



ПРАВИТЕЛЬСТВО
КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ - КУЗБАССА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 18 » июня 2020 г. № 350
г. Кемерово

**Об утверждении Правил предоставления
субсидий на стимулирование увеличения производства
масличных культур**

В целях реализации постановления Коллегии Администрации Кемеровской области от 25.10.2013 № 464 «Об утверждении государственной программы Кемеровской области - Кузбасса «Государственная поддержка агропромышленного комплекса и устойчивого развития сельских территорий Кузбасса» на 2014 - 2024 годы и в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» Правительство Кемеровской области - Кузбасса постановляет:

1. Утвердить прилагаемые Правила предоставления субсидий на стимулирование увеличения производства масличных культур.
2. Настоящее постановление подлежит опубликованию на сайте «Электронный бюллетень Правительства Кемеровской области - Кузбасса».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Кемеровской области - Кузбасса (по агропромышленному комплексу) Харитонов А.В.

Губернатор
Кемеровской области - Кузбасса



С.Е. Цивилев

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Кемеровской области - Кузбасса
от 18 июня 2020 г. № 350

Правила предоставления субсидий на стимулирование увеличения производства масличных культур

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила устанавливают цели, условия и порядок предоставления субсидии получателям на стимулирование увеличения производства масличных культур (далее – субсидия).

1.2. В настоящих Правилах используются следующие понятия и термины:

масличные культуры - бобы соевые и (или) семена рапса;

получатели - сельскохозяйственные товаропроизводители (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), научные организации, профессиональные образовательные организации, образовательные организации высшего образования, которые в процессе научной, научно-технической и (или) образовательной деятельности осуществляют производство масличных культур, их первичную и последующую (промышленную) переработку, а также организации и индивидуальные предприниматели, осуществляющие производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку масличных культур и (или) их реализацию.

1.3. Субсидии предоставляются получателям в целях реализации мероприятия «Государственная поддержка производства масличных культур» в рамках регионального проекта «Экспорт продукции АПК в Кузбассе» государственной программы Кемеровской области – Кузбасса «Государственная поддержка агропромышленного комплекса и устойчивого развития сельских территорий Кузбасса» на 2014 - 2024 годы, утвержденной постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 25.10.2013 № 464 (далее - Государственная программа), на возмещение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на производство масличных культур.

1.4. Для получателей средств, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

1.5. Министерство сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Кузбасса (далее – Министерство) является главным

распорядителем, до которого в соответствии с законом Кемеровской области - Кузбасса об областном бюджете как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и на плановый период в рамках Государственной программы.

1.6. Право на получение субсидии имеют получатели, ведущие деятельность по производству масличных культур на территории Кемеровской области – Кузбасса, исходя из следующих критериев:

а) осуществление производства, первичной и (или) последующей (промышленной) переработки масличных культур и (или) их реализации;

б) внесение удобрений, используемых при производстве масличных культур, в отчетном финансовом году в объеме, установленном Министерством;

в) использование сортов высеянных семян масличных культур, включенных в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию по 10-му (Западно-Сибирскому) региону сети государственного сортоиспытания;

г) использование сортовых и посевных семян масличных культур, качество которых соответствуют ГОСТ Р 52325-2005;

д) наличие фактических затрат на производство масличных культур в отчетном финансовом году в формах № 9-АПК «Отчет о производстве, себестоимости и реализации продукции растениеводства», или № 1-КФХ «Информация о производственной деятельности глав крестьянских (фермерских) хозяйств - индивидуальных предпринимателей», или № 10-АПК «Отчет о средствах целевого финансирования» отчета о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса;

е) подтверждение реализации и (или) отгрузки на собственную переработку семян масличных культур в отчетном финансовом году и (или) текущем финансовом году из урожая отчетного финансового года;

ж) достижение в отчетном финансовом году значения результата предоставления субсидии в соответствии с заключенным соглашением о предоставлении субсидии, начиная с 01.01.2021.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Для получения субсидии получатели представляют в Министерство следующие документы:

а) заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам,

б) справка-расчет о причитающейся субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам;

в) информация по формам федерального государственного статистического наблюдения № 4-СХ «Сведения об итогах сева под урожай» или № 1-фермер «Сведения об итогах сева под урожай» за отчетный финансовый год и текущий финансовый год;

г) копия акта апробации или акта регистрации и протокола испытаний на высеянные семена масличных культур под урожай отчетного финансового года, выданных уполномоченным органом по сертификации семян, зарегистрированным в Едином реестре зарегистрированных систем добровольной сертификации, заверенные руководителем получателя субсидии;

д) копия сертификата на высеянные семена масличных культур под урожай отчетного финансового года, выданного органом по сертификации семян, зарегистрированным в Едином реестре зарегистрированных систем добровольной сертификации, заверенная руководителем получателя субсидии;

е) акт расходования семян масличных культур, составленный по форме согласно приложению № 3 к настоящим Правилам, за отчетный финансовый год;

ж) акт внесения удобрений в соответствии с расчетной дозой на запланированную урожайность, используемых при производстве масличных культур, составленный по форме согласно приложению № 4 к настоящим Правилам, за отчетный финансовый год;

з) информацию по формам федерального государственного статистического наблюдения № 29-СХ «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур» или № 2-фермер «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур» за отчетный финансовый год;

и) реестр документов, подтверждающих факт реализации и (или) отгрузки на собственную переработку семян масличных культур в отчетном финансовом году и (или) текущем финансовом году из урожая отчетного финансового года, составленный по форме согласно приложению № 5 к настоящим Правилам;

к) отчет о фактически произведенных затратах, связанных с производством масличных культур, составленный по форме согласно приложению № 6 к настоящим Правилам, содержащий сведения о следующих документах:

договор купли-продажи (поставки) (при наличии);

счет-фактура, товарная накладная или универсальный передаточный документ или иные документы, подтверждающие фактические затраты;

платежные документы на оплату по договорам купли-продажи (поставки);

приходный кассовый ордер (при осуществлении наличных расчетов);

иные документы, подтверждающие оплату товарно-материальных ценностей.

2.2. Информация о сроках приема документов размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Министерства www.depsh.ru не менее чем за 7 рабочих дней до даты приема документов и содержит следующее:

а) дату и время начала и окончания приема документов;

б) фактический адрес для представления документов, номер телефона для справок;

в) направление субсидирования.

2.3. Требования, которым должны соответствовать получатели на дату представления документов, указанных в пункте 2.1 настоящих Правил:

2.3.1. Отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.3.2. Отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом.

2.3.3. Получатели - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатели - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

2.3.4. Получатели не являются иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

2.3.5. Получатели не получают средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.3 настоящих Правил.

2.3.6. Субсидия предоставляется на возмещение затрат, которые не были представлены к возмещению в рамках иных направлений субсидирования.

2.4. Для подтверждения отсутствия у получателя на дату представления документов неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, и наличия статуса юридического лица (индивидуального предпринимателя) Министерство посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает от Федеральной налоговой службы сведения о наличии (об отсутствии) у получателя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации

Федерации о налогах и сборах, и выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей).

Получатель вправе по собственной инициативе представить в Министерство справку налогового органа об отсутствии у получателя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (справка действительна в течение 10 рабочих дней с даты, на которую дана справка).

2.5. Документы, указанные в пункте 2.1 настоящих Правил, принимаются в Министерство от руководителя получателя или лица, имеющего право действовать без доверенности от имени получателя, либо от представителя получателя, действующего на основании доверенности, регистрируются в день приема в порядке их поступления в книге регистрации, которая нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью Министерства.

Проверка представленных документов на их соответствие пункту 2.1 настоящих Правил, а также проверка соответствия получателя требованиям, указанным в пункте 2.3 настоящих Правил, осуществляется Министерством в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока принятия документов.

2.6. По результатам проверки представленных получателями документов и полученных сведений от Федеральной налоговой службы Министерство в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока проверки документов принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в ее предоставлении в случае наличия оснований для отказа в предоставлении субсидии, установленных пунктом 2.7 настоящих Правил.

2.7. При принятии решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство в течение 2 рабочих дней с даты принятия решения уведомляет получателя о принятом решении по форме, установленной приложением № 7 к настоящим Правилам, с указанием причин отказа:

а) несоответствие получателя критериям, установленным пунктом 1.6 настоящих Правил;

б) несоответствие получателя требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящих Правил;

в) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.1 настоящих Правил;

г) недостоверность представленной получателем информации и документов, по форме и (или) содержанию не соответствующих требованиям действующего законодательства;

д) несоблюдение получателем сроков представления документов для получения субсидии, указанных в пункте 2.2 настоящих Правил.

2.8. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство в течение 2 рабочих дней с даты принятия указанного решения уведомляет получателя о принятом решении по форме, установленной приложением № 8 к настоящим Правилам, и необходимости подписания соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с

типовой формой, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации (далее - соглашение), предусматривающего согласие получателя субсидии на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидии, в течение 2 рабочих дней со дня получения уведомления.

2.9. Субсидии предоставляются получателю по ставке на 1 тонну реализованных и (или) отгруженных на собственную переработку масличных культур, утверждаемой приказом Министерства.

2.9.1. Размер субсидии на стимулирование производства масличных культур (C_i) определяется по формуле:

$$C_i = V \times C_{\text{суб}}, \text{ где:}$$

V – объем реализованных и (или) отгруженных на собственную переработку масличных культур, тонн;

$C_{\text{суб}}$ – ставка субсидии на 1 тонну реализованных и (или) отгруженных на собственную переработку масличных культур, утвержденная приказом Министерства, рублей/тону.

Сумма субсидии не должна превышать 90 процентов размера фактических затрат на производство масличных культур.

2.9.2. Начиная с 01.01.2021 при определении размера ставок, предусмотренных подпунктом 2.9.1 настоящих Правил, к ставке применяются одновременно следующие коэффициенты:

а) в случае выполнения получателем условия по достижению в отчетном финансовом году значения результата, предусмотренного подпунктом «ж» пункта 1.6 настоящих Правил, - повышающий коэффициент в размере, равном отношению фактических значений результата за отчетный год к установленному значению, но не выше 1,2;

б) в случае невыполнения получателем условия по достижению в отчетном финансовом году значения результата, предусмотренного подпунктом «ж» пункта 1.6 настоящих Правил, - понижающий коэффициент в размере, равном отношению фактического значения результата за отчетный год к установленному значению;

в) в случае неисполнения получателем условий, предусмотренных подпунктами «б», «в» и «г» пункта 1.6 настоящих Правил - понижающий коэффициент 0,9.

2.10. Эффективность предоставления получателю субсидии оценивается Министерством на основании достижения значений результатов предоставления субсидии «Объем реализованных и (или) отгруженных на собственную переработку масличных культур (тыс. тонн)», установленных Министерством в соглашении о предоставлении субсидии.

2.11. Результатом предоставления субсидии является достижение показателя, установленного Государственной программой и соглашением, заключенным между Министерством и Министерством сельского хозяйства

Российской Федерации, «Объем реализованных и (или) отгруженных на собственную переработку масличных культур (тыс. тонн)».

2.12. Сводный реестр получателей субсидий является основанием для включения в заявку на финансирование. Министерство финансов Кузбасса в порядке, установленном для исполнения областного бюджета, перечисляет бюджетные средства на лицевой счет Министерства, открытый в Управлении Федерального казначейства по Кемеровской области.

2.13. Выплата субсидий получателям осуществляется Министерством в течение 10 рабочих дней после подписания соглашения о предоставлении субсидии при условии наличия заключенного соглашения.

Субсидия перечисляется на счет, открытый получателю в порядке, установленном действующим законодательством, и указанный в соглашении о предоставлении субсидии.

3. Требования к отчетности

3.1. Получатель представляет в Министерство формы годового отчета о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса по формам и в сроки, утвержденные Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

3.2. Получатель представляет в Министерство отчет о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии и (или) иные отчеты в порядке, сроки и по формам, установленным в соглашении заверенный руководителем получателя субсидии.

4. Осуществление контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

4.1. Проверку соблюдения получателями условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляют Министерство и органы государственного финансового контроля путем проверки документов, представляемых получателями один раз в год.

4.2. В случае выявления фактов нарушения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии (в том числе наличия в представленных получателем субсидии документах недостоверных сведений) получателю направляется требование об обеспечении возврата субсидии в областной бюджет в размере суммы, использованной с нарушением, с указанием платежных реквизитов.

4.3. Субсидии подлежат возврату в доход областного бюджета в объеме, указанном в требовании, в течение 15 дней со дня вручения требования в установленном законодательством порядке.

4.4. В случае невозврата получателем бюджетных средств в установленный срок Министерство в соответствии с действующим законодательством принимает меры по своевременному возврату бюджетных средств и истребует средства в судебном порядке.

4.5. В случае если получателями субсидии не достигнуты установленные в соглашении значения показателей, необходимые для достижения результата предоставления субсидии, Министерство применяет в отношении получателя штрафные санкции, рассчитываемые по форме, установленной в соглашении, с направлением уведомления о применении штрафных санкций в течение 5 рабочих дней с даты получения отчета о достижении значений показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии в соответствии с соглашением.

4.6. Основанием для освобождения получателей от применения штрафных санкций при недостижении значений результата предоставления субсидии, предусмотренных соглашением, является документально подтвержденное наступление следующих обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств:

а) наводнение, подтопление, паводок, оползень, ураганный ветер, лавина, град, сель на территории соответствующих муниципальных образований Кемеровской области - Кузбасса, подтвержденные справкой или заверенной в установленном порядке копией справки, выданной Кемеровским центром по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды - филиалом Федерального государственного бюджетного учреждения «Западно-Сибирское управление по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды»;

б) землетрясение на территории муниципального образования Кемеровской области - Кузбасса, подтвержденное справкой или заверенной в установленном порядке копией справки, выданной Алтай-Саянским филиалом Федерального государственного бюджетного учреждения науки Федерального исследовательского центра «Единая геофизическая служба Российской академии наук»;

в) природный пожар на территории, используемой получателем субсидии, подтвержденный справкой или заверенной в установленном порядке копией справки, выданной Главным управлением Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Кемеровской области;

г) введение на территории муниципального образования Кемеровской области - Кузбасса режима чрезвычайной ситуации, подтвержденного заверенной в установленном порядке копией правового акта Правительства Российской Федерации, Губернатора Кемеровской области – Кузбасса или органа местного самоуправления, в году предоставления субсидии.

4.7. Получатели имеют право на обжалование действий (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) Министерством, в досудебном порядке путем направления жалобы в Министерство и (или) в судебном порядке, предусмотренном действующим законодательством.

4.8. Контроль за целевым использованием Министерством денежных средств, выделяемых в рамках настоящих Правил, осуществляется в соответствии с действующим бюджетным законодательством.

Приложение № 1
к Правилам предоставления
субсидий на стимулирование
увеличения производства
масличных культур

Регистрационный номер и дата
регистрации заявления:

от _____ 20__ г

№ _____

(заполняется Министерством сельского
хозяйства и перерабатывающей
промышленности Кузбасса)

Министру сельского хозяйства и
перерабатывающей
промышленности Кузбасса

от _____
(наименование, Ф.И.О., ИНН получателя)

Заявление

Прошу предоставить субсидию на стимулирование увеличения
производства масличных культур согласно постановлению Правительства
Кемеровской области - Кузбасса от _____ № _____.

Юридический адрес получателя: _____

Почтовый адрес получателя: _____

ОКВЭД (основной) _____, КПП _____,

ОКТМО _____

Контактный телефон получателя: _____

E-mail получателя: _____

Банковские реквизиты: _____

Способ уведомления о решении, принятом Министерством сельского
хозяйства и перерабатывающей промышленности Кузбасса, о
предоставлении или об отказе в предоставлении
субсидии: _____

(лично, телефонная связь, через представителя, почтовая связь, электронная почта)

Об ответственности за представление заведомо недостоверной
информации и фиктивных документов предупрежден.

Даю согласие на осуществление Министерством сельского хозяйства и
перерабатывающей промышленности Кузбасса и органами государственного
финансового контроля проверок соблюдения условий и цели предоставления
субсидии.

Руководитель _____
(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение № 2
к Правилам предоставления
субсидий на стимулирование
увеличения производства
масличных культур

Справка-расчет
о причитающейся субсидии на стимулирование увеличения производства
масличных культур

(наименование получателя, ИНН)						
Наименование показателя	Объем реализованной и (или) отгруженной на собственную переработку продукции, тонн	Ставка* субсидии, рублей/тонн	Сумма субсидии по ставке*, рублей (гр. 2 x гр. 3)	Фактический объем затрат**		Сумма субсидий к выплате* (наименьшая из графы 4 или 6), рублей
				Всего рублей	90% (графы 5)	
1	2	3	4	5	6	7
Бобы соя						
Семена рапса						

*Заполняется Министерством сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Кузбасса.

** Для плательщиков налога на добавленную стоимость - без учета налога на добавленную стоимость.

Руководитель получателя _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

«__» _____ 20__ г.

Заполняется Министерством сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Кузбасса

Документы проверены, получатель и комплект документов соответствуют требованиям Правил предоставления субсидий на стимулирование увеличения производства масличных культур, утвержденных постановлением Правительства Кемеровской области - Кузбасса от «__» _____ 20__ г. № _____

Сумма субсидии к перечислению _____ рублей.
Министр сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Кузбасса

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение № 3
к Правилам предоставления
субсидий на стимулирование
увеличения производства
масличных культур

Акт расходования семян масличных культур
в отчетном финансовом году

1. Получатель субсидии, ИНН _____
2. Масличная культура _____
3. Посевная площадь _____
4. Сорт _____
5. Репродукция _____
6. Дата посадки _____
7. Посев (посадка) семенами _____
согласно _____

(протокол испытаний или сертификат соответствия дата, номер)

8. Высеяно (высажено) семян на 1 га _____ ц;
на всю площадь _____ ц

Руководитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Главный агроном _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

М.П.

Приложение № 4
к Правилам предоставления
субсидий на стимулирование
увеличения производства
масличных культур

Акт внесения удобрений в отчетном финансовом году

№	Наименование сельскохозяйственных культур	Посевная площадь, га	Расчетная доза внесения удобрений, кг д.в. /га				Фактически внесено удобрений, кг д.в. /га				Фактически внесено удобрений на всю посевную площадь, кг д.в.			
			всего	N-NO ₃	P ₂ O ₅	K ₂ O	всего	N-NO ₃	P ₂ O ₅	K ₂ O	всего	N-NO ₃	P ₂ O ₅	K ₂ O
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный агроном _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П. «__» в _____ 20__ г.

Приложение № 5
к Правилам предоставления
субсидий на стимулирование
увеличения производства
масличных культур

РЕЕСТР
документов, подтверждающих факт реализации
и (или) отгрузки на собственную переработку масличных культур,
произведенных в отчетном финансовом году,
за период с _____ 20__ года по _____ 20__ года

Наименование, ИНН получателя _____

Наименование показателя	Товарно-транспортная накладная, подтверждающая реализацию и (или) отгрузку на собственную переработку масличных культур			Объем реализованных и (или) отгруженных на собственную переработку масличных культур, тонн	Стоимость реализованных и (или) отгруженных на собственную переработку масличных культур*	
	наименование покупателя масличных культур	дата	номер		всего, тыс. рублей	в том числе за 1 тонну, тыс. рублей (гр. 6 / гр. 5)
1	2	3	4	5	6	7
Всего, в том числе	x	x	x			
по покупателям масличных культур, всего		x	x			
в том числе	x	x	x	x	x	x
бобы соевые						
семена рапса						

* Для плательщиков налога на добавленную стоимость - без учета налога на добавленную стоимость.

Руководитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

« » _____ 20__ г.

М.П.

Приложение № 6
к Правилам предоставления
субсидий на стимулирование
увеличения производства
масличных культур

Отчет
о фактически произведенных затратах связанных с производством
масличных культур в отчетном финансовом году

в 20__ году

(наименование получателя)

№ п/п	Наименование затрат	Документы, являющиеся основанием произведенных затрат		Документы, подтверждающие фактически произведенные затраты		
		наименование	дата и номер	наименование	дата и номер	фактическая сумма оплаты, рублей
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						
3						
...						
	Итого					

Руководитель _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

М.П.

Приложение № 7
к Правилам предоставления
субсидий на стимулирование
увеличения производства
масличных культур

Решение об отказе в предоставлении субсидии
на стимулирование увеличения производства масличных культур
от _____ № _____

Получатель _____
(наименование, ИНН получателя)

обратился в Министерство сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Кузбасса за предоставлением субсидии на стимулирование увеличения производства масличных культур.

Документы приняты «__» _____ 20__ г. № _____.

После проверки документов принято решение об отказе в предоставлении субсидии за период _____ 20__ г. на основании

(основания для отказа в предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 2.7 Правил предоставления субсидий на стимулирование увеличения производства масличных культур, утвержденных постановлением Правительства Кемеровской области - Кузбасса от «__» _____ 20__ г. № _____)

Настоящее решение может быть обжаловано в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Министр сельского хозяйства
и перерабатывающей
промышленности Кузбасса

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

О принятом решении получатель уведомлен «__» _____ 20__ г.
следующим образом:

лично _____ посредством почтовой связи _____

через представителя _____ электронной связью _____

Специалист Министерства _____

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение № 8
к Правилам предоставления
субсидий на стимулирование
увеличения производства
масличных культур

Решение о предоставлении субсидии
на стимулирование увеличения производства масличных культур
от _____ № _____

Получатель _____
(наименование, ИНН получателя)

обратился в Министерство сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Кузбасса за предоставлением субсидии на стимулирование увеличения производства масличных культур.

Заявление принято « ____ » _____ 20__ г.

Зарегистрировано № _____

После рассмотрения документов принято решение о предоставлении субсидии.

Размер субсидии определяется в соответствии с пунктом 2.9 Правил предоставления субсидий на стимулирование увеличения производства масличных культур, утвержденных постановлением Правительства Кемеровской области - Кузбасса от « ____ » _____ 20__ г. № _____, и указывается в соглашении о предоставлении субсидии.

Приглашаем для подписания соглашения о предоставлении субсидии в Министерство сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Кузбасса в срок до « ____ » _____ 20__ г.

Министр сельского хозяйства
и перерабатывающей
промышленности Кузбасса

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

О принятом решении получатель уведомлен « ____ » _____ 20__ г.
следующим образом:

лично

_____ посредством почтовой связи

через представителя

_____ электронной связью

Специалист Министерства

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)