



**КОЛЛЕГИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 7 » декабря 2016 г. № 488
г. Кемерово

**Об утверждении Порядка
предоставления грантов на выполнение научных проектов
в области гуманитарных наук в 2016 году**

В целях развития гуманитарных научных исследований и распространения гуманитарных научных знаний в обществе, сохранения и поддержки эффективной работы гуманитарных научных школ, научных коллективов и отдельных ученых, обладающих высоким потенциалом и работающих в Кемеровской области, и реализации соглашения от 10.06.2015 между Российским гуманитарным научным фондом и Коллегией Администрации Кемеровской области «О региональном конкурсе проектов в области гуманитарных наук на 2016-2017 гг.» Коллегия Администрации Кемеровской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления грантов на выполнение научных проектов в области гуманитарных наук в 2016 году.
2. Настоящее постановление подлежит опубликованию на сайте «Электронный бюллетень Коллегии Администрации Кемеровской области».
3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Кемеровской области (по вопросам образования, культуры и спорта) Е.А. Пахомову.

Губернатор
Кемеровской области



А.М. Тулеев

Утвержден
постановлением Коллегии
Администрации Кемеровской области
от 7 декабря 2016 г. № 488

Порядок
предоставления грантов на выполнение научных проектов
в области гуманитарных наук в 2016 году

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан на основании соглашения от 10.06.2015 между Российским гуманитарным научным фондом и Коллегией Администрации Кемеровской области «О региональном конкурсе проектов в области гуманитарных наук на 2016-2017 гг.» (далее – соглашение, конкурс соответственно) и устанавливает порядок предоставления на конкурсной основе грантов руководителям проектов на реализацию научных проектов в области гуманитарных наук (далее – грант, получатели грантов соответственно), финансируемых Кемеровской областью совместно с Российским гуманитарным научным фондом (далее – РГНФ).

1.2. Гранты предоставляются за счет средств областного бюджета в рамках подпрограммы 2 «Развитие профессионального образования» государственной программы Кемеровской области «Развитие системы образования Кузбасса» на 2014-2025 годы, утвержденной постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 04.09.2013 №367.

Главным распорядителем бюджетных средств на поддержку проектов гуманитарных исследований является департамент образования и науки Кемеровской области (далее – департамент).

1.3. Гранты перечисляются на лицевые счета организаций, деятельность которых связана с непосредственным выполнением и организационно-техническим обеспечением проектов гуманитарных исследований и с которыми получатели грантов состоят в трудовых отношениях (далее – организации).

2. Цель и условия предоставления грантов

2.1. Целью предоставления грантов является финансовое обеспечение (возмещение) затрат на реализацию научных проектов в области гуманитарных наук по областям знаний, утвержденным РГНФ, финансируемых Кемеровской областью совместно с РГНФ:

история, археология, этнография;

экономика;

философия, социология, правоведение, политология, науковедение;

филология, искусствоведение;

комплексное изучение человека, психология, педагогика, социальные проблемы здоровья и экологии человека;

глобальные проблемы и международные отношения.

Финансирование конкурса производится Кемеровской областью и РГНФ в равных долях: Кемеровская область – 50%, РГНФ – 50%.

2.2. Предоставление грантов осуществляется при соблюдении следующих условий:

а) проведение научных исследований, направленных на решение вопросов, актуальных для Кемеровской области;

б) представление заявки на участие в отборе лиц, имеющих право на получение гранта;

в) соблюдение сроков, правил подачи заявки на конкурс в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Порядка;

г) соответствие претендентов условиям категории и критерию отбора лиц, имеющих право на получение гранта (раздел 3 настоящего Порядка);

д) наличие согласия получателя гранта на осуществление главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставившим грант, и органами государственного финансового контроля обязательной проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта, а также запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты.

3. Категория и критерий отбора лиц, имеющих право на получение грантов

3.1. К категории лиц, имеющих право на получение грантов, относятся руководители проектов – физические лица, разработавшие проекты гуманитарных исследований.

3.2. Критерием отбора лиц, имеющих право на получение грантов, является наличие в утвержденном решением совета РГНФ списке научных проектов, утвержденных к финансированию в Кемеровской области на текущий финансовый год, руководителя проекта, претендующего на получение гранта.

4. Порядок проведения отбора получателей грантов и предоставления грантов

4.1. Сроки, условия проведения конкурса, перечень документов, правила подачи проектов и оформления заявок на конкурс определяются РГНФ в соответствии с соглашением. Объявление о конкурсе публикуется РГНФ в средствах массовой информации и на сайте РГНФ по адресу <http://www.rfh.ru>.

Руководитель проекта, претендующий на получение гранта, в установленные РГНФ сроки представляет в департамент заявку, оформленную и распечатанную с помощью информационной системы РГНФ, размещенной по адресу <http://grant.rfh.ru>, в соответствии с правилами подачи

проектов и оформления заявок, установленными РГНФ.

4.2. Департамент в течение 1 (одного) рабочего дня после получения документов, указанных в пункте 4.1 настоящего Порядка, регистрирует документы и направляет на предварительную экспертизу в региональный экспертный совет (далее – РЭС).

4.3. РЭС создается для экспертизы проектов, представленных на конкурс. Состав РЭС согласовывается с председателем совета РГНФ и утверждается Коллегией Администрации Кемеровской области. Председатель РЭС и члены экспертного совета выбираются из числа высококвалифицированных и известных ученых-специалистов в научных направлениях, перечисленных в пункте 2.1 настоящего Порядка. Председатель РЭС и его заместитель должны иметь ученую степень доктора наук, члены экспертного совета должны иметь степень доктора или кандидата наук в рамках гуманитарного направления. В работе РЭС могут принимать участие представитель РГНФ и представитель Коллегии Администрации Кемеровской области.

Регламент работы РЭС определяется в соответствии с Положением об экспертных советах и экспертах РГНФ.

РЭС проводит экспертизу проектов, представленных на конкурс, и принимает решение о допуске представленных на конкурс проектов или их отклонении.

К участию в конкурсе не допускаются:

- заявки на подготовку или издание учебников и учебных пособий;
- заявки на подготовку или выпуск научных периодических изданий;
- заявки на переиздание ранее опубликованных научных трудов (кроме изданий классических трудов, сопровождаемых новым научным комментарием и научно-справочным аппаратом);
- заявки по проектам, ранее получившим поддержку РГНФ или других фондов, финансирующих гуманитарные научные исследования в России;
- идентичные (одинаковые) заявки, поданные одновременно на региональные и общероссийские конкурсы РГНФ;
- заявки по проектам, финансируемым из государственного бюджета;
- заявки от руководителей проектов, лишенных по решению совета РГНФ права участия в конкурсах РГНФ;
- заявки, не поданные в региональный экспертный совет;
- заявки, оформленные не по правилам РГНФ, указанным в объявлении о региональных конкурсах.

Проекты, допущенные к конкурсу, направляются для экспертизы в РГНФ.

4.4. В РГНФ экспертиза проектов проводится по правилам РГНФ. Экспертный совет РГНФ по результатам экспертизы формирует список проектов, рекомендуемых для предоставления грантов, и определяет размер грантов на каждый проект. Решение экспертного совета РГНФ направляется в РЭС.

4.5. В срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней после получения решения, указанного в пункте 4.4 настоящего Порядка, РЭС согласовывает решение или формирует собственный список проектов и рекомендации о размере грантов на каждый проект.

4.6. В срок не позднее 3 (трех) рабочих дней после принятия решения согласно пункту 4.5 настоящего Порядка список направляется в экспертный совет РГНФ на рассмотрение и подготовку предложений для совета РГНФ.

4.7. Размер гранта на научный проект и количество грантов на соответствующий (отчетный) финансовый год определяются в соответствии с решением совета РГНФ. Размер грантов не может превышать общего объема фактически понесенных затрат (подтвержденных первичными учетными документами) либо общего объема расходов согласно смете затрат на реализацию научного проекта. Решение совета РГНФ публикуется на сайте РГНФ по адресу <http://www.rfh.ru>.

4.8. После получения решения совета РГНФ департамент заключает с организациями соглашения о поддержке гуманитарных научных исследований, в которых предусматриваются следующие условия:

целевое назначение, размер гранта;

условия предоставления и расходования гранта;

сроки предоставления гранта, в том числе возможность (невозможность) осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых является остаток гранта, неиспользованный в течение отчетного финансового года;

согласие получателя гранта на осуществление главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставившим грант, и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения целей, условий и порядка предоставления грантов, установленных соглашением о поддержке гуманитарных научных исследований;

порядок возврата гранта в бюджет Кемеровской области в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении;

порядок возврата в текущем финансовом году получателем гранта остатка гранта, неиспользованного в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашениями о поддержке гуманитарных научных исследований;

порядок и сроки представления отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант.

4.9. На основании заключенных соглашений о поддержке гуманитарных научных исследований с организациями департамент перечисляет гранты на лицевые счета организаций.

5. Порядок проверки соблюдения условий, целей, порядка предоставления и возврата гранта

5.1. Проверка выполнения условий, установленных при предоставлении гранта, осуществляется департаментом и органами государственного

финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Получатели грантов несут ответственность за нарушение условий, установленных при предоставлении грантов, и достоверность представляемых документов в соответствии с действующим законодательством.

5.3. При выявлении нарушения условий предоставления грант подлежит возврату в бюджет Кемеровской области в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Департамент в течение 7 (семи) рабочих дней после выявления документально подтвержденных нарушений условий предоставления гранта направляет получателю гранта требование о его возврате.

В случае невозврата гранта в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента получения требования получателем гранта департамент принимает меры по взысканию гранта в судебном порядке.

5.4. В случае образования остатка гранта, неиспользованного в отчетном финансовом году, получатель гранта в случаях и сроки, предусмотренные соглашением о поддержке гуманитарных научных исследований, осуществляет процедуру возврата остатка гранта в бюджет Кемеровской области.

В случае невозврата остатка гранта в установленный соглашением о поддержке гуманитарных научных исследований срок департамент в течение 7 (семи) рабочих дней по истечении указанного в соглашении о поддержке гуманитарных научных исследований срока направляет получателю гранта требование о возврате остатка гранта.

В случае невозврата остатка гранта в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента получения требования получателем гранта департамент принимает меры по взысканию остатка гранта в судебном порядке.