



ПРАВИТЕЛЬСТВО
КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ - КУЗБАССА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 23 » марта 2020 г. № 167
г. Кемерово

**Об Управлении
государственной инспекции по надзору за техническим состоянием
самоходных машин и других видов техники Кузбасса**

В соответствии с постановлением Губернатора Кемеровской области — Кузбасса от 24.12.2019 № 91-пг «О переименовании отдельных исполнительных органов государственной власти Кемеровской области — Кузбасса» Правительство Кемеровской области - Кузбасса **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемое Положение об Управлении государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Кузбасса.

2. Признать утратившими силу:

постановления Коллегии Администрации Кемеровской области:

от 11.04.2011 № 155 «Об утверждении Положения об управлении государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Кемеровской области (управлении гостехнадзора Кемеровской области)»;

от 09.04.2012 № 127 «О внесении изменений в постановление Коллегии Администрации Кемеровской области от 11.04.2011 № 155 «Об утверждении Положения об управлении государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Кемеровской области (управлении гостехнадзора Кемеровской области)»;

от 23.10.2012 № 439 «О внесении изменения в постановление Коллегии Администрации Кемеровской области от 11.04.2011 № 155 «Об утверждении Положения об управлении государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Кемеровской области (управлении гостехнадзора Кемеровской области)»;

от 14.03.2018 № 83 «О внесении изменений в постановление Коллегии Администрации Кемеровской области от 11.04.2011 № 155 «Об утверждении Положения об управлении государственной инспекции по

надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Кемеровской области (управлении гостехнадзора Кемеровской области)»;

от 05.12.2018 № 547 «О внесении изменений в постановление Коллегии Администрации Кемеровской области от 11.04.2011 № 155 «Об утверждении Положения об управлении государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Кемеровской области (управлении гостехнадзора Кемеровской области)»;

от 17.04.2019 № 249 «О внесении изменений в постановление Коллегии Администрации Кемеровской области от 11.04.2011 № 155 «Об утверждении Положения об управлении государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Кемеровской области (управлении гостехнадзора Кемеровской области)»;

постановление Правительства Кемеровской области — Кузбасса от 29.08.2019 № 507 «О внесении изменений в постановление Коллегии Администрации Кемеровской области от 11.04.2011 № 155 «Об утверждении Положения об управлении государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Кемеровской области (управлении гостехнадзора Кемеровской области)».

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию на сайте «Электронный бюллетень Правительства Кемеровской области - Кузбасса».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Кемеровской области - Кузбасса (по агропромышленному комплексу) Харитонов А.В.

И.о. Губернатора
Кемеровской области – Кузбасса



В.Н. Телегин

Утверждено
постановлением Правительства
Кемеровской области – Кузбасса
от 23 марта 2020 г. № 167

Положение об Управлении государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Кузбасса

1. Общие положения

1.1. Управление государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Кузбасса (далее - Управление) является исполнительным органом государственной власти Кемеровской области - Кузбасса специальной компетенции, осуществляющим региональный государственный надзор в области технического состояния самоходных машин и других видов техники, аттракционов на территории Кемеровской области - Кузбасса в пределах предоставленных ему полномочий.

1.2. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, законами и иными нормативными правовыми актами Кемеровской области - Кузбасса, а также настоящим Положением.

1.3. Деятельность Управления координирует заместитель Губернатора Кемеровской области - Кузбасса по соответствующему направлению.

1.4. Управление осуществляет свою деятельность как непосредственно, так и во взаимодействии с федеральными органами государственной власти, территориальными органами федеральных органов государственной власти, органами государственной власти Кемеровской области - Кузбасса, органами местного самоуправления, общественными объединениями и иными организациями.

1.5. Официальное полное наименование Управления: Управление государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Кузбасса.

Сокращенное наименование Управления: Управление гостехнадзора Кузбасса.

1.6. Юридический адрес Управления: Российская Федерация, 650000, г. Кемерово, проспект Кузнецкий, д. 22а.

Адрес местонахождения Управления: Российская Федерация, 650000, г. Кемерово, проспект Кузнецкий, д. 22а.

1.7. Работники Управления, замещающие должности государственной гражданской службы Кемеровской области - Кузбасса, включенные в Реестр должностей государственной гражданской службы Кемеровской области - Кузбасса, являются государственными гражданскими служащими Кемеровской области – Кузбасса (далее – гражданские служащие).

1.8. Начальник Управления и начальники инспекций городов, районов Управления одновременно являются главными государственными инженерами-инспекторами.

2. Юридический статус Управления

2.1. Управление обладает правами юридического лица. Действуя от имени Кемеровской области - Кузбасса, Управление может в пределах своей компетенции приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права и обязанности, представлять интересы Кемеровской области - Кузбасса в федеральных органах государственной власти, органах государственной власти Кемеровской области - Кузбасса и органах местного самоуправления.

2.2. Выступать истцом, ответчиком и третьим лицом в арбитражных судах, судах общей юрисдикции, третейских судах всех инстанций по вопросам, отнесенным к установленной сфере деятельности

2.3. Управление вправе открывать лицевые счета в Управлении Федерального казначейства по Кемеровской области.

2.4. Для осуществления своих функций Управление наделяется обособленным имуществом, закрепленным за Управлением на праве оперативного управления и учитываемым на самостоятельном балансе. Имущество Управления является государственной собственностью Кемеровской области.

2.5. Финансирование деятельности Управления осуществляется за счет доходов областного бюджета на основании бюджетной сметы.

По своим обязательствам Управление отвечает находящимися в его распоряжении денежными средствами. При их недостаточности субсидиарную ответственность по обязательствам Управления несет собственник имущества.

2.6. Управление имеет печать с изображением Государственного герба Российской Федерации со своим полным официальным наименованием, иные печати, штампы, бланки и другие реквизиты.

3. Основные задачи Управления

Основными задачами Управления являются:

3.1. Осуществление регионального государственного надзора в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники, аттракционов на территории Кемеровской области - Кузбасса.

3.2. Систематизация, обработка, ведение, реестров учета владельцев тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных машин и прицепов к ним и создание надлежащих условий их хранения.

3.3. Обеспечение в пределах своей компетенции соблюдения физическими и юридическими лицами правил технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники, аттракционов, а также выполнения иных требований, норм, правил, установленных соответствующим законодательством Российской Федерации и Кемеровской области - Кузбасса.

4. Полномочия и функции Управления

В соответствии с основными задачами Управление реализует следующие полномочия и функции:

4.1. Осуществляет:

4.1.1. Разработку проектов нормативных правовых актов Кемеровской области - Кузбасса, регулирующих отношения в сфере осуществления регионального государственного надзора в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники, аттракционов.

4.1.2. Разработку и реализацию государственных программ Кемеровской области - Кузбасса в сфере осуществления регионального государственного надзора в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники, аттракционов.

4.1.3. Разработку и принятие в пределах своей компетенции нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере осуществления регионального государственного надзора в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники, аттракционов, а также контроль за их исполнением.

4.1.4. Мониторинг правоприменения в пределах своих полномочий.

4.1.5. Подготовку документов для рассмотрения на заседаниях Правительства Кемеровской области - Кузбасса по вопросам своей компетенции.

4.1.6. Объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение обращений граждан, объединений граждан, в том числе юридических лиц, содержащих вопросы, рассмотрение которых входит в компетенцию Управления, принимает меры, направленные на восстановление или защиту нарушенных прав, свобод и законных интересов граждан,

направляет ответы заявителям в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации, организывает личный прием граждан.

4.1.7. Бесплатную юридическую помощь гражданам в виде правового консультирования в устной и письменной форме по вопросам, относящимся к компетенции Управления, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации для рассмотрения обращений граждан.

4.1.8. Выполнение комплекса мероприятий по защите персональных данных и сведений, составляющих служебную тайну, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о защите информации.

4.1.9. Обеспечение оборонных нужд государства, сохранность созданных мобилизационных мощностей, поддержание их готовности к выполнению работ по мобилизационным планам.

4.1.10. Работы по обеспечению требований по защите государственной тайны и информации ограниченного доступа.

4.1.11. Выполнение мероприятий по гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, противопожарной безопасности, охране труда и технике безопасности в пределах компетенции Управления.

4.1.12. Доступ к информации о деятельности Управления в соответствии с действующим законодательством, а также размещение информации о государственных услугах (функциях), предоставляемых (исполняемых) Управлением, в реестре государственных услуг (функций) Кемеровской области - Кузбасса и на портале государственных и муниципальных услуг (функций) Кемеровской области - Кузбасса.

4.1.13. Обеспечение приоритета целей и задач по содействию развитию конкуренции на соответствующих товарных рынках на территории Кемеровской области - Кузбасса.

4.1.14. Ведение бюджетного учета финансово-хозяйственных операций в соответствии с нормативными правовыми актами, составление сводной периодической и годовой бюджетной отчетности, оперативно-статистической отчетности, а также налоговой отчетности и представление их в соответствующие органы в порядке, установленном действующим законодательством. Несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в указанной отчетности.

4.1.15. Иные функции (полномочия), не отнесенные к полномочиям Российской Федерации.

4.2. В сфере надзорной деятельности осуществляет:

4.2.1. Надзор за техническим состоянием тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных машин и прицепов к ним в процессе использования независимо от их принадлежности (кроме машин Вооруженных Сил и других войск Российской Федерации, а также машин, подконтрольных Федеральной службе по экологическому,

технологическому и атомному надзору), а также аттракционов по нормативам, обеспечивающим безопасность для жизни и здоровья людей, имущества, охрану окружающей среды.

4.2.2. Надзор в агропромышленном комплексе за соблюдением правил эксплуатации машин и оборудования в части обеспечения безопасности для жизни, здоровья людей и имущества, охраны окружающей среды (кроме параметров, подконтрольных Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору), а также правил, регламентируемых стандартами, иными нормативными документами и документацией.

4.2.3. Надзор в агропромышленном комплексе за соблюдением установленного порядка организации и проведения сертификации работ и услуг в области технической эксплуатации тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных машин и прицепов к ним.

4.2.4. Контроль за исполнением владельцами транспортных средств установленной законодательством Российской Федерации обязанности по страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств при регистрации, организации и проведении технического осмотра транспортных средств и осуществлении иных полномочий в области надзора за техническим состоянием транспортных средств в процессе их использования.

4.2.5. Сбор, анализ и обработку информации Управления и отчитывается перед Министерством сельского хозяйства Российской Федерации в установленный срок.

4.2.6. Проверки инспекций городов, районов Управления по всем видам и вопросам надзорной деятельности.

4.3. Производит регистрацию тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных машин и прицепов к ним, а также выдачу на них государственных регистрационных знаков (кроме машин Вооруженных Сил и других войск Российской Федерации).

4.4. Проводит периодические технические осмотры и регистрацию залога регистрируемых машин.

4.5. Принимает экзамены на право управления самоходными машинами и выдает удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) самоходных машин.

4.6. Выдает организациям, осуществляющим образовательную деятельность, обязательные свидетельства о соответствии требованиям оборудования и оснащенности образовательного процесса для рассмотрения соответствующими органами вопроса об аккредитации и выдаче указанным организациям лицензий на право подготовки трактористов-машинистов (трактористов) самоходных машин.

4.7. Оценивает техническое состояние и определяет остаточный ресурс тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных машин и прицепов к ним по запросам их владельцев, государственных и иных органов.

4.8. Участвует в комиссиях по рассмотрению претензий владельцев тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных машин и прицепов к ним по вопросу ненадлежащего качества проданной или отремонтированной техники.

4.9. Производит регистрацию аттракционов, а также выдачу на них государственных регистрационных знаков и свидетельства о государственной регистрации аттракциона.

4.10. Участвует в производстве по делам об административных правонарушениях в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.

4.11. Разрабатывает годовые и квартальные планы работы Управления на основе годового плана работы Министерства сельского хозяйства Российской Федерации и обеспечивает их выполнение.

4.12. Предоставляет методические рекомендации инспекциям городов, районов Управления по вопросу применения законодательства Российской Федерации.

4.13. Организует и осуществляет заказы, заявки, оплату, получение и хранение нормативно-технической документации, специальной продукции, форменной и рабочей одежды, служебных автомобилей, экипировки, средств автоматизированного учета и иной продукции, необходимой для деятельности Управления.

4.14. Осуществляет сбор, обобщение и анализ практики применения законодательства в сфере осуществления регионального государственного надзора за техническим состоянием тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных машин и прицепов к ним.

5. Права Управления

В пределах установленных настоящим Положением задач и полномочий Управление имеет право:

5.1. Вести переписку, запрашивать в установленном порядке от федеральных органов государственной власти, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Кемеровской области - Кузбасса, органов местного самоуправления, организаций сведения и материалы, необходимые для осуществления деятельности Управления.

5.2. Участвовать в заседаниях Правительства Кемеровской области - Кузбасса, Законодательного Собрания Кемеровской области - Кузбасса, работе совещательных, координационных, консультативных органов (советов, комиссий, рабочих групп и др.), деятельность которых связана с вопросами, входящими в компетенцию Управления.

5.3. Получать средства областного бюджета в соответствии с бюджетной росписью и с утвержденными лимитами бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год.

5.4. Использовать средства областного бюджета в пределах утвержденных бюджетных ассигнований по целевому назначению.

5.5. Организовывать дополнительное профессиональное образование работников Управления в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, Кемеровской области - Кузбасса.

5.6. Привлекать для разработки вопросов, входящих в компетенцию Управления, научно-исследовательские организации, органы исполнительной власти, специалистов организаций и учреждений.

5.7. Выступать государственным заказчиком и заключать в установленном законом порядке договоры (государственные контракты) на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных нужд.

5.8. Взимать сборы в размерах, установленных уполномоченным исполнительным органом государственной власти Кемеровской области - Кузбасса:

за осмотр трактора, самоходной дорожно-строительной и иной машины;

за осмотр прицепа к самоходной машине;

за установление причины выхода из строя машины, оборудования и оформление акта рассмотрения претензии владельца по поводу ненадлежащего качества проданной или отремонтированной техники.

Сборы, взимаемые Управлением, и средства от реализации специальной продукции поступают в областной бюджет.

5.9. Государственные инженеры-инспекторы Управления имеют право:

5.9.1. Проводить проверки в соответствии с полномочиями, определенными в разделе 4 настоящего Положения.

5.9.2. Привлекать по согласованию с руководителями организаций специалистов для проведения работ, связанных с осуществлением регионального государственного надзора в области технического состояния самоходных машин и других видов техники, аттракционов, в том числе оценкой их технического состояния.

5.9.3. Давать обязательные предписания (постановления, представления) юридическим лицам, должностным лицам и физическим лицам об устранении нарушений по вопросам, входящим в компетенцию Управления.

5.9.4. Составлять протоколы об административных правонарушениях, налагать в установленном порядке в пределах своей компетенции административные взыскания.

5.9.5. Направлять подлежащие обязательному рассмотрению представления по вопросам, входящим в компетенцию Управления и требующим дополнительного решения органов (организаций), обладающих правом принятия таких решений.

5.9.6. Запрашивать и получать в установленном порядке от организаций и должностных лиц сведения о соблюдении ими правил и

норм эксплуатации поднадзорных органам Ростехнадзора машин и оборудования, а по поднадзорным транспортным средствам, подлежащим обязательному страхованию, также сведения о договорах обязательного страхования, статистические и иные сведения по обязательному страхованию.

5.9.7. Носить форменную одежду, нагрудный знак и знаки различия в соответствии с нормами, утвержденными в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, использовать при исполнении служебных обязанностей служебное удостоверение.

6. Организация деятельности Управления

6.1. Управление возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Губернатором Кемеровской области – Кузбасса, в том числе по представлению заместителя Губернатора Кемеровской области - Кузбасса, координирующего работу Управления.

6.2. Начальник Управления имеет заместителей, которые назначаются на должность и освобождаются от должности начальником Управления.

Распределение обязанностей между заместителями начальника Управления осуществляется начальником Управления и устанавливается в соответствующих должностных регламентах.

В период временного отсутствия начальника Управления исполнение его должностных обязанностей возлагается на заместителя начальника Управления в соответствии с приказом Управления.

6.3. Начальник Управления:

6.3.1. Руководит деятельностью Управления, осуществляет права и обязанности, установленные настоящим Положением, несет персональную ответственность за выполнение задач, возложенных на Управление, за организацию его работы, соблюдение законодательства Российской Федерации и Кемеровской области - Кузбасса.

6.3.2. Представляет Управление в отношениях с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами государственной власти Кемеровской области - Кузбасса, органами местного самоуправления, организациями, трудовыми коллективами, общественными объединениями, гражданами по вопросам, входящим в его компетенцию.

6.3.3. Принимает решение об образовании инспекций городов, районов Управления на определенной территории Кемеровской области – Кузбасса.

6.3.4. Вносит в установленном порядке на рассмотрение Правительству Кемеровской области - Кузбасса предложения и проекты нормативных правовых актов по вопросам, отнесенным к компетенции Управления.

6.3.5. Распоряжается денежными средствами Управления в соответствии с утвержденной бюджетной сметой, имеет право первой подписи финансовых документов.

6.3.6. Действует без доверенности от имени Управления.

6.3.7. Выдает доверенности, открывает и закрывает лицевые счета в Управлении Федерального казначейства по Кемеровской области.

6.3.8. Заключает от имени Управления договоры, государственные контракты, соглашения в соответствии с полномочиями Управления.

6.3.9. Утверждает в пределах установленной штатной численности и фонда оплаты труда структуру и штатное расписание Управления по согласованию с управлением кадров и государственной службы Администрации Правительства Кузбасса.

6.3.10. Утверждает бюджетную смету в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований на календарный год.

6.3.11. Утверждает должностные регламенты гражданских служащих, должностные инструкции работников, не являющихся гражданскими служащими.

6.3.12. Назначает на должность и освобождает от должности, заключает, изменяет и расторгает служебные контракты с гражданскими служащими и трудовые договоры с работниками Управления.

6.3.13. Обеспечивает организацию дополнительного профессионального образования гражданских служащих Управления в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, Кемеровской области - Кузбасса.

6.3.14. Подписывает приказы, положения, инструкции и иные документы, разработанные в пределах полномочий Управления.

6.3.15. Представляет интересы Управления в судах общей юрисдикции, арбитражном и третейском судах.

6.3.16. Выдает доверенности на представление интересов Управления.

6.3.17. Организует взаимодействие с Министерством сельского хозяйства Российской Федерации по предметам ведения Управления.

6.3.18. Организует исполнение поручений правовых актов вышестоящих органов.

6.3.19. Дает указания, обязательные к исполнению гражданскими служащими и работниками Управления.

6.3.20. Ведет личный прием граждан.

6.3.21. Поощряет гражданских служащих и работников Управления, применяет к ним меры дисциплинарной ответственности в соответствии с трудовым законодательством, законодательством о государственной гражданской службе Кемеровской области.

6.3.22. Подписывает исходящую из Управления служебную корреспонденцию.

6.3.23. Осуществляет контроль за качеством и своевременностью исполнения поручений, данных им гражданским служащим и работникам управления, за соблюдением положений должностных регламентов и должностных инструкций, трудовой дисциплины, служебного и трудового распорядка и техники безопасности.

6.3.24. Осуществляет иные полномочия в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Кемеровской области - Кузбасса и должностным регламентом.

6.4. Управление имеет структурные подразделения – инспекции по муниципальным образованиям на территории Кемеровской области - Кузбасса для исполнения полномочий Управления по осуществлению регионального государственного надзора в области технического состояния самоходных машин и других видов техники на территории Кемеровской области - Кузбасса.

6.5. При Управлении могут создаваться совещательные и экспертные органы (комиссии, группы, советы и др.).

7. Заключительные положения

Управление может быть переименовано или упразднено в порядке, установленном действующим законодательством.