



**КОЛЛЕГИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 18 » сентября 2018 г. № 373
г. Кемерово

О создании комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки пгт Шерегеш Шерегешского городского поселения, утверждения ее состава и порядка деятельности

В соответствии со статьей 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Законом Кемеровской области от 28.12.2016 № 102-ОЗ «О перераспределении отдельных полномочий в области градостроительной деятельности между органами местного самоуправления Шерегешского городского поселения и органами государственной власти Кемеровской области», подпунктом 1.6.1.4 постановления Коллегии Администрации Кемеровской области от 12.07.2017 № 353 «Об утверждении правил землепользования и застройки пгт Шерегеш Шерегешского городского поселения» Коллегия Администрации Кемеровской области постановляет:

1. Создать комиссию по подготовке проекта правил землепользования и застройки пгт Шерегеш Шерегешского городского поселения и утвердить ее состав.

2. Утвердить прилагаемый Порядок деятельности комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки пгт Шерегеш Шерегешского городского поселения.

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию на сайте «Электронный бюллетень Коллегии Администрации Кемеровской области».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника главного управления архитектуры и градостроительства Кемеровской области Н.Н. Маркова.

И.о. Губернатора
Кемеровской области



В.Н. Чернов

Утвержден
постановлением Коллегии
Администрации Кемеровской области
от 18 сентября 2018 г. № 373

**Состав комиссии по подготовке правил землепользования и застройки
пгт Шерегеш Шерегешского городского поселения**

Марков Николай Николаевич	- начальник главного управления архитектуры и градостроительства Кемеровской области, председатель комиссии
Чурина Елена Владимировна	- начальник департамента инвестиций и стратегического развития Кемеровской области, заместитель председателя комиссии
Ярополова Татьяна Алексеевна	- заместитель начальника главного управления- начальник отдела территориально-земельных отношений главного управления архитектуры и градостроительства Кемеровской области, секретарь комиссии
Бородич Анна Михайловна	- начальник управления распоряжения земельными участками комитета по управлению государственным имуществом Кемеровской области
Десяткин Кирилл Александрович	- начальник департамента жилищно-коммунального и дорожного комплекса Кемеровской области
Казаченко Ольга Алексеевна	- и.о. председателя комитета по управлению государственным имуществом Кемеровской области
Комарова Наталья Анатольевна	- председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Таштагольского муниципального района (по согласованию)
Курапов Евгений Михайлович	- начальник департамента транспорта и связи Кемеровской области

Утвержден
постановлением Коллегии
Администрации Кемеровской области
от 18 сентября 2018 г. № 373

**Порядок деятельности комиссии по подготовке проекта
правил землепользования и застройки пгт Шерегеш
Шерегешского городского поселения**

1. Общие положения

1.1. Комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки пгт Шерегеш Шерегешского городского поселения (далее - комиссия) является органом, осуществляющим регулирование землепользования и застройки на территории пгт Шерегеш Шерегешского городского поселения.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Порядком.

2. Полномочия и права комиссии

2.1. В целях реализации полномочий, установленных подпунктом 1.6.6 правил землепользования и застройки пгт Шерегеш Шерегешского городского поселения, утвержденных постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 12.07.2017 № 353, комиссия в рамках подготовки проекта правил землепользования и застройки пгт Шерегеш Шерегешского городского поселения и проекта внесения в них изменений (далее - правила землепользования и застройки) осуществляет следующие полномочия:

2.1.1. Организует подготовку правил землепользования и застройки.

2.1.2. Принимает и рассматривает предложения заинтересованных лиц, указанных в части 3 статьи 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, о внесении изменений в правила землепользования и застройки.

2.1.3. В течение тридцати дней со дня поступления предложений о внесении изменений в правила землепользования и застройки осуществляет подготовку заключения, в котором содержатся рекомендации о внесении в соответствии с поступившим предложением изменений в правила землепользования и застройки или об отклонении такого предложения с указанием причин отклонения, и направляет его в Коллегию Администрации Кемеровской области.

2.1.4. Передает подготовленные исполнителем - лицом, осуществляющим подготовку правил землепользования и застройки, правила землепользования и застройки в главное управление архитектуры и градостроительства Кемеровской области с целью проверки на соответствие

техническим регламентам, а также документам территориального планирования.

2.1.5. В случае обнаружения в результате проверки, указанной в подпункте 2.1.4 настоящего Порядка, несоответствия такого проекта установленным требованиям и документам направляет правила землепользования и застройки исполнителю работ на доработку.

2.1.6. Организует выставки, экспозиции демонстрационных материалов проекта правил землепользования и застройки, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, выступления представителей главного управления архитектуры и градостроительства Кемеровской области, разработчиков проекта на собраниях жителей, в печатных средствах массовой информации, по радио и телевидению.

2.1.7. Организует и проводит публичные слушания или общественные обсуждения по рассмотрению правил землепользования и застройки в соответствии со статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в том числе принимает от участников публичных слушаний или общественных обсуждений предложения и замечания, касающиеся указанного вопроса, для включения их в протокол публичных слушаний или общественных обсуждений.

2.1.8. Подготавливает протокол публичных слушаний или общественных обсуждений и заключение о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений по внесению изменений в правила землепользования и застройки.

2.1.9. Обеспечивает внесение изменений в правила землепользования и застройки и представляет их в Коллегию Администрации Кемеровской области с приложением протокола публичных слушаний или общественных обсуждений и заключения о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений.

2.2. При рассмотрении вопросов по предоставлению разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков или объектов капитального строительства и по предоставлению разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства (далее – разрешения) комиссия осуществляет следующие полномочия:

2.2.1. Принимает заявления физических и юридических лиц о предоставлении разрешения (далее – заинтересованное лицо).

2.2.2. Направляет не позднее чем через десять дней со дня поступления заявления заинтересованного лица о предоставлении разрешения сообщения о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений по вопросам предоставления разрешений правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение,

и правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается разрешение.

2.2.3. Организует и проводит публичные слушания или общественные обсуждения по вопросам предоставления разрешений, в том числе принимает от участников публичных слушаний или общественных обсуждений предложения и замечания, касающиеся указанных вопросов, для включения их в протокол публичных слушаний или общественных обсуждений, и по результатам публичных слушаний или общественных обсуждений представляет в главное управление архитектуры и градостроительства Кемеровской области рекомендации о предоставлении разрешений или об отказе в предоставлении разрешений, подготовленные на основании заключения о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений, с указанием причин принятого решения.

2.3. Члены комиссии:

2.3.1. Вносят предложения по формированию плана работы комиссии и повестки дня заседания комиссии.

2.3.2. Имеют право знакомиться с документами и материалами по вопросам, внесенным на рассмотрение комиссии, на стадии подготовки.

2.3.3. Вносят предложения по вопросам, рассматриваемым на заседаниях комиссии.

2.4. Для реализации полномочий, указанных в пунктах 2.1.1 и 2.1.2 настоящего Порядка, комиссия вправе:

запрашивать в установленном законом порядке от органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций, граждан документы, необходимые для реализации возложенных на комиссию полномочий;

привлекать для работы юридических и физических лиц в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

3. Порядок работы комиссии

3.1. Работой комиссии руководит председатель комиссии. В случае отсутствия председателя его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

3.2. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний. Председатель комиссии осуществляет организацию деятельности комиссии и ведение ее заседаний. Председатель комиссии подписывает письма, заключения, рекомендации, направляемые от имени комиссии.

3.3. Председатель комиссии в соответствии с компетенцией вправе давать ее членам поручения, необходимые для реализации полномочий комиссии, установленных действующим законодательством.

3.4. В состав комиссии входит секретарь, который осуществляет: прием и регистрацию поступивших на рассмотрение комиссии предложений и заявлений;

информирование членов комиссии о времени, месте, дате проведения заседаний, о вопросах повестки заседаний;

подготовку и выдачу заинтересованным лицам выписок из протоколов заседаний комиссии;

иные организационные функции, необходимые для обеспечения деятельности комиссии.

3.5. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 от числа членов комиссии.

3.6. Решения комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равенстве голосов голос председателя комиссии (в его отсутствие – заместителя председателя) является решающим.

3.7. В случае невозможности очного участия в заседании отсутствующий член комиссии вправе в письменном виде направить председателю комиссии свое мнение по обсуждаемому вопросу не позднее чем за три дня до начала заседания комиссии. В таком случае его мнение учитывается при принятии решения и является обязательным приложением к протоколу заседания.

3.8. Решения комиссии оформляются протоколом заседания комиссии, подписываются секретарем комиссии и утверждаются председателем комиссии (заместителем председателя комиссии). Протоколы заседания комиссии хранятся в главном управлении архитектуры и градостроительства Кемеровской области. К протоколу прилагаются копии материалов в соответствии с повесткой заседания.

3.9. Председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии и другие члены комиссии несут ответственность за их профессиональное мнение (заключение) при осуществлении своих полномочий в соответствии с действующим законодательством.