



**КОЛЛЕГИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от « 29 » апреля 2019 г. № 273  
г. Кемерово

**Об утверждении Порядка заключения Коллегией Администрации Кемеровской области договоров и соглашений с исполнительными органами государственной власти других субъектов Российской Федерации**

В соответствии со статьей 9-1 Закона Кемеровской области от 09.03.2005 № 43-ОЗ «О Коллегии Администрации Кемеровской области» Коллегия Администрации Кемеровской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок заключения Коллегией Администрации Кемеровской области договоров и соглашений с исполнительными органами государственной власти других субъектов Российской Федерации.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию на сайте «Электронный бюллетень Коллегии Администрации Кемеровской области».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора - руководителя аппарата Администрации Кемеровской области Турбабу О.В.

Губернатор  
Кемеровской области



С.Е.Цивилев

Утвержден  
постановлением Коллегии  
Администрации Кемеровской области  
от 29 апреля 2019 г. № 273

**Порядок  
заключения Коллегией Администрации Кемеровской области  
договоров и соглашений с исполнительными органами государственной  
власти других субъектов Российской Федерации**

1. Общие положения

Настоящий Порядок определяет процедуру заключения Коллегией Администрации Кемеровской области договоров и соглашений с исполнительными органами государственной власти других субъектов Российской Федерации независимо от наименования указанных договоров и соглашений (далее – договоры, соглашения).

2. Подготовка, согласование договоров и соглашений

2.1. Предложения о заключении договоров и соглашений вносятся на имя Губернатора Кемеровской области структурными подразделениями Администрации Кемеровской области, исполнительными органами государственной власти Кемеровской области и должны содержать проект договора или соглашения, его основные положения, обоснование целесообразности его заключения, а также оценку финансово-экономических последствий заключения договора или соглашения.

2.2. Решение о заключении договора или соглашения на основании предложений, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, принимается Губернатором Кемеровской области, в случае отсутствия Губернатора Кемеровской области - первым заместителем Губернатора Кемеровской области и оформляется соответствующей резолюцией.

2.3. В случае принятия решения о заключении договора или соглашения в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка ответственные структурное подразделение Администрации Кемеровской области, исполнительный орган государственной власти Кемеровской области, внесшие предложения о заключении договора или соглашения (далее - ответственный исполнитель), направляют проект договора или соглашения на согласование всем заинтересованным структурным подразделениям Администрации Кемеровской области, исполнительным органам государственной власти Кемеровской области, деятельность которых относится к предмету договора или соглашения, в установленном порядке для доработки проекта договора или соглашения, а также в правовое

управление Администрации Кемеровской области для проведения правовой экспертизы.

2.4. После окончания доработки и проведения правовой экспертизы проект договора или соглашения направляется ответственным исполнителем на согласование в адрес исполнительного органа государственной власти другого субъекта Российской Федерации.

2.5. После получения согласования проекта договора или соглашения со стороны исполнительного органа государственной власти другого субъекта Российской Федерации ответственный исполнитель направляет Губернатору Кемеровской области, в случае отсутствия Губернатора Кемеровской области - первому заместителю Губернатора Кемеровской области служебное письмо с предложениями о подписании договора или соглашения по результатам проведения переговоров или без проведения соответствующих переговоров.

### 3. Проведение переговоров и подписание договоров и соглашений

3.1. Решения о проведении переговоров и (или) подписании договоров и соглашений принимаются Губернатором Кемеровской области, в случае отсутствия Губернатора Кемеровской области - первым заместителем Губернатора Кемеровской области и оформляются соответствующей резолюцией. Допускается подписание договоров и соглашений без проведения соответствующих переговоров.

3.2. Ведение переговоров и подписание договоров и соглашений осуществляет Губернатор Кемеровской области без предъявления полномочий или заместители Губернатора Кемеровской области по поручению Губернатора Кемеровской области - на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. В случае принятия решения о подписании договоров или соглашений без проведения переговоров подписанные со стороны Коллегии Администрации Кемеровской области договоры или соглашения направляются с сопроводительным письмом в адрес исполнительного органа государственной власти другого субъекта Российской Федерации для подписания.

### 4. Форма и содержание договоров и соглашений. Регистрация и хранение договоров и соглашений

4.1. Договоры и соглашения заключаются в простой письменной форме путем составления одного документа в двух экземплярах, подписанного сторонами и заверенного печатями сторон. Соглашения совершаются на русском языке. По желанию сторон они могут быть переведены на государственный язык республики, находящейся в составе Российской Федерации (в случае, если одной из сторон договора или соглашения является исполнительный орган государственной власти такой

республики). При этом исполнительному органу государственной власти республики, находящейся в составе Российской Федерации, предлагается подготовить и представить официальный перевод договора или соглашения на русский язык перед их подписанием.

В случае перевода договора или соглашения на государственный язык республики, находящейся в составе Российской Федерации, они также составляются в двух экземплярах, подписываются сторонами и заверяются печатями сторон.

4.2. Договор или соглашение не должны содержать положений, указывающих на конфиденциальность договора или соглашения в целом или его отдельных частей, и это должно быть согласовано в процессе проведения переговоров.

4.3. Договор или соглашение регистрируются департаментом документационного обеспечения Администрации Кемеровской области в порядке, установленном действующим законодательством.

4.4. После регистрации договор или соглашение передаются для хранения в департамент документационного обеспечения Администрации Кемеровской области. Копия договора или соглашения передается ответственному исполнителю для контроля за их реализацией, а также в правовое управление Администрации Кемеровской области.