



КОЛЛЕГИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 7 » сентября 2018 г. № 361
г. Кемерово

О внесении изменений в постановление Коллегии Администрации Кемеровской области от 19.01.2016 № 15 «Об утверждении Правил выплаты инвалидам (в том числе детям-инвалидам), имеющим транспортные средства в соответствии с медицинскими показаниями, или их законным представителям компенсации уплаченной ими страховой премии по договору обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств»

Коллегия Администрации Кемеровской области п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление Коллегии Администрации Кемеровской области от 19.01.2016 № 15 «Об утверждении Правил выплаты инвалидам (в том числе детям-инвалидам), имеющим транспортные средства в соответствии с медицинскими показаниями, или их законным представителям компенсации уплаченной ими страховой премии по договору обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств» следующие изменения:

1.1. Пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющую обязанности заместителя Губернатора Кемеровской области (по вопросам социального развития) Е.И. Малышеву.»

1.2. В Правилах выплаты инвалидам (в том числе детям-инвалидам), имеющим транспортные средства в соответствии с медицинскими показаниями, или их законным представителям компенсации уплаченной ими страховой премии по договору обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств, утвержденных постановлением:

1.2.1. В пункте 4 слова «или многофункциональный центр по месту жительства (далее – МФЦ)» заменить словами «по месту жительства».

1.2.2. Пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. При обращении в уполномоченный орган получатель представляет заявление о назначении компенсации (далее – заявление) и следующие документы и их копии:

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность получателя и его место жительства;

справку, подтверждающую факт установления инвалидности, или справку, подтверждающую факт установления ребенку (в возрасте до 18 лет) инвалидности, выданную федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, или медико-социальное заключение на ребенка-инвалида, выданное лечебно-профилактическим учреждением органов здравоохранения;

страховой полис обязательного страхования гражданской ответственности владельца транспортного средства или информацию о заключении договора в электронном виде на бумажном носителе;

платежный документ об уплате страховой премии по договору независимо от способа оплаты и лица, его оплатившего;

паспорт транспортного средства, выписанный на имя инвалида или законного представителя ребенка-инвалида;

документ, подтверждающий медицинские показания на обеспечение транспортными средствами, выданный федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы (при обращении получателей, поставленных на учет по обеспечению транспортным средством до 1 января 2005 г. в органах социальной защиты населения, указанный документ не требуется. В данном случае используются сведения, имеющиеся в уполномоченных органах, о постановке на учет по обеспечению транспортным средством до 1 января 2005 г. в органах социальной защиты населения);

страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования;

номер счета, открытый в кредитной организации, реквизиты кредитной организации (для получателей, пожелавших получать компенсацию путем зачисления на счет, открытый в кредитной организации).

В случае если от имени инвалида, ребенка-инвалида обращается его законный представитель или лицо, уполномоченное инвалидом, законным представителем инвалида или ребенка-инвалида на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации, дополнительно к документам, указанным в настоящем пункте, представляются документы, удостоверяющие личность обратившегося и его полномочия.»

1.2.3. Дополнить пунктами 5-1 – 5-3 следующего содержания:

«5-1. Заявление и документы могут быть представлены получателем непосредственно либо посредством почтовой связи.

В случае направления заявления и документов посредством почтовой связи свидетельствование подлинности подписи получателя на заявлении и документы должны быть заверены в установленном законодательством порядке.

Факт и дата приема заявления с документами подтверждаются распиской-уведомлением. Если заявление и документы поступили посредством почтовой связи, расписка-уведомление направляется в адрес получателя в таком же порядке или, по его желанию, на адрес электронной почты способом, обеспечивающим возможность подтверждения факта получения расписки-уведомления.

5-2. Получатели, подавшие заявление и документы, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность содержащихся в них сведений.

5-3. При приеме заявления и документов уполномоченный орган:

разъясняет положения настоящих Правил;

проверяет правильность оформления заявления и соответствие изложенных в нем сведений представленным документам;

проверяет наличие документов, обязанность по представлению которых возложена на получателя;

сверяет копии представленных документов с подлинниками, заверяет их и возвращает получателю подлинники документов. При заверении соответствия копии документа подлиннику в конце копии документа проставляется надпись (штамп) о сличении с подлинником, копия заверяется подписью с указанием фамилии, инициалов специалиста уполномоченного органа и даты заверения.».

1.2.4. В подпункте «б» пункта 6 после слов «сведения в» дополнить словами «заявления и».

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию на сайте «Электронный бюллетень Коллегии Администрации Кемеровской области».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющую обязанности заместителя Губернатора Кемеровской области (по вопросам социального развития) Е.И. Малышеву.

И.о. временно исполняющего
обязанности Губернатора
Кемеровской области



В.Н.Чернов