



КОЛЛЕГИЯ АДМИНИСТРАЦИИ КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «21» августа 2017 г. № 439
г. Кемерово

О внесении изменений в постановление Коллегии Администрации Кемеровской области от 29.11.2016 № 466 «Об утверждении Порядка реализации мероприятий по оснащению дистанционных рабочих мест для трудоустройства инвалидов»

Коллегия Администрации Кемеровской области п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление Коллегии Администрации Кемеровской области от 29.11.2016 № 466 «Об утверждении Порядка реализации мероприятий по оснащению дистанционных рабочих мест для трудоустройства инвалидов» следующие изменения:

1.1. В преамбуле цифры «2018» заменить цифрами «2019».

1.2. В Порядке реализации мероприятий по оснащению дистанционных рабочих мест для трудоустройства инвалидов, утвержденном постановлением:

1.2.1. В абзаце третьем пункта 1.3 цифры «2018» заменить цифрами «2019».

1.2.2. Пункты 2.1 и 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.1. В целях оснащения дистанционных рабочих мест для трудоустройства инвалидов и получения финансовых средств работодатели представляют в ЦЗН заявку на предоставление финансовых средств на оснащение дистанционных рабочих мест для трудоустройства инвалидов (далее - заявка) согласно приложению к настоящему Порядку и следующие документы:

письмо, подтверждающее, что работодатель не находится в процессе ликвидации, а также не признан в установленном порядке несостоятельным (банкротом), в отношении него не открыта процедура конкурсного производства, его деятельность не приостановлена в установленном действующим законодательством порядке, подписанное работодателем;

справку налогового органа о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам организаций и индивидуальных предпринимателей, выданную в срок не позднее одного месяца до даты подачи заявки;

справку Фонда социального страхования Российской Федерации о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, выданную в срок не позднее одного месяца до даты подачи заявки.

2.2. Работодатель вправе представить копии документов, подтверждающих факт внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц или в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей:

копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица или копию свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для работодателей, зарегистрированных до 01.01.2017);

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученную не ранее чем за два месяца до дня подачи заявки в ЦЗН (для работодателей, зарегистрированных до 01.01.2017);

копию листа записи Единого государственного реестра юридических лиц или листа записи Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для работодателей, зарегистрированных после 01.01.2017).

Копии документов, представляемых работодателем, должны быть заверены в установленном законодательством порядке.

В случае непредставления работодателем указанных в настоящем пункте документов по собственной инициативе ЦЗН получает необходимые сведения в соответствующих органах и организациях, располагающих такими сведениями.».

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию на сайте «Электронный бюллетень Коллегии Администрации Кемеровской области».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Кемеровской области (по экономическому развитию) Д.А. Шамгунова.

И.о. Губернатора
Кемеровской области



В.Н. Чернов