



ПРАВИТЕЛЬСТВО
КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ - КУЗБАССА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «17» июня 2021 г. № 347
г. Кемерово

**О внесении изменений в постановление Коллегии
Администрации Кемеровской области от 09.07.2013
№ 288 «Об утверждении Правил предоставления
субсидий на поддержку племенного животноводства»**

Правительство Кемеровской области - Кузбасса п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление Коллегии Администрации Кемеровской области от 09.07.2013 № 288 «Об утверждении Правил предоставления субсидий на поддержку племенного животноводства» (в редакции постановлений Коллегии Администрации Кемеровской области от 17.02.2014 № 64, от 10.11.2014 № 450, от 22.07.2015 № 234, от 08.06.2016 № 235, от 05.10.2016 № 402, от 21.03.2017 № 114, от 29.05.2017 № 246, от 11.05.2018 № 170, от 25.04.2019 № 258, постановления Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 13.04.2020 № 232) следующие изменения:

1.1. Преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» и в целях реализации постановления Коллегии Администрации Кемеровской области от 25.10.2013 № 464 «Об утверждении государственной программы Кемеровской области - Кузбасса «Государственная поддержка агропромышленного комплекса и устойчивого развития сельских территорий Кузбасса» на 2014 - 2024 годы» Коллегия Администрации Кемеровской области п о с т а н о в л я е т:».

1.2. Пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Кемеровской области - Кузбасса (по агропромышленному комплексу) Харитонову А.В.».

1.3. Правила предоставления субсидий на поддержку племенного животноводства, утвержденные постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию на сайте «Электронный бюллетень Правительства Кемеровской области - Кузбасса».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Кемеровской области - Кузбасса (по агропромышленному комплексу) Харитонову А.В.

Первый заместитель Губернатора
Кемеровской области - Кузбасса -
председатель Правительства
Кемеровской области - Кузбасса



В.Н. Телегин

Приложение
к постановлению Правительства
Кемеровской области - Кузбасса
от 17 июня 2021 г. № 347

ПРАВИЛА
предоставления субсидий на поддержку
племенного животноводства

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила устанавливают цели, условия и порядок предоставления субсидий на поддержку племенного животноводства (далее - субсидии), а также порядок возврата субсидии в случаях, установленных настоящими Правилами.

1.2. Для целей настоящих Правил используются следующие понятия:
претенденты на получение субсидии (далее - претенденты) - сельскохозяйственные организации, индивидуальные предприниматели и крестьянские (фермерские) хозяйства (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), научные организации, профессиональные образовательные организации, образовательные организации высшего образования (далее - научные и образовательные организации), которые в процессе научной, научно-технической и (или) образовательной деятельности осуществляют производство сельскохозяйственной продукции, ее первичную и последующую (промышленную) переработку, отвечающие критериям пункта 1.5 настоящих Правил и представившие в Министерство сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Кузбасса документы, указанные в пункте 2.4 настоящих Правил;

получатели субсидии - претенденты, прошедшие отбор согласно пункту 1.6 настоящих Правил и заключившие соглашение о предоставлении субсидии согласно пункту 3.4 настоящих Правил;

племенное маточное поголовье сельскохозяйственных животных - племенные коровы молочного направления, основные свиноматки, куры-несушки (взрослые родители), овцематки;

племенной молодняк крупного рогатого скота - племенные телки и нетели молочного и мясного направлений и племенные бычки всех возрастов мясного направления, имеющие документально подтвержденное происхождение, используемые для воспроизводства определенной породы, зарегистрированные в установленном порядке и приобретенные в племенных организациях, зарегистрированных в государственном племенном регистре

(далее - племенной молодняк);

сельскохозяйственные животные - животные всех видов, любого полового и возрастного состава, разведение которых осуществляется в целях получения продукции животноводства;

затраты на содержание племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных - затраты (за исключением налога на добавленную стоимость для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих его уплату), обоснованные и документально подтвержденные, на приобретение кормов, энергии всех видов (электроэнергия, уголь, газ, дрова), ветеринарных препаратов, нефтепродуктов всех видов, используемых на технологические цели, глубокозамороженного семени быков-производителей и жидкого азота, инструментов и материалов для искусственного осеменения крупного рогатого скота и идентификации сельскохозяйственных животных, на производство собственных кормов (горюче-смазочные материалы, электроэнергия, запасные части, прочие материальные затраты), ремонт и обслуживание основных средств (запасные части, расходные материалы и другие материальные затраты), услуги сторонних организаций, в том числе независимых аккредитованных лабораторий селекционного контроля качества молока, лабораторий иммуногенетической или молекулярно-генетической экспертизы, организаций по информационно-техническому обслуживанию автоматизированной системы учета данных в племенном животноводстве, организаций по разработке селекционного плана работы со стадом, организаций (компаний) по оказанию услуг по сервисному обслуживанию и ремонту молочно-доильного оборудования, в отчетном финансовом году;

затраты на приобретение племенного молодняка - затраты на покупку племенного молодняка (за исключением налога на добавленную стоимость для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих его уплату) в отчетном финансовом году.

1.3. Субсидии предоставляются в целях реализации направления «Поддержка племенного животноводства» мероприятия «Поддержка сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства» государственной программы Кемеровской области - Кузбасса «Государственная поддержка агропромышленного комплекса и устойчивого развития сельских территорий Кузбасса» на 2014 - 2024 годы, утвержденной постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 25.10.2013 № 464 (далее - Государственная программа), на возмещение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость):

а) на содержание племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных;

б) на приобретение племенного молодняка.

Для претендентов, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и

уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

1.4. Главным распорядителем средств областного бюджета является Министерство сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Кузбасса (далее - Министерство), которому как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.5. Критерии отбора претендентов, осуществляющих производство сельскохозяйственной продукции на территории Кемеровской области - Кузбасса:

1.5.1. По направлению, указанному в подпункте «а» пункта 1.3 настоящих Правил:

а) является организацией по племенному животноводству, которой принадлежат племенные стада, внесенные в государственный племенной регистр в соответствии с Федеральным законом от 03.08.95 № 123-ФЗ «О племенном животноводстве»;

б) имеет свидетельства о регистрации в государственном племенном регистре, срок действия которых не истек на 1 января текущего финансового года;

в) включен в перечень сельскохозяйственных организаций, крестьянских (фермерских) хозяйств, научных организаций, профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования для предоставления субсидии на возмещение части затрат на племенное маточное поголовье сельскохозяйственных животных, утверждаемый Правительством Кемеровской области - Кузбасса по согласованию с Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

г) наличие затрат на содержание племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных:

для сельскохозяйственных организаций и крестьянских (фермерских) хозяйств - в формах № 13-АПК «Отчет о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции животноводства» или № 1-КФХ «Информация о производственной деятельности глав крестьянских (фермерских) хозяйств - индивидуальных предпринимателей» отчета о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за отчетный финансовый год;

для научных и образовательных организаций - в формах бухгалтерского учета и отчетности.

1.5.2. По направлению, указанному в подпункте «б» пункта 1.3 настоящих Правил:

а) наличие у претендента поголовья сельскохозяйственных животных на первое число месяца, в котором он обратился в Министерство за получением субсидии;

б) наличие затрат на приобретение племенного молодняка (за исключением налога на добавленную стоимость для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих его уплату) в отчетном финансовом году.

1.6. Министерство проводит отбор претендентов для предоставления субсидии (далее - отбор).

Способом проведения отбора является запрос предложений на основании заявлений, направленных претендентами для участия в отборе (далее - заявление), исходя из соответствия претендента критериям и требованиям, указанным соответственно в пунктах 1.5 и 2.3 настоящих Правил, а также очередности поступления заявлений на участие в отборе и соответствия требованиям к документам в соответствии с пунктом 2.4 настоящих Правил.

1.7. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) при формировании проекта закона о бюджете на очередной финансовый год и плановый период или о внесении в него изменений в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2016 № 243н «О составе и порядке размещения и предоставления информации на едином портале бюджетной системы Российской Федерации» (далее - приказ № 243н).

2. Порядок проведения отбора

2.1. Способ проведения отбора указан в пункте 1.6 настоящих Правил.

2.2. Министерство размещает объявление о проведении отбора (далее - объявление) на едином портале в соответствии с приказом № 243н, а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.mcx42.ru (далее - официальный сайт Министерства) не менее чем за 2 рабочих дня до даты начала проведения отбора с указанием:

а) срока проведения отбора, даты и времени начала и окончания подачи (приема) заявлений и документов, который не может быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления;

б) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства;

в) результатов предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.5 настоящих Правил;

г) доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

д) требований к претендентам в соответствии с пунктом 2.3 настоящих Правил и перечня документов, представляемых претендентами для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

е) порядка подачи заявлений и документов претендентами и

требований, предъявляемых к форме и содержанию заявлений и документов, подаваемых претендентами, в соответствии с пунктом 2.4 настоящих Правил;

ж) порядка отзыва заявлений и документов, порядка возврата заявлений и документов, определяющего в том числе основания для их возврата, и порядка внесения в них изменений в соответствии с подпунктом 2.4.4 настоящих Правил;

з) правил рассмотрения и оценки заявлений и документов в соответствии с пунктами 2.5 - 2.8 настоящих Правил;

и) порядка предоставления претендентам разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления в соответствии с подпунктом 2.4.4 настоящих Правил;

к) срока, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии, заключаемое между Министерством и получателем субсидии (далее - соглашение), предусмотренного подпунктом 2.9.1 настоящих Правил;

л) условий признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения, предусмотренных подпунктом 2.9.2 настоящих Правил;

м) даты размещения результатов отбора на едином портале и на официальном сайте Министерства, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора.

2.3. Претенденты на дату подачи заявления должны соответствовать следующим требованиям:

а) не должны иметь неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) не должны иметь просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Кемеровской областью - Кузбассом;

в) претенденты - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся претендентом, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не должна быть введена процедура банкротства, а деятельность не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, претенденты - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

г) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере претендента - юридического лица, о претенденте - индивидуальном предпринимателе;

д) претенденты не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

е) не должны являться получателями средств областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.3 настоящих Правил.

2.4. Претендент в срок, указанный в объявлении, представляет в Министерство заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам, которое включает в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о претенденте, о подаваемом претендентом заявлении, иной информации о претенденте, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица), и следующие документы:

2.4.1. По направлению, указанному в подпункте «а» пункта 1.3 настоящих Правил:

а) справку-расчет о причитающейся субсидии на возмещение части затрат на содержание племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам с указанием численности поголовья на 1 января текущего финансового года;

б) отчет по типовой межотраслевой форме № СП-51 «Отчет о движении скота и птицы на ферме» за отчетный финансовый год, утвержденный постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 29.09.97 № 68, заверенный руководителем, главным бухгалтером и печатью претендента (при наличии печати);

в) информацию по формам федерального статистического наблюдения № 24-СХ «Сведения о состоянии животноводства» или № 3-фермер «Сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота» за отчетный финансовый год, заверенную подписью и печатью претендента (при наличии печати) (за исключением научных и образовательных организаций);

г) копию свидетельства о регистрации претендента в государственном племенном регистре, срок действия которого не истек на 1 января текущего финансового года, заверенную подписью и печатью претендента (при наличии печати);

д) отчет о фактически произведенных затратах на содержание племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных за

отчетный финансовый год по форме согласно приложению № 3 к настоящим Правилам, содержащий сведения о следующих документах:

договоры купли-продажи (поставки) (при наличии);

счета-фактуры и (или) товарные накладные, и (или) универсальные передаточные документы, подтверждающие факт приобретения товарно-материальных ценностей;

платежные документы (платежные поручения и (или) приходные кассовые ордера с кассовыми чеками, и (или) кассовые чеки при осуществлении наличных расчетов, и (или) иные документы, подтверждающие оплату фактически произведенных затрат);

при приобретении товаров на условиях товарообменных операций - договоры поставки товаров, товарные накладные, акты взаиморасчетов или иные документы, подтверждающие оплату продукции на условиях товарообменных операций;

при приобретении товаров у физических лиц - договоры купли-продажи, акты приема-передачи, расписки в получении денежных средств покупателем или чеки по операции банка или иные документы, подтверждающие оплату от физического лица;

е) информацию по формам № 13-АПК «Отчет о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции животноводства» или № 1-КФХ «Информация о производственной деятельности глав крестьянских (фермерских) хозяйств - индивидуальных предпринимателей» отчета о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса, отражающую затраты на содержание племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных, за отчетный финансовый год, заверенную подписью и печатью претендента (при наличии печати) (за исключением научных и образовательных организаций).

2.4.2. По направлению, указанному в подпункте «б» пункта 1.3 настоящих Правил:

а) справку-расчет о причитающейся субсидии на возмещение части затрат на приобретение племенного молодняка за отчетный финансовый год по форме согласно приложению № 4 к настоящим Правилам;

б) информацию по формам федерального статистического наблюдения № П-1(СХ) «Сведения о производстве и отгрузке сельскохозяйственной продукции» или № 3-фермер «Сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота» за отчетный месяц, предшествующий месяцу подачи заявления, заверенную подписью и печатью претендента (при наличии печати) (за исключением научных и образовательных организаций);

в) копии документов, подтверждающих затраты на приобретение племенного молодняка за отчетный финансовый год, заверенные подписью и печатью претендента (при наличии печати):

договор поставки (купи-продажи) сельскохозяйственных животных (крупного рогатого скота) (далее - договор);

акт приема-передачи (приложение к договору) с указанием группы,

породы, инвентарного номера, живого веса по каждому животному;
счет-фактура и товарно-транспортная накладная, и (или)
универсальный передаточный документ;

платежные документы на оплату (платежные поручения и (или)
приходные кассовые ордера с кассовыми чеками при осуществлении
наличных расчетов);

свидетельство о регистрации организации, реализующей племенной
молодняк, в государственном племенном регистре;

племенные свидетельства на крупный рогатый скот молочного и (или)
мясного направления, выданные племенной организацией по племенному
животноводству.

2.4.3. Претендент вправе представить по собственной инициативе:

а) справку налогового органа, подтверждающую отсутствие
неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов,
пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с
законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданную на
дату не ранее, чем за 15 календарных дней до дня подачи заявления в
Министерство;

б) информацию об отсутствии в Едином федеральном реестре сведений
о банкротстве в отношении претендента (распечатывается с официального
сайта <http://bankrot.fedresurs.ru>);

в) выписку из реестра дисквалифицированных лиц о
дисквалифицированном лице или справку об отсутствии в реестре
дисквалифицированных лиц информации о запрашиваемом лице, выданную
Федеральной налоговой службой;

г) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или
Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

В случае если претендент не представил по собственной инициативе
информацию, указанную в настоящем подпункте, запрос соответствующего
документа осуществляет Министерство через каналы региональной системы
межведомственного электронного взаимодействия.

Копии документов, представленных в Министерство, заверяются
подписью и печатью претендента (при наличии печати).

Документы, указанные в настоящем пункте, принимаются от
руководителя претендента, лица, имеющего право действовать без
доверенности от имени претендента, либо от представителя претендента при
наличии доверенности. Претенденты несут полную ответственность за
достоверность информации, отраженной в представленных в Министерство
документах.

2.4.4. Претендент вправе:

а) направить в произвольной форме в адрес Министерства запрос о
разъяснении положений объявления не позднее 5 рабочих дней до даты
окончания подачи (приема) заявлений и документов. В течение 2 рабочих
дней со дня поступления указанного запроса Министерство направляет
претенденту письменный ответ с разъяснениями;

б) отозвать в любой момент заявление и документы, направив письменный запрос в Министерство;

в) внести изменения в заявление и документы, а также представить недостающие документы с сопроводительным письмом в Министерство с описью приложенных документов в течение срока подачи (приема) документов, указанного в объявлении.

2.5. Министерство в день поступления документов регистрирует заявления претендентов в порядке их поступления в книге регистрации, которая нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью Министерства, и в срок не более 10 календарных дней со дня окончания приема документов осуществляет проверку представленных документов на соответствие требованиям пункта 2.4 и подпункта 2.4.3 настоящих Правил, а также соответствия претендента критериям и требованиям, установленным пунктами 1.5 и 2.3 настоящих Правил.

2.6. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня окончания проверки представленных документов принимает решение о признании претендентов победителями отбора и предоставлении им субсидии либо решение об отклонении заявлений претендентов (далее - решение).

2.7. Основаниями для отклонения заявления претендента являются:

а) несоответствие претендента критериям и требованиям, установленным пунктами 1.5 и 2.3 настоящих Правил;

б) несоответствие представленных претендентом заявления и документов требованиям, установленным пунктом 2.4 настоящих Правил;

в) недостоверность представленной претендентом информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

г) подача претендентом заявления и документов после даты и (или) времени, указанных в объявлении;

д) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.4 настоящих Правил, до окончания срока подачи документов, указанного в объявлении;

е) наличие в заявлении и документах, представленных в Министерство, исправлений, подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковать содержание документов;

ж) противоречие сведений, содержащихся в представленных документах, друг другу либо сведениям, содержащимся в других документах и информационных ресурсах, которые находятся в распоряжении Министерства;

з) недостаточность лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год.

2.8. Претенденты, заявления которых не были отклонены, признаются победителями отбора.

Решение оформляется приказом Министерства и в течение 1 дня с даты издания приказа размещается Министерством на едином портале в соответствии с приказом № 243н и на официальном сайте Министерства.

Размещение приказа на едином портале в соответствии с приказом № 243н и на официальном сайте Министерства является надлежащим уведомлением претендентов о принятом решении.

2.9. Подготовка проекта соглашения, указанного в пункте 3.4 настоящих Правил, осуществляется Министерством в срок не позднее 3 рабочих дней с даты принятия Министерством решения о признании претендентов победителями отбора и предоставлении им субсидии.

2.9.1. Соглашение заключается в срок не позднее 5 рабочих дней с даты принятия Министерством решения о признании претендентов победителями отбора и предоставлении им субсидии.

2.9.2. В случае если победитель отбора отказался от подписания соглашения либо не явился в Министерство в срок, установленный подпунктом 2.9.1 настоящих Правил, он признается уклонившимся от подписания соглашения, а решение о признании претендента победителем отбора и предоставлении ему субсидии аннулируется.

Решения о признании победителя отбора уклонившимся от подписания соглашения и об аннулировании решения о признании претендента победителем отбора и предоставлении ему субсидии оформляются приказом Министерства и в течение 3 рабочих дней с даты окончания срока подписания соглашения размещаются на официальном сайте Министерства.

2.10. В срок, установленный в объявлении, Министерство размещает на едином портале в соответствии с приказом № 243н, а также на официальном сайте Министерства информацию, включающую:

- дату, время и место проведения рассмотрения заявлений;
- информацию о претендентах, заявления которых были рассмотрены;
- информацию о претендентах, заявления которых были отклонены, с указанием причин их отклонения;
- наименование получателей субсидии, с которыми заключается соглашение, и размер предоставляемой им субсидии.

3. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Министерство осуществляет предоставление субсидии в пределах лимитов бюджетных обязательств в соответствии с пунктом 1.4 настоящих Правил.

3.2. Субсидии предоставляются получателям субсидии в размере, рассчитанном в соответствии с подпунктами 3.2.1 и 3.2.2 настоящих Правил, по ставкам, утверждаемым приказом Министерства.

3.2.1. Размер субсидии по направлению, указанному в подпункте «а» пункта 1.3 настоящих Правил (V_1), определяется по формуле:

$$V_1 = K \times S_1 \times ПК,$$

где:

К - количество племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных у получателя субсидии на 1 января

текущего финансового года в условных головах;

S_1 - ставка субсидии, утвержденная приказом Министерства, на 1 условную голову племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных;

ПК - повышающий коэффициент.

При определении размера субсидии, указанного в настоящем пункте, устанавливается повышающий коэффициент:

1,2 - для организаций по племенному животноводству, относящихся к виду деятельности - племенной завод;

1,0 - для организаций по племенному животноводству, относящихся к виду деятельности - племенной репродуктор.

Коэффициенты для перевода племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных в условные головы устанавливаются Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

3.2.2. Размер субсидии по направлению, указанному в подпункте «б» пункта 1.3 настоящих Правил (V_2), определяется по формуле:

$$V_2 = Kп \times S_2,$$

где:

$Kп$ - количество приобретенного племенного молодняка получателем субсидии за отчетный финансовый год, голов;

S_2 - ставка субсидии, утвержденная приказом Министерства, на 1 голову приобретенного племенного молодняка.

3.2.3. Размер субсидии, рассчитанный по формулам, указанным в подпунктах 3.2.1 и 3.2.2 настоящих Правил, не должен превышать 90 процентов фактических затрат на содержание племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных и приобретение племенного молодняка за отчетный финансовый год.

3.2.4. Методика расчета ставок субсидии утверждается приказом Министерства.

3.3. Порядок и сроки возврата субсидии в областной бюджет в случае нарушения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии определяются в соответствии с пунктом 5.3 настоящих Правил.

Порядок и сроки расчета штрафных санкций в случае недостижения значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии (далее - показатель предоставления субсидии), указанного в пункте 3.6 настоящих Правил, определяются в соответствии с пунктом 5.4 настоящих Правил.

3.4. Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости) заключается в государственной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

В соглашение включаются:

значение показателя предоставления субсидии, указанного в пункте 3.6 настоящих Правил;

условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.4 настоящих Правил, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

согласие получателя субсидии на осуществление в отношении него проверки Министерством и органом государственного финансового контроля соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии.

3.5. Значение результата предоставления субсидии «Племенное маточное поголовье сельскохозяйственных животных (в пересчете на условные головы) (тысяч условных голов)» устанавливается Государственной программой.

3.6. Показателем предоставления субсидии, значение которого устанавливается Министерством в соглашении, является «Племенное маточное поголовье сельскохозяйственных животных (в пересчете на условные головы) (условных голов)».

3.7. Министерство в срок не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения о признании претендентов победителями отбора и предоставлении им субсидии представляет в Министерство финансов Кузбасса заявку на финансирование субсидии.

3.8. Министерство финансов Кузбасса в порядке, установленном для исполнения областного бюджета, на основании представленной заявки осуществляет перечисление денежных средств на лицевой счет Министерства, открытый в Управлении Федерального казначейства по Кемеровской области - Кузбассу.

3.9. Министерство перечисляет средства субсидии на расчетный счет получателя субсидии, открытый в кредитной организации и указанный в соглашении, не позднее 10-го рабочего дня после принятия решения Министерством о предоставлении субсидии.

4. Требования к отчетности

4.1. Получатель субсидии представляет формы годового отчета о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса по формам и в сроки, утвержденные Министерством сельского хозяйства Российской Федерации в зависимости от статуса и организационно-правовой формы получателя субсидии.

4.2. Получатель субсидии представляет отчет о достижении значений показателей предоставления субсидии по форме, установленной соглашением.

4.3. В срок до 25 января года, следующего за отчетным, получатель субсидии по направлению, указанному в подпункте «а» пункта 1.3 настоящих Правил, представляет в Министерство следующие документы:

отчет по типовой межотраслевой форме № СП-51 «Отчет о движении скота и птицы на ферме» за отчетный финансовый год, заверенный руководителем, главным бухгалтером и печатью получателя субсидии (при наличии печати);

информацию по формам федерального статистического наблюдения № 3-фермер «Сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота» или № 24-СХ «Сведения о состоянии животноводства» за отчетный финансовый год, заверенную подписью и печатью получателя субсидии (при наличии печати) (за исключением научных и образовательных организации).

4.4. Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы дополнительной отчетности.

5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

5.1. Министерство и орган государственного финансового контроля осуществляют в обязательном порядке проверки соблюдения получателями субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии, в том числе соответствия получателя субсидии информации и документам, представленным в Министерство для предоставления субсидии.

5.2. В случае выявления фактов нарушения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии к нему применяются меры ответственности в виде возврата средств субсидии в областной бюджет в порядке и сроки, установленные пунктом 5.3 настоящих Правил.

В случае недостижения значения показателя предоставления субсидии к получателю субсидии применяются штрафные санкции в порядке, установленном пунктом 5.4 настоящих Правил.

5.3. В случае выявления фактов нарушения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии, в том числе выявления в документах, представленных получателем субсидии, недостоверных сведений, Министерство в течение 5 рабочих дней со дня выявления указанных нарушений направляет получателю субсидии почтовым отправлением с уведомлением о вручении требование об обеспечении возврата субсидии в областной бюджет в размере суммы, использованной с нарушением, с указанием платежных реквизитов.

Субсидии подлежат возврату в доход областного бюджета в объеме, указанном в требовании, в течение 60 рабочих дней со дня вручения требования в установленном законодательством порядке.

5.4. В случае если получателем субсидии не достигнуты установленные в соглашении значения показателя предоставления субсидии, Министерство

применяет в отношении получателя субсидии штрафные санкции (Ввозврата), рассчитываемые по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k) \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном финансовом году;

k - коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии (k) рассчитывается по формуле:

$$k = D_i,$$

где D_i - индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя предоставления субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя предоставления субсидии (D_i), определяется:

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

T_i - фактически достигнутое значение i -го показателя предоставления субсидии на отчетную дату;

S_i - плановое значение i -го показателя предоставления субсидии, установленное соглашением.

Министерство в течение 5 рабочих дней с даты выявления недостижения значения показателя предоставления субсидии направляет получателю субсидии уведомление о применении штрафных санкций с указанием размера штрафных санкций, платежных реквизитов и срока перечисления штрафных санкций в течение 60 рабочих дней со дня получения уведомления, отправленного почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

5.5. Основанием для освобождения получателя субсидии от применения штрафных санкций при недостижении значения показателя предоставления субсидии, предусмотренного соглашением, является документально подтвержденное наступление следующих обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств:

а) наводнение, подтопление, паводок, оползень, ураганный ветер, лавина, град, сель на территории соответствующих муниципальных образований Кемеровской области - Кузбасса, подтвержденные справкой или заверенной в установленном порядке копией справки, выданной Кемеровским центром по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды - филиалом Федерального государственного бюджетного учреждения «Западно-Сибирское управление по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды»;

б) землетрясение на территории муниципального образования Кемеровской области - Кузбасса, подтвержденное справкой или заверенной в

установленном порядке копией справки, выданной Алтай-Саянским филиалом Федерального государственного бюджетного учреждения науки Федерального исследовательского центра «Единая геофизическая служба Российской академии наук»;

в) природный пожар на территории, используемой получателем субсидии, подтвержденный справкой или заверенной в установленном порядке копией справки, выданной Главным управлением Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Кемеровской области - Кузбассу.

5.6. В случае невозврата получателем субсидии бюджетных средств, указанных в пункте 5.3 настоящих Правил, и неперечисления штрафных санкций, указанных в пункте 5.4 настоящих Правил, Министерство в соответствии с действующим законодательством в течение 20 рабочих дней со дня истечения установленного срока принимает меры по взысканию денежных средств в областной бюджет в судебном порядке.

Приложение № 1
к Правилам предоставления субсидий
на поддержку племенного животноводства

Регистрационный номер и дата
регистрации заявления

Министру сельского хозяйства и
перерабатывающей промышленности
Кузбасса

№ _____
от _____ 20__ г.
(заполняется Министерством сельского
хозяйства и перерабатывающей
промышленности Кузбасса)

от _____
(полное наименование, ИНН
претендента)

Заявление о предоставлении субсидии

Прошу предоставить субсидию на поддержку племенного животноводства по направлению _____ согласно постановлению Коллегии Администрации Кемеровской области от _____ № _____ «Об утверждении Правил предоставления субсидий на поддержку племенного животноводства».

Юридический адрес претендента _____.
Почтовый адрес претендента _____.
ОКВЭД (основной) _____, КПП _____, ОКТМО _____.
Контактный телефон _____.
E-mail претендента _____.

Об ответственности за представление заведомо недостоверной информации и фиктивных документов предупрежден.

Даю согласие:

на осуществление Министерством сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Кузбасса и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий и целей предоставления субсидии;

на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о претенденте, о подаваемом претендентом заявлении, иной информации о претенденте, связанной с соответствующим отбором;

на уведомление о принятом решении о признании победителем отбора путем размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Руководитель _____
(подпись) _____ (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии) « _____ » _____ 20__ г.

Приложение № 2
к Правилам предоставления субсидий
на поддержку племенного животноводства

Справка-расчет
о причитающейся субсидии на возмещение части затрат
на содержание племенного маточного поголовья
сельскохозяйственных животных

(наименование, ИНН претендента)

Вид организации	Численность поголовья на 01.01.20__ годов	Коэффициент перевода в условные головы	Поголовье в условных головах (гр. 2 x гр. 3)	Повышающий коэффициент	Ставка субсидии, рублей / условную голову *	Сумма субсидии по ставке (гр. 4 x гр. 5 x гр. 6), рублей *	Фактические затраты, тыс. рублей **		Сумма субсидии к выплате (наименьшая из гр. 7 или гр. 9), рублей *
							Всего	90% (гр. 8)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Всего, в том числе по видам организаций		х		х	х				
Племенной завод				1,2					

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Племенной репродуктор				1,0					

* Заполняется Министерством сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Кузбасса.

** Для плательщиков налога на добавленную стоимость - без учета налога на добавленную стоимость.

Руководитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии) « ____ » _____ 20__ г.

Министр сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Кузбасса _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

М.П. « ____ » _____ 20__ г.

Исполнитель: специалист Министерства сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Кузбасса
Ф.И.О., телефон _____

Приложение № 3
к Правилам предоставления субсидий
на поддержку племенного животноводства

Отчет
о фактически произведенных затратах на содержание племенного
маточного поголовья сельскохозяйственных животных
за 20__ отчетный финансовый год
по _____
(наименование, ИНН претендента)

№ п/п	Наименование произведенных затрат	Документы, являющиеся основанием произведенных расходов			Документы, подтверждающие оплату произведенных затрат		
		Наименование документа	Дата и номер	Сумма (стоимость товаров, работ, услуг) *, тыс. рублей	Наименование платежного документа	Дата и номер	Сумма фактических затрат *, тыс. рублей
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Приобретение кормов, всего, в том числе						
2	Производство собственных кормов, всего, в том числе						
3	Покупная энергия всех видов, всего, в том числе						
4	Ветеринарные препараты, всего, в том числе						

1	2	3	4	5	6	7	8
5	Нефтепродукты всех видов, используемые на технологические цели, всего, в том числе						
6	Глубокозамороженное семя быков-производителей и жидкий азот, всего, в том числе						
7	Инструменты и материалы для искусственного осеменения крупного рогатого скота и идентификации сельскохозяйственных животных, всего, в том числе						
8	Ремонт и обслуживание основных средств, всего, в том числе						
9	Услуги сторонних организаций, всего, в том числе						
	Итого						

* Для плательщиков налога на добавленную стоимость - без учета налога на добавленную стоимость.

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии) « ___ » _____ 20__ г.

Приложение № 4
к Правилам предоставления субсидий
на поддержку племенного животноводства

Справка-расчет
о причитающейся субсидии на возмещение части
затрат на приобретение племенного молодняка
за 20__ отчетный финансовый год
по _____
(наименование, ИНН претендента)

Группа животных	Количество приобретенного племенного молодняка, голов	Ставка субсидии, рублей / голову *	Сумма субсидии по ставке (гр. 2 x гр. 3), рублей *	Фактические затраты за отчетный финансовый год, тыс. рублей **		Сумма субсидии к выплате (наименьшая из гр. 4 или гр. 6), рублей *
				Всего	90% (гр. 5)	
1	2	3	4	5	6	7
Приобретено племенного молодняка в отчетном финансовом году, всего, в том числе						
Телки, нетели молочного и мясного направления						

1	2	3	4	5	6	7
Бычки мясного направления						

* Заполняется Министерством сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Кузбасса.

** Для плательщиков налога на добавленную стоимость - без учета налога на добавленную стоимость.

Руководитель _____ Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии) « ____ » _____ 20__ г.

Министр сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Кузбасса _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П. « ____ » _____ 20__ г.

Исполнитель: специалист Министерства сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Кузбасса
 Ф.И.О., телефон _____