



**МИНИСТЕРСТВО
СОЦИАЛЬНОГО БЛАГОПОЛУЧИЯ
И СЕМЕЙНОЙ ПОЛИТИКИ КАМЧАТСКОГО КРАЯ**

ПРИКАЗ

08.09.2026 № 69-Н

г. Петропавловск-Камчатский

Об утверждении Административного регламента Министерства социального благополучия и семейной политики Камчатского края по предоставлению государственной услуги «Включение в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями на территории Камчатского края, исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из списка в субъекте Российской Федерации по прежнему месту жительства и включении их в список в Камчатском крае по новому месту жительства»

В соответствии с пунктом 3 статьи 8 Федерального закона от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной защите детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», статьей 12 и статьями 13 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», частью 1 постановления Правительства Российской Федерации от 04.04.2019 № 397 «О формировании списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями, исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из списка в субъекте Российской Федерации по прежнему месту жительства и включении их в список в субъекте

Российской Федерации по новому месту жительства», пунктом 1 части 1 постановления Правительства Камчатского края от 24.12.2012 № 587-П «Об отдельных вопросах предоставления дополнительных гарантий прав на имущество и жилое помещение детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также права на жилое помещение в виде предоставления выплаты на приобретение благоустроенного жилого помещения в собственность или для полного погашения кредита (займа) по договору, обязательства заемщика по которому обеспечены ипотекой», частью 3 Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами Камчатского края, утвержденного постановлением Правительства Камчатского края от 14.10.2024 № 497-П «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами Камчатского края»

ПРИКАЗЫВАЮ:

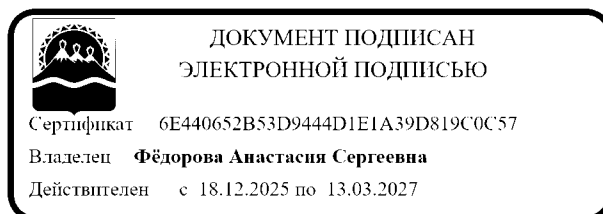
1. Утвердить Административный регламент по предоставлению государственной услуги «Включение в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями на территории Камчатского края, исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из списка в субъекте Российской Федерации по прежнему месту жительства и включении их в список в Камчатском крае по новому месту жительства» согласно приложению к настоящему приказу.

2. Признать утратившим силу приказ Министерства социального благополучия и семейной политики Камчатского края от 16.09.2025 № 66-Н «Об утверждении Административного регламента Министерства социального благополучия и семейной политики Камчатского края по предоставлению государственной услуги «Включение в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями на территории Камчатского края, исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из списка в субъекте Российской Федерации по прежнему месту жительства и включении их в список в Камчатском крае по новому месту жительства»

Федерации по прежнему месту жительства и включении их в список в Камчатском крае по новому месту жительства».

3. Настоящий приказ вступает в законную силу после дня его официального опубликования.

Министр



А.С. Фёдорова

Приложение к приказу
Министерства социального
благополучия и семейной политики
Камчатского края
от 08.09.2026 № 69-Н

Административный регламент

Министерства социального благополучия и семейной политики Камчатского края по предоставлению государственной услуги «Включение в список детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями на территории Камчатского края, исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из списка в субъекте Российской Федерации по прежнему месту жительства и включении их в список в Камчатском крае по новому месту жительства»

1. Общие положения

1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги «Включение в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями на территории Камчатского края, исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из списка в субъекте Российской Федерации по прежнему месту жительства и включении их в список в Камчатском крае по новому месту жительства» (далее – Услуга).

2. Услуга предоставляется следующим категориям заявителей: законным представителям детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – дети-сироты), достигших возраста 14 лет (опекуны (попечители), приёмные родители, руководители организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей); детям-сиротам, приобретшим полную дееспособность до достижения ими совершеннолетия; лицам из числа детей-сирот, лицам, достигшим возраста 23 лет и ранее относившимся к категории детей-сирот; органам опеки и попечительства по месту жительства (учета) детей-сирот, указанным в приложении 1 к настоящему Административному регламенту.

3. Услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителя, которые размещаются в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал).

2. Стандарт предоставления Услуги

Наименование Услуги

4. Включение в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями на территории Камчатского края, исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из списка в субъекте Российской Федерации по прежнему месту жительства и включении их в список в Камчатском крае по новому месту жительства.

Наименование органа, предоставляющего Услугу

5. Услугу предоставляет Министерство социального благополучия и семейной политики Камчатского края (далее – Орган власти).

Результат предоставления Услуги

6. При обращении заявителя за включением в список детей-сирот, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями результатами предоставления Услуги являются:

1) решение о предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе либо в форме электронного документа);

2) решение об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе либо в форме электронного документа).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

7. При обращении заявителя за исправлением ошибок и опечаток в документах, выданных в результате предоставления Услуги, результатами предоставления Услуги являются:

1) решение о предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе либо в форме электронного документа);

2) решение об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе либо в форме электронного документа).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

8. Результаты предоставления Услуги могут быть получены в Органе власти, посредством почтовой связи, посредством Единого портала¹, при личном обращении в Учреждении².

Срок предоставления Услуги

9. Максимальный срок предоставления Услуги, исчисляемый с даты регистрации запроса о предоставлении Услуги (далее – заявление) и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет:

1) 60 рабочих дней независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя в Орган власти;

2) 60 рабочих дней независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ);

3) 60 рабочих дней независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя посредством почтовой связи.

4) 60 рабочих дней независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя в Учреждение.

5) 60 рабочих дней независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя через Единый портал³.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении Услуги, и способы ее взимания

10. Взимание платы за предоставление Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления и при получении результата предоставления Услуги

11. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления в Органе власти, в Учреждении, в МФЦ составляет 15 минут.

12. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата Услуги в Органе власти, в Учреждении составляет 15 минут.

¹ предоставление результата Услуги посредством Единого портала осуществляется при наличии технической возможности

² приказ Министерства социального благополучия и семейной политики Камчатского края от 14.01.2021 № 48-п «Об определении уполномоченного краевого государственного учреждения, подведомственного Министерству социального благополучия и семейной политики Камчатского края»

³ предоставление Услуги посредством Единого портала осуществляется при наличии технической возможности

Срок регистрации заявления заявителя о предоставлении Услуги

13. Регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, осуществляется Органом власти (Учреждением) в течение 1 рабочего дня вне зависимости от выбора способа обращения заявителя в установленном законом порядке⁴.

Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга

14. Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга, размещены на официальном сайте Органа власти в сети «Интернет» во вкладке «Государственные услуги», а также на Едином портале.

Показатели доступности и качества Услуги

15. Показатели доступности и качества Услуги размещены на официальном сайте Органа власти в сети «Интернет» во вкладке «Государственные услуги», а также на Едином портале.

Иные требования к предоставлению Услуги

16. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

17. Информационные системы, используемые для предоставления Услуги:

1) Единая система межведомственного электронного взаимодействия;

2) Единый портал;

3) Единый регистр населения Федеральной налоговой службы России, содержащий сведения о населении Российской Федерации.

18. Невозможность предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе в случае, если заявитель в момент подачи заявления выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего лично, обусловлена предоставлением Услуги только совершеннолетним лицам.

19. Порядок предоставления результатов Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления законному представителю

⁴ часть 11 Правил формирования списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями, исключения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из указанного списка в субъекте Российской Федерации по прежнему месту жительства и включения их в список в субъекте Российской Федерации по новому месту жительства, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 04.04.2019 № 397

несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, не предусмотрен, поскольку Услуга предоставляется только совершеннолетним лицам.

20. Предоставление Услуги в МФЦ осуществляется при наличии соглашения с таким МФЦ, в части приема заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги. Выдача результата предоставления Услуги в МФЦ не предусмотрена.

МФЦ, в которых организуется предоставление Услуги, не могут принимать решение об отказе в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

21. В таблице 2 приложения 1 к настоящему Административному регламенту приведен исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги, с разделением на:

1) исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно (далее – обязательный документ);

2) исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия (далее – документ, предоставляемый по собственной инициативе).

22. Форма заявления для оказания Услуги утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 04.04.2019 № 397 «О формировании списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями, исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из списка в субъекте Российской Федерации по прежнему месту жительства и включении их в список в субъекте Российской Федерации по новому месту жительства», а так же приложением 2 настоящего Административного регламента.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги или для отказа в предоставлении Услуги

23. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

24. В случае выявления недостоверности и (или) неполноты сведений, содержащихся в заявлении и (или) представленных заявителем (представителем заявителя) документах, Орган власти (Учреждение) направляет заявителю запрос об уточнении указанных сведений.

Срок, указанный в части 9 настоящего Административного регламента, приостанавливается со дня направления запроса до получения ответа от заявителя⁵.

25. Решение об отказе в предоставлении Услуги принимает Орган власти при наличии следующих оснований:

1) отсутствие оснований для предоставления жилого помещения, предусмотренных статьей 8 Федерального закона от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

2) в документе, являющемся результатом предоставления Услуги, отсутствуют ошибки (опечатки).

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Перечень осуществляемых при предоставлении Услуги административных процедур

26. При предоставлении Услуги осуществляются следующие административные процедуры:

- 1) профилирование заявителя;
- 2) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- 3) межведомственное информационное взаимодействие;
- 4) приостановление предоставления Услуги;
- 5) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

⁵ абзац 4 части 12 Правил формирования списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями, исключения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из указанного списка в субъекте Российской Федерации по прежнему месту жительства и включения их в список в субъекте Российской Федерации по новому месту жительства, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 04.04.2019 № 397

6) предоставление результата Услуги.

Профилирование заявителя

27. По результатам получения ответов от заявителя на вопросы анкетирования определяются перечень комбинаций значений признаков заявителя. Идентификатор категории (признаков) заявителя приведен в таблице 1 приложения 1 к настоящему Административному регламенту.

28. Профилирование осуществляется:

- 1) в Органе власти;
- 2) в Учреждении;
- 3) в МФЦ;
- 4) посредством Единого портала⁶.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых
для предоставления Услуги

29. Состав запроса и перечень документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги в соответствии с категорией (признаками) заявителя, а также способы подачи указанных документов и (или) информации приведены в таблице 2 приложения 1 к настоящему Административному регламенту.

30. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителем являются:

- 1) в Органе власти – документ заявителя, удостоверяющий личность;
- 2) в МФЦ – документ заявителя, удостоверяющий личность;
- 3) в Учреждении – документ заявителя, удостоверяющий личность;
- 4) посредством Единого портала – Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме⁷.

31. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

32. Услуга предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания.

33. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- 1) в Органе власти – 1 рабочий день;

⁶ профилирование заявителя посредством Единого портала осуществляется при наличии технической возможности

⁷ установление личности посредством Единого портала осуществляется при наличии технической возможности

- 2) в МФЦ – 1 рабочий день;
- 3) посредством почтовой связи – 1 рабочий день;
- 4) в Учреждении – 1 рабочий день;
- 5) посредством Единого портала - 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

34. Для получения Услуги необходимо направление следующих информационных запросов:

1) информационный запрос «Сведения о физическом лице (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата и место рождения, пол, гражданство)», направляемый в ФНС России (Единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации) посредством Единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

2) информационный запрос «Сведения о документе, удостоверяющем личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации», направляемый в ФНС России (Единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации) посредством Единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

3) информационный запрос «Сведения о паспорте гражданина Российской Федерации, удостоверяющем личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации», направляемый в ФНС России (Единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации) посредством Единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

4) информационный запрос «Сведения о регистрации граждан Российской Федерации по месту жительства в пределах Российской Федерации», направляемый в ФНС России (Единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации) посредством Единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

5) информационный запрос «Сведения о регистрации граждан Российской Федерации по месту пребывания в пределах Российской Федерации», направляемый в ФНС России (Единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации) посредством Единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

6) информационный запрос «Сведения о государственной регистрации рождения», направляемый в ФНС России (Единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации) посредством Единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

7) информационный запрос «Сведения об установлении отцовства», направляемый в ФНС России (Единый федеральный информационный регистр,

содержащий сведения о населении Российской Федерации) посредством Единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

8) информационный запрос «Сведения о семейном положении физического лица», направляемый в ФНС России (Единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации) посредством Единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

9) информационный запрос «Сведения о государственной регистрации перемены имени», направляемый в ФНС России (Единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации) посредством Единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

10) информационный запрос «Сведения о лишении родительских прав, восстановлении в родительских правах, об ограничении родительских прав, отмене ограничения родительских прав», направляемый в ФНС России (Единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации) посредством Единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

11) информационный запрос «Сведения об установлении опеки или попечительства, в том числе об опекуне или о попечителе», направляемый в ФНС России (Единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации) посредством Единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

12) информационный запрос «Сведения, содержащиеся в ЕГРН, об объектах недвижимости и (или) их правообладателях» направляемый в Публично-правовую компанию «Роскадастр»;

13) информационный запрос «Сведения о наличии права пользования жилым помещением по договору социального найма, или права пользования жилым помещением в качестве члена семьи нанимателя по договору социального найма» направляемый в органы местного самоуправления;

14) информационный запрос «Сведения о регистрации в системах обязательного пенсионного, медицинского и социального страхования», направляемый в ФНС России (Единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации) посредством Единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

Приостановление предоставления Услуги

35. Решение о приостановлении Услуги принимает Орган власти (Учреждение)⁸.

⁸ абзац 3 части 12 Правил формирования списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями, исключения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из указанного списка

36. Орган власти (Учреждение) приостанавливает предоставление Услуги при наличии оснований, указанных в таблице 3 приложения 1 к настоящему Административному регламенту.

37. Орган власти (Учреждение) в течение 5 рабочих дней с даты поступления заявления об предоставлении Услуги письменно направляет заявителю запрос о предоставлении недостающих сведений (информации). В случае если недостающие сведения (информация) выявлены по результатам межведомственного взаимодействия, указанный срок исчисляется со дня выявления Органом власти (Учреждением) недостающих сведений (информации).

38. Срок, указанный в части 9 настоящего Административного регламента, приостанавливается со дня направления заявителю запроса и не учитывается при исчислении срока принятия решения о предоставлении Услуги (об отказе в предоставлении Услуги).

39. Орган власти (Учреждение) возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания: предоставление заявителем сведений (информации), указанных в запросе.

Срок предоставления Услуги, указанный в части 9 настоящего Административного регламента, возобновляется со дня предоставления заявителем сведений (информации), указанных в запросе.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

40. Основания для отказа в предоставлении Услуги приведены в таблице 3 приложения 1 к настоящему Административному регламенту.

41. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги осуществляется в срок, не более 60 рабочих дней с даты регистрации заявления.

Предоставление результата Услуги

42. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий:

1) 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги – при получении результата Услуги в Органе власти;

2) 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги – при получении результата Услуги в Учреждении.

43. Возможность получения результата Услуги в МФЦ не предусмотрена.

4. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления

44. Информация об изменении статуса рассмотрения заявления направляется заявителю следующими способами: в Органе власти, в Учреждении, посредством почтовой связи, посредством Единого портала⁹.

⁹ информация об изменении статуса рассмотрения заявления направляется посредством Единого портала при наличии технической возможности

Приложение № 1
к Административному регламенту,
утверждённому приказом
Министерства социального
благополучия и семейной политики
Камчатского края

**ПЕРЕЧЕНЬ УСЛОВНЫХ ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ,
ИДЕНТИФИКАТОРЫ КАТЕГОРИЙ (ПРИЗНАКОВ) ЗАЯВИТЕЛЕЙ,
ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ
ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ,
ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИЕМЕ
ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ
И ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ИЛИ ОТКАЗА
В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, ФОРМЫ ЗАПРОСА
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ
И ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

1. Перечень условных обозначений и сокращений

Условные обозначения:

- 1) О/К (з) – оригинал или копия, заверенная в установленном порядке;
- 2) К - копия;
- 3) СО – скан-образ;
- 4) ЕПГУ - федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;
- 5) Почта - посредством почтовой связи;
- 6) Ов – орган власти;
- 7) У - Учреждение;
- 8) МФЦ - многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;
- 9) Список - список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями на территории Камчатского края;
- 10) дети-сироты – дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей.

2. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

№	Результат предоставления Услуги	Наименования отдельного признака заявителя	Идентификатор отдельного признака заявителей
1	Включение в Список детей-сирот, лиц из числа детей-сирот, лиц, которые достигли возраста 23 лет и ранее относились к категории детей-сирот, подлежащих обеспечению жилыми помещениями на территории Камчатского края	законный представитель ребёнка-сироты, достигшего возраста 14 лет (опекуны (попечители), приёмные родители, руководители организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей)	1А
		ребёнок-сирота, приобретший полную дееспособность до достижения им совершеннолетия	2А
		лицо из числа детей-сирот	3А
		законный представитель недееспособного или ограниченного в дееспособности лица из числа детей-сирот	4А
		лицо, достигшее возраста 23 лет и ранее относившееся к категории детей-сирот	5А
		представитель лица из числа детей-сирот (лица, достигшего возраста 23 лет и ранее относившегося к категории детей-сирот), действующий на основании доверенности	6А
		представитель органа опеки и попечительства по месту учёта ребёнка-сироты	7А
2	Исправление ошибок и опечаток в документах, выданных в результате предоставления Услуги	законный представитель ребёнка-сироты, достигшего возраста 14 лет (опекуны (попечители), приёмные родители, руководители организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей)	1Б
		ребёнок-сирота, приобретший полную дееспособность до достижения им совершеннолетия	2Б
		лицо из числа детей-сирот	3Б
		законный представитель недееспособного или ограниченного в дееспособности лица из числа детей-сирот	4Б
		лицо, достигшее возраста 23 лет и ранее относившееся к категории детей-сирот	5Б
		представитель лица из числа детей-сирот (лица, достигшего возраста 23 лет и ранее относившегося к категории детей-сирот), действующий на основании доверенности	6Б
		представитель органа опеки и попечительства по месту учёта ребёнка-сироты	7Б

3. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

№	Идентификатор отдельного признака заявителей	Перечень необходимых для предоставления Услуги документов	Способ предоставления, требования
<i>Документы, необходимые в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно</i>			
1.	1А-7Б	паспорт гражданина Российской Федерации	ЕСИА=>ЕПГУ К=>Ов К=>У К=>Почта К=>МФЦ
2.	1А, 4А, 7А, 1Б, 4Б, 7Б	документы, удостоверяющие полномочия законного представителя	СО=>ЕПГУ К=>Ов К=>У К=>Почта К=>МФЦ Для заявителей 7А, 7Б, документы предоставляются в случае, если ребенок, в отношении которого направляется заявление об оказании Услуги, устроен в замещающую семью
3.	6А, 7А, 6Б, 7Б	документы, удостоверяющие полномочия представителя, действующего на основании доверенности	СО=>ЕПГУ К=>Ов К=>У К=>Почта К=>МФ
4.	1А-7А	документы, удостоверяющие личность лица, подлежащего включению в Список	СО=>ЕПГУ К=>Ов К=>У К=>Почта К=>МФЦ
5.	1А-7А	документы, подтверждающие факт отсутствия (утраты) родительского попечения у лица, подлежащего включению в Список	СО=>ЕПГУ К=>Ов

			К=>У К=>Почта К=>МФЦ
6.	1А-7А	документы, подтверждающие право пользования (владения) жилым помещением лицом, подлежащим включению в Список	СО=>ЕПГУ К=>Ов К=>У К=>Почта К=>МФЦ Предоставляется в зависимости от жизненной ситуации
7.	1А-7А	документы, подтверждающие невозможность проживания лицом, подлежащим включению в Список, в ранее занимаемом жилом помещении, выданные в порядке, установленном законодательством субъекта Российской Федерации	СО=>ЕПГУ О/Кз=>Ов О/Кз=>Уо О/Кз=>Почта О/Кз=>МФЦ Предоставляется в зависимости от жизненной ситуации
8.	1Б-7Б	документ, выданный в результате предоставления Услуги и содержащий опечатку и (или) ошибку	СО=>ЕПГУ К=>Ов К=>У К=>Почта К=>МФЦ
9.	1Б-7Б	документ, подтверждающий наличие опечатки и (или) ошибки в документе, выданном в результате предоставления Услуги	СО=>ЕПГУ К=>Ов К=>У К=>Почта К=>МФЦ
<i>Документы, необходимые в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе</i>			
10.	1А-7А	документы, подтверждающие право собственности на жилое помещение, права на которое зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости	СО=>ЕПГУ К=>Ов К=>У К=>Почта К=>МФЦ
11.	1А-7А	документы о регистрации лица, подлежащего включению в список, по месту жительства и (или) месту пребывания	СО=>ЕПГУ К=>Ов К=>У К=>Почта К=>МФЦ
12.	1А-7А	сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета	СО=>ЕПГУ К=>Ов

			К=>У К=>Почта К=>МФЦ
13.	1А-7А	сведения о регистрации по месту жительства лица, подлежащего включению в Список	СО=>ЕПГУ К=>Ов К=>У К=>Почта К=>МФЦ
14.	1А-7А	сведения о регистрации по месту пребывания лица, подлежащего включению в Список	СО=>ЕПГУ К=>Ов К=>У К=>Почта К=>МФЦ
15.	1А-7А	сведения о семейном положении лица, подлежащего включению в Список	СО=>ЕПГУ К=>Ов К=>У К=>Почта К=>МФЦ Для заявителей 3А-6А

**4. Искерпывающий перечень оснований
для отказа в приеме заявления и документов, необходимых
для предоставления Услуги, оснований для приостановления
предоставления Услуги или отказа в предоставлении Услуги**

Искерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги	
Основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены	
Искерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги	
Предоставление заявителем недостоверных и (или) неполных сведений, содержащихся в заявлении и (или) в документах, предоставленных для получения Услуги	1А-7А
Искерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги	
Отсутствие оснований для предоставления жилого помещения, предусмотренных статьей 8 Федерального закона от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»	1А-7А
В документе, являющемся результатом предоставления Услуги, отсутствуют ошибки (опечатки).	1Б-7Б

Приложение № 2
к Административному регламенту,
утверждённому приказом
Министерства социального
благополучия и семейной политики
Камчатского края

Министерство социального благополучия
и семейной политики Камчатского края

от _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

(документ, удостоверяющий личность
(серия, номер, кем и когда выдан)

(адрес места жительства (места пребывания)

(контактный номер телефона)

Заявление об исправлении ошибок и опечаток в документах, выданных в результате
предоставления государственной Услуги

Прошу внести исправления в документ(ы), выданный(ые) в результате предоставления
государственной Услуги, содержащие опечатки и (или) ошибки:

наименование документа, содержащего опечатку и (или) ошибку:

_____;

дата выдачи документа, содержащего опечатку и (или) ошибку:
«__»_____.20__г.

номер документа, выданного в результате предоставления Услуги _____;
сведения, содержащие опечатку и (или) ошибку, которые необходимо исправить:

_____;

корректные сведения: _____;

атрибут документа, подлежащий изменению (ФИО, адрес, номер, дата и т.п.): _____;

место совершения опечаток и (или) ошибок (часть, пункт, подпункт, абзац, номер
страницы и т.п.): _____;

Подпись и дата подачи заявления, которое было подано для предоставления Услуги: _____.

Дополнительные сведения: _____

подпись заявителя: _____;

дата подписания: _____. _____. _____. г.