



# **КОЛЛЕГИЯ АДМИНИСТРАЦИИ КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «29» сентября 2017 г. № 508  
г. Кемерово

### **О внесении изменений в некоторые постановления Коллегии Администрации Кемеровской области**

Коллегия Администрации Кемеровской области  
п о с т а н о в л я е т :

1. Внести в Порядок предоставления мер социальной поддержки, предусмотренных Законом Кемеровской области «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Кемеровской области», возмещения расходов при их предоставлении, перечень документов, на основании которых предоставляются данные меры социальной поддержки, а также категории граждан, которые имеют право на меры социальной поддержки вне зависимости от занятости в соответствии с Законом Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации» либо наличия статуса безработного гражданина (далее - Порядок), утвержденный постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 22.02.2006 № 53 «О реализации Закона Кемеровской области от 14.11.2005 № 123-ОЗ «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Кемеровской области» (в редакции постановлений Коллегии Администрации Кемеровской области от 12.10.2006 № 205, от 16.11.2007 № 318, от 18.04.2008 № 150, от 03.03.2009 № 77, от 23.12.2009 № 507, от 24.09.2010 № 422, от 08.12.2011 № 568, от 28.12.2012 № 585, от 25.03.2014 № 134, от 07.09.2015 № 282, от 24.06.2016 № 257, от 26.04.2017 № 185), следующие изменения:

1.1. Пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила отнесения семьи к многодетной семье, указанной в статье 1 Закона Кемеровской области от 14.11.2005 № 123-ОЗ «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Кемеровской области» (далее – многодетная семья, Закон соответственно), предоставления мер социальной поддержки,

предусмотренных Законом, возмещения расходов при их предоставлении, перечень документов, на основании которых предоставляются данные меры социальной поддержки, а также категории граждан, которые имеют право на меры социальной поддержки вне зависимости от занятости в соответствии с Законом Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации» либо наличия статуса безработного гражданина.».

1.2. В пункте 1.3:

1.2.1. В абзаце первом слова «регистрации по месту» исключить.

1.2.2. Абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«В состав многодетной семьи не включаются один из родителей (усыновителей), дети, отсутствующие в семье в связи с осуждением к лишению свободы или нахождением под арестом, на принудительном лечении по решению суда, признанные в установленном порядке безвестно отсутствующими, дети, достигшие возраста 18 лет, дети в возрасте до 18 лет, объявленные полностью дееспособными (эмансипированными) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дети, в отношении которых родители лишены родительских прав (ограничены в родительских правах), дети, находящиеся на полном государственном обеспечении, родитель (усыновитель, супруг (супруга) родителя [усыновителя]), проходящий (проходящая) военную службу по призыву в качестве сержанта, старшины, солдата или матроса либо обучающийся в военной профессиональной организации или военной организации высшего образования до заключения контракта о прохождении военной службы.».

1.3. Пункт 1.3-1 изложить в следующей редакции:

«1.3-1. К членам (члену) многодетной семьи, на которых (которого) не распространяются требования считаться занятыми в соответствии с Законом Российской Федерации от 19.04.91 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» либо состоять на учете в органе службы занятости в качестве безработного гражданина, относятся следующие категории граждан:».

1.4. Первое предложение пункта 1.4 изложить в следующей редакции:

«1.4. Исчисление среднедушевого дохода многодетной семьи производится на основании документов о доходах членов многодетной семьи по правилам пунктов 6, 8 - 12, 14, 15, 17 Порядка исчисления величины среднедушевого дохода, дающего право на получение пособия на ребенка, утвержденного постановлением Администрации Кемеровской области от 24.12.2004 № 275 «Об утверждении Порядка исчисления величины среднедушевого дохода, дающего право на получение пособия на ребенка».».

1.5. Пункт 1.5 изложить в следующей редакции:

«1.5. Для отнесения семьи к многодетной семье и для получения мер социальной поддержки, предусмотренных подпунктами 2 – 4, 6 – 8 и (или) подпунктом 10 пункта 1 статьи 3 Закона, один из родителей (усыновителей), совместно проживающий с детьми, представляет в орган, уполномоченный органом местного самоуправления на предоставление мер социальной поддержки, предусмотренных Законом, по месту жительства (далее - заявитель, уполномоченный орган соответственно):».

1.6. Подпункт 1.5.2 изложить в следующей редакции:

«1.5.2. Копию и подлинник паспорта или иного документа, удостоверяющего личность.».

1.7. Дополнить подпунктом 1.5.2-1 следующего содержания:

«1.5.2-1. Копию и подлинник документа, подтверждающего место жительства на территории Кемеровской области (решение суда об установлении факта места жительства на территории Кемеровской области для граждан Российской Федерации). Указанный документ представляется при отсутствии в паспорте или ином документе, удостоверяющем личность, сведений о месте жительства на территории Кемеровской области.».

1.8. Подпункт 1.5.4 изложить в следующей редакции:

«1.5.4. Копию и подлинник документа, содержащего сведения о лицах, проживающих совместно с заявителем по его месту жительства, в том числе справку, выданную в соответствии с действующим законодательством не ранее одного месяца, предшествующего дате обращения в уполномоченный орган, и содержащую указанные сведения, либо копию и подлинник решения суда о признании факта совместного проживания детей с заявителем.».

1.9. В подпункте 1.5.9 слова «бесплатный проезд и (или)» исключить.

1.10. Подпункт 1.5.10 дополнить словами «(кроме случая определения права на меру социальной поддержки, предусмотренную подпунктом 10 пункта 1 статьи 3 Закона)».

1.11. Подпункт 1.5.11 исключить.

1.12. В подпункте 1.5.12:

1.12.1. В подпункте «а» слово «оперативно-разыскную» заменить словом «оперативно-розыскную».

1.12.2. В подпункте «л» слова «муниципального органа» заменить словами «органа местного самоуправления».

1.13. Пункт 1.5-1 после слова «Порядка» дополнить словами «(далее - необходимые документы)».

1.14. Дополнить пунктом 1.5-2 следующего содержания:

«1.5-2. От имени заявителя заявление и необходимые документы могут быть представлены в уполномоченный орган лицом, уполномоченным заявителем на основании доверенности, оформленной в

соответствии с законодательством Российской Федерации (далее - представитель заявителя). В случае обращения в уполномоченный орган представителя заявителя дополнительно к необходимым документам представляются документы, удостоверяющие личность и его полномочия.».

1.15. Пункт 1.6 изложить в следующей редакции:

«1.6. Заявитель несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в заявлении и необходимых документах, в установленном законодательством Российской Федерации порядке.».

1.16. Дополнить пунктом 1.6-1 следующего содержания:

«1.6-1. В случае если заявителем не представлены справка органа службы занятости о признании гражданина безработным, предусмотренная подпунктом 1.5.10 настоящего Порядка, справка органа, осуществляющего пенсионное обеспечение, о виде и размере предоставляемой пенсии, предусмотренная подпунктом «ж» подпункта 1.5.12 настоящего Порядка, справка органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, подтверждающая, что ребенок претендует на прием в государственную или муниципальную дошкольную образовательную организацию и не является воспитанником другой из указанных организаций, предусмотренная подпунктом «л» подпункта 1.5.12 настоящего Порядка, справка территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации в городе (районе) Кемеровской области о назначении ежемесячной выплаты в связи с осуществлением ухода за инвалидом I группы, за ребенком-инвалидом, за престарелым, нуждающимся по заключению лечебного учреждения в постоянном постороннем уходе либо достигшим возраста 80 лет, предусмотренная подпунктом «м» подпункта 1.5.12 настоящего Порядка, указанные документы запрашиваются уполномоченным органом посредством межведомственного информационного взаимодействия.».

1.17. Пункты 1.7, 1.8 изложить в следующей редакции:

«1.7. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня принятия заявления и необходимых документов на основе всестороннего, полного и объективного их рассмотрения принимает: решение об отнесении семьи к многодетной семье и предоставлении справки о признании семьи многодетной семьей для предоставления мер социальной поддержки, предусмотренных подпунктами 1 – 4, 6 – 8 пункта 1 статьи 3 Закона Кемеровской области от 14.11.2005 № 123-ОЗ «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Кемеровской области» (решение об отказе в отнесении семьи к многодетной семье и предоставлении справки о признании семьи многодетной семьей для предоставления мер социальной поддержки, предусмотренных подпунктами 1 – 4, 6 – 8 пункта 1 статьи 3 Закона Кемеровской области от 14.11.2005 № 123-ОЗ «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Кемеровской области»), и решение о

предоставлении мер (меры) социальной поддержки, предусмотренных подпунктами 2 – 4, 6 – 8 пункта 1 статьи 3 Закона Кемеровской области от 14.11.2005 № 123-ОЗ «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Кемеровской области» (решение об отказе в предоставлении мер (меры) социальной поддержки, предусмотренных подпунктами 2 – 4, 6 – 8 пункта 1 статьи 3 Закона Кемеровской области от 14.11.2005 № 123-ОЗ «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Кемеровской области»), и (или) решение об отнесении семьи к многодетной семье и предоставлении меры социальной поддержки, предусмотренной подпунктом 10 пункта 1 статьи 3 Закона Кемеровской области от 14.11.2005 № 123-ОЗ «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Кемеровской области» (решение об отказе в отнесении семьи к многодетной семье и предоставлении меры социальной поддержки, предусмотренной подпунктом 10 пункта 1 статьи 3 Закона Кемеровской области от 14.11.2005 № 123-ОЗ «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Кемеровской области»)).

При принятии решения об отнесении семьи к многодетной семье и предоставлении меры социальной поддержки, предусмотренной подпунктом 10 пункта 1 статьи 3 Закона Кемеровской области от 14.11.2005 № 123-ОЗ «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Кемеровской области» (решения об отказе в отнесении семьи к многодетной семье и предоставлении меры социальной поддержки, предусмотренной подпунктом 10 пункта 1 статьи 3 Закона Кемеровской области от 14.11.2005 № 123-ОЗ «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Кемеровской области»), документы, указанные в подпункте 1.5.8 настоящего Порядка, не учитываются.

При необходимости проверки достоверности сведений, содержащихся в заявлении и документах, срок рассмотрения может быть продлен до 10 рабочих дней со дня их принятия.

При вынесении решения об отнесении семьи к многодетной семье и предоставлении справки о признании семьи многодетной семьей для предоставления мер социальной поддержки, предусмотренных подпунктами 1 – 4, 6 – 8 пункта 1 статьи 3 Закона Кемеровской области от 14.11.2005 № 123-ОЗ «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Кемеровской области», заявителю, обратившемуся за предоставлением мер социальной поддержки, предусмотренных подпунктами 2 - 4, 6 - 8 пункта 1 статьи 3 Закона, выдается справка о признании семьи многодетной семьей для предоставления мер социальной поддержки, предусмотренных подпунктами 1 – 4, 6 – 8 пункта 1 статьи 3 Закона Кемеровской области от 14.11.2005 № 123-ОЗ «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Кемеровской области» (далее - справка о признании семьи многодетной семьей, приложение № 1). Указанная справка регистрируется уполномоченным органом и выдается заявителю под подпись. При ее

утере, порче выдается дубликат справки о признании семьи многодетной семьей для предоставления мер социальной поддержки, предусмотренных подпунктами 1 – 4, 6 – 8 пункта 1 статьи 3 Закона Кемеровской области от 14.11.2005 № 123-ОЗ «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Кемеровской области» (далее - дубликат справки о признании семьи многодетной семьей).

Дубликат справки о признании семьи многодетной семьей выдается заявителю в течение 5 рабочих дней со дня представления им в уполномоченный орган заявления о выдаче дубликата справки о признании семьи многодетной семьей, документа, удостоверяющего личность, документов, удостоверяющих личность и полномочия представителя заявителя (в случае его обращения). В случае порчи справки о признании семьи многодетной семьей заявителем дополнительно представляется пришедшая в негодность справка о признании семьи многодетной семьей.

1.8. Основаниями для принятия решения об отказе в отнесении семьи к многодетной семье и предоставлении справки о признании семьи многодетной семьей для предоставления мер социальной поддержки, предусмотренных подпунктами 1 – 4, 6 – 8 пункта 1 статьи 3 Закона Кемеровской области от 14.11.2005 № 123-ОЗ «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Кемеровской области» являются:

1.8.1. Отсутствие права на признание семьи многодетной семьей в соответствии с Законом и пунктом 1.2 настоящего Порядка.

1.8.2. Члены (один из членов) многодетной семьи не являются (не является) занятыми (занятым) в соответствии с Законом Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации» и не состоят (не состоит) на учете в органе службы занятости в качестве безработного гражданина, за исключением категорий граждан, установленных пунктом 1.3-1 настоящего Порядка.

1.8.3. Непредставление или представление не в полном объеме необходимых документов, обязанность по представлению которых возложена на заявителя.

1.8.4. Представление заявителем заведомо недостоверных сведений и документов, по форме или по содержанию не соответствующих требованиям действующего законодательства.

1.8.5. Подача необходимых документов ненадлежащим лицом.».

1.18. Дополнить пунктами 1.8-1 - 1.8-3 следующего содержания:

«1.8-1. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении мер (меры) социальной поддержки, предусмотренных подпунктами 2 – 4, 6 – 8 пункта 1 статьи 3 Закона Кемеровской области от 14.11.2005 № 123-ОЗ «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Кемеровской области», являются:

1.8-1.1. Отсутствие права на меры (меру) социальной поддержки, установленные подпунктами 2 - 4, 6 – 8 пункта 1 статьи 3 Закона.

1.8-1.2. Принятие решения об отказе в отнесении семьи к многодетной семье и предоставлении справки о признании семьи многодетной семьей для предоставления мер социальной поддержки, предусмотренных подпунктами 1 – 4, 6 – 8 пункта 1 статьи 3 Закона Кемеровской области от 14.11.2005 № 123-ОЗ «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Кемеровской области».

1.8-2. Основаниями для принятия решения об отказе в отнесении семьи к многодетной семье и предоставлении меры социальной поддержки, предусмотренной подпунктом 10 пункта 1 статьи 3 Закона Кемеровской области от 14.11.2005 № 123-ОЗ «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Кемеровской области», являются:

1.8-2.1. Отсутствие права на признание семьи многодетной семьей в соответствии с Законом и пунктом 1.2 настоящего Порядка.

1.8-2.2. Непредставление или представление не в полном объеме необходимых документов, обязанность по представлению которых возложена на заявителя.

1.8-2.3. Представление заявителем заведомо недостоверных сведений и документов, по форме или по содержанию не соответствующих требованиям действующего законодательства.

1.8-2.4. Подача необходимых документов ненадлежащим лицом.

1.8-3. Решение об отказе в отнесении семьи к многодетной семье и предоставлении справки о признании семьи многодетной семьей для предоставления мер социальной поддержки, предусмотренных подпунктами 1 – 4, 6 – 8 пункта 1 статьи 3 Закона Кемеровской области от 14.11.2005 № 123-ОЗ «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Кемеровской области», решение об отказе в предоставлении мер социальной поддержки, предусмотренных подпунктами 2 – 4, 6 – 8 пункта 1 статьи 3 Закона Кемеровской области от 14.11.2005 № 123-ОЗ «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Кемеровской области», решение об отказе в отнесении семьи к многодетной семье и предоставлении меры социальной поддержки, предусмотренной подпунктом 10 пункта 1 статьи 3 Закона Кемеровской области от 14.11.2005 № 123-ОЗ «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Кемеровской области» (далее – решения об отказе), выносятся в письменной форме с указанием причин отказа и доводятся до сведения заявителя не позднее чем через 5 рабочих дней со дня вынесения соответствующего решения об отказе с возвратом подлинных документов. Решение(я) об отказе, заявление и копии необходимых документов брошюруются в отказное дело.

В случае несогласия заявителя с решением(ями) об отказе он вправе обжаловать его (их) в департамент социальной защиты населения Кемеровской области и (или) в судебном порядке.».

1.19. Пункты 1.9 - 1.12 изложить в следующей редакции:

«1.9. Решение об отнесении семьи к многодетной семье и предоставлении справки о признании семьи многодетной семьей для предоставления мер социальной поддержки, предусмотренных подпунктами 1 – 4, 6 – 8 пункта 1 статьи 3 Закона Кемеровской области от 14.11.2005 № 123-ОЗ «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Кемеровской области», и решение о предоставлении мер социальной поддержки, предусмотренных подпунктами 2 – 4, 6 – 8 пункта 1 статьи 3 Закона Кемеровской области от 14.11.2005 № 123-ОЗ «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Кемеровской области», заявление и копии необходимых документов брошюруются в личное дело.

Решение об отнесении семьи к многодетной семье и предоставлении меры социальной поддержки, предусмотренной подпунктом 10 пункта 1 статьи 3 Закона Кемеровской области от 14.11.2005 № 123-ОЗ «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Кемеровской области», заявление и копии необходимых документов брошюруются в другое личное дело.

Уполномоченный орган ведет общую базу данных получателей мер социальной поддержки, предусмотренных подпунктами 2 - 4, 6 - 8 и (или) подпунктом 10 пункта 1 статьи 3 Закона (далее - получатель мер социальной поддержки), в автоматизированном режиме с применением программного обеспечения, определенного департаментом социальной защиты населения Кемеровской области.

1.10. Срок действия справки о признании семьи многодетной семьей составляет 12 месяцев, исчисленных с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором заявителем в уполномоченный орган были представлены заявление и необходимые документы.

Меры социальной поддержки, предусмотренные подпунктами 1 – 4, 6 - 8 пункта 1 статьи 3 Закона, предоставляются в течение срока действия справки о признании семьи многодетной семьей.

Мера социальной поддержки, предусмотренная подпунктом 10 пункта 1 статьи 3 Закона, предоставляется до 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором семья перестает быть признанной многодетной семьей.

Право на получение денежной выплаты на хлеб, а также ежеквартальной денежной выплаты в соответствии с подпунктом 3 пункта 1 статьи 3 Закона предоставляется с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором заявителем было представлено в уполномоченный орган заявление со всеми необходимыми документами.

Мера социальной поддержки по оплате коммунальных услуг предоставляется в соответствии с Положением о предоставлении отдельным категориям граждан мер социальной поддержки по оплате



жилого помещения и (или) коммунальных услуг в форме компенсационных выплат, утвержденным постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 24.12.2008 № 571, на основании справки о признании семьи многодетной семьей.

1.11. В случае вынесения решения(ий) об отказе или прекращения предоставления мер социальной поддержки, предусмотренных подпунктами 2 - 4, 6 - 8 и (или) подпунктом 10 пункта 1 статьи 3 Закона (далее - меры социальной поддержки), за исключением истечения срока действия справки о признании семьи многодетной семьей, заявитель вправе обратиться с заявлением и необходимыми документами вновь с учетом положений настоящего Порядка.

По истечении срока действия справки о признании семьи многодетной семьей заявитель вправе вновь обратиться с заявлением и необходимыми документами в месяце, в котором истекает срок действия указанной справки, с учетом положений настоящего Порядка.

1.12. Предоставление мер социальной поддержки прекращается в случаях:

1.12.1. Смерти их получателя либо вступления в силу решения суда об объявлении его умершим или решения о признании его безвестно отсутствующим.

1.12.2. Осуждения к лишению свободы их получателя или помещения его под арест, на принудительное лечение по решению суда.

1.12.3. Призыва их получателя к прохождению военной службы в качестве сержанта, старшины, солдата или матроса либо поступления им на обучение в военную профессиональную организацию или военную организацию высшего образования до заключения контракта о прохождении военной службы.

1.12.4. Истечения срока действия справки о признании семьи многодетной семьей.

1.12.5. Изменения получателем места жительства.

1.12.6. Указания заявителем заведомо недостоверной информации в заявлении, а также представления документов, содержащих недостоверные сведения.

1.12.7. Лишения родительских прав (ограничения в родительских правах) получателя мер социальной поддержки в отношении ребенка (детей), учтенного(ых) при определении права на меры социальной поддержки.

1.12.8. Раздельного проживания ребенка (детей), учтенного(ых) при определении права на меры социальной поддержки, с получателем мер социальной поддержки.

1.12.9. Изменения состава многодетной семьи, при котором она перестает признаваться многодетной в соответствии с Законом.

1.12.10. Изменения состава многодетной семьи, при котором она признается многодетной в соответствии с Законом, но утрачивает право

на отдельные меры социальной поддержки, установленные Законом (для граждан, получающих меры социальной поддержки, предусмотренные подпунктами 2, 3, 7 пункта 1 статьи 3 Закона).

1.12.11. Превышения среднедушевого дохода многодетной семьи величины прожиточного минимума на душу населения, установленного в Кемеровской области (для граждан, получающих меры социальной поддержки, предусмотренные подпунктами 2 – 4, 6 - 8 пункта 1 статьи 3 Закона).

1.12.12. Члены (один из членов) многодетной семьи, входящие(й) в состав семьи получателя мер социальной поддержки, предусмотренных подпунктами 2 – 4, 6 - 8 пункта 1 статьи 3 Закона, не являются (не является) занятыми (занятым) в соответствии с Законом Российской Федерации от 19.04.91 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» и не состоят (не состоит) на учете в органе службы занятости в качестве безработного гражданина, за исключением категорий граждан, указанных в пункте 1.3-1 настоящего Порядка.».

1.20. Абзацы первый и второй пункта 1.13 изложить в следующей редакции:

«1.13. Получатель мер социальной поддержки обязан сообщать в уполномоченный орган о наступлении обстоятельств, вследствие которых им утрачено право на получение указанных мер, об изменении своего места жительства не позднее 10 рабочих дней после наступления указанных обстоятельств.

Предоставление мер социальной поддержки прекращается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором получателем сообщено о наступлении обстоятельств, указанных в абзаце первом настоящего пункта.».

1.21. Пункты 1.14, 1.15 изложить в следующей редакции:

«1.14. В случае выявления факта необоснованного получения мер социальной поддержки их предоставление прекращается. При этом суммы, выплаченные получателю при предоставлении мер социальной поддержки, предусмотренных подпунктами 2, 3, 10 пункта 1 статьи 3 Закона, подлежат удержанию. Размер удерживаемой суммы может определяться по взаимному согласию сторон, либо удерживаемая сумма взыскивается в судебном порядке.

1.15. В случае изменения получателем мер социальной поддержки места жительства личное дело в иной уполномоченный орган не передается.».

1.22. Пункт 1.17 исключить.

1.23. В третьем предложении абзаца второго пункта 4.4, пункте 5.2, абзаце втором пункта 7.1, пункте 8.1 слова «праве на меры социальной поддержки» заменить словами «признании семьи многодетной семьей».

1.24. Разделы 6, 11 Порядка, приложение № 2 к Порядку исключить.

1.25. Приложение № 1 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Внести в Порядок, условия предоставления некоторым категориям граждан мер социальной поддержки в натуральной форме и возмещения расходов, связанных с их предоставлением (далее - Порядок), утвержденный постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 19.07.2010 № 317 «Об утверждении Порядка, условий предоставления некоторым категориям граждан мер социальной поддержки в натуральной форме и возмещения расходов, связанных с их предоставлением» (в редакции постановлений Коллегии Администрации Кемеровской области от 31.05.2013 № 217, от 25.03.2014 № 134, от 24.07.2014 № 286, от 28.10.2014 № 440, от 14.05.2015 № 137, от 24.06.2016 № 257, от 29.06.2016 № 261, от 05.05.2017 № 201, от 13.06.2017 № 285), следующие изменения:

2.1. Пункт 1.3 дополнить абзацем следующего содержания:

«справка о праве обучающегося государственной (муниципальной) общеобразовательной организации на бесплатный проезд (кроме такси, маршрутного такси) на городском транспорте общего пользования (автобус, трамвай, троллейбус) и на пригородном транспорте общего пользования (автобус).».

2.2. Пункты 2.2, 2.3 изложить в следующей редакции:

«2.2. Меры социальной поддержки по оплате проезда предоставляются гражданам (за исключением граждан, удостоенных звания Героя Кузбасса, почетного звания «Почетный гражданин Кемеровской области», награжденных медалью «За особый вклад в развитие Кузбасса» трех степеней, указанных в подпункте 19 статьи 2 Закона № 97-ОЗ, обучающихся государственных или муниципальных общеобразовательных организаций, являющихся членами многодетной семьи, признанной таковой Законом Кемеровской области «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Кемеровской области», указанных в подпункте 23 статьи 2 Закона № 97-ОЗ (далее - обучающиеся общеобразовательных организаций), а также указанных в подпункте 15 статьи 2 Закона № 97-ОЗ лиц, сопровождающих инвалидов I группы или детей-инвалидов) на основании документов, подтверждающих право пользования мерами социальной поддержки, единых социальных проездных билетов (далее - проездные билеты), формы которых утверждаются Коллегией Администрации Кемеровской области.

Меры социальной поддержки по оплате проезда гражданам, удостоенным звания Героя Кузбасса, почетного звания «Почетный гражданин Кемеровской области», награжденным медалью «За особый вклад в развитие Кузбасса» трех степеней, указанным в подпункте 19 статьи 2 Закона № 97-ОЗ, предоставляются на основании удостоверений, подтверждающих их правовой статус, или копий

указанных удостоверений, заверенных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Меры социальной поддержки по оплате проезда обучающимся общеобразовательных организаций предоставляются на основании справки о праве обучающегося государственной (муниципальной) общеобразовательной организации на бесплатный проезд (кроме такси, маршрутного такси) на городском транспорте общего пользования (автобус, трамвай, троллейбус) и на пригородном транспорте общего пользования (автобус) (далее - справка обучающегося общеобразовательной организации о праве на бесплатный проезд).

Меры социальной поддержки по оплате проезда указанным в подпункте 15 статьи 2 Закона № 97-ОЗ лицам, сопровождающим инвалидов I группы или детей-инвалидов, предоставляются в случае сопровождения ими указанных категорий граждан на основании документов, которыми подтверждается право пользования инвалидов I группы или детей-инвалидов указанными мерами социальной поддержки.

2.3. Проездные билеты недействительны без документов, подтверждающих право пользования мерами социальной поддержки, на основании которых выданы проездные билеты. При этом для инвалидов, детей-инвалидов, достигших возраста 14 лет и старше, при предоставлении меры социальной поддержки по оплате проезда в виде бесплатного проезда на автомобильном транспорте общего пользования (автобус), за исключением проезда в маршрутном такси, по маршрутам регулярных перевозок в междугородном сообщении, кроме межрегиональных маршрутов регулярных перевозок, проездные билеты недействительны без документов, подтверждающих право пользования мерами социальной поддержки, на основании которых выданы проездные билеты, а также документа, удостоверяющего личность гражданина.

При проезде гражданин предъявляет проездной билет и документ, на основании которого он выдан. При этом инвалид, ребенок-инвалид, достигший возраста 14 лет и старше, или лицо, сопровождающее инвалида I группы или ребенка-инвалида, достигшего указанного возраста, при проезде на транспорте, указанном в абзаце первом настоящего пункта, предъявляет проездной билет, документ, на основании которого он выдан, а также документ, удостоверяющий личность инвалида, ребенка-инвалида, достигшего указанного возраста.»

2.3. В пункте 2.5:

2.3.1. В абзаце первом после слова «орган» дополнить словами «за получением проездного билета».

2.3.2. Дополнить абзацами следующего содержания:

«При обращении многодетных матерей, указанных в подпункте 21 статьи 2 Закона № 97-ОЗ, дополнительно к заявлению и документам, указанным в настоящем пункте, представляется заявление

произвольной формы, содержащее сведения о том, что многодетная мать лишена (не лишена) родительских прав в отношении ребенка, который учтен или мог бы быть учтен при определении права на меры социальной поддержки по оплате проезда, а также о том, что ребенок, который учтен или мог бы быть учтен при определении права на меры социальной поддержки по оплате проезда, находится (не находится) на полном государственном обеспечении.

Гражданин несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за достоверность представленных сведений.».

2.4. Дополнить пунктом 2.5-1 следующего содержания:

«2.5-1. В случае если гражданин не представил справку территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации о том, что он является получателем ежемесячной денежной выплаты в соответствии с федеральным законодательством, предусмотренную абзацем пятым пункта 2.5 настоящего Порядка, указанная справка запрашивается уполномоченным органом посредством межведомственного информационного взаимодействия.».

2.5. Пункт 2.6 изложить в следующей редакции:

«2.6. Уполномоченный орган принимает заявление и документы, указанные в пункте 2.5 настоящего Порядка, выдает проездной билет либо выносит решение об отказе в предоставлении проездного билета.

При представлении гражданином всех необходимых документов проездной билет выдается в день обращения в уполномоченный орган. В случае направления уполномоченным органом запроса, указанного в пункте 2.5-1 настоящего Порядка, посредством межведомственного информационного взаимодействия проездной билет выдается в течение 10 рабочих дней со дня обращения гражданина в уполномоченный орган.

Перед выдачей проездного билета уполномоченный орган с учетом основания его предоставления осуществляет оформление проездного билета путем заполнения одной из форм, утвержденных Коллегией Администрации Кемеровской области. При предоставлении проездного билета инвалидам, детям-инвалидам в проездном билете указывается срок, на который установлена инвалидность, указанный в справке, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы.

При выдаче гражданину проездного билета ему разъясняется правомерность его использования только при предъявлении документа, подтверждающего право пользования мерами социальной поддержки. При этом при выдаче проездного билета инвалиду, ребенку-инвалиду, достигшему возраста 14 лет и старше, дополнительно разъясняется правомерность использования проездного билета с предъявлением документа, подтверждающего право пользования мерами социальной поддержки, а также документа, удостоверяющего личность, при проезде

на автомобильном транспорте общего пользования (автобус), за исключением проезда в маршрутном такси, по маршрутам регулярных перевозок в междугородном сообщении, кроме межрегиональных маршрутов регулярных перевозок.».

2.6. Дополнить пунктами 2.6-1 - 2.6-3 следующего содержания:

«2.6-1. Основаниями для вынесения решения об отказе в предоставлении проездного билета являются:

2.6-1.1. Непредставление гражданином (или представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, обязанность по представлению которых возложена на гражданина.

2.6-1.2. Представление гражданином заведомо недостоверных сведений и документов, по форме или содержанию не соответствующих требованиям действующего законодательства.

2.6-1.3. Отсутствие оснований в соответствии с Законом № 97-ОЗ и настоящим Порядком для получения проездного билета.

2.6-2. Решение уполномоченного органа об отказе в предоставлении проездного билета выносится в письменной форме с указанием причин отказа и доводится до сведения гражданина не позднее 10 рабочих дней со дня обращения гражданина в уполномоченный орган.

2.6-3. Повторное представление заявления и документов для получения проездного билета допускается после устранения оснований для принятия решения об отказе в предоставлении проездного билета в соответствии с настоящим Порядком.».

2.7. Абзац первый подпункта 2.8.3 дополнить словом «представляет».

2.8. Пункт 2.10 изложить в следующей редакции:

«2.10. Для получения справки обучающегося общеобразовательной организации о праве на бесплатный проезд один из родителей (усыновителей) обучающегося государственной или муниципальной общеобразовательной организации (далее – обучающийся общеобразовательной организации), включенный в состав семьи обучающегося общеобразовательной организации, обращается в уполномоченный орган по месту жительства. От имени родителя (усыновителя) заявление и документы, указанные в пункте 2.11 настоящего Порядка, также могут представляться лицом, уполномоченным им на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее - представитель).».

2.9. Дополнить пунктами 2.11 - 2.19 следующего содержания:

«2.11. Один из родителей (усыновителей) обучающегося общеобразовательной организации или представитель представляет в уполномоченный орган заявление и следующие документы:

копию и подлинник паспорта или иного документа, удостоверяющего личность;

копию и подлинник свидетельства о рождении (свидетельства об усыновлении);

копию и подлинник справки о признании семьи многодетной семьей для предоставления мер социальной поддержки, предусмотренных подпунктами 1 – 4, 6 – 8 пункта 1 статьи 3 Закона Кемеровской области от 14.11.2005 № 123-ОЗ «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Кемеровской области» (далее – справка о признании семьи многодетной семьей), выданной уполномоченным органом;

справку об обучении в общеобразовательной организации. Указанная справка представляется в случае ее отсутствия в распоряжении уполномоченного органа;

фотографию обучающегося общеобразовательной организации размером 3 x 4 сантиметра;

документы, удостоверяющие личность и полномочия представителя в случае его обращения.

Граждане, указанные в пункте 2.10 настоящего Порядка (далее - граждане), несут ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за достоверность представленных сведений.

2.12. В случае если гражданин не представил справку о признании семьи многодетной семьей, предусмотренную абзацем четвертым пункта 2.11 настоящего Порядка, уполномоченный орган использует имеющиеся сведения о том, что семья признана многодетной семьей и выдана справка о признании семьи многодетной семьей.

В случае если гражданин не представил справку об обучении в общеобразовательной организации, предусмотренную абзацем пятым пункта 2.11 настоящего Порядка, и при ее отсутствии в распоряжении уполномоченного органа, указанная справка запрашивается уполномоченным органом посредством межведомственного информационного взаимодействия.

2.13. Уполномоченный орган принимает заявление и документы, указанные в пункте 2.11 настоящего Порядка, и в течение 5 рабочих дней принимает решение о предоставлении справки обучающегося общеобразовательной организации о праве на бесплатный проезд либо решение об отказе в предоставлении справки обучающегося общеобразовательной организации о праве на бесплатный проезд. В случае направления уполномоченным органом запроса, указанного в пункте 2.12 настоящего Порядка, посредством межведомственного информационного взаимодействия или необходимости проверки достоверности сведений, содержащихся в заявлении и представленных документах, указанные решения принимаются в течение 10 рабочих дней со дня обращения гражданина в уполномоченный орган.

При вынесении решения о предоставлении справки обучающегося общеобразовательной организации о праве на бесплатный проезд

гражданину выдается справка о праве обучающегося государственной (муниципальной) общеобразовательной организации на бесплатный проезд (кроме такси, маршрутного такси) на городском транспорте общего пользования (автобус, трамвай, троллейбус) и на пригородном транспорте общего пользования (автобус) по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

Указанная справка регистрируется уполномоченным органом и выдается гражданину под подпись.

2.14. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении справки обучающегося общеобразовательной организации о праве на бесплатный проезд являются:

2.14.1. Непредставление гражданином (или представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.11 настоящего Порядка, обязанность по представлению которых возложена на гражданина.

2.14.2. Представление гражданином заведомо недостоверных сведений и документов, по форме или содержанию не соответствующих требованиям действующего законодательства и настоящего Порядка.

2.14.3. Отсутствие оснований в соответствии с Законом № 97-ОЗ и настоящим Порядком для предоставления справки обучающегося общеобразовательной организации о праве на бесплатный проезд.

2.15. Решение об отказе в предоставлении справки обучающегося общеобразовательной организации о праве на бесплатный проезд выносится в письменной форме с указанием причин отказа и доводится до сведения гражданина не позднее чем через 10 рабочих дней со дня его вынесения с возвратом гражданину справки об обучении в общеобразовательной организации и фотографии обучающегося общеобразовательной организации размером 3 x 4 сантиметра.

2.16. Повторное представление заявления и документов для получения справки обучающегося общеобразовательной организации о праве на бесплатный проезд допускается после устранения оснований для принятия решения об отказе в предоставлении справки обучающегося общеобразовательной организации о праве на бесплатный проезд в соответствии с настоящим Порядком.

2.17. Срок действия справки о праве обучающегося общеобразовательной организации на бесплатный проезд равен сроку действия справки о признании семьи многодетной семьей.

Меры социальной поддержки по оплате проезда предоставляются обучающемуся общеобразовательной организации в течение срока действия справки о праве обучающегося общеобразовательной организации на бесплатный проезд.

По истечении срока действия справки о праве обучающегося общеобразовательной организации на бесплатный проезд гражданин вправе вновь обратиться с заявлением и необходимыми документами в



месяце получения справки о признании семьи многодетной семьей с учетом положений настоящего Порядка.

2.18. В случаях утери, порчи справки о праве обучающегося общеобразовательной организации на бесплатный проезд уполномоченным органом выдается ее дубликат.

При обращении в уполномоченный орган за выдачей дубликата справки о праве обучающегося общеобразовательной организации на бесплатный проезд гражданин:

2.18.1. В случае ее утери представляет:

заявление о выдаче дубликата справки о праве обучающегося общеобразовательной организации на бесплатный проезд;

документ, удостоверяющий личность;

документы, удостоверяющие личность и полномочия представителя, в случае его обращения.

2.18.2. В случае ее порчи представляет:

заявление о выдаче дубликата справки о праве обучающегося общеобразовательной организации на бесплатный проезд;

документ, удостоверяющий личность;

документы, удостоверяющие личность и полномочия представителя, в случае его обращения;

пришедшую в негодность справку о праве обучающегося общеобразовательной организации на бесплатный проезд.

Дубликат справки о праве обучающегося общеобразовательной организации на бесплатный проезд выдается в соответствии с настоящим Порядком.

2.19. Возмещение расходов, связанных с предоставлением мер социальной поддержки по оплате проезда, осуществляется в порядке, установленном Правилами предоставления субсидии на возмещение затрат, возникающих при перевозке отдельных категорий лиц, имеющих право на меры социальной поддержки в соответствии с Законом Кемеровской области от 28.12.2016 № 97-ОЗ «О мерах социальной поддержки по оплате проезда отдельными видами транспорта».

2.10. Первое предложение пункта 9.1 изложить в следующей редакции:

«9.1. Уполномоченный орган, предоставляющий меры социальной поддержки, формирует в отношении каждого гражданина личное дело, в которое брошюруются решения(е) о предоставлении мер(ы) социальной поддержки, решения(е) об отказе в предоставлении мер(ы) социальной поддержки, заявления(е) и документы, в том числе документы, полученные посредством межведомственного информационного взаимодействия, иные документы (сведения), влияющие на принятие указанных решений.».

2.11. Пункт 9.2 изложить в следующей редакции:

«9.2. Личное дело, сформированное на каждого гражданина, хранится в уполномоченном органе по месту предоставления мер социальной поддержки или обращения за их предоставлением в течение 5 лет после прекращения их предоставления или вынесения решения об отказе в предоставлении соответственно.

В случае изменения места жительства гражданина на территории Кемеровской области, за исключением изменения места жительства граждан, указанных в пункте 2.10 настоящего Порядка, уполномоченный орган формирует и заверяет копию личного дела гражданина. Оригинал личного дела гражданина пересылается почтовым отправлением с уведомлением о вручении на основании запроса уполномоченного органа по новому месту жительства гражданина.

При поступлении личного дела гражданина, сменившего место жительства, за исключением сменивших место жительства граждан, указанных в пункте 2.10 настоящего Порядка, уполномоченный орган по новому месту жительства гражданина оформляет распоряжение о постановке личного дела на учет. При этом для предоставления мер социальной поддержки гражданам из числа многодетных матерей, указанных в подпунктах 2 и 3 статьи 1 Закона № 14-ОЗ, требуется документ, содержащий сведения о лицах, совместно проживающих с многодетной матерью по новому месту жительства, выданный не ранее одного месяца, предшествующего дате обращения в уполномоченный орган по новому месту жительства (представляется только в отношении несовершеннолетних детей указанных граждан).

При изменении места жительства гражданами, указанными в пункте 2.10 настоящего Порядка, личное дело в иной уполномоченный орган не передается. Личное дело хранится в уполномоченном органе по прежнему месту жительства гражданина в течение 5 лет после окончания срока действия справки о праве обучающегося общеобразовательной организации на бесплатный проезд.

Копия личного дела хранится в уполномоченном органе по прежнему месту жительства гражданина в течение 5 лет после пересылки личного дела.».

2.12. Дополнить Порядок приложением № 4 согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Внести в Порядок и условия предоставления ежемесячной денежной выплаты, порядок исчисления величины среднедушевого дохода семьи, перечень документов, на основании которых предоставляется ежемесячная денежная выплата, а также категории граждан, которые имеют право на ежемесячную денежную выплату вне зависимости от занятости в соответствии с Законом Российской Федерации от 19.04.91 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» либо наличия статуса безработного гражданина,

утвержденный постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 28.12.2012 № 605 «Об утверждении Порядка и условий предоставления ежемесячной денежной выплаты, порядка исчисления величины среднедушевого дохода семьи, перечня документов, на основании которых предоставляется ежемесячная денежная выплата, а также категорий граждан, которые имеют право на ежемесячную денежную выплату вне зависимости от занятости в соответствии с Законом Российской Федерации от 19.04.91 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» либо наличия статуса безработного гражданина» (в редакции постановлений Коллегии Администрации Кемеровской области от 05.08.2013 № 330, от 25.03.2014 № 134, от 24.07.2014 № 286, от 07.09.2015 № 282, от 24.06.2016 № 257, от 22.12.2016 № 520, от 26.04.2017 № 185), следующие изменения:

3.1. Пункт 4.5 дополнить абзацем следующего содержания:

«превышения среднедушевого дохода семьи величины прожиточного минимума в расчете на душу населения, размер которого установлен в Кемеровской области».

3.2. В абзаце втором пункта 4.7, пункте 4.7-1 слово «седьмым» заменить словом «восьмым».

4. Внести в постановление Коллегии Администрации Кемеровской области от 31.05.2013 № 216 «Об утверждении Порядка предоставления денежной выплаты, установленной Законом Кемеровской области «О денежной выплате отдельным категориям граждан» (в редакции постановлений Коллегии Администрации Кемеровской области от 14.01.2014 № 3, от 30.03.2015 № 76) следующие изменения:

4.1. Пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Кемеровской области (по социальным вопросам) А.С.Сергеева.».

4.2. Подпункт 2.2.4 Порядка предоставления денежной выплаты, установленной Законом Кемеровской области «О денежной выплате отдельным категориям граждан», утвержденного постановлением, изложить в следующей редакции:

«2.2.4. Категории граждан, указанной в подпункте 7 статьи 1 Закона:

копия удостоверения инвалида о праве на льготы и копия удостоверения ветерана боевых действий (копия свидетельства (удостоверения) о праве на льготы, образцы которых утверждены до 01.01.92). При отсутствии в удостоверении ветерана боевых действий записи, указывающей о праве на меры социальной поддержки в соответствии с пунктом 1 статьи 16 Федерального закона от 12.01.95 № 5-ФЗ «О ветеранах» или при представлении свидетельства (удостоверения) о праве на льготы, образцы которых утверждены до 01.01.92, не содержащих указанной записи, дополнительно

представляется справка или ее копия, подтверждающая право на меры социальной поддержки в соответствии с указанным пунктом, выданная соответствующим федеральным органом исполнительной власти или федеральным государственным органом, уполномоченным на выдачу удостоверения ветерана боевых действий;

копия удостоверения ветерана боевых действий (копия свидетельства (удостоверения) о праве на льготы, образцы которых утверждены до 01.01.92) и копия справки федерального учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающей факт установления III группы инвалидности вследствие военной травмы (при необходимости уточнения причины инвалидности, указанной в справке, - копия документа, подтверждающего, что инвалидность наступила вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при защите Родины, в том числе в связи с пребыванием на фронте, прохождением военной службы на территориях других государств, где велись боевые действия, или при исполнении иных обязанностей военной службы). При отсутствии в удостоверении ветерана боевых действий записи, указывающей о праве на меры социальной поддержки в соответствии с пунктом 1 статьи 16 Федерального закона от 12.01.95 № 5-ФЗ «О ветеранах», или при представлении свидетельства (удостоверения) о праве на льготы, образцы которых утверждены до 01.01.92, не содержащих указанной записи, дополнительно представляется справка или ее копия, подтверждающая право на меры социальной поддержки в соответствии с указанным пунктом, выданная соответствующим федеральным органом исполнительной власти или федеральным государственным органом, уполномоченным на выдачу удостоверения ветерана боевых действий.

Документы (их копии), указанные в абзаце втором или третьем настоящего подпункта, представляются по выбору гражданина. Копии документов, указанные в настоящем подпункте, принимаются при предъявлении оригиналов, если копии не заверены в установленном законодательством порядке.».

5. Установить, что справка о праве на меры социальной поддержки, справка о праве обучающегося государственной (муниципальной) общеобразовательной организации на бесплатный проезд на всех видах городского пассажирского транспорта общего пользования (кроме такси), а также на автомобильном транспорте общего пользования в пригородном (внутрирайонном) сообщении, выданные до вступления в силу настоящего постановления, действительны до окончания срока их действия.

6. Настоящее постановление подлежит опубликованию на сайте «Электронный бюллетень Коллегии Администрации Кемеровской области».

7. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Кемеровской области (по социальным вопросам) А.С. Сергеева.

И.о Губернатора  
Кемеровской области



В.Н. Чернов

Приложение № 1  
к постановлению Коллегии  
Администрации Кемеровской области  
от 29 сентября 2017 г. № 508

«Приложение № 1  
к Порядку предоставления мер  
социальной поддержки, предусмотренных  
Законом Кемеровской области «О мерах  
социальной поддержки многодетных  
семей в Кемеровской области»,  
возмещения  
расходов при их предоставлении,  
перечню документов, на основании  
которых предоставляются данные  
меры социальной поддержки, а также  
категориям граждан, которые имеют  
право на меры социальной поддержки  
вне зависимости от занятости  
в соответствии с Законом Российской  
Федерации «О занятости населения  
в Российской Федерации» либо наличия  
статуса безработного гражданина

М.П.

Справка

о признании семьи многодетной семьей для предоставления мер  
социальной поддержки, предусмотренных подпунктами 1 – 4, 6 – 8  
пункта 1 статьи 3 Закона Кемеровской области от 14.11.2005 № 123-ОЗ  
«О мерах социальной поддержки многодетных семей в Кемеровской  
области»

Дана \_\_\_\_\_,

(Ф.И.О.)

проживающей(ему) по адресу \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_

(данные документа, удостоверяющего личность)

\_\_\_\_\_

в том, что ее (его) семья признана многодетной семьей для  
предоставления мер социальной поддержки, предусмотренных  
подпунктами 1 – 4, 6 – 8 пункта 1 статьи 3 Закона Кемеровской области

от 14.11.2005 № 123-ОЗ «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Кемеровской области».

Срок действия справки с

«\_\_»\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_»\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Справка действительна при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

---

(должность, Ф.И.О. руководителя уполномоченного органа)

---

(подпись)

---

(расшифровка подписи)

Формат А-5»

Приложение № 2  
к постановлению Коллегии  
Администрации Кемеровской области  
от 29 сентября 2017 г. № 508

«Приложение № 4  
к Порядку, условиям предоставления  
некоторым категориям граждан мер  
социальной поддержки в натуральной  
форме и возмещения расходов, связанных с  
их предоставлением

Справка № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
о праве обучающегося государственной (муниципальной)  
общеобразовательной организации на бесплатный проезд (кроме такси,  
маршрутного такси) на городском транспорте общего пользования  
(автобус, трамвай, троллейбус) и на пригородном транспорте общего  
пользования (автобус)

Дана \_\_\_\_\_  
(фамилия)

Фото

\_\_\_\_\_  
(имя)

\_\_\_\_\_  
(отчество (при наличии))

год рождения \_\_\_\_\_

Справка действительна до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О. руководителя уполномоченного органа)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

М.П.

Размер справки 105 мм x 75 мм»