



**КОЛЛЕГИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от « 11 » декабря 2018 г. № 566  
г. Кемерово

**Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Кемеровской области на реализацию проектов инициативного бюджетирования «Твой Кузбасс – твоя инициатива» в Кемеровской области**

В соответствии со статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 14 Закона Кемеровской области от 24.11.2005 № 134-ОЗ «О межбюджетных отношениях в Кемеровской области», Законом Кемеровской области от 14.11.2018 №90-ОЗ «О реализации проектов инициативного бюджетирования в Кемеровской области» Коллегия Администрации Кемеровской области п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Кемеровской области на реализацию проектов инициативного бюджетирования «Твой Кузбасс – твоя инициатива» в Кемеровской области.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию на сайте «Электронный бюллетень Коллегии Администрации Кемеровской области».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Кемеровской области (по финансам) – начальника главного финансового управления Кемеровской области И.Ю. Малахова.

Губернатор  
Кемеровской области



С.Е. Цивилев

Утвержден  
постановлением Коллегии  
Администрации Кемеровской области  
от 11 декабря 2018 г. № 566

Порядок предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам  
муниципальных образований Кемеровской области на реализацию  
проектов инициативного бюджетирования  
«Твой Кузбасс – твоя инициатива» в Кемеровской области

1. Настоящий Порядок устанавливает цель и условия предоставления и расходования субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Кемеровской области на реализацию проектов инициативного бюджетирования «Твой Кузбасс – твоя инициатива» в Кемеровской области (далее - субсидии), а также порядок представления отчетности об их использовании.

2. Субсидии предоставляются в целях оказания содействия жителям городских и сельских поселений, городских округов Кемеровской области в осуществлении местного самоуправления посредством реализации проектов инициативного бюджетирования «Твой Кузбасс – твоя инициатива» в Кемеровской области (далее – проекты), направленных на решение вопросов местного значения.

3. Главным распорядителем бюджетных средств, предусмотренных на предоставление субсидий, является уполномоченный исполнительный орган государственной власти Кемеровской области по реализации инициативного бюджетирования в Кемеровской области - главное финансовое управление Кемеровской области.

4. Общий объем субсидий на реализацию проектов утверждается законом Кемеровской области об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период.

5. Субсидии распределяются между муниципальными районами и городскими округами Кемеровской области.

6. Распределение субсидий бюджетам муниципальных районов и городских округов Кемеровской области (далее – муниципальные образования) устанавливается постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области с указанием наименования городского или сельского поселения, городского округа и размера субсидий на каждый проект на основании результатов конкурсного отбора проектов.

7. Главное финансовое управление Кемеровской области готовит проект постановления Коллегии Администрации Кемеровской области о распределении субсидий бюджетам муниципальных образований на реализацию проектов не позднее 10 рабочих дней со дня подписания

протокола заседания областной конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора проектов об итогах конкурсного отбора проектов.

8. Главное финансовое управление Кемеровской области в течение 10 рабочих дней со дня вступления в силу постановления Коллегии Администрации Кемеровской области о распределении субсидий заключает с муниципальными образованиями соглашение о предоставлении субсидии на реализацию проекта инициативного бюджетирования «Твой Кузбасс -твоя инициатива» в Кемеровской области (далее - соглашение) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

9. Предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований осуществляется за счет средств, предусмотренных законом Кемеровской области об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период, и в пределах размера средств, утвержденных постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области о распределении субсидий.

Субсидии предоставляются на основании соглашения, заключенного между главным финансовым управлением Кемеровской области и муниципальным образованием.

10. Главное финансовое управление Кемеровской области на основании постановления Коллегии Администрации Кемеровской области о распределении субсидий доводит до муниципальных образований Кемеровской области уведомления о бюджетных ассигнованиях и лимитах бюджетных обязательств по предоставляемым субсидиям.

11. Субсидии, предоставляемые муниципальным образованиям, зачисляются в доход бюджета муниципального образования и учитываются в составе доходов бюджета муниципального образования в соответствии с бюджетной классификацией.

12. Муниципальные образования используют субсидии в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации, Закона Кемеровской области от 14.11.2018 № 90-ОЗ «О реализации проектов инициативного бюджетирования в Кемеровской области».

13. Субсидия предоставляется бюджету муниципального образования из областного бюджета из расчета на один проект в размере не более 90 процентов от стоимости проекта инициативного бюджетирования, не менее 10 процентов стоимости обеспечивается за счет софинансирования из бюджета муниципального образования. Доля местного бюджета может быть сформирована в том числе за счет средств населения муниципального образования, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, общественных организаций.

Для муниципальных образований, не являющихся получателями дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов) и поселений, субсидии на проекты инициативного бюджетирования предоставляются в размере не более 30 процентов от стоимости проекта инициативного бюджетирования, не

менее 70 процентов стоимости обеспечивается за счет софинансирования из местного бюджета. Доля местного бюджета может быть сформирована в том числе за счет средств населения муниципального образования, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, общественных организаций.

14. Остатки субсидии, образовавшиеся в результате экономии по итогам осуществления закупок (конкурсных процедур), выполнения работ и уточнения проектно-сметной или сметной документации либо по причине невыполнения работ ввиду расторжения контракта (договора) с подрядчиком вследствие неисполнения его обязательств по контракту (договору), подлежат возврату в полном объеме в областной бюджет в течение 20 рабочих дней со дня образования указанных остатков.

Высвободившийся объем субсидии перераспределяется областной конкурсной комиссией по проведению конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования между другими его участниками с внесением изменений в соответствующее постановление Коллегии Администрации Кемеровской области о распределении субсидий.

15. Муниципальное образование представляет в главное финансовое управление Кемеровской области на бумажном носителе до 25 января года, следующего за отчетным:

отчет об использовании субсидий на реализацию проектов инициативного бюджетирования в Кемеровской области по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

отчет о реализации проекта по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку, к которому прилагаются:

копии муниципальных контрактов (договоров, соглашений) в рамках реализации проекта, заключенных в соответствии с действующим законодательством, заверенные главой (главой администрации) муниципального образования или иным уполномоченным лицом, с оттиском печати;

копии актов приемки выполненных работ (оказанных услуг), товарных либо товарно-транспортных накладных, завизированных представителем(-ями) инициативной группы, заверенные главой (главой администрации) муниципального образования;

копии платежных документов, заверенные руководителем или иным уполномоченным лицом органа, осуществляющего ведение лицевого счета получателя средств бюджета муниципального образования, или руководителем финансового органа муниципального образования;

цветные фотографии результатов реализации проекта.

16. Главное финансовое управление Кемеровской области в течение 10 рабочих дней со дня поступления отчета о реализации проекта и документов, указанных в пункте 15 настоящего Порядка:

проверяет отчеты о реализации проекта и документы, указанные в пункте 15 настоящего Порядка, на соответствие требованиям настоящего Порядка;

возвращает на доработку отчет о реализации проекта и документы, указанные в пункте 15 настоящего Порядка, при выявлении несоответствий отчета о реализации проекта и (или) документов, указанных в пункте 15 настоящего Порядка, требованиям настоящего Порядка.

Муниципальное образование после устранения выявленных несоответствий требованиям настоящего Порядка в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня возвращения главным финансовым управлением Кемеровской области отчета о реализации проекта и документов, указанных в пункте 15 настоящего Порядка, на доработку, повторно представляет отчет о реализации проекта и документы, указанные в пункте 15 настоящего Порядка, в главное финансовое управление Кемеровской области. Повторное рассмотрение отчета о реализации проекта и документов, указанных в пункте 15 настоящего Порядка, осуществляется однократно в течение 10 рабочих дней со дня их поступления.

17. Контроль за соблюдением муниципальными образованиями условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий, осуществляет главное финансовое управление Кемеровской области и органы государственного финансового контроля.

18. Результативность использования субсидий оценивается главным финансовым управлением Кемеровской области по итогам реализации проектов по фактическим достижениям показателей результативности использования субсидий, установленных приложением к соглашению.

Сроком исполнения реализации проекта является текущий финансовый год.

19. Нецелевое использование субсидий и (или) нарушение условий предоставления (расходования) субсидий, установленных настоящим Порядком и (или) соглашением, влекут применение бюджетных мер принуждения в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

20. Остаток неиспользованных в текущем финансовом году субсидий подлежит возврату в областной бюджет в сроки, установленные бюджетным законодательством.

В случае если неиспользованные остатки субсидии не перечислены муниципальным образованием в областной бюджет, эти средства подлежат взысканию в областной бюджет в порядке, установленном приказом главного финансового управления Кемеровской области.

Приложение № 1  
к Порядку  
предоставления субсидий  
из областного бюджета бюджетам  
муниципальных образований  
Кемеровской области на  
реализацию проектов  
инициативного бюджетирования  
«Твой Кузбасс – твоя инициатива»  
в Кемеровской области

СОГЛАШЕНИЕ №

о предоставлении в 20\_\_ году субсидии из областного бюджета бюджету  
муниципального образования Кемеровской области на реализацию  
проекта(-ов) инициативного бюджетирования «Твой Кузбасс - твоя  
инициатива» в Кемеровской области

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г .

г. Кемерово

Главное финансовое управление Кемеровской области, именуемое в  
дальнейшем «Управление», в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, инициалы)

действующего на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование документа)

с одной стороны, и \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование муниципального района или городского округа Кемеровской области)  
именуемый(-ое) в дальнейшем «Муниципальное образование», в лице

\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, инициалы)

действующего на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование документа)

с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с  
Порядком предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам  
муниципальных образований Кемеровской области на реализацию  
проекта(-ов) инициативного бюджетирования «Твой Кузбасс – твоя  
инициатива» в Кемеровской области, утвержденным постановлением  
Коллегии Администрации Кемеровской области от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_ (далее -  
Порядок), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

## 1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление  
субсидии из областного бюджета бюджету \_\_\_\_\_  
(наименование муниципального района или городского округа Кемеровской области)

на реализацию проекта(-ов) инициативного бюджетирования «Твой Кузбасс – твоя инициатива» в Кемеровской области (далее – проекты)

\_\_\_\_\_ (название проекта)

стоимостью \_\_\_\_\_ рублей.

1.2. Муниципальное образование привлекает средства из местного бюджета, в том числе средства жителей, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, общественных организаций для реализации проекта(-ов) инициативного бюджетирования «Твой Кузбасс – твоя инициатива» в Кемеровской области.

1.3. Размер средств областного бюджета на реализацию проекта(-ов) составляет \_\_\_\_\_ рублей, в том числе:

1.4. Размер средств Муниципального образования составляет \_\_\_\_\_ рублей, в том числе:

1.5. Иные источники финансирования: размер средств населения составляет \_\_\_\_\_ рублей, в том числе:

\_\_\_\_\_ размер средств индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, общественных организаций составляет \_\_\_\_\_ рублей, в том числе: \_\_\_\_\_.

## 2. Права и обязанности Сторон

2.1. Управление обязуется предоставить субсидию бюджету Муниципального образования в размере, указанном в пункте 1.3 настоящего Соглашения, в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

2.2. Управление вправе:

оказывать консультативную, методическую и информационную помощь Муниципальному образованию;

осуществлять контроль за целевым использованием средств субсидии, полученных по настоящему Соглашению, и соблюдением условий, установленных Порядком;

запрашивать необходимые документы и информацию о ходе выполнения проектов и обязательств по настоящему Соглашению.

2.3. Муниципальное образование обязуется:

2.3.1. Соблюдать размер софинансирования, необходимый для реализации проекта инициативного бюджетирования, указанный в пункте 1.4 настоящего Соглашения.

2.3.2. При формировании бюджета предусмотреть расходы, необходимые для реализации проекта(-ов) инициативного

бюджетирования.

2.3.3. Обеспечить целевое использование средств субсидии, полученной по настоящему Соглашению.

2.3.4. По запросу Управления представлять необходимые документы и информацию о ходе выполнения проектов и обязательств по настоящему Соглашению в срок не более 10 календарных дней со дня поступления запроса.

2.3.5. Обеспечивать своевременное и в полном объеме достижение показателей результативности использования субсидии, указанных в приложении к настоящему Соглашению.

2.3.6. Представлять в Управление на бумажном носителе нарочным способом до 25 января года, следующего за отчетным:

отчет об использовании субсидии при реализации проекта(-ов) по форме согласно приложению № 2 к Порядку.

отчет о реализации проекта(-ов) по форме согласно приложению № 3 к Порядку, к которому прилагаются:

копии муниципальных контрактов (договоров, соглашений) в рамках реализации проекта(-ов), заключенных в соответствии с действующим законодательством, заверенные главой Муниципального образования или иным уполномоченным лицом, с оттиском печати;

копии актов приемки выполненных работ (оказанных услуг), товарных либо товарно-транспортных накладных, завизированных представителем(-ями) инициативной группы, заверенные главой Муниципального образования;

копии платежных документов, заверенные руководителем или иным уполномоченным лицом органа, осуществляющего ведение лицевого счета получателя средств бюджета Муниципального образования, или руководителем финансового органа муниципального образования;

цветные фотографии результатов реализации проекта.

### 3. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

### 4. Заключительные положения

4.1. Соглашение вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

4.2. Все споры и (или) разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Соглашению или в связи с ним, разрешаются путем переговоров.

4.3. Не урегулированные Сторонами споры и (или) разногласия



разрешаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.4. Настоящее Соглашение составлено на \_\_\_ листах в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

4.5. Все изменения и дополнения к Соглашению действительны лишь в том случае, если они имеют ссылку на Соглашение, совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями обеих Сторон.

#### 5. Платежные реквизиты сторон

Главное финансовое управление Кемеровской области	Наименование муниципального образования
Местонахождение	Местонахождение
Реквизиты: БИК р/с л/с Управление Федерального казначейства по Кемеровской области ИНН КПП ОГРН ОКТМО	Реквизиты: БИК р/с л/с Управление Федерального казначейства по Кемеровской области ИНН КПП ОГРН ОКТМО

#### 6. Подписи сторон

Должность	Должность
Ф.И.О.	Ф.И.О.

М.П. .

М.П.

Приложение  
к соглашению  
о предоставлении в 20\_\_ году  
субсидии из областного бюджета  
бюджету муниципального образования  
Кемеровской области на реализацию  
проекта инициативного бюджетирования  
«Твой Кузбасс - твоя инициатива»  
В Кемеровской области

Показатели результативности использования субсидии  
муниципального района, городского округа Кемеровской области

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Фактически
1	2	3	4
1	Степень реализации проекта(-ов) (выполнение мероприятий проекта(-ов), предусмотренных сметой) городского округа, муниципального района, в том числе городского и(или) сельского поселения	процентов	100
2	Реализация проекта(-ов) городского округа, муниципального района, в том числе городского и(или) сельского поселения в установленные соглашением сроки	месяцев	—

Должность	Должность
Ф.И.О.	Ф.И.О.

М.П.

М.П.

Приложение № 2  
к Порядку предоставления субсидий из областного бюджета  
бюджетам муниципальных образований  
Кемеровской области на реализацию проектов  
инициативного бюджетирования  
«Твой Кузбасс – твоя инициатива»  
в Кемеровской области

**ОТЧЕТ**  
об использовании субсидий на реализацию  
проекта (-ов) инициативного бюджетирования «Твой Кузбасс – твоя инициатива» в Кемеровской области  
за 20\_\_ год

(муниципальный район, городской округ Кемеровской области)

№ п / п	Наименование проекта (-ов)	Предусмотрено, руб.							Исполнено, руб.						
		всего	в том числе						всего	в том числе					
			за счет областного бюджета	уровень софинансирования, процентов	за счет местного бюджета	уровень софинансирования, процентов	за счет других источников	уровень софинансирования, процентов		за счет областного бюджета	уровень софинансирования, процентов	за счет местного бюджета	уровень софинансирования, процентов	за счет других источников	уровень софинансирования, процентов
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

Глава

\_\_\_\_\_  
(подпись)\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Руководитель финансового органа

\_\_\_\_\_  
(подпись)\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

М.П.

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Дата « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 3  
к Порядку предоставления субсидий  
из областного бюджета  
бюджетам муниципальных образований  
Кемеровской области на реализацию проектов  
инициативного бюджетирования  
«Твой Кузбасс – твоя инициатива»  
в Кемеровской области

ОТЧЕТ

о реализации проекта инициативного бюджетирования  
«Твой Кузбасс – твоя инициатива» в Кемеровской области  
(составляется отдельно на каждый проект)

Наименование проекта: \_\_\_\_\_.

1. Территориальное общественное самоуправление, товарищество собственников жилья, уличный комитет, совет многоквартирного дома: \_\_\_\_\_.
2. Городское, сельское поселение, территориальное управление, район городского округа: \_\_\_\_\_.
3. Муниципальный район, городской округ: \_\_\_\_\_.
4. Сведения об объемах финансирования проекта.

Наименование	Предусмотрено, руб.	Исполнено, руб.	Уровень исполнения, процентов	Отклонение между графой 2 и графой 3, руб.
1	2	3	4	5
Общая стоимость проекта				
Денежные средства – всего,				

1	2	3	4	5
в том числе за счет				
областного бюджета				
местного бюджета				
населения				
индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, общественных организаций				

5. Сведения об итогах реализации проекта.

5.1. Объект, включенный в проект, завершен \_\_\_\_\_  
(своевременно, с нарушением сроков)

5.2. Если проект выполнен с нарушением сроков, то по какой причине:

6. Дата:

начала осуществления проекта – \_\_\_\_\_ г.;

дата окончания проекта (открытие проекта) – \_\_\_\_\_ г.

7. К отчету прилагаются на \_\_\_ листах: фотографии объекта по итогам реализации проекта – до начала работ, промежуточные этапы выполнения, торжественное открытие.

Глава муниципального района или городского округа

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Представитель инициативной группы

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

М.П.

Исполнитель \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.