



ПРАВИТЕЛЬСТВО
КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ - КУЗБАССА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 12 » июля 2019 г. № 437
г. Кемерово

О внесении изменений в постановление Коллегии Администрации Кемеровской области от 22.10.2018 № 432 «Об утверждении Правил возмещения части затрат на приобретение маточного поголовья крупного рогатого скота при проведении мероприятий по борьбе с лейкозом»

Правительство Кемеровской области - Кузбасса п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в Правила возмещения части затрат на приобретение маточного поголовья крупного рогатого скота при проведении мероприятий по борьбе с лейкозом (далее - Правила), утвержденные постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 22.10.2018 № 432, следующие изменения:

1.1 Пункт 1.3 изложить в следующей редакции:

«1.3. Департамент сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Кемеровской области (далее - департамент) является главным распорядителем, до которого в соответствии с законом об областном бюджете как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и на плановый период в рамках государственной программы Кемеровской области «Государственная поддержка агропромышленного комплекса и устойчивого развития сельских территорий в Кемеровской области» на 2014 - 2021 годы, утвержденной постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 25.10.2013 № 464 (в редакции постановлений Коллегии Администрации Кемеровской области от 05.06.2019 № 365).».

1.2. Пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. Для получения субсидии получатели представляют в департамент следующие документы:

а) заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам;

б) справку-расчет о возмещении части затрат на приобретение маточного поголовья крупного рогатого скота при проведении мероприятий по борьбе с лейкозом по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам;

в) сведения по формам федерального статистического наблюдения, заверенные руководителем получателя, № П-1 (СХ) «Сведения о производстве и отгрузке сельскохозяйственной продукции» или № 3-фермер «Сведения о производстве продукции животноводства и поголовья скота» за отчетный месяц, предшествующий месяцу обращения за получением субсидии, и за аналогичный период, предшествующий отчетному финансовому году;

г) копии документов, подтверждающих затраты на приобретение поголовья крупного рогатого скота, заверенные руководителем получателя:

договор купли-продажи;

акт приема-передачи (приложение к договору купли-продажи);

счет-фактура и товарно-транспортная накладная или универсальный передаточный документ;

платежные документы на оплату по договорам купли-продажи;

приходные кассовые ордера с копиями кассовых чеков при осуществлении наличных расчетов;

при приобретении продукции на условиях товарообменных операций - копии договоров поставки товаров, накладных, актов взаиморасчетов;

д) копию(и) плана мероприятий по профилактике и борьбе с лейкозом крупного рогатого скота, актуализированного на каждый год до 2020 года, заверенную руководителем получателя;

е) отчет о выполнении получателем мероприятий плана по профилактике и борьбе с лейкозом крупного рогатого скота по форме согласно приложению № 3 к настоящим Правилам по состоянию на 1 ноября текущего года;

ж) документы, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы в отчетном финансовом году, указанные в пункте 3.2 настоящих Правил (при необходимости).

При приобретении племенного маточного поголовья крупного рогатого скота получатели дополнительно представляют копии документов, заверенные руководителем получателя:

договор купли-продажи с сельскохозяйственной организацией или крестьянским (фермерским) хозяйством, зарегистрированными в государственном племенном регистре, реализующими племенной крупный рогатый скот;

свидетельство о регистрации предприятия, реализующего племенное маточное поголовье крупного рогатого скота, в государственном племенном регистре;

племенные свидетельства на крупный рогатый скот, выданные племенной организацией по племенному животноводству.

При приобретении племенного маточного поголовья крупного рогатого скота по импорту получатели дополнительно представляют копии документов, заверенные руководителем получателя:

контракт на приобретение племенной продукции;

платежные документы, подтверждающие осуществление платежей получателем субсидии в безналичном порядке, или документы, подтверждающие открытие аккредитива на оплату племенной продукции;

платежные документы, подтверждающие конвертацию денежных средств;

заявки на покупку иностранной валюты;

заявки на перевод иностранной валюты;

копии свифтовых сообщений о подтверждении перевода валюты;

международные товарно-транспортные накладные;

акт приема-передачи (акт отбора);

документы, подтверждающие племенную ценность приобретенной племенной продукции.

Получатели несут полную ответственность за достоверность информации, отраженной в представленных в департамент документах.

Информация и документы, представленные получателем, по форме и содержанию должны соответствовать требованиям действующего законодательства.».

1.3. Пункты 2.4 - 2.6 изложить в следующей редакции:

«2.4. Документы, указанные в пункте 2.1 настоящих Правил, принимаются с 1 по 13 ноября текущего финансового года в департаменте от руководителя получателя, лица, имеющего право действовать без доверенности от имени получателя, либо от представителя получателя по доверенности, регистрируются в день приема в порядке их поступления в книге регистрации, которая нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью департамента.

Документы, представленные позже указанного срока, к регистрации и рассмотрению не принимаются.

Проверка представленных документов на их соответствие пункту 2.1 настоящих Правил, а также проверка соответствия получателей требованиям, указанным в пункте 2.2 настоящих Правил, осуществляется департаментом в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока принятия документов.

2.5. По результатам проверки представленных получателями документов и полученных сведений от Федеральной налоговой службы департамент в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока проверки документов принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе

в ее предоставлении в случае наличия оснований для отказа в предоставлении субсидии, установленных подпунктом 2.5.3 настоящих Правил.

2.5.1. В случае принятия решения о предоставлении субсидии с учетом критерий и требований, установленных пунктами 1.4 и 2.2 настоящих Правил, департамент в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения уведомляет получателя о принятом решении по форме согласно приложению № 6 к настоящим Правилам и необходимости подписания соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом главного финансового управления Кемеровской области (далее - соглашение).

2.5.2. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии департамент в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения направляет получателю письменное уведомление по форме согласно приложению № 7 к настоящим Правилам с указанием причин отказа в предоставлении субсидии.

2.5.3. Основания для отказа получателю в предоставлении субсидии:

а) несоответствие получателя критериям, установленным пунктом 1.4 настоящих Правил;

б) несоответствие получателя требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящих Правил;

в) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.1 настоящих Правил, до окончания срока их принятия;

г) недостоверность представленной получателем информации и документов, по форме и (или) содержанию не соответствующих требованиям действующего законодательства;

д) несоблюдение получателем сроков представления документов для получения субсидии, указанных в пункте 2.4 настоящих Правил.

2.6. Субсидии предоставляются по ставкам за 1 голову крупного рогатого скота, утверждаемым приказом департамента, исходя из критериев, указанных в пункте 1.4 настоящих Правил.

Размер субсидии (С) определяется по формуле:

$$C = K \times S,$$

где:

К – количество поголовья крупного рогатого скота, приобретенного получателем за период, указанный в пункте 2.3 настоящих Правил, голов;

S - ставки субсидии за 1 голову крупного рогатого скота, утвержденные приказом департамента, не должны превышать:

рублей за 1 голову

Племенные коровы и нетели	90000
Племенные телки	65000
Товарные коровы и нетели	40000
Товарные телки	25000

Сумма субсидии, рассчитанная по ставкам, утвержденным приказом департамента, не должна превышать 50 процентов фактических затрат на приобретение крупного рогатого скота.».

1.4. Пункт 3.2 изложить в следующей редакции:

«3.2. В срок до 25 января года, следующего за отчетным, получатель представляет в департамент отчет о достижении значений показателей результативности использования субсидии, определенных соглашением о предоставлении субсидии, информацию по формам федерального статистического наблюдения № 3-фермер «Сведения о производстве продукции животноводства и поголовья скота» или № 24-СХ «Сведения о состоянии животноводства» за отчетный год, заверенные получателем субсидии.

В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, в результате которых произошло уменьшение численности поголовья коров в отчетном финансовом году, препятствующих достижению значений показателей результативности использования субсидии, получатель до 25 января года, следующего за отчетным, представляет в департамент:

заявление в произвольной форме об освобождении получателя от применения штрафных санкций при недостижении значений показателей результативности, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии, заверенное печатью получателя (при ее наличии) и подписанное руководителем, лицом, имеющим право действовать без доверенности от имени получателя, либо представителем получателя по доверенности;

акт обследования сельскохозяйственных животных, пострадавших в результате наступления обстоятельств непреодолимой силы (в случае уменьшения численности поголовья коров в отчетном финансовом году), подписанный членами комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности органа местного самоуправления;

документы, указанные в пункте 4.4 настоящих Правил, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы.».

1.5. Раздел 4 изложить в следующей редакции:

«4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

4.1. Проверку соблюдения получателями условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляют департамент и органы государственного финансового контроля.

4.2. В случае выявления фактов нарушения получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии, в том числе в документах, представленных получателем, недостоверных сведений, получателю направляется требование об обеспечении возврата субсидии в областной бюджет в размере суммы, использованной с нарушением, с указанием платежных реквизитов.

4.2.1. Субсидия подлежит возврату в доход областного бюджета в объеме, указанном в требовании, в течение 15 дней со дня вручения требования в установленном законодательством порядке.

4.2.2. В случае отказа получателя вернуть бюджетные средства в установленный срок департамент в соответствии с действующим законодательством принимает меры по своевременному возврату бюджетных средств, истребует средства в судебном порядке.

4.3. В случае если получателем не достигнуты установленные в соглашении о предоставлении субсидии значения показателей результативности, департамент применяет в отношении получателя штрафные санкции, рассчитываемые по форме, установленной приложением к соглашению о предоставлении субсидии, с направлением уведомления о применении штрафных санкций в течение 5 рабочих дней с даты получения отчета о достижении значений показателей результативности использования субсидии в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии.

4.4. Основанием для освобождения получателей от применения штрафных санкций при недостижении значений показателей результативности, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии, является документально подтвержденное наступление следующих обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств:

а) наводнение, подтопление, паводок, оползень, ураганный ветер, лавина, сель на территории соответствующих муниципальных образований Кемеровской области, подтвержденные копией справки Кемеровского центра по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды - филиала Федерального государственного бюджетного учреждения «Западно-Сибирское управление по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды», выданной муниципальному образованию;

б) землетрясение на территории муниципального образования Кемеровской области, подтвержденное копией справки, выданной Алтайско-Саянским филиалом Федерального государственного бюджетного учреждения науки Федерального исследовательского центра «Единая геофизическая служба Российской академии наук» муниципальному образованию;

в) природный пожар на территории, используемой получателем субсидии, подтвержденный копией справки, выданной Главным управлением Министерства по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий Российской Федерации по Кемеровской области получателю субсидии;

г) установление карантина и (или) иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов заразных и иных болезней животных, подтвержденное копией приказа управления ветеринарии Кемеровской области, выданного получателю субсидии;

д) введение на территории муниципального образования Кемеровской области режима чрезвычайной ситуации, подтвержденного копией

распоряжения Губернатора Кемеровской области и (или) копией распоряжения органа местного самоуправления в году предоставления субсидии.

4.5. Подлежат возврату в доход областного бюджета в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами, включая требования, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации:

суммы субсидии прошлых лет, восстановленные получателями;

остатки субсидии на 1 января текущего финансового года, не использованные департаментом в отчетном финансовом году;

остатки субсидии, не использованные департаментом в текущем финансовом году.

4.6. Контроль за целевым использованием департаментом денежных средств, выделяемых в рамках настоящих Правил, осуществляется в соответствии с действующим бюджетным законодательством.».

1.6. Приложение № 2 к Правилам изложить в новой редакции согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

1.7. Приложение № 4 к Правилам изложить в новой редакции согласно приложению №2 к настоящему постановлению.

1.8. Приложения № 6, 7 к Правилам изложить в новой редакции согласно приложению №3 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию на сайте «Электронный бюллетень Коллегии Администрации Кемеровской области».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Кемеровской области (по агропромышленному комплексу) А.В. Харитонову.

И.о. Губернатора
Кемеровской области - Кузбасса



В.Н. Телегин

Приложение №1
к постановлению Правительства
Кемеровской области - Кузбасса
от 12 июля 2019 г. № 437

«Приложение № 2
к Правилам возмещения части затрат на
приобретение маточного поголовья
крупного рогатого скота при проведении
мероприятий по борьбе с лейкозом

Справка-расчет
о возмещении части затрат на приобретение маточного поголовья крупного рогатого скота при проведении
мероприятий по борьбе с лейкозом
за 20__ год

(наименование получателя, ИНН)

Группа/ вид животного	Количество, голов	Ставка субсидии, рублей/голову *	Сумма субсидии по ставке (гр.2 x гр.3), рублей *	Сумма фактических затрат на приобретение крупного рогатого скота, подтвержденных документами, рублей		Сумма субсидии к выплате (наименьшая из граф 4 или 6), рублей *
				Всего	50%	
1	2	3	4	5	6	7
Племенной крупный рогатый скот, всего, в том числе		х				
Коровы						
Нетели						

1	2	3	4	5	6	7
Телки						
Товарный крупный рогатый скот, всего, в том числе		x				
Коровы						
Нетели						
Телки						
Итого						

* Графы, заполняемые департаментом

Руководитель получателя _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

« ____ » _____ 20__ г.».

Приложение №2
к постановлению Правительства
Кемеровской области - Кузбасса
от 12 июля 2019 г. № 437
«Приложение № 4
к Правилам возмещения части затрат на
приобретение маточного поголовья
крупного рогатого скота при проведении
мероприятий по борьбе с лейкозом

Сводная справка-расчет № ____
потребности средств на возмещение части затрат на приобретение маточного поголовья крупного рогатого скота при
проведении мероприятий по борьбе с лейкозом за 20 ____ год

№ п/п	Наименование, ИНН получателя	Группа/ вид животного	Количество, голов	Ставка субсидии, рублей/голову	Сумма субсидий (по ставке), рублей	Сумма фактических затрат на приобретение крупного рогатого скота, подтвержденных документами, рублей		Сумма субсидии к выплате (наименьшая из граф 6 или 8), рублей
						Всего	50%	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1								
2								
	Итого			x				

Начальник департамента сельского хозяйства и
перерабатывающей промышленности _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер департамента сельского
хозяйства и перерабатывающей промышленности _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П. « ____ » _____ 20 ____ г.». Исполнитель: (Ф.И.О.) _____ телефон _____».

Приложение №3
к постановлению Правительства
Кемеровской области - Кузбасса
от 12 июля 2019 г. № 437
«Приложение № 6
к Правилам возмещения части затрат на
приобретение маточного поголовья
крупного рогатого скота при проведении
мероприятий по борьбе с лейкозом

Решение о предоставлении субсидии
на возмещение части затрат на приобретение маточного поголовья крупного
рогатого скота при проведении мероприятий по борьбе с лейкозом
от _____ № _____

Получатель _____
(наименование, ИНН получателя)

обратился в департамент сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Кемеровской области за предоставлением субсидии на приобретение маточного поголовья крупного рогатого скота при проведении мероприятий по борьбе с лейкозом.

Документы приняты « ____ » _____ 20__ г. № _____.

После проверки документов принято решение о предоставлении субсидии за период _____ 20__ г.

Размер субсидии определяется в соответствии с пунктом 2.6 Правил возмещения части затрат на приобретение маточного поголовья крупного рогатого скота при проведении мероприятий по борьбе с лейкозом, утвержденных постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от _____ 20__ г. № _____, и указывается в соглашении о предоставлении субсидии.

Срок подписания соглашения до _____ 20__ г.

Начальник департамента сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Кемеровской области _____
(подпись) (расшифровка подписи)

О принятом решении получатель уведомлен « ____ » _____ 20__ г. следующим образом:

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> лично | <input type="checkbox"/> посредством почтой связи |
| <input type="checkbox"/> через представителя | <input type="checkbox"/> электронной связью |

Специалист департамента _____
(подпись) (расшифровка подписи).

Приложение № 7
к Правилам возмещения части затрат на
приобретение маточного поголовья
крупного рогатого скота при проведении
мероприятий по борьбе с лейкозом

Решение об отказе в предоставлении субсидии
на возмещение части затрат на приобретение маточного поголовья крупного
рогатого скота при проведении мероприятий по борьбе с лейкозом
от _____ № _____

Получатель _____
(наименование, ИНН получателя)

обратился в департамент сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Кемеровской области за предоставлением субсидии на приобретение маточного поголовья крупного рогатого скота при проведении мероприятий по борьбе с лейкозом.

Документы приняты «__» _____ 20__ г. № _____.

После проверки документов принято решение об отказе в предоставлении субсидии за период _____ 20__ г. на основании

_____.
(основания для отказа в предоставлении субсидии в соответствии с подпунктом 2.5.3 Правил возмещения части затрат на приобретение маточного поголовья крупного рогатого скота при проведении мероприятий по борьбе с лейкозом, утвержденных постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от _____ 20__ г. № _____)

Настоящее решение может быть обжаловано в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Начальник департамента сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Кемеровской области _____
(подпись) (расшифровка подписи)

О принятом решении получатель уведомлен «__» _____ 20__ г. следующим образом:

- лично посредством почтой связи
 через представителя электронной связью

Специалист департамента _____
(подпись) (расшифровка подписи)».