



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ГУБЕРНАТОРА КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ - КУЗБАССА

Об утверждении Порядка представления отчета об осуществлении органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения 2020 года и форм отчетности

В соответствии с пунктом 2 части 1 статьи 5 Закона Кемеровской области - Кузбасса от 02.04.2020 № 35-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Российской Федерации по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения 2020 года» п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок представления отчета об осуществлении органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения 2020 года и форм отчетности.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию на сайте «Электронный бюллетень Правительства Кемеровской области - Кузбасса».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя председателя Правительства Кузбасса (по экономическому развитию) Ващенко С.Н., управляющего делами Администрации Правительства Кузбасса Шадрин А.Л.

Губернатор
Кемеровской области - Кузбасса



С.Е. Цивилев

г. Кемерово
19 марта 2021 г.
№ 17-пг

УТВЕРЖДЕН
постановлением Губернатора
Кемеровской области – Кузбасса
от 19 марта 2021 г. № 17-пг

**Порядок
представления отчета об осуществлении органами местного
самоуправления отдельных государственных полномочий
по подготовке и проведению Всероссийской переписи
населения 2020 года и форм отчетности**

1. Настоящий Порядок регулирует отношения, связанные с представлением органами местного самоуправления Кемеровской области - Кузбасса отчетов об осуществлении органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения 2020 года (далее - отчет об осуществлении государственных полномочий) и отчета о расходовании финансовых средств, предоставленных из областного бюджета на осуществление отдельных государственных полномочий по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения 2020 года (далее - отчет о расходовании финансовых средств).

2. Отчет об осуществлении государственных полномочий составляется по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

3. Отчет об осуществлении государственных полномочий составляется за отчетный период по всем предоставляемым помещениям по каждому городскому и муниципальному округу, муниципальному району Кемеровской области – Кузбасса, подписывается ответственным за его составление должностным лицом, утверждается главой муниципального образования и согласовывается с Территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Кемеровской области - Кузбассу.

4. Отчет о расходовании финансовых средств составляется по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, подписывается руководителем финансового органа муниципального образования и главой муниципального образования.

5. Отчет о расходовании финансовых средств составляется на основании платежных документов и заполняется следующим образом:

в строке 1 отражается объем средств субвенций, утвержденных законом об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, органу местного самоуправления;

в строке 2 отражается объем фактически поступивших средств из областного бюджета на лицевой счет органа местного самоуправления Кемеровской области - Кузбасса с начала года нарастающим итогом;

в строке 3 отражается объем средств, поступивших в отчетном периоде;
в строке 4 отражаются суммы расходов, произведенных с начала года нарастающим итогом;

в строке 5 отражаются суммы расходов, произведенные за отчетный период.

6. Отчеты об осуществлении государственных полномочий и о расходовании финансовых средств представляются в финансово-экономическое управление Администрации Правительства Кузбасса и департамент экономического развития Администрации Правительства Кузбасса ежемесячно не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным, на бумажном носителе и в электронном виде.

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|
| | | | | | | | | | | | | |

Глава муниципального
образования _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАНО

Руководитель Территориального
органа Федеральной службы
государственной статистики
по Кемеровской области - Кузбассу _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Должностное лицо, ответственное за составление отчета
_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Порядку представления отчета об
осуществлении органами местного
самоуправления отдельных
государственных полномочий по подготовке
и проведению Всероссийской переписи
населения 2020 года и форм отчетности

ОТЧЕТ
о расходовании финансовых средств, предоставленных из областного бюджета
на осуществлении отдельных государственных
полномочий по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения 2020 года,
по состоянию на _____ 20__ года

(наименование органа местного самоуправления)

(в рублях)

| Наименование показателя | Номер строки | Всего расходов | В том числе по видам расходов | | | |
|-------------------------|--------------|----------------|--|--|---|--|
| | | | Обеспечение помещениями, охраняемыми, оборудованными мебелью, средствами связи и пригодными для обучения и работы лиц, привлекаемых к сбору сведений о населении | Обеспечение охраняемыми помещениями для хранения переписных листов и иных документов | Предоставление необходимых транспортных средств | Предоставление необходимых средств связи |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Объем средств субвенций | 1 | | | | | |

| 1 | 2 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|----------------------|---|---|---|---|---|---|
| Поступило средств | x | x | x | x | x | x |
| с начала года | 2 | | | | | |
| за отчетный период | 3 | | | | | |
| Произведено расходов | x | x | x | x | x | x |
| с начала года | 4 | | | | | |
| за отчетный период | 5 | | | | | |

Глава муниципального образования _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Руководитель финансового органа муниципального образования _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Дата М.П.

Должностное лицо, ответственное за составление отчета
 _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)