



ПРАВИТЕЛЬСТВО
КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ - КУЗБАССА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 28 » мая 2021 г. № 276
г. Кемерово

**О внесении изменений в постановление
Коллегии Администрации
Кемеровской области от 06.06.2016 № 227
«Об утверждении Порядка поощрения
одаренных (талантливых) студентов - участников
Государственной программы по оказанию
содействия добровольному переселению в
Российскую Федерацию соотечественников,
проживающих за рубежом, и членов их семей,
переселившихся в Кемеровскую область»**

Правительство Кемеровской области - Кузбасса п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление Коллегии Администрации Кемеровской области от 06.06.2016 № 227 «Об утверждении Порядка поощрения одаренных (талантливых) студентов - участников Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, и членов их семей, переселившихся в Кемеровскую область» (в редакции постановлений Коллегии Администрации Кемеровской области от 03.05.2017 № 196, от 28.12.2017 № 671) следующие изменения:

1.1. Заголовок, преамбулу, пункт 1 после слов «переселившихся в Кемеровскую область» дополнить словом « - Кузбасс».

1.2. Пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Кемеровской области - Кузбасса (по экономическому развитию и цифровизации) Ващенко С.Н.».

1.3. Порядок поощрения одаренных (талантливых) студентов - участников Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, и членов их семей, переселившихся в

Кемеровскую область, утвержденный постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию на сайте «Электронный бюллетень Правительства Кемеровской области - Кузбасса».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Кемеровской области - Кузбасса (по экономическому развитию и цифровизации) Ващенко С.Н.

Первый заместитель Губернатора
Кемеровской области - Кузбасса –
председатель Правительства
Кемеровской области - Кузбасса



В.Н. Телегин

Приложение
к постановлению Правительства
Кемеровской области - Кузбасса
от 28 мая 2021 г. № 276

ПОРЯДОК
поощрения одаренных (талантливых)
студентов - участников Государственной программы по оказанию
содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию
соотечественников, проживающих за рубежом, и членов их семей,
переселившихся в Кемеровскую область – Кузбасс

1. Настоящий Порядок определяет процедуру и условия предоставления государственными казенными учреждениями центрами занятости населения (далее - центры занятости населения) поощрения одаренным (талантливым) студентам - участникам Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом (далее - Государственная программа), и членам их семей, переселившимся в Кемеровскую область - Кузбасс.

2. Поощрение одаренных (талантливых) студентов - участников Государственной программы и членов их семей предоставляется в рамках реализации государственной программы Кемеровской области – Кузбасса «Оказание содействия добровольному переселению в Кемеровскую область - Кузбасс соотечественников, проживающих за рубежом» на 2016 - 2022 годы, утвержденной постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 24.12.2015 № 434, за счет средств областного бюджета, включая предоставленные областному бюджету субсидии из федерального бюджета, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на очередной финансовый год на указанные цели (далее - поощрение).

3. Право на получение поощрения имеют участники Государственной программы и члены их семей - студенты очного отделения образовательных организаций высшего образования или студенты очного отделения профессиональных образовательных организаций, находящихся на территории Кемеровской области - Кузбасса, обучающиеся на «хорошо» и «отлично» и (или) имеющие достижения в культурно-творческой, спортивной и общественной деятельности на областном, федеральном, международном уровнях. Поощрение предоставляется участникам Государственной программы и членам их семей (далее - соотечественники) по итогам учебного семестра, прошедшего после даты постановки на учет в качестве участника Государственной программы в УВМ ГУ МВД России по Кемеровской области.

4. Поощрение составляет 10000 рублей и может быть предоставлено не

более одного раза за период действия свидетельства участника Государственной программы.

5. Соотечественники могут обратиться за получением поощрения в течение следующих 12 месяцев с даты окончания учебного семестра, по результатам которого планируется получение поощрения.

6. Для получения поощрения соотечественник обращается в центр занятости населения и представляет следующие документы:

заявление о получении поощрения в произвольной форме (на русском языке) с указанием реквизитов счета, открытого ему российской кредитной организацией;

свидетельство участника Государственной программы и его копию;

документ, удостоверяющий личность соотечественника, и его копию;

справку об окончании учебного семестра на «хорошо» и «отлично» и (или) об имеющихся достижениях в культурно-творческой, спортивной, общественной деятельности на областном, федеральном, международном уровнях по итогам учебного семестра, по результатам которого планируется получение поощрения, заверенную гербовой печатью образовательной организации, в которой обучается (обучался) соотечественник, и ее копию;

согласие на обработку персональных данных.

Представленные документы регистрируются в день поступления.

7. Работник центра занятости населения сверяет копии с оригиналами документов и заверяет их. Оригиналы представленных документов возвращаются заявителю.

8. Решение о предоставлении (отказе в предоставлении) поощрения принимается центром занятости населения не позднее десяти рабочих дней со дня регистрации заявления о получении поощрения с приложением документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка.

В течение пяти рабочих дней со дня принятия решения центр занятости населения обеспечивает ознакомление соотечественника с решением о предоставлении либо об отказе в предоставлении поощрения путем вручения либо направления ему решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении поощрения заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

9. В случае принятия решения о предоставлении поощрения центром занятости населения издается приказ о выплате.

10. Поощрение выплачивается не позднее пятнадцати рабочих дней со дня издания приказа о выплате поощрения путем перечисления на счет, реквизиты которого указаны в заявлении о получении поощрения.

11. Центр занятости населения ведет реестр (журнал учета) соотечественников, получивших поощрение. Указанный реестр (журнал учета) ведется в календарной очередности с присвоением сквозного порядкового номера.

12. Основаниями для отказа в предоставлении поощрения являются:

непредставление соотечественником документов, указанных в пункте 6

настоящего Порядка;

наличие в представленных документах недостоверных сведений или несоответствие их требованиям законодательства;

обращение за предоставлением поощрения по окончании периода, установленного пунктом 5 настоящего Порядка;

отсутствие (недостаточность) лимитов бюджетных обязательств, утвержденных центру занятости населения на указанные цели.

13. В случае отсутствия (недостаточности) лимитов бюджетных обязательств, утвержденных центру занятости населения на указанные цели, в решении центра занятости населения об отказе в предоставлении поощрения разъясняется право соотечественника подать заявление о включении его в реестр (журнал учета) обратившихся за получением поощрения. Указанное заявление регистрируется в день его поступления.

14. Центр занятости населения ведет реестр (журнал учета) обратившихся за получением поощрения соотечественников. Указанный реестр (журнал учета) ведется в календарной очередности с присвоением сквозного порядкового номера.

15. При поступлении лимитов бюджетных обязательств, утвержденных центру занятости на указанные цели, поощрение предоставляется соотечественникам, включенным в реестр (журнал учета) обратившихся за получением поощрения, исходя из даты регистрации заявления и присвоения сквозного порядкового номера.

16. Формы заявления о включении в реестр (журнал учета) обратившихся за получением поощрения соотечественников, реестра (журнала учета) обратившихся за получением поощрения соотечественников, реестра (журнала учета) соотечественников, получивших поощрение, решения о предоставлении поощрения, решения об отказе в предоставлении поощрения утверждаются Министерством труда и занятости населения Кузбасса.

17. Решения, действия (бездействие) должностных лиц центров занятости населения, принятые (осуществляемые) в соответствии с настоящим Порядком, могут быть обжалованы соотечественником в досудебном порядке путем направления жалобы в Министерство труда и занятости населения Кузбасса и (или) в судебном порядке, предусмотренном действующим законодательством.