



**КОЛЛЕГИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «3» мая 2017 г. № 190
г. Кемерово

**О внесении изменений в постановление
Коллегии Администрации Кемеровской области
от 11.04.2013 № 154 «Об утверждении Правил возмещения
части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в
российских кредитных организациях и государственной корпорации
«Банк развития и внешнеэкономической деятельности
(Внешэкономбанк)», и займам, полученным в сельскохозяйственных
кредитных потребительских кооперативах гражданами, ведущими
личное подсобное хозяйство, крестьянскими (фермерскими)
хозяйствами и сельскохозяйственными потребительскими
кооперативами»**

Коллегия Администрации Кемеровской области п о с т а н о в л я е т :

1. Внести в постановление Коллегии Администрации Кемеровской области от 11.04.2013 № 154 «Об утверждении Правил возмещения части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях и государственной корпорации «Банк развития и внешнеэкономической деятельности (Внешэкономбанк)», и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, крестьянскими (фермерскими) хозяйствами и сельскохозяйственными потребительскими кооперативами» (в редакции постановлений Коллегии Администрации Кемеровской области от 18.03.2014 №117, от 17.06.2015 № 185, от 16.08.2016 № 325) следующие изменения:

1.1. Преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с постановлениями Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013-2020 годы», от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам,

муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», в целях оказания государственной финансовой поддержки гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам и сельскохозяйственным потребительским кооперативам в привлечении кредитных ресурсов в российских кредитных организациях и получении займов в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах, в рамках реализации постановления Коллегии Администрации Кемеровской области от 25.10.2013 № 464 «Об утверждении государственной программы Кемеровской области «Государственная поддержка агропромышленного комплекса и устойчивого развития сельских территорий в Кемеровской области» на 2014-2020 годы» Коллегия Администрации Кемеровской области п о с т а н о в л я е т:».

1.2. Правила возмещения части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях и государственной корпорации «Банк развития и внешнеэкономической деятельности (Внешэкономбанк)», и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, крестьянскими (фермерскими) хозяйствами и сельскохозяйственными потребительскими кооперативами, утвержденные постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию на сайте «Электронный бюллетень Коллегии Администрации Кемеровской области».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Кемеровской области (по агропромышленному комплексу) Е.А.Жидкову.

Губернатор
Кемеровской области



А.М.Тулеев

Приложение
к постановлению Коллегии
Администрации Кемеровской области
от 3 мая 2017 г. № 190

**Правила
возмещения части затрат на уплату процентов по кредитам,
полученным в российских кредитных организациях
и государственной корпорации «Банк развития
и внешнеэкономической деятельности (Внешэкономбанк)»,
и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных
потребительских кооперативах гражданами, ведущими личное
подсобное хозяйство, крестьянскими (фермерскими)
хозяйствами и сельскохозяйственными потребительскими
кооперативами**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила устанавливают цели, порядок и условия предоставления субсидий на возмещение части процентной ставки по кредитам, полученным в российских кредитных организациях и государственной корпорации «Банк развития и внешнеэкономической деятельности (Внешэкономбанк)», и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах (далее - кредитные организации), гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам и сельскохозяйственным потребительским кооперативам (далее - заемщики).

1.2. Субсидии предоставляются с целью оказания финансовой поддержки заемщикам.

1.3. Главным распорядителем бюджетных средств является департамент сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Кемеровской области (далее - департамент), осуществляющий предоставление субсидии в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период в рамках государственной программы Кемеровской области «Государственная поддержка агропромышленного комплекса и устойчивого развития сельских территорий в Кемеровской области» на 2014 - 2020 годы, утвержденной постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 25.10.2013 № 464.

1.4. Субсидия предоставляется заемщикам по кредитам (займам), полученным:

а) гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, в соответствии с Федеральным законом от 07.07.2003 № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве» по кредитным договорам (договорам займа), заключенным:

с 1 января 2005 г. по 31 декабря 2012 г. включительно на срок до 5 лет - на приобретение сельскохозяйственной малогабаритной техники, тракторов мощностью до 100 лошадиных сил и агрегатируемых с ними сельскохозяйственных машин, грузоперевозящих автомобилей полной массой не более 3,5 тонны;

с 1 января 2005 г. на срок до 5 лет - на приобретение сельскохозяйственных животных, оборудования для животноводства и переработки сельскохозяйственной продукции, а также на ремонт, реконструкцию и строительство животноводческих помещений, приобретение газового оборудования и подключение к газовым сетям при условии, что общая сумма кредита (займа), полученного гражданином, ведущим личное подсобное хозяйство, в текущем году не превышает 700 тыс. рублей на одно хозяйство;

с 1 января 2007 г. на срок до 2 лет - на приобретение горюче-смазочных материалов, запасных частей и материалов для ремонта сельскохозяйственной техники и животноводческих помещений, минеральных удобрений, средств защиты растений, кормов, ветеринарных препаратов и других материальных ресурсов для проведения сезонных работ, в том числе материалов для теплиц, молодняка сельскохозяйственных животных, а также на уплату страховых взносов при страховании сельскохозяйственной продукции при условии, что общая сумма кредита (займа), полученного гражданином, ведущим личное подсобное хозяйство, в текущем году не превышает 300 тыс. рублей на одно хозяйство;

с 1 января 2008 г. по 31 декабря 2012 г. включительно на срок до 5 лет - на развитие направлений, связанных с развитием туризма в сельской местности (сельский туризм), включая развитие народных промыслов, торговли в сельской местности, а также с бытовым и социально-культурным обслуживанием сельского населения, заготовкой и переработкой дикорастущих плодов, ягод, лекарственных растений и других пищевых и недревесных лесных ресурсов, в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

с 1 января 2010 г. по 31 декабря 2012 г. включительно на срок до 5 лет - на приобретение машин, установок и аппаратов дождевальных и поливных, насосных станций в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

б) крестьянскими (фермерскими) хозяйствами по кредитным договорам (договорам займа), заключенным:

с 1 января 2005 г. по 31 декабря 2012 г. включительно на срок до 8 лет - на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования, в том числе тракторов и агрегатируемых с ними сельскохозяйственных машин, оборудования, используемого для животноводства, птицеводства,

кормопроизводства, машин, установок и аппаратов дождевальных и поливных, насосных станций, оборудования для перевода грузовых автомобилей, тракторов и сельскохозяйственных машин на газомоторное топливо;

с 1 января 2005 г. на срок до 8 лет - на хранение и переработку сельскохозяйственной продукции, приобретение племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), строительство, реконструкцию и модернизацию хранилищ картофеля, овощей и фруктов, тепличных комплексов по производству плодоовощной продукции в закрытом грунте, животноводческих комплексов (ферм), объектов животноводства, кормопроизводства и объектов по переработке льна и льноволокна, строительство и реконструкцию прививочных комплексов для многолетних насаждений и закладку многолетних насаждений и виноградников, включая строительство и реконструкцию прививочных комплексов, при условии, что общая сумма кредита (займа), полученного в текущем году, не превышает 10 млн. рублей на одно хозяйство;

с 1 января 2007 г. на срок до 2 лет - на приобретение горюче-смазочных материалов, запасных частей и материалов для ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования, минеральных удобрений, средств защиты растений, кормов, ветеринарных препаратов и других материальных ресурсов для проведения сезонных работ, приобретение молодняка сельскохозяйственных животных, а также на уплату страховых взносов при страховании сельскохозяйственной продукции при условии, что общая сумма кредита (займа), полученного в текущем году, не превышает 5 млн. рублей на одно хозяйство;

с 1 января 2008 г. по 31 декабря 2012 г. включительно на срок до 5 лет - на развитие направлений, связанных с развитием туризма в сельской местности (сельский туризм), включая развитие народных промыслов, торговли в сельской местности, а также с бытовым и социально-культурным обслуживанием сельского населения, заготовкой и переработкой дикорастущих плодов, ягод, лекарственных растений и других пищевых и недревесных лесных ресурсов, в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

в) сельскохозяйственными потребительскими кооперативами (заготовительными, снабженческими, сбытовыми (торговыми), перерабатывающими, обслуживающими), созданными в соответствии с Федеральным законом от 08.12.95 № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации», по кредитным договорам (договорам займа), заключенным:

с 1 января 2005 г. по 31 декабря 2012 г. включительно на срок до 8 лет - на приобретение техники и оборудования (российского и зарубежного производства), в том числе специализированного транспорта для перевозки комбикормов, инкубационного яйца, цыплят, племенного молодняка и стад птиц, тракторов и агрегируемых с ними сельскохозяйственных машин,

оборудования для животноводства, птицеводства, кормопроизводства, оборудования для перевода грузовых автомобилей, тракторов и сельскохозяйственных машин на газомоторное топливо;

с 1 января 2005 г. на срок до 8 лет - на приобретение специализированного технологического оборудования, холодильного оборудования, сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), в том числе для поставки их членам кооператива, на строительство, реконструкцию и модернизацию складских и производственных помещений, хранилищ картофеля, овощей и фруктов, тепличных комплексов по производству плодоовощной продукции в закрытом грунте, объектов животноводства, кормопроизводства и объектов по переработке льна и льноволокна, строительство и реконструкцию сельскохозяйственных рынков, торговых площадок, пунктов по приемке, первичной переработке и хранению молока, мяса, плодоовощной и другой сельскохозяйственной продукции, а также на закладку многолетних насаждений и виноградников, включая строительство и реконструкцию прививочных комплексов для многолетних насаждений при условии, что общая сумма кредита (займа), полученного в текущем году, не превышает 40 млн. рублей на один кооператив;

с 1 января 2007 г. по 31 декабря 2012 г. включительно на срок до 2 лет - на приобретение запасных частей и материалов для ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования, в том числе для поставки их членам кооператива;

с 1 января 2007 г. на срок до 2 лет - на приобретение материальных ресурсов для проведения сезонных работ, молодняка сельскохозяйственных животных, отечественного сельскохозяйственного сырья для первичной и промышленной переработки (с 2013 года - сельскохозяйственного сырья для первичной и промышленной переработки), на закупку сельскохозяйственной продукции, произведенной членами кооператива для ее дальнейшей реализации, а также на организационное обустройство кооператива и уплату страховых взносов при страховании сельскохозяйственной продукции при условии, что общая сумма кредита (займа), полученного в текущем году, не превышает 15 млн. рублей на один кооператив;

с 1 января 2008 г. по 31 декабря 2012 г. включительно на срок до 5 лет - на развитие направлений, связанных с развитием туризма в сельской местности (сельский туризм), включая развитие народных промыслов, торговли в сельской местности, а также с бытовым и социально-культурным обслуживанием сельского населения, заготовкой и переработкой дикорастущих плодов, ягод, лекарственных растений и других пищевых и недревесных лесных ресурсов, в соответствии с перечнем, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

г) гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, сельскохозяйственными потребительскими кооперативами на рефинансирование кредитов (займов), предусмотренных

подпунктами «а», «б», «в» настоящего пункта, при условии, что суммарный срок пользования кредитами (займами) не превышает сроки, указанные в этих подпунктах.

1.5. Субсидия предоставляется заемщикам при выполнении следующих условий:

а) использование кредитов (займов) по направлениям, указанным в пункте 1.4 настоящих Правил;

б) выполнение обязательств по погашению основного долга и уплаты начисленных процентов в соответствии с кредитным договором (договором займа);

Средства на возмещение части затрат на уплату процентов, начисленных и уплаченных вследствие нарушения обязательств по погашению основного долга и уплаты начисленных процентов, не предоставляются.

В случае если заемщик привлек кредит (заем) в иностранной валюте, субсидии предоставляются исходя из курса рубля к иностранной валюте, установленного Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты процентов по кредиту. При расчете размера средств на возмещение части затрат предельная процентная ставка (фактические затраты) по кредиту (займу), привлеченному в иностранной валюте, устанавливается в размере 10,5 процента годовых, по кредитам (займам), полученным с 1 января 2015 г., - не более 10 процентов годовых;

в) заемщик является сельскохозяйственным товаропроизводителем в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство;

г) требования, которым должны соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом главного финансового управления Кемеровской области от 10.01.2017 № 5 и размещенной на сайте департамента с описанием по заполнению (далее – соглашение о предоставлении субсидии):

отсутствие у заемщика задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство);

отсутствие у заемщика просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство);

заемщик не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и (или) не имеет ограничений на осуществление хозяйственной деятельности (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство);

заемщик не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

заемщик не получает средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.2 настоящих Правил;

д) подписание соглашения о предоставлении субсидии.

1.6. В случае подписания до 31 декабря 2012 г. включительно соглашения о продлении срока пользования кредитами (займами) по кредитным договорам (договорам займа), заключенным:

с 1 января 2005 г. по кредитам (займам), предусмотренным абзацем вторым и третьим подпункта «а» пункта 1.4 настоящих Правил, возмещение части затрат по таким договорам осуществляется с их продлением на срок, не превышающий 2 года;

с 1 января 2007 г. по кредитам (займам), предусмотренным абзацем четвертым подпункта «а» пункта 1.4 настоящих Правил, возмещение части затрат по таким договорам осуществляется с их продлением на срок, не превышающий 1 год.

1.7. При определении предельного срока продления договора в соответствии с пунктом 1.6 настоящих Правил не учитывается продление, осуществленное в пределах сроков, установленных пунктом 1.4 настоящих Правил.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Для получения субсидии заемщиком представляются в департамент (для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, - в кредитную организацию) следующие документы:

а) заявление о предоставлении субсидии (далее - заявление) в соответствии с приложением № 5 к настоящим Правилам;

б) выписка из похозяйственной книги об учете личного подсобного хозяйства гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство;

в) заверенные кредитной организацией копия кредитного договора (договора займа), выписка из ссудного счета заемщика о получении кредита или документ, подтверждающий получение займа, а также график погашения кредита (займа) и график уплаты процентов по нему (с рассчитанными ежегодными итогами);

г) документ с указанием номера счета заемщика, открытого ему в российской кредитной организации для перечисления средств на возмещение части затрат;

д) документы, подтверждающие целевое использование кредитов (займов), в соответствии с приложением № 1 к настоящим Правилам;

е) расчет размера субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов по кредиту (займу) (далее - расчет размера субсидии) по формам, утвержденным приказом начальника департамента и размещенным на сайте департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

ж) соглашение о предоставлении субсидии в двух экземплярах, подписанных со своей стороны.

Заемщики несут полную ответственность за достоверность информации, отраженной в представленных в департамент документах.

Заемщик вправе представить по собственной инициативе справку налогового органа об отсутствии задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (справка действительна в течение 10 рабочих дней с даты, на которую дана справка.).

2.2. Департамент вправе в установленном законодательством Российской Федерации порядке привлекать российские кредитные организации для формирования документов, необходимых для предоставления субсидий.

По согласованию с российской кредитной организацией и заемщиками средства на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам (займам) перечисляются одновременно нескольким заемщикам, у которых в указанной организации открыты счета.

Сотрудник департамента после проверки представленных кредитной организацией документов, подтверждающих целевое использование кредита (займа), направляет в кредитные организации информацию о заемщиках, принятых к субсидированию, а также оформляет расчет размера субсидии по форме, определенной кредитной организацией по согласованию с департаментом, на основании представленного указанной кредитной организацией уведомления об остатке судной задолженности и о начисленных и уплаченных процентах.

2.3. Документы, указанные в пункте 2.1 настоящих Правил, представляются в департамент в рабочие дни не позднее 10-го числа месяца, следующего за месяцем погашения процентов по кредиту (займу) (в декабре - не позднее 10 декабря текущего года), а по документам, представляемым кредитными организациями, - в соответствии с графиком, согласованным с кредитными организациями.

Документы принимаются в департаменте от руководителя заемщика, лица, имеющего право действовать без доверенности от имени заемщика, либо от представителя заемщика по доверенности.

Сотрудник департамента осуществляет проверку представленных документов, в день приема регистрирует заявление заемщика в порядке

поступления заявлений в журнале регистрации, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью.

Для подтверждения у получателя на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, отсутствия задолженности по налогам, сборам, пеням, штрафам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и статуса юридического лица (индивидуального предпринимателя) департамент посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает от Федеральной налоговой службы сведения о наличии (об отсутствии) у получателя задолженности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов и процентов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах и выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей).

Представленные заемщиком документы для получения субсидий рассматриваются департаментом в течение 15 рабочих дней с момента регистрации.

По результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 2.1 настоящих Правил, принимается решение о принятии к субсидированию затрат по возмещению части процентной ставки по кредитному договору (договору займа) (далее – решение о принятии к субсидированию) либо об отказе и в течение 10 дней со дня окончания срока рассмотрения документов заемщику направляется соответствующее письменное уведомление, подписанное начальником департамента, о чем делается соответствующая запись в журнале регистрации (для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, направляется в кредитную организацию для передачи его заемщику).

Решение о принятии к субсидированию оформляется согласно приложению № 6 к настоящим Правилам.

2.4. В предоставлении субсидии отказывается в следующих случаях:

а) несоответствие заемщика условиям, установленным пунктом 1.5 настоящих Правил;

б) несоответствие представленных заемщиком документов требованиям, определенным пунктом 2.1 настоящих Правил, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов, а также наличие в них технических ошибок;

в) недостоверность представленной заемщиком информации;

г) утвержденный лимит бюджетных ассигнований на предоставление субсидии на текущий финансовый год распределен в полном объеме.

2.5. Расчет размера субсидий осуществляется по ставке рефинансирования (учетной ставке) Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату заключения кредитного договора

(договора займа), а в случае заключения дополнительного соглашения к кредитному договору (договору займа), связанного с изменением размера платы за пользование кредитом (займом), - на дату заключения дополнительного соглашения к кредитному договору (договору займа).

Порядок расчета размера субсидии определен подпунктами «д», «е» пункта 4 и подпунктами «д», «е» пункта 5 приложения №12 к постановлению Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013-2020 годы».

Субсидия, предоставляемая заемщикам, не должна превышать фактические затраты заемщиков на уплату процентов по кредитам (займам), а также размера субсидии на текущий финансовый год, указанного в соглашении о предоставлении субсидии, заключаемом между заемщиком и департаментом.

2.6. После принятия решения о принятии к субсидированию департамент заключает с заемщиком соглашение о предоставлении субсидии и в течение 5 рабочих дней с даты заключения направляет его посредством почтового отправления с уведомлением (для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, направляется в кредитную организацию для передачи его заемщику).

Соглашение о предоставлении субсидии заключается один раз и распространяется на текущий финансовый год.

2.7. В случае принятия решения о принятии к субсидированию заемщик по собственному выбору ежемесячно, ежеквартально или один раз в год в дни приема, указанные в пункте 2.3 настоящих Правил, представляет в департамент документы, указанные в подпункте «е» пункта 2.1 настоящих Правил, а при привлечении кредитной организации - в соответствии с графиком, согласованным с кредитной организацией.

Департамент на основании документов, представленных заемщиками, один раз в месяц составляет сводный реестр граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, крестьянских (фермерских) хозяйств и сельскохозяйственных потребительских кооперативов на предоставление субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов по полученным кредитам (займам) (далее - сводный реестр) по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам, который представляет в главное финансовое управление Кемеровской области ежемесячно (при наличии).

Департамент ежемесячно представляет в главное финансовое управление Кемеровской области сводный реестр расчетов субсидий граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, на предоставление субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов по полученным кредитам по форме согласно приложению № 3 к настоящим Правилам (при наличии).

2.8. Субсидия перечисляется на счет заемщика, открытый в российской кредитной организации и указанный в соглашении о предоставлении субсидии.

Перечисление субсидий для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, осуществляется на основании представленной департаментом в Управление Федерального казначейства по Кемеровской области заявки на кассовый расход. Одновременно департамент направляет указанный расчет размера субсидии в кредитную организацию, в которой открыты счета заемщиков.

Платежный документ составляется на общую сумму субсидий, подлежащую перечислению на счет кредитной организации для последующего зачисления указанной кредитной организацией субсидий, отраженных в расчете размера субсидии, на счета заемщиков.

Главное финансовое управление Кемеровской области в порядке, установленном для исполнения областного бюджета, перечисляет бюджетные средства на лицевой счет департамента, открытый в Управлении Федерального казначейства по Кемеровской области.

Департамент осуществляет перечисление средств на возмещение части затрат заемщику в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня принятия положительного решения о предоставлении государственной поддержки, при наличии денежных средств на лицевом счете департамента.

2.9. Субсидии получателям, отраженные в отчете о средствах, предоставленных на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам (займам), полученным гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, крестьянскими (фермерскими) хозяйствами и сельскохозяйственными потребительскими кооперативами (приложение № 4 к настоящим Правилам), но не выплаченные в отчетном финансовом году, выплачиваются в текущем финансовом году в пределах лимитов бюджетных обязательств по состоянию на 1 января текущего финансового года.

3. Требования к отчетности

3.1. В срок до 15 марта года, следующего за отчетным, получатель представляет в департамент формы годовой отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

Департамент представляет в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации сводную отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса по товаропроизводителям, по крестьянским (фермерским) хозяйствам по формам и в сроки, утвержденные Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

3.2. В срок до 25 января года, следующего за отчетным, департамент представляет в главное финансовое управление Кемеровской области отчет о средствах, предоставленных для возмещения части затрат на уплату процентов по кредитам (займам), полученным гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, крестьянскими (фермерскими) хозяйствами и сельскохозяйственными потребительскими кооперативами, по форме согласно приложению № 4 к настоящим Правилам.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. Проверку соблюдения заемщиками условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляют департамент и органы государственного финансового контроля путем проверки документов, представленных заемщиками.

4.2. В случае выявления фактов нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии заемщиком ему направляется письменное уведомление о возврате субсидии с указанием платежных реквизитов.

Субсидии подлежат возврату в доход бюджета Кемеровской области в размере, использованном с нарушением и указанном в уведомлении, в течение 15 дней со дня вручения в установленном законодательством порядке.

В случае невозврата заемщиком бюджетных средств в установленный срок департамент взыскивает бюджетные средства в судебном порядке.

4.3. Департамент в соответствии с действующим законодательством принимает меры по своевременному возврату бюджетных средств.

4.4. Заемщики имеют право на обжалование действий (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) департаментом, в досудебном порядке путем направления жалобы в департамент и (или) в судебном порядке, предусмотренном действующим законодательством.

4.5. Подлежат возврату в доход бюджета Кемеровской области в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами, включая требования, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации:

суммы субсидий прошлых лет, восстановленные заемщиками;
остатки субсидий на 1 января текущего финансового года, не использованные департаментом в отчетном финансовом году;
остатки субсидий, не использованные департаментом в текущем финансовом году.

Средства, не использованные департаментом, подлежат возврату в доход бюджета, из которого они были ранее предоставлены.

4.6. Контроль за целевым использованием департаментом денежных средств, выделяемых в рамках настоящих Правил, осуществляется в соответствии с действующим бюджетным законодательством.

Приложение № 1
к Правилам возмещения части затрат
на уплату процентов по кредитам,
полученным в российских кредитных
организациях и государственной
корпорации «Банк развития и
внешнеэкономической деятельности
(Внешэкономбанк)», и займам,
полученным в сельскохозяйственных
кредитных потребительских
кооперативах гражданами, ведущими
личное подсобное хозяйство,
крестьянскими (фермерскими)
хозяйствами и сельскохозяйственными
потребительскими кооперативами

Перечень

документов, подтверждающих целевое использование кредитов (займов)

Документы, подтверждающие целевое использование кредитов (займов), полученных:

1. Гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство:

1.1. По кредитам, полученным после 1 января 2007 г. на срок до 2 лет:

оригиналы, копии договоров купли-продажи, или товарных чеков, или накладных, а также платежных поручений, или кассовых чеков, или приходных кассовых ордеров, оформленных в установленном порядке, при покупке материальных ресурсов у организаций, в розничной торговле или у индивидуальных предпринимателей;

оригиналы, копии договоров купли-продажи и расписок продавцов (поставщиков) о получении денежных средств от заемщика при приобретении молодняка сельскохозяйственных животных и кормов за наличный расчет у физических лиц;

оригиналы, копии договора страхования и платежных документов на уплату страховых взносов.

1.2. По кредитам, полученным после 1 января 2005 г. на срок до 5 лет:

справки-выписки из похозяйственных книг о движении сельскохозяйственных животных при их приобретении;

оригиналы, копии договоров купли-продажи, или накладных, или товарных чеков, а также платежных поручений, или кассовых чеков, или приходных кассовых ордеров, оформленных в установленном порядке, при покупке сельскохозяйственных животных, сельскохозяйственной техники, грузоперевозящих автомобилей, тракторов, сельскохозяйственных машин и оборудования у организаций, в розничной торговле или у индивидуальных предпринимателей;

оригиналы, копии договоров купли-продажи и расписок продавцов (поставщиков) о получении денежных средств от заемщика при приобретении сельскохозяйственных животных, сельскохозяйственной техники, грузоперевозящих автомобилей, тракторов, сельскохозяйственных машин и оборудования за наличный расчет у физических лиц;

оригиналы, копии платежных поручений или кассовых чеков, товарных чеков, или приходных кассовых ордеров (при приобретении у организаций, в розничной торговле или у индивидуальных предпринимателей), или расписок продавцов о получении денежных средств (при покупке у физических лиц), а также копии паспортов транспортных средств с отметкой о постановке на учет в установленном порядке при приобретении транспортных средств;

смета (сводка) затрат, составленная и подписанная заемщиком, копии кассовых или товарных чеков или приходных кассовых ордеров и товарных накладных на приобретенные материалы, оформленные в установленном порядке, согласно смете (сводке) затрат;

оригиналы, копии договоров на выполнение работ (при подрядном способе) по строительству, реконструкции или модернизации животноводческих помещений;

оригиналы, копии актов выполненных работ, платежных поручений, или кассовых чеков, или приходных кассовых ордеров, или расписок подрядчиков о получении денежных средств, подтверждающих оплату выполненных работ по строительству, реконструкции или модернизации животноводческих помещений;

оригиналы, копии накладных (товарных чеков) на получение оборудования и платежных документов, подтверждающих оплату газового оборудования, материалов;

оригиналы, копии актов выполненных работ и документов, подтверждающих оплату выполненных работ при подключении к газовым сетям.

2. Крестьянскими (фермерскими) хозяйствами:

2.1. По кредитам, полученным после 1 января 2007 г. на срок до 2 лет:

2.1.1. При приобретении материальных ресурсов для проведения сезонных работ, молодняка сельскохозяйственных животных:

копии документов, заверенные заемщиком, указанных в платежном поручении как основание для оплаты в поле «Назначение платежа» приобретаемых материальных ресурсов для проведения сезонных работ, молодняка сельскохозяйственных животных;

копии платежных поручений, заверенные кредитной организацией и заемщиком, копии товарных чеков, кассовых чеков или приходных кассовых ордеров, заверенные заемщиком (при приобретении в организациях, в розничной торговле или у индивидуальных предпринимателей), при приобретении кормов, горюче-смазочных материалов и запасных частей, а также копии платежных поручений по оплате других приобретаемых

материальных ресурсов, заверенные кредитной организацией и заемщиком;
копии накладных или документов, подтверждающих приобретение материальных ресурсов для проведения сезонных работ, молодняка сельскохозяйственных животных, заверенные заемщиком.

2.1.2. При страховании сельскохозяйственной продукции:

копия договора страхования, заверенная заемщиком;
копии платежных поручений на уплату страховых взносов, заверенные кредитной организацией и заемщиком.

2.2. По кредитам, полученным после 1 января 2005 г. на срок до 8 лет:

2.2.1. При приобретении племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала):

копия договора на приобретение (лизинг) племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), заверенная заемщиком;

копии платежных поручений на оплату племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), заверенные заемщиком и кредитной организацией;

копии актов приемки-передачи племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), заверенные заемщиком;

копии племенных свидетельств на приобретение племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала).

Документы, подтверждающие приобретение за иностранную валюту племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала):

копия контракта на приобретение племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), заверенная заемщиком;

копии платежных поручений или документов на открытие аккредитива на оплату племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), заверенные заемщиком и кредитной организацией;

копии свифтовых сообщений о подтверждении перевода валюты, заверенные заемщиком;

копия грузовой таможенной декларации, заверенная заемщиком (представляется после оформления в установленном порядке грузовой таможенной декларации в соответствии с контрактом);

копия паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком;

справка о состоянии паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком;

копии документов, подтверждающие племенную ценность племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала).

2.2.2. При приобретении сельскохозяйственной техники и оборудования, в том числе тракторов и агрегируемых с ними сельскохозяйственных машин, оборудования, используемых для животноводства, птицеводства, кормопроизводства, оборудования для перевода грузовых автомобилей, тракторов и сельскохозяйственных машин на газомоторное топливо, для хранения и переработки сельскохозяйственной продукции:

копии договоров на приобретение (лизинг) сельскохозяйственной техники и оборудования, заверенные заемщиком;

копии платежных поручений на оплату сельскохозяйственной техники и оборудования, заверенные заемщиком и кредитной организацией;

копии товарных или товарно-транспортных накладных, счетов-фактур на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования, заверенные заемщиком;

копии паспортов транспортных средств с отметкой о постановке на учет в установленном порядке при приобретении транспортных средств, заверенные заемщиком.

Документы, подтверждающие приобретение за иностранную валюту сельскохозяйственной техники и оборудования:

копия контракта на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования, заверенная заемщиком;

копии платежных поручений или документов на открытие аккредитива на оплату сельскохозяйственной техники и оборудования, заверенные заемщиком и кредитной организацией;

копии свифтовых сообщений о подтверждении перевода валюты, заверенные заемщиком;

копия грузовой таможенной декларации, заверенная заемщиком (представляется после оформления в установленном порядке грузовой таможенной декларации в соответствии с контрактом);

копия паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком;

справка о состоянии паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком;

копии паспортов транспортных средств с отметкой о постановке на учет в установленном порядке при приобретении транспортных средств, заверенные заемщиком.

2.2.3. При строительстве, реконструкции и модернизации хранилищ картофеля, овощей и фруктов, тепличных комплексов по производству плодовоовощной продукции в закрытом грунте, животноводческих комплексов (ферм), объектов животноводства, кормопроизводства, при строительстве и реконструкции прививочных комплексов для многолетних насаждений:

копия титульного списка стройки, заверенная заемщиком;

копия сводной сметы на строительство, реконструкцию и модернизацию объектов, заверенная заемщиком;

копии договоров на поставку технологического оборудования, на выполнение подрядных работ, графика выполнения строительно-монтажных работ, заверенные заемщиком.

Документы, представляемые заемщиком по мере выполнения графика работ:

копии платежных поручений на оплату технологического оборудования, выполненных работ при подрядном способе, включая авансовые платежи, строительных материалов и услуг сторонних организаций при проведении

работ хозяйственным способом, заверенные заемщиком и кредитной организацией;

копии актов выполненных работ (форма № КС-2), справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3), заверенные заемщиком;

копии актов приемки-передачи здания (сооружения) в эксплуатацию, заверенные заемщиком (представляются после окончания строительства, при этом субсидия выплачивается заемщикам по мере выполнения этапов работ).

3. Сельскохозяйственными потребительскими кооперативами:

3.1. По кредитам, полученным после 1 января 2007 г. на срок до 2 лет:

3.1.1. При приобретении материальных ресурсов для проведения сезонных работ, молодняка сельскохозяйственных животных:

копии договоров, накладных или документов, подтверждающих приобретение материальных ресурсов для проведения сезонных работ, молодняка сельскохозяйственных животных, заверенные заемщиком;

копии платежных поручений, заверенные кредитной организацией и заемщиком, копии товарных чеков, кассовых чеков или приходных кассовых ордеров, заверенные заемщиком (при приобретении в организациях, в розничной торговле или у индивидуальных предпринимателей), при приобретении кормов, горюче-смазочных материалов и запасных частей, а также копии платежных поручений по оплате других приобретаемых материальных ресурсов и молодняка сельскохозяйственных животных, заверенные кредитной организацией и заемщиком.

3.1.2. При приобретении отечественного сельскохозяйственного сырья для первичной и промышленной переработки (далее - сырье), а также закупки сельскохозяйственной продукции (далее - продукция), произведенной членами кооператива для дальнейшей ее реализации:

копии договоров на приобретение сырья, продукции, заверенные заемщиком, копии платежных поручений по оплате приобретаемого сырья, продукции, заверенные заемщиком и кредитной организацией (при приобретении в организациях и у индивидуальных предпринимателей);

копии закупочных актов, оформленных в установленном порядке, или копии накладных и документов, подтверждающих оплату за закупленное сырье, заверенные заемщиком (при приобретении у физических лиц).

3.1.3. Для организационного обустройства сельскохозяйственного потребительского кооператива - копии договоров, товарных или товарно-транспортных накладных, копии платежных поручений или товарных чеков, кассовых чеков или приходных кассовых ордеров (при приобретении у организаций, в розничной торговле или у индивидуальных предпринимателей) на приобретение мебели, оргтехники, в том числе программных продуктов, средств связи, подключение к сети «Интернет», оплату аренды офисных помещений, оплату коммунальных услуг, заверенные заемщиком.

3.1.4. При страховании сельскохозяйственной продукции:

копия договора страхования, заверенная заемщиком;

копии платежных поручений на уплату страховых взносов, заверенные заемщиком и кредитной организацией.

3.2. По кредитам, полученным после 1 января 2005 г. на срок до 8 лет:

3.2.1. При приобретении техники и оборудования:

копии договоров на приобретение (лизинг) техники и оборудования, заверенные заемщиком;

копии платежных поручений на оплату техники и оборудования, заверенные заемщиком и кредитной организацией;

копии товарных или товарно-транспортных накладных, счетов-фактур на приобретение техники и оборудования, заверенные заемщиком;

копии паспортов транспортных средств с отметкой о постановке на учет в установленном порядке при приобретении транспортных средств, заверенные заемщиком.

3.2.2. При приобретении за иностранную валюту техники и оборудования:

копия контракта на приобретение импортной техники, транспорта и оборудования, заверенная заемщиком;

копии платежных поручений или документов на открытие аккредитива на оплату техники и оборудования, заверенные заемщиком и кредитной организацией;

копии свифтовых сообщений о подтверждении перевода валюты, заверенные заемщиком;

копия грузовой таможенной декларации, заверенная заемщиком;

копия паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком;

копия справки о состоянии паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком;

копии паспортов транспортных средств с отметкой о постановке на учет в установленном порядке при приобретении транспортных средств, заверенные заемщиком.

3.2.3. При приобретении сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала):

копия договора на приобретение (лизинг) сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), заверенная заемщиком;

копии платежных поручений на оплату сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), заверенные заемщиком и кредитной организацией;

копии актов приемки-передачи сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), заверенные заемщиком;

копии племенных свидетельств на приобретение сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала).

3.2.4. При приобретении за иностранную валюту сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала):

копия контракта на приобретение сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), заверенная заемщиком;

копии платежных поручений или документов на открытие аккредитива на оплату сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), заверенные заемщиком и кредитной организацией;

копии свифтовых сообщений о подтверждении перевода валюты, заверенные заемщиком;

копия грузовой таможенной декларации, заверенная заемщиком;

копия паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком;

копия справки о состоянии паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком;

копии документов, подтверждающие племенную ценность приобретенной племенной продукции (материала).

3.2.5. При строительстве, реконструкции и модернизации складских и производственных помещений, хранилищ картофеля и овощей, тепличных комплексов по производству плодоовощной продукции в закрытом грунте, объектов животноводства и кормопроизводства, строительстве и реконструкции сельскохозяйственных рынков, торговых площадок, пунктов по приемке, первичной переработке и хранению молока, мяса, плодоовощной и другой сельскохозяйственной продукции, прививочных комплексов для многолетних насаждений:

копия титульного списка стройки, заверенная заемщиком;

копия сводной сметы на строительство, реконструкцию и модернизацию объектов, заверенная заемщиком;

копии договоров на поставку технологического оборудования, на выполнение подрядных работ, графика выполнения строительно-монтажных работ, заверенные заемщиком.

Документы, представляемые заемщиком по мере выполнения графика работ:

копии платежных поручений на оплату технологического оборудования, выполненных работ при подрядном способе, включая авансовые платежи, строительных материалов и услуг сторонних организаций при проведении работ хозяйственным способом, заверенные заемщиком и кредитной организацией;

копии актов выполненных работ (форма № КС-2), справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3), заверенные заемщиком;

копии актов приемки-передачи здания (сооружения) в эксплуатацию, заверенные заемщиком (представляются после окончания строительства, при этом субсидия выплачивается заемщикам по мере выполнения этапов работ).

Оригиналы документов после сверки с копиями возвращаются заемщику.

Приложение № 2
к Правилам возмещения части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях и государственной корпорации «Банк развития и внешнеэкономической деятельности (Внешэкономбанк)», и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, крестьянскими (фермерскими) хозяйствами и сельскохозяйственными потребительскими кооперативами

Сводный реестр № ____
граждан, ведущих личное подсобное хозяйство,
крестьянских (фермерских) хозяйств и сельскохозяйственных потребительских кооперативов на предоставление субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов по полученным кредитам (займам)
за _____ 20__ г.
(месяц)

22

№ п/п	Наименование заемщика, ИНН	Номер и дата кредитного договора (договора займа)	Размер предоставленного кредита (займа) (тыс. рублей)	Размер кредита (займа), принятого к субсидированию (тыс. рублей)	Остаток ссудной задолженности, исходя из которого рассчитывается субсидия (тыс. рублей)	Размер субсидии (рублей)	Период начисления субсидии
1	2	3	4	5	6	7	8

1	2	3	4	5	6	7	8
	Кредиты на срок до 2 лет						
	Кредиты на срок до 8 лет						
	Займы на срок до 2 лет						
	Займы на срок до 5 лет						
	Займы на срок до 8 лет						

Начальник департамента сельского хозяйства
и перерабатывающей промышленности
Кемеровской области

_____ (Ф.И.О.)
(подпись)

Заместитель начальника департамента
(по экономике)

«__» _____ 20__ г. _____ (Ф.И.О.)
(подпись)

М.П.

Приложение № 3
к Правилам возмещения части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях и государственной корпорации «Банк развития и внешнеэкономической деятельности (Внешэкономбанк)», и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, крестьянскими (фермерскими) хозяйствами и сельскохозяйственными потребительскими кооперативами

Сводный реестр расчетов субсидий
граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, на предоставление субсидии
на возмещение части затрат на уплату процентов по полученным кредитам (займам)
за _____ 20__ г.
(месяц)

№ п/п	Наименование расчета причитающихся субсидий	Дата расчета причитающихся субсидий	Количество заемщиков	Размер субсидии (рублей)	Ф.И.О. исполнителя	Контактный телефон исполнителя

Начальник департамента
сельского хозяйства и перерабатывающей
промышленности Кемеровской области _____ (Ф.И.О.)
« ____ » _____ 20__ г.

М.П. Исп. _____; тел: _____

Приложение № 4
к Правилам возмещения части затрат на уплату процентов
по кредитам, полученным в российских кредитных
организациях и государственной корпорации
«Банк развития и внешнеэкономической деятельности
(Внешэкономбанк)», и займам, полученным в
сельскохозяйственных кредитных потребительских
кооперативах гражданами, ведущими личное подсобное
хозяйство, крестьянскими (фермерскими) хозяйствами и
сельскохозяйственными потребительскими кооперативами

ОТЧЕТ

о средствах, предоставленных на возмещение части затрат на уплату процентов
по кредитам (займам), полученным гражданами, ведущими личное подсобное
хозяйство, крестьянскими (фермерскими) хозяйствами
и сельскохозяйственными потребительскими кооперативами,
за _____ 20_ г.
(квартал, полугодие, 9 месяцев, год)

№ п/п	Наименование заемщика, ИНН (для ЛПХ указывается количество заемщиков)	Номер и дата кредитного договора (договора займа)	Размер предоставленного кредита (займа) (тыс. рублей)	Размер кредита (займа), принятого к субсидированию (тыс. рублей)	Остаток ссудной задолженности, исходя из которого исчисляется субсидия (тыс. рублей)	Сумма субсидии невыплаченной на 01.01 _____	Размер субсидий	Восстановлено по различным основаниям	Перечислено субсидии на отчетную дату	Сумма субсидии невыплаченной на отчетную дату
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Кредиты на срок до 2 лет									
	Кредиты на срок до 5 лет									
	Кредиты на срок до 8 лет									
	Займы на срок до 2 лет									
	Займы на срок до 5 лет									
	Займы на срок до 8 лет									
	Всего									

Начальник департамента сельского хозяйства
и перерабатывающей промышленности
Кемеровской области

_____ (Ф.И.О.)
(подпись)

Заместитель начальника департамента
сельского хозяйства и перерабатывающей
промышленности Кемеровской области
(по экономике)

_____ (Ф.И.О.)
(подпись)

«__» _____ 20__ г.

М.П.»

Приложение № 5
к Правилам возмещения части затрат
на уплату процентов по кредитам,
полученным в российских кредитных
организациях и государственной
корпорации «Банк развития и
внешнеэкономической деятельности
(Внешэкономбанк)», и займам,
полученным в сельскохозяйственных
кредитных потребительских
кооперативах гражданами, ведущими
личное подсобное хозяйство,
крестьянскими (фермерскими)
хозяйствами и сельскохозяйственными
потребительскими кооперативами

№ регистрации _____

Дата регистрации
« ____ » _____ 20 ____ г.

Начальнику департамента
сельского хозяйства и
перерабатывающей
промышленности
Кемеровской области

(Ф.И.О.)

от _____
(наименование заемщика)

Заявление

Прошу Вас рассмотреть вопрос о предоставлении субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов по кредиту (займу), полученному в _____

(наименование кредитной организации)

по кредитному договору (договору займа) № _____ от _____

Реквизиты для перечисления субсидии *:

Наименование получателя:

ИНН _____

Банк _____

БИК _____

к/с _____

р/с

Даю согласие на осуществление департаментом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий.

Об ответственности за представление заведомо недостоверной информации и фиктивных документов предупрежден(а).

*Для крестьянских (фермерских) хозяйств, сельскохозяйственных потребительских кооперативов.

Руководитель заемщика _____
М.П. (подпись, расшифровка подписи)

Приложение № 6
к Правилам возмещения части затрат
на уплату процентов по кредитам,
полученным в российских кредитных
организациях и государственной
корпорации «Банк развития и
внешнеэкономической деятельности
(Внешэкономбанк)», и займам,
полученным в сельскохозяйственных
кредитных потребительских
кооперативах гражданами, ведущими
личное подсобное хозяйство,
крестьянскими (фермерскими)
хозяйствами и сельскохозяйственными
потребительскими кооперативами

№ _____ от _____

Решение о принятии к субсидированию затрат по возмещению части
процентной ставки по кредитному договору (договору займа)

Получателю

(наименование, ИНН получателя)

предоставить субсидии на возмещение части процентной ставки по
кредитному договору (договору займа) № _____ от _____.

Начальник департамента сельского
хозяйства и перерабатывающей
промышленности Кемеровской области

(подпись) (расшифровка подписи)