



КОЛЛЕГИЯ АДМИНИСТРАЦИИ КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «12» июля 2016 г. № 281
г. Кемерово

О внесении изменений в постановление Коллегии Администрации Кемеровской области от 24.12.2008 № 571 «Об утверждении Положения о предоставлении отдельным категориям граждан мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и (или) коммунальных услуг в форме компенсационных выплат»

Коллегия Администрации Кемеровской области п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление Коллегии Администрации Кемеровской области от 24.12.2008 № 571 «Об утверждении Положения о предоставлении отдельным категориям граждан мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и (или) коммунальных услуг в форме компенсационных выплат» (в редакции постановлений Коллегии Администрации Кемеровской области от 27.04.2009 № 181, от 23.12.2009 № 507, от 15.06.2010 № 246, от 14.05.2012 № 172 (в редакции постановления Коллегии Администрации Кемеровской области от 17.07.2012 № 267), от 31.05.2013 № 217, от 25.03.2014 № 134, от 24.07.2014 № 286, от 06.05.2015 № 127, от 17.09.2015 № 294) следующие изменения:

1.1. Подпункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. Организовать в порядке, предусмотренном разделом 2 Положения, утвержденного настоящим постановлением, взаимодействие уполномоченного органа, предоставляющего меры социальной поддержки по оплате жилого помещения и (или) коммунальных услуг:

с товариществами собственников жилья, жилищными, жилищно-строительными кооперативами или иными специализированными потребительскими кооперативами, управляющими организациями, выбранными собственниками помещений в многоквартирных домах, либо в случае непосредственного управления таким домом собственниками помещений в таком доме с одним из данных собственников, указанным в решении общего собрания данных собственников о выборе способа

управления таким домом, или, если такой собственник не указан, с иным лицом, имеющим полномочие, удостоверенное доверенностью, выданной в письменной форме ему всеми или большинством собственников помещений в таком доме, а также с организациями, оказывающими услуги, выполняющими работы по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирных домов и предоставляющими коммунальные услуги, а также с иными организациями, производящими расчет платы за жилое помещение и коммунальные услуги;

с некоммерческой организацией «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Кемеровской области»;

с медицинскими, образовательными организациями, организациями культуры, организациями социального обслуживания из числа государственных учреждений социального обслуживания Кемеровской области, государственными учреждениями Государственной ветеринарной службы Кемеровской области и их филиалами;

с органом местного самоуправления, осуществляющим государственное полномочие Кемеровской области по организации и осуществлению деятельности органов опеки и попечительства;

с кредитными организациями и (или) организациями почтовой связи.».

1.2. В подпункте 2.2 слова «о предоставлении отдельным категориям граждан мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и (или) коммунальных услуг в форме компенсационных выплат» исключить.

1.3. Подпункт 2.3, пункты 3, 3-1 исключить.

1.4. В пункте 5 слова «заместителя Губернатора Кемеровской области - начальника главного финансового управления Кемеровской области С.Н.Ващенко» заменить словами «заместителя Губернатора Кемеровской области (по финансам) - начальника главного финансового управления Кемеровской области И.Ю. Малахова».

1.5. Положение о предоставлении отдельным категориям граждан мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и (или) коммунальных услуг в форме компенсационных выплат, утвержденное постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

1.6. Имеющиеся в личных делах получателей мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и (или) коммунальных услуг в форме компенсационных выплат заявления о назначении компенсации, представленные до вступления в силу настоящего постановления, действительны и подлежат обмену на заявления о назначении компенсации по форме, предусмотренной Положением о предоставлении отдельным категориям граждан мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и (или) коммунальных услуг в форме компенсационных выплат, утвержденным постановлением (в редакции настоящего постановления), при подаче гражданином нового заявления о назначении компенсации в случаях, установленных указанным Положением.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию на сайте «Электронный бюллетень Коллегии Администрации Кемеровской области».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителей Губернатора Кемеровской области В.К.Цоя, А.А.Лазарева, заместителя Губернатора Кемеровской области (по финансам) - начальника главного финансового управления Кемеровской области И.Ю. Малахова.

Губернатор
Кемеровской области



А.М.Тулеев

Приложение
к постановлению Коллегии
Администрации Кемеровской области
от 12 июля 2016 г. № 281

Положение о предоставлении отдельным категориям граждан мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и (или) коммунальных услуг в форме компенсационных выплат

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок предоставления мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и (или) коммунальных услуг в форме компенсационных выплат (далее - компенсации).

Компенсация является денежным эквивалентом мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и (или) коммунальных услуг, предоставляемых отдельным категориям граждан в соответствии с нормативными правовыми актами, указанными в пункте 1.2 настоящего Положения.

1.2. Компенсация назначается гражданам из числа отдельных категорий, которые определяются следующими нормативными правовыми актами:

Закон Российской Федерации от 15.05.91 № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» (далее – Закон № 1244-1);

Федеральный закон от 12.01.95 № 5-ФЗ «О ветеранах»;

Федеральный закон от 30.03.95 № 38-ФЗ «О предупреждении распространения в Российской Федерации заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекции)» (далее – Закон № 38-ФЗ);

Федеральный закон от 24.11.95 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (далее – Закон № 181-ФЗ);

Федеральный закон от 26.11.98 № 175-ФЗ «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча» (далее – Закон № 175-ФЗ);

Федеральный закон от 10.01.2002 № 2-ФЗ «О социальных гарантиях гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне» (далее – Закон № 2-ФЗ);

Федеральный закон от 22.08.2004 № 122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в

Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (пункт 8 статьи 154);

постановление Совета Министров СССР от 23.02.81 № 209 «Об утверждении Положения о льготах для инвалидов Отечественной войны и семей погибших военнослужащих»;

постановление Верховного Совета Российской Федерации от 27.12.91 № 2123-1 «О распространении действия Закона РСФСР «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» на граждан из подразделений особого риска» (далее – постановление Верховного Совета Российской Федерации № 2123-1);

Закон Кемеровской области от 17.01.2005 № 2-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан по оплате жилых помещений и (или) коммунальных услуг» (далее – Закон № 2-ОЗ);

Закон Кемеровской области от 14.11.2005 № 123-ОЗ «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Кемеровской области»;

Закон Кемеровской области от 08.04.2008 № 14-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельных категорий многодетных матерей»;

Закон Кемеровской области от 07.02.2013 № 9-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельных категорий приемных родителей».

1.3. В целях настоящего Положения используются следующие понятия:

1.3.1. Уполномоченный орган – орган, уполномоченный органом местного самоуправления на предоставление мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и (или) коммунальных услуг.

1.3.2. Организации ЖКХ - товарищества собственников жилья, жилищные, жилищно-строительные кооперативы или иные специализированные потребительские кооперативы, управляющие организации, выбранные собственниками помещений в многоквартирных домах, либо в случае непосредственного управления таким домом собственниками помещений в таком доме один из данных собственников, указанный в решении общего собрания данных собственников о выборе способа управления таким домом, или, если такой собственник не указан, иное лицо, имеющее полномочие, удостоверенное доверенностью, выданной в письменной форме ему всеми или большинством собственников помещений в таком доме, а также организации, оказывающие услуги, выполняющие работы по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирных домов и предоставляющие коммунальные услуги, а также иные организации, производящие расчет платы за жилое помещение и коммунальные услуги.

1.3.3. Пользователями жилых помещений государственного и муниципального жилищных фондов являются:

наниматели жилых помещений по договорам социального найма (глава 8 Жилищного кодекса Российской Федерации) и найма (глава 8.1

Жилищного кодекса Российской Федерации), а также наниматели по договорам найма специализированных жилых помещений: служебных жилых помещений (статья 104 Жилищного кодекса Российской Федерации), жилых помещений в общежитиях (статья 105 Жилищного кодекса Российской Федерации), жилых помещений маневренного фонда (статья 106 Жилищного кодекса Российской Федерации), жилых помещений в домах системы социального обслуживания населения (статья 107 Жилищного кодекса Российской Федерации), жилых помещений фонда вынужденных переселенцев и лиц, признанных беженцами (статья 108 Жилищного кодекса Российской Федерации);

члены семьи нанимателей жилых помещений, проживающие с ними и имеющие равные с нанимателем права и обязанности (части 1 - 3 статьи 69 и часть 6 статьи 100 Жилищного кодекса Российской Федерации);

бывшие члены семьи нанимателей жилых помещений, продолжающие проживать в занимаемом жилом помещении и сохраняющие такие же права, какие имеют наниматель и члены его семьи (часть 4 статьи 69 Жилищного кодекса Российской Федерации);

граждане отдельных категорий, которым для их социальной защиты предоставляются жилые помещения государственного и муниципального жилищных фондов по договорам безвозмездного пользования (статья 109 Жилищного кодекса Российской Федерации);

поднаниматели жилых помещений, предоставленных нанимателям по договорам социального найма (статья 77 Жилищного кодекса Российской Федерации).

1.3.4. Задолженность по оплате жилого помещения и (или) коммунальных услуг - неисполнение гражданином вступившего в законную силу судебного постановления о взыскании задолженности по оплате жилого помещения и (или) коммунальных услуг или соглашения о погашении задолженности по оплате жилого помещения и (или) коммунальных услуг. Указанное неисполнение наступает с месяца, следующего за месяцем, в котором наступили обязательства по исполнению вступившего в законную силу судебного постановления о взыскании задолженности по оплате жилого помещения и (или) коммунальных услуг или соглашения о погашении задолженности по оплате жилого помещения и (или) коммунальных услуг.

1.3.5. Файл обмена – реестр граждан, получающих компенсации, создаваемый и заполняемый в электронном виде (формат dbf) в соответствии с приказом департамента социальной защиты населения Кемеровской области и департамента жилищно-коммунального и дорожного комплекса Кемеровской области.

1.4. Предоставление компенсации осуществляется уполномоченным органом по регистрации по месту жительства гражданина (далее – по месту жительства) или по регистрации по месту пребывания гражданина (далее – по месту пребывания), исходя из положений соответствующих нормативных правовых актов, указанных в пункте 1.2 настоящего Положения.

1.5. Уполномоченный орган не позднее 15-го числа месяца, предшествующего месяцу выплаты компенсации, представляет в территориальный орган главного финансового управления Кемеровской области заявку на финансирование расходов на предоставление компенсации.

1.6. Граждане, имеющие право на получение компенсации, осуществляют плату за жилое помещение и коммунальные услуги в полном объеме и в сроки, установленные статьей 155 Жилищного кодекса Российской Федерации.

2. Порядок взаимодействия уполномоченного органа с организациями

2.1. Взаимодействие уполномоченного органа с организациями ЖКХ

2.1.1. Взаимодействие уполномоченного органа с организацией ЖКХ осуществляется на основании соглашения о взаимодействии. Представление организацией ЖКХ и уполномоченным органом информации, предусмотренной настоящим подразделом, а также соглашением о взаимодействии, осуществляется безвозмездно.

2.1.2. Организации ЖКХ в течение 2 рабочих дней со дня вступления в силу нормативных правовых актов об изменении цен, тарифов на оплату жилого помещения, коммунальных услуг, нормативов их потребления представляют уполномоченному органу сведения об этих изменениях.

2.1.3. Формирование реестра граждан, получающих компенсации

2.1.3.1. Уполномоченным органом и организацией ЖКХ в отношении граждан, получающих компенсации, формируется реестр граждан, получающих компенсации (далее - реестр). Количество экземпляров и вид реестра (на бумажном и (или) электронном носителях) предусматриваются в соглашении о взаимодействии.

2.1.3.2. Реестр должен содержать следующую обязательную информацию:

фамилию, имя, отчество гражданина;

адрес регистрации по месту жительства (по месту пребывания);

сведения о гражданах, зарегистрированных с ним в жилом помещении, с указанием родственных отношений;

сведения об общей площади жилого помещения, на которую начисляется плата за жилое помещение и коммунальные услуги;

сведения о плате за пользование жилым помещением (плата за наем) (при наличии), перечень предоставляемых услуг, работ по управлению многоквартирным домом, сведения о плате за содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме, за холодную воду, горячую воду, электрическую энергию, тепловую энергию, потребляемые при содержании общего имущества в многоквартирном доме, за отведение сточных вод в целях содержания общего имущества в многоквартирном

доме, сведения о плате взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме (при наличии) (далее – жилищные услуги);
перечень предоставляемых коммунальных услуг;
нормативы потребления коммунальных услуг;
нормативы потребления коммунальных услуг на общедомовые нужды;
размер площади помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме, приходящейся на 1 кв. метр жилого помещения (квартиры, части квартиры, комнаты);

если имеются, сведения о факте задолженности по оплате жилого помещения и (или) коммунальных услуг, указанной в подпункте 1.3.4 настоящего Положения, за исключением указанной задолженности по оплате взноса на капитальный ремонт.

Уполномоченный орган формирует реестр с указанием фамилии, имени, отчества гражданина, адреса регистрации по месту жительства (по месту пребывания) и представляет его в организацию ЖКХ.

Организация ЖКХ в представленном реестре относительно каждого гражданина указывает иные сведения, указанные в подпункте 2.1.3.2 настоящего Положения. Заполненный реестр представляет в уполномоченный орган.

2.1.3.3. Уполномоченный орган и организация ЖКХ ежемесячно согласовывают и дополняют реестр путем:

формирования дополнительного реестра: на граждан, приобретших право на компенсацию, впервые зарегистрировавшихся на территории Кемеровской области, изменивших регистрацию по месту жительства (месту пребывания); на граждан, которым возобновлена выплата компенсации в соответствии с пунктом 8.6 настоящего Положения, восстановлена выплата компенсации в соответствии с пунктом 8.9 настоящего Положения (далее – дополнительный реестр). Количество экземпляров и вид дополнительного реестра (на бумажном и (или) электронном носителях) предусматриваются в соглашении о взаимодействии;

представления организацией ЖКХ в уполномоченный орган дополнительной информации в отношении граждан, включенных в реестр (далее – дополнительная информация).

2.1.3.4. Формирование дополнительного реестра

Уполномоченный орган формирует дополнительный реестр с указанием фамилии, имени, отчества гражданина, адреса регистрации по месту жительства (по месту пребывания) и до 10-го числа текущего месяца представляет его в организацию ЖКХ.

Организация ЖКХ в представленном дополнительном реестре относительно каждого гражданина указывает иные сведения, указанные в подпункте 2.1.3.2 настоящего Положения. Заполненный дополнительный реестр до 15-го числа текущего месяца представляет в уполномоченный орган.

2.1.3.5. Представление дополнительной информации

Организация ЖКХ в отношении граждан, включенных в реестр, до 5-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором произошли нижеуказанные изменения, представляет уполномоченному органу следующую дополнительную информацию:

при изменении платы за жилищные услуги, коммунальные услуги и при изменении перечня предоставляемых гражданину жилищных услуг, коммунальных услуг – документы, подтверждающие изменение платы и перечня указанных услуг;

при снятии гражданина с регистрационного учета по месту жительства (месту пребывания) – сведения о дате снятия с указанного регистрационного учета;

при изменении состава семьи гражданина и (или) численности граждан, зарегистрированных в жилом помещении, - сведения о гражданах, зарегистрированных в жилом помещении, с указанием их фамилии, имени, отчества и родственных отношений по отношению к гражданину;

если изменился - норматив потребления коммунальных услуг;

если установлен или изменился - норматив потребления коммунальных услуг на общедомовые нужды;

если изменился – размер общей площади жилого помещения, на которую начисляется плата за жилое помещение и коммунальные услуги, и (или) размер площади помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме, приходящейся на 1 кв. метр жилого помещения (квартиры, части квартиры, комнаты);

если имеются - сведения о факте задолженности по оплате жилого помещения и (или) коммунальных услуг, указанной в подпункте 1.3.4 настоящего Положения, за исключением указанной задолженности по оплате взноса на капитальный ремонт.

2.1.3.6. Реестры, дополнительные реестры, дополнительная информация хранятся в уполномоченном органе, копии указанных документов хранятся в организации ЖКХ.

2.1.4. Формирование файла обмена

2.1.4.1. Файл обмена формируется уполномоченным органом и организацией ЖКХ в отношении каждого гражданина в соответствии с приказом департамента социальной защиты населения Кемеровской области и департамента жилищно-коммунального и дорожного комплекса Кемеровской области (далее – приказ департаментов).

Уполномоченный орган ежемесячно в отношении каждого гражданина формирует файл обмена в части информации, указанной в приказе департаментов, и в срок не позднее 30-го числа текущего месяца представляет его в организацию ЖКХ.

Организация ЖКХ в представленном файле обмена относительно каждого гражданина заполняет информацию, указанную в приказе департаментов, за месяц, в котором представлен файл обмена уполномоченным органом, и в срок не позднее 5-го числа месяца,

следующего за месяцем представления уполномоченным органом файла обмена (если иной срок не предусмотрен в соглашении о взаимодействии), представляет его в уполномоченный орган.

2.1.4.2. В отношении граждан, не включенных в файл обмена в связи с учетом сроков его формирования (приобретших право на компенсацию, впервые зарегистрировавшиеся на территории Кемеровской области, изменивших регистрацию по месту жительства (месту пребывания), граждан, которым возобновлена выплата компенсации в соответствии с пунктом 8.6 настоящего Положения, восстановлена выплата компенсации в соответствии с пунктом 8.9 настоящего Положения), уполномоченный орган и организация ЖКХ формируют дополнительный файл обмена (дополнительные файлы обмена).

Дополнительный файл (дополнительные файлы) обмена формируется (формируются) по аналогии и в сроки формирования файла обмена.

2.1.4.3. Файл обмена, дополнительный файл обмена подлежат хранению в уполномоченном органе и организации ЖКХ в течение 5 лет.

2.1.5. В случае несогласия гражданина с размером компенсации, исчисленным согласно разделу 6 настоящего Положения, по запросу уполномоченного органа организация ЖКХ представляет сведения о начисленных гражданину платежах за жилое помещение и коммунальные услуги за истребуемый период.

2.1.6. Взаимодействие между уполномоченным органом и организацией ЖКХ также осуществляется по иным вопросам, связанным с предоставлением компенсации и указанным в соглашении о взаимодействии.

2.2. Взаимодействие уполномоченного органа с некоммерческой организацией «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Кемеровской области»

2.2.1. Взаимодействие уполномоченного органа с некоммерческой организацией «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Кемеровской области» (далее - Фонд) осуществляется на основании соглашения о взаимодействии. Представление информации Фондом и уполномоченным органом, предусмотренной настоящим подразделом, а также соглашением о взаимодействии, осуществляется безвозмездно.

2.2.2. Формирование реестра граждан, получающих компенсации

2.2.2.1. Уполномоченным органом и Фондом в отношении граждан, получающих компенсации, формируется реестр граждан, получающих компенсации (далее – реестр граждан). Количество экземпляров и вид реестра граждан (на бумажном и (или) электронном носителях) предусматриваются в соглашении о взаимодействии.

2.2.2.2. Реестр граждан должен содержать следующую обязательную информацию:

фамилию, имя, отчество гражданина;

адрес регистрации по месту жительства (по месту пребывания);

сведения о плате взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме (далее – взнос на капитальный ремонт);

сведения о факте задолженности, указанной в подпункте 1.3.4 настоящего Положения, в части оплаты взноса на капитальный ремонт.

Уполномоченный орган формирует реестр граждан с указанием фамилии, имени, отчества гражданина, адреса регистрации по месту жительства (по месту пребывания) и представляет его в Фонд.

Фонд в представленном реестре граждан относительно каждого гражданина указывает сведения о плате взноса на капитальный ремонт, если имеется, факт задолженности по оплате жилого помещения и (или) коммунальных услуг, указанной в подпункте 1.3.4 настоящего Положения, в части оплаты взноса на капитальный ремонт и представляет в уполномоченный орган.

2.2.2.3. Уполномоченный орган и Фонд ежемесячно согласовывают и дополняют реестр граждан путем:

формирования дополнительного реестра граждан на граждан, приобретших право на компенсацию, впервые зарегистрировавшихся на территории Кемеровской области, изменивших регистрацию по месту жительства (месту пребывания), граждан, которым возобновлена выплата компенсации в соответствии с пунктом 8.6 настоящего Положения, восстановлена выплата компенсации в соответствии с пунктом 8.9 настоящего Положения) (далее – дополнительный реестр на граждан). Количество экземпляров и вид дополнительного реестра (на бумажном и (или) электронном носителях) предусматриваются в соглашении о взаимодействии;

представления Фондом в уполномоченный орган дополнительной информации в отношении граждан, включенных в реестр граждан (далее – дополнительная информация в реестр граждан).

2.2.2.4. Формирование дополнительного реестра граждан

Уполномоченный орган формирует дополнительный реестр граждан с указанием фамилии, имени, отчества гражданина, адреса регистрации по месту жительства (по месту пребывания) и до 10-го числа текущего месяца представляет его в Фонд.

Фонд в представленном дополнительном реестре граждан относительно каждого гражданина указывает сведения о плате взноса на капитальный ремонт, если имеется, факт задолженности по оплате жилого помещения и (или) коммунальных услуг, указанной в подпункте 1.3.4 настоящего Положения, в части оплаты взноса на капитальный ремонт. Заполненный дополнительный реестр граждан до 15-го числа текущего месяца представляет в уполномоченный орган.

2.2.2.5. Представление дополнительной информации в реестр граждан

Фонд в отношении граждан, включенных в реестр граждан, если возникнет факт задолженности по оплате жилого помещения и (или) коммунальных услуг, указанной в подпункте 1.3.4 настоящего Положения, в части оплаты взноса на капитальный ремонт, до 5-го числа месяца,

следующего за месяцем, в котором возникла указанная задолженность, представляет уполномоченному органу указанную информацию.

2.2.2.6. Реестр граждан, дополнительный реестр граждан и дополнительная информация в реестр граждан хранятся в уполномоченном органе, копии указанных документов хранятся в Фонде.

2.2.3. Взаимодействие между уполномоченным органом и Фондом также осуществляется по иным вопросам, указанным в соглашении о взаимодействии.

2.3. Взаимодействие уполномоченного органа с медицинскими, образовательными организациями, организациями культуры, социального обслуживания, государственными учреждениями Государственной ветеринарной службы Кемеровской области и их филиалами

2.3.1. Взаимодействие уполномоченного органа с медицинскими, образовательными организациями, организациями культуры, организациями социального обслуживания из числа государственных учреждений социального обслуживания Кемеровской области, государственными учреждениями Государственной ветеринарной службы Кемеровской области и их филиалами (далее – организации) осуществляется на основании соглашений о взаимодействии в случаях, предусмотренных Законом № 2-ОЗ. Представление информации организациями и уполномоченным органом, предусмотренной настоящим подразделом, а также соглашениями о взаимодействии, осуществляется безвозмездно.

2.3.2. Формирование реестров работающих граждан, получающих компенсации

2.3.2.1. Уполномоченным органом и организациями в отношении работающих граждан, получающих компенсации, формируются реестры работающих граждан, получающих компенсации (далее – реестры работающих граждан). Количество экземпляров и вид ежегодных реестров работающих граждан (на бумажном и (или) электронном носителях) предусматриваются в соглашениях о взаимодействии.

Реестры работающих граждан составляются ежегодно не позднее 1 октября текущего года.

2.3.2.2. Реестры работающих граждан должны содержать следующую обязательную информацию:

фамилию, имя, отчество гражданина;

адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания);

наименование занимаемой должности в организации и дата назначения на эту должность;

дату изменения наименования должности с указанием наименования вновь занимаемой должности в организации;

дату увольнения из организации.

Уполномоченный орган формирует реестры работающих граждан с указанием фамилии, имени, отчества гражданина, адреса регистрации по месту жительства и представляет их в организации.

Организации в представленных реестрах работающих граждан относительно каждого гражданина указывают иные сведения, указанные в настоящем подпункте (при их наличии). Заполненные реестры работающих граждан представляют в уполномоченный орган.

2.3.2.3. Уполномоченный орган и организации ежемесячно согласовывают и дополняют реестры работающих граждан путем представления дополнительной информации.

Организациями в отношении граждан, включенных в реестры работающих граждан, до 5-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором произошли нижеуказанные изменения, представляют уполномоченному органу следующую дополнительную информацию:

при изменении наименования должности – сведения о дате указанного изменения и наименовании вновь занимаемой должности;

при увольнении из организации – сведения о дате увольнения.

2.3.2.4. Взаимодействие уполномоченного органа и организаций социального обслуживания из числа муниципальных учреждений социального обслуживания осуществляется на основании приказа уполномоченного органа в порядке, установленном настоящим подразделом.

2.3.2.5. Реестры работающих граждан, дополнительная информация хранятся в уполномоченном органе не менее пяти лет, копии указанных документов хранятся в организациях, муниципальных учреждениях социального обслуживания.

2.4. Взаимодействие уполномоченного органа с органом местного самоуправления, осуществляющим государственное полномочие Кемеровской области по организации и осуществлению деятельности органов опеки и попечительства

2.4.1. Взаимодействие уполномоченного органа с органом местного самоуправления, осуществляющим государственное полномочие Кемеровской области по организации и осуществлению деятельности органов опеки и попечительства (далее – орган опеки и попечительства), осуществляется на основании соглашения о взаимодействии в целях предоставления опекунам (попечителям), приемным родителям меры социальной поддержки по оплате коммунальных услуг, установленной статьей 9-4 Закона № 2-ОЗ. Представление информации органом опеки и попечительства и уполномоченным органом, предусмотренной настоящим подразделом, а также соглашением о взаимодействии, осуществляется безвозмездно.

2.4.2. Формирование реестра опекунов (попечителей), приемных родителей, получающих компенсации на каждого принятого под опеку (попечительство), в приемную семью ребенка

2.4.2.1. Уполномоченным органом и органом опеки и попечительства в отношении опекунов (попечителей), приемных родителей, получающих компенсацию на каждого принятого под опеку (попечительство), в приемную семью ребенка, ежегодно формируются реестры опекунов (попечителей), приемных родителей, получающих компенсацию на каждого принятого под опеку (попечительство), в приемную семью ребенка. Количество экземпляров и вид реестра опекунов (попечителей), приемных родителей, получающих компенсации на каждого принятого под опеку (попечительство), в приемную семью ребенка (на бумажном и (или) электронном носителях), сроки его формирования предусматриваются в соглашении о взаимодействии.

2.4.2.2. Реестры опекунов (попечителей), приемных родителей, получающих компенсацию на каждого принятого под опеку (попечительство), в приемную семью ребенка должны содержать следующую обязательную информацию:

фамилию, имя, отчество опекуна (попечителя), приемного родителя;
фамилию, имя, отчество каждого принятого под опеку (попечительство), в приемную семью ребенка;

сведения о назначении денежных средств на содержание каждого принятого под опеку (попечительство), в приемную семью ребенка, право на получение которых установлено статьей 4 Закона Кемеровской области от 14.12.2010 № 124-ОЗ «О некоторых вопросах в сфере опеки и попечительства несовершеннолетних» (далее – денежные средства на содержание каждого ребенка);

дату прекращения выплаты денежных средств на содержание каждого ребенка;

дату прекращения опеки (попечительства), договора о приемной семье.

Уполномоченный орган формирует реестр опекунов (попечителей), приемных родителей, получающих компенсации на каждого принятого под опеку (попечительство), в приемную семью ребенка, с указанием фамилии, имени, отчества опекуна (попечителя), приемного родителя, фамилии, имени, отчества каждого принятого под опеку (попечительство), в приемную семью ребенка.

Орган опеки и попечительства в представленном реестре опекунов (попечителей), приемных родителей, получающих компенсации на каждого принятого под опеку (попечительство), в приемную семью ребенка, относительно каждого принятого под опеку (попечительство), в приемную семью ребенка указывает иные сведения, указанные в настоящем подпункте (при их наличии). Заполненный реестр орган опеки и попечительства представляет в уполномоченный орган.

2.4.2.3. Уполномоченный орган и орган опеки и попечительства ежемесячно согласовывают и дополняют реестр опекунов (попечителей), приемных родителей, получающих компенсации на каждого принятого под опеку (попечительство), в приемную семью ребенка, путем представления дополнительной информации.

Орган опеки и попечительства в отношении каждого опекуна (попечителя), приемного родителя, включенного в реестр опекунов (попечителей), приемных родителей, получающих компенсации на каждого принятого под опеку (попечительство), в приемную семью ребенка, до 5-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором произошли нижеуказанные изменения, представляет уполномоченному органу следующую дополнительную информацию:

дату прекращения выплаты денежных средств на содержание каждого ребенка;

дату прекращения опеки (попечительства), договора о приемной семье.

2.4.2.4. Реестр опекунов (попечителей), приемных родителей, получающих компенсации на каждого принятого под опеку (попечительство), в приемную семью ребенка, дополнительная информация хранятся в уполномоченном органе не менее пяти лет, копии указанных документов хранятся в органах опеки и попечительства.

2.5. Взаимодействие уполномоченного органа с кредитными организациями, организациями почтовой связи

Взаимодействие уполномоченного органа с кредитными организациями, организациями почтовой связи осуществляется на основании договоров.

3. Порядок обращения за компенсацией

3.1. Граждане могут обращаться за компенсацией после возникновения права на ее получение путем подачи заявления со всеми необходимыми документами в уполномоченный орган по месту жительства (месту пребывания) непосредственно либо через представителя.

В тех случаях, когда гражданин, на которого назначается компенсация, является несовершеннолетним или признанным в установленном порядке недееспособным, законный представитель непосредственно либо через представителя обращается за компенсацией по его месту жительства (месту пребывания), за исключением случая, установленного абзацем третьим настоящего пункта.

В тех случаях, когда гражданин, на которого назначается компенсация, является ребенком, находящимся под опекой (попечительством), в приемной семье, законный представитель непосредственно либо через представителя обращается в уполномоченный орган по месту жительства или по месту пребывания ребенка по своему выбору.

3.2. Если в жилом помещении зарегистрировано несколько граждан, имеющих право на компенсацию, заявление подается каждым таким гражданином.

3.3. Для назначения уполномоченным органом компенсации требуется:

3.3.1. Заявление о назначении компенсации (далее – заявление) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

3.3.2. Копия документа, удостоверяющего личность гражданина (с предъявлением оригинала, если копия не заверена в установленном законодательством Российской Федерации порядке).

3.3.3. Копия документа, подтверждающего регистрацию по месту жительства (месту пребывания) (с предъявлением оригинала, если копия не заверена в установленном законодательством Российской Федерации порядке).

3.3.4. Копия документа, подтверждающего право на меры социальной поддержки (с предъявлением оригинала, если копия не заверена в установленном законодательством Российской Федерации порядке).

3.3.5. Копии документов, подтверждающих правовые основания владения и (или) пользования гражданином жилым помещением государственного и муниципального жилищных фондов, в котором он зарегистрирован по месту жительства (месту пребывания) (с предъявлением оригиналов, если копии не заверены в установленном законодательством Российской Федерации порядке), – для граждан, являющихся собственниками или пользователями жилых помещений государственного и муниципального жилищных фондов.

Граждане, не являющиеся собственниками или пользователями жилых помещений государственного и муниципального жилищных фондов, за исключением категорий граждан, указанных в абзацах третьем, четвертом настоящего подпункта, представляют документы, указанные в абзаце первом настоящего подпункта, в случае отсутствия в организациях ЖКХ сведений об общей площади занимаемых ими жилых помещений. При отсутствии документов, указанных в абзаце первом настоящего подпункта, гражданином, за исключением категорий граждан, указанных в абзацах третьем, четвертом настоящего подпункта, представляются иные документы, предусмотренные абзацем вторым пункта 6.1 настоящего Положения.

Граждане, не являющиеся собственниками или пользователями жилых помещений государственного и муниципального жилищных фондов, но зарегистрированные по месту жительства (месту пребывания) в жилых помещениях, относящихся к государственному или муниципальному жилищному фонду, или в жилых помещениях, относящихся к частному жилищному фонду, государственная регистрация права на которые оформлена на основании актов (свидетельств) о приватизации жилых помещений, и претендующие на получение мер социальной поддержки по оплате жилого помещения в соответствии с Законом № 1244-1, Законом № 175-ФЗ, Законом № 2-ФЗ, постановлением Верховного Совета Российской Федерации № 2123-1, представляют указанные в абзаце первом настоящего подпункта документы с их копиями.

Граждане из числа категорий, определенных Федеральным законом от 24.11.95 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» и Федеральным законом от 30.03.95 № 38-ФЗ «О

предупреждении распространения в Российской Федерации заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекции)», не являющиеся собственниками или пользователями жилых помещений государственного и муниципального жилищных фондов, но зарегистрированные по месту жительства (месту пребывания) в жилых помещениях, представляют указанные в абзаце первом настоящего подпункта документы с их копиями.

3.3.6. Документы, содержащие сведения о лицах, зарегистрированных совместно с гражданином по месту жительства (месту пребывания).

3.3.7. Копии документов, подтверждающих правовые основания отнесения лиц, проживающих совместно с заявителем по месту постоянного жительства (месту пребывания), к членам его семьи (с предъявлением оригиналов, если копии не заверены в установленном законодательством Российской Федерации порядке). Указанные документы представляются только заявителями, не являющимися собственниками или пользователями жилых помещений государственного и муниципального жилищных фондов. При наличии разногласий между заявителем и проживающими совместно с ним по месту постоянного жительства (месту пребывания) лицами по вопросу принадлежности к одной семье уполномоченный орган учитывает в качестве членов семьи заявителя лиц, признанных таковыми в судебном порядке.

3.3.8. Копии документов членов семьи, а также, если имеются, копии документов на ребенка, находящегося под опекой (попечительством), в приемной семье (далее - подопечный), зарегистрированного совместно с гражданином по его месту жительства (месту пребывания), подтверждающих их регистрацию по месту жительства (месту пребывания) (с предъявлением оригиналов, если копии не заверены в установленном законодательством Российской Федерации порядке).

3.3.9. При обращении гражданина за назначением компенсации на подопечного, зарегистрированного совместно с гражданином по его месту жительства (месту пребывания), представляются копии документов о назначении опекуна (попечителя), приемного родителя, в том числе о назначении денежных средств на содержание ребенка, право на получение которых установлено статьей 4 Закона Кемеровской области от 14.12.2010 № 124-ОЗ «О некоторых вопросах в сфере опеки и попечительства несовершеннолетних» (с предъявлением оригиналов, если копии не заверены в установленном законодательством Российской Федерации порядке).

3.3.10. Копия договора банковского счета (с предъявлением оригинала, если копия не заверена в установленном законодательством Российской Федерации порядке) - только для граждан, пожелавших получать компенсацию путем зачисления на свой счет, открытый в кредитной организации.

3.3.11. Копия трудовой книжки, заверенная в установленном порядке, и (или) справка с места работы о занимаемой должности, подтверждающая сведения о факте работы в рабочих поселках (поселках городского типа),

сельских населенных пунктах, - только для категорий граждан, указанных в подпунктах 4 - 8 пункта 1 статьи 1 Закона № 2-ОЗ.

Гражданами из числа педагогических работников образовательных организаций дополнительно к указанным документам представляются:

для работающих по совместительству - выписка из приказа о работе на педагогических должностях по совместительству или справка о педагогической работе на условиях почасовой оплаты;

для проживающих в городских населенных пунктах - копия документа о непредоставлении жилья по месту работы (копия решения исполнительного комитета местного Совета народных депутатов, или копия совместного решения администрации и профсоюзного комитета учреждения, организации, или копия решения органа местного самоуправления о принятии на учет гражданина в качестве нуждающегося в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма, либо об отказе в принятии на такой учет).

3.3.12. Копия трудовой книжки, справка о неполучении страховой пенсии, выданная территориальным органом Пенсионного фонда Российской Федерации, справка, подтверждающая увольнение гражданина в связи с реализацией комплексных проектов модернизации образования, выданная органом местного самоуправления, - только для граждан, указанных в абзаце третьем пункта 1 статьи 9 Закона № 2-ОЗ.

3.3.13. Копия трудовой книжки - только для вышедших на пенсию граждан, указанных в подпунктах 4 - 8 пункта 1 статьи 1 Закона № 2-ОЗ.

3.3.14. Копия пенсионного удостоверения или копия справки о назначении гражданину страховой пенсии и (или) пенсии по государственному пенсионному обеспечению с указанием фамилии, имени, отчества гражданина, нормативного правового акта, согласно которому назначена страховая пенсия и (или) пенсия по государственному пенсионному обеспечению, ее вида, срока назначения, выданной территориальным органом Пенсионного фонда Российской Федерации (с предъявлением оригинала, если копия не заверена в установленном законодательством Российской Федерации порядке) (для граждан, указанных в подпунктах 1, 2 пункта 1 статьи 1 Закона № 2-ОЗ и имеющих право на назначение страховой пенсии; для граждан, указанных в подпунктах 4 - 8 пункта 1 статьи 1 Закона № 2-ОЗ, получающих пенсию в соответствии с федеральным законодательством).

3.3.15. Документы, содержащие сведения о начисленных (оплаченных) платежах за жилое помещение и коммунальные услуги за текущий месяц или месяц, предшествующий месяцу обращения в уполномоченный орган, с указанием площади жилого помещения, на которую производятся начисления платы за жилое помещение, тепловую энергию, и полного перечня предоставляемых услуг по оплате за жилое помещение и коммунальные услуги, и (или) копии договоров, содержащих условия предоставления жилищных услуг и (или) коммунальных услуг (с предъявлением оригиналов, если копии не заверены в установленном

законодательством Российской Федерации порядке). При отсутствии в указанных документах сведений о том, что жилое помещение оборудовано в установленном порядке электроотопительной установкой, дополнительно представляется документ, предусмотренный подпунктом 5.3.2 настоящего Положения.

3.3.16. В случае обращения в уполномоченный орган представителя гражданина дополнительно к документам, указанным в настоящем пункте, представляются подлинники и копии документов, удостоверяющих личность представителя гражданина и его полномочия.

3.4. Уполномоченный орган не вправе требовать от гражданина (представителя гражданина) представления документов, указанных в подпункте 3.3.12 настоящего Положения, в части представления справки о неполучении страховой пенсии, выданной территориальным органом Пенсионного фонда Российской Федерации. Указанный документ гражданин (представитель гражданина) вправе представить по собственной инициативе.

3.5. Заявление и документы (копии документов), указанные в настоящем разделе, могут быть представлены гражданином (представителем гражданина) непосредственно, посредством почтовой связи, в форме электронных документов с использованием электронных носителей и (или) информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии соответствующей технической возможности).

В случае направления заявления и документов (копий документов), указанных в настоящем разделе, посредством организации почтовой связи указанные документы (копии документов) должны быть заверены в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Электронные документы подписываются в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

Факт и дата приема заявления со всеми необходимыми документами подтверждаются распиской-уведомлением. Если заявление и документы поступили по почте, расписка-уведомление направляется в адрес гражданина в таком же порядке. Если заявление и документы направлены в электронном виде, уполномоченный орган не позднее 1 рабочего дня со дня их получения формирует и направляет гражданину электронное уведомление с указанием даты их поступления в уполномоченный орган.

3.6. Граждане, подавшие заявление, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность сведений, содержащихся в представляемых ими документах.

3.7. Организации, выдавшие справки и представившие сведения, предусмотренные настоящим разделом, несут ответственность за достоверность информации, содержащейся в указанных справках и сведениях, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Порядок рассмотрения заявления

4.1. При обращении за компенсацией уполномоченный орган: разъясняет гражданам федеральное законодательство и законодательство Кемеровской области о предоставлении мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и (или) коммунальных услуг; проверяет соответствие сведений, указанных в заявлении, и данных, содержащихся в представленных документах; проверяет наличие всех документов, которые должны прилагаться к заявлению; сверяет копии представленных документов с подлинниками, заверяет их и возвращает заявителю оригиналы документов. При заверении соответствия копии документа подлиннику в конце документа проставляется надпись (штамп) о сличении с подлинником, заверяется подписью с указанием фамилии, инициалов и даты заверения.

4.2. В случае если гражданином не представлены документы, указанные в пункте 3.4 настоящего Положения, формируется и направляется межведомственный запрос об их предоставлении в рамках межведомственного информационного взаимодействия в порядке, установленном административным регламентом, регулирующим предоставление соответствующей государственной услуги.

4.3. Обращение гражданина за назначением компенсации по месту пребывания

Обращение гражданина за назначением компенсации по месту пребывания осуществляется с учетом положений пункта 1.4 настоящего Положения в следующем порядке:

4.3.1. При обращении гражданина, имеющего регистрацию по месту жительства на территории Кемеровской области, за назначением компенсации по месту пребывания уполномоченный орган запрашивает сведения:

4.3.1.1. В департаменте социальной защиты населения Кемеровской области (далее - департамент) - о факте предоставления (непредоставления) компенсации по иному месту пребывания на территории Кемеровской области.

4.3.1.2. В уполномоченном органе по месту жительства гражданина - о факте предоставления (непредоставления) компенсации, а также компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в соответствии с Законом Кемеровской области от 27.01.2005 № 15-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан» либо компенсационной выплаты в связи с расходами по оплате жилых помещений, коммунальных услуг членам семей погибших (умерших) военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти в соответствии с Федеральным законом от 27.05.98 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», льгот по оплате жилья и оплате коммунальных услуг в соответствии с Федеральным законом от 09.01.97 № 5-ФЗ «О предоставлении

социальных гарантий Героям Социалистического Труда, Героям Труда Российской Федерации и полным кавалерам ордена Трудовой Славы», Законом Российской Федерации от 15.01.93 № 4301-1 «О статусе Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы» (далее – иные выплаты по оплате за жилое помещение и (или) коммунальные услуги).

4.3.2. При обращении гражданина, не имеющего регистрацию по месту жительства на территории Кемеровской области, за назначением компенсации по месту пребывания уполномоченный орган запрашивает у департамента сведения, указанные в подпункте 4.3.1.1 настоящего Положения.

4.4. При обращении гражданина за назначением компенсации в уполномоченный орган по месту жительства подопечного указанный уполномоченный орган запрашивает сведения:

4.4.1. В департаменте - о факте возможного предоставления (непредоставления) компенсации по месту пребывания на территории Кемеровской области на подопечного, а также самому гражданину (в случае если он является получателем компенсации с учетом членов семьи, в том числе подопечного, если он отнесен к членам семьи).

4.4.2. В уполномоченном органе по месту жительства гражданина - о фактах предоставления (непредоставления) компенсации, иных выплат по оплате за жилое помещение и (или) коммунальные услуги на подопечного, а также самому гражданину (в случае если он является получателем компенсации с учетом членов семьи, в том числе подопечного, если он отнесен к членам семьи).

4.5. По запросу уполномоченного органа департамент представляет сведения о факте предоставления (непредоставления) компенсации по месту пребывания гражданина на основании банка данных о гражданах, получающих компенсацию по регистрации по месту пребывания на территории Кемеровской области (далее - банк данных о гражданах).

Банк данных о гражданах представляет собой совокупность информационных ресурсов, сформированных департаментом на основании сведений, поступающих от уполномоченных органов. Порядок формирования и ведения банка данных о гражданах устанавливается департаментом.

Уполномоченный орган в 3-дневный срок информирует департамент о сведениях (продлении срока регистрации по месту пребывания, изменении регистрации по месту пребывания, получении регистрации по месту жительства), ставших ему известными, в отношении гражданина, получающего компенсацию по месту пребывания.

4.6. Уполномоченным органом принимается решение о назначении компенсации по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению либо решение об отказе в назначении компенсации (об отказе в перерасчете размера компенсации) по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению на основании совокупности представленных документов в

течение 10 рабочих дней с даты принятия заявления и документов, предусмотренных пунктом 3.3 настоящего Положения.

Срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, продляется до 30 календарных дней в случае направления уполномоченным органом запроса в департамент, уполномоченный орган по месту жительства гражданина (по месту жительства подопечного) о фактах, указанных соответственно в пунктах 4.3, 4.4 настоящего Положения, а также в соответствующий орган субъекта Российской Федерации о факте получения (неполучения) компенсации в соответствии с федеральным законодательством либо компенсационной выплаты в связи с расходами по оплате жилых помещений, коммунальных услуг членам семей погибших (умерших) военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти в соответствии с Федеральным законом от 27.05.98 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», льгот по оплате жилья и оплате коммунальных услуг в соответствии с Федеральным законом от 09.01.97 № 5-ФЗ «О предоставлении социальных гарантий Героям Социалистического Труда, Героям Труда Российской Федерации и полным кавалерам ордена Трудовой Славы», Законом Российской Федерации от 15.01.93 № 4301-1 «О статусе Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы» и (или) при составлении документов, предусмотренных пунктом 5.3 настоящего Положения.

4.7. Уполномоченный орган при принятии:

4.7.1. Решения об отказе в назначении компенсации второй экземпляр указанного решения направляет гражданину в течение 5 рабочих дней со дня его принятия.

4.7.2. Решения о назначении компенсации гражданину на подопечного, не имеющего совместной с ним регистрации по месту жительства (месту пребывания), в течение 5 рабочих дней направляет указанное решение в уполномоченный орган по месту жительства (месту пребывания) гражданина. Уполномоченным органом по месту жительства (месту пребывания) гражданина учитывается полученное решение для отказа в назначении компенсации на этого же подопечного в случае обращения гражданина за ее назначением по своему месту жительства (месту пребывания).

4.8. Основаниями для вынесения решения об отказе в назначении компенсации являются:

4.8.1. Отсутствие у гражданина права на назначение компенсации.

4.8.2. Непредставление или представление не в полном объеме документов, необходимых для назначения компенсации, а также их представление с нарушением требований к их оформлению.

5. Порядок назначения компенсации

5.1. Компенсация назначается с месяца, следующего за месяцем обращения (в том числе по иному основанию), за исключением случаев,

предусмотренных абзацами вторым и третьим настоящего пункта, но во всех случаях не ранее возникновения права на указанную компенсацию.

Компенсация гражданину, признанному инвалидом, назначается с месяца, следующего за месяцем установления инвалидности, если обращение за компенсацией последовало не позднее чем через 3 месяца со дня выдачи справки об установлении инвалидности.

Компенсация гражданину, имеющему право на меры социальной поддержки, установленные Законом Кемеровской области от 14.11.2005 № 123-ОЗ «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Кемеровской области», назначается со срока действия справки о праве на меры социальной поддержки, установленной приложением № 1 к Порядку предоставления мер социальной поддержки, предусмотренных Законом Кемеровской области «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Кемеровской области», возмещения расходов при их предоставлении, перечню документов, на основании которых предоставляются данные меры социальной поддержки, а также категориям граждан, которые имеют право на ежемесячное пособие на ребенка вне зависимости от занятости в соответствии с Законом Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации» либо наличия статуса безработного гражданина, утвержденному постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 22.02.2006 № 53 «О реализации Закона Кемеровской области от 14.11.2005 № 123-ОЗ «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Кемеровской области», если обращение за компенсацией последовало не позднее чем через 3 месяца со срока действия справки.

Компенсация предоставляется на одно жилое помещение, в котором гражданин зарегистрирован по месту жительства (месту пребывания), но не ранее возникновения права на компенсацию.

Днем обращения за назначением компенсации считается день приема уполномоченным органом заявления со всеми необходимыми документами.

При направлении заявления и всех необходимых копий документов, заверенных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, по почте днем обращения за компенсацией считается дата, указанная на почтовом штемпеле организации почтовой связи по месту отправления заявления.

5.2. Сроки назначения компенсации

5.2.1. Компенсация назначается на срок:

5.2.1.1. В течение которого гражданин имеет право на компенсацию в соответствии с нормативными правовыми актами, указанными в пункте 1.2 настоящего Положения.

5.2.1.2. Регистрации по месту пребывания, но не более срока, в течение которого гражданин имеет право на компенсацию (если назначение компенсации осуществляется по месту пребывания гражданина).

5.2.1.3. На два года, но не более срока, в течение которого гражданин имеет право на компенсацию (в случаях, установленных подпунктом 5.2.2 настоящего Положения). Указанный срок продлевается с периодичностью на

каждые два года, но не более срока, в течение которого гражданин имеет право на компенсацию (в случаях, установленных абзацем третьим подпункта 5.2.2.1 настоящего Положения).

5.2.2. Случаи установления компенсации на срок, предусмотренный подпунктом 5.2.1.3 настоящего Положения

5.2.2.1. В состав компенсации включены компенсации на оплату каждого вида жилищных услуг, природного газа, используемого для отопления от газовых приборов, твердого топлива, исчисленные на основании данных акта обследования жилого помещения по установлению общей площади жилого помещения, составленного с учетом подпункта 5.3.1 настоящего Положения.

В течение периода, предусмотренного подпунктом 5.2.1.3 настоящего Положения, на который назначена компенсация в соответствии с настоящим подпунктом, гражданин обязан представить в уполномоченный орган документ, подтверждающий правовые основания владения и (или) пользования гражданином жилым помещением, в котором он зарегистрирован по месту жительства (месту пребывания). Если указанные документы не могут быть представлены по истечении установленного срока, гражданин вправе представить справку бюро технической инвентаризации или документы технической инвентаризации и технического учета жилого помещения (технический паспорт). С 1-го числа месяца, следующего за месяцем представления указанных документов, размер компенсации пересчитывается, и компенсация предоставляется в новом размере в соответствии с настоящим Положением.

Если документы, указанные в абзаце втором настоящего подпункта, не могут быть представлены, гражданин представляет заявление в произвольной форме, в котором указываются причины, согласно которым не оформлены указанные документы. При наличии уважительных причин (стационарное лечение, смерть близких родственников, продолжается процесс оформления документов, в которых будет указан размер общей площади жилого помещения, несчастный случай, стихийное бедствие, другие чрезвычайные, непреодолимые, не зависящие от его воли и действий обстоятельства, в связи с которыми гражданин оказывается неспособным выполнить принятые обязательства) по решению уполномоченного органа на основании ранее составленного акта обследования жилого помещения по установлению общей площади жилого помещения компенсация предоставляется на срок, необходимый для устранения препятствий по оформлению указанных документов, но не более чем на срок, указанный в подпункте 5.2.1.3 настоящего Положения.

Если документы, указанные в абзаце втором настоящего подпункта, не представлены по истечении установленного срока и отсутствуют уважительные причины, предусмотренные абзацем третьим настоящего подпункта, по которым они не оформлены, по решению уполномоченного органа компенсация предоставляется без учета сумм компенсаций на оплату

каждого вида жилищных услуг, природного газа, используемого для отопления от газовых приборов, твердого топлива.

5.2.2.2. В организациях ЖКХ отсутствуют сведения о членах семей граждан, проживающих с ними совместно по месту жительства (месту пребывания).

По истечении двух лет с месяца назначения компенсации таким гражданам либо обращения их в соответствии с положениями пункта 8.11 настоящего Положения об изменении указанных сведений выплата компенсации прекращается по основанию, указанному в абзаце третьем пункта 8.8 настоящего Положения.

5.3. Документы, предусмотренные настоящим пунктом, составляются комиссией, которая может образовываться главой муниципального образования Кемеровской области (далее - комиссия), и вручаются гражданину.

5.3.1. Акт обследования жилого помещения по установлению общей площади жилого помещения составляется при отсутствии на жилое помещение документов, подтверждающих правовые основания владения и (или) пользования им, а также справки бюро технической инвентаризации или технического паспорта жилого помещения.

Акт обследования жилого помещения по установлению общей площади жилого помещения должен содержать следующую основную информацию: дату, номер, фамилию, имя, отчество гражданина, адрес жилого помещения, по которому составляется акт, общую площадь жилого помещения, подписи членов комиссии, составивших акт, с расшифровкой подписи и наименованием должности и места работы.

Для целей настоящего подпункта под общей площадью жилого помещения, указываемого в акте обследования жилого помещения по установлению общей площади жилого помещения, понимается сумма площадей всех частей такого помещения, включая площадь помещений вспомогательного использования, предназначенных для удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд, связанных с их проживанием в жилом помещении, за исключением балконов, лоджий, веранд и террас, гаражей, бань, саун и других хозяйственных помещений независимо от условия объединения их одной крышей.

5.3.2. Акт обследования жилого помещения на установление факта оборудования его в установленном порядке электроотопительной установкой составляется при отсутствии в документах, указанных в подпункте 3.3.15 настоящего Положения, сведений о том, что жилое помещение оборудовано в установленном порядке электроотопительной установкой.

Акт обследования жилого помещения на установление факта оборудования его в установленном порядке электроотопительной установкой должен содержать следующую основную информацию: дату, номер, фамилию, имя, отчество гражданина, адрес жилого помещения, по которому составляется акт, сведения о том, что жилое помещение

оборудовано в установленном порядке электроотопительной установкой, подписи членов комиссии, составивших акт, с расшифровкой подписи и наименованием должности и места работы.

В случае неподтверждения факта оборудования жилого помещения в установленном порядке электроотопительной установкой комиссией составляется соответствующее заключение в произвольной форме.

5.4. Гражданину, имеющему право на получение компенсации в соответствии с несколькими федеральными законами, предоставляется одна компенсация по выбору гражданина, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

Гражданину, имеющему право на получение компенсации в соответствии с несколькими законами Кемеровской области, предоставляется одна компенсация по выбору гражданина, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Кемеровской области.

Гражданину, имеющему одновременно право на получение компенсации по нескольким основаниям, предусмотренным в одном федеральном законе, компенсация устанавливается по одному из них, предусматривающему более высокий размер.

Гражданину, имеющему одновременно право на получение компенсации по нескольким основаниям, предусмотренным в Законе № 2-ОЗ, компенсация устанавливается по одному из них, предусматривающему более высокий размер, за исключением случаев, предусмотренных указанным Законом.

В случаях если гражданин, имеющий право на получение компенсации, проживает с членами семьи, также имеющими право на получение компенсации, размер компенсации членам семьи определяется исходя из размеров компенсаций на каждый вид жилищно-коммунальных услуг за вычетом тех размеров компенсаций, которые предоставлены гражданину с учетом членов его семьи.

5.5. Члены семьи, проживающие совместно с гражданином, имеющим право на получение компенсации и являющимся собственником жилого помещения или пользователем жилого помещения государственного и муниципального жилищных фондов, определяются в соответствии с положениями Жилищного кодекса Российской Федерации. В случае если гражданин, имеющий право на получение компенсации, не является собственником жилого помещения или пользователем жилого помещения государственного и муниципального жилищных фондов, члены его семьи, проживающие совместно, определяются в соответствии с положениями Семейного кодекса Российской Федерации.

Настоящий пункт не распространяется на граждан, имеющих право в случаях, установленных законодательством Кемеровской области, на получение мер социальной поддержки по оплате коммунальных услуг в соответствии с Законом Кемеровской области от 14.11.2005 № 123-ОЗ «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Кемеровской области».

Членами семьи гражданина, имеющими право в случаях, установленных законодательством Кемеровской области, на получение мер социальной поддержки по оплате коммунальных услуг в соответствии с Законом Кемеровской области от 14.11.2005 № 123-ОЗ «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Кемеровской области», признаются граждане, указанные в пункте 1.3 Порядка предоставления мер социальной поддержки, предусмотренных Законом Кемеровской области «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Кемеровской области», возмещения расходов при их предоставлении, перечня документов, на основании которых предоставляются данные меры социальной поддержки, а также категорий граждан, которые имеют право на меры социальной поддержки вне зависимости от занятости в соответствии с Законом Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации» либо наличия статуса безработного гражданина, утвержденного постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 22.02.2006 № 53 «О реализации Закона Кемеровской области от 14.11.2005 № 123-ОЗ «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Кемеровской области».

6. Порядок расчета размера компенсации

6.1. Размер компенсации определяется с учетом положений нормативных правовых актов, указанных в пункте 1.2 настоящего Положения, и рассчитывается на основании документов, предусмотренных пунктом 3.3 настоящего Положения, и сведений, предусмотренных разделом 2 настоящего Положения, с учетом положений абзаца второго настоящего пункта.

При определении размеров компенсаций, предусмотренных подпунктами 6.5.1, 6.5.3, пунктом 6.8, подпунктом 6.9.2, пунктом 6.12 настоящего Положения, учитывается размер общей площади жилого помещения, на которую производятся начисления платежей по оплате жилищных услуг и (или) коммунальных услуг. При отсутствии в организациях ЖКХ размера указанной общей площади жилого помещения при определении размеров компенсаций, предусмотренных подпунктами 6.5.1, 6.5.3, 6.9.2, а также пунктом 6.10 настоящего Положения, учитывается размер общей площади жилого помещения, указанный в документе, подтверждающем правовые основания владения и (или) пользования жилым помещением, или справке бюро технической инвентаризации, или техническом паспорте жилого помещения, или в акте обследования жилого помещения по установлению общей площади жилого помещения.

6.2. При расчете компенсации гражданам, имеющим право на меры социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, с учетом региональных стандартов нормативной площади жилого помещения применяются размеры региональных стандартов нормативной площади жилого помещения, установленные пунктом 1 статьи 1 Закона Кемеровской

области от 10.06.2005 № 66-ОЗ «О размерах региональных стандартов нормативной площади жилого помещения, используемой для расчета субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, стоимости жилищно-коммунальных услуг и максимально допустимой доли расходов граждан на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в совокупном доходе семьи».

6.3. Компенсация состоит из компенсации на оплату каждого вида жилищных услуг и (или) коммунальных услуг, предоставляемых в жилом помещении, за исключением случаев, указанных в абзаце втором и третьем настоящего пункта.

В случае если гражданин проживает в жилом помещении, оборудованном в установленном порядке стационарной электроплитой, и одновременно использует газовую плиту, работающую на сжиженном углеводородном газе в баллонах для бытовых нужд (кроме газа для заправки автотранспортных средств), в размере компенсации учитывается размер компенсации по оплате электрической энергии. При этом компенсация за приобретенный сжиженный углеводородный газ в баллонах для бытовых нужд (кроме газа для заправки автотранспортных средств) не предоставляется.

В случае если гражданин проживает в жилом помещении и одновременно использует для его отопления электрическую энергию и (или) газ, и (или) твердое топливо, и (или) тепловую энергию с использованием централизованных систем теплоснабжения, другие виды ресурсов, в размере компенсации учитывается размер компенсации за один вид ресурсов, используемых для отопления, по выбору гражданина.

Компенсация на предоставление твердого топлива предоставляется один раз за календарный год в месяце, указанном гражданином в заявлении. По желанию гражданина месяц выплаты указанной компенсации может быть изменен путем подачи гражданином нового заявления в произвольной форме.

В случае если право на меры социальной поддержки установлено на один год или менее одного года, компенсация на предоставление твердого топлива предоставляется один раз за указанные периоды соответственно в месяце, указанном гражданином в заявлении, при условии подачи заявления в течение указанных периодов.

6.4. До получения информации, предусмотренной подразделом 2.1 настоящего Положения, на основании документов, указанных в подпункте 3.3.15 настоящего Положения, в порядке, предусмотренном настоящим разделом, рассчитывается компенсация на каждый вид жилищных услуг.

6.5. Компенсация на оплату на каждый вид жилищных услуг

6.5.1. Размер компенсации на оплату жилищных услуг (за исключением услуг по сбору и вывозу твердых бытовых отходов, размер платы за которые установлен с человека в месяц или с жилого помещения, а также работ по обеспечению вывоза, в том числе откачке жидких бытовых отходов (далее - работы по откачке жидких отходов) рассчитывается исходя из:

занимаемой общей площади жилого помещения, либо занимаемой общей площадью жилого помещения в пределах федерального стандарта социальной нормы площади жилого помещения, либо занимаемой общей площадью жилого помещения в пределах региональных стандартов нормативной площади жилого помещения в соответствии с действующим законодательством, но не более площади жилого помещения, на которую начисляется плата за жилищные услуги;

цены за пользование жилым помещением;

цен (тарифов) на жилищные услуги;

минимального размера взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме.

6.5.2. Размер компенсации на оплату услуг по сбору и вывозу твердых бытовых отходов, размер платы за которые установлен с человека в месяц, рассчитывается исходя из тарифа на указанную услугу.

Размер компенсации на оплату услуг по сбору и вывозу твердых бытовых отходов, размер платы за которые установлен с жилого помещения (подворья), рассчитывается исходя из тарифа на указанную услугу с учетом количества граждан, зарегистрированных в жилом помещении (жилом помещении подворья).

6.5.3. Размер компенсации на оплату в многоквартирном доме работ по откачке жидких отходов из дворовых туалетов, находящихся на придомовой территории, рассчитывается исходя из:

занимаемой общей площади жилого помещения, либо занимаемой общей площадью жилого помещения в пределах федерального стандарта социальной нормы площади жилого помещения, либо занимаемой общей площадью жилого помещения в пределах региональных стандартов нормативной площади жилого помещения в соответствии с действующим законодательством, но не более площади, на которую начисляется плата за указанную услугу;

цен (тарифов) на жилищную услугу;

6.5.4. Компенсация на оплату в многоквартирном доме, индивидуальном жилом доме работ по откачке жидких отходов из септиков, находящихся на придомовой территории, предоставляется при представлении кассовых и (или) товарных чеков, подтверждающих понесенные расходы.

Размеры компенсации на оплату жилищных услуг, указанных в абзаце первом настоящего подпункта, рассчитываются:

1) в случае принятия в муниципальном образовании нормативного правового акта, регулирующего тариф на указанную услугу, исходя из:

объема потребленной холодной воды и (или) горячей воды, определенного по показаниям приборов учета, но не более нормативов потребления. При отсутствии приборов учета объем услуги рассчитывается исходя из нормативов потребления холодной воды и (или) горячей воды;

тарифа на указанную услугу;

2) в случае отсутствия нормативного правового акта, указанного в абзаце третьем настоящего подпункта, исходя из:

объема потребленной холодной воды и (или) горячей воды, определенного по показаниям приборов учета, но не более нормативов потребления. При отсутствии приборов учета объем услуги рассчитывается исходя из нормативов потребления холодной воды и (или) горячей воды;

стоимости работ по откачке жидких отходов, установленной организацией, предоставляющей указанную услугу (в случае выполнения указанных работ в многоквартирном доме - с учетом доли общей площади жилого помещения, приходящейся на гражданина).

Если работы по откачке жидких отходов предоставлялись за период более одного месяца, объем потребленной холодной воды и (или) горячей воды, определенный по показаниям приборов учета, исчисленный согласно абзацу четвертому или седьмому настоящего подпункта, суммируется за период предоставления услуги. При отсутствии приборов учета объем услуги рассчитывается исходя из суммы нормативов потребления холодной воды и (или) горячей воды за период предоставления услуги.

6.6. Компенсация на оплату холодной воды, горячей воды, отведения сточных вод определяется исходя из объема потребления указанных услуг, предоставленных гражданину двумя месяцами ранее месяца выплаты компенсации.

6.6.1. Размеры компенсаций на оплату холодной воды, горячей воды рассчитываются исходя из:

объема потребленных коммунальных услуг, определенного по показаниям приборов учета, но не более нормативов потребления. При отсутствии приборов учета объем коммунальных услуг рассчитывается исходя из нормативов потребления (для расчета компенсации на оплату холодной воды, горячей воды);

тарифов на коммунальные услуги.

6.6.2. Размер компенсации на оплату отведения сточных вод рассчитывается исходя из:

объема потребленной холодной воды и (или) горячей воды, определенного по показаниям приборов учета, но не более нормативов потребления на указанные коммунальные услуги. При отсутствии приборов учета объем отведения сточных вод рассчитывается исходя из нормативов потребления указанных коммунальных услуг (для расчета компенсации на оплату отведения сточных вод);

тарифов на коммунальные услуги.

6.7. Компенсация на оплату электрической энергии определяется исходя из объема потребления указанной услуги, предоставленной гражданину двумя месяцами ранее месяца выплаты компенсации.

6.7.1. Размер компенсации на оплату электрической энергии в жилых помещениях, не оборудованных в установленном порядке электроотопительными установками, рассчитывается исходя из:

объема потребленной коммунальной услуги, определенного по показаниям приборов учета, но не более нормативов потребления. При отсутствии приборов учета объем коммунальных услуг рассчитывается исходя из нормативов потребления (объем потребленной коммунальной услуги, указанный в настоящем абзаце, определяется при расчете компенсации для категорий граждан, за исключением категорий граждан, указанных в подпунктах 4 - 8 пункта 1 статьи 1 Закона № 2-ОЗ). Объем потребленной коммунальной услуги для категорий граждан, указанных в подпунктах 4 - 7 пункта 1 статьи 1 Закона № 2-ОЗ, определяется в соответствии с абзацем первым подпункта 6.7.3 настоящего Положения, для категории граждан, указанной в подпункте 8 пункта 1 статьи 1 Закона № 2-ОЗ, - в соответствии с абзацем вторым подпункта 6.7.3 настоящего Положения;

цен (тарифов) на электрическую энергию.

6.7.2. Для целей настоящего подпункта под отопительным периодом понимается период продолжительностью 9 месяцев, включая неполные месяцы указанного периода.

Размер компенсации на оплату электрической энергии в жилых помещениях, оборудованных в установленном порядке электроотопительными установками, рассчитывается исходя из:

объема потребленной коммунальной услуги, определенного по показаниям приборов учета, но не более норматива потребления (в отопительный период). При отсутствии приборов учета объем коммунальной услуги рассчитывается исходя из норматива потребления (объем потребленной коммунальной услуги, указанный в настоящем абзаце, определяется при расчете компенсации для категорий граждан, за исключением категорий граждан, указанных в подпунктах 4 - 8 пункта 1 статьи 1 Закона № 2-ОЗ). Объем потребленной коммунальной услуги для категорий граждан, указанных в подпунктах 4 - 7 пункта 1 статьи 1 Закона № 2-ОЗ, определяется в соответствии с абзацем четвертым настоящего подпункта и (или) абзацем первым подпункта 6.7.3 настоящего Положения, для категории граждан, указанной в подпункте 8 пункта 1 статьи 1 Закона № 2-ОЗ, - в соответствии с абзацем вторым подпункта 6.7.3 настоящего Положения;

цен (тарифов) на электрическую энергию.

Для категорий граждан, указанных в подпунктах 4 - 7 пункта 1 статьи 1 Закона № 2-ОЗ, объем потребленной коммунальной услуги определяется по показаниям приборов учета, уменьшенным на норматив потребления (вне отопительного периода). При отсутствии приборов учета объем коммунальной услуги рассчитывается исходя из норматива потребления (в отопительный период), уменьшенного на норматив потребления (вне отопительного периода) (объем потребленной коммунальной услуги, указанный в настоящем абзаце, определяется с учетом абзаца первого подпункта 6.7.3 настоящего Положения).

6.7.3. Для категорий граждан, указанных в подпунктах 4 - 7 пункта 1 статьи 1 Закона № 2-ОЗ, объем потребленной коммунальной услуги определяется по показаниям приборов учета, но не более 7 киловатт-часов на 1 квадратный метр общей площади жилого помещения в год на семью и не более 500 киловатт-часов в год. При отсутствии приборов учета объем коммунальной услуги рассчитывается исходя из 7 киловатт-часов на 1 квадратный метр общей площади жилого помещения в год на семью и не более 500 киловатт-часов в год.

Для категории граждан, указанной в подпункте 8 пункта 1 статьи 1 Закона № 2-ОЗ, объем потребленной коммунальной услуги определяется по показаниям приборов учета. При отсутствии приборов учета объем коммунальной услуги рассчитывается исходя из нормативов потребления.

6.8. Компенсация на оплату тепловой энергии с использованием централизованных систем теплоснабжения определяется исходя из объема потребленной коммунальной услуги, предоставленной гражданину двумя месяцами ранее месяца выплаты компенсации.

Размер компенсации на оплату тепловой энергии с использованием централизованных систем теплоснабжения рассчитывается исходя из:

занимаемой общей площади жилого помещения либо занимаемой общей площади жилого помещения в пределах региональных стандартов нормативной площади жилого помещения в соответствии с действующим законодательством, но не более площади жилого помещения, на которую начисляется плата за указанную коммунальную услугу;

объема потребленной коммунальной услуги, определенного по показаниям приборов учета, но не более нормативов потребления. При отсутствии приборов учета объем коммунальной услуги рассчитывается исходя из нормативов потребления (объем потребленной коммунальной услуги, указанный в настоящем абзаце, определяется при расчете компенсации для категорий граждан, за исключением категорий граждан, указанных в подпунктах 4, 5 и 8 пункта 1 статьи 1 Закона № 2-ОЗ). Объем потребленной коммунальной услуги для категорий граждан, указанных в подпунктах 4, 5 и 8 пункта 1 статьи 1 Закона № 2-ОЗ, определяется в соответствии с абзацем шестым настоящего подпункта;

стоимости 1 Гкал тепловой энергии.

Для категорий граждан, указанных в подпунктах 4, 5 и 8 пункта 1 статьи 1 Закона № 2-ОЗ, объем потребленной коммунальной услуги, определяется по показаниям приборов учета. При отсутствии приборов учета объем коммунальной услуги рассчитывается исходя из нормативов потребления.

6.9. Для целей настоящего подпункта под отопительным периодом понимается период продолжительностью 9 месяцев, включая неполные месяцы указанного периода.

Компенсация на оплату природного газа определяется исходя из объема потребленной коммунальной услуги, предоставленной гражданину двумя месяцами ранее месяца выплаты компенсации.

6.9.1. Размер компенсации на оплату природного газа в жилых помещениях с газовой плитой и (или) газовым водонагревателем рассчитывается исходя из:

объема потребленной коммунальной услуги, определенного по показаниям приборов учета, но не более нормативов потребления. При отсутствии приборов учета объем коммунальной услуги рассчитывается исходя из нормативов потребления;

стоимости 1 куб.метра природного газа.

6.9.2. Компенсации на оплату природного газа, используемого для отопления от газовых приборов

6.9.2.1. Размер компенсации на оплату природного газа, используемого для отопления от газовых приборов в жилых помещениях с газовой плитой, рассчитывается исходя из:

занимаемой общей площади жилого помещения либо занимаемой общей площади жилого помещения в пределах региональных стандартов нормативной площади жилого помещения в соответствии с действующим законодательством, но не более площади жилого помещения, на которую начисляется плата за указанную коммунальную услугу;

объема потребленной коммунальной услуги, определенного по показаниям приборов учета, но не более норматива потребления (для отопления жилых помещений от газовых приборов, не оборудованных газовыми счетчиками). При отсутствии приборов учета объем коммунальной услуги рассчитывается исходя из указанного норматива потребления;

стоимости 1 куб.метра природного газа.

6.9.2.2. Размер компенсации на оплату природного газа, используемого для отопления от газовых приборов в жилых помещениях с газовой плитой и (или) газовым водонагревателем, рассчитывается исходя из:

занимаемой общей площади жилого помещения либо занимаемой общей площади жилого помещения в пределах региональных стандартов нормативной площади жилого помещения в соответствии с действующим законодательством, но не более площади жилого помещения, на которую начисляется плата за указанную коммунальную услугу;

объема потребленной коммунальной услуги, определенного по показаниям приборов учета, но не более суммы нормативов потребления (для газовой плиты и (или) газового водонагревателя и отопления жилых помещений от газовых приборов, не оборудованных газовыми счетчиками). При отсутствии приборов учета объем коммунальной услуги рассчитывается исходя из суммы соответствующих нормативов потребления;

стоимости 1 куб.метра природного газа.

6.10. Компенсация на оплату твердого топлива и (или) транспортных услуг для доставки этого топлива рассчитывается пропорционально количеству месяцев, в течение которых гражданин имеет право на указанную компенсацию при проживании в жилом помещении, на площадь которого рассчитывается размер указанной компенсации.

Размер компенсаций, указанных в абзаце первом настоящего пункта, рассчитывается исходя из:

занимаемой общей площади жилого помещения;

норм, установленных для продажи твердого топлива населению, либо не более 5 тонн угля или 15 кубометров дров, либо без ограничения нормами, установленными для продажи твердого топлива населению в соответствии с действующим законодательством;

розничных цен на твердое топливо и тарифов на транспортные услуги.

Для категории граждан, имеющих право на компенсацию без ограничения нормами, установленными для продажи твердого топлива населению, компенсация сверх норм, установленных для продажи населению, предоставляется при представлении кассовых и (или) товарных чеков, подтверждающих стоимость твердого топлива и транспортных услуг для его доставки.

6.11. Компенсация на оплату сжиженного углеводородного газа в баллонах для бытовых нужд (кроме газа для заправки автотранспортных средств) (далее - бытовой газ в баллонах) определяется исходя из объема потребленной коммунальной услуги, предоставленной гражданину двумя месяцами ранее месяца выплаты компенсации. При этом период выплаты компенсации на оплату коммунальной услуги определяется исходя из объема приобретенного бытового газа в баллонах, но не более норматива потребления.

Размер компенсации на оплату бытового газа в баллонах рассчитывается исходя из объема потребленной коммунальной услуги (но не более норматива потребления) и стоимости бытового газа в баллонах с учетом (или без учета) стоимости транспортных услуг для его доставки, определенных по сведениям, представленным газоснабжающей организацией в файле обмена. При отсутствии соглашения о взаимодействии уполномоченного органа с газоснабжающей организацией по представлению файла обмена размер указанной компенсации рассчитывается по сведениям, содержащимся в кассовых (товарных) чеках, иных документах, представленных гражданином, подтверждающих приобретение и доставку бытового газа в баллонах.

6.12. Компенсация на оплату холодной воды, горячей воды, электрической энергии, потребляемых при содержании общего имущества в многоквартирном доме (далее – общедомовые нужды), определяется исходя из объема потребления указанных услуг, предоставленных гражданину двумя месяцами ранее месяца выплаты компенсации.

6.12.1. Размеры компенсаций на оплату холодной воды, горячей воды для общедомовых нужд рассчитываются исходя из:

занимаемой общей площади жилого помещения либо занимаемой общей площади жилого помещения в пределах региональных стандартов нормативной площади жилого помещения в соответствии с действующим законодательством, но не более площади жилого помещения, на которую начисляется плата;

объема потребленных коммунальных услуг, определенного по показаниям приборов учета, но не более нормативов потребления. При отсутствии приборов учета объем коммунальных услуг рассчитывается исходя из нормативов потребления;

тарифов на коммунальные услуги.

6.12.2. Размеры компенсаций на оплату электрической энергии для общедомовых нужд рассчитываются исходя из:

общей площади помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме, приходящейся на жилое помещение (квартиру, часть квартиры, комнату) гражданина, либо общей площади помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме, приходящейся на жилое помещение (квартиру, часть квартиры, комнату) гражданина, в пределах региональных стандартов нормативной площади жилого помещения в соответствии с действующим законодательством, но не более площади жилого помещения, на которую начисляется плата;

объема потребленной коммунальной услуги, определенного по показаниям приборов учета, но не более норматива потребления. При отсутствии приборов учета объем коммунальной услуги рассчитывается исходя из норматива потребления;

цен (тарифов) на электрическую энергию.

7. Порядок перерасчета размера компенсации

7.1. Перерасчет размера компенсации производится уполномоченным органом в следующих случаях:

7.1.1. При возобновлении выплаты компенсации в случаях ее приостановления по основаниям, предусмотренным пунктом 8.5 настоящего Положения, за исключением абзацев четвертого, пятого, седьмого указанного пункта, перерасчет размера компенсации осуществляется с 1-го числа месяца ее приостановления.

7.1.2. При изменении состава семьи гражданина и (или) численности граждан, зарегистрированных в жилом помещении, перерасчет размера компенсации осуществляется с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступило указанное изменение. При этом, в случае если право на меры социальной поддержки по оплате жилого помещения и (или) коммунальных услуг распространяется на вновь зарегистрированных в жилом помещении членов семьи, перерасчет размера компенсации с учетом таких членов семьи осуществляется с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором гражданином представлены документы, указанные в подпунктах 3.3.6 - 3.3.8 настоящего Положения.

При изменении общей площади жилого помещения, правового основания владения или пользования жилым помещением перерасчет размера компенсации осуществляется с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступило указанное изменение.

7.1.3. При восстановлении выплаты компенсации в случаях ее прекращения по основаниям, предусмотренным пунктом 8.8 настоящего Положения (за исключением случая, указанного в абзаце четвертом указанного пункта), перерасчет размера компенсации осуществляется с учетом положений пункта 8.9 настоящего Положения.

7.1.4. При представлении гражданином копий документов (с предъявлением оригиналов, если копии не заверены в установленном законодательством порядке) о произведенной плате за коммунальные услуги за прошедшие месяцы, но не ранее дня возникновения права на компенсацию, являющихся основанием для изменения ее размера, в случае несогласия гражданина с размером компенсации. При этом перерасчет размера компенсации по представленным гражданином документам производится, в случае если размер платы, указанный в представленных документах, будет совпадать с размером (размерами) начисленной платы за коммунальные услуги на дату (даты) формирования файла (файлов) обмена за оспариваемый гражданином период. Указанный размер (размеры) платы на дату (даты) формирования файла (файлов) обмена предоставляется (предоставляются) организацией ЖКХ, осуществляющей начисление платы за коммунальные услуги, дополнительно по запросу уполномоченного органа.

7.1.5. При изменении тарифов, цен на жилищные услуги, в том числе минимального размера взноса на капитальный ремонт. При этом перерасчет размера компенсации осуществляется с даты вступления в силу соответствующих изменений без обращения гражданина.

При изменении тарифов, цен на коммунальные услуги, нормативов потребления коммунальных услуг, за исключением установления (изменения) норматива потребления по холодному (горячему) водоснабжению на общедомовые нужды. При этом перерасчет размера компенсации осуществляется с даты истечения двух месяцев со дня вступления в силу соответствующих изменений без обращения гражданина.

7.1.6. При изменении перечня предоставляемых гражданину жилищных услуг, коммунальных услуг, вида ресурса, используемого для отопления жилого помещения, размеров региональных стандартов нормативной площади жилого помещения, размера общей площади жилого помещения, размера площади помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме, приходящейся на его жилое помещение (квартиру, часть квартиры, комнату). При этом перерасчет размера компенсации осуществляется с 1-го числа месяца, в котором наступило указанное изменение, без обращения гражданина.

7.1.7. При установлении (изменении) норматива потребления по холодному (горячему) водоснабжению на общедомовые нужды. При этом перерасчет размера компенсации осуществляется с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступило указанное изменение, без обращения гражданина.

7.1.8. При изменении нормативных правовых актов Российской Федерации и (или) Кемеровской области. При этом перерасчет размера компенсации осуществляется с даты вступления в силу соответствующих изменений без обращения гражданина.

7.2. Перерасчет размера компенсации, отказ в удовлетворении заявления гражданина о перерасчете размера компенсации в случае, предусмотренном подпунктом 7.1.4 настоящего Положения, оформляется решением о перерасчете (возобновлении, восстановлении) выплаты компенсации по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению либо решением об отказе в назначении компенсации (об отказе в перерасчете размера компенсации) по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению. Указанные решения принимаются в течение 10 рабочих дней со дня обращения гражданина и представления всех необходимых документов, получения документов по почте соответственно, со дня получения сведений от организаций, предусмотренных разделом 2 настоящего Положения, со дня вступления в силу нормативных правовых актов, регулирующих изменения, указанные в подпунктах 7.1.5, 7.1.6 и 7.1.8 настоящего Положения.

7.3. Основанием для вынесения решения об отказе в перерасчете размера компенсации является отсутствие у гражданина права на перерасчет размера компенсации в случае, предусмотренном подпунктом 7.1.4 настоящего Положения.

8. Порядок выплаты компенсации

8.1. Выплата начисленной компенсации производится уполномоченным органом до 30-го числа текущего месяца.

8.2. В целях настоящего пункта под лицевым счетом понимается совокупность сведений в электронной форме о начисленных причитающихся гражданину суммах компенсации на основании документов личного дела, сформированного согласно пункту 9.1 настоящего Положения, и иных документов (сведений), влияющих на расчет суммы компенсации, а также сведений, необходимых для осуществления ее доставки.

Для отражения информации о суммах выплаченной компенсации уполномоченный орган открывает лицевой счет на каждого гражданина.

В лицевом счете указываются суммы компенсации, причитающиеся гражданину, в том числе за прошедшее время, на основании документов личного дела и иных документов, влияющих на расчет этих сумм:

- решения о назначении компенсации;
- решения о перерасчете (возобновлении, восстановлении) выплаты компенсации;
- решения о приостановлении (прекращении) выплаты компенсации;
- документов об обстоятельствах, влияющих на выплату компенсации;
- документов об удержаниях из компенсации в соответствии с пунктом 8.13 настоящего Положения;

заявления гражданина о добровольном возмещении излишне полученных сумм компенсации;

иных документов, содержащихся в личном деле и влияющих на изменение суммы компенсации.

Изменение персональных данных гражданина в лицевом счете производится на основании заявления гражданина об изменении его персональных данных и документов, подтверждающих изменение этих данных.

8.3. Доставка компенсации осуществляется организациями почтовой связи, кредитными организациями.

Доставка компенсации включает в себя передачу начисленной суммы получателю путем зачисления суммы компенсации на счет гражданина в кредитной организации либо путем вручения сумм компенсации на дому или в кассе организации почтовой связи.

Гражданин вправе выбрать по своему усмотрению организацию, осуществляющую доставку компенсации, и письменно уведомить об этом уполномоченный орган.

8.4. Возобновление и восстановление выплаты компенсации осуществляется на основании представленных гражданином в произвольной форме заявления о возобновлении или восстановлении выплаты компенсации (далее в настоящем разделе – заявление) и документов (копий документов), подтверждающих обстоятельства, необходимых для принятия уполномоченным органом соответствующего решения. Представленные заявление и документы (копии документов) уполномоченным органом рассматриваются в сроки, указанные в пункте 4.6 настоящего Положения.

Приостановление, возобновление, прекращение и восстановление выплаты компенсации уполномоченным органом оформляется соответствующим решением о перерасчете (возобновлении, восстановлении) выплаты компенсации по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению, о приостановлении (прекращении) выплаты компенсации - по форме согласно приложению № 5 к настоящему Положению.

8.5. Предоставление компенсации приостанавливается:

в случае неполучения гражданином компенсации в течение шести месяцев подряд - с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором истек указанный срок;

при поступлении от организаций, с которыми осуществляется взаимодействие, сведений:

об изменении состава семьи гражданина и (или) численности граждан, зарегистрированных в жилом помещении, - с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором поступили указанные сведения;

об изменении общей площади жилого помещения - с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором поступили указанные сведения;

о факте задолженности по оплате жилого помещения и (или) коммунальных услуг, указанной в подпункте 1.3.4 настоящего Положения, -

с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором поступили указанные сведения;

об изменении перечня жилищных услуг в части наличия (отсутствия) сведений о плате за пользование жилым помещением (плата за наем), плате взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме - с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором поступили указанные сведения (только для граждан получающих компенсацию в соответствии с Законом № 1244-1, Законом № 175-ФЗ, Законом № 2-ФЗ, постановлением Верховного Совета Российской Федерации № 2123-1, Законом № 181-ФЗ, Законом № 38-ФЗ).

В течение 10 рабочих дней с даты приостановления выплаты компенсации уполномоченный орган направляет гражданам извещение о приостановлении выплаты компенсации с указанием основания и документов, необходимых для возобновления.

8.6. При устранении обстоятельств, явившихся основанием для приостановления выплаты компенсации, на основании представленного гражданином заявления и документов, указанных в пункте 8.7 настоящего Положения, выплата компенсации возобновляется. После возобновления выплаты компенсации ее размер подлежит перерасчету по основаниям, предусмотренным подпунктами 7.1.1, 7.1.2, с учетом подпунктов 7.1.5 – 7.1.8 настоящего Положения.

Возобновление выплаты компенсации производится с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором уполномоченным органом были получены заявление и документы на возобновление выплаты. При этом гражданину выплачиваются не полученные им суммы за все время, если обращение за их возобновлением последовало в период приостановления выплаты.

8.7. К документам, подтверждающим право на возобновление выплаты компенсации, относятся:

документ, удостоверяющий личность, и (или) документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства (месту пребывания), - в случае приостановления выплаты по основанию, указанному в абзаце втором пункта 8.5 настоящего Положения;

документ, содержащий сведения о членах семьи, проживающих совместно с гражданином по месту его жительства (месту пребывания) (документы, содержащие сведения о лицах, зарегистрированных совместно с гражданином по месту жительства [месту пребывания]), на вновь зарегистрированных граждан дополнительно представляются документы, указанные в подпунктах 3.3.6 - 3.3.8 настоящего Положения, - в случае приостановления выплаты по основанию, указанному в абзаце четвертом пункта 8.5 настоящего Положения;

документы, содержащие сведения о начисленных (оплаченных) платежах за жилое помещение и коммунальные услуги за текущий месяц или месяц, предшествующий месяцу обращения в уполномоченный орган, с указанием площади жилого помещения, на которую производится начисление

платы за жилое помещение и тепловую энергию, - в случае приостановления выплаты по основанию, указанному в абзаце пятом пункта 8.5 настоящего Положения;

справка от организаций ЖКХ, Фонда об исполнении гражданином вступившего в законную силу судебного постановления о взыскании задолженности по оплате жилого помещения и (или) коммунальных услуг или заключенного соглашения о погашении указанной задолженности - в случае приостановления выплаты по основанию, указанному в абзаце шестом пункта 8.5 настоящего Положения;

документы, подтверждающие правовое основание владения и (или) пользования жилым помещением, в том числе для граждан, проживающих в жилых помещениях и не являющихся собственниками или нанимателями, – в случае приостановления выплаты по основанию, указанному в абзаце седьмом пункта 8.5 настоящего Положения;

документ, подтверждающий право на меры социальной поддержки по иному основанию.

8.8. Предоставление компенсации прекращается:

с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступила смерть получателя либо вступило в силу решение суда об объявлении его умершим или решение о признании его безвестно отсутствующим;

с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили обстоятельства, вследствие которых гражданином утрачено право на компенсацию;

с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором гражданин снят с регистрационного учета по месту жительства (месту пребывания) в связи с выездом;

с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором истек шестимесячный срок со дня приостановления выплаты компенсации в соответствии с пунктом 8.5 настоящего Положения.

Гражданам, которым выплата компенсации прекращена в связи с истечением срока ее назначения, указанного в подпункте 5.2.1.3 настоящего Положения, уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней с даты прекращения выплаты направляет извещение о прекращении выплаты с указанием основания и документов, необходимых для восстановления.

8.9. В случае прекращения предоставления компенсации, за исключением случая, указанного в абзаце четвертом пункта 8.8 настоящего Положения, гражданин вправе обратиться с заявлением о ее предоставлении вновь. Выплата компенсации восстанавливается:

в случае отмены решения суда об объявлении гражданина в установленном законодательством Российской Федерации порядке умершим или признании гражданина безвестно отсутствующим - с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором вступило в силу соответствующее решение, в случае если заявление и необходимые документы представлены в уполномоченный орган не позднее одного года с месяца вынесения указанного решения. В случае представления заявления и документов по

истечении одного года компенсация предоставляется в порядке, установленном пунктом 5.1 настоящего Положения;

по желанию гражданина в случае наступления новых обстоятельств или надлежащего подтверждения прежних обстоятельств, дающих право на установление компенсации, - с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором уполномоченным органом получены заявление и все необходимые документы. При этом выплата компенсации осуществляется не более чем за один год, предшествующий месяцу, следующему за месяцем обращения за ее восстановлением, или при прекращении выплаты по основанию, предусмотренному абзацем пятым пункта 8.8 настоящего Положения, не более чем за один год и шесть месяцев, предшествующих месяцу, следующему за месяцем обращения за ее восстановлением (при этом в случае, если прекращение выплаты компенсации осуществлялось после приостановления ее выплаты по основанию, предусмотренному абзацем вторым пункта 8.5 настоящего Положения, выплачивается вся неполученная сумма, образовавшаяся за период до приостановления выплаты), но во всех случаях не ранее возникновения права на ее получение и при условии, если обращение за ее восстановлением последовало не позднее одного года с месяца прекращения выплаты. В случае представления заявления и документов по истечении одного года с месяца прекращения выплаты компенсация предоставляется в порядке, установленном пунктом 5.1 настоящего Положения.

При восстановлении выплаты компенсации ее размер определяется заново согласно разделам 4 – 6 настоящего Положения и подлежит перерасчету с учетом подпунктов 7.1.3, 7.1.5 – 7.1.8 настоящего Положения.

В случае прекращения предоставления компенсации в соответствии с абзацем четвертым пункта 8.8 настоящего Положения уполномоченный орган по новому месту жительства или месту пребывания гражданина принимает решение о назначении компенсации в соответствии с положениями разделов 4 - 6 настоящего Положения с учетом норм, предусмотренных пунктами 8.13, 8.14 настоящего Положения. При этом для предоставления компенсации гражданам из числа многодетных матерей, указанных в подпунктах 2 и 3 статьи 1 Закона Кемеровской области от 14.11.2005 № 123-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельных категорий многодетных матерей», требуется документ, содержащий сведения о лицах, зарегистрированных совместно по новому месту жительства, выданный не ранее одного месяца, предшествующего дате обращения в уполномоченный орган по новому месту жительства (представляется только в отношении несовершеннолетних детей указанных граждан). В случае, предусмотренном настоящим абзацем, компенсация назначается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором уполномоченным органом получены заявление и все необходимые документы. При этом выплата компенсации по новому месту жительства (месту пребывания) осуществляется с 1-го числа месяца, следующего за месяцем регистрации гражданина по новому месту жительства (месту пребывания), и размер компенсации подлежит

перерасчету с учетом подпунктов 7.1.3, 7.1.5 – 7.1.8 настоящего Положения, если обращение за ее назначением последовало не позднее одного года с указанной даты регистрации. В случае представления заявления и документов по истечении одного года с месяца, следующего за месяцем регистрации гражданина по новому месту жительства (месту пребывания), компенсация предоставляется в порядке, установленном пунктом 5.1 настоящего Положения.

8.10. Компенсация, не полученная гражданином своевременно по вине уполномоченного органа, выплачивается за прошедшее время без ограничения каким-либо сроком.

8.11. Граждане, имеющие право на получение компенсации, обязаны сообщить уполномоченному органу об изменениях условий предоставления компенсации, изменениях правового основания владения и (или) пользования жилым помещением, состава семьи, о факте неисполнения вступившего в законную силу судебного постановления о взыскании задолженности по оплате жилого помещения и (или) коммунальных услуг или соглашения о погашении задолженности по оплате жилого помещения и (или) коммунальных услуг, а также об обстоятельствах, влекущих прекращение выплаты компенсации (изменение места жительства (места пребывания), утрата основания предоставления мер социальной поддержки), не позднее 10 рабочих дней со дня наступления указанных событий.

8.12. Суммы компенсации, излишне выплаченные гражданину, не могут быть с него взысканы, за исключением следующих случаев:

предоставления компенсации в завышенном размере вследствие ошибки, допущенной уполномоченным органом при расчете компенсации;

недобросовестности со стороны получателя (представление документов с заведомо неверными сведениями, сокрытие данных, влияющих на получение компенсации, нарушение срока представления информации, установленного в пункте 8.11 настоящего Положения);

изменения тарифов, цен, размеров региональных стандартов нормативной площади жилого помещения, минимального размера взноса на капитальный ремонт, нормативов на коммунальные услуги (в том числе установления (изменения) норматива (нормативов) потребления холодной воды, горячей воды, электрической энергии на общедомовые нужды), перечня предоставляемых гражданину жилищных услуг, коммунальных услуг, вида ресурса, используемого для отопления жилого помещения, размера общей площади жилого помещения, размера площади помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме, приходящейся на его жилое помещение (квартиру, часть квартиры, комнату);

изменения нормативных правовых актов Российской Федерации и (или) Кемеровской области;

утраты гражданином права на получение компенсации на предоставление твердого топлива.

Излишне выплаченные гражданину средства засчитываются в счет будущей компенсации, а при отсутствии права на получение компенсации в

последующие месяцы эти средства удерживаются в порядке, установленном пунктом 8.13 настоящего Положения.

8.13. Удержания из компенсации производятся по решению уполномоченного органа, принятому на основании представленного в произвольной форме заявления гражданина о добровольном возмещении излишне полученных сумм компенсации в случаях, предусмотренных пунктом 8.12 настоящего Положения, за исключением случаев, предусмотренных в абзаце втором настоящего пункта.

В случаях, предусмотренных абзацами вторым, четвертым, пятым пункта 8.12 настоящего Положения, и при наличии права гражданина на дальнейшее получение компенсации излишне выплаченные ему денежные средства засчитываются в счет будущих компенсаций в порядке, предусмотренном абзацем третьим настоящего пункта, без подачи гражданином заявления.

Удержания производятся в размере, исчисляемом из размера установленной компенсации. При этом удержания на основании решения уполномоченного органа производятся в размере, не превышающем 20 процентов компенсации, до полного погашения долга, за исключением случаев, когда гражданин согласен на возврат излишне полученных сумм в размере, превышающем указанный процент, или в полном размере.

В случае прекращения выплаты компенсации размер удерживаемой суммы может определяться по взаимному согласию сторон либо оставшаяся задолженность взыскивается в судебном порядке.

При отказе гражданина от добровольного возмещения излишне полученных сумм компенсации в случаях, предусмотренных пунктом 8.12 настоящего Положения, задолженность взыскивается в судебном порядке.

8.14. При смене гражданином места жительства (места пребывания) уполномоченный орган по новому месту жительства (месту пребывания) в 10-дневный срок после обращения гражданина направляет запрос в уполномоченный орган по прежнему месту жительства (месту пребывания) гражданина об отсутствии удержаний из компенсации или наличии суммы долга, которую гражданин обязан возместить уполномоченному органу в случаях, предусмотренных пунктом 8.12 настоящего Положения, а также о наличии суммы долга, не выплаченной уполномоченным органом гражданину.

Уполномоченный орган по прежнему месту жительства (месту пребывания) гражданина в течение 5 рабочих дней после получения указанного запроса направляет в уполномоченный орган по новому месту жительства (месту пребывания) гражданина информацию об отсутствии удержаний из размера компенсации, или наличии суммы долга, которую гражданин обязан возместить уполномоченному органу в случаях, предусмотренных пунктом 8.12 настоящего Положения, или о наличии суммы долга, не выплаченной уполномоченным органом гражданину, которая приобщается к документам личного дела.

Уполномоченный орган по новому месту жительства (месту пребывания) гражданина продолжает производить удержания из назначенного размера компенсации в соответствии с пунктом 8.13 настоящего Положения или выплачивать сумму долга уполномоченного органа по прежнему месту жительства гражданина.

8.15. Начисленные суммы компенсации, причитающиеся гражданину и оставшиеся неполученными в связи с его смертью, выплачиваются членам его семьи, которые проживали совместно с гражданином на день его смерти, если обращение за неполученными суммами указанных выплат последовало не позднее чем до истечения 6 месяцев со дня смерти гражданина. При обращении за компенсацией после указанного срока ее выплата осуществляется в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации.

При этом предоставление компенсации осуществляется по месяц, в котором наступила смерть получателя.

9. Правила учета личных дел

9.1. Уполномоченный орган формирует в отношении каждого гражданина личное дело, в которое брошюруются заявление и документы, необходимые для принятия решения о назначении компенсации, решение об отказе в назначении компенсации (об отказе в перерасчете размера компенсации), решение(я) о приостановлении (прекращении) выплаты компенсации, о перерасчете (возобновлении, восстановлении) выплаты компенсации, иные представленные заявление(я) и документы (сведения), влияющие на расчет суммы компенсации, осуществление ее доставки, документы об удержании излишне выплаченных гражданину денежных средств, а также иные документы, влияющие на предоставление компенсации.

В случаях прекращения выплаты компенсации и обращения гражданина вновь за ее восстановлением (назначением по прежнему месту жительства [месту пребывания]) ведение ранее сформированных личных дел продолжается.

9.2. Личное дело, сформированное на каждого гражданина, хранится в уполномоченном органе по месту его обращения в течение 5 лет после прекращения выплаты компенсации или вынесения решения об отказе в назначении компенсации.

9.3. В случае утраты личного дела уполномоченный орган принимает меры к его восстановлению.

10. Порядок обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе предоставления компенсации

Граждане имеют право на обжалование действий (бездействия) или решений должностных лиц уполномоченного органа по предоставлению компенсации в департамент и (или) в судебном порядке.

Приложение № 1
к Положению о предоставлении отдельным
категориям граждан мер социальной
поддержки по оплате жилого помещения и
(или) коммунальных услуг в форме
компенсационных выплат

(наименование органа, уполномоченного органом местного
самоуправления на предоставление мер социальной поддержки по оплате
жилого помещения и (или) коммунальных услуг)

Заявление
о назначении компенсации

Гражданин _____

(Ф.И.О.)

Адрес _____

(указывается адрес жилого помещения, в отношении которого гражданин
претендует на получение компенсации)

Номер телефона (при наличии) _____

1. Прошу предоставлять компенсацию по основанию _____

(указать основание)

2.* На день обращения членом (членами) моей семьи, проживающими
совместно, является (являются):

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии)

* Пункт 2 заполняется, если гражданин проживает совместно с членами семьи и представляет документы, указанные в подпункте 3.3.7 Положения о предоставлении отдельным категориям граждан мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и (или) коммунальных услуг в форме компенсационных выплат, утвержденного постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 24.12.2008 № 571 (далее – Положение).

3. Компенсацию на предоставление твердого топлива прошу предоставлять (нужное отметить):

в _____ каждого года с учетом норм подпункта 5.2.2.2 Положения;

в месяце, указанном в дополнительно представленном заявлении.

4. Доставку компенсации прошу производить (нужное отметить и заполнить):

	через кредитную организацию _____ ; _____ ; (сведения о реквизитах счета гражданина, наименование организации, в которую должна быть перечислена компенсация, банковский идентификационный код (БИК), идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) и код причины постановки на учет (КПП), присвоенные при постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения организации, номер счета)
	через организацию почтовой связи по адресу _____ _____

5. Представленные мною документы и копии документов в количестве _____ шт., в том числе (нужное отметить и дополнить):

№ п/п	Наименование документа	Количество	
		документов	листов
1	2	3	4
1	Копия документа, удостоверяющего личность гражданина; копия документа, подтверждающего регистрацию по месту жительства (месту пребывания)		
2	Копия документа о праве на меры социальной поддержки		
3	Копии документов, подтверждающих правовые основания владения и (или) пользования гражданином жилым помещением, в котором он зарегистрирован по месту жительства (месту пребывания)		
4	Копии документов, подтверждающих правовые основания отнесения лиц, проживающих совместно с заявителем по месту постоянного жительства (месту пребывания), к членам его семьи		
5	Документы, содержащие сведения о членах семьи, проживающих совместно с гражданином по месту его жительства (месту пребывания)		
6	Копии документов членов семьи, подтверждающих их регистрацию по месту жительства (месту пребывания)		

1	2	3	4
7	Копия договора банковского счета		

6. Информация для гражданина

6.1. Граждане, подавшие заявление, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность сведений, содержащихся в представляемых ими документах.

6.2. Компенсация предназначена для оплаты жилого помещения и (или) коммунальных услуг (в том числе на приобретение твердых видов топлива при наличии печного отопления).

6.3. Гражданам, имеющим право на получение компенсации, необходимо сообщить уполномоченному органу об изменениях условий предоставления компенсации, изменениях правового основания владения и (или) пользования жилым помещением, состава семьи, о факте неисполнения вступившего в законную силу судебного постановления о взыскании задолженности по оплате жилого помещения и (или) коммунальных услуг или соглашения о погашении задолженности по оплате жилого помещения и (или) коммунальных услуг, а также об обстоятельствах, влекущих прекращение выплаты компенсации (изменение места жительства (места пребывания), утрата основания предоставления мер социальной поддержки), не позднее 10 рабочих дней со дня наступления указанных событий.

6.4. Уполномоченным органом разъяснен порядок удержания компенсации в случаях:

несоблюдения требований, предусмотренных подпунктом 6.3 настоящего заявления;

предоставления компенсации в завышенном размере вследствие ошибки, допущенной уполномоченным органом при расчете компенсации;

изменения тарифов, цен, размеров региональных стандартов нормативной площади жилого помещения, минимального размера взноса на капитальный ремонт, нормативов потребления коммунальных услуг (в том числе установления (изменения) норматива (нормативов) потребления холодной воды, горячей воды, электрической энергии на общедомовые нужды), перечня предоставляемых гражданину жилищных услуг, коммунальных услуг, вида ресурса, используемого для отопления жилого помещения, размера общей площади жилого помещения, размера площади помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме, приходящейся на его жилое помещение (квартиру, часть квартиры, комнату);

утраты гражданином права на получение компенсации на предоставление твердого топлива.

« ___ » _____ 20__ г.

(дата)

(подпись заявителя)

Заявление и документы гражданина _____

(Ф.И.О.)

принял специалист _____

(Ф.И.О.)

(подпись специалиста)

« ____ » _____ 20 ____ г.

 Линия отреза

Расписка-уведомление

1. Граждане, подавшие заявление, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность сведений, содержащихся в представляемых ими документах.

2. Компенсация предназначена для оплаты жилого помещения и (или) коммунальных услуг (в том числе на приобретение твердых видов топлива при наличии печного отопления).

3. Гражданам, имеющим право на получение компенсации, необходимо сообщить уполномоченному органу об изменениях условий предоставления компенсации, изменениях правового основания владения и (или) пользования жилым помещением, состава семьи, о факте неисполнения вступившего в законную силу судебного постановления о взыскании задолженности по оплате жилого помещения и (или) коммунальных услуг или соглашения о погашении задолженности по оплате жилого помещения и (или) коммунальных услуг, а также об обстоятельствах, влекущих прекращение выплаты компенсации (изменение места жительства (места пребывания), утрата основания предоставления мер социальной поддержки), не позднее 10 рабочих дней со дня наступления указанных событий.

4. Уполномоченным органом разъяснен порядок удержания компенсации в случаях:

несоблюдения требований, предусмотренных пунктом 3 настоящей расписки-уведомления;

предоставления компенсации в завышенном размере вследствие ошибки, допущенной уполномоченным органом при расчете компенсации;

изменения тарифов, цен, размеров региональных стандартов нормативной площади жилого помещения, минимального размера взноса на капитальный ремонт, нормативов потребления коммунальных услуг (в том числе установления (изменения) норматива (нормативов) потребления холодной воды, горячей воды, электрической энергии на общедомовые нужды), перечня предоставляемых гражданину жилищных услуг, коммунальных услуг, вида ресурса, используемого для отопления жилого помещения, общей площади жилого помещения, общей площади помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме, приходящейся на жилое помещение гражданина (квартиру, часть квартиры, комнату);

утраты гражданином права на получение компенсации на предоставление твердого топлива.

Заявление и документы гражданина _____
(Ф.И.О.)

принял специалист _____
(Ф.И.О.) (подпись специалиста)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение № 2
к Положению о предоставлении отдельным
категориям граждан мер социальной
поддержки по оплате жилого помещения и
(или) коммунальных услуг в форме
компенсационных выплат

(наименование органа, уполномоченного органом местного самоуправления на
предоставление мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и (или)
коммунальных услуг)

Решение
о назначении компенсации

от « _____ » _____ г. № _____ № _____
(дата принятия решения) (номер решения) (номер личного дела)

Гражданину _____

(Ф.И.О.)

проживающему по адресу _____

имеющему право на меры социальной поддержки по оплате жилого
помещения и (или) коммунальных услуг по основанию _____

(указать основание)

назначить компенсацию с _____ по _____ .

Получатель компенсации _____

(законный представитель гражданина)

Руководитель
уполномоченного органа _____
(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

Исп. _____
(Ф.И.О.)

Приложение
к решению о назначении компенсации

Протокол

_____ (месяц, год назначения компенсации)

_____ (адрес места жительства (пребывания) с указанием
муниципального образования, улицы, дома, корпуса,
квартиры)

_____ (общая площадь жилого
помещения)

_____ (жилая площадь помещения)

_____ (размер компенсации)

_____ (численность граждан, зарегистрированных в жилом помещении)

_____ (количество граждан, имеющих право на компенсацию)

_____ (Ф.И.О.)

*

_____ (основание, по которому назначена компенсация, с указанием нормативного правового акта Кемеровской области)

**

Организа-ция ЖКХ	Вид начис-лений по оплате жилого помещения, комму-нальных услуг	Единица измерения	Наличие/отсутствие стандартов нормативной площади жилого помещения нормативов потребления коммунальных услуг (Д/Н)	Общая площадь жилого помещения, объем коммунальной услуги, на которые рассчитывается компенсация	Тариф (стоимость) единицы измерения	Размер начисления на оплату жилого помещения, коммунальных услуг	Количество человек, на которых рассчитана компенсация	Размер компенсации
Всего:								

*,** Строки и таблица заполняются при назначении компенсации в соответствии с нормативным правовым актом Кемеровской области.

(основание, по которому назначена компенсация, с указанием федерального нормативного правового акта)

Организа- ция ЖКХ	Вид начис- лений по оплате жилого помещения, комму- нальных услуг	Единица измерения	Наличие/отсутствие стандартов нормативной площади жилого помещения нормативов потребления коммунальных услуг (Д/Н)	Общая площадь жилого помещения, объем коммунальной услуги, на которые рассчитывается компенсация	Тариф (стоимость) единицы измерения	Размер начисления на оплату жилого помещения, коммунальных услуг	Количество человек, на которых рассчитана компенсация	Размер компенсации
Всего:								

,* Строки и таблица заполняются при назначении компенсации в соответствии с федеральным нормативным правовым актом.

Произвести перерасчет размера компенсации за***** _____
(указать период)

Перерасчет размера компенсации прилагается в произвольной форме и является неотъемлемой частью настоящего решения.

***** Строка заполняется при возникновении права на перерасчет размера компенсации в случае, указанном в абзаце пятом пункта 8.9 Положения о предоставлении отдельным категориям граждан мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и (или) коммунальных услуг в форме компенсационных выплат.

Приложение № 3
к Положению о предоставлении отдельным
категориям граждан мер социальной
поддержки по оплате жилого помещения и
(или) коммунальных услуг в форме
компенсационных выплат

(наименование органа, уполномоченного органом местного самоуправления на
предоставление мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и (или)
коммунальных услуг)

Решение
об отказе в назначении компенсации
(об отказе в перерасчете размера компенсации)
(нужное подчеркнуть)

от « ____ » _____ г. № _____ № _____
(дата принятия решения) (номер решения) (номер личного дела)

Гражданину _____

(Ф.И.О.)

проживающему по адресу _____

отказать в назначении компенсации (отказать в перерасчете размера
компенсации [нужное подчеркнуть]) _____

(основание для вынесения решения об отказе в назначении компенсации [об отказе в
перерасчете размера компенсации])

Руководитель
уполномоченного органа _____
(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Исп. _____
(Ф.И.О.)

Приложение № 4
к Положению о предоставлении отдельным
категориям граждан мер социальной поддержки по
оплате жилого помещения и (или) коммунальных
услуг в форме компенсационных выплат

(наименование органа, уполномоченного органом местного самоуправления на предоставление мер социальной поддержки по оплате
жилого помещения и (или) коммунальных услуг)

Решение
о перерасчете (возобновлении, восстановлении) выплаты компенсации
(нужное подчеркнуть)

от «_____» _____ г.
(дата принятия решения)

№ _____
(номер решения)

№ _____
(номер личного дела)

Гражданину _____

(Ф.И.О.)

проживающему по адресу _____

имеющему право на меры социальной поддержки по оплате жилого помещения и (или) коммунальных услуг по
основанию _____

(указать основание)

(нужное подчеркнуть) произвести перерасчет (возобновление, восстановление) выплаты компенсации на основании

(указать основание)

2)* произвести перерасчет размера компенсации за _____ .
(указать период)

Перерасчет размера компенсации в соответствии с пунктом 2 настоящего решения прилагается в произвольной форме и является неотъемлемой частью настоящего решения.

* Пункт 2 настоящего решения заполняется при возникновении права на перерасчет размера компенсации за период, предшествующий месяцу перерасчета (возобновления, восстановления) компенсации, указанному в пункте 1 настоящего решения.

Руководитель
уполномоченного органа _____
(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Исп. _____
(Ф.И.О.)

Приложение № 5
к Положению о предоставлении отдельным
категориям граждан мер социальной
поддержки по оплате жилого помещения и
(или) коммунальных услуг в форме
компенсационных выплат

(наименование органа, уполномоченного органом местного самоуправления на
предоставление мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и (или)
коммунальных услуг)

Решение
о приостановлении (прекращении) выплаты компенсации

от « _____ » _____ г. № _____ № _____
(дата принятия решения) (номер решения) (номер личного дела)

Гражданину _____

(Ф.И.О.)

проживающему по адресу _____

(нужное подчеркнуть) приостановить (прекратить) выплату компенсации на
оплату жилого помещения и (или) коммунальных услуг на основании

(указать основание)

Руководитель
уполномоченного органа _____
(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Исп. _____
(Ф.И.О.)