



ПРАВИТЕЛЬСТВО
КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ – КУЗБАССА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 1 » октября 2020 г. № 608
г Кемерово

**О порядке предоставления субсидий на реализацию
мероприятий по созданию дополнительных мест (групп)
для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет**

В соответствии со статьями 78, 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», от 07.05.2017 № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями», статьями 16, 17 Закона Кемеровской области - Кузбасса от 11.12.2019 № 137-ОЗ «Об областном бюджете на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов», в целях реализации федерального проекта «Содействие занятости женщины – создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет» национального проекта «Демография», подпрограммы «Развитие дошкольного и общего образования» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 № 1642, государственной программы Кемеровской области - Кузбасса «Развитие системы образования Кузбасса» на 2014 - 2025 годы, утвержденной постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 04.09.2013 № 367, Правительство Кемеровской области – Кузбасса постановляет:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Порядок предоставления субсидий на реализацию мероприятий по созданию дополнительных мест (групп) для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных, муниципальных) по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми.

1.2. Порядок предоставления субсидий на реализацию мероприятий по созданию дополнительных мест (групп) для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию на сайте «Электронный бюллетень Правительства Кемеровской области - Кузбасса».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Кемеровской области – Кузбасса (по вопросам образования и науки) Пахомову Е.А.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования, но не ранее вступления в силу соответствующих изменений в Закон Кемеровской области - Кузбасса от 11.12.2019 № 137-ОЗ «Об областном бюджете на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов».

Губернатор
Кемеровской области – Кузбасса



С.Е. Цивилев

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Кемеровской области – Кузбасса
от 1 октября 2020 г. № 608

ПОРЯДОК

предоставления субсидий на реализацию мероприятий по созданию дополнительных мест (групп) для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных, муниципальных) по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий на реализацию мероприятий по созданию дополнительных мест (групп) для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных, муниципальных) по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми (далее – частные дошкольные организации, субсидия соответственно).

1.2. Целью предоставления субсидий является финансовое обеспечение затрат на реализацию мероприятий по созданию дополнительных мест (групп) для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных, муниципальных) по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми, в рамках реализации федерального проекта «Содействие занятости женщины – создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет» национального проекта «Демография», подпрограммы «Развитие дошкольного и общего образования» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 № 1642, государственной программы Кемеровской области - Кузбасса «Развитие системы образования Кузбасса» на 2014 - 2025 годы, утвержденной постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 04.09.2013 № 367.

1.3. Для достижения цели средства субсидии направляются частным дошкольным организациям на финансовое обеспечение затрат на приобретение основного и дополнительного оборудования, включенного в

перечень средств обучения и воспитания, требуемых для реализации образовательных программ дошкольного образования и присмотра и ухода за детьми, необходимых для реализации мероприятий по созданию в субъектах Российской Федерации дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных и муниципальных), и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20.12.2019 № 704.

1.4. Размер субсидии i -й частной дошкольной организации (S_i) определяется по формуле:

$$S_i = M_i \times N_i$$

где:

M_i – количество дошкольных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, создаваемых в i -й частной дошкольной организации;

i – регистрационный номер заявки частной дошкольной организации;

N – стоимость оснащения одного дошкольного места средствами обучения и воспитания в целях осуществления образовательных программ дошкольного образования и присмотра и ухода в соответствии с нормативом стоимости оснащения дошкольной образовательной организации средствами обучения и воспитания, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20.12.2019 № 704.

1.5. Главным распорядителем средств областного бюджета, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии частным дошкольным организациям на соответствующий финансовый год, является Министерство образования и науки Кузбасса (далее – Министерство).

1.6. Субсидия предоставляется частным дошкольным организациям в рамках государственной программы Кемеровской области - Кузбасса «Развитие системы образования Кузбасса» на 2014-2025 годы, утвержденной постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 04.09.2013 № 367, в пределах бюджетных ассигнований, доведенных Министерству на текущий финансовый год, на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Субсидии предоставляются по результатам конкурсного отбора.

Организатором конкурсного отбора является Министерство. Конкурсный отбор осуществляет комиссия, созданная приказом Министерства (далее – комиссия).

2.2. Участниками конкурсного отбора являются частные дошкольные организации (далее – организация-участник), соответствующие на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором проводится конкурсный отбор, следующим требованиям:

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

организация-участник не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность организации-участника не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.3. Министерство размещает объявление о проведении конкурсного отбора на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://образование42.rf/>.

В объявлении Министерство указывает следующую информацию:

о сроке, времени, месте приема заявлений на участие в конкурсном отборе;

контактные данные для получения консультаций по вопросам проведения конкурсного отбора.

2.4. Для участия в конкурсном отборе организация-участник представляет в Министерство следующие документы:

а) согласие учредителя организации-участника на участие в конкурсном отборе;

б) заявку на участие в конкурсном отборе по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

в) копию документа, подтверждающего полномочия руководителя организации-участника или уполномоченного им лица;

г) копию действующей лицензии на право осуществления образовательной деятельности по образовательной программе дошкольного образования;

д) смету расходов на создание дополнительных мест (групп), утвержденную руководителем организации-участника или уполномоченным им лицом.

Копии документов, указанные в настоящем пункте, заверяются подписью руководителя организации-участника или уполномоченным им лицом и печатью (при наличии).

2.5. Организация-участник вправе представить по собственной инициативе:

справку налогового органа об отсутствии на дату представления документов неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

справку об отсутствии на дату представления документов просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

справку об отсутствии на дату представления документов процесса реорганизации, ликвидации, банкротства.

В случае если частная дошкольная организация не представила по собственной инициативе документы, указанные в настоящем пункте, запрос соответствующего документа осуществляет Министерство через каналы региональной системы межведомственного электронного взаимодействия.

2.6. Прием документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка, осуществляется специалистом Министерства по адресу: 650064, г. Кемерово, пр. Советский, д. 58.

Документы на участие в конкурсе принимаются в течение 5 календарных дней со дня размещения объявления о проведении конкурса.

2.7. Документы в день приема регистрируются специалистом Министерства в журнале входящих документов.

2.8. Министерство направляет представленные организацией-участником документы в срок не более 3 календарных дней со дня окончания приема документов на рассмотрение комиссии.

2.9. Комиссия рассматривает заявки и документы и выносит решение по определению победителей конкурса в форме протокола в течение 2 рабочих дней со дня передачи документов Министерством в комиссию.

2.10. Основаниями для отказа в допуске организации-участника к участию в конкурентном отборе являются:

а) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка;

б) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных организацией-участником;

в) несоответствие требованиям, указанным в пункте 2.2 настоящего Порядка;

г) несоответствие критериям, указанным в подпунктах «а), «б), «в)» пункта 2.12 настоящего Порядка;

д) отсутствие в муниципальном образовании, на территории которого расположена организация-участник, детей от 1,5 до 3 лет, зарегистрированных в региональной системе учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования.

2.11. В случае принятия решения об отказе в допуске организации-участника к участию в конкурсном отборе Министерство уведомляет организацию-участника о принятом решении в течение 5 рабочих дней со дня его принятия по телефонам, указанным в представленной заявке, и направляет решение с указанием причины отказа почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

2.12. Критериями отбора победителей являются:

а) регистрация и осуществление образовательной деятельности на территории Кемеровской области – Кузбасса;

б) наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности с периодом действия не менее 5 лет;

в) предоставление образовательных услуг воспитанникам, осваивающим программы дошкольного образования в возрасте от 1,5 до 3 лет;

г) количество планируемых к созданию за счет субсидии мест для детей от 1,5 до 3 лет.

При соответствии организации-участника критериям, указанным в подпунктах «а), «б), «в)» настоящего пункта, для оценки результатов конкурсного отбора используется критерий «Количество планируемых к созданию за счет субсидии мест для детей от 1,5 до 3 лет». По данному критерию составляется рейтинг организаций-участников.

2.13. Победители конкурсного отбора определяются комиссией путем общего суммирования баллов. Победителями признаются организации-участники, набравшие наибольшее количество баллов. При равенстве общей суммы баллов приоритет отдается организации-участнику, документы которой были представлены раньше.

Количество победителей определяется в зависимости от количества поданных заявок, количества мест, заявленных к созданию, и общего размера лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий.

2.14. Решение комиссии в течение 2 рабочих дней со дня рассмотрения заявок направляется в Министерство.

2.15. Министерство в течение 2 рабочих дней со дня поступления решения комиссии принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении, а также осуществляет расчет размера субсидии.

Решение о предоставлении субсидии принимается в форме приказа Министерства об утверждении списка победителей конкурсного отбора с указанием размера субсидии каждому победителю конкурсного отбора.

2.16. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство в течение 5 рабочих дней заключает с частной дошкольной организацией соглашение о предоставлении субсидии с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Кузбасса.

2.17. В соглашении о предоставлении субсидии содержатся направления расходования средств, согласие частной дошкольной организации на осуществление главным распорядителем как получателем бюджетных средств и уполномоченным органом государственного финансового контроля проверок соблюдения частной дошкольной организацией условий, целей и порядка их предоставления, запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации, при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

2.18. Перечисление субсидии осуществляется в соответствии с планом-графиком перечисления субсидии, указанным в приложении к соглашению о предоставлении субсидии.

2.19. Субсидия, предоставляемая частной дошкольной организации, перечисляется с лицевого счета Министерства, открытого в Управлении Федерального казначейства по Кемеровской области – Кузбассу, в пределах установленных лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования.

2.20. Перечисление субсидии осуществляется на расчетный счет, открытый частной дошкольной организацией в порядке, установленном действующим законодательством.

2.21. Результатом предоставления субсидии является количество созданных дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных, муниципальных) по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми за отчетный период.

3. Требования к отчетности

Частная дошкольная организация представляет в Министерство отчет о показателях, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии (далее – показатели), в порядке, сроки и форме, установленные соглашением.

Министерство имеет право устанавливать в соглашении сроки и формы представления частной дошкольной организацией дополнительной отчетности.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. Министерство и орган государственного финансового контроля осуществляют обязательные проверки соблюдения частной дошкольной организацией целей, условий и порядка предоставления субсидии.

4.2. Ответственность за нецелевое использование предоставленной субсидии, недостоверность сведений, содержащихся в документах, несет частная дошкольная организация в соответствии с действующим законодательством.

4.3. Целевым использованием субсидии (части субсидии) является ее использование частной дошкольной организацией на цели, определенные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

4.4. При выявлении Министерством либо органом государственного финансового контроля фактов нарушения частной дошкольной организацией целей, условий и порядка предоставления субсидии, недостижения показателей Министерство в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения указанных фактов почтовым отправлением с уведомлением о вручении направляет в адрес частной дошкольной организации письменное требование о возврате субсидии.

4.5. Необоснованно полученная субсидия подлежит возврату в областной бюджет в полном размере, а в случае нецелевого использования субсидии субсидия подлежит возврату в областной бюджет в размере ее нецелевого использования в течение 15 рабочих дней со дня получения частной дошкольной организацией письменного требования о возврате субсидии.

4.6. В случае недостижения частной дошкольной организацией показателей, указанных в соглашении, Министерство в течение 30 календарных дней со дня выявления указанных нарушений направляет в адрес частной дошкольной организации письменное уведомление о необходимости возврата субсидии в областной бюджет.

Объем средств субсидии, подлежащий возврату в областной бюджет ($V_{\text{возврата}}$), не должен превышать объем субсидии, предоставленной частной дошкольной организации в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии, и определяется исходя из уровня недостижения частной дошкольной организацией показателей по результатам предоставления субсидии путем расчета по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n),$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленной частной дошкольной организации в отчетном финансовом году;

k - коэффициент возврата субсидии;

m - количество результатов, по которым не достигнута результативность предоставления субсидии;

n - общее количество показателей.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m,$$

где D_i - индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя, определяется по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

T_i - фактически достигнутое значение i -го показателя на отчетную дату;

S_i - плановое значение i -го показателя, установленного соглашением о предоставлении субсидии.

4.7. Неиспользованные по состоянию на 31 декабря текущего финансового года субсидии, имеющие целевое назначение, подлежат возврату в областной бюджет в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.8. При невозврате субсидии в установленный срок Министерство принимает меры по взысканию подлежащей возврату субсидии в областной бюджет в судебном порядке.

Приложение
к Порядку предоставления субсидий
на реализацию мероприятий по
созданию дополнительных мест
(групп) для детей в возрасте от 1,5 до
3 лет любой направленности
в организациях, осуществляющих
образовательную деятельность
(за исключением государственных,
муниципальных)
по образовательным программам
дошкольного образования, в том числе
адаптированным,
и присмотр и уход за детьми

Министру образования и науки
Кузбасса

от _____

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя или
уполномоченного лица)

ЗАЯВКА

на участие в конкурсном отборе на предоставление субсидии на реализацию мероприятий по созданию дополнительных мест (групп) для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных, муниципальных) по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми (далее – частная дошкольная организация)

Количество мест (групп) для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, которые планируется создать за счет субсидии в 2020 году, _____.

Платежные реквизиты частной дошкольной организации:

Наименование частной дошкольной организации: _____

ИНН _____ КПП _____

Наименование кредитной организации: _____

БИК _____, кор./счет _____, р/счет _____

Юридический адрес, телефон, e-mail: _____

Почтовый адрес: _____

Даю согласие:

на проверку Министерством образования и науки Кузбасса (далее - Министерство) документов и сведений, указанных в заявлении;

на осуществление Министерством и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения частной дошкольной организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии в случае заключения между Министерством и частной дошкольной организацией _____ соглашения

(наименование)

о предоставлении субсидии.

Подтверждаю, что частная дошкольная организация:

не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

не имеет просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность частной дошкольной организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Подтверждаю, что вся информация, содержащаяся в заявке и прилагаемых к ней документах, является достоверной.

Приложение к заявке

№	Наименование документов	Документы представлены	
		количество экземпляров	количество листов в одном экземпляре
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

Руководитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
 М.П.

Регистрационный номер и дата регистрации заявки:
 № _____ от _____ 2020г.
 (заполняется Министерством образования и науки Кузбасса)

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Кемеровской области – Кузбасса
от 1 октября 2020 г. № 608

ПОРЯДОК

предоставления субсидий на реализацию мероприятий по созданию дополнительных мест (групп) для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий на реализацию мероприятий по созданию дополнительных мест (групп) для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми (далее – индивидуальные предприниматели, субсидия соответственно).

1.2. Целью предоставления субсидий является финансовое обеспечение затрат на реализацию мероприятий по созданию дополнительных мест (групп) для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми в рамках реализации федерального проекта «Содействие занятости женщин – создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет» национального проекта «Демография», подпрограммы «Развитие дошкольного и общего образования» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 № 1642, государственной программы Кемеровской области - Кузбасса «Развитие системы образования Кузбасса» на 2014 - 2025 годы, утвержденной постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 04.09.2013 № 367.

1.3. Для достижения цели средства субсидии направляются индивидуальному предпринимателю на финансовое обеспечение затрат на приобретение основного и дополнительного оборудования, включенного в перечень средств обучения и воспитания, требуемых для реализации

образовательных программ дошкольного образования и присмотра и ухода за детьми, необходимых для реализации мероприятий по созданию в субъектах Российской Федерации дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных и муниципальных), и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20.12.2019 № 704.

1.4. Размер субсидии i -му индивидуальному предпринимателю (S_i) определяется по формуле:

$$S_i = M_i \times N_i$$

где:

M_i – количество дошкольных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, создаваемых у i -го индивидуального предпринимателя;

i – регистрационный номер заявки индивидуального предпринимателя;

N – стоимость оснащения одного дошкольного места средствами обучения и воспитания в целях осуществления образовательных программ дошкольного образования и присмотра и ухода в соответствии с нормативом стоимости оснащения дошкольной образовательной организации средствами обучения и воспитания, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20.12.2019 № 704.

1.5. Главным распорядителем средств областного бюджета, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий индивидуальным предпринимателям на соответствующий финансовый год, является Министерство образования и науки Кузбасса (далее – Министерство).

1.6. Субсидия предоставляется индивидуальным предпринимателям в рамках государственной программы Кемеровской области - Кузбасса «Развитие системы образования Кузбасса» на 2014 - 2025 годы, утвержденной постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 04.09.2013 № 367, в пределах бюджетных ассигнований, доведенных Министерству на текущий финансовый год, на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Субсидии предоставляются по результатам конкурсного отбора.

Организатором конкурсного отбора является Министерство. Конкурсный отбор осуществляет комиссия, созданная приказом Министерства (далее – комиссия).

2.2. Участниками конкурсного отбора являются индивидуальные предприниматели (далее – участник), соответствующие на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором проводится конкурсный отбор, следующим требованиям:

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

участник не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

2.3. Министерство размещает объявление о проведении конкурсного отбора на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://образование42.rf/>.

В объявлении Министерство указывает следующую информацию:

о сроке, времени, месте приема заявлений на участие в конкурсном отборе;

контактные данные для получения консультаций по вопросам проведения конкурсного отбора.

2.4. Для участия в конкурсном отборе участник представляет в Министерство следующие документы:

а) заявку на участие в конкурсном отборе по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

б) выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

в) копию документа, подтверждающего полномочия уполномоченного индивидуальным предпринимателем лица;

г) копию действующей лицензии на право осуществления образовательной деятельности по программе дошкольного образования;

д) смету расходов на создание дополнительных мест (групп), утвержденную индивидуальным предпринимателем или уполномоченным им лицом.

Копии документов, указанные в настоящем пункте, заверяются подписью индивидуального предпринимателя или уполномоченного им лица и печатью (при наличии).

2.5. Участник вправе представить по собственной инициативе:

справку налогового органа об отсутствии на дату представления документов неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

справку об отсутствии на дату представления документов просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом.

В случае если индивидуальный предприниматель не представил по собственной инициативе документы, указанные в настоящем пункте, запрос соответствующего документа осуществляет Министерство через каналы региональной системы межведомственного электронного взаимодействия.

2.6. Прием документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка, осуществляется специалистом Министерства по адресу: 650064, г. Кемерово, пр. Советский, д. 58.

Документы на участие в конкурсе принимаются в течение 5 календарных дней со дня размещения объявления о проведении конкурса.

2.7. Документы в день приема регистрируются специалистом Министерства в журнале входящих документов.

2.8. Министерство направляет представленные организацией-участником документы в срок не более 3 календарных дней со дня окончания приема документов на рассмотрение комиссии.

2.9. Комиссия рассматривает заявки и документы и выносит решение по определению победителей конкурса в форме протокола в течение 2 рабочих дней со дня передачи документов Министерством в комиссию.

2.10. Основаниями для отказа в допуске участника к участию в конкурсном отборе являются:

а) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка;

б) недостоверность представленной участником информации;

в) несоответствие требованиям, указанным в пункте 2.2 настоящего Порядка;

г) несоответствие критериям, указанным в подпунктах «а», «б», «в» пункта 2.12 настоящего Порядка;

д) отсутствие в муниципальном образовании, на территории которого зарегистрирован и осуществляет образовательную деятельность участник, детей от 1,5 до 3 лет, зарегистрированных в региональной системе учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования.

2.11. В случае принятия решения об отказе в допуске участника к участию в конкурсном отборе Министерство уведомляет участника о принятом решении в течение 3 рабочих дней со дня его принятия по телефонам, указанным в представленной заявке, и направляет решение с указанием причин отказа почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

2.12. Критериями отбора победителей являются:

а) регистрация и осуществление образовательной деятельности на территории Кемеровской области – Кузбасса;

б) наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности с периодом действия не менее 5 лет;

в) предоставление образовательных услуг воспитанникам, осваивающим основные общеобразовательные программы дошкольного образования в возрасте от 1,5 до 3 лет;

г) количество планируемых к созданию за счет субсидии мест для детей от 1,5 до 3 лет.

При соответствии участника критериям, указанным в подпунктах «а», «б», «в» настоящего пункта, для оценки результатов конкурсного отбора используется критерий «Количество планируемых к созданию за счет субсидии мест для детей от 1,5 до 3 лет». По данному критерию составляется рейтинг участников.

2.13. Победители конкурсного отбора определяются комиссией путем общего суммирования баллов. Победителями признаются участники, набравшие наибольшее количество баллов. При равенстве общей суммы баллов приоритет отдается участнику, документы которого были представлены раньше.

Количество победителей определяется в зависимости от количества поданных заявок, количества мест, заявленных к созданию, и общего размера лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий.

2.14. Решение комиссии в течение 2 рабочих дней со дня рассмотрения заявок направляется в Министерство.

2.15. Министерство в течение 2 рабочих дней со дня поступления решения комиссии принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении, а также осуществляет расчет размера субсидии.

Решение о предоставлении субсидии принимается в форме приказа Министерства об утверждении списка победителей конкурсного отбора с указанием размера субсидии каждому победителю конкурсного отбора.

2.16. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство в течение 5 рабочих дней заключает с индивидуальным предпринимателем соглашение о предоставлении субсидий в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет», в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Кузбасса.

2.17. В соглашении о предоставлении субсидии содержатся направления расходования средств, согласие индивидуального предпринимателя на осуществление главным распорядителем как получателем бюджетных средств и уполномоченным органом государственного финансового контроля проверок соблюдения

индивидуальным предпринимателем условий, целей и порядка их предоставления, запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

2.18. Перечисление субсидии осуществляется в соответствии с планом-графиком перечисления субсидии, указанным в приложении к соглашению о предоставлении субсидии.

2.19. Субсидия, предоставляемая индивидуальному предпринимателю, перечисляется с лицевого счета Министерства, открытого в Управлении Федерального казначейства по Кемеровской области - Кузбассу, в пределах установленных лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования.

2.20. Перечисление субсидии осуществляется на расчетный счет, открытый индивидуальным предпринимателем в порядке, установленном действующим законодательством.

2.21. Результатом предоставления субсидии является количество созданных дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми за отчетный период.

3. Требования к отчетности

Индивидуальный предприниматель представляет в Министерство отчет о показателях, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии (далее – показатели), в порядке, сроки и форме, установленные соглашением.

Министерство имеет право устанавливать в соглашении сроки и формы представления индивидуальным предпринимателем дополнительной отчетности.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. Министерство и орган государственного финансового контроля осуществляют обязательные проверки соблюдения индивидуальным предпринимателем целей, условий и порядка предоставления субсидии.

4.2. Ответственность за нецелевое использование предоставленной субсидии, недостоверность сведений, содержащихся в документах, несет

индивидуальный предприниматель в соответствии с действующим законодательством.

4.3. Целевым использованием субсидии (части субсидии) является ее использование индивидуальным предпринимателем на цели, определенные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

4.4. При выявлении Министерством либо органом государственного финансового контроля фактов нарушения индивидуальным предпринимателем целей, условий и порядка предоставления субсидии, недостижения показателей Министерство в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения указанных фактов почтовым отправлением с уведомлением о вручении направляет в адрес индивидуального предпринимателя письменное требование о возврате субсидии.

4.5. Необоснованно полученная субсидия подлежит возврату в областной бюджет в полном размере, а в случае нецелевого использования субсидии субсидия подлежит возврату в областной бюджет в размере ее нецелевого использования в течение 15 рабочих дней со дня получения индивидуальным предпринимателем письменного требования о возврате субсидии.

4.6. В случае недостижения индивидуальным предпринимателем показателей, указанных в соглашении, Министерство в течение 30 календарных дней со дня выявления указанных нарушений направляет в адрес индивидуального предпринимателя письменное уведомление о необходимости возврата субсидии в областной бюджет.

Объем средств субсидии, подлежащий возврату в областной бюджет ($V_{\text{возврата}}$), не должен превышать объем субсидии, предоставленного индивидуальному предпринимателю в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии, и определяется исходя из уровня недостижения индивидуальным предпринимателем показателей по результатам предоставления субсидии путем расчета по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n),$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленной индивидуальному предпринимателю в отчетном финансовом году;

k - коэффициент возврата субсидии;

m - количество результатов, по которым не достигнута результативность предоставления субсидии;

n - общее количество показателей.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m,$$

где D_i - индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя, определяется по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

T_i - фактически достигнутое значение i -го показателя на отчетную дату;

S_i - плановое значение i -го показателя, установленного соглашением о предоставлении субсидии.

4.7. Неиспользованные по состоянию на 31 декабря текущего финансового года субсидии, имеющие целевое назначение, подлежат возврату в областной бюджет в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.8. При невозврате субсидии в установленный срок Министерство принимает меры по взысканию подлежащей возврату субсидии в областной бюджет в судебном порядке.

Приложение
к Порядку предоставления субсидий
на реализацию мероприятий по
созданию дополнительных мест
(групп) для детей в возрасте от 1,5 до
3 лет любой направленности
у индивидуальных предпринимателей,
осуществляющих образовательную
деятельность по образовательным
программам дошкольного образования,
в том числе адаптированным,
и присмотр и уход за детьми

Министру образования и науки
Кузбасса

от _____

(Ф.И.О. индивидуального предпринимателя или
уполномоченного лица)

ЗАЯВКА

на участие в конкурсном отборе на предоставление субсидии на
реализацию мероприятий по созданию дополнительных мест (групп) для
детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности у индивидуальных
предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по
образовательным программам дошкольного образования, в том числе
адаптированным, и присмотр и уход за детьми

Количество мест (групп) для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет,
которые планируется создать за счет субсидии в 2020 году, _____.

Платежные реквизиты индивидуального предпринимателя:

Наименование индивидуального предпринимателя: _____

ИНН _____ КПП _____

Наименование кредитной организации: _____

БИК _____, кор./счет _____, р/счет _____

Юридический адрес, телефон, e-mail: _____

Почтовый адрес: _____

Даю согласие:

на проверку Министерством образования и науки Кузбасса (далее - Министерство) документов и сведений, указанных в заявке;

на осуществление Министерством и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения индивидуальным предпринимателем условий, целей и порядка предоставления субсидии в случае заключения между Министерством и индивидуальным предпринимателем соглашения

Ф.И.О.

о предоставлении субсидии.

Подтверждаю, что индивидуальный предприниматель:

не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

не имеет просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом.

Подтверждаю, что вся информация, содержащаяся в заявке и прилагаемых к ней документах, является достоверной.

Приложение к заявке

№	Наименование документов	Документы представлены	
		количество экземпляров	количество листов в одном экземпляре
1			
2			
3			
4			

Индивидуальный предприниматель _____
 (подпись) (расшифровка подписи)
 М.П.

Регистрационный номер и дата регистрации заявки:
 № _____ от _____ 2020г.
 (заполняется Министерством образования и науки Кузбасса)