



МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО БЛАГОПОЛУЧИЯ И СЕМЕЙНОЙ ПОЛИТИКИ КАМЧАТСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

29.09.2026 № 79-Н

г. Петропавловск-Камчатский

Об утверждении Административного регламента Министерства социального благополучия и семейной политики Камчатского края по предоставлению государственной услуги «Выдача направления на отдых и оздоровление в загородный стационарный оздоровительный лагерь отдельным категориям детей, находящихся в трудной жизненной ситуации»

В соответствии с частью 1 статьи 12 и частью 1 статьи 13 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также частью 3 «Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами Камчатского края», утвержденного постановлением Правительства Камчатского края от 14.10.2024 № 497-П, частью 2 постановления Правительства Камчатского края от 21.05.2026 № 258-П «Об особенностях разработки и согласования административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами Камчатского края в 2026 году».

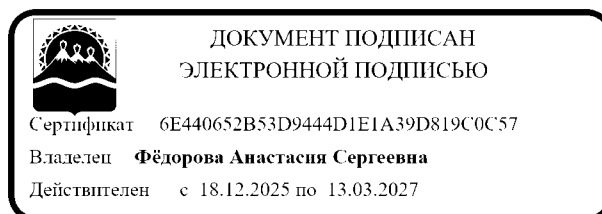
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент Министерства социального благополучия и семейной политики Камчатского края по предоставлению государственной услуги «Выдача направления на отдых и оздоровление в загородный стационарный оздоровительный лагерь отдельным категориям детей, находящихся в трудной жизненной ситуации».
2. Признать утратившим силу приказ Министерства социального благополучия и семейной политики Камчатского края от 29.09.2025 № 70-Н «Об утверждении Административного регламента Министерства социального благополучия и семейной политики Камчатского края по

предоставлению государственной услуги «Выдача направления на отдых и оздоровление в загородный стационарный оздоровительный лагерь отдельным категориям детей, находящихся в трудной жизненной ситуации».

3. Настоящий приказ вступает в законную силу после дня его официального опубликования.

Министр



А.С. Фёдорова

Приложение к приказу
Министерства социального
благополучия и семейной политики
Камчатского края
от 29.09.2026 № 79-Н

Административный регламент
Министерства социального благополучия и семейной политики
Камчатского края по предоставлению государственной услуги
«Выдача направления на отдых и оздоровление в загородный
стационарный оздоровительный лагерь отдельным категориям детей,
находящихся в трудной жизненной ситуации»

1. Общие положения

1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги «Выдача направления на отдых и оздоровление в загородный стационарный оздоровительный лагерь отдельным категориям детей, находящихся в трудной жизненной ситуации» (далее – Услуга)¹.

2. Услуга предоставляется гражданам Российской Федерации, проживающим по месту жительства (пребывания) в Камчатском крае:

1) являющимся родителями (законными представителями) детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в возрасте от 6,5 до 16 лет (включительно), проживающих в Камчатском крае (далее – заявители):

а) детей из малоимущих семей со среднедушевым доходом, размер которого не превышает величину прожиточного минимума на душу населения в Камчатском крае с учетом муниципальных коэффициентов, установленных нормативным правовым актом Правительства Камчатского края;

б) детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, способных к самообслуживанию;

в) детей, оказавшихся в экстремальных условиях (жертв вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий; из семей беженцев и вынужденных переселенцев; жертв насилия);

г) детей, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи;

д) детей граждан, принимающих (принимавших) участие (содействующих (содействовавшим) выполнению задач) в специальной военной операции;

¹ Порядок выдачи направления на отдых и оздоровление в загородный стационарный оздоровительный лагерь отдельным категориям детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, утвержден приказом Министерства социального благополучия и семейной политики Камчатского края от 24.04.2025 № 29-Н

е) детей граждан, выполняющих (выполнявших) задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на государственной границе Российской Федерации и территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции;

ж) детей граждан, принимавших в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, начиная с 11 мая 2014 г.;

з) детей погибших (умерших) родителей в связи с участием (выполнением задач) в специальной военной операции, выполнением задач по отражению вооруженного вторжения, в ходе вооруженной провокации, в ходе боевых действий, пропавших без вести или признанных в установленном порядке безвестно отсутствующими в связи с участием в специальной военной операции, выполнением указанных задач, а также умерших после увольнения с военной службы (службы, работы) или исключения из добровольческих формирований, предусмотренных Федеральным законом от 31 мая 1996 г. № 61-ФЗ «Об обороне», если смерть таких лиц наступила вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими в связи с участием в специальной военной операции, выполнением указанных задач;

и) детей, которые рождены после гибели (смерти) граждан, названных в пунктах «д»–«ж», и в отношении которых отцовство установлено в соответствии с пунктом 2 статьи 48 Семейного кодекса Российской Федерации.

2) гражданам, указанным в подпунктах «д»–«з», имеющим на иждивении детей в возрасте от 6,5 до 16 лет (включительно) либо находившихся на их иждивении на дату гибели.

3. От имени граждан могут выступать представители в силу наделения их полномочиями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (далее – представители).

4. Услуга может быть оказана гражданину(представителю) в отношении детей указанных в подпунктах «а»–«б», «д»–«з» пункта 1 части 2 и пункта 2 части 2 настоящего Административного регламента один раз в текущем году в летний период и один раз в весенний, осенний либо зимний периоды.

В отношении детей, указанных в подпунктах «в» и «г» пункта 1 части 2 настоящего Административного регламента. Услуга гражданину (представителю) оказывается без ограничений.

5. Услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителя, которые размещаются в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал).

Стандарт предоставления Услуги

Наименование Услуги

6. Выдача направления на отдых и оздоровление в загородный стационарный оздоровительный лагерь отдельным категориям детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

Наименование органа, предоставляющего Услугу

7. Услуга предоставляется Министерством социального благополучия и семейной политики Камчатского края (далее – Орган власти) через краевые государственные организации социального обслуживания (далее – территориальный орган Органа власти).

Результат предоставления Услуги

8. При обращении заявителя за выдачей направления на отдых и оздоровление в загородный стационарный оздоровительный лагерь отдельным категориям детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, результатами предоставления Услуги, являются:

а) направление на отдых и оздоровление (документ на бумажном носителе, электронный документ);

б) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе, в форме электронного документа).

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является приказ территориального органа власти.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления услуги не предусмотрено.

9. Результаты предоставления Услуги могут быть получены посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в территориальном органе Органа власти.

Срок предоставления Услуги

10. Максимальный срок предоставления Услуги, исчисляемый с даты регистрации заявления о предоставлении Услуги (далее – заявление) и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет:

1) 15 рабочих дней для заявителей, указанных в подпунктах «а»–«г» пункта 1 части 2 настоящего Административного регламента – при обращении заявителя в территориальном органе Органа власти, посредством услуг почтовой связи, посредством Единого портала, в МФЦ;

2) 8 рабочих дней для заявителей, указанных в подпунктах «д»–«з» пункта 1 части 2 и пункта 2 части 2 настоящего Административного регламента

– при обращении заявителя в территориальном органе Органа власти, посредством услуг почтовой связи, посредством Единого портала, в МФЦ.

При подаче заявления через Единый портал гражданин обязан представить в территориальный орган органа власти подлинники документов в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента регистрации заявления в указанном территориальном органе.

Уведомление о регистрации заявления, поданного в форме электронного документа посредством личного кабинета на Едином портале, направляется гражданину в день регистрации. В данном уведомлении фиксируется дата, до которой необходимо предоставить оригиналы документов в территориальный орган органа власти.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении
Услуги, и способы ее взимания

11. Взимание платы за предоставление Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем
заявления и при получении результата предоставления Услуги

12. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления в территориальном органе Органа власти, МФЦ составляет 15 минут.

13. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата Услуги в территориальном органе Органа власти составляет 15 минут.

Срок регистрации заявления заявителя
о предоставлении Услуги

14. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- 1) в территориальном органе Органа власти – 1 рабочий день;
- 2) посредством Единого портала – 1 рабочий день;
- 3) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;
- 4) в МФЦ – 1 рабочий день.

Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга

15. Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга, размещены на официальном сайте Органа власти в сети «Интернет» в разделе «Государственные услуги», а также на Едином портале и портале государственных и муниципальных услуг Камчатского края (далее – Региональный портал).

Показатели доступности и качества Услуги

16. Показатели доступности и качества Услуги размещены на официальном сайте органа Орган власти в сети «Интернет», в разделе «Государственные услуги», а также на Едином портале, Региональном портале.

Иные требования к предоставлению Услуги

17. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

18. Информационные системы, используемые для предоставления Услуги:

- 1) Единый портал;
- 2) единая система межведомственного электронного взаимодействия;
- 3) единая система предоставления государственных и муниципальных услуг (сервисов);
- 4) единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации.

19. Предоставление Услуги через уполномоченные органы муниципальных образований в Камчатском крае осуществляется на основании заключенных Министерством соглашений о взаимодействии с муниципальными образованиями Камчатского края на соответствующий календарный год по вопросам организации оздоровления

20. Предоставление Услуги в МФЦ осуществляется при наличии соглашения с таким МФЦ, в части приема заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги. Возможность получения результата предоставления Услуги в МФЦ не предусмотрена.

МФЦ, в которых организуется предоставление Услуги, не могут принимать решение об отказе в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

21. Невозможность предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе в случае, если заявитель в момент подачи заявления выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего лично, обусловлена предоставлением Услуги только совершеннолетним физическим лицам.

22. Порядок предоставления результатов Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, не предусмотрен, поскольку Услуга предоставляется только совершеннолетним физическим лицам.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых
для предоставления Услуги

23. В таблице 2 приложения 1 к настоящему Административному регламенту приведен исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги, с разделением на:

1) исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно (далее - обязательный документ);

2) исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия (далее – документ, предоставляемый по собственной инициативе).

24. Формы заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, приведены в приложении 2 к настоящему Административному регламенту.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги или для отказа в предоставлении Услуги

25. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

26. Основания для приостановления предоставления Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

27. Решение об отказе в предоставлении Услуги принимает территориальный орган власти при наличии следующих оснований:

1) гражданин не относится к кругу лиц, имеющих право на получение Услуги;

2) гражданин лишен родительских прав или ограничен в родительских правах в отношении ребенка, на которого предоставляется Услуга;

3) представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления Услуги;

4) документы (сведения), обязательные к предоставлению, не предоставлены гражданином в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления;

5) наличие недостоверных сведений в заявлении и (или) документах, представленных для получения Услуги;

6) предоставлены копии документов, не заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

7) повторная подача документов на выдачу направления на отдых и оздоровление в загородный стационарный оздоровительный лагерь в отношении ребенка, на которого в текущем году выдано направление в загородный лагерь в соответствии с требованиями части 4 настоящего Административного регламента.

28. Основания для отказа в предоставлении Услуги с учетом категории (признаков) заявителя приведены в таблице 3 приложения к настоящему Административному регламенту.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Перечень осуществляемых при предоставлении Услуги административных процедур

29. При предоставлении Услуги осуществляются следующие административные процедуры:

- 1) профилирование заявителя;
- 2) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- 3) межведомственное информационное взаимодействие;
- 4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- 5) предоставление результата Услуги.

4. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления

30. Информация об изменении статуса рассмотрения заявления направляется заявителю следующими способами: в территориальном органе Органа власти, по телефону, посредством Единого портала, посредством электронной почты.

Приложение 1 к Административному регламенту Министерства социального благополучия семейной политики Камчатского края «Выдача направления на отдых и оздоровление в загородный стационарный оздоровительный лагерь отдельным категориям детей, находящихся в трудной жизненной ситуации»

Перечень условных обозначений и сокращений, идентификаторы категорий (признаков) заявителей, исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги, формы запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Перечень условных обозначений и сокращений

Условные обозначения:

- 1) ЕПГУ – посредством Единого портала;
- 2) МФЦ – в МФЦ;
- 3) ЕСИА – Единая система идентификации и аутентификации;
- 4) Л (А) – документ легализован либо на нем должен быть проставлен апостиль, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации (в случаях, когда документ выдан полномочным органом иностранного государства);
- 5) О – оригинал;
- 6) О/К (з) – оригинал или копия, заверенная в установленном порядке;
- 7) территориальный орган Органа власти – в территориальном органе Органа власти;
- 8) ЭД (к) – электронный документ установленного формата или скан-копия документа;
- 9) П/О – почтовое отправление;
- 10) К (з) – заверенная копия в установленном порядке;
- 11) К– копия.

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Таблица 1

№	Результат предоставления Услуги	Наименования отдельного признака заявителя	Идентификатор отдельного признака заявителей
1.	Выдача направления на отдых и оздоровление в загородный стационарный оздоровительный лагерь отдельным категориям детей, находящихся в трудной жизненной ситуации	Граждане Российской Федерации, проживающие по месту жительства (пребывания) в Камчатском крае, являющиеся родителями (законными представителями), детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в возрасте от 6,5 до 16 лет (включительно), в малоимущих семьях со среднедушевым доходом, размер которого не превышает величину прожиточного минимума на душу населения в Камчатском крае с учетом муниципальных коэффициентов, установленных нормативным правовым актом Правительства Камчатского края, проживающих в Камчатском крае	1А
2.		Граждане Российской Федерации, проживающие по месту жительства (пребывания) в Камчатском крае, являющиеся родителями (законными представителями), детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в возрасте от 6,5 до 16 лет (включительно), по категории ребенок-инвалид и (или) ребенок с ограниченными возможностями здоровья, способные к самообслуживанию, проживающих в Камчатском крае	2А
3.		Граждане Российской Федерации, проживающие по месту жительства (пребывания) в Камчатском крае, являющиеся родителями (законными представителями), детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в возрасте от 6,5 до 16 лет (включительно), оказавшихся в экстремальных условиях (жертв вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий; из семей беженцев и вынужденных переселенцев), проживающих в Камчатском крае	3А
4.		Граждане Российской Федерации, проживающие по месту жительства (пребывания) в Камчатском крае, являющиеся родителями, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в возрасте от 6,5 до 16 лет (включительно), жизнедеятельность которых объективно нарушена в	4А

	результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи, проживающих в Камчатском крае	
5.	Граждане Российской Федерации, проживающие по месту жительства (пребывания) в Камчатском крае, принимающие (принимавшие) участие (содействующие (содействовавшие) выполнению задач) в специальной военной операции, являющиеся родителями, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в возрасте от 6,5 до 16 лет (включительно)	5А
6.	Граждане Российской Федерации, проживающие по месту жительства (пребывания) в Камчатском крае, выполняющие (выполнявшие) задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на государственной границе Российской Федерации и территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции, являющиеся родителями, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в возрасте от 6,5 до 16 лет (включительно)	6А
7.	Граждане Российской Федерации, проживающие по месту жительства (пребывания) в Камчатском крае, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014г., являющиеся родителями детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в возрасте от 6,5 до 16 лет (включительно)	7А
8.	Граждане Российской Федерации, проживающие по месту жительства (пребывания) в Камчатском крае, погибшие (умершие) в связи с участием (выполнением задач) в специальной военной операции, выполнением задач по отражению вооруженного вторжения, в ходе вооруженной провокации, в ходе боевых действий, пропавшие без вести или признанные в установленном порядке безвестно отсутствующими в связи с участием в специальной военной операции, выполнением указанных задач, а также умершие после увольнения с военной службы	8А

	(службы, работы) или исключения из добровольческих формирований, предусмотренных Федеральным законом от 31 мая 1996г. № 61-ФЗ «Об обороне», если смерть таких лиц наступила следствии увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими в связи с участием в специальной военной операции, выполнением указанных задач, являющиеся родителями, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в возрасте от 6,5 до 16 лет (включительно),	
9.	Граждане Российской Федерации, проживающие по месту жительства (пребывания) в Камчатском крае, принимающие (принимавшие) участие (содействующие (содействовавшие) выполнению задач) в специальной военной операции, являющиеся родителями, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в возрасте от 6,5 до 16 лет (включительно) которые рождены после гибели (смерти) граждан, и в отношении которых отцовство установлено в соответствии с пунктом 2 статьи 48 Семейного кодекса Российской Федерации.	9А
10.	Граждане Российской Федерации, проживающие по месту жительства (пребывания) в Камчатском крае, выполняющие (выполнявшие) задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на государственной границе Российской Федерации и территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции, являющиеся родителями, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в возрасте от 6,5 до 16 лет (включительно) которые рождены после гибели (смерти) граждан, и в отношении которых отцовство установлено в соответствии с пунктом 2 статьи 48 Семейного кодекса Российской Федерации	10А

11.	Граждане Российской Федерации, проживающие по месту жительства (пребывания) в Камчатском крае, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, начиная с 11 мая 2014 года, являющиеся родителями, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в возрасте от 6,5 до 16 лет (включительно) которые рождены после гибели (смерти) граждан, и в отношении которых отцовство установлено в соответствии с пунктом 2 статьи 48 Семейного кодекса Российской Федерации	11А
12.	Граждане Российской Федерации, проживающие по месту жительства (пребывания) в Камчатском крае, принимающие (принимавшие) участие (содействующие (содействовавшие) выполнению задач) в специальной военной операции, имеющие на иждивении детей в возрасте от 6,5 до 16 лет (включительно) либо находившихся на их иждивении на дату гибели (смерти)	12А
13.	Граждане Российской Федерации, проживающие по месту жительства (пребывания) в Камчатском крае, выполняющие (выполнявшие) задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на государственной границе Российской Федерации и территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции, имеющие на иждивении детей в возрасте от 6,5 до 16 лет (включительно) либо находившихся на их иждивении на дату гибели (смерти)	13А
14.	Граждане Российской Федерации, проживающие по месту жительства (пребывания) в Камчатском крае, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики,	14А

		Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, начиная с 11 мая 2014 г., имеющие на иждивении детей в возрасте от 6,5 до 16 лет (включительно) либо находившихся на их иждивении на дату гибели (смерти)	
		заявитель обращается самостоятельно	15А
		заявитель обращается через представителя	16А

Исчерпывающий перечень документов, необходимых
для предоставления Услуги

Таблица 2

№	Идентификатор отдельного признака заявителей	Перечень необходимых для предоставления Услуги документов	Способ предоставления, требования
Документы, необходимые в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно			
1.	1А-15А	паспорт гражданина Российской Федерации	О/К (з) => территориальный орган Органа власти ЕСИА=>ЕПГУ К (з) => П/О О/К (з) => МФЦ
2.	1А-15А	иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации	О/К (з) => Орган власти ЭД (к) => ЕПГУ К (з) => П/О О/К (з) => МФЦ

3.	16А	документ, удостоверяющий полномочия представителя (в случае, если заявление подается представителем гражданина)	О/К (з) => территориальный орган Органа власти ЭД (к) => ЕПГУ К (з) => П/О О/К (з) => МФЦ При этом документом, подтверждающим полномочия представителя, является доверенность в простой письменной форме либо нотариально удостоверенная доверенность или доверенность, приравненная к нотариально удостоверенной в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации
4.	1А-16А	документ, удостоверяющий личность ребенка, в отношении которого подается заявление на предоставление Услуги – паспорт гражданина Российской Федерации (для ребенка в возрасте 14 лет и старше)	О/К (з) => территориальный орган Органа власти ЭД (к) => ЕПГУ К (з) => П/О О/К (з) => МФЦ
5.	1А-16А	судебные акты: решения суда о лишении родительских прав; решение суда об установлении отцовства; о нахождении на иждивении участника СВО ребенка; определение (постановление) суда о признании лица безвестно отсутствующим (умершим)	О/К (з) => территориальный орган Органа власти ЭД (к) => ЕПГУ => территориальный орган Органа власти К (з) => П/О => территориальный орган Органа власти О/К (з) => МФЦ Предоставляется при наличии
6.	1А	документы о доходах членов семьи ребенка за три календарных месяца, предшествующих дате подачи заявления, выданные в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2003 № 44-ФЗ «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им	О/К (з) => территориальный орган Органа власти ЭД (к) => ЕПГУ К (з) => П/О О/К (з) => МФЦ Расчет среднедушевого дохода семьи осуществляется в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ.

		государственной социальной помощи» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ)	При расчете среднедушевого дохода семьи учитываются супруги (родители) и их несовершеннолетние дети, в том числе усыновленные или находящиеся под опекой, совместно проживающие с родителями (опекунами) или одним из них. При проживании одного из супругов (родителей) по месту жительства (месту пребывания) отдельно от другого, а также от их несовершеннолетних детей, в том числе усыновленных или находящихся под опекой, представляются документы о доходах обоих супругов (родителей)
7.	2А	для детей-инвалидов – справка, выдаваемая учреждением медико-социальной экспертизы об установлении инвалидности; для детей с ограниченными возможностями здоровья – справка учреждения образования, здравоохранения либо иного учреждения, уполномоченного на предоставление данных сведений	О/К (з) => территориальный орган Органа власти ЭД (к) => ЕПГУ К (з) => П/О О/К (з) => МФЦ
8.	5А, 9А, 12 А	справка (извещение) или решение суда, подтверждающие факт участия (содействующие (содействовавшие) выполнению задач) в специальной военной операции, выданная воинской частью (военным комиссариатом, другим уполномоченным органом)	О/К (з) => территориальный орган Органа власти ЭД (к) => ЕПГУ О/К (з) => П/О О/К (з) => МФЦ Предоставляется в случае отсутствия сведений в Витрине данных Минобороны России
9.	6А, 10А, 13А	справка (извещение) или решение суда, подтверждающие факт участия (выполнении задач) в специальной военной операции, выполнение задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на государственной границе Российской Федерации и территориях субъектов Российской	О/К (з) => территориальный орган Органа власти ЭД (к) => ЕПГУ О/К (з) => П/О О/К (з) => МФЦ

		Федерации, прилегающих прилегающих к районам проведения специальной военной операции	Предоставляется в случае отсутствия сведений в Витрине данных Минобороны России
10.	7А, 14А	справка (извещение) или решение суда, подтверждающие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 г.	О/К (з) => территориальный орган Органа власти ЭД (к) => ЕПГУ О/К (з) => П/О О/К (з) => МФЦ Предоставляется в случае отсутствия сведений в Витрине данных Минобороны России
11.	8А	справка (извещение) или решение суда, подтверждающие гибель (смерть) в связи с участием (выполнением задач) в специальной военной операции, выполнением задач по отражению вооруженного вторжения, в ходе вооруженной провокации, в ходе боевых действий, пропавшие без вести или признанные в установленном порядке безвестно отсутствующими в связи с участием в специальной военной операции, выполнением указанных задач, а также умершие после увольнения с военной службы (службы, работы) или исключения из добровольческих формирований, предусмотренных Федеральным законом от 31 мая 1996г. № 61-ФЗ «Об обороне», если смерть таких лиц наступила следствии увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими в связи с участием в специальной военной операции, выполнением указанных задач	О/К (з) => территориальный орган Органа власти ЭД (к) => ЕПГУ О/К (з) => П/О О/К (з) => МФЦ Предоставляется в случае отсутствия сведений в Витрине данных Минобороны России
Документы, необходимые в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе			
12.	1А-16А	документ, подтверждающий установление опеки (попечительства)	О/К (з) => территориальный орган Органа власти ЭД (к) => ЕПГУ К (з) => П/О

			О/К (з) => МФЦ Предоставляется при наличии
13.	1А-16А	сведения о месте жительства (месте пребывания), об убытии гражданина с места жительства (места пребывания) в Камчатском крае, находящиеся в распоряжении органа регистрационного учета граждан	О => территориальный орган Органа власти ЭД (к) => ЕПГУ О => П/О О => МФЦ
14.	1А-16А	документ удостоверяющий личность ребенка, в отношении которого подается заявление на предоставление государственной услуги – свидетельство о рождении ребенка (для ребенка до исполнения возраста 14 лет)	О/К (з) => территориальный орган Органа власти ЭД (к) => ЕПГУ К (з) => П/О О/К (з) => МФЦ
15.	1А-16А	документы, подтверждающие изменение (перемену) фамилии, имени, отчества (при наличии) гражданина (представителя) и (или) лица, в отношении которого истребуется документ о государственной регистрации акта гражданского состояния: свидетельство о заключении брака, свидетельство о расторжении брака, свидетельство об установлении отцовства, свидетельство о перемене имени	О/К (з) => территориальный орган Органа власти ЭД (к) => ЕПГУ К (з) => П/О О/К (з) => МФЦ
16.	3А	сведения, подтверждающие статус ребенка, оказавшегося в экстремальных условиях (жертв вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий, жертв насилия, из семей беженцев, вынужденных переселенцев и иных категорий вынужденных мигрантов), находящиеся в ведении территориальных органов опеки и попечительства, органов внутренних дел, подразделений Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, Федеральной миграционной службы и иных уполномоченных органах	О => территориальный орган Органа власти ЭД (к) => ЕПГУ О => П/О О => МФЦ

17.	4А	копия приказа о нахождении ребенка на социальном обслуживании в стационарных (круглосуточных) отделениях краевых организаций социального обслуживания, находящаяся в распоряжении организаций социального обслуживания Камчатского края	К => территориальный орган Органа власти ЭД (к) => ЕПГУ К => П/О К => МФЦ
18.	4А	постановление (ходатайство) комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, находящееся в распоряжении комиссий по делам несовершеннолетних органов местного самоуправления в Камчатском крае	О => территориальный орган Органа власти ЭД (к) => ЕПГУ О => П/О О => МФЦ
19.	4А	ходатайство органов внутренних дел, органов опеки и попечительства, составленное соответственно территориальными органами внутренних дел в Камчатском крае, органами опеки и попечительства органов местного самоуправления в Камчатском крае	О => территориальный орган Органа власти ЭД (к) => ЕПГУ О => П/О О => МФЦ
20.	4А	акт обследования материально-бытовых условий проживания семьи ребенка, составленный территориальным уполномоченным органом	О => территориальный орган Органа власти ЭД (к) => ЕПГУ О => П/О О => МФЦ
21.	5А, 9А, 12 А	справка, подтверждающая факт участия в специальной военной операции, выданная воинской частью (военным комиссариатом, другим уполномоченным органом)	ЭД (к) => территориальный орган Органа власти ЭД (к) => ЕПГУ ЭД (к) => П/О ЭД (к) => МФЦ
22.	6А, 10А, 13А	справка (извещение) или решение суда, подтверждающие факт участия (выполнении задач) в специальной военной операции, выполнение задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на государственной границе Российской Федерации и территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции	О/К (з) => территориальный орган Органа власти ЭД (к) => ЕПГУ О/К (з) => П/О О/К (з) => МФЦ

23.	7А, 14 А	справка (извещение) или решение суда, подтверждающие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 г.	О/К (з) => территориальный орган Органа власти ЭД (к) => ЕПГУ О/К (з) => П/О О/К (з) => МФЦ
24.	8А	справка (извещение) или решение суда, подтверждающие гибель (смерть) в связи с участием (выполнением задач) в специальной военной операции, выполнением задач по отражению вооруженного вторжения, в ходе вооруженной провокации, в ходе боевых действий, пропавшие без вести или признанные в установленном порядке безвестно отсутствующими в связи с участием в специальной военной операции, выполнением указанных задач, а также умершие после увольнения с военной службы (службы, работы) или исключения из добровольческих формирований, предусмотренных Федеральным законом от 31 мая 1996г. № 61-ФЗ «Об обороне», если смерть таких лиц наступила следствии увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими в связи с участием в специальной военной операции, выполнением указанных задач	О/К (з) => территориальный орган Органа власти ЭД (к) => ЕПГУ О/К (з) => П/О О/К (з) => МФЦ

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме
заявления и документов, необходимых для предоставления
Услуги, оснований для приостановления предоставления Услуги
или отказа в предоставлении Услуги

Таблица 3

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги

Основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги отсутствуют	
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги	
Гражданин не относится к кругу лиц, имеющих право на получение Услуги	1А-16А
Гражданин лишен родительских прав или ограничен в родительских правах в отношении ребенка, на которого предоставляется Услуга	1А-16А
Представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления Услуги	1А-16А
Документы (сведения), обязательные к предоставлению, не предоставлены гражданином в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления	1А-16А
Наличие недостоверных сведений в заявлении и (или) документах, представленных для получения Услуги	1А-16А
Предоставлены копии документов , не заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке	1А-16А
Повторная подача документов на выдачу направления на отдых и оздоровление в загородный стационарный оздоровительный лагерь в отношении ребенка, на которого в текущем году выдано направление в загородный лагерь в соответствии с требованиями части 4 настоящего Административного регламента	1А-2А, 5А-16А

Приложение 2 к Административному регламенту Министерства социального благополучия семейной политики Камчатского края «Выдача направления на отдых и оздоровление в загородный стационарный оздоровительный лагерь отдельным категориям детей, находящихся в трудной жизненной ситуации»

ФОРМА

Заявление
о выдаче направления в загородный лагерь

Прошу выдать направление в загородный стационарный оздоровительный лагерь моему несовершеннолетнему ребенку:

Фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка _____

Дата рождения, полных лет _____

Вид документа, удостоверяющего личность _____

Серия и номер документа _____

Кем и когда выдан _____

Сведения о заявителе:

Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

Адрес места жительства/пребывания (нужное подчеркнуть) _____

Вид документа, удостоверяющего личность _____

Серия и номер документа _____

Кем и когда выдан _____

Номер телефона _____

Кем является ребенку: РОДИТЕЛЕМ / ПРЕДСТАВИТЕЛЕМ родителя ребенка
(нужное подчеркнуть)

Документ, удостоверяющий полномочия представителя родителя ребенка _____

Дополнительные сведения: _____

(указывается к какой категории относится ребенок, на какую, предпочтительно, смену выдать направление, в какой лагерь из предложенных вариантов, др. сведения)

Решение прошу направить мне _____

(указать способ направления результата обращения)

Ознакомлен(а), что предоставление заведомо ложных и (или) недостоверных сведений, а равно умолчание о фактах, влекущих прекращение выплаты пособий, компенсаций, субсидий и иных социальных выплат, является уголовно наказуемым деянием, ответственность за которое предусмотрена статьей 159² Уголовного кодекса Российской Федерации, либо правонарушением, ответственность за которое наступает по основаниям, предусмотренным статьей 7.27 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации.

(подпись заявителя)

Прилагаю следующие документы (копии документов):

Наименование представленных копий документов	Кол-во листов	Отметка

--	--	--

« ____ » ____ 20 ____ года _____
(подпись заявителя)

Заявление и документы на _____ листах принял специалист

(подпись) _____ (Фамилия, имя, отчество (при наличии))

« ____ » ____ 20 ____ года.

На основании решения Комиссии от _____ № _____ принято решение:

Категория ребенка

(в соответствии с частью 2 Порядка; заполняется специалистом, принимающим заявление)

ФОРМА

Согласие

Я,

(Ф.И.О. (при наличии) родителя, законного представителя)
являющийся(аяся) родителем (законным представителем) _____
(Ф.И.О. (при наличии) ребенка, год рождения)

даю согласие на направление моего ребенка (детей) в загородный стационарный оздоровительный

лагерь в летний, весенний, осенний, зимний (нужное подчеркнуть) период 20 ____ года.

Дата _____ Подпись _____

ФОРМА

Расписка - уведомление о приеме заявления

1. Настоящим уведомляем о принятии заявления и документов гражданина

(Ф.И.О. (при наличии) гражданина(представителя) на предоставление Услуги: «Выдача направления на оздоровление и отдых в загородный стационарный оздоровительный лагерь отдельным категориям детей, находящихся в трудной жизненной ситуации».

Гражданином представлены следующие документы:

Наименование представленных копий документов	Количество листов

2. Документы, которые не представлены в соответствии с частями 15 и 16 Порядка и которые необходимо представить дополнительно, не позднее « ____ » ____ 20 ____ года.

п/п	Наименование документа (факт, который должен быть подтвержден)

3. Информацию о ходе предоставления Услуги можно получить по телефону:

Заявление с приложенными документами на _____ листах принято
«__» _____ 20__ года.

Специалист, принявший заявление и документы на предоставление государственной услуги:

(Ф.И.О.(при наличии), подпись)

ФОРМА

Акт обследования
материально-бытовых условий семьи

от _____

1. Жилищные условия семьи

1.1 Адрес: _____

1.2. Характеристика условий _____

(отдельная квартира, собственный дом, общежитие, снимают, количество комнат, санитарное состояние квартиры)

1.3. На данной жилплощади прописано _____ человек

Фактически проживают _____ человек

2. Сведения о семье

1. Тип семьи _____

(полная, неполная, многодетная)

2.2. Категория семьи _____

одиноким матерью, с ребенком-инвалидом, с безработными родителями, с родителями-пенсионерами, опекуны, семья, др.

2.3. Состав семьи:

№ пп	Фамилия, имя, отчество (при наличии) члена семьи	Родственные отношения	Год рождения	Место работы (должность), учебы	Размер зарплаты, пенсий, пособий, стипендий

2.4. Обстоятельства, из-за которых ребенок находится в трудной жизненной ситуации и которые он и его семья не могут преодолеть самостоятельно

3. Выводы по результатам обследования

Подписи членов комиссии:

ФОРМА 1

Направление*

на отдых и оздоровление в загородный стационарный оздоровительный лагерь

Фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка _____

Дата рождения _____

Адрес проживания _____

направляется на отдых и оздоровление и в загородный стационарный оздоровительный лагерь _____ (наименование лагеря)

Период оздоровления: _____ (смена в лагере)

В период с _____ по _____ (сроки пребывания в лагере)

Основание: приказ _____ от _____ № ____.

Руководитель территориального уполномоченного органа, предоставляющего государственную услугу
(указать полное наименование)

(подпись)

М.П.**

* на бланке территориального уполномоченного органа, предоставляющего государственную услугу

** печать обязательна

ФОРМА 2

Уведомление об отказе в предоставлении услуги

Уважаемый(ая) _____!

Рассмотрев представленные Вами заявление и документы на выдачу направления на отдых и оздоровление в загородный стационарный оздоровительный лагерь

(Ф.И.О. (при наличии) ребенка)

сообщаем, что Вам отказано в предоставлении Услуги «Выдача направления на оздоровление и отдых в загородный стационарный оздоровительный лагерь отдельным категориям детей, находящихся в трудной жизненной ситуации» по причине

(указать причину отказа в предоставлении Услуги)

Руководитель (иное лицо, уполномоченное на подписание уведомления)

(Ф.И.О. (при наличии), подпись)

Специалист _____
 (Ф.И.О.(при наличии), подпись)
 Контактный телефон _____
 Дата _____

ФОРМА

Заявление

о согласии на обработку персональных данных (заполняется заявителем и всеми совершеннолетними дееспособными членами его семьи)

Я, _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

дата рождения _____

(число, месяц, год)

Документ, удостоверяющий личность _____

(наименование, серия и номер документа, сведения о дате выдачи и о выдавшем органе)
 Зарегистрирован(а) по адресу: _____

Являюсь законным представителем (опекуном, попечителем) над _____

(указать ФИО (последнее при наличии), дату рождения ребенка, лица опекаемого, лица, находящегося под попечительством, доверителя)

Документ, удостоверяющий личность опекаемого; лица, находящегося под попечительством, доверителя _____

(наименование, серия и номер документа, сведения о дате выдачи и о выдавшем органе)
 Зарегистрирован(а) по адресу: _____

(указать адрес проживания по месту жительства ребенка, опекаемого лица и лица, находящегося под попечительством, доверителя)
 в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие _____

(наименование уполномоченного органа)
 на осуществление действий с моими персональными данными (данными моего(-их) несовершеннолетнего(-их) ребенка (детей)/опекаемого(-ых)/находящегося(-ихся) под попечительством, доверителя) (нужное подчеркнуть) _____

(указать ФИО (последнее при наличии) опекаемого находящегося под попечительством, доверителя)
 включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передачу, ознакомление, предоставление доступа), обезличивание, блокирование, уничтожение в документальной, электронной, устной форме в целях оказания мне _____

(указать ФИО (последнее при наличии) заявителя)
 Перечень моих персональных данных, на обработку которых я даю согласие:
 - фамилия, имя, отчество (при наличии);
 - паспортные данные, гражданство;
 - пол, возраст;

- дата и место рождения,
- адрес регистрации по месту жительства/месту пребывания;
- семейное положение, сведения о составе семьи;
- данные документов об обучении;
- сведения о доходах;
- номер телефона (домашний, мобильный).

Я также даю согласие на проверку достоверности и полноты представленных мною персональных данных, в том числе с участием третьей стороны и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до момента достижения цели обработки персональных данных или его отзыва. Мне разъяснено, что настоящее согласие может быть отозвано путем подачи письменного заявления.

Я ознакомлен(а) о том, что в случае отзыва настоящего согласия

(наименование уполномоченного структурного подразделения)

вправе продолжить обработку персональных данных без моего согласия (без согласия (данными моего (-их) несовершеннолетнего (-их) ребенка (детей) опекаемого (-ых)/находящегося(-ихся) под попечительством, доверителя) (нужное подчеркнуть)

(указать ФИО (последнее при наличии) ребенка, опекаемого, лица, находящегося под попечительством, доверителя)

при наличии оснований, указанных в пунктах 2–11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

«__»_____20__ г.

(подпись
гражданина)

(фамилия,
инициалы)