы крестьянского (фермерского) хозяйства
	Копия и подлинник договора о сдаче в аренду (наем) недвижимого имущества, принадлежащего на праве собственности семье или отдельным ее членам, и выписки по счету, подтверждающие плату за наем (аренду) на банковский счет гражданина, являющегося наймодателем (арендодателем), либо расписка о получении платы за наем (аренду)
	Нотариально удостоверенное соглашение об уплате алиментов или судебное постановление о взыскании алиментов и справка работодателя о размере удерживаемых алиментов (в случае, если в представленном судебном постановлении не указан установленный размер алиментов)
	Копии и подлинники документов, подтверждающих проживание членов семьи гражданина совместно с ним по месту жительства (месту пребывания)

1	2
	Согласие (несогласие) на обработку персональных данных от совершеннолетних(его) лиц(а), указанных(ого) гражданином в заявлении в качестве членов(а) своей семьи, в письменной произвольной форме, соответствующее требованиям части 4 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»
	Копия трудовой книжки, сведения о трудовой деятельности
	Копия справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы
	Копия индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы
	Справка органа службы занятости о регистрации гражданина в качестве безработного или ищущего работу
	Копия справки, подтверждающей факт отсутствия записи о гражданине (главе крестьянского (фермерского) хозяйства) в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, постановления гражданина на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход
	Бизнес-план предпринимательской деятельности
	Документ, подтверждающий право собственности и (или) иное право на земельный участок, предоставленный и (или) приобретенный для ведения личного подсобного хозяйства. Если не представлен документ, подтверждающий право собственности и (или) иное право на земельный участок, гражданином указывается факт о том, что земельный участок зарегистрирован в Едином государственном реестре недвижимости (прописью слово «зарегистрирован» или «не зарегистрирован»)
	Копия справки, подтверждающей факт отсутствия постановления гражданина на учет в налоговом органе в качестве плательщика налога на профессиональный доход
	Справка о назначении ежемесячной выплаты в связи с осуществлением ухода за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет или инвалидом с детства I группы или справка о назначении ежемесячной компенсационной выплаты в связи с осуществлением ухода за инвалидом I группы, а также за престарелым, нуждающимся по заключению лечебного учреждения в постоянном постороннем уходе либо достигшим возраста 80 лет, выданная территориальным органом Пенсионного фонда Российской Федерации в городе (районе) Кемеровской области – Кузбасса

1	2
	Документы (копии документов), подтверждающие временную нетрудоспособность
	Копия свидетельства о смерти и копии документов, подтверждающих родственные отношения с погибшим (умершим) членом малоимущей семьи
	Документы (копии документов), подтверждающие необходимость проведения мероприятий по медицинскому обследованию и лечению (справки, заключения медицинской организации)
	Копии документов, подтверждающих факт совместного проживания детей с родителями (законными представителями) (копии документов, выданных органами регистрационного учета, с отметкой о регистрации по месту жительства (месту пребывания) ребенка, копия решения суда о признании факта совместного проживания), а также копии свидетельств о рождении (свидетельств об усыновлении) детей, копия договора (договоров) о приемной семье, копии документов о назначении опекуна (попечителя), копии документов, удостоверяющих смену фамилии гражданина, при наличии разных фамилий в свидетельствах о рождении детей, копия и подлинник свидетельства о браке
	Копии документов, подтверждающих факт совместного проживания ребенка (детей) с родителем (законным представителем) (копии документов, выданных органами регистрационного учета, с отметкой о регистрации по месту жительства (месту пребывания) ребенка, копия решения суда о признании факта совместного проживания), копия свидетельства о рождении (свидетельства об усыновлении) ребенка, копия договора о приемной семье, копии документов о назначении опекуна (попечителя), копии документов, удостоверяющих смену фамилии гражданина, при наличии разных фамилий в свидетельстве о рождении ребенка, а также документ, подтверждающий факт воспитания ребенка (детей) одним родителем, не состоящим в браке (копия и подлинник свидетельства о расторжении брака с родителем ребенка, копия и подлинник свидетельства о смерти одного из родителей, копия и подлинник вступившего в силу решения суда о признании одного из родителей безвестно отсутствующим или умершим)
	Документы (копии документов), подтверждающие факт возникновения аварии, опасного природного явления (пожара, землетрясения, урагана, паводка, наводнения), техногенной катастрофы, стихийного или иного бедствия, которые повлекли за собой материальные потери
	Выписка (выписной эпикриз) из медицинской карты или иные документы, подтверждающие назначение лекарственного препарата, заверенные лечащим врачом и заведующим отделением медицинской организации (нужное подчеркнуть)
	Товарный и (или) кассовый чек либо иные документы, подтверждающие приобретение лекарственного препарата (нужное подчеркнуть)

1	2
	Выписка (выписной эпикриз) из медицинской карты или иные документы, подтверждающие направление на лечение или профилактический осмотр, заверенные лечащим врачом и заведующим отделением медицинской организации (нужное подчеркнуть)
	Реквизиты счета гражданина в кредитной организации (копия договора банковского вклада (счета), справка кредитной организации о реквизитах счета или сведения, содержащие реквизиты счета, заверенные подписью гражданина с указанием даты заверения, в случае если указанные сведения не содержат информацию, позволяющую установить их принадлежность конкретному гражданину)

6. Подтверждаю достоверность и полноту сведений, указанных в настоящем заявлении.

7. При обращении за предоставлением государственной социальной помощи в виде денежной выплаты на основании социального контракта:

7.1. На реализацию мероприятия по поиску работы - осуществляю / не осуществляю трудовую деятельность _____ (нужное подчеркнуть).
(подпись)

7.2. На реализацию мероприятия по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности (самозанятости) или ведению крестьянского (фермерского) хозяйства) - зарегистрирован (поставлен на учет) / не зарегистрирован (не поставлен на учет) в установленном законодательством Российской Федерации порядке в качестве индивидуального предпринимателя, главы крестьянского (фермерского) хозяйства или налогоплательщика налога на профессиональный доход _____ (нужное подчеркнуть).
(подпись)

7.3. На реализацию мероприятия по ведению личного подсобного хозяйства:

имею / не имею на основании права собственности и (или) иного права земельный участок, предназначенный для ведения личного подсобного хозяйства в соответствии с Федеральным законом от 07.07.2003 № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве» _____ (нужное подчеркнуть);
(подпись)

поставлен на учет / не поставлен на учет в установленном законодательством Российской Федерации порядке в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход _____ (нужное подчеркнуть);
(подпись)

** имею в составе личного подсобного хозяйства (нужное заполнить): крупный рогатый скот (коров ___голов, молодняка (откорм) ___голов); свиней ___голов; овец ___голов, коз ___голов; кроликов ___семей; птиц ___голов; пчелосемей ___семей; земельный участок _____га;

7.4. На реализацию мероприятия по осуществлению иных мероприятий, направленных на преодоление трудной жизненной ситуации, - имею / не имею следующее обстоятельство, предусмотренное перечнем обстоятельств, свидетельствующих о нахождении в трудной жизненной ситуации, для предоставления государственной социальной помощи на реализацию мероприятия по осуществлению иных мероприятий, направленных на преодоление трудной жизненной ситуации, утвержденным постановлением Правительства Кемеровской области – Кузбасса _____ (нужное подчеркнуть и отметить):

(подпись)

наличие инвалидности I или II группы у одного или нескольких членов моей семьи или у меня;

осуществление ухода за инвалидом I группы (за исключением инвалидов с детства I группы), а также за престарелым, нуждающимся по заключению лечебного учреждения в постоянном постороннем уходе либо достигшим возраста 80 лет, - при условии получения ежемесячной компенсационной выплаты в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 26.12.2006 № 1455 «О компенсационных выплатах лицам, осуществляющим уход за нетрудоспособными гражданами»;

осуществление ухода за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет или инвалидом с детства I группы - при условии получения ежемесячной выплаты в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 26.02.2013 № 175 «О ежемесячных выплатах лицам, осуществляющим уход за детьми-инвалидами и инвалидами с детства I группы»;

отсутствие (снижение) доходов в связи с длительным (более 3 месяцев) лечением одного или нескольких членов моей семьи или меня;

смерть трудоспособного члена моей семьи;

необходимость проведения мероприятий по медицинскому обследованию и лечению одного или нескольких членов моей семьи или меня;

наличие в составе моей семьи трех и более детей в возрасте до 18 лет (рожденных, усыновленных, приемных или принятых под опеку (попечительство), пасынков и падчериц), проживающих совместно с родителями (законными представителями), состоящими в браке;

наличие в составе моей семьи одного и более детей в возрасте до 18 лет (рожденных, усыновленных, приемных или принятых под опеку (попечительство), оставшихся без попечения родителей), проживающих совместно с одним из родителей (законным представителем), не состоящим в браке;

наличие обстановки, сложившейся в результате аварии, опасного природного явления (пожар, землетрясение, ураган, паводок, наводнение), техногенной катастрофы, стихийного или иного бедствия, которые повлекли за собой материальные потери.

7.5. Не являюсь членом семьи (не учитывался в качестве члена семьи) гражданина, ранее заключившего социальный контракт, действующий на дату моего обращения за предоставлением государственной помощи в виде денежной выплаты на основании социального контракта

_____.
(подпись)

8. Несу ответственность за достоверность содержащихся в настоящем заявлении сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Предупрежден(а) об ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации за сокрытие доходов, влияющих на право получения государственной социальной помощи на основании социального контракта, а также за представление недостоверных сведений, указанных в настоящем заявлении и представленных документах.

10. Против проведения дополнительной проверки представленных мной сведений и посещения моей семьи представителями уполномоченного органа* не возражаю.

11. Ознакомлен(а), что со дня получения уведомления о предоставлении государственной социальной помощи в виде денежной выплаты на основании социального контракта до заключения социального контракта обязан(а) незамедлительно сообщать в уполномоченный орган об изменениях в ранее заявленных сведениях, представленных для предоставления государственной социальной помощи.

12. *** Уведомление о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной социальной помощи в виде денежной выплаты на основании социального контракта прошу (нужное отметить):

- направить на почтовый адрес, указанный в настоящем заявлении;
- выдать лично при обращении в уполномоченный орган.

13. Согласие совершеннолетних членов семьи на заключение социального контракта ****:

(Ф.И.О. члена семьи гражданина,
согласен / не согласен (нужное указать))

(подпись)

14. Настоящим заявлением даю свое согласие в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» на обработку моих персональных данных, в том числе на их передачу (предоставление):

***** в органы занятости Кузбасса в целях оказания мне содействия в поиске работы для последующего трудоустройства;

***** в центр опережающей профессиональной подготовки в целях оказания мне содействия в получении профессионального обучения или дополнительного профессионального образования.

Я проинформирован(а), что согласие на обработку персональных данных действует бессрочно до его отзыва субъектом персональных данных посредством составления и подачи соответствующего письменного документа. С условиями обработки персональных данных ознакомлен(а) и согласен(а).

_____/_____
 (подпись гражданина) (расшифровка подписи)

«___» _____ 20__ г.

Заявление и документы от _____

 (фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина)

принял специалист уполномоченного органа _____/
 (подпись) (расшифровка подписи)

«___» _____ 20__ г.

Примечания:

* Орган, уполномоченный главой соответствующего муниципального образования на осуществление отдельного государственного полномочия по определению права на государственную социальную помощь в соответствии с Законом Кемеровской области от 08.12.2005 № 140-ОЗ «О государственной социальной помощи малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам», ее назначению, организации работы по заключению социального контракта и утверждению программы социальной адаптации.

** Заполняется при наличии личного подсобного хозяйства.

*** Пункт заполняется в случае, если уведомление о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной социальной помощи в виде денежной выплаты на основании социального контракта необходимо для назначения государственной социальной стипендии.

**** Строки заполняются членами семьи гражданина в случае обращения гражданина от имени своей семьи.

***** При обращении за предоставлением государственной социальной помощи в виде денежной выплаты на основании социального контракта на реализацию мероприятия по поиску работы.

***** При обращении за предоставлением государственной социальной помощи в виде денежной выплаты на основании социального контракта на реализацию мероприятия по поиску работы, по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности (самозанятости) или ведению крестьянского (фермерского) хозяйства, по ведению личного подсобного хозяйства.

линия отреза

Расписка-уведомление

о приеме и регистрации заявления о предоставлении государственной социальной помощи в виде денежной выплаты на основании социального контракта и документов

1. Подтверждаю достоверность и полноту сведений, указанных в заявлении о предоставлении государственной социальной помощи в виде денежной выплаты на основании социального контракта (далее – заявление).

2. При обращении за предоставлением государственной социальной помощи в виде денежной выплаты на основании социального контракта:

2.1. На реализацию мероприятия по поиску работы - осуществляю / не осуществляю трудовую деятельность _____ (нужное подчеркнуть).
(подпись)

2.2. На реализацию мероприятия по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности (самозанятости) или ведению крестьянского (фермерского) хозяйства) - зарегистрирован (поставлен на учет) / не зарегистрирован (не поставлен на учет) в установленном законодательством Российской Федерации порядке в качестве индивидуального предпринимателя, главы крестьянского (фермерского) хозяйства или налогоплательщика налога на профессиональный доход _____ (нужное подчеркнуть).
(подпись)

2.3. На реализацию мероприятия по ведению личного подсобного хозяйства:

имею / не имею на основании права собственности и (или) иного права земельный участок, предназначенный для ведения личного подсобного хозяйства в соответствии с Федеральным законом от 07.07.2003 № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве» _____ (нужное подчеркнуть);
(подпись)

поставлен на учет / не поставлен на учет в установленном законодательством Российской Федерации порядке в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход _____ (нужное подчеркнуть);
(подпись)

* имею в составе личного подсобного хозяйства (нужное заполнить): крупный рогатый скот (коров ___голов, молодняка (откорм) ___голов); свиней ___голов; овец ___голов, коз ___голов; кроликов ___семей; птиц ___голов; пчелосемей ___семей; земельный участок _____га;

2.4. На реализацию мероприятия по осуществлению иных мероприятий, направленных на преодоление трудной жизненной ситуации, - имею / не имею следующее обстоятельство, предусмотренное перечнем обстоятельств, свидетельствующих о нахождении в трудной жизненной ситуации, для предоставления государственной социальной помощи на реализацию мероприятия по осуществлению иных мероприятий, направленных на преодоление трудной жизненной ситуации, утвержденным постановлением Правительства Кемеровской области – Кузбасса _____(нужное подчеркнуть и отметить):

(подпись)

наличие инвалидности I или II группы у одного или нескольких членов моей семьи или у меня;

осуществление ухода за инвалидом I группы (за исключением инвалидов с детства I группы), а также за престарелым, нуждающимся по заключению лечебного учреждения в постоянном постороннем уходе либо достигшим возраста 80 лет, - при условии получения ежемесячной компенсационной выплаты в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 26.12.2006 № 1455 «О компенсационных выплатах лицам, осуществляющим уход за нетрудоспособными гражданами»;

осуществление ухода за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет или инвалидом с детства I группы - при условии получения ежемесячной выплаты в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 26.02.2013 № 175 «О ежемесячных выплатах лицам, осуществляющим уход за детьми-инвалидами и инвалидами с детства I группы»;

отсутствие (снижение) доходов в связи с длительным (более 3 месяцев) лечением одного или нескольких членов моей семьи или меня;

смерть трудоспособного члена моей семьи;

необходимость проведения мероприятий по медицинскому обследованию и лечению одного или нескольких членов моей семьи или меня;

наличие в составе моей семьи трех и более детей в возрасте до 18 лет (рожденных, усыновленных, приемных или принятых под опеку (попечительство), пасынков и падчериц, проживающих совместно с родителями (законными представителями), состоящими в браке;

наличие в составе моей семьи одного и более детей в возрасте до 18 лет (рожденных, усыновленных, приемных или принятых под опеку (попечительство), оставшихся без попечения родителей, проживающих совместно с одним из родителей (законным представителем), не состоящим в браке);

наличие обстановки, сложившейся в результате аварии, опасного природного явления (пожар, землетрясение, ураган, паводок, наводнение), техногенной катастрофы, стихийного или иного бедствия, которые повлекли за собой материальные потери.

2.5. Не являюсь членом семьи (не учитывался в качестве члена семьи) гражданина, ранее заключившего социальный контракт, действующий на дату моего обращения за предоставлением государственной помощи в виде денежной выплаты на основании социального контракта

_____.
(подпись)

3. Несу ответственность за достоверность содержащихся в заявлении сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Предупрежден(а) об ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации за сокрытие доходов, влияющих на право получения государственной социальной помощи на основании социального контракта, а также за представление недостоверных сведений, указанных в настоящем заявлении и представленных документах.

5. Против проведения дополнительной проверки представленных мной сведений и посещения моей семьи представителями уполномоченного органа** не возражаю.

6. Ознакомлен(а), что со дня получения уведомления о предоставлении государственной социальной помощи в виде денежной выплаты на основании социального контракта до заключения социального контракта обязан(а) незамедлительно сообщать в уполномоченный орган об изменениях в ранее заявленных сведениях, представленных для предоставления государственной социальной помощи.

7. *** Уведомление о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной социальной помощи в виде денежной выплаты на основании социального контракта прошу (нужное отметить):

- направить на почтовый адрес, указанный в заявлении;
- выдать лично при обращении в уполномоченный орган.

8. Заявлением даю свое согласие в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» на обработку моих персональных данных, в том числе на их передачу (предоставление):

**** в органы занятости Кузбасса в целях оказания мне содействия в поиске работы для последующего трудоустройства;

***** в центр опережающей профессиональной подготовки в целях оказания мне содействия в получении профессионального обучения или дополнительного профессионального образования.

Я проинформирован(а), что согласие на обработку персональных данных действует бессрочно до его отзыва субъектом персональных данных посредством составления и подачи соответствующего письменного документа. С условиями обработки персональных данных ознакомлен(а) и согласен(а).

_____/_____
 (подпись гражданина) (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Заявление и документы от _____

 (фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина)

принял специалист уполномоченного органа _____/
 (подпись) (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Примечания:

* Заполняется при наличии личного подсобного хозяйства.

** Орган, уполномоченный главой соответствующего муниципального образования на осуществление отдельного государственного полномочия по определению права на государственную социальную помощь в соответствии с Законом Кемеровской области от 08.12.2005 № 140-ОЗ «О государственной социальной помощи малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам», ее назначению, организации работы по заключению социального контракта и утверждению программы социальной адаптации.

*** Пункт заполняется в случае, если уведомление о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной социальной помощи в виде денежной выплаты на основании социального контракта необходимо для назначения государственной социальной стипендии.

**** При обращении за предоставлением государственной социальной помощи в виде денежной выплаты на основании социального контракта на реализацию мероприятия по поиску работы.

***** При обращении за предоставлением государственной социальной помощи в виде денежной выплаты на основании социального контракта на реализацию мероприятия по поиску работы, по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности (самозанятости) или ведению крестьянского (фермерского) хозяйства, по ведению личного подсобного хозяйства.

_____/_____
 (подпись гражданина) (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.».