МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ КАМЧАТСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

22.01.2026 № 2-Н

г. Петропавловск-Камчатский

Об утверждении Административного регламента Министерства имущественных и земельных отношений Камчатского края по предоставлению государственной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка»

В соответствии со статьями 10, 11^{10}, 39^{14}, 39^{15}, 39^{16} Земельного кодекса Российской Федерации, со статьей 3^{3} Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», учитывая экспертное заключение Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Камчатскому краю от 30.05.2025 № 41/05-1420/25

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Административный регламент Министерства имущественных и земельных отношений Камчатского края по предоставлению государственной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка» согласно приложению к настоящему приказу.

2. Признать утратившим силу приказ Министерства имущественных и земельных отношений Камчатского края от 07.04.2025 № 26-Н «Об утверждении Административного регламента Министерства имущественных и земельных отношений Камчатского края по предоставлению государственной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка».

3. Настоящий приказ вступает в силу после дня его официального опубликования.

Министр

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат 00AA507B18D9C57E2B881D5F1C2345F85F
Владелец **Касеев Николай Михайлович**
Действителен с 24.11.2025 по 17.02.2027

Н.М. Касеев

Приложение к приказу
Министерства имущественных
и земельных отношений
Камчатского края
от 22.01.2026 № 2-Н

Административный регламент Министерства имущественных и земельных отношений Камчатского края по предоставлению государственной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка»

1. Общие положения

1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка» (далее – Услуга).

2. Услуга предоставляется государственным или муниципальным учреждениям (бюджетным, казенным, автономным), казенным предприятиям, центру исторического наследия президентов Российской Федерации, прекративших исполнение своих полномочий, Банку России, физическим лицам, индивидуальным предпринимателям, юридическим лицам, садоводческому некоммерческому товариществу и (или) огородническому некоммерческому товариществу (далее – заявители), указанным в таблице 1 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту.

3. Услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с вариантом предоставления Услуги (далее – вариант).

4. Вариант определяется в соответствии с таблицей 2 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту исходя из общих признаков заявителя, а также из результата предоставления Услуги, за предоставлением которой обратился указанный заявитель.

5. Признаки заявителя определяются в результате анкетирования, проводимого органом, предоставляющим услугу (далее – профилирование)[1], осуществляемого в соответствии с настоящим Административным регламентом.

6. Информация о порядке предоставления Услуги размещается в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»[2] (далее – Единый портал) и в иных государственных информационных системах, в том числе на региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) (далее – Региональный портал).

---

[1] Подпункт «в» пункта 10 Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20.07.2021 № 1228.

[2] Пункт 1 Положения о федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 № 861.

2. Стандарт предоставления Услуги

2.1. Наименование Услуги

7. Наименование Услуги: предварительное согласование предоставления земельного участка.

2.2. Наименование органа, предоставляющего Услугу

8. Услуга предоставляется Министерством имущественных и земельных отношений Камчатского края (далее – Орган власти).

9. Возможность получения Услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг не предусмотрена.

2.3. Результат предоставления Услуги

10. При обращении заявителя за предварительным согласованием предоставления земельного участка, находящегося в собственности Камчатского края, в постоянное (бессрочное) пользование результатами предоставления Услуги являются:

1) решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

2) решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

11. При обращении заявителя за предварительным согласованием предоставления земельного участка, находящегося в собственности Камчатского края, в безвозмездное пользование результатами предоставления Услуги являются:

1) решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

2) решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

12. При обращении заявителя за предварительным согласованием предоставления земельного участка, находящегося в собственности Камчатского края, в собственность за плату без проведения торгов результатами предоставления Услуги являются:

1) решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

2) решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

13. При обращении заявителя за предварительным согласованием предоставления земельного участка, находящегося в собственности Камчатского края, в собственность бесплатно результатами предоставления Услуги являются:

1) решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

2) решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

14. При обращении заявителя за предварительным согласованием предоставления земельного участка, находящегося в собственности Камчатского края, в аренду без проведения торгов результатами предоставления Услуги являются:

1) решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

2) решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

15. При обращении заявителя за исправлением опечаток и (или) ошибок, допущенных в результате предоставления Услуги, результатами предоставления Услуги являются:

1) уведомление об исправлении опечаток и (или) ошибок (документ на бумажном носителе или в электронной форме);

2) уведомление об отказе в исправлении опечаток и (или) ошибок (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

16. Результаты предоставления Услуги могут быть получены посредством почтового отправления, посредством электронной почты, в Органе власти, посредством Единого портала.

2.4. Срок предоставления Услуги

17. Максимальный срок предоставления Услуги составляет 20 календарных дней[3] с даты регистрации заявления о предоставлении Услуги (далее – заявление), заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в результате предоставления Услуги (далее – заявление) и документов, необходимых для предоставления Услуги.

Срок предоставления Услуги определяется для каждого варианта и приведен в их описании, содержащемся в разделе 3 настоящего Административного регламента.

2.5. Правовые основания для предоставления Услуги

18. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление Услуги, информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Органа власти, а также о должностных лицах, государственных служащих, работниках Органа власти размещены на официальном сайте Органа власти в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), а также на Едином портале.

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

19. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по

---

[3] В случае, если схема расположения земельного участка, в соответствии с которой предстоит образовать земельный участок, подлежит согласованию в соответствии со статьей 3.5 Федерального закона от 25 октября 2001 года N 137-ФЗ "О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации", срок предоставления услуги может быть продлен не более чем до тридцати пяти дней со дня поступления заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка. О продлении срока рассмотрения заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка уполномоченный орган уведомляет заявителя.

собственной инициативе, приведен в разделе 3 настоящего Административного регламента в описании вариантов предоставления Услуги.

2.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги

20. Основания для отказа в приеме заявления и документов приведены в разделе 3 настоящего Административного регламента в описании вариантов предоставления Услуги.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги или отказа в предоставлении Услуги

21. Основания для приостановления предоставления Услуги приведены в разделе 3 настоящего Административного регламента в описании вариантов предоставления Услуги.

22. Основания для отказа в предоставлении Услуги приведены в разделе 3 настоящего Административного регламента в описании вариантов предоставления Услуги.

2.9. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении Услуги, и способы ее взимания

23. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

2.10. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления и при получении результата предоставления Услуги

24. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления составляет 15 минут.

25. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата Услуги составляет 15 минут.

2.11. Срок регистрации заявления

26. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

2) посредством электронной почты – 1 рабочий день;

3) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

4) в Органе власти – 1 рабочий день.

2.12. Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга

27. Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга, размещены на официальном сайте Органа власти в сети «Интернет», а также на Едином портале.

2.13. Показатели доступности и качества Услуги

28. Показатели доступности и качества Услуги размещены на официальном сайте Органа власти в сети «Интернет», а также на Едином портале.

2.14. Иные требования к предоставлению Услуги

29. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

30. Информационные системы, используемые для предоставления Услуги:

1) Единый портал;

2) единая система межведомственного электронного взаимодействия[4];

3) федеральная государственная географическая информационная система «Единая цифровая платформа «Национальная система пространственных данных»[5].

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

3.1. Перечень вариантов предоставления Услуги

31. При обращении заявителя за предварительным согласованием предоставления земельного участка, находящегося в собственности Камчатского края, в постоянное (бессрочное) пользование Услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

Вариант 1: государственное или муниципальное учреждение (бюджетное, казенное, автономное), лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени юридического лица, схема расположения земельного участка;

Вариант 2: государственное или муниципальное учреждение (бюджетное, казенное, автономное), лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени юридического лица, утверждённый проект межевания территории;

Вариант 3: государственное или муниципальное учреждение (бюджетное, казенное, автономное), лицо, действующее от имени заявителя на основании доверенности, схема расположения земельного участка;

---

[4] Постановление Правительства Российской Федерации от 08.09.2010 № 697 «О единой системе межведомственного электронного взаимодействия»;

[5] Постановление Правительства Российской Федерации от 07.06.2022 № 1040 «О федеральной государственной географической информационной системе «Единая цифровая платформа «Национальная система пространственных данных».

Вариант 4: государственное или муниципальное учреждение (бюджетное, казенное, автономное), лицо, действующее от имени заявителя на основании доверенности, утверждённый проект межевания территории;

Вариант 5: казенное предприятие, лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени юридического лица, схема расположения земельного участка;

Вариант 6: казенное предприятие, лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени юридического лица, утверждённый проект межевания территории;

Вариант 7: казенное предприятие, лицо, действующее от имени заявителя на основании доверенности, схема расположения земельного участка;

Вариант 8: казенное предприятие, лицо, действующее от имени заявителя на основании доверенности, утверждённый проект межевания территории;

Вариант 9: центр исторического наследия президентов Российской Федерации, прекративших исполнение своих полномочий, лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени юридического лица, схема расположения земельного участка;

Вариант 10: центр исторического наследия президентов Российской Федерации, прекративших исполнение своих полномочий, лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени юридического лица, утверждённый проект межевания территории;

Вариант 11: центр исторического наследия президентов Российской Федерации, прекративших исполнение своих полномочий, лицо, действующее от имени заявителя на основании доверенности, схема расположения земельного участка;

Вариант 12: центр исторического наследия президентов Российской Федерации, прекративших исполнение своих полномочий, лицо, действующее от имени заявителя на основании доверенности, утверждённый проект межевания территории;

Вариант 13: Банк России, лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени юридического лица, схема расположения земельного участка;

Вариант 14: Банк России, лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени юридического лица, утверждённый проект межевания территории;

Вариант 15: Банк России, лицо, действующее от имени заявителя на основании доверенности, схема расположения земельного участка;

Вариант 16: Банк России, лицо, действующее от имени заявителя на основании доверенности, утверждённый проект межевания территории.

32. При обращении заявителя за предварительным согласованием предоставления земельного участка, находящегося в собственности Камчатского края, в безвозмездное пользование Услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

Вариант 17: обратился лично, физическое лицо, схема расположения земельного участка;

Вариант 18: обратился лично, физическое лицо, утвержденный проект межевания территории;

Вариант 19: обратился лично, индивидуальный предприниматель, схема расположения земельного участка;

Вариант 20: обратился лично, индивидуальный предприниматель, утвержденный проект межевания территории;

Вариант 21: обратился лично, юридическое лицо, схема расположения земельного участка;

Вариант 22: обратился лично, юридическое лицо, утвержденный проект межевания территории;

Вариант 23: обратился лично, садоводческое некоммерческое товарищество и (или) огородническое некоммерческое товарищество, схема расположения земельного участка;

Вариант 24: обратился лично, садоводческое некоммерческое товарищество и (или) огородническое некоммерческое товарищество, утвержденный проект межевания территории;

Вариант 25: уполномоченный представитель заявителя, физическое лицо, схема расположения земельного участка;

Вариант 26: уполномоченный представитель заявителя, физическое лицо, утвержденный проект межевания территории;

Вариант 27: уполномоченный представитель заявителя, индивидуальный предприниматель, схема расположения земельного участка;

Вариант 28: уполномоченный представитель заявителя, индивидуальный предприниматель, утвержденный проект межевания территории;

Вариант 29: уполномоченный представитель заявителя, юридическое лицо, схема расположения земельного участка;

Вариант 30: уполномоченный представитель заявителя, юридическое лицо, утвержденный проект межевания территории;

Вариант 31: уполномоченный представитель заявителя, садоводческое некоммерческое товарищество и (или) огородническое некоммерческое товарищество, схема расположения земельного участка;

Вариант 32: уполномоченный представитель заявителя, садоводческое некоммерческое товарищество и (или) огородническое некоммерческое товарищество, утвержденный проект межевания территории.

33. При обращении заявителя за предварительным согласованием предоставления земельного участка, находящегося в собственности Камчатского края, в собственность за плату без проведения торгов Услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

Вариант 33: обратился лично, физическое лицо, схема расположения земельного участка;

Вариант 34: обратился лично, физическое лицо, утвержденный проект межевания территории;

Вариант 35: обратился лично, индивидуальный предприниматель, схема расположения земельного участка;

Вариант 36: обратился лично, индивидуальный предприниматель, утвержденный проект межевания территории;

Вариант 37: обратился лично, юридическое лицо, схема расположения земельного участка;

Вариант 38: обратился лично, юридическое лицо, утвержденный проект межевания территории;

Вариант 39: уполномоченный представитель заявителя, физическое лицо, схема расположения земельного участка;

Вариант 40: уполномоченный представитель заявителя, физическое лицо, утвержденный проект межевания территории;

Вариант 41: уполномоченный представитель заявителя, индивидуальный предприниматель, схема расположения земельного участка;

Вариант 42: уполномоченный представитель заявителя, индивидуальный предприниматель, утвержденный проект межевания территории;

Вариант 43: уполномоченный представитель заявителя, юридическое лицо, схема расположения земельного участка;

Вариант 44: уполномоченный представитель заявителя, юридическое лицо, утвержденный проект межевания территории.

34. При обращении заявителя за предварительным согласованием предоставления земельного участка, находящегося в собственности Камчатского края, в собственность бесплатно Услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

Вариант 45: обратился лично, физическое лицо, схема расположения земельного участка;

Вариант 46: обратился лично, физическое лицо, утвержденный проект межевания территории;

Вариант 47: обратился лично, индивидуальный предприниматель, схема расположения земельного участка;

Вариант 48: обратился лично, индивидуальный предприниматель, утвержденный проект межевания территории;

Вариант 49: обратился лично, юридическое лицо, схема расположения земельного участка;

Вариант 50: обратился лично, юридическое лицо, утвержденный проект межевания территории;

Вариант 51: уполномоченный представитель заявителя, физическое лицо, схема расположения земельного участка;

Вариант 52: уполномоченный представитель заявителя, физическое лицо, утвержденный проект межевания территории;

Вариант 53: уполномоченный представитель заявителя, индивидуальный предприниматель, схема расположения земельного участка;

Вариант 54: уполномоченный представитель заявителя, индивидуальный предприниматель, утвержденный проект межевания территории;

Вариант 55: уполномоченный представитель заявителя, юридическое лицо, схема расположения земельного участка;

Вариант 56: уполномоченный представитель заявителя, юридическое лицо, утвержденный проект межевания территории.

35. При обращении заявителя за предварительным согласованием предоставления земельного участка, находящегося в собственности Камчатского края, в аренду без проведения торгов Услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

Вариант 57: обратился лично, физическое лицо, схема расположения земельного участка;

Вариант 58: обратился лично, физическое лицо, утвержденный проект межевания территории;

Вариант 59: обратился лично, индивидуальный предприниматель, схема расположения земельного участка;

Вариант 60: обратился лично, индивидуальный предприниматель, утвержденный проект межевания территории;

Вариант 61: обратился лично, юридическое лицо, схема расположения земельного участка;

Вариант 62: обратился лично, юридическое лицо, утвержденный проект межевания территории;

Вариант 63: уполномоченный представитель заявителя, физическое лицо, схема расположения земельного участка;

Вариант 64: уполномоченный представитель заявителя, физическое лицо, утвержденный проект межевания территории;

Вариант 65: уполномоченный представитель заявителя, индивидуальный предприниматель, схема расположения земельного участка;

Вариант 66: уполномоченный представитель заявителя, индивидуальный предприниматель, утвержденный проект межевания территории;

Вариант 67: уполномоченный представитель заявителя, юридическое лицо, схема расположения земельного участка;

Вариант 68: уполномоченный представитель заявителя, юридическое лицо, утвержденный проект межевания территории.

36. При обращении заявителя за исправлением опечаток и (или) ошибок, допущенных в результате предоставления Услуги, Услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

Вариант 69: физическое лицо, заявитель обратился лично;

Вариант 70: физическое лицо, заявитель обратился через представителя;

Вариант 71: юридическое лицо, заявитель обратился лично;

Вариант 72: юридическое лицо, заявитель обратился через представителя;

Вариант 73: индивидуальный предприниматель, заявитель обратился лично;

Вариант 74: индивидуальный предприниматель, заявитель обратился через представителя.

37. Возможность оставления заявления без рассмотрения не предусмотрена.

3.2. Профилирование заявителя

38. Вариант определяется путем профилирования заявителя, в процессе которого устанавливается результат Услуги, за предоставлением которого он обратился, а также признаки заявителя. Вопросы, направленные на определение признаков заявителя, приведены в таблице 2 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту.

Профилирование осуществляется:

1) в Органе власти;

2) посредством Единого портала.

39. По результатам получения ответов от заявителя на вопросы профилирования определяется полный перечень комбинаций значений признаков в соответствии с настоящим Административным регламентом, каждая из которых соответствует одному варианту.

40. Описания вариантов, приведенные в настоящем разделе, размещаются Органом власти в общедоступном для ознакомления месте.

3.3. Вариант 1

41. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 20 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

42. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

2) решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

43. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;
3) приостановление предоставления Услуги;
4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
5) предоставление результата Услуги.

3.3.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

44. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством Единого портала, посредством почтового отправления, посредством электронной почты, в Органе власти.

45. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: оригинал документа; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff);

2) документы в сфере градостроительной деятельности, – схема расположения земельного участка на кадастровом плане территории (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных; посредством Единого портала: скан-копия документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных; посредством электронной почты: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных).

46. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документы, подтверждающие наличие на праве собственности или на ином законном основании недвижимости, – выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: электронный документ установленного формата или скан-копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

2) документ, подтверждающий государственную регистрацию юридического лица, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff).

47. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

2) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

3) посредством электронной почты – установление личности не требуется;

4) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя).

48. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) заявление о предоставлении Услуги подано в Орган власти, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

2) наличие в заявлении неполных или недостоверных сведений;

3) в документе имеются записи, исполненные карандашом, подчистки, приписки, зачеркнутые слова или неоговоренные исправления;

4) представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления Услуги;

5) представленные документы не поддаются прочтению с использованием электронной вычислительной техники в случае представления их текста в виде электронного документа;

6) не предоставлена схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории.

49. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо

от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

50. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

2) в Органе власти – 1 рабочий день;

3) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

4) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

3.3.2. Межведомственное информационное взаимодействие

51. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Выписки из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба»;

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из Единого государственного реестра недвижимости». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии».

3.3.3. Приостановление предоставления Услуги

52. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 20 календарных дней при наличии следующего основания – в случае, если на дату поступления в уполномоченный орган заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к этому заявлению схемой расположения земельного участка, на рассмотрении такого органа находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает, уполномоченный орган принимает решение о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка и направляет принятое решение заявителю. Срок рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка приостанавливается до принятия решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или до принятия решения об отказе в утверждении указанной схемы.

53. Сотрудник Органа власти уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, сотрудники Органа власти административных действий не осуществляют.

54. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – принятие решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или принятие решения об отказе в утверждении указанной схемы.

3.3.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

55. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) имеются основания для отказа в утверждении схемы расположения земельного участка, предусмотренные пунктом 16 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

2) земельный участок, границы которого подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости», не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации;

3) земельный участок, который предстоит образовать, не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 13, 14.1 - 19, 22 и 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации.

56. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 12 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.3.5. Предоставление результата Услуги

57. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты – решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка;

2) посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты – решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка.

58. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

59. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

3.4. Вариант 2

60. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 20 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

61. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

2) решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

62. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) приостановление предоставления Услуги;

4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

5) предоставление результата Услуги.

3.4.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

63. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством Единого портала, посредством почтового отправления, посредством электронной почты, в Органе власти.

64. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, – документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: оригинал документа; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff).

65. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документы, подтверждающие наличие на праве собственности или на ином законном основании недвижимости, – выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: электронный документ установленного формата или скан-копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

2) документ, подтверждающий государственную регистрацию юридического лица, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff);

3) утвержденный проект межевания территории (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: скан-копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

66. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

2) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

3) посредством электронной почты – установление личности не требуется;

4) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя).

67. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) заявление о предоставлении Услуги подано в Орган власти, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

2) наличие в заявлении неполных или недостоверных сведений;

3) в документе имеются записи, исполненные карандашом, подчистки, приписки, зачеркнутые слова или неоговоренные исправления;

4) представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления Услуги;

5) представленные документы не поддаются прочтению с использованием электронной вычислительной техники в случае представления их текста в виде электронного документа.

68. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

69. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

2) в Органе власти – 1 рабочий день;

3) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

4) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

3.4.2. Межведомственное информационное взаимодействие

70. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Выписки из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба»;

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из Единого государственного реестра недвижимости». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии».

3.4.3. Приостановление предоставления Услуги

71. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 20 календарных дней при наличии следующего основания – в случае, если на дату поступления в уполномоченный орган заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к этому заявлению схемой расположения земельного участка, на рассмотрении такого органа находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает, уполномоченный орган принимает решение о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка и направляет принятое решение заявителю. Срок рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка приостанавливается до принятия решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения

земельного участка или до принятия решения об отказе в утверждении указанной схемы.

72. Сотрудник Органа власти уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, сотрудники Органа власти административных действий не осуществляют.

73. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – принятие решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или принятие решения об отказе в утверждении указанной схемы.

3.4.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

74. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) имеются основания для отказа в утверждении схемы расположения земельного участка, предусмотренные пунктом 16 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

2) земельный участок, границы которого подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости», не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации;

3) земельный участок, который предстоит образовать, не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 13, 14.1 - 19, 22 и 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации.

75. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 12 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.4.5. Предоставление результата Услуги

76. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты – решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка;

2) посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты – решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка.

77. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

78. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

3.5. Вариант 3

79. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 20 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

80. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

2) решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

81. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) приостановление предоставления Услуги;

4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

5) предоставление результата Услуги.

3.5.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

82. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством Единого портала, посредством почтового отправления, посредством электронной почты, в Органе власти.

83. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: оригинал документа; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff);

2) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом

заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа; посредством электронной почты: электронный документ в формате .pdf, подписанный электронной подписью уполномоченного лица в формате .sig);

3) документы в сфере градостроительной деятельности, – схема расположения земельного участка на кадастровом плане территории (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных; посредством Единого портала: скан-копия документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных; посредством электронной почты: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных).

84. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документы, подтверждающие наличие на праве собственности или на ином законном основании недвижимости, – выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: электронный документ установленного формата или скан-копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

2) документ, подтверждающий государственную регистрацию юридического лица, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: Единая система

идентификации и аутентификации; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff).

85. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

2) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

3) посредством электронной почты – установление личности не требуется;

4) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя).

86. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) заявление о предоставлении Услуги подано в Орган власти, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

2) наличие в заявлении неполных или недостоверных сведений;

3) в документе имеются записи, исполненные карандашом, подчистки, приписки, зачеркнутые слова или неоговоренные исправления;

4) представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления Услуги;

5) представленные документы не поддаются прочтению с использованием электронной вычислительной техники в случае представления их текста в виде электронного документа;

6) доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя, не представлена;

7) не предоставлена схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории.

87. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

88. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

2) в Органе власти – 1 рабочий день;

3) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

4) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

3.5.2. Межведомственное информационное взаимодействие

89. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Выписки из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба»;

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из Единого государственного реестра недвижимости». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии».

3.5.3. Приостановление предоставления Услуги

90. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 20 календарных дней при наличии следующего основания – в случае, если на дату поступления в уполномоченный орган заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к этому заявлению схемой расположения земельного участка, на рассмотрении такого органа находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает, уполномоченный орган принимает решение о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка и направляет принятое решение заявителю. Срок рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка приостанавливается до принятия решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или до принятия решения об отказе в утверждении указанной схемы.

91. Сотрудник Органа власти уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, сотрудники Органа власти административных действий не осуществляют.

92. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – принятие решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или принятие решения об отказе в утверждении указанной схемы.

3.5.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

93. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) имеются основания для отказа в утверждении схемы расположения земельного участка, предусмотренные пунктом 16 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

2) земельный участок, границы которого подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости», не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации;

3) земельный участок, который предстоит образовать, не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 13, 14.1 - 19, 22 и 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации.

94. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 12 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.5.5. Предоставление результата Услуги

95. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты – решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка;

2) посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты – решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка.

96. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

97. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

3.6. Вариант 4

98. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 20 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

99. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

2) решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

100. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) приостановление предоставления Услуги;

4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

5) предоставление результата Услуги.

3.6.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

101. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством Единого портала, посредством почтового отправления, посредством электронной почты, в Органе власти.

102. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: оригинал документа; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff);

2) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа; посредством электронной почты: электронный документ в формате .pdf, подписанный электронной подписью уполномоченного лица в формате .sig).

103. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документы, подтверждающие наличие на праве собственности или на ином законном основании недвижимости, – выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или

надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: электронный документ установленного формата или скан-копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

2) документ, подтверждающий государственную регистрацию юридического лица, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff);

3) утвержденный проект межевания территории (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: скан-копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

104. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

2) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

3) посредством электронной почты – установление личности не требуется;

4) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя).

105. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) заявление о предоставлении Услуги подано в Орган власти, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

2) наличие в заявлении неполных или недостоверных сведений;

3) в документе имеются записи, исполненные карандашом, подчистки, приписки, зачеркнутые слова или неоговоренные исправления;

4) представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления Услуги;

5) представленные документы не поддаются прочтению с использованием электронной вычислительной техники в случае представления их текста в виде электронного документа;

6) доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя, не представлена.

106. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

107. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

2) в Органе власти – 1 рабочий день;

3) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

4) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

3.6.2. Межведомственное информационное взаимодействие

108. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Выписки из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба»;

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из Единого государственного реестра недвижимости». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии».

3.6.3. Приостановление предоставления Услуги

109. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 20 календарных дней при наличии следующего основания – в случае, если на дату поступления в уполномоченный орган заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к этому заявлению схемой расположения земельного участка, на рассмотрении такого органа находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает, уполномоченный орган принимает решение о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка и направляет принятое решение заявителю. Срок рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка приостанавливается до принятия решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или до принятия решения об отказе в утверждении указанной схемы.

110. Сотрудник Органа власти уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения

причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, сотрудники Органа власти административных действий не осуществляют.

111. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – принятие решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или принятие решения об отказе в утверждении указанной схемы.

3.6.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

112. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) имеются основания для отказа в утверждении схемы расположения земельного участка, предусмотренные пунктом 16 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

2) земельный участок, границы которого подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости», не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации;

3) земельный участок, который предстоит образовать, не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 13, 14.1 - 19, 22 и 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации.

113. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 12 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.6.5. Предоставление результата Услуги

114. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты – решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка;

2) посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты – решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка.

115. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

116. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

3.7. Вариант 5

117. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 20 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

118. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

2) решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

119. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) приостановление предоставления Услуги;

4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

5) предоставление результата Услуги.

3.7.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

120. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством Единого портала, посредством почтового отправления, посредством электронной почты, в Органе власти.

121. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: оригинал документа; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff);

2) документы в сфере градостроительной деятельности, – схема расположения земельного участка на кадастровом плане территории (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная

копия документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных; посредством Единого портала: скан-копия документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных; посредством электронной почты: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных).

122. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документы, подтверждающие наличие на праве собственности или на ином законном основании недвижимости, – выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: электронный документ установленного формата или скан-копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

2) документ, подтверждающий государственную регистрацию юридического лица, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff).

123. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

2) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

3) посредством электронной почты – установление личности не требуется;

4) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя).

124. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) заявление о предоставлении Услуги подано в Орган власти, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

2) наличие в заявлении неполных или недостоверных сведений;

3) в документе имеются записи, исполненные карандашом, подчистки, приписки, зачеркнутые слова или неоговоренные исправления;

4) представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления Услуги;

5) представленные документы не поддаются прочтению с использованием электронной вычислительной техники в случае представления их текста в виде электронного документа;

6) не предоставлена схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории.

125. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

126. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

2) в Органе власти – 1 рабочий день;

3) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

4) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

3.7.2. Межведомственное информационное взаимодействие

127. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Выписки из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба»;

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из Единого государственного реестра недвижимости». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии».

3.7.3. Приостановление предоставления Услуги

128. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 20 календарных дней при наличии следующего основания – в случае, если на дату поступления в уполномоченный орган заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к этому заявлению схемой расположения земельного участка, на рассмотрении такого органа находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает, уполномоченный орган принимает решение о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка и направляет принятое решение заявителю. Срок рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка приостанавливается до принятия решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или до принятия решения об отказе в утверждении указанной схемы.

129. Сотрудник Органа власти уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, сотрудники Органа власти административных действий не осуществляют.

130. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – принятие решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или принятие решения об отказе в утверждении указанной схемы.

3.7.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

131. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) имеются основания для отказа в утверждении схемы расположения земельного участка, предусмотренные пунктом 16 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

2) земельный участок, границы которого подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости», не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации;

3) земельный участок, который предстоит образовать, не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 13, 14.1 - 19, 22 и 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации.

132. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 12 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.7.5. Предоставление результата Услуги

133. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты – решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка;

2) посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты – решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка.

134. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

135. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

3.8. Вариант 6

136. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 20 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

137. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

2) решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

138. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) приостановление предоставления Услуги;

4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

5) предоставление результата Услуги.

3.8.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

139. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством Единого портала, посредством почтового отправления, посредством электронной почты, в Органе власти.

140. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, – документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: оригинал документа; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff).

141. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документы, подтверждающие наличие на праве собственности или на ином законном основании недвижимости, – выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: электронный документ установленного формата или скан-копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

2) документ, подтверждающий государственную регистрацию юридического лица, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff);

3) утвержденный проект межевания территории (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: скан-копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

142. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

2) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

3) посредством электронной почты – установление личности не требуется;

4) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя).

143. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) заявление о предоставлении Услуги подано в Орган власти, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

2) наличие в заявлении неполных или недостоверных сведений;

3) в документе имеются записи, исполненные карандашом, подчистки, приписки, зачеркнутые слова или неоговоренные исправления;

4) представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления Услуги;

5) представленные документы не поддаются прочтению с использованием электронной вычислительной техники в случае представления их текста в виде электронного документа.

144. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

145. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

2) в Органе власти – 1 рабочий день;

3) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

4) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

3.8.2. Межведомственное информационное взаимодействие

146. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Выписки из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба»;

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный

запрос «Сведения из Единого государственного реестра недвижимости». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии».

3.8.3. Приостановление предоставления Услуги

147. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 20 календарных дней при наличии следующего основания – в случае, если на дату поступления в уполномоченный орган заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к этому заявлению схемой расположения земельного участка, на рассмотрении такого органа находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает, уполномоченный орган принимает решение о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка и направляет принятое решение заявителю. Срок рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка приостанавливается до принятия решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или до принятия решения об отказе в утверждении указанной схемы.

148. Сотрудник Органа власти уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, сотрудники Органа власти административных действий не осуществляют.

149. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – принятие решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или принятие решения об отказе в утверждении указанной схемы.

3.8.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

150. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) имеются основания для отказа в утверждении схемы расположения земельного участка, предусмотренные пунктом 16 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

2) земельный участок, границы которого подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости», не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации;

3) земельный участок, который предстоит образовать, не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 13, 14.1 - 19, 22 и 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации.

151. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 12 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.8.5. Предоставление результата Услуги

152. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты – решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка;

2) посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты – решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка.

153. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

154. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

3.9. Вариант 7

155. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 20 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

156. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

2) решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

157. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) приостановление предоставления Услуги;

4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

5) предоставление результата Услуги.

3.9.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

158. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством Единого портала, посредством почтового отправления, посредством электронной почты, в Органе власти.

159. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: оригинал документа; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff);

2) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа; посредством электронной почты: электронный документ в формате .pdf, подписанный электронной подписью уполномоченного лица в формате .sig);

3) документы в сфере градостроительной деятельности, – схема расположения земельного участка на кадастровом плане территории (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных; посредством Единого портала: скан-копия документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных; посредством электронной почты: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической

информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных).

160. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документы, подтверждающие наличие на праве собственности или на ином законном основании недвижимости, – выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: электронный документ установленного формата или скан-копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

2) документ, подтверждающий государственную регистрацию юридического лица, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff).

161. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

2) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

3) посредством электронной почты – установление личности не требуется;

4) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя).

162. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) заявление о предоставлении Услуги подано в Орган власти, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

2) наличие в заявлении неполных или недостоверных сведений;

3) в документе имеются записи, исполненные карандашом, подчистки, приписки, зачеркнутые слова или неоговоренные исправления;

4) представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления Услуги;

5) представленные документы не поддаются прочтению с использованием электронной вычислительной техники в случае представления их текста в виде электронного документа;

6) доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя, не представлена;

7) не предоставлена схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории.

163. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

164. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

2) в Органе власти – 1 рабочий день;

3) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

4) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

3.9.2. Межведомственное информационное взаимодействие

165. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Выписки из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба»;

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из Единого государственного реестра недвижимости». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии».

3.9.3. Приостановление предоставления Услуги

166. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 20 календарных дней при наличии следующего основания – в случае, если на дату поступления в уполномоченный орган заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к этому заявлению схемой расположения земельного участка, на рассмотрении такого органа находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает, уполномоченный орган принимает решение о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка и направляет принятое решение заявителю. Срок рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании

предоставления земельного участка приостанавливается до принятия решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или до принятия решения об отказе в утверждении указанной схемы.

167. Сотрудник Органа власти уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, сотрудники Органа власти административных действий не осуществляют.

168. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – принятие решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или принятие решения об отказе в утверждении указанной схемы.

3.9.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

169. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) имеются основания для отказа в утверждении схемы расположения земельного участка, предусмотренные пунктом 16 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

2) земельный участок, границы которого подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации недвижимости", не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации;

3) земельный участок, который предстоит образовать, не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 13, 14.1 - 19, 22 и 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации.

170. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 12 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.9.5. Предоставление результата Услуги

171. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты – решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка;

2) посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты – решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка.

172. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

173. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических

лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

3.10. Вариант 8

174. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 20 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

175. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

2) решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

176. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) приостановление предоставления Услуги;

4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

5) предоставление результата Услуги.

3.10.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

177. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством Единого портала, посредством почтового отправления, посредством электронной почты, в Органе власти.

178. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: оригинал документа; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff);

2) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа; посредством электронной почты: электронный документ в формате .pdf, подписанный электронной подписью уполномоченного лица в формате .sig).

179. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документы, подтверждающие наличие на праве собственности или на ином законном основании недвижимости, – выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: электронный документ установленного формата или скан-копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

2) документ, подтверждающий государственную регистрацию юридического лица, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff);

3) утвержденный проект межевания территории (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: скан-копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

180. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

2) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

3) посредством электронной почты – установление личности не требуется;

4) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя).

181. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) заявление о предоставлении Услуги подано в Орган власти, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

2) наличие в заявлении неполных или недостоверных сведений;

3) в документе имеются записи, исполненные карандашом, подчистки, приписки, зачеркнутые слова или неоговоренные исправления;

4) представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления Услуги;

5) представленные документы не поддаются прочтению с использованием электронной вычислительной техники в случае представления их текста в виде электронного документа;

6) доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя, не представлена.

182. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

183. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

2) в Органе власти – 1 рабочий день;

3) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

4) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

3.10.2. Межведомственное информационное взаимодействие

184. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Выписки из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба»;

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из Единого государственного реестра недвижимости». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии».

3.10.3. Приостановление предоставления Услуги

185. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 20 календарных дней при наличии следующего основания – в случае, если на дату поступления в уполномоченный орган заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к этому заявлению схемой расположения земельного участка, на рассмотрении такого органа находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает, уполномоченный орган принимает решение о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка и направляет принятое решение заявителю. Срок рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка приостанавливается до принятия решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или до принятия решения об отказе в утверждении указанной схемы.

186. Сотрудник Органа власти уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, сотрудники Органа власти административных действий не осуществляют.

187. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – принятие решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или принятие решения об отказе в утверждении указанной схемы.

3.10.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

188. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) имеются основания для отказа в утверждении схемы расположения земельного участка, предусмотренные пунктом 16 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

2) земельный участок, границы которого подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости», не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации;

3) земельный участок, который предстоит образовать, не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 13, 14.1 - 19, 22 и 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации.

189. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 12 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.10.5. Предоставление результата Услуги

190. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты – решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка;

2) посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты – решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка.

191. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

192. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

3.11. Вариант 9

193. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 20 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

194. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

2) решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

195. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) приостановление предоставления Услуги;

4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

5) предоставление результата Услуги.

3.11.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

196. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством Единого портала, посредством почтового отправления, посредством электронной почты, в Органе власти.

197. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: оригинал документа; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff);

2) документы в сфере градостроительной деятельности, – схема расположения земельного участка на кадастровом плане территории (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных; посредством Единого портала: скан-копия документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных; посредством электронной почты: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных).

198. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документы, подтверждающие наличие на праве собственности или на ином законном основании недвижимости, – выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или

надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: электронный документ установленного формата или скан-копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

2) документ, подтверждающий государственную регистрацию юридического лица, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff).

199. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

2) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

3) посредством электронной почты – установление личности не требуется;

4) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя).

200. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) заявление о предоставлении Услуги подано в Орган власти, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

2) наличие в заявлении неполных или недостоверных сведений;

3) в документе имеются записи, исполненные карандашом, подчистки, приписки, зачеркнутые слова или неоговоренные исправления;

4) представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления Услуги;

5) представленные документы не поддаются прочтению с использованием электронной вычислительной техники в случае представления их текста в виде электронного документа;

6) не предоставлена схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории.

201. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

202. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

2) в Органе власти – 1 рабочий день;

3) посредством Единого портала – 1 рабочий день;
4) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

3.11.2. Межведомственное информационное взаимодействие

203. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Выписки из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба»;

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из Единого государственного реестра недвижимости». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии».

3.11.3. Приостановление предоставления Услуги

204. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 20 календарных дней при наличии следующего основания – в случае, если на дату поступления в уполномоченный орган заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к этому заявлению схемой расположения земельного участка, на рассмотрении такого органа находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает, уполномоченный орган принимает решение о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка и направляет принятое решение заявителю. Срок рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка приостанавливается до принятия решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или до принятия решения об отказе в утверждении указанной схемы.

205. Сотрудник Органа власти уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, сотрудники Органа власти административных действий не осуществляют.

206. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – принятие решения об утверждении направленной или

представленной ранее схемы расположения земельного участка или принятие решения об отказе в утверждении указанной схемы.

3.11.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

207. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) имеются основания для отказа в утверждении схемы расположения земельного участка, предусмотренные пунктом 16 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

2) земельный участок, границы которого подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости», не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации;

3) земельный участок, который предстоит образовать, не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 13, 14.1 - 19, 22 и 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации.

208. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 12 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.11.5. Предоставление результата Услуги

209. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты – решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка;

2) посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты – решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка.

210. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

211. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

3.12. Вариант 10

212. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 20 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

213. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

2) решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

214. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) приостановление предоставления Услуги;

4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

5) предоставление результата Услуги.

3.12.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

215. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством Единого портала, посредством почтового отправления, посредством электронной почты, в Органе власти.

216. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, – документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: оригинал документа; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff).

217. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документы, подтверждающие наличие на праве собственности или на ином законном основании недвижимости, – выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала:

электронный документ установленного формата или скан-копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

2) документ, подтверждающий государственную регистрацию юридического лица, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff);

3) утвержденный проект межевания территории (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: скан-копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

218. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

2) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

3) посредством электронной почты – установление личности не требуется;

4) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя).

219. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) заявление о предоставлении Услуги подано в Орган власти, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

2) наличие в заявлении неполных или недостоверных сведений;

3) в документе имеются записи, исполненные карандашом, подчистки, приписки, зачеркнутые слова или неоговоренные исправления;

4) представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления Услуги;

5) представленные документы не поддаются прочтению с использованием электронной вычислительной техники в случае представления их текста в виде электронного документа.

220. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

221. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;
2) в Органе власти – 1 рабочий день;
3) посредством Единого портала – 1 рабочий день;
4) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

3.12.2. Межведомственное информационное взаимодействие

222. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Выписки из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба»;

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из Единого государственного реестра недвижимости». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии».

3.12.3. Приостановление предоставления Услуги

223. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 20 календарных дней при наличии следующего основания – в случае, если на дату поступления в уполномоченный орган заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к этому заявлению схемой расположения земельного участка, на рассмотрении такого органа находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает, уполномоченный орган принимает решение о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка и направляет принятое решение заявителю. Срок рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка приостанавливается до принятия решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или до принятия решения об отказе в утверждении указанной схемы.

224. Сотрудник Органа власти уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, сотрудники Органа власти административных действий не осуществляют.

225. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – принятие решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или принятие решения об отказе в утверждении указанной схемы.

3.12.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

226. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) имеются основания для отказа в утверждении схемы расположения земельного участка, предусмотренные пунктом 16 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

2) земельный участок, границы которого подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости», не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации;

3) земельный участок, который предстоит образовать, не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 13, 14.1 - 19, 22 и 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации.

227. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 12 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.12.5. Предоставление результата Услуги

228. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты – решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка;

2) посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты – решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка.

229. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

230. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

3.13. Вариант 11

231. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 20 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

232. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

2) решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

233. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) приостановление предоставления Услуги;

4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

5) предоставление результата Услуги.

3.13.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

234. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством Единого портала, посредством почтового отправления, посредством электронной почты, в Органе власти.

235. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: оригинал документа; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff);

2) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа; посредством электронной почты: электронный документ в формате .pdf, подписанный электронной подписью уполномоченного лица в формате .sig);

3) документы в сфере градостроительной деятельности, – схема расположения земельного участка на кадастровом плане территории (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных; посредством Единого портала: скан-копия документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных; посредством электронной почты: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных).

236. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документы, подтверждающие наличие на праве собственности или на ином законном основании недвижимости, – выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: электронный документ установленного формата или скан-копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

2) документ, подтверждающий государственную регистрацию юридического лица, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff).

237. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-

технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

2) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

3) посредством электронной почты – установление личности не требуется;

4) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя).

238. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) заявление о предоставлении Услуги подано в Орган власти, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

2) наличие в заявлении неполных или недостоверных сведений;

3) в документе имеются записи, исполненные карандашом, подчистки, приписки, зачеркнутые слова или неоговоренные исправления;

4) представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления Услуги;

5) представленные документы не поддаются прочтению с использованием электронной вычислительной техники в случае представления их текста в виде электронного документа;

6) доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя, не представлена;

7) не предоставлена схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории.

239. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

240. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

2) в Органе власти – 1 рабочий день;

3) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

4) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

3.13.2. Межведомственное информационное взаимодействие

241. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Выписки из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба»;

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из Единого государственного реестра недвижимости». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии».

3.13.3. Приостановление предоставления Услуги

242. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 20 календарных дней при наличии следующего основания – в случае, если на дату поступления в уполномоченный орган заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к этому заявлению схемой расположения земельного участка, на рассмотрении такого органа находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает, уполномоченный орган принимает решение о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка и направляет принятое решение заявителю. Срок рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка приостанавливается до принятия решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или до принятия решения об отказе в утверждении указанной схемы.

243. Сотрудник Органа власти уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, сотрудники Органа власти административных действий не осуществляют.

244. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – принятие решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или принятие решения об отказе в утверждении указанной схемы.

3.13.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

245. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) имеются основания для отказа в утверждении схемы расположения земельного участка, предусмотренные пунктом 16 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

2) земельный участок, границы которого подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости», не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации;

3) земельный участок, который предстоит образовать, не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 13, 14.1 - 19, 22 и 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации.

246. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 12 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.13.5. Предоставление результата Услуги

247. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты – решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка;

2) посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты – решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка.

248. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

249. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

3.14. Вариант 12

250. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 20 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

251. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

2) решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

252. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) приостановление предоставления Услуги;

4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
5) предоставление результата Услуги.

3.14.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

253. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством Единого портала, посредством почтового отправления, посредством электронной почты, в Органе власти.

254. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: оригинал документа; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff);

2) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа; посредством электронной почты: электронный документ в формате .pdf, подписанный электронной подписью уполномоченного лица в формате .sig).

255. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документы, подтверждающие наличие на праве собственности или на ином законном основании недвижимости, – выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: электронный документ установленного формата или скан-копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

2) документ, подтверждающий государственную регистрацию юридического лица, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом

заверенная копия документа; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff);

3) утвержденный проект межевания территории (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: скан-копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

256. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

2) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

3) посредством электронной почты – установление личности не требуется;

4) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя).

257. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) заявление о предоставлении Услуги подано в Орган власти, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

2) наличие в заявлении неполных или недостоверных сведений;

3) в документе имеются записи, исполненные карандашом, подчистки, приписки, зачеркнутые слова или неоговоренные исправления;

4) представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления Услуги;

5) представленные документы не поддаются прочтению с использованием электронной вычислительной техники в случае представления их текста в виде электронного документа;

6) доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя, не представлена.

258. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

259. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

2) в Органе власти – 1 рабочий день;

3) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

4) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

3.14.2. Межведомственное информационное взаимодействие

260. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Выписки из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба»;

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из Единого государственного реестра недвижимости». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии».

3.14.3. Приостановление предоставления Услуги

261. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 20 календарных дней при наличии следующего основания – в случае, если на дату поступления в уполномоченный орган заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к этому заявлению схемой расположения земельного участка, на рассмотрении такого органа находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает, уполномоченный орган принимает решение о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка и направляет принятое решение заявителю. Срок рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка приостанавливается до принятия решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или до принятия решения об отказе в утверждении указанной схемы.

262. Сотрудник Органа власти уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, сотрудники Органа власти административных действий не осуществляют.

263. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – принятие решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или принятие решения об отказе в утверждении указанной схемы.

3.14.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

264. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) имеются основания для отказа в утверждении схемы расположения земельного участка, предусмотренные пунктом 16 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

2) земельный участок, границы которого подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости», не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации;

3) земельный участок, который предстоит образовать, не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 13, 14.1 - 19, 22 и 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации.

265. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 12 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.14.5. Предоставление результата Услуги

266. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты – решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка;

2) посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты – решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка.

267. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

268. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

3.15. Вариант 13

269. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 20 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

270. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

2) решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

271. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) приостановление предоставления Услуги;

4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

5) предоставление результата Услуги.

3.15.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

272. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством Единого портала, посредством почтового отправления, посредством электронной почты, в Органе власти.

273. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: оригинал документа; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff);

2) документы в сфере градостроительной деятельности, – схема расположения земельного участка на кадастровом плане территории (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных; посредством Единого портала: скан-копия документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия

документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных; посредством электронной почты: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных).

274. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документы, подтверждающие наличие на праве собственности или на ином законном основании недвижимости, – выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: электронный документ установленного формата или скан-копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

2) документ, подтверждающий государственную регистрацию юридического лица, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff).

275. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

2) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

3) посредством электронной почты – установление личности не требуется;

4) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя).

276. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) заявление о предоставлении Услуги подано в Орган власти, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

2) наличие в заявлении неполных или недостоверных сведений;

3) в документе имеются записи, исполненные карандашом, подчистки, приписки, зачеркнутые слова или неоговоренные исправления;

4) представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления Услуги;

5) представленные документы не поддаются прочтению с использованием электронной вычислительной техники в случае представления их текста в виде электронного документа;

6) не предоставлена схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории.

277. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

278. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

2) в Органе власти – 1 рабочий день;

3) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

4) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

3.15.2.Межведомственное информационное взаимодействие

279. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Выписки из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба»;

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из Единого государственного реестра недвижимости». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии».

3.15.3. Приостановление предоставления Услуги

280. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 20 календарных дней при наличии следующего основания – в случае, если на дату поступления в уполномоченный орган заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к этому заявлению схемой расположения земельного участка, на рассмотрении такого органа находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка и местоположение земельных участков,

образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает, уполномоченный орган принимает решение о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка и направляет принятое решение заявителю. Срок рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка приостанавливается до принятия решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или до принятия решения об отказе в утверждении указанной схемы.

281. Сотрудник Органа власти уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, сотрудники Органа власти административных действий не осуществляют.

282. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – принятие решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или принятие решения об отказе в утверждении указанной схемы.

3.15.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

283. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) имеются основания для отказа в утверждении схемы расположения земельного участка, предусмотренные пунктом 16 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

2) земельный участок, границы которого подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости», не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации;

3) земельный участок, который предстоит образовать, не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 13, 14.1 - 19, 22 и 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации.

284. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 12 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.15.5. Предоставление результата Услуги

285. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты – решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка;

2) посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты – решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка.

286. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

287. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

3.16. Вариант 14

288. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 20 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

289. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

2) решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

290. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) приостановление предоставления Услуги;

4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

5) предоставление результата Услуги.

3.16.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

291. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством Единого портала, посредством почтового отправления, посредством электронной почты, в Органе власти.

292. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, – документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством

Российской Федерации; в Органе власти: оригинал документа; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff).

293. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документы, подтверждающие наличие на праве собственности или на ином законном основании недвижимости, – выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: электронный документ установленного формата или скан-копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

2) документ, подтверждающий государственную регистрацию юридического лица, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff);

3) утвержденный проект межевания территории (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: скан-копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

294. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

2) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

3) посредством электронной почты – установление личности не требуется;

4) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя).

295. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) заявление о предоставлении Услуги подано в Орган власти, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

2) наличие в заявлении неполных или недостоверных сведений;

3) в документе имеются записи, исполненные карандашом, подчистки, приписки, зачеркнутые слова или неоговоренные исправления;

4) представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления Услуги;

5) представленные документы не поддаются прочтению с использованием электронной вычислительной техники в случае представления их текста в виде электронного документа.

296. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

297. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

2) в Органе власти – 1 рабочий день;

3) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

4) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

3.16.2. Межведомственное информационное взаимодействие

298. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Выписки из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба»;

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из Единого государственного реестра недвижимости». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии».

3.16.3. Приостановление предоставления Услуги

299. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 20 календарных дней при наличии следующего основания – в случае, если на дату поступления в уполномоченный орган заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к этому заявлению схемой расположения земельного участка, на рассмотрении такого органа находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка и местоположение земельных участков,

образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает, уполномоченный орган принимает решение о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка и направляет принятое решение заявителю. Срок рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка приостанавливается до принятия решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или до принятия решения об отказе в утверждении указанной схемы.

300. Сотрудник Органа власти уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, сотрудники Органа власти административных действий не осуществляют.

301. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – принятие решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или принятие решения об отказе в утверждении указанной схемы.

3.16.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

302. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) имеются основания для отказа в утверждении схемы расположения земельного участка, предусмотренные пунктом 16 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

2) земельный участок, границы которого подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости», не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации;

3) земельный участок, который предстоит образовать, не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 13, 14.1 - 19, 22 и 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации.

303. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 12 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.16.5. Предоставление результата Услуги

304. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты – решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка;

2) посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты – решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка.

305. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

306. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

3.17. Вариант 15

307. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 20 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

308. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

2) решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

309. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) приостановление предоставления Услуги;

4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

5) предоставление результата Услуги.

3.17.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

310. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством Единого портала, посредством почтового отправления, посредством электронной почты, в Органе власти.

311. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном

законодательством Российской Федерации; в Органе власти: оригинал документа; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff);

2) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа; посредством электронной почты: электронный документ в формате .pdf, подписанный электронной подписью уполномоченного лица в формате .sig);

3) документы в сфере градостроительной деятельности, – схема расположения земельного участка на кадастровом плане территории (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных; посредством Единого портала: скан-копия документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных; посредством электронной почты: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных).

312. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документы, подтверждающие наличие на праве собственности или на ином законном основании недвижимости, – выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: электронный документ установленного формата или скан-копия документа;

посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

2) документ, подтверждающий государственную регистрацию юридического лица, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff).

313. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

2) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

3) посредством электронной почты – установление личности не требуется;

4) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя).

314. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) заявление о предоставлении Услуги подано в Орган власти, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

2) наличие в заявлении неполных или недостоверных сведений;

3) в документе имеются записи, исполненные карандашом, подчистки, приписки, зачеркнутые слова или неоговоренные исправления;

4) представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления Услуги;

5) представленные документы не поддаются прочтению с использованием электронной вычислительной техники в случае представления их текста в виде электронного документа;

6) доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя, не представлена;

7) не предоставлена схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории.

315. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

316. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

2) в Органе власти – 1 рабочий день;

3) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

4) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

3.17.2. Межведомственное информационное взаимодействие

317. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Выписки из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба»;

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из Единого государственного реестра недвижимости». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии».

3.17.3. Приостановление предоставления Услуги

318. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 20 календарных дней при наличии следующего основания – в случае, если на дату поступления в уполномоченный орган заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к этому заявлению схемой расположения земельного участка, на рассмотрении такого органа находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает, уполномоченный орган принимает решение о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка и направляет принятое решение заявителю. Срок рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка приостанавливается до принятия решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или до принятия решения об отказе в утверждении указанной схемы.

319. Сотрудник Органа власти уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, сотрудники Органа власти административных действий не осуществляют.

320. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – принятие решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или принятие решения об отказе в утверждении указанной схемы.

3.17.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

321. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) имеются основания для отказа в утверждении схемы расположения земельного участка, предусмотренные пунктом 16 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

2) земельный участок, границы которого подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости», не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации;

3) земельный участок, который предстоит образовать, не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 13, 14.1 - 19, 22 и 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации.

322. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 12 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.17.5. Предоставление результата Услуги

323. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты – решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка;

2) посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты – решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка.

324. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

325. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

3.18. Вариант 16

326. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 20 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

327. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

2) решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

328. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) приостановление предоставления Услуги;

4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

5) предоставление результата Услуги.

3.18.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

329. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством Единого портала, посредством почтового отправления, посредством электронной почты, в Органе власти.

330. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: оригинал документа; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff);

2) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа; посредством электронной почты: электронный документ в формате .pdf, подписанный электронной подписью уполномоченного лица в формате .sig).

331. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документы, подтверждающие наличие на праве собственности или на ином законном основании недвижимости, – выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: электронный документ установленного формата или скан-копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

2) документ, подтверждающий государственную регистрацию юридического лица, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff);

3) утвержденный проект межевания территории (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: скан-копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

332. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

2) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

3) посредством электронной почты – установление личности не требуется;

4) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя).

333. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) заявление о предоставлении Услуги подано в Орган власти, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

2) наличие в заявлении неполных или недостоверных сведений;

3) в документе имеются записи, исполненные карандашом, подчистки, приписки, зачеркнутые слова или неоговоренные исправления;

4) представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления Услуги;

5) представленные документы не поддаются прочтению с использованием электронной вычислительной техники в случае представления их текста в виде электронного документа;

6) доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя, не представлена.

334. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

335. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

2) в Органе власти – 1 рабочий день;

3) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

4) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

3.18.2. Межведомственное информационное взаимодействие

336. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Выписки из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба»;

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из Единого государственного реестра недвижимости». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии».

3.18.3. Приостановление предоставления Услуги

337. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 20 календарных дней при наличии следующего основания – в случае, если на дату поступления в уполномоченный орган заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к этому заявлению схемой расположения земельного участка, на рассмотрении такого органа находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает, уполномоченный орган принимает решение о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка и направляет принятое решение заявителю. Срок рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании

предоставления земельного участка приостанавливается до принятия решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или до принятия решения об отказе в утверждении указанной схемы.

338. Сотрудник Органа власти уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, сотрудники Органа власти административных действий не осуществляют.

339. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – принятие решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или принятие решения об отказе в утверждении указанной схемы.

3.18.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

340. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) имеются основания для отказа в утверждении схемы расположения земельного участка, предусмотренные пунктом 16 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

2) земельный участок, границы которого подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости», не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации;

3) земельный участок, который предстоит образовать, не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 13, 14.1 - 19, 22 и 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации.

341. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 12 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.18.5. Предоставление результата Услуги

342. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты – решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка;

2) посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты – решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка.

343. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

344. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических

лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

3.19. Вариант 17

345. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 20 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

346. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

2) решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

347. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) приостановление предоставления Услуги;

4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

5) предоставление результата Услуги.

3.19.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

348. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в Органе власти, посредством Единого портала, посредством почтового отправления, посредством электронной почты.

349. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документ, удостоверяющий личность заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в установленном порядке; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; в Органе власти: предъявление оригинала документа; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff);

2) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, утвержденным Приказом Росреестра от 02.09.2020 № П/0321, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, за исключением документов, которые должны быть представлены в уполномоченный орган в порядке межведомственного информационного взаимодействия, – документ, удостоверяющий (устанавливающий) права заявителя на испрашиваемый земельный участок (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

3) документы в сфере градостроительной деятельности, – схема расположения земельного участка на кадастровом плане территории (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных; посредством Единого портала: электронный документ установленного формата или скан-копия документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных; в Органе власти: предъявление оригинала документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных).

350. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие наличие на праве собственности или на ином законном основании недвижимости, – выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

351. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

2) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

3) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

4) посредством электронной почты – установление личности не требуется.

352. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) заявление о предоставлении Услуги подано в Орган власти, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

2) в документе имеются записи, исполненные карандашом, подчистки, приписки, зачеркнутые слова или неоговоренные исправления;

3) представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления Услуги;

4) представленные документы не поддаются прочтению с использованием электронной вычислительной техники в случае представления их текста в виде электронного документа;

5) наличие в заявлении неполных или недостоверных сведений;

6) не предоставлена схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории.

353. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

354. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

2) в Органе власти – 1 рабочий день;

3) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

4) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

3.19.2. Межведомственное информационное взаимодействие

355. Для получения Услуги необходимо направление межведомственного информационного запроса «Прием обращений в ФГИС ЕГРН» посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия». Указанный информационный запрос направляется в «ППК «Роскадастр».

3.19.3. Приостановление предоставления Услуги

356. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 20 календарных дней при наличии следующего основания – в случае, если на дату поступления в уполномоченный орган заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к этому заявлению схемой расположения земельного участка, на рассмотрении такого органа находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает, уполномоченный орган принимает решение о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка и направляет принятое решение заявителю. Срок рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка приостанавливается до принятия решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или до принятия решения об отказе в утверждении указанной схемы.

357. Сотрудник Органа власти уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, сотрудники Органа власти административных действий не осуществляют.

358. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – принятие решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или принятие решения об отказе в утверждении указанной схемы.

3.19.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

359. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) имеются основания для отказа в утверждении схемы расположения земельного участка, предусмотренные пунктом 16 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

2) земельный участок, границы которого подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости», не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации;

3) земельный участок, который предстоит образовать, не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 13, 14.1 - 19, 22 и 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации.

360. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 12 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.19.5. Предоставление результата Услуги

361. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка;

2) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка.

362. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

363. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

3.20. Вариант 18

364. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 20 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

365. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

2) решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

366. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) приостановление предоставления Услуги;

4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

5) предоставление результата Услуги.

3.20.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

367. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в Органе власти, посредством Единого портала, посредством почтового отправления, посредством электронной почты.

368. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документ, удостоверяющий личность заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в установленном порядке; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; в Органе власти: предъявление оригинала документа; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff);

2) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, утвержденным Приказом Росреестра от 02.09.2020 № П/0321, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, за исключением документов, которые должны быть представлены в уполномоченный орган в порядке межведомственного информационного взаимодействия, – документ, удостоверяющий (устанавливающий) права заявителя на испрашиваемый земельный участок (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

369. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документы, подтверждающие наличие на праве собственности или на ином законном основании недвижимости, – выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

2) документы в сфере градостроительной деятельности, – утвержденный проект межевания территории (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в установленном порядке; посредством Единого портала: скан-копия документа; в Органе власти: копия документа, заверенная в

установленном порядке; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

370. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

2) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

3) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

4) посредством электронной почты – установление личности не требуется.

371. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) заявление о предоставлении Услуги подано в Орган власти, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

2) в документе имеются записи, исполненные карандашом, подчистки, приписки, зачеркнутые слова или неоговоренные исправления;

3) представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления Услуги;

4) представленные документы не поддаются прочтению с использованием электронной вычислительной техники в случае представления их текста в виде электронного документа;

5) наличие в заявлении неполных или недостоверных сведений.

372. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

373. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

2) в Органе власти – 1 рабочий день;

3) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

4) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

3.20.2. Межведомственное информационное взаимодействие

374. Для получения Услуги необходимо направление межведомственного информационного запроса «Прием обращений в ФГИС ЕГРН» посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия». Указанный информационный запрос направляется в «ППК «Роскадастр».

3.20.3. Приостановление предоставления Услуги

375. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 20 календарных дней при наличии следующего основания – в случае, если на дату поступления в уполномоченный орган заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к этому заявлению схемой расположения земельного участка, на рассмотрении такого органа находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает, уполномоченный орган принимает решение о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка и направляет принятое решение заявителю. Срок рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка приостанавливается до принятия решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или до принятия решения об отказе в утверждении указанной схемы.

376. Сотрудник Органа власти уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, сотрудники Органа власти административных действий не осуществляют.

377. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – принятие решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или принятие решения об отказе в утверждении указанной схемы.

3.20.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

378. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) имеются основания для отказа в утверждении схемы расположения земельного участка, предусмотренные пунктом 16 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

2) земельный участок, границы которого подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости», не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации;

3) земельный участок, который предстоит образовать, не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 13, 14.1 - 19, 22 и 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации.

379. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 12 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.20.5. Предоставление результата Услуги

380. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка;

2) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка.

381. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

382. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

3.21. Вариант 19

383. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 20 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

384. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

2) решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

385. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) приостановление предоставления Услуги;

4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

5) предоставление результата Услуги.

3.21.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

386. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в Органе власти, посредством Единого портала, посредством почтового отправления, посредством электронной почты.

387. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документ, удостоверяющий личность заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в установленном порядке; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; в Органе власти: предъявление оригинала документа; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff);

2) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, утвержденным Приказом Росреестра от 02.09.2020 № П/0321, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, за исключением документов, которые должны быть представлены в уполномоченный орган в порядке межведомственного информационного взаимодействия, – документ, удостоверяющий (устанавливающий) права заявителя на испрашиваемый земельный участок (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

3) документы в сфере градостроительной деятельности, – схема расположения земельного участка на кадастровом плане территории (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных; посредством Единого портала: электронный документ установленного формата или скан-копия документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных; в Органе власти: предъявление оригинала документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных; посредством

электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных).

388. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документы, подтверждающие наличие на праве собственности или на ином законном основании недвижимости, – выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

2) документы, подтверждающие государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя, – выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: предъявление оригинала документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff).

389. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

2) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

3) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

4) посредством электронной почты – установление личности не требуется.

390. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) заявление о предоставлении Услуги подано в Орган власти, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

2) в документе имеются записи, исполненные карандашом, подчистки, приписки, зачеркнутые слова или неоговоренные исправления;

3) представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления Услуги;

4) представленные документы не поддаются прочтению с использованием электронной вычислительной техники в случае представления их текста в виде электронного документа;

5) наличие в заявлении неполных или недостоверных сведений;

6) не предоставлена схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории.

391. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

392. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

2) в Органе власти – 1 рабочий день;

3) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

4) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

3.21.2. Межведомственное информационное взаимодействие

393. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Прием обращений в ФГИС ЕГРН». Указанный информационный запрос направляется в «ППК «Роскадастр»;

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Выписки из ЕГРИП по запросам органов государственной власти». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

3.21.3. Приостановление предоставления Услуги

394. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 20 календарных дней при наличии следующего основания – в случае, если на дату поступления в уполномоченный орган заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к этому заявлению схемой расположения земельного участка, на рассмотрении такого органа находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает, уполномоченный орган принимает решение о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка и направляет принятое решение заявителю. Срок рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании

предоставления земельного участка приостанавливается до принятия решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или до принятия решения об отказе в утверждении указанной схемы.

395. Сотрудник Органа власти уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, сотрудники Органа власти административных действий не осуществляют.

396. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – принятие решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или принятие решения об отказе в утверждении указанной схемы.

3.21.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

397. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) имеются основания для отказа в утверждении схемы расположения земельного участка, предусмотренные пунктом 16 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

2) земельный участок, границы которого подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости», не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации;

3) земельный участок, который предстоит образовать, не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 13, 14.1 - 19, 22 и 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации.

398. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 12 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.21.5. Предоставление результата Услуги

399. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка;

2) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка.

400. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

401. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических

лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

3.22. Вариант 20

402. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 20 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

403. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

2) решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

404. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) приостановление предоставления Услуги;

4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

5) предоставление результата Услуги.

3.22.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

405. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в Органе власти, посредством Единого портала, посредством почтового отправления, посредством электронной почты.

406. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документ, удостоверяющий личность заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в установленном порядке; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; в Органе власти: предъявление оригинала документа; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff);

2) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, утвержденным Приказом Росреестра от 02.09.2020 № П/0321, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, за исключением документов, которые должны быть представлены в уполномоченный орган в порядке межведомственного информационного взаимодействия, – документ, удостоверяющий (устанавливающий) права заявителя на испрашиваемый земельный участок (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

407. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документы, подтверждающие наличие на праве собственности или на ином законном основании недвижимости, – выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

2) документы, подтверждающие государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя, – выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: предъявление оригинала документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff);

3) документы в сфере градостроительной деятельности, – утвержденный проект межевания территории (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в установленном порядке; посредством Единого портала: скан-копия документа; в Органе власти: копия документа, заверенная в установленном порядке; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

408. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

2) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-

технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

3) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

4) посредством электронной почты – установление личности не требуется.

409. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) заявление о предоставлении Услуги подано в Орган власти, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

2) в документе имеются записи, исполненные карандашом, подчистки, приписки, зачеркнутые слова или неоговоренные исправления;

3) представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления Услуги;

4) представленные документы не поддаются прочтению с использованием электронной вычислительной техники в случае представления их текста в виде электронного документа;

5) наличие в заявлении неполных или недостоверных сведений.

410. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

411. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

2) в Органе власти – 1 рабочий день;

3) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

4) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

3.22.2. Межведомственное информационное взаимодействие

412. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Прием обращений в ФГИС ЕГРН». Указанный информационный запрос направляется в «ППК «Роскадастр»;

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Выписки из ЕГРИП по запросам органов государственной власти». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

3.22.3. Приостановление предоставления Услуги

413. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 20 календарных дней при наличии следующего основания – в случае, если на дату поступления в уполномоченный орган заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к этому заявлению схемой расположения земельного участка, на рассмотрении такого органа находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает, уполномоченный орган принимает решение о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка и направляет принятое решение заявителю. Срок рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка приостанавливается до принятия решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или до принятия решения об отказе в утверждении указанной схемы.

414. Сотрудник Органа власти уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, сотрудники Органа власти административных действий не осуществляют.

415. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – принятие решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или принятие решения об отказе в утверждении указанной схемы.

3.22.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

416. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) имеются основания для отказа в утверждении схемы расположения земельного участка, предусмотренные пунктом 16 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

2) земельный участок, границы которого подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости», не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации;

3) земельный участок, который предстоит образовать, не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 13, 14.1 - 19, 22 и 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации.

417. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 12 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.22.5. Предоставление результата Услуги

418. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка;

2) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка.

419. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

420. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

3.23. Вариант 21

421. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 20 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

422. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

2) решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

423. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) приостановление предоставления Услуги;

4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

5) предоставление результата Услуги.

3.23.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

424. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в Органе власти, посредством Единого портала, посредством почтового отправления, посредством электронной почты.

425. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в установленном порядке; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; в Органе власти: предъявление оригинала документа; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff);

2) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, утвержденным Приказом Росреестра от 02.09.2020 № П/0321, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, за исключением документов, которые должны быть представлены в уполномоченный орган в порядке межведомственного информационного взаимодействия, – документ, удостоверяющий (устанавливающий) права заявителя на испрашиваемый земельный участок (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

3) документы в сфере градостроительной деятельности, – схема расположения земельного участка на кадастровом плане территории (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных; посредством Единого портала: электронный документ установленного формата или скан-копия документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных; в Органе власти: предъявление оригинала документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных; посредством

электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных).

426. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документы, подтверждающие наличие на праве собственности или на ином законном основании недвижимости, – выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

2) документы, подтверждающие государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; посредством электронной почты: электронный документ, подписанный электронной подписью).

427. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

2) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

3) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

4) посредством электронной почты – установление личности не требуется.

428. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) заявление о предоставлении Услуги подано в Орган власти, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

2) в документе имеются записи, исполненные карандашом, подчистки, приписки, зачеркнутые слова или неоговоренные исправления;

3) представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления Услуги;

4) представленные документы не поддаются прочтению с использованием электронной вычислительной техники в случае представления их текста в виде электронного документа;

5) наличие в заявлении неполных или недостоверных сведений;

6) не предоставлена схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории.

429. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

430. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

2) в Органе власти – 1 рабочий день;

3) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

4) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

3.23.2. Межведомственное информационное взаимодействие

431. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Прием обращений в ФГИС ЕГРН». Указанный информационный запрос направляется в «ППК «Роскадастр»;

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Выписки из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

3.23.3. Приостановление предоставления Услуги

432. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 20 календарных дней при наличии следующего основания – в случае, если на дату поступления в уполномоченный орган заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к этому заявлению схемой расположения земельного участка, на рассмотрении такого органа находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает, уполномоченный орган принимает решение о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка и направляет принятое решение заявителю. Срок рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка приостанавливается до принятия решения об

утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или до принятия решения об отказе в утверждении указанной схемы.

433. Сотрудник Органа власти уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, сотрудники Органа власти административных действий не осуществляют.

434. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – принятие решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или принятие решения об отказе в утверждении указанной схемы.

3.23.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

435. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) имеются основания для отказа в утверждении схемы расположения земельного участка, предусмотренные пунктом 16 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

2) земельный участок, границы которого подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости», не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации;

3) земельный участок, который предстоит образовать, не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 13, 14.1 - 19, 22 и 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации.

436. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 12 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.23.5. Предоставление результата Услуги

437. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка;

2) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка.

438. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

439. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

3.24. Вариант 22

440. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 20 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

441. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

2) решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

442. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) приостановление предоставления Услуги;

4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

5) предоставление результата Услуги.

3.24.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

443. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в Органе власти, посредством Единого портала, посредством почтового отправления, посредством электронной почты.

444. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в установленном порядке; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; в Органе власти: предъявление оригинала документа; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff);

2) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, утвержденным Приказом Росреестра от 02.09.2020 № П/0321, установленным уполномоченным

Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, за исключением документов, которые должны быть представлены в уполномоченный орган в порядке межведомственного информационного взаимодействия, – документ, удостоверяющий (устанавливающий) права заявителя на испрашиваемый земельный участок (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

445. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документы, подтверждающие наличие на праве собственности или на ином законном основании недвижимости, – выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

2) документы, подтверждающие государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; посредством электронной почты: электронный документ, подписанный электронной подписью);

3) документы в сфере градостроительной деятельности, – утвержденный проект межевания территории (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в установленном порядке; посредством Единого портала: скан-копия документа; в Органе власти: копия документа, заверенная в установленном порядке; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

446. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

2) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

3) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

4) посредством электронной почты – установление личности не требуется.

447. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) заявление о предоставлении Услуги подано в Орган власти, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

2) в документе имеются записи, исполненные карандашом, подчистки, приписки, зачеркнутые слова или неоговоренные исправления;

3) представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления Услуги;

4) представленные документы не поддаются прочтению с использованием электронной вычислительной техники в случае представления их текста в виде электронного документа;

5) наличие в заявлении неполных или недостоверных сведений.

448. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

449. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

2) в Органе власти – 1 рабочий день;

3) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

4) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

3.24.2. Межведомственное информационное взаимодействие

450. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Прием обращений в ФГИС ЕГРН». Указанный информационный запрос направляется в «ППК «Роскадастр»;

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Выписки из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

3.24.3. Приостановление предоставления Услуги

451. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 20 календарных дней при наличии следующего основания – в случае, если на дату поступления в уполномоченный орган заявления о предварительном согласовании

предоставления земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к этому заявлению схемой расположения земельного участка, на рассмотрении такого органа находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает, уполномоченный орган принимает решение о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка и направляет принятое решение заявителю. Срок рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка приостанавливается до принятия решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или до принятия решения об отказе в утверждении указанной схемы.

452. Сотрудник Органа власти уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, сотрудники Органа власти административных действий не осуществляют.

453. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – принятие решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или принятие решения об отказе в утверждении указанной схемы.

3.24.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

454. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) имеются основания для отказа в утверждении схемы расположения земельного участка, предусмотренные пунктом 16 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

2) земельный участок, границы которого подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости», не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации;

3) земельный участок, который предстоит образовать, не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 13, 14.1 - 19, 22 и 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации.

455. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 12 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.24.5. Предоставление результата Услуги

456. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка;

2) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка.

457. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

458. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

3.25. Вариант 23

459. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 20 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

460. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

2) решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

461. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) приостановление предоставления Услуги;

4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

5) предоставление результата Услуги.

3.25.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

462. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в Органе власти, посредством Единого портала, посредством почтового отправления, посредством электронной почты.

463. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в установленном порядке; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; в Органе власти: предъявление оригинала документа; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff);

2) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, утвержденным Приказом Росреестра от 02.09.2020 № П/0321, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, за исключением документов, которые должны быть представлены в уполномоченный орган в порядке межведомственного информационного взаимодействия, – документ, удостоверяющий (устанавливающий) права заявителя на испрашиваемый земельный участок (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

3) документы в сфере градостроительной деятельности, – схема расположения земельного участка на кадастровом плане территории (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных; посредством Единого портала: электронный документ установленного формата или скан-копия документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных; в Органе власти: предъявление оригинала документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных).

464. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления

Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие наличие на праве собственности или на ином законном основании недвижимости, – выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

465. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

2) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

3) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

4) посредством электронной почты – установление личности не требуется.

466. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) заявление о предоставлении Услуги подано в Орган власти, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

2) в документе имеются записи, исполненные карандашом, подчистки, приписки, зачеркнутые слова или неоговоренные исправления;

3) представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления Услуги;

4) представленные документы не поддаются прочтению с использованием электронной вычислительной техники в случае представления их текста в виде электронного документа;

5) наличие в заявлении неполных или недостоверных сведений;

6) не предоставлена схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории.

467. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

468. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

2) в Органе власти – 1 рабочий день;

3) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

4) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

3.25.2. Межведомственное информационное взаимодействие

469. Для получения Услуги необходимо направление межведомственного информационного запроса «Прием обращений в ФГИС ЕГРН» посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия». Указанный информационный запрос направляется в «ППК «Роскадастр».

3.25.3. Приостановление предоставления Услуги

470. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 20 календарных дней при наличии следующего основания – в случае, если на дату поступления в уполномоченный орган заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к этому заявлению схемой расположения земельного участка, на рассмотрении такого органа находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает, уполномоченный орган принимает решение о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка и направляет принятое решение заявителю. Срок рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка приостанавливается до принятия решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или до принятия решения об отказе в утверждении указанной схемы.

471. Сотрудник Органа власти уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, сотрудники Органа власти административных действий не осуществляют.

472. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – принятие решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или принятие решения об отказе в утверждении указанной схемы.

3.25.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

473. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) имеются основания для отказа в утверждении схемы расположения земельного участка, предусмотренные пунктом 16 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

2) земельный участок, границы которого подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости», не может

быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации;

3) земельный участок, который предстоит образовать, не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 13, 14.1 - 19, 22 и 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации.

474. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 12 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.25.5. Предоставление результата Услуги

475. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка;

2) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка.

476. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

477. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

3.26. Вариант 24

478. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 20 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

479. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

2) решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

480. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;
3) приостановление предоставления Услуги;
4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
5) предоставление результата Услуги.

3.26.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

481. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в Органе власти, посредством Единого портала, посредством почтового отправления, посредством электронной почты.

482. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в установленном порядке; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; в Органе власти: предъявление оригинала документа; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff);

2) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, утвержденным Приказом Росреестра от 02.09.2020 № П/0321, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, за исключением документов, которые должны быть представлены в уполномоченный орган в порядке межведомственного информационного взаимодействия, – документ, удостоверяющий (устанавливающий) права заявителя на испрашиваемый земельный участок (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

483. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документы, подтверждающие наличие на праве собственности или на ином законном основании недвижимости, – выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

2) документы в сфере градостроительной деятельности, – утвержденный проект межевания территории (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в установленном порядке; посредством Единого портала: скан-копия документа; в Органе власти: копия документа, заверенная в установленном порядке; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

484. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

2) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

3) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

4) посредством электронной почты – установление личности не требуется.

485. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) заявление о предоставлении Услуги подано в Орган власти, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

2) в документе имеются записи, исполненные карандашом, подчистки, приписки, зачеркнутые слова или неоговоренные исправления;

3) представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления Услуги;

4) представленные документы не поддаются прочтению с использованием электронной вычислительной техники в случае представления их текста в виде электронного документа;

5) наличие в заявлении неполных или недостоверных сведений.

486. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

487. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

2) в Органе власти – 1 рабочий день;

3) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

4) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

3.26.2. Межведомственное информационное взаимодействие

488. Для получения Услуги необходимо направление межведомственного информационного запроса «Прием обращений в ФГИС ЕГРН» посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система

межведомственного электронного взаимодействия». Указанный информационный запрос направляется в «ППК «Роскадастр».

3.26.3.Приостановление предоставления Услуги

489. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 20 календарных дней при наличии следующего основания – в случае, если на дату поступления в уполномоченный орган заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к этому заявлению схемой расположения земельного участка, на рассмотрении такого органа находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает, уполномоченный орган принимает решение о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка и направляет принятое решение заявителю. Срок рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка приостанавливается до принятия решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или до принятия решения об отказе в утверждении указанной схемы.

490. Сотрудник Органа власти уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, сотрудники Органа власти административных действий не осуществляют.

491. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – принятие решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или принятие решения об отказе в утверждении указанной схемы.

3.26.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

492. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) имеются основания для отказа в утверждении схемы расположения земельного участка, предусмотренные пунктом 16 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

2) земельный участок, границы которого подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости», не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации;

3) земельный участок, который предстоит образовать, не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 13, 14.1 - 19, 22 и 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации.

493. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 12 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.26.5. Предоставление результата Услуги

494. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка;

2) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка.

495. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

496. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

3.27. Вариант 25

497. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 20 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

498. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

2) решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

499. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) приостановление предоставления Услуги;

4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

5) предоставление результата Услуги.

3.27.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

500. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в Органе власти, посредством Единого портала, посредством почтового отправления, посредством электронной почты.

501. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в установленном порядке; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; в Органе власти: предъявление оригинала документа; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff);

2) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, утвержденным Приказом Росреестра от 02.09.2020 № П/0321, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, за исключением документов, которые должны быть представлены в уполномоченный орган в порядке межведомственного информационного взаимодействия, – документ, удостоверяющий (устанавливающий) права заявителя на испрашиваемый земельный участок (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: электронный документ установленного формата или скан-копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

4) документы в сфере градостроительной деятельности, – схема расположения земельного участка на кадастровом плане территории (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных; посредством Единого портала: электронный документ установленного формата или скан-копия документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа

может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных; в Органе власти: предъявление оригинала документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных).

502. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие наличие на праве собственности или на ином законном основании недвижимости, – выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

503. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

2) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

3) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

4) посредством электронной почты – установление личности не требуется.

504. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) заявление о предоставлении Услуги подано в Орган власти, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

2) в документе имеются записи, исполненные карандашом, подчистки, приписки, зачеркнутые слова или неоговоренные исправления;

3) представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления Услуги;

4) представленные документы не поддаются прочтению с использованием электронной вычислительной техники в случае представления их текста в виде электронного документа;

5) наличие в заявлении неполных или недостоверных сведений;

6) не представлен документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя;

7) не предоставлена схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории.

505. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

506. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

2) в Органе власти – 1 рабочий день;

3) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

4) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

3.27.2. Межведомственное информационное взаимодействие

507. Для получения Услуги необходимо направление межведомственного информационного запроса «Прием обращений в ФГИС ЕГРН» посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия». Указанный информационный запрос направляется в «ППК «Роскадастр».

3.27.3. Приостановление предоставления Услуги

508. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 20 календарных дней при наличии следующего основания – в случае, если на дату поступления в уполномоченный орган заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к этому заявлению схемой расположения земельного участка, на рассмотрении такого органа находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает, уполномоченный орган принимает решение о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка и направляет принятое решение заявителю. Срок рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка приостанавливается до принятия решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или до принятия решения об отказе в утверждении указанной схемы.

509. Сотрудник Органа власти уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения

причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, сотрудники Органа власти административных действий не осуществляют.

510. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – принятие решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или принятие решения об отказе в утверждении указанной схемы.

3.27.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

511. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) имеются основания для отказа в утверждении схемы расположения земельного участка, предусмотренные пунктом 16 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

2) земельный участок, границы которого подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости», не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации;

3) земельный участок, который предстоит образовать, не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 13, 14.1 - 19, 22 и 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации.

512. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 12 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.27.5. Предоставление результата Услуги

513. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка;

2) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка.

514. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

515. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

3.28. Вариант 26

516. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 20 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

517. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

2) решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

518. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) приостановление предоставления Услуги;

4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

5) предоставление результата Услуги.

3.28.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

519. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в Органе власти, посредством Единого портала, посредством почтового отправления, посредством электронной почты.

520. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в установленном порядке; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; в Органе власти: предъявление оригинала документа; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff);

2) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, утвержденным Приказом Росреестра от 02.09.2020 № П/0321, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной

власти, за исключением документов, которые должны быть представлены в уполномоченный орган в порядке межведомственного информационного взаимодействия, – документ, удостоверяющий (устанавливающий) права заявителя на испрашиваемый земельный участок (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: электронный документ установленного формата или скан-копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

521. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документы, подтверждающие наличие на праве собственности или на ином законном основании недвижимости, – выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

2) документы в сфере градостроительной деятельности, – утвержденный проект межевания территории (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в установленном порядке; посредством Единого портала: скан-копия документа; в Органе власти: копия документа, заверенная в установленном порядке; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

522. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

2) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

3) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

4) посредством электронной почты – установление личности не требуется.

523. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) заявление о предоставлении Услуги подано в Орган власти, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

2) в документе имеются записи, исполненные карандашом, подчистки, приписки, зачеркнутые слова или неоговоренные исправления;

3) представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления Услуги;

4) представленные документы не поддаются прочтению с использованием электронной вычислительной техники в случае представления их текста в виде электронного документа;

5) наличие в заявлении неполных или недостоверных сведений;

6) не представлен документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя.

524. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

525. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

2) в Органе власти – 1 рабочий день;

3) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

4) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

3.28.2. Межведомственное информационное взаимодействие

526. Для получения Услуги необходимо направление межведомственного информационного запроса «Прием обращений в ФГИС ЕГРН» посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия». Указанный информационный запрос направляется в «ППК «Роскадастр».

3.28.3. Приостановление предоставления Услуги

527. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 20 календарных дней при наличии следующего основания – в случае, если на дату поступления в уполномоченный орган заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к этому заявлению схемой расположения земельного участка, на рассмотрении такого органа находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает, уполномоченный орган принимает решение о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка и направляет принятое решение заявителю. Срок

рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка приостанавливается до принятия решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или до принятия решения об отказе в утверждении указанной схемы.

528. Сотрудник Органа власти уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, сотрудники Органа власти административных действий не осуществляют.

529. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – принятие решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или принятие решения об отказе в утверждении указанной схемы.

3.28.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

530. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) имеются основания для отказа в утверждении схемы расположения земельного участка, предусмотренные пунктом 16 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

2) земельный участок, границы которого подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости», не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации;

3) земельный участок, который предстоит образовать, не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 13, 14.1 - 19, 22 и 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации.

531. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 12 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.28.5. Предоставление результата Услуги

532. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка;

2) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка.

533. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

534. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических

лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

3.29. Вариант 27

535. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 20 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

536. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

2) решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

537. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) приостановление предоставления Услуги;

4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

5) предоставление результата Услуги.

3.29.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

538. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в Органе власти, посредством Единого портала, посредством почтового отправления, посредством электронной почты.

539. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в установленном порядке; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; в Органе власти: предъявление оригинала документа; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff);

2) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, утвержденным Приказом Росреестра от 02.09.2020 № П/0321, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, за исключением документов, которые должны быть представлены в уполномоченный орган в порядке межведомственного информационного взаимодействия, – документ, удостоверяющий (устанавливающий) права заявителя на испрашиваемый земельный участок (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: электронный документ установленного формата или скан-копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

4) документы в сфере градостроительной деятельности, – схема расположения земельного участка на кадастровом плане территории (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных; посредством Единого портала: электронный документ установленного формата или скан-копия документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных; в Органе власти: предъявление оригинала документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных).

540. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документы, подтверждающие наличие на праве собственности или на ином законном основании недвижимости, – выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

2) документы, подтверждающие государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя, – выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: предъявление оригинала документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff).

541. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

2) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

3) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

4) посредством электронной почты – установление личности не требуется.

542. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) заявление о предоставлении Услуги подано в Орган власти, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

2) в документе имеются записи, исполненные карандашом, подчистки, приписки, зачеркнутые слова или неоговоренные исправления;

3) представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления Услуги;

4) представленные документы не поддаются прочтению с использованием электронной вычислительной техники в случае представления их текста в виде электронного документа;

5) наличие в заявлении неполных или недостоверных сведений;

6) не представлен документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя;

7) не предоставлена схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории.

543. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо

от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

544. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

2) в Органе власти – 1 рабочий день;

3) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

4) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

3.29.2. Межведомственное информационное взаимодействие

545. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Прием обращений в ФГИС ЕГРН». Указанный информационный запрос направляется в «ППК «Роскадастр»;

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Выписки из ЕГРИП по запросам органов государственной власти». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

3.29.3. Приостановление предоставления Услуги

546. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 20 календарных дней при наличии следующего основания – в случае, если на дату поступления в уполномоченный орган заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к этому заявлению схемой расположения земельного участка, на рассмотрении такого органа находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает, уполномоченный орган принимает решение о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка и направляет принятое решение заявителю. Срок рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка приостанавливается до принятия решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или до принятия решения об отказе в утверждении указанной схемы.

547. Сотрудник Органа власти уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, сотрудники Органа власти административных действий не осуществляют.

548. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – принятие решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или принятие решения об отказе в утверждении указанной схемы.

3.29.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

549. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) имеются основания для отказа в утверждении схемы расположения земельного участка, предусмотренные пунктом 16 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

2) земельный участок, границы которого подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости», не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации;

3) земельный участок, который предстоит образовать, не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 13, 14.1 - 19, 22 и 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации.

550. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 12 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.29.5. Предоставление результата Услуги

551. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка;

2) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка.

552. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

553. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

3.30. Вариант 28

554. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 20 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

555. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

2) решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

556. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) приостановление предоставления Услуги;

4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

5) предоставление результата Услуги.

3.30.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

557. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в Органе власти, посредством Единого портала, посредством почтового отправления, посредством электронной почты.

558. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в установленном порядке; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; в Органе власти: предъявление оригинала документа; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff);

2) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, утвержденным Приказом Росреестра от 02.09.2020 № П/0321, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной

власти, за исключением документов, которые должны быть представлены в уполномоченный орган в порядке межведомственного информационного взаимодействия, – документ, удостоверяющий (устанавливающий) права заявителя на испрашиваемый земельный участок (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: электронный документ установленного формата или скан-копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

559. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документы, подтверждающие наличие на праве собственности или на ином законном основании недвижимости, – выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

2) документы, подтверждающие государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя, – выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: предъявление оригинала документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff);

3) документы в сфере градостроительной деятельности, – утвержденный проект межевания территории (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в установленном порядке; посредством Единого портала: скан-копия документа; в Органе власти: копия документа, заверенная в установленном порядке; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

560. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

2) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

3) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

4) посредством электронной почты – установление личности не требуется.

561. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) заявление о предоставлении Услуги подано в Орган власти, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

2) в документе имеются записи, исполненные карандашом, подчистки, приписки, зачеркнутые слова или неоговоренные исправления;

3) представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления Услуги;

4) представленные документы не поддаются прочтению с использованием электронной вычислительной техники в случае представления их текста в виде электронного документа;

5) наличие в заявлении неполных или недостоверных сведений;

6) не представлен документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя.

562. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

563. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

2) в Органе власти – 1 рабочий день;

3) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

4) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

3.30.2. Межведомственное информационное взаимодействие

564. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Прием обращений в ФГИС ЕГРН». Указанный информационный запрос направляется в «ППК «Роскадастр»;

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Выписки из ЕГРИП по запросам органов государственной власти».

Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

3.30.3. Приостановление предоставления Услуги

565. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 20 календарных дней при наличии следующего основания – в случае, если на дату поступления в уполномоченный орган заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к этому заявлению схемой расположения земельного участка, на рассмотрении такого органа находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает, уполномоченный орган принимает решение о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка и направляет принятое решение заявителю. Срок рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка приостанавливается до принятия решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или до принятия решения об отказе в утверждении указанной схемы.

566. Сотрудник Органа власти уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, сотрудники Органа власти административных действий не осуществляют.

567. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – принятие решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или принятие решения об отказе в утверждении указанной схемы.

3.30.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

568. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) имеются основания для отказа в утверждении схемы расположения земельного участка, предусмотренные пунктом 16 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

2) земельный участок, границы которого подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости», не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации;

3) земельный участок, который предстоит образовать, не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 13, 14.1 - 19, 22 и 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации.

569. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 12 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.30.5. Предоставление результата Услуги

570. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка;

2) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка.

571. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

572. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

3.31. Вариант 29

573. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 20 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

574. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

2) решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

575. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) приостановление предоставления Услуги;

4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

5) предоставление результата Услуги.

3.31.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

576. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в Органе власти, посредством Единого портала, посредством почтового отправления, посредством электронной почты.

577. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в установленном порядке; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; в Органе власти: предъявление оригинала документа; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff);

2) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, утвержденным Приказом Росреестра от 02.09.2020 № П/0321, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, за исключением документов, которые должны быть представлены в уполномоченный орган в порядке межведомственного информационного взаимодействия, – документ, удостоверяющий (устанавливающий) права заявителя на испрашиваемый земельный участок (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: электронный документ установленного формата или скан-копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

4) документы в сфере градостроительной деятельности, – схема расположения земельного участка на кадастровом плане территории (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных; посредством Единого портала: электронный документ установленного формата или скан-копия документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа

может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных; в Органе власти: предъявление оригинала документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных).

578. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документы, подтверждающие наличие на праве собственности или на ином законном основании недвижимости, – выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

2) документы, подтверждающие государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; посредством электронной почты: электронный документ, подписанный электронной подписью).

579. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

2) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

3) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

4) посредством электронной почты – установление личности не требуется.

580. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) заявление о предоставлении Услуги подано в Орган власти, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

2) в документе имеются записи, исполненные карандашом, подчистки, приписки, зачеркнутые слова или неоговоренные исправления;

3) представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления Услуги;

4) представленные документы не поддаются прочтению с использованием электронной вычислительной техники в случае представления их текста в виде электронного документа;

5) наличие в заявлении неполных или недостоверных сведений;

6) не представлен документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя;

7) не предоставлена схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории.

581. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

582. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

2) в Органе власти – 1 рабочий день;

3) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

4) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

3.31.2. Межведомственное информационное взаимодействие

583. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Прием обращений в ФГИС ЕГРН». Указанный информационный запрос направляется в «ППК «Роскадастр»;

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Выписки из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

3.31.3. Приостановление предоставления Услуги

584. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 20 календарных дней при наличии следующего основания – в случае, если на дату поступления в уполномоченный орган заявления о предварительном согласовании

предоставления земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к этому заявлению схемой расположения земельного участка, на рассмотрении такого органа находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает, уполномоченный орган принимает решение о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка и направляет принятое решение заявителю. Срок рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка приостанавливается до принятия решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или до принятия решения об отказе в утверждении указанной схемы.

585. Сотрудник Органа власти уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, сотрудники Органа власти административных действий не осуществляют.

586. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – принятие решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или принятие решения об отказе в утверждении указанной схемы.

3.31.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

587. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) имеются основания для отказа в утверждении схемы расположения земельного участка, предусмотренные пунктом 16 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

2) земельный участок, границы которого подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости», не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации;

3) земельный участок, который предстоит образовать, не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 13, 14.1 - 19, 22 и 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации.

588. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 12 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.31.5. Предоставление результата Услуги

589. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка;

2) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка.

590. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

591. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

3.32. Вариант 30

592. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 20 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

593. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

2) решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

594. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) приостановление предоставления Услуги;

4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

5) предоставление результата Услуги.

3.32.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

595. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в Органе власти, посредством Единого портала, посредством почтового отправления, посредством электронной почты.

596. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в установленном порядке; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; в Органе власти: предъявление оригинала документа; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff);

2) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, утвержденным Приказом Росреестра от 02.09.2020 № П/0321, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, за исключением документов, которые должны быть представлены в уполномоченный орган в порядке межведомственного информационного взаимодействия, – документ, удостоверяющий (устанавливающий) права заявителя на испрашиваемый земельный участок (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: электронный документ установленного формата или скан-копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

597. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документы, подтверждающие наличие на праве собственности или на ином законном основании недвижимости, – выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

2) документы, подтверждающие государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия

документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; посредством электронной почты: электронный документ, подписанный электронной подписью);

3) документы в сфере градостроительной деятельности, – утвержденный проект межевания территории (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в установленном порядке; посредством Единого портала: скан-копия документа; в Органе власти: копия документа, заверенная в установленном порядке; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

598. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

2) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

3) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

4) посредством электронной почты – установление личности не требуется.

599. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) заявление о предоставлении Услуги подано в Орган власти, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

2) в документе имеются записи, исполненные карандашом, подчистки, приписки, зачеркнутые слова или неоговоренные исправления;

3) представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления Услуги;

4) представленные документы не поддаются прочтению с использованием электронной вычислительной техники в случае представления их текста в виде электронного документа;

5) наличие в заявлении неполных или недостоверных сведений;

6) не представлен документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя.

600. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

601. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

2) в Органе власти – 1 рабочий день;

3) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

4) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

3.32.2. Межведомственное информационное взаимодействие

602. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Прием обращений в ФГИС ЕГРН». Указанный информационный запрос направляется в «ППК «Роскадастр»;

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Выписки из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

3.32.3. Приостановление предоставления Услуги

603. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 20 календарных дней при наличии следующего основания – в случае, если на дату поступления в уполномоченный орган заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к этому заявлению схемой расположения земельного участка, на рассмотрении такого органа находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает, уполномоченный орган принимает решение о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка и направляет принятое решение заявителю. Срок рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка приостанавливается до принятия решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или до принятия решения об отказе в утверждении указанной схемы.

604. Сотрудник Органа власти уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, сотрудники Органа власти административных действий не осуществляют.

605. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – принятие решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или принятие решения об отказе в утверждении указанной схемы.

3.32.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

606. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) имеются основания для отказа в утверждении схемы расположения земельного участка, предусмотренные пунктом 16 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

2) земельный участок, границы которого подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости», не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации;

3) земельный участок, который предстоит образовать, не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 13, 14.1 - 19, 22 и 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации.

607. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 12 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.32.5. Предоставление результата Услуги

608. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка;

2) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка.

609. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

610. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

3.33. Вариант 31

611. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 20 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

612. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

2) решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

613. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) приостановление предоставления Услуги;

4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

5) предоставление результата Услуги.

3.33.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

614. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в Органе власти, посредством Единого портала, посредством почтового отправления, посредством электронной почты.

615. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в установленном порядке; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; в Органе власти: предъявление оригинала документа; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff);

2) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, утвержденным Приказом Росреестра от 02.09.2020 № П/0321, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, за исключением документов, которые должны быть представлены в уполномоченный орган в порядке межведомственного информационного взаимодействия, – документ, удостоверяющий (устанавливающий) права заявителя на испрашиваемый земельный участок (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: электронный документ установленного формата или скан-копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

4) документы в сфере градостроительной деятельности, – схема расположения земельного участка на кадастровом плане территории (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных; посредством Единого портала: электронный документ установленного формата или скан-копия документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных; в Органе власти: предъявление оригинала документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных).

616. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие наличие на праве собственности или на ином законном основании недвижимости, – выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

617. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

2) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-

технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

3) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

4) посредством электронной почты – установление личности не требуется.

618. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) заявление о предоставлении Услуги подано в Орган власти, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

2) в документе имеются записи, исполненные карандашом, подчистки, приписки, зачеркнутые слова или неоговоренные исправления;

3) представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления Услуги;

4) представленные документы не поддаются прочтению с использованием электронной вычислительной техники в случае представления их текста в виде электронного документа;

5) наличие в заявлении неполных или недостоверных сведений;

6) не представлен документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя;

7) не предоставлена схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории.

619. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

620. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

2) в Органе власти – 1 рабочий день;

3) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

4) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

3.33.2. Межведомственное информационное взаимодействие

621. Для получения Услуги необходимо направление межведомственного информационного запроса «Прием обращений в ФГИС ЕГРН» посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия». Указанный информационный запрос направляется в «ППК «Роскадастр».

3.33.3. Приостановление предоставления Услуги

622. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 20 календарных дней при наличии следующего основания – в случае, если на дату поступления в уполномоченный орган заявления о предварительном согласовании

предоставления земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к этому заявлению схемой расположения земельного участка, на рассмотрении такого органа находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает, уполномоченный орган принимает решение о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка и направляет принятое решение заявителю. Срок рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка приостанавливается до принятия решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или до принятия решения об отказе в утверждении указанной схемы.

623. Сотрудник Органа власти уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, сотрудники Органа власти административных действий не осуществляют.

624. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – принятие решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или принятие решения об отказе в утверждении указанной схемы.

3.33.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

625. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) имеются основания для отказа в утверждении схемы расположения земельного участка, предусмотренные пунктом 16 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

2) земельный участок, границы которого подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости», не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации;

3) земельный участок, который предстоит образовать, не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 13, 14.1 - 19, 22 и 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации.

626. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 12 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.33.5. Предоставление результата Услуги

627. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка;

2) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка.

628. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

629. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

3.34. Вариант 32

630. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 20 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

631. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

2) решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

632. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) приостановление предоставления Услуги;

4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

5) предоставление результата Услуги.

3.34.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

633. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в Органе власти, посредством Единого портала, посредством почтового отправления, посредством электронной почты.

634. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в установленном порядке; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; в Органе власти: предъявление оригинала документа; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff);

2) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, утвержденным Приказом Росреестра от 02.09.2020 № П/0321, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, за исключением документов, которые должны быть представлены в уполномоченный орган в порядке межведомственного информационного взаимодействия, – документ, удостоверяющий (устанавливающий) права заявителя на испрашиваемый земельный участок (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: электронный документ установленного формата или скан-копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

635. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документы, подтверждающие наличие на праве собственности или на ином законном основании недвижимости, – выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

2) документы в сфере градостроительной деятельности, – утвержденный проект межевания территории (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в установленном порядке; посредством Единого портала: скан-копия документа; в Органе власти: копия документа, заверенная в

установленном порядке; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

636. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

2) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

3) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

4) посредством электронной почты – установление личности не требуется.

637. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) заявление о предоставлении Услуги подано в Орган власти, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

2) в документе имеются записи, исполненные карандашом, подчистки, приписки, зачеркнутые слова или неоговоренные исправления;

3) представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления Услуги;

4) представленные документы не поддаются прочтению с использованием электронной вычислительной техники в случае представления их текста в виде электронного документа;

5) наличие в заявлении неполных или недостоверных сведений;

6) не представлен документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя.

638. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

639. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

2) в Органе власти – 1 рабочий день;

3) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

4) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

3.34.2. Межведомственное информационное взаимодействие

640. Для получения Услуги необходимо направление межведомственного информационного запроса «Прием обращений в ФГИС ЕГРН» посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия». Указанный информационный запрос направляется в «ППК «Роскадастр».

3.34.3. Приостановление предоставления Услуги

641. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 20 календарных дней при наличии следующего основания – в случае, если на дату поступления в уполномоченный орган заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к этому заявлению схемой расположения земельного участка, на рассмотрении такого органа находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает, уполномоченный орган принимает решение о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка и направляет принятое решение заявителю. Срок рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка приостанавливается до принятия решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или до принятия решения об отказе в утверждении указанной схемы.

642. Сотрудник Органа власти уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, сотрудники Органа власти административных действий не осуществляют.

643. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – принятие решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или принятие решения об отказе в утверждении указанной схемы.

3.34.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

644. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) имеются основания для отказа в утверждении схемы расположения земельного участка, предусмотренные пунктом 16 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

2) земельный участок, границы которого подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости», не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации;

3) земельный участок, который предстоит образовать, не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 13, 14.1 - 19, 22 и 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации.

645. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 12 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.34.5. Предоставление результата Услуги

646. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка;

2) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка.

647. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

648. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

3.35. Вариант 33

649. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 20 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

650. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

2) решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

651. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) приостановление предоставления Услуги;

4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

5) предоставление результата Услуги.

3.35.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

652. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в Органе власти, посредством Единого портала, посредством почтового отправления, посредством электронной почты.

653. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документ, удостоверяющий личность заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в установленном порядке; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; в Органе власти: предъявление оригинала документа; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff);

2) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, утвержденным Приказом Росреестра от 02.09.2020 № П/0321, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, за исключением документов, которые должны быть представлены в уполномоченный орган в порядке межведомственного информационного взаимодействия, – документ, подтверждающий право на приобретение земельного участка, установленный законодательством Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: электронный документ; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

3) документы в сфере градостроительной деятельности, – схема расположения земельного участка на кадастровом плане территории (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных; посредством Единого портала: электронный документ установленного формата или скан-копия документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных; в Органе власти: предъявление оригинала документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных; посредством

электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных).

654. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие наличие на праве собственности или на ином законном основании недвижимости, – выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

655. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

2) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

3) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

4) посредством электронной почты – установление личности не требуется.

656. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) заявление о предоставлении Услуги подано в Орган власти, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

2) наличие в заявлении неполных или недостоверных сведений;

3) в документе имеются записи, исполненные карандашом, подчистки, приписки, зачеркнутые слова или неоговоренные исправления;

4) представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления Услуги;

5) представленные документы не поддаются прочтению с использованием электронной вычислительной техники в случае представления их текста в виде электронного документа;

6) не предоставлена схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории.

657. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

658. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

2) в Органе власти – 1 рабочий день;

3) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

4) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

3.35.2. Межведомственное информационное взаимодействие

659. Для получения Услуги необходимо направление межведомственного информационного запроса «Прием обращений в ФГИС ЕГРН» посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия». Указанный информационный запрос направляется в «ППК «Роскадастр».

3.35.3. Приостановление предоставления Услуги

660. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 20 календарных дней при наличии следующего основания – в случае, если на дату поступления в уполномоченный орган заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к этому заявлению схемой расположения земельного участка, на рассмотрении такого органа находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает, уполномоченный орган принимает решение о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка и направляет принятое решение заявителю. Срок рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка приостанавливается до принятия решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или до принятия решения об отказе в утверждении указанной схемы.

661. Сотрудник Органа власти уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, сотрудники Органа власти административных действий не осуществляют.

662. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – принятие решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или принятие решения об отказе в утверждении указанной схемы.

3.35.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

663. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) имеются основания для отказа в утверждении схемы расположения земельного участка, предусмотренные пунктом 16 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

2) земельный участок, границы которого подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости», не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации;

3) земельный участок, который предстоит образовать, не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 13, 14.1 - 19, 22 и 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации.

664. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 12 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.35.5. Предоставление результата Услуги

665. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка;

2) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка.

666. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

667. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

3.36. Вариант 34

668. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 20 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

669. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

2) решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

670. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) приостановление предоставления Услуги;

4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

5) предоставление результата Услуги.

3.36.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

671. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в Органе власти, посредством Единого портала, посредством почтового отправления, посредством электронной почты.

672. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документ, удостоверяющий личность заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в установленном порядке; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; в Органе власти: предъявление оригинала документа; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff);

2) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, утвержденным Приказом Росреестра от 02.09.2020 № П/0321, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, за исключением документов, которые должны быть представлены в уполномоченный орган в порядке межведомственного информационного взаимодействия, – документ, подтверждающий право на приобретение земельного участка, установленный законодательством Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: электронный документ; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

673. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документы, подтверждающие наличие на праве собственности или на ином законном основании недвижимости, – выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

2) документы в сфере градостроительной деятельности, – утвержденный проект межевания территории (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в установленном порядке; посредством Единого портала: скан-копия документа; в Органе власти: копия документа, заверенная в установленном порядке; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

674. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

2) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

3) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

4) посредством электронной почты – установление личности не требуется.

675. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) заявление о предоставлении Услуги подано в Орган власти, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

2) наличие в заявлении неполных или недостоверных сведений;

3) в документе имеются записи, исполненные карандашом, подчистки, приписки, зачеркнутые слова или неоговоренные исправления;

4) представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления Услуги;

5) представленные документы не поддаются прочтению с использованием электронной вычислительной техники в случае представления их текста в виде электронного документа.

676. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

677. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

2) в Органе власти – 1 рабочий день;

3) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

4) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

3.36.2. Межведомственное информационное взаимодействие

678. Для получения Услуги необходимо направление межведомственного информационного запроса «Прием обращений в ФГИС ЕГРН» посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия». Указанный информационный запрос направляется в «ППК «Роскадастр».

3.36.3. Приостановление предоставления Услуги

679. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 20 календарных дней при наличии следующего основания – в случае, если на дату поступления в уполномоченный орган заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к этому заявлению схемой расположения земельного участка, на рассмотрении такого органа находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает, уполномоченный орган принимает решение о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка и направляет принятое решение заявителю. Срок рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка приостанавливается до принятия решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или до принятия решения об отказе в утверждении указанной схемы.

680. Сотрудник Органа власти уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, сотрудники Органа власти административных действий не осуществляют.

681. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – принятие решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или принятие решения об отказе в утверждении указанной схемы.

3.36.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

682. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) имеются основания для отказа в утверждении схемы расположения земельного участка, предусмотренные пунктом 16 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

2) земельный участок, границы которого подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости», не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации;

3) земельный участок, который предстоит образовать, не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 13, 14.1 - 19, 22 и 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации.

683. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 12 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.36.5. Предоставление результата Услуги

684. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка;

2) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка.

685. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

686. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

3.37. Вариант 35

687. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 20 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

688. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

2) решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

689. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) приостановление предоставления Услуги;

4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

5) предоставление результата Услуги.

3.37.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

690. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в Органе власти, посредством Единого портала, посредством почтового отправления, посредством электронной почты.

691. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документ, удостоверяющий личность заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в установленном порядке; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; в Органе власти: предъявление оригинала документа; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff);

2) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, утвержденным Приказом Росреестра от 02.09.2020 № П/0321, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, за исключением документов, которые должны быть представлены в уполномоченный орган в порядке межведомственного информационного взаимодействия, – документ, подтверждающий право на приобретение земельного участка, установленный законодательством Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: электронный документ; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

3) документы в сфере градостроительной деятельности, – схема расположения земельного участка на кадастровом плане территории (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных; посредством Единого портала: электронный документ установленного формата или скан-копия документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных; в Органе власти: предъявление оригинала документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных).

692. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документы, подтверждающие наличие на праве собственности или на ином законном основании недвижимости, – выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

2) документы, подтверждающие государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя, – выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: предъявление оригинала документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff).

693. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

2) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

3) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

4) посредством электронной почты – установление личности не требуется.

694. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) заявление о предоставлении Услуги подано в Орган власти, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

2) наличие в заявлении неполных или недостоверных сведений;

3) в документе имеются записи, исполненные карандашом, подчистки, приписки, зачеркнутые слова или неоговоренные исправления;

4) представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления Услуги;

5) представленные документы не поддаются прочтению с использованием электронной вычислительной техники в случае представления их текста в виде электронного документа;

6) не предоставлена схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории.

695. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

696. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

2) в Органе власти – 1 рабочий день;

3) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

4) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

3.37.2. Межведомственное информационное взаимодействие

697. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Прием обращений в ФГИС ЕГРН». Указанный информационный запрос направляется в «ППК «Роскадастр»;

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Выписки из ЕГРИП по запросам органов государственной власти».

Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

3.37.3. Приостановление предоставления Услуги

698. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 20 календарных дней при наличии следующего основания – в случае, если на дату поступления в уполномоченный орган заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к этому заявлению схемой расположения земельного участка, на рассмотрении такого органа находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает, уполномоченный орган принимает решение о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка и направляет принятое решение заявителю. Срок рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка приостанавливается до принятия решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или до принятия решения об отказе в утверждении указанной схемы.

699. Сотрудник Органа власти уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, сотрудники Органа власти административных действий не осуществляют.

700. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – принятие решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или принятие решения об отказе в утверждении указанной схемы.

3.37.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

701. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) имеются основания для отказа в утверждении схемы расположения земельного участка, предусмотренные пунктом 16 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

2) земельный участок, границы которого подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости», не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации;

3) земельный участок, который предстоит образовать, не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 13, 14.1 - 19, 22 и 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации.

702. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 12 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.37.5. Предоставление результата Услуги

703. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка;

2) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка.

704. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

705. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

3.38. Вариант 36

706. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 20 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

707. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

2) решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

708. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) приостановление предоставления Услуги;

4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

5) предоставление результата Услуги.

3.38.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

709. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в Органе власти, посредством Единого портала, посредством почтового отправления, посредством электронной почты.

710. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документ, удостоверяющий личность заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в установленном порядке; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; в Органе власти: предъявление оригинала документа; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff);

2) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, утвержденным Приказом Росреестра от 02.09.2020 № П/0321, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, за исключением документов, которые должны быть представлены в уполномоченный орган в порядке межведомственного информационного взаимодействия, – документ, подтверждающий право на приобретение земельного участка, установленный законодательством Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: электронный документ; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

711. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документы, подтверждающие наличие на праве собственности или на ином законном основании недвижимости, – выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

2) документы, подтверждающие государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя, – выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти:

предъявление оригинала документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff);

3) документы в сфере градостроительной деятельности, – утвержденный проект межевания территории (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в установленном порядке; посредством Единого портала: скан-копия документа; в Органе власти: копия документа, заверенная в установленном порядке; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

712. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

2) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

3) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

4) посредством электронной почты – установление личности не требуется.

713. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) заявление о предоставлении Услуги подано в Орган власти, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

2) наличие в заявлении неполных или недостоверных сведений;

3) в документе имеются записи, исполненные карандашом, подчистки, приписки, зачеркнутые слова или неоговоренные исправления;

4) представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления Услуги;

5) представленные документы не поддаются прочтению с использованием электронной вычислительной техники в случае представления их текста в виде электронного документа.

714. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

715. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

2) в Органе власти – 1 рабочий день;

3) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

4) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

3.38.2. Межведомственное информационное взаимодействие

716. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Прием обращений в ФГИС ЕГРН». Указанный информационный запрос направляется в «ППК «Роскадастр»;

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Выписки из ЕГРИП по запросам органов государственной власти». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

3.38.3. Приостановление предоставления Услуги

717. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 20 календарных дней при наличии следующего основания – в случае, если на дату поступления в уполномоченный орган заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к этому заявлению схемой расположения земельного участка, на рассмотрении такого органа находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает, уполномоченный орган принимает решение о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка и направляет принятое решение заявителю. Срок рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка приостанавливается до принятия решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или до принятия решения об отказе в утверждении указанной схемы.

718. Сотрудник Органа власти уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, сотрудники Органа власти административных действий не осуществляют.

719. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – принятие решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или принятие решения об отказе в утверждении указанной схемы.

3.38.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

720. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) имеются основания для отказа в утверждении схемы расположения земельного участка, предусмотренные пунктом 16 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

2) земельный участок, границы которого подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости», не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации;

3) земельный участок, который предстоит образовать, не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 13, 14.1 - 19, 22 и 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации.

721. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 12 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.38.5. Предоставление результата Услуги

722. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка;

2) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка.

723. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

724. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

3.39. Вариант 37

725. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 20 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

726. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

2) решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

727. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) приостановление предоставления Услуги;

4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

5) предоставление результата Услуги.

3.39.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

728. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в Органе власти, посредством Единого портала, посредством почтового отправления, посредством электронной почты.

729. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в установленном порядке; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; в Органе власти: предъявление оригинала документа; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff);

2) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, утвержденным Приказом Росреестра от 02.09.2020 № П/0321, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, за исключением документов, которые должны быть представлены в уполномоченный орган в порядке межведомственного информационного взаимодействия, – документ, подтверждающий право на приобретение земельного участка, установленный законодательством Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: электронный документ; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

3) документы в сфере градостроительной деятельности, – схема расположения земельного участка на кадастровом плане территории (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных; посредством Единого портала: электронный документ установленного формата или скан-копия документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных; в Органе власти: предъявление оригинала документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных).

730. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документы, подтверждающие наличие на праве собственности или на ином законном основании недвижимости, – выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

2) документы, подтверждающие государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; посредством электронной почты: электронный документ, подписанный электронной подписью).

731. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

2) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-

технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

3) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

4) посредством электронной почты – установление личности не требуется.

732. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) заявление о предоставлении Услуги подано в Орган власти, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

2) наличие в заявлении неполных или недостоверных сведений;

3) в документе имеются записи, исполненные карандашом, подчистки, приписки, зачеркнутые слова или неоговоренные исправления;

4) представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления Услуги;

5) представленные документы не поддаются прочтению с использованием электронной вычислительной техники в случае представления их текста в виде электронного документа;

6) не предоставлена схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории.

733. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

734. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

2) в Органе власти – 1 рабочий день;

3) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

4) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

3.39.2. Межведомственное информационное взаимодействие

735. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Прием обращений в ФГИС ЕГРН». Указанный информационный запрос направляется в «ППК «Роскадастр»;

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Выписки из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

3.39.3. Приостановление предоставления Услуги

736. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 20 календарных дней при наличии следующего основания – в случае, если на дату поступления в уполномоченный орган заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к этому заявлению схемой расположения земельного участка, на рассмотрении такого органа находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает, уполномоченный орган принимает решение о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка и направляет принятое решение заявителю. Срок рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка приостанавливается до принятия решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или до принятия решения об отказе в утверждении указанной схемы.

737. Сотрудник Органа власти уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, сотрудники Органа власти административных действий не осуществляют.

738. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – принятие решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или принятие решения об отказе в утверждении указанной схемы.

3.39.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

739. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) имеются основания для отказа в утверждении схемы расположения земельного участка, предусмотренные пунктом 16 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

2) земельный участок, границы которого подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости», не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации;

3) земельный участок, который предстоит образовать, не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 13, 14.1 - 19, 22 и 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации.

740. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 12 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.39.5. Предоставление результата Услуги

741. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка;

2) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка.

742. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

743. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

3.40. Вариант 38

744. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 20 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

745. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

2) решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

746. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) приостановление предоставления Услуги;

4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

5) предоставление результата Услуги.

3.40.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

747. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в Органе власти, посредством Единого портала, посредством почтового отправления, посредством электронной почты.

748. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в установленном порядке; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; в Органе власти: предъявление оригинала документа; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff);

2) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, утвержденным Приказом Росреестра от 02.09.2020 № П/0321, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, за исключением документов, которые должны быть представлены в уполномоченный орган в порядке межведомственного информационного взаимодействия, – документ, подтверждающий право на приобретение земельного участка, установленный законодательством Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: электронный документ; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

749. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документы, подтверждающие наличие на праве собственности или на ином законном основании недвижимости, – выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

2) документы, подтверждающие государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия

документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; посредством электронной почты: электронный документ, подписанный электронной подписью);

3) документы в сфере градостроительной деятельности, – утвержденный проект межевания территории (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в установленном порядке; посредством Единого портала: скан-копия документа; в Органе власти: копия документа, заверенная в установленном порядке; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

750. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

2) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

3) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

4) посредством электронной почты – установление личности не требуется.

751. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) заявление о предоставлении Услуги подано в Орган власти, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

2) наличие в заявлении неполных или недостоверных сведений;

3) в документе имеются записи, исполненные карандашом, подчистки, приписки, зачеркнутые слова или неоговоренные исправления;

4) представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления Услуги;

5) представленные документы не поддаются прочтению с использованием электронной вычислительной техники в случае представления их текста в виде электронного документа.

752. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

753. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

2) в Органе власти – 1 рабочий день;

3) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

4) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

3.40.2. Межведомственное информационное взаимодействие

754. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Прием обращений в ФГИС ЕГРН». Указанный информационный запрос направляется в «ППК «Роскадастр».

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Выписки из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

3.40.3. Приостановление предоставления Услуги

755. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 20 календарных дней при наличии следующего основания – в случае, если на дату поступления в уполномоченный орган заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к этому заявлению схемой расположения земельного участка, на рассмотрении такого органа находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает, уполномоченный орган принимает решение о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка и направляет принятое решение заявителю. Срок рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка приостанавливается до принятия решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или до принятия решения об отказе в утверждении указанной схемы.

756. Сотрудник Органа власти уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, сотрудники Органа власти административных действий не осуществляют.

757. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – принятие решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или принятие решения об отказе в утверждении указанной схемы.

3.40.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

758. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) имеются основания для отказа в утверждении схемы расположения земельного участка, предусмотренные пунктом 16 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

2) земельный участок, границы которого подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости», не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации;

3) земельный участок, который предстоит образовать, не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 13, 14.1 - 19, 22 и 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации.

759. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 12 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.40.5. Предоставление результата Услуги

760. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка;

2) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка.

761. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

762. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

3.41. Вариант 39

763. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 20 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

764. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

2) решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

765. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) приостановление предоставления Услуги;

4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

5) предоставление результата Услуги.

3.41.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

766. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в Органе власти, посредством Единого портала, посредством почтового отправления, посредством электронной почты.

767. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в установленном порядке; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; в Органе власти: предъявление оригинала документа; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff);

2) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, утвержденным Приказом Росреестра от 02.09.2020 № П/0321, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, за исключением документов, которые должны быть представлены в уполномоченный орган в порядке межведомственного информационного взаимодействия, – документ, подтверждающий право на приобретение земельного участка, установленный законодательством Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: электронный документ; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: электронный документ установленного формата или скан-копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

4) документы в сфере градостроительной деятельности, – схема расположения земельного участка на кадастровом плане территории (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных; посредством Единого портала: электронный документ установленного формата или скан-копия документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных; в Органе власти: предъявление оригинала документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных).

768. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие наличие на праве собственности или на ином законном основании недвижимости, – выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

769. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

2) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-

технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

3) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

4) посредством электронной почты – установление личности не требуется.

770. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) заявление о предоставлении Услуги подано в Орган власти, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

2) наличие в заявлении неполных или недостоверных сведений;

3) в документе имеются записи, исполненные карандашом, подчистки, приписки, зачеркнутые слова или неоговоренные исправления;

4) представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления Услуги;

5) представленные документы не поддаются прочтению с использованием электронной вычислительной техники в случае представления их текста в виде электронного документа;

6) не представлен документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя;

7) не предоставлена схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории.

771. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

772. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

2) в Органе власти – 1 рабочий день;

3) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

4) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

3.41.2. Межведомственное информационное взаимодействие

773. Для получения Услуги необходимо направление межведомственного информационного запроса «Прием обращений в ФГИС ЕГРН» посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия». Указанный информационный запрос направляется в «ППК «Роскадастр».

3.41.3. Приостановление предоставления Услуги

774. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 20 календарных дней при наличии следующего основания – в случае, если на дату поступления в уполномоченный орган заявления о предварительном согласовании

предоставления земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к этому заявлению схемой расположения земельного участка, на рассмотрении такого органа находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает, уполномоченный орган принимает решение о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка и направляет принятое решение заявителю. Срок рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка приостанавливается до принятия решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или до принятия решения об отказе в утверждении указанной схемы.

775. Сотрудник Органа власти уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, сотрудники Органа власти административных действий не осуществляют.

776. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – принятие решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или принятие решения об отказе в утверждении указанной схемы.

3.41.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

777. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) имеются основания для отказа в утверждении схемы расположения земельного участка, предусмотренные пунктом 16 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

2) земельный участок, границы которого подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости», не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации;

3) земельный участок, который предстоит образовать, не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 13, 14.1 - 19, 22 и 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации.

778. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 12 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.41.5. Предоставление результата Услуги

779. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка;

2) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка.

780. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

781. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

3.42. Вариант 40

782. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 20 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

783. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

2) решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

784. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) приостановление предоставления Услуги;

4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

5) предоставление результата Услуги.

3.42.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

785. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в Органе власти, посредством Единого портала, посредством почтового отправления, посредством электронной почты.

786. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в установленном порядке; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; в Органе власти: предъявление оригинала документа; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff);

2) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, утвержденным Приказом Росреестра от 02.09.2020 № П/0321, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, за исключением документов, которые должны быть представлены в уполномоченный орган в порядке межведомственного информационного взаимодействия, – документ, подтверждающий право на приобретение земельного участка, установленный законодательством Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: электронный документ; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: электронный документ установленного формата или скан-копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

787. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документы, подтверждающие наличие на праве собственности или на ином законном основании недвижимости, – выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

2) документы в сфере градостроительной деятельности, – утвержденный проект межевания территории (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в установленном порядке; посредством Единого портала: скан-копия документа; в Органе власти: копия документа, заверенная в

установленном порядке; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

788. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

2) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

3) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

4) посредством электронной почты – установление личности не требуется.

789. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) заявление о предоставлении Услуги подано в Орган власти, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

2) наличие в заявлении неполных или недостоверных сведений;

3) в документе имеются записи, исполненные карандашом, подчистки, приписки, зачеркнутые слова или неоговоренные исправления;

4) представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления Услуги;

5) представленные документы не поддаются прочтению с использованием электронной вычислительной техники в случае представления их текста в виде электронного документа;

6) не представлен документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя.

790. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

791. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

2) в Органе власти – 1 рабочий день;

3) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

4) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

3.42.2. Межведомственное информационное взаимодействие

792. Для получения Услуги необходимо направление межведомственного информационного запроса «Прием обращений в ФГИС ЕГРН» посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия». Указанный информационный запрос направляется в «ППК «Роскадастр».

3.42.3. Приостановление предоставления Услуги

793. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 20 календарных дней при наличии следующего основания – в случае, если на дату поступления в уполномоченный орган заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к этому заявлению схемой расположения земельного участка, на рассмотрении такого органа находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает, уполномоченный орган принимает решение о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка и направляет принятое решение заявителю. Срок рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка приостанавливается до принятия решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или до принятия решения об отказе в утверждении указанной схемы.

794. Сотрудник Органа власти уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, сотрудники Органа власти административных действий не осуществляют.

795. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – принятие решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или принятие решения об отказе в утверждении указанной схемы.

3.42.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

796. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) имеются основания для отказа в утверждении схемы расположения земельного участка, предусмотренные пунктом 16 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

2) земельный участок, границы которого подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости», не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации;

3) земельный участок, который предстоит образовать, не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 13, 14.1 - 19, 22 и 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации.

797. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 12 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.42.5. Предоставление результата Услуги

798. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка;

2) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка.

799. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

800. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

3.43. Вариант 41

801. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 20 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

802. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

2) решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

803. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) приостановление предоставления Услуги;

4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

5) предоставление результата Услуги.

3.43.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

804. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в Органе власти, посредством Единого портала, посредством почтового отправления, посредством электронной почты.

805. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в установленном порядке; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; в Органе власти: предъявление оригинала документа; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff);

2) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, утвержденным Приказом Росреестра от 02.09.2020 № П/0321, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, за исключением документов, которые должны быть представлены в уполномоченный орган в порядке межведомственного информационного взаимодействия, – документ, подтверждающий право на приобретение земельного участка, установленный законодательством Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: электронный документ; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: электронный документ установленного формата или скан-копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

4) документы в сфере градостроительной деятельности, – схема расположения земельного участка на кадастровом плане территории (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных; посредством Единого портала: электронный документ установленного формата или скан-копия документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа

может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных; в Органе власти: предъявление оригинала документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных).

806. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документы, подтверждающие наличие на праве собственности или на ином законном основании недвижимости, – выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

2) документы, подтверждающие государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя, – выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: предъявление оригинала документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff).

807. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

2) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

3) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

4) посредством электронной почты – установление личности не требуется.

808. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) заявление о предоставлении Услуги подано в Орган власти, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

2) наличие в заявлении неполных или недостоверных сведений;

3) в документе имеются записи, исполненные карандашом, подчистки, приписки, зачеркнутые слова или неоговоренные исправления;

4) представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления Услуги;

5) представленные документы не поддаются прочтению с использованием электронной вычислительной техники в случае представления их текста в виде электронного документа;

6) не представлен документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя;

7) не предоставлена схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории.

809. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

810. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

2) в Органе власти – 1 рабочий день;

3) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

4) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

3.43.2. Межведомственное информационное взаимодействие

811. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Прием обращений в ФГИС ЕГРН». Указанный информационный запрос направляется в «ППК «Роскадастр»;

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Выписки из ЕГРИП по запросам органов государственной власти». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

3.43.3. Приостановление предоставления Услуги

812. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 20 календарных дней при наличии следующего основания – в случае, если на дату поступления в уполномоченный орган заявления о предварительном согласовании

предоставления земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к этому заявлению схемой расположения земельного участка, на рассмотрении такого органа находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает, уполномоченный орган принимает решение о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка и направляет принятое решение заявителю. Срок рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка приостанавливается до принятия решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или до принятия решения об отказе в утверждении указанной схемы.

813. Сотрудник Органа власти уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, сотрудники Органа власти административных действий не осуществляют.

814. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – принятие решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или принятие решения об отказе в утверждении указанной схемы.

3.43.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

815. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) имеются основания для отказа в утверждении схемы расположения земельного участка, предусмотренные пунктом 16 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

2) земельный участок, границы которого подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости», не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации;

3) земельный участок, который предстоит образовать, не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 13, 14.1 - 19, 22 и 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации.

816. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 12 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.43.5. Предоставление результата Услуги

817. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка;

2) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка.

818. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

819. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

3.44. Вариант 42

820. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 20 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

821. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

2) решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

822. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) приостановление предоставления Услуги;

4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

5) предоставление результата Услуги.

3.44.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

823. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в Органе власти, посредством Единого портала, посредством почтового отправления, посредством электронной почты.

824. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в установленном порядке; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; в Органе власти: предъявление оригинала документа; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff);

2) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, утвержденным Приказом Росреестра от 02.09.2020 № П/0321, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, за исключением документов, которые должны быть представлены в уполномоченный орган в порядке межведомственного информационного взаимодействия, – документ, подтверждающий право на приобретение земельного участка, установленный законодательством Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: электронный документ; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: электронный документ установленного формата или скан-копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

825. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документы, подтверждающие наличие на праве собственности или на ином законном основании недвижимости, – выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

2) документы, подтверждающие государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя, – выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти:

предъявление оригинала документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff);

3) документы в сфере градостроительной деятельности, – утвержденный проект межевания территории (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в установленном порядке; посредством Единого портала: скан-копия документа; в Органе власти: копия документа, заверенная в установленном порядке; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

826. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

2) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

3) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

4) посредством электронной почты – установление личности не требуется.

827. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) заявление о предоставлении Услуги подано в Орган власти, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

2) наличие в заявлении неполных или недостоверных сведений;

3) в документе имеются записи, исполненные карандашом, подчистки, приписки, зачеркнутые слова или неоговоренные исправления;

4) представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления Услуги;

5) представленные документы не поддаются прочтению с использованием электронной вычислительной техники в случае представления их текста в виде электронного документа;

6) не представлен документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя.

828. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

829. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

2) в Органе власти – 1 рабочий день;

3) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

4) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

3.44.2. Межведомственное информационное взаимодействие

830. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Прием обращений в ФГИС ЕГРН». Указанный информационный запрос направляется в «ППК «Роскадастр»;

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Выписки из ЕГРИП по запросам органов государственной власти». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

3.44.3. Приостановление предоставления Услуги

831. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 20 календарных дней при наличии следующего основания – в случае, если на дату поступления в уполномоченный орган заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к этому заявлению схемой расположения земельного участка, на рассмотрении такого органа находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает, уполномоченный орган принимает решение о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка и направляет принятое решение заявителю. Срок рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка приостанавливается до принятия решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или до принятия решения об отказе в утверждении указанной схемы.

832. Сотрудник Органа власти уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, сотрудники Органа власти административных действий не осуществляют.

833. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – принятие решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или принятие решения об отказе в утверждении указанной схемы.

3.44.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

834. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) имеются основания для отказа в утверждении схемы расположения земельного участка, предусмотренные пунктом 16 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

2) земельный участок, границы которого подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости», не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации;

3) земельный участок, который предстоит образовать, не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 13, 14.1 - 19, 22 и 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации.

835. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 12 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.44.5. Предоставление результата Услуги

836. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка;

2) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка.

837. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

838. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

3.45. Вариант 43

839. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 20 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

840. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

2) решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

841. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) приостановление предоставления Услуги;

4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

5) предоставление результата Услуги.

3.45.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

842. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в Органе власти, посредством Единого портала, посредством почтового отправления, посредством электронной почты.

843. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в установленном порядке; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; в Органе власти: предъявление оригинала документа; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff);

2) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, утвержденным Приказом Росреестра от 02.09.2020 № П/0321, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, за исключением документов, которые должны быть представлены в уполномоченный орган в порядке межведомственного информационного взаимодействия, – документ, подтверждающий право на приобретение земельного участка, установленный законодательством Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: электронный документ; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: электронный документ установленного формата или скан-копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

4) документы в сфере градостроительной деятельности, – схема расположения земельного участка на кадастровом плане территории (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных; посредством Единого портала: электронный документ установленного формата или скан-копия документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных; в Органе власти: предъявление оригинала документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных).

844. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документы, подтверждающие наличие на праве собственности или на ином законном основании недвижимости, – выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

2) документы, подтверждающие государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия

документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; посредством электронной почты: электронный документ, подписанный электронной подписью).

845. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

2) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

3) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

4) посредством электронной почты – установление личности не требуется.

846. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) заявление о предоставлении Услуги подано в Орган власти, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

2) наличие в заявлении неполных или недостоверных сведений;

3) в документе имеются записи, исполненные карандашом, подчистки, приписки, зачеркнутые слова или неоговоренные исправления;

4) представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления Услуги;

5) представленные документы не поддаются прочтению с использованием электронной вычислительной техники в случае представления их текста в виде электронного документа;

6) не представлен документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя;

7) не предоставлена схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории.

847. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

848. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

2) в Органе власти – 1 рабочий день;

3) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

4) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

3.45.2. Межведомственное информационное взаимодействие

849. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Прием обращений в ФГИС ЕГРН». Указанный информационный запрос направляется в «ППК «Роскадастр»;

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Выписки из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

3.45.3. Приостановление предоставления Услуги

850. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 20 календарных дней при наличии следующего основания – в случае, если на дату поступления в уполномоченный орган заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к этому заявлению схемой расположения земельного участка, на рассмотрении такого органа находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает, уполномоченный орган принимает решение о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка и направляет принятое решение заявителю. Срок рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка приостанавливается до принятия решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или до принятия решения об отказе в утверждении указанной схемы.

851. Сотрудник Органа власти уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, сотрудники Органа власти административных действий не осуществляют.

852. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – принятие решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или принятие решения об отказе в утверждении указанной схемы.

3.45.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

853. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) имеются основания для отказа в утверждении схемы расположения земельного участка, предусмотренные пунктом 16 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

2) земельный участок, границы которого подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости», не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации;

3) земельный участок, который предстоит образовать, не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 13, 14.1 - 19, 22 и 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации.

854. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 12 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.45.5. Предоставление результата Услуги

855. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка;

2) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка.

856. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

857. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

3.46. Вариант 44

858. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 20 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

859. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

2) решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

860. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) приостановление предоставления Услуги;

4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

5) предоставление результата Услуги.

3.46.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

861. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в Органе власти, посредством Единого портала, посредством почтового отправления, посредством электронной почты.

862. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в установленном порядке; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; в Органе власти: предъявление оригинала документа; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff);

2) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, утвержденным Приказом Росреестра от 02.09.2020 № П/0321, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, за исключением документов, которые должны быть представлены в уполномоченный орган в порядке межведомственного информационного взаимодействия, – документ, подтверждающий право на приобретение земельного участка, установленный законодательством Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: электронный документ; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: электронный документ установленного формата или скан-копия документа; в Органе власти: оригинал или

надлежащим образом заверенная копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

863. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документы, подтверждающие наличие на праве собственности или на ином законном основании недвижимости, – выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

2) документы, подтверждающие государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; посредством электронной почты: электронный документ, подписанный электронной подписью);

3) документы в сфере градостроительной деятельности, – утвержденный проект межевания территории (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в установленном порядке; посредством Единого портала: скан-копия документа; в Органе власти: копия документа, заверенная в установленном порядке; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

864. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

2) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

3) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

4) посредством электронной почты – установление личности не требуется.

865. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) заявление о предоставлении Услуги подано в Орган власти, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

2) наличие в заявлении неполных или недостоверных сведений;

3) в документе имеются записи, исполненные карандашом, подчистки, приписки, зачеркнутые слова или неоговоренные исправления;

4) представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления Услуги;

5) представленные документы не поддаются прочтению с использованием электронной вычислительной техники в случае представления их текста в виде электронного документа;

6) не представлен документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя.

866. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

867. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

2) в Органе власти – 1 рабочий день;

3) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

4) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

3.46.2. Межведомственное информационное взаимодействие

868. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Прием обращений в ФГИС ЕГРН». Указанный информационный запрос направляется в «ППК «Роскадастр»;

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Выписки из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

3.46.3. Приостановление предоставления Услуги

869. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 20 календарных дней при наличии следующего основания – в случае, если на дату поступления в уполномоченный орган заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к этому заявлению схемой расположения земельного участка, на рассмотрении такого органа находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает, уполномоченный орган принимает решение о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании

предоставления земельного участка и направляет принятое решение заявителю. Срок рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка приостанавливается до принятия решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или до принятия решения об отказе в утверждении указанной схемы.

870. Сотрудник Органа власти уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, сотрудники Органа власти административных действий не осуществляют.

871. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – принятие решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или принятие решения об отказе в утверждении указанной схемы.

3.46.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

872. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) имеются основания для отказа в утверждении схемы расположения земельного участка, предусмотренные пунктом 16 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

2) земельный участок, границы которого подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости», не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации;

3) земельный участок, который предстоит образовать, не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 13, 14.1 - 19, 22 и 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации.

873. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 12 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.46.5. Предоставление результата Услуги

874. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка;

2) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка.

875. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

876. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

3.47. Вариант 45

877. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 20 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

878. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

2) решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

879. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) приостановление предоставления Услуги;

4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

5) предоставление результата Услуги.

3.47.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

880. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в Органе власти, посредством Единого портала, посредством почтового отправления, посредством электронной почты.

881. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документ, удостоверяющий личность заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в установленном порядке; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; в Органе власти:

предъявление оригинала документа; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff);

2) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, утвержденным Приказом Росреестра от 02.09.2020 № П/0321, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, за исключением документов, которые должны быть представлены в уполномоченный орган в порядке межведомственного информационного взаимодействия, – документ, подтверждающий право на приобретение земельного участка, установленный законодательством Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

3) документы в сфере градостроительной деятельности, – схема расположения земельного участка на кадастровом плане территории (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных; посредством Единого портала: электронный документ установленного формата или скан-копия документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных; в Органе власти: предъявление оригинала документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных).

882. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие наличие на праве собственности или на ином законном основании недвижимости, – выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала:

скан-копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

883. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

2) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

3) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

4) посредством электронной почты – установление личности не требуется.

884. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) заявление о предоставлении Услуги подано в Орган власти, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

2) наличие в заявлении неполных или недостоверных сведений;

3) в документе имеются записи, исполненные карандашом, подчистки, приписки, зачеркнутые слова или неоговоренные исправления;

4) представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления Услуги;

5) представленные документы не поддаются прочтению с использованием электронной вычислительной техники в случае представления их текста в виде электронного документа;

6) не предоставлена схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории.

885. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

886. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

2) в Органе власти – 1 рабочий день;

3) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

4) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

3.47.2. Межведомственное информационное взаимодействие

887. Для получения Услуги необходимо направление межведомственного информационного запроса «Прием обращений в ФГИС ЕГРН» посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия». Указанный информационный запрос направляется в «ППК «Роскадастр».

3.47.3. Приостановление предоставления Услуги

888. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 20 календарных дней при наличии следующего основания – в случае, если на дату поступления в уполномоченный орган заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к этому заявлению схемой расположения земельного участка, на рассмотрении такого органа находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает, уполномоченный орган принимает решение о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка и направляет принятое решение заявителю. Срок рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка приостанавливается до принятия решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или до принятия решения об отказе в утверждении указанной схемы.

889. Сотрудник Органа власти уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, сотрудники Органа власти административных действий не осуществляют.

890. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – принятие решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или принятие решения об отказе в утверждении указанной схемы.

3.47.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

891. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) имеются основания для отказа в утверждении схемы расположения земельного участка, предусмотренные пунктом 16 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

2) земельный участок, границы которого подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости», не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации;

3) земельный участок, который предстоит образовать, не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 13, 14.1 - 19, 22 и 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации.

892. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 12 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.47.5. Предоставление результата Услуги

893. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка;

2) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка.

894. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

895. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

3.48. Вариант 46

896. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 20 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

897. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

2) решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

898. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) приостановление предоставления Услуги;

4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

5) предоставление результата Услуги.

3.48.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

899. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в Органе власти, посредством Единого портала, посредством почтового отправления, посредством электронной почты.

900. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документ, удостоверяющий личность заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в установленном порядке; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; в Органе власти: предъявление оригинала документа; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff);

2) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, утвержденным Приказом Росреестра от 02.09.2020 № П/0321, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, за исключением документов, которые должны быть представлены в уполномоченный орган в порядке межведомственного информационного взаимодействия, – документ, подтверждающий право на приобретение земельного участка, установленный законодательством Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

901. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документы, подтверждающие наличие на праве собственности или на ином законном основании недвижимости, – выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

2) документы в сфере градостроительной деятельности, – утвержденный проект межевания территории (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в установленном порядке; посредством Единого портала: скан-копия документа; в Органе власти: копия документа, заверенная в

установленном порядке; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

902. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

2) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

3) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

4) посредством электронной почты – установление личности не требуется.

903. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) заявление о предоставлении Услуги подано в Орган власти, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

2) наличие в заявлении неполных или недостоверных сведений;

3) в документе имеются записи, исполненные карандашом, подчистки, приписки, зачеркнутые слова или неоговоренные исправления;

4) представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления Услуги;

5) представленные документы не поддаются прочтению с использованием электронной вычислительной техники в случае представления их текста в виде электронного документа.

904. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

905. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

2) в Органе власти – 1 рабочий день;

3) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

4) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

3.48.2. Межведомственное информационное взаимодействие

906. Для получения Услуги необходимо направление межведомственного информационного запроса «Прием обращений в ФГИС ЕГРН» посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия». Указанный информационный запрос направляется в «ППК «Роскадастр».

3.48.3. Приостановление предоставления Услуги

907. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 20 календарных дней при наличии следующего основания – в случае, если на дату поступления в уполномоченный орган заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к этому заявлению схемой расположения земельного участка, на рассмотрении такого органа находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает, уполномоченный орган принимает решение о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка и направляет принятое решение заявителю. Срок рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка приостанавливается до принятия решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или до принятия решения об отказе в утверждении указанной схемы.

908. Сотрудник Органа власти уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, сотрудники Органа власти административных действий не осуществляют.

909. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – принятие решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или принятие решения об отказе в утверждении указанной схемы.

3.48.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

910. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) имеются основания для отказа в утверждении схемы расположения земельного участка, предусмотренные пунктом 16 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

2) земельный участок, границы которого подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости», не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации;

3) земельный участок, который предстоит образовать, не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 13, 14.1 - 19, 22 и 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации.

911. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 12 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.48.5. Предоставление результата Услуги

912. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка;

2) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка.

913. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

914. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

3.49. Вариант 47

915. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 20 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

916. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

2) решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

917. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) приостановление предоставления Услуги;

4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

5) предоставление результата Услуги.

3.49.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

918. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в Органе власти, посредством Единого портала, посредством почтового отправления, посредством электронной почты.

919. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документ, удостоверяющий личность заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в установленном порядке; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; в Органе власти: предъявление оригинала документа; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff);

2) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, утвержденным Приказом Росреестра от 02.09.2020 № П/0321, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, за исключением документов, которые должны быть представлены в уполномоченный орган в порядке межведомственного информационного взаимодействия, – документ, подтверждающий право на приобретение земельного участка, установленный законодательством Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

3) документы в сфере градостроительной деятельности, – схема расположения земельного участка на кадастровом плане территории (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных; посредством Единого портала: электронный документ установленного формата или скан-копия документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных; в Органе власти: предъявление оригинала документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных; посредством

электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных).

920. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документы, подтверждающие наличие на праве собственности или на ином законном основании недвижимости, – выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

2) документы, подтверждающие государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя, – выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: предъявление оригинала документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff).

921. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

2) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

3) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

4) посредством электронной почты – установление личности не требуется.

922. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) заявление о предоставлении Услуги подано в Орган власти, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

2) наличие в заявлении неполных или недостоверных сведений;

3) в документе имеются записи, исполненные карандашом, подчистки, приписки, зачеркнутые слова или неоговоренные исправления;

4) представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления Услуги;

5) представленные документы не поддаются прочтению с использованием электронной вычислительной техники в случае представления их текста в виде электронного документа;

6) не предоставлена схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории.

923. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

924. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

2) в Органе власти – 1 рабочий день;

3) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

4) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

3.49.2. Межведомственное информационное взаимодействие

925. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Прием обращений в ФГИС ЕГРН». Указанный информационный запрос направляется в «ППК «Роскадастр»;

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Выписки из ЕГРИП по запросам органов государственной власти». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

3.49.3. Приостановление предоставления Услуги

926. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 20 календарных дней при наличии следующего основания – в случае, если на дату поступления в уполномоченный орган заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к этому заявлению схемой расположения земельного участка, на рассмотрении такого органа находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает, уполномоченный орган принимает решение о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании

предоставления земельного участка и направляет принятое решение заявителю. Срок рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка приостанавливается до принятия решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или до принятия решения об отказе в утверждении указанной схемы.

927. Сотрудник Органа власти уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, сотрудники Органа власти административных действий не осуществляют.

928. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – принятие решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или принятие решения об отказе в утверждении указанной схемы.

3.49.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

929. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) имеются основания для отказа в утверждении схемы расположения земельного участка, предусмотренные пунктом 16 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

2) земельный участок, границы которого подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости», не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации;

3) земельный участок, который предстоит образовать, не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 13, 14.1 - 19, 22 и 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации.

930. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 12 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.49.5. Предоставление результата Услуги

931. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка;

2) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка.

932. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

933. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

3.50. Вариант 48

934. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 20 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

935. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

2) решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

936. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) приостановление предоставления Услуги;

4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

5) предоставление результата Услуги.

3.50.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

937. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в Органе власти, посредством Единого портала, посредством почтового отправления, посредством электронной почты.

938. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документ, удостоверяющий личность заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в установленном порядке; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; в Органе власти:

предъявление оригинала документа; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff);

2) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, утвержденным Приказом Росреестра от 02.09.2020 № П/0321, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, за исключением документов, которые должны быть представлены в уполномоченный орган в порядке межведомственного информационного взаимодействия, – документ, подтверждающий право на приобретение земельного участка, установленный законодательством Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

939. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документы, подтверждающие наличие на праве собственности или на ином законном основании недвижимости, – выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

2) документы, подтверждающие государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя, – выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: предъявление оригинала документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff);

3) документы в сфере градостроительной деятельности, – утвержденный проект межевания территории (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в установленном порядке; посредством Единого портала: скан-копия документа; в Органе власти: копия документа, заверенная в установленном порядке; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

940. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

2) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

3) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

4) посредством электронной почты – установление личности не требуется.

941. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) заявление о предоставлении Услуги подано в Орган власти, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

2) наличие в заявлении неполных или недостоверных сведений;

3) в документе имеются записи, исполненные карандашом, подчистки, приписки, зачеркнутые слова или неоговоренные исправления;

4) представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления Услуги;

5) представленные документы не поддаются прочтению с использованием электронной вычислительной техники в случае представления их текста в виде электронного документа.

942. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

943. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

2) в Органе власти – 1 рабочий день;

3) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

4) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

3.50.2. Межведомственное информационное взаимодействие

944. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Прием обращений в ФГИС ЕГРН». Указанный информационный запрос направляется в «ППК «Роскадастр»;

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Выписки из ЕГРИП по запросам органов государственной власти». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

3.50.3. Приостановление предоставления Услуги

945. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 20 календарных дней при наличии следующего основания – в случае, если на дату поступления в уполномоченный орган заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к этому заявлению схемой расположения земельного участка, на рассмотрении такого органа находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает, уполномоченный орган принимает решение о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка и направляет принятое решение заявителю. Срок рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка приостанавливается до принятия решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или до принятия решения об отказе в утверждении указанной схемы.

946. Сотрудник Органа власти уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, сотрудники Органа власти административных действий не осуществляют.

947. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – принятие решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или принятие решения об отказе в утверждении указанной схемы.

3.50.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

948. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) имеются основания для отказа в утверждении схемы расположения земельного участка, предусмотренные пунктом 16 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

2) земельный участок, границы которого подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости», не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации;

3) земельный участок, который предстоит образовать, не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 13, 14.1 - 19, 22 и 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации.

949. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 12 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.50.5. Предоставление результата Услуги

950. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка;

2) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка.

951. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

952. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

3.51. Вариант 49

953. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 20 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

954. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

2) решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

955. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) приостановление предоставления Услуги;

4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

5) предоставление результата Услуги.

3.51.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

956. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в Органе власти, посредством Единого портала, посредством почтового отправления, посредством электронной почты.

957. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в установленном порядке; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; в Органе власти: предъявление оригинала документа; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff);

2) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, утвержденным Приказом Росреестра от 02.09.2020 № П/0321, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, за исключением документов, которые должны быть представлены в уполномоченный орган в порядке межведомственного информационного взаимодействия, – документ, подтверждающий право на приобретение земельного участка, установленный законодательством Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

3) документы в сфере градостроительной деятельности, – схема расположения земельного участка на кадастровом плане территории (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных; посредством Единого портала: электронный документ установленного формата или скан-копия документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных; в Органе власти: предъявление оригинала документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных; посредством

электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных).

958. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документы, подтверждающие наличие на праве собственности или на ином законном основании недвижимости, – выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

2) документы, подтверждающие государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; посредством электронной почты: электронный документ, подписанный электронной подписью).

959. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

2) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

3) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

4) посредством электронной почты – установление личности не требуется.

960. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) заявление о предоставлении Услуги подано в Орган власти, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

2) наличие в заявлении неполных или недостоверных сведений;

3) в документе имеются записи, исполненные карандашом, подчистки, приписки, зачеркнутые слова или неоговоренные исправления;

4) представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления Услуги;

5) представленные документы не поддаются прочтению с использованием электронной вычислительной техники в случае представления их текста в виде электронного документа;

6) не предоставлена схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории.

961. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

962. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

2) в Органе власти – 1 рабочий день;

3) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

4) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

3.51.2. Межведомственное информационное взаимодействие

963. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Прием обращений в ФГИС ЕГРН». Указанный информационный запрос направляется в «ППК «Роскадастр»;

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Выписки из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

3.51.3. Приостановление предоставления Услуги

964. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 20 календарных дней при наличии следующего основания – в случае, если на дату поступления в уполномоченный орган заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к этому заявлению схемой расположения земельного участка, на рассмотрении такого органа находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает, уполномоченный орган принимает решение о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка и направляет принятое решение заявителю. Срок рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка приостанавливается до принятия решения об

утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или до принятия решения об отказе в утверждении указанной схемы.

965. Сотрудник Органа власти уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, сотрудники Органа власти административных действий не осуществляют.

966. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – принятие решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или принятие решения об отказе в утверждении указанной схемы.

3.51.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

967. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) имеются основания для отказа в утверждении схемы расположения земельного участка, предусмотренные пунктом 16 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

2) земельный участок, границы которого подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости», не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации;

3) земельный участок, который предстоит образовать, не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 13, 14.1 - 19, 22 и 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации.

968. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 12 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.51.5. Предоставление результата Услуги

969. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка;

2) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка.

970. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

971. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

3.52. Вариант 50

972. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 20 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

973. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

2) решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

974. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) приостановление предоставления Услуги;

4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

5) предоставление результата Услуги.

3.52.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

975. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в Органе власти, посредством Единого портала, посредством почтового отправления, посредством электронной почты.

976. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в установленном порядке; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; в Органе власти: предъявление оригинала документа; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff);

2) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, утвержденным Приказом Росреестра от 02.09.2020 № П/0321, установленным уполномоченным

Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, за исключением документов, которые должны быть представлены в уполномоченный орган в порядке межведомственного информационного взаимодействия, – документ, подтверждающий право на приобретение земельного участка, установленный законодательством Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

977. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документы, подтверждающие наличие на праве собственности или на ином законном основании недвижимости, – выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

2) документы, подтверждающие государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; посредством электронной почты: электронный документ, подписанный электронной подписью);

3) документы в сфере градостроительной деятельности, – утвержденный проект межевания территории (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в установленном порядке; посредством Единого портала: скан-копия документа; в Органе власти: копия документа, заверенная в установленном порядке; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

978. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

2) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

3) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

4) посредством электронной почты – установление личности не требуется.

979. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) заявление о предоставлении Услуги подано в Орган власти, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

2) наличие в заявлении неполных или недостоверных сведений;

3) в документе имеются записи, исполненные карандашом, подчистки, приписки, зачеркнутые слова или неоговоренные исправления;

4) представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления Услуги;

5) представленные документы не поддаются прочтению с использованием электронной вычислительной техники в случае представления их текста в виде электронного документа.

980. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

981. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

2) в Органе власти – 1 рабочий день;

3) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

4) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

3.52.2. Межведомственное информационное взаимодействие

982. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Прием обращений в ФГИС ЕГРН». Указанный информационный запрос направляется в «ППК «Роскадастр».

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Выписки из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

3.52.3. Приостановление предоставления Услуги

983. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 20 календарных дней при наличии следующего основания – в случае, если на дату поступления в уполномоченный орган заявления о предварительном согласовании

предоставления земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к этому заявлению схемой расположения земельного участка, на рассмотрении такого органа находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает, уполномоченный орган принимает решение о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка и направляет принятое решение заявителю. Срок рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка приостанавливается до принятия решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или до принятия решения об отказе в утверждении указанной схемы.

984. Сотрудник Органа власти уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, сотрудники Органа власти административных действий не осуществляют.

985. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – принятие решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или принятие решения об отказе в утверждении указанной схемы.

3.52.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

986. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) имеются основания для отказа в утверждении схемы расположения земельного участка, предусмотренные пунктом 16 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

2) земельный участок, границы которого подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости», не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации;

3) земельный участок, который предстоит образовать, не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 13, 14.1 - 19, 22 и 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации.

987. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 12 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.52.5. Предоставление результата Услуги

988. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка;

2) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка.

989. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

990. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

3.53. Вариант 51

991. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 20 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

992. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

2) решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

993. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) приостановление предоставления Услуги;

4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

5) предоставление результата Услуги.

3.53.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

994. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в Органе власти, посредством Единого портала, посредством почтового отправления, посредством электронной почты.

995. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в установленном порядке; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; в Органе власти: предъявление оригинала документа; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff);

2) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, утвержденным Приказом Росреестра от 02.09.2020 № П/0321, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, за исключением документов, которые должны быть представлены в уполномоченный орган в порядке межведомственного информационного взаимодействия, – документ, подтверждающий право на приобретение земельного участка, установленный законодательством Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: электронный документ установленного формата или скан-копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

4) документы в сфере градостроительной деятельности, – схема расположения земельного участка на кадастровом плане территории (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных; посредством Единого портала: электронный документ установленного формата или скан-копия документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных; в Органе власти: предъявление оригинала документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных; посредством

электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных).

996. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие наличие на праве собственности или на ином законном основании недвижимости, – выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

997. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

2) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

3) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

4) посредством электронной почты – установление личности не требуется.

998. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) заявление о предоставлении Услуги подано в Орган власти, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

2) наличие в заявлении неполных или недостоверных сведений;

3) в документе имеются записи, исполненные карандашом, подчистки, приписки, зачеркнутые слова или неоговоренные исправления;

4) представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления Услуги;

5) представленные документы не поддаются прочтению с использованием электронной вычислительной техники в случае представления их текста в виде электронного документа;

6) не представлен документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя;

7) не предоставлена схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории.

999. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо

от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

1000. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

2) в Органе власти – 1 рабочий день;

3) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

4) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

3.53.2. Межведомственное информационное взаимодействие

1001. Для получения Услуги необходимо направление межведомственного информационного запроса «Прием обращений в ФГИС ЕГРН» посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия». Указанный информационный запрос направляется в «ППК «Роскадастр».

3.53.3. Приостановление предоставления Услуги

1002. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 20 календарных дней при наличии следующего основания – в случае, если на дату поступления в уполномоченный орган заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к этому заявлению схемой расположения земельного участка, на рассмотрении такого органа находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает, уполномоченный орган принимает решение о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка и направляет принятое решение заявителю. Срок рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка приостанавливается до принятия решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или до принятия решения об отказе в утверждении указанной схемы.

1003. Сотрудник Органа власти уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, сотрудники Органа власти административных действий не осуществляют.

1004. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – принятие решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или принятие решения об отказе в утверждении указанной схемы.

3.53.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

1005. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) имеются основания для отказа в утверждении схемы расположения земельного участка, предусмотренные пунктом 16 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

2) земельный участок, границы которого подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости», не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации;

3) земельный участок, который предстоит образовать, не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 13, 14.1 - 19, 22 и 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации.

1006. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 12 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.53.5. Предоставление результата Услуги

1007. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка;

2) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка.

1008. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

1009. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

3.54. Вариант 52

1010. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 20 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

1011. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

2) решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

1012. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) приостановление предоставления Услуги;

4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

5) предоставление результата Услуги.

3.55.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

1013. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в Органе власти, посредством Единого портала, посредством почтового отправления, посредством электронной почты.

1014. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в установленном порядке; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; в Органе власти: предъявление оригинала документа; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff);

2) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, утвержденным Приказом Росреестра от 02.09.2020 № П/0321, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, за исключением документов, которые должны быть представлены в уполномоченный орган в порядке межведомственного информационного взаимодействия, – документ, подтверждающий право на приобретение земельного участка, установленный законодательством Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: электронный документ установленного формата или скан-копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

1015. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документы, подтверждающие наличие на праве собственности или на ином законном основании недвижимости, – выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

2) документы в сфере градостроительной деятельности, – утвержденный проект межевания территории (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в установленном порядке; посредством Единого портала: скан-копия документа; в Органе власти: копия документа, заверенная в установленном порядке; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

1016. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

2) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

3) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

4) посредством электронной почты – установление личности не требуется.

1017. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) заявление о предоставлении Услуги подано в Орган власти, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

2) наличие в заявлении неполных или недостоверных сведений;

3) в документе имеются записи, исполненные карандашом, подчистки, приписки, зачеркнутые слова или неоговоренные исправления;

4) представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления Услуги;

5) представленные документы не поддаются прочтению с использованием электронной вычислительной техники в случае представления их текста в виде электронного документа;

6) не представлен документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя.

1018. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

1019. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

2) в Органе власти – 1 рабочий день;

3) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

4) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

3.54.2. Межведомственное информационное взаимодействие

1020. Для получения Услуги необходимо направление межведомственного информационного запроса «Прием обращений в ФГИС ЕГРН» посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия». Указанный информационный запрос направляется в «ППК «Роскадастр».

3.54.3. Приостановление предоставления Услуги

1021. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 20 календарных дней при наличии следующего основания – в случае, если на дату поступления в уполномоченный орган заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к этому заявлению схемой расположения земельного участка, на рассмотрении такого органа находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает, уполномоченный орган принимает решение о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка и направляет принятое решение заявителю. Срок рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка приостанавливается до принятия решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или до принятия решения об отказе в утверждении указанной схемы.

1022. Сотрудник Органа власти уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, сотрудники Органа власти административных действий не осуществляют.

1023. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – принятие решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или принятие решения об отказе в утверждении указанной схемы.

3.54.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

1024. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) имеются основания для отказа в утверждении схемы расположения земельного участка, предусмотренные пунктом 16 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

2) земельный участок, границы которого подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости», не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации;

3) земельный участок, который предстоит образовать, не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 13, 14.1 - 19, 22 и 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации.

1025. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 12 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.54.5. Предоставление результата Услуги

1026. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка;

2) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка.

1027. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

1028. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

3.55. Вариант 53

1029. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 20 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

1030. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

2) решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

1031. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) приостановление предоставления Услуги;

4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

5) предоставление результата Услуги.

3.55.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

1032. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в Органе власти, посредством Единого портала, посредством почтового отправления, посредством электронной почты.

1033. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в установленном порядке; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; в Органе власти: предъявление оригинала документа; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff);

2) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, утвержденным Приказом Росреестра от 02.09.2020 № П/0321, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной

власти, за исключением документов, которые должны быть представлены в уполномоченный орган в порядке межведомственного информационного взаимодействия, – документ, подтверждающий право на приобретение земельного участка, установленный законодательством Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: электронный документ установленного формата или скан-копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

4) документы в сфере градостроительной деятельности, – схема расположения земельного участка на кадастровом плане территории (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных; посредством Единого портала: электронный документ установленного формата или скан-копия документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных; в Органе власти: предъявление оригинала документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных).

1034. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документы, подтверждающие наличие на праве собственности или на ином законном основании недвижимости, – выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или

надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

2) документы, подтверждающие государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя, – выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: предъявление оригинала документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff).

1035. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

2) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

3) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

4) посредством электронной почты – установление личности не требуется.

1036. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) заявление о предоставлении Услуги подано в Орган власти, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

2) наличие в заявлении неполных или недостоверных сведений;

3) в документе имеются записи, исполненные карандашом, подчистки, приписки, зачеркнутые слова или неоговоренные исправления;

4) представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления Услуги;

5) представленные документы не поддаются прочтению с использованием электронной вычислительной техники в случае представления их текста в виде электронного документа;

6) не представлен документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя;

7) не предоставлена схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории.

1037. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

1038. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;
2) в Органе власти – 1 рабочий день;
3) посредством Единого портала – 1 рабочий день;
4) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

3.55.2. Межведомственное информационное взаимодействие

1039. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Прием обращений в ФГИС ЕГРН». Указанный информационный запрос направляется в «ППК «Роскадастр»;

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Выписки из ЕГРИП по запросам органов государственной власти». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

3.55.3. Приостановление предоставления Услуги

1040. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 20 календарных дней при наличии следующего основания – в случае, если на дату поступления в уполномоченный орган заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к этому заявлению схемой расположения земельного участка, на рассмотрении такого органа находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает, уполномоченный орган принимает решение о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка и направляет принятое решение заявителю. Срок рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка приостанавливается до принятия решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или до принятия решения об отказе в утверждении указанной схемы.

1041. Сотрудник Органа власти уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, сотрудники Органа власти административных действий не осуществляют.

1042. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – принятие решения об утверждении направленной или

представленной ранее схемы расположения земельного участка или принятие решения об отказе в утверждении указанной схемы.

3.55.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

1043. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) имеются основания для отказа в утверждении схемы расположения земельного участка, предусмотренные пунктом 16 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

2) земельный участок, границы которого подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости», не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации;

3) земельный участок, который предстоит образовать, не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 13, 14.1 - 19, 22 и 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации.

1044. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 12 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.55.5. Предоставление результата Услуги

1045. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка;

2) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка.

1046. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

1047. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

3.56. Вариант 54

1048. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 20 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

1049. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

2) решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

1050. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) приостановление предоставления Услуги;

4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

5) предоставление результата Услуги.

3.56.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

1051. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в Органе власти, посредством Единого портала, посредством почтового отправления, посредством электронной почты.

1052. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в установленном порядке; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; в Органе власти: предъявление оригинала документа; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff);

2) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, утвержденным Приказом Росреестра от 02.09.2020 № П/0321, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, за исключением документов, которые должны быть представлены в уполномоченный орган в порядке межведомственного информационного взаимодействия, – документ, подтверждающий право на приобретение земельного участка, установленный законодательством Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: электронный документ в

форматах .pdf, .jpg или .jpeg; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: электронный документ установленного формата или скан-копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

1053. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документы, подтверждающие наличие на праве собственности или на ином законном основании недвижимости, – выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

2) документы, подтверждающие государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя, – выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: предъявление оригинала документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff);

3) документы в сфере градостроительной деятельности, – утвержденный проект межевания территории (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в установленном порядке; посредством Единого портала: скан-копия документа; в Органе власти: копия документа, заверенная в установленном порядке; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

1054. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

2) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

3) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

4) посредством электронной почты – установление личности не требуется.

1055. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) заявление о предоставлении Услуги подано в Орган власти, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

2) наличие в заявлении неполных или недостоверных сведений;

3) в документе имеются записи, исполненные карандашом, подчистки, приписки, зачеркнутые слова или неоговоренные исправления;

4) представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления Услуги;

5) представленные документы не поддаются прочтению с использованием электронной вычислительной техники в случае представления их текста в виде электронного документа;

6) не представлен документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя.

1056. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

1057. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

2) в Органе власти – 1 рабочий день;

3) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

4) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

3.56.2. Межведомственное информационное взаимодействие

1058. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Прием обращений в ФГИС ЕГРН». Указанный информационный запрос направляется в «ППК «Роскадастр»;

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Выписки из ЕГРИП по запросам органов государственной власти». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

3.56.3. Приостановление предоставления Услуги

1059. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 20 календарных дней при наличии следующего основания – в случае, если на дату поступления в уполномоченный орган заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к этому заявлению схемой расположения земельного участка, на рассмотрении такого органа находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает, уполномоченный орган принимает решение о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка и направляет принятое решение заявителю. Срок рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка приостанавливается до принятия решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или до принятия решения об отказе в утверждении указанной схемы.

1060. Сотрудник Органа власти уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, сотрудники Органа власти административных действий не осуществляют.

1061. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – принятие решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или принятие решения об отказе в утверждении указанной схемы.

3.56.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

1062. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) имеются основания для отказа в утверждении схемы расположения земельного участка, предусмотренные пунктом 16 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

2) земельный участок, границы которого подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости», не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации;

3) земельный участок, который предстоит образовать, не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 13, 14.1 - 19, 22 и 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации.

1063. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 12 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.56.5. Предоставление результата Услуги

1064. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка;

2) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка.

1065. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

1066. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

3.57. Вариант 55

1067. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 20 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

1068. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

2) решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

1069. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) приостановление предоставления Услуги;

4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

5) предоставление результата Услуги.

3.57.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

1070. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в Органе власти, посредством Единого портала, посредством почтового отправления, посредством электронной почты.

1071. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в установленном порядке; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; в Органе власти: предъявление оригинала документа; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff);

2) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, утвержденным Приказом Росреестра от 02.09.2020 № П/0321, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, за исключением документов, которые должны быть представлены в уполномоченный орган в порядке межведомственного информационного взаимодействия, – документ, подтверждающий право на приобретение земельного участка, установленный законодательством Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: электронный документ установленного формата или скан-копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

4) документы в сфере градостроительной деятельности, – схема расположения земельного участка на кадастровом плане территории (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных; посредством Единого портала: электронный документ установленного формата или скан-копия документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа

может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных; в Органе власти: предъявление оригинала документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных).

1072. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документы, подтверждающие наличие на праве собственности или на ином законном основании недвижимости, – выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

2) документы, подтверждающие государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; посредством электронной почты: электронный документ, подписанный электронной подписью).

1073. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

2) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

3) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

4) посредством электронной почты – установление личности не требуется.

1074. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) заявление о предоставлении Услуги подано в Орган власти, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

2) наличие в заявлении неполных или недостоверных сведений;

3) в документе имеются записи, исполненные карандашом, подчистки, приписки, зачеркнутые слова или неоговоренные исправления;

4) представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления Услуги;

5) представленные документы не поддаются прочтению с использованием электронной вычислительной техники в случае представления их текста в виде электронного документа;

6) не представлен документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя;

7) не предоставлена схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории.

1075. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

1076. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

2) в Органе власти – 1 рабочий день;

3) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

4) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

3.57.2. Межведомственное информационное взаимодействие

1077. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Прием обращений в ФГИС ЕГРН». Указанный информационный запрос направляется в «ППК «Роскадастр»;

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Выписки из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

3.57.3. Приостановление предоставления Услуги

1078. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 20 календарных дней при наличии следующего основания – в случае, если на дату поступления в уполномоченный орган заявления о предварительном согласовании

предоставления земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к этому заявлению схемой расположения земельного участка, на рассмотрении такого органа находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает, уполномоченный орган принимает решение о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка и направляет принятое решение заявителю. Срок рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка приостанавливается до принятия решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или до принятия решения об отказе в утверждении указанной схемы.

1079. Сотрудник Органа власти уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, сотрудники Органа власти административных действий не осуществляют.

1080. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – принятие решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или принятие решения об отказе в утверждении указанной схемы.

3.57.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

1081. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) имеются основания для отказа в утверждении схемы расположения земельного участка, предусмотренные пунктом 16 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

2) земельный участок, границы которого подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости», не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации;

3) земельный участок, который предстоит образовать, не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 13, 14.1 - 19, 22 и 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации.

1082. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 12 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.57.5. Предоставление результата Услуги

1083. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка;

2) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка.

1084. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

1085. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

3.58. Вариант 56

1086. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 20 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

1087. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

2) решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

1088. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) приостановление предоставления Услуги;

4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

5) предоставление результата Услуги.

3.58.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

1089. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в Органе власти, посредством Единого портала, посредством почтового отправления, посредством электронной почты.

1090. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в установленном порядке; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; в Органе власти: предъявление оригинала документа; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff);

2) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, утвержденным Приказом Росреестра от 02.09.2020 № П/0321, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, за исключением документов, которые должны быть представлены в уполномоченный орган в порядке межведомственного информационного взаимодействия, – документ, подтверждающий право на приобретение земельного участка, установленный законодательством Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: электронный документ установленного формата или скан-копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

1091. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документы, подтверждающие наличие на праве собственности или на ином законном основании недвижимости, – выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

2) документы, подтверждающие государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия

документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; посредством электронной почты: электронный документ, подписанный электронной подписью);

3) документы в сфере градостроительной деятельности, – утвержденный проект межевания территории (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в установленном порядке; посредством Единого портала: скан-копия документа; в Органе власти: копия документа, заверенная в установленном порядке; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

1092. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

2) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

3) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

4) посредством электронной почты – установление личности не требуется.

1093. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) заявление о предоставлении Услуги подано в Орган власти, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

2) наличие в заявлении неполных или недостоверных сведений;

3) в документе имеются записи, исполненные карандашом, подчистки, приписки, зачеркнутые слова или неоговоренные исправления;

4) представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления Услуги;

5) представленные документы не поддаются прочтению с использованием электронной вычислительной техники в случае представления их текста в виде электронного документа;

6) не представлен документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя.

1094. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

1095. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

2) в Органе власти – 1 рабочий день;

3) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

4) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

3.58.2. Межведомственное информационное взаимодействие

1096. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Прием обращений в ФГИС ЕГРН». Указанный информационный запрос направляется в «ППК «Роскадастр»;

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Выписки из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

3.58.3. Приостановление предоставления Услуги

1097. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 20 календарных дней при наличии следующего основания – в случае, если на дату поступления в уполномоченный орган заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к этому заявлению схемой расположения земельного участка, на рассмотрении такого органа находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает, уполномоченный орган принимает решение о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка и направляет принятое решение заявителю. Срок рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка приостанавливается до принятия решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или до принятия решения об отказе в утверждении указанной схемы.

1098. Сотрудник Органа власти уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, сотрудники Органа власти административных действий не осуществляют.

1099. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – принятие решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или принятие решения об отказе в утверждении указанной схемы.

3.58.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

1100. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) имеются основания для отказа в утверждении схемы расположения земельного участка, предусмотренные пунктом 16 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

2) земельный участок, границы которого подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости», не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации;

3) земельный участок, который предстоит образовать, не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 13, 14.1 - 19, 22 и 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации.

1101. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 12 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.58.5. Предоставление результата Услуги

1102. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка;

2) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка.

1103. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

1104. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

3.59. Вариант 57

1105. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 20 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

1106. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

2) решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

1107. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) приостановление предоставления Услуги;

4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

5) предоставление результата Услуги.

3.59.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

1108. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в Органе власти, посредством Единого портала, посредством почтового отправления, посредством электронной почты.

1109. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документ, удостоверяющий личность заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в установленном порядке; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; в Органе власти: предъявление оригинала документа; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff);

2) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, утвержденным Приказом Росреестра от 02.09.2020 № П/0321, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, за исключением документов, которые должны быть представлены в уполномоченный орган в порядке межведомственного информационного взаимодействия, – документ, подтверждающий право на приобретение земельного участка, установленный законодательством Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

3) документы в сфере градостроительной деятельности, – схема расположения земельного участка на кадастровом плане территории (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных; посредством Единого портала: электронный документ установленного формата или скан-копия документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных; в Органе власти: предъявление оригинала документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных).

1110. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие наличие на праве собственности или на ином законном основании недвижимости, – выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

1111. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

2) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

3) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

4) посредством электронной почты – установление личности не требуется.

1112. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) заявление о предоставлении Услуги подано в Орган власти, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

2) наличие в заявлении неполных или недостоверных сведений;

3) в документе имеются записи, исполненные карандашом, подчистки, приписки, зачеркнутые слова или неоговоренные исправления;

4) представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления Услуги;

5) представленные документы не поддаются прочтению с использованием электронной вычислительной техники в случае представления их текста в виде электронного документа;

6) не предоставлена схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории.

1113. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

1114. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

2) в Органе власти – 1 рабочий день;

3) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

4) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

3.59.2. Межведомственное информационное взаимодействие

1115. Для получения Услуги необходимо направление межведомственного информационного запроса «Прием обращений в ФГИС ЕГРН» посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия». Указанный информационный запрос направляется в «ППК «Роскадастр».

3.59.3. Приостановление предоставления Услуги

1116. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 20 календарных дней при наличии следующего основания – в случае, если на дату поступления в уполномоченный орган заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к этому заявлению схемой расположения земельного участка, на рассмотрении такого органа находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает, уполномоченный орган принимает решение о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании

предоставления земельного участка и направляет принятое решение заявителю. Срок рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка приостанавливается до принятия решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или до принятия решения об отказе в утверждении указанной схемы.

1117. Сотрудник Органа власти уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, сотрудники Органа власти административных действий не осуществляют.

1118. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – принятие решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или принятие решения об отказе в утверждении указанной схемы.

3.59.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

1119. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) имеются основания для отказа в утверждении схемы расположения земельного участка, предусмотренные пунктом 16 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

2) земельный участок, границы которого подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости», не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации;

3) земельный участок, который предстоит образовать, не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 13, 14.1 - 19, 22 и 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации.

1120. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 12 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.59.5. Предоставление результата Услуги

1121. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка;

2) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка.

1122. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

1123. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

3.60. Вариант 58

1124. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 20 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

1125. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

2) решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

1126. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) приостановление предоставления Услуги;

4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

5) предоставление результата Услуги.

3.60.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

1127. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в Органе власти, посредством Единого портала, посредством почтового отправления, посредством электронной почты.

1128. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документ, удостоверяющий личность заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в установленном порядке; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; в Органе власти:

предъявление оригинала документа; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff);

2) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, утвержденным Приказом Росреестра от 02.09.2020 № П/0321, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, за исключением документов, которые должны быть представлены в уполномоченный орган в порядке межведомственного информационного взаимодействия, – документ, подтверждающий право на приобретение земельного участка, установленный законодательством Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

1129. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документы, подтверждающие наличие на праве собственности или на ином законном основании недвижимости, – выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

2) документы в сфере градостроительной деятельности, – утвержденный проект межевания территории (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в установленном порядке; посредством Единого портала: скан-копия документа; в Органе власти: копия документа, заверенная в установленном порядке; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

1130. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

2) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

3) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

4) посредством электронной почты – установление личности не требуется.

1131. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) заявление о предоставлении Услуги подано в Орган власти, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

2) наличие в заявлении неполных или недостоверных сведений;

3) в документе имеются записи, исполненные карандашом, подчистки, приписки, зачеркнутые слова или неоговоренные исправления;

4) представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления Услуги;

5) представленные документы не поддаются прочтению с использованием электронной вычислительной техники в случае представления их текста в виде электронного документа.

1132. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

1133. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

2) в Органе власти – 1 рабочий день;

3) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

4) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

3.60.2. Межведомственное информационное взаимодействие

1134. Для получения Услуги необходимо направление межведомственного информационного запроса «Прием обращений в ФГИС ЕГРН» посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия». Указанный информационный запрос направляется в «ППК «Роскадастр».

3.60.3. Приостановление предоставления Услуги

1135. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 20 календарных дней при наличии следующего основания – в случае, если на дату поступления в уполномоченный орган заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к этому заявлению схемой расположения земельного участка, на рассмотрении такого органа находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает, уполномоченный орган принимает решение о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка и направляет принятое решение заявителю. Срок рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании

предоставления земельного участка приостанавливается до принятия решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или до принятия решения об отказе в утверждении указанной схемы.

1136. Сотрудник Органа власти уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, сотрудники Органа власти административных действий не осуществляют.

1137. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – принятие решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или принятие решения об отказе в утверждении указанной схемы.

3.60.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

1138. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) имеются основания для отказа в утверждении схемы расположения земельного участка, предусмотренные пунктом 16 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

2) земельный участок, границы которого подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости», не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации;

3) земельный участок, который предстоит образовать, не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 13, 14.1 - 19, 22 и 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации.

1139. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 12 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.60.5. Предоставление результата Услуги

1140. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка;

2) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка.

1141. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

1142. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для

физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

3.61. Вариант 59

1143. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 20 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

1144. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

2) решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

1145. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) приостановление предоставления Услуги;

4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

5) предоставление результата Услуги.

3.61.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

1146. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в Органе власти, посредством Единого портала, посредством почтового отправления, посредством электронной почты.

1147. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документ, удостоверяющий личность заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в установленном порядке; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; в Органе власти: предъявление оригинала документа; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff);

2) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, утвержденным Приказом Росреестра от 02.09.2020 № П/0321, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, за исключением документов, которые должны быть представлены в уполномоченный орган в порядке межведомственного информационного взаимодействия, – документ, подтверждающий право на приобретение земельного участка, установленный законодательством Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

3) документы в сфере градостроительной деятельности, – схема расположения земельного участка на кадастровом плане территории (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных; посредством Единого портала: электронный документ установленного формата или скан-копия документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных; в Органе власти: предъявление оригинала документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных).

1148. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документы, подтверждающие наличие на праве собственности или на ином законном основании недвижимости, – выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

2) документы, подтверждающие государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя, – выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: предъявление оригинала документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff).

1149. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

2) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

3) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

4) посредством электронной почты – установление личности не требуется.

1150. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) заявление о предоставлении Услуги подано в Орган власти, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

2) наличие в заявлении неполных или недостоверных сведений;

3) в документе имеются записи, исполненные карандашом, подчистки, приписки, зачеркнутые слова или неоговоренные исправления;

4) представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления Услуги;

5) представленные документы не поддаются прочтению с использованием электронной вычислительной техники в случае представления их текста в виде электронного документа;

6) не предоставлена схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории.

1151. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

1152. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

2) в Органе власти – 1 рабочий день;

3) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

4) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

3.61.2. Межведомственное информационное взаимодействие

1153. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Прием обращений в ФГИС ЕГРН». Указанный информационный запрос направляется в «ППК «Роскадастр»;

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Выписки из ЕГРИП по запросам органов государственной власти». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

3.61.3. Приостановление предоставления Услуги

1154. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 20 календарных дней при наличии следующего основания – в случае, если на дату поступления в уполномоченный орган заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к этому заявлению схемой расположения земельного участка, на рассмотрении такого органа находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает, уполномоченный орган принимает решение о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка и направляет принятое решение заявителю. Срок рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка приостанавливается до принятия решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или до принятия решения об отказе в утверждении указанной схемы.

1155. Сотрудник Органа власти уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, сотрудники Органа власти административных действий не осуществляют.

1156. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – принятие решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или принятие решения об отказе в утверждении указанной схемы.

3.61.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

1157. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) имеются основания для отказа в утверждении схемы расположения земельного участка, предусмотренные пунктом 16 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

2) земельный участок, границы которого подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости», не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации;

3) земельный участок, который предстоит образовать, не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 13, 14.1 - 19, 22 и 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации.

1158. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 12 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.61.5. Предоставление результата Услуги

1159. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка;

2) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка.

1160. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

1161. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

3.62. Вариант 60

1162. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 20 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

1163. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

2) решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

1164. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) приостановление предоставления Услуги;

4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

5) предоставление результата Услуги.

3.62.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

1165. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в Органе власти, посредством Единого портала, посредством почтового отправления, посредством электронной почты.

1166. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документ, удостоверяющий личность заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в установленном порядке; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; в Органе власти: предъявление оригинала документа; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff);

2) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, утвержденным Приказом Росреестра от 02.09.2020 № П/0321, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, за исключением документов, которые должны быть представлены в уполномоченный орган в порядке межведомственного информационного взаимодействия, – документ, подтверждающий право на приобретение земельного участка, установленный законодательством Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

1167. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документы, подтверждающие наличие на праве собственности или на ином законном основании недвижимости, – выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

2) документы, подтверждающие государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя, – выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: предъявление оригинала документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff);

3) документы в сфере градостроительной деятельности, – утвержденный проект межевания территории (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в установленном порядке; посредством Единого портала: скан-копия документа; в Органе власти: копия документа, заверенная в установленном порядке; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

1168. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

2) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

3) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

4) посредством электронной почты – установление личности не требуется.

1169. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) заявление о предоставлении Услуги подано в Орган власти, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

2) наличие в заявлении неполных или недостоверных сведений;

3) в документе имеются записи, исполненные карандашом, подчистки, приписки, зачеркнутые слова или неоговоренные исправления;

4) представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления Услуги;

5) представленные документы не поддаются прочтению с использованием электронной вычислительной техники в случае представления их текста в виде электронного документа.

1170. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

1171. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

2) в Органе власти – 1 рабочий день;

3) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

4) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

3.62.2. Межведомственное информационное взаимодействие

1172. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Прием обращений в ФГИС ЕГРН». Указанный информационный запрос направляется в «ППК «Роскадастр»;

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Выписки из ЕГРИП по запросам органов государственной власти». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

3.62.3. Приостановление предоставления Услуги

1173. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 20 календарных дней при наличии следующего основания – в случае, если на дату поступления в уполномоченный орган заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к этому заявлению схемой расположения земельного участка, на рассмотрении такого органа находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает, уполномоченный орган принимает решение о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка и направляет принятое решение заявителю. Срок

рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка приостанавливается до принятия решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или до принятия решения об отказе в утверждении указанной схемы.

1174. Сотрудник Органа власти уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, сотрудники Органа власти административных действий не осуществляют.

1175. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – принятие решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или принятие решения об отказе в утверждении указанной схемы.

3.62.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

1176. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) имеются основания для отказа в утверждении схемы расположения земельного участка, предусмотренные пунктом 16 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

2) земельный участок, границы которого подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости», не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации;

3) земельный участок, который предстоит образовать, не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 13, 14.1 - 19, 22 и 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации.

1177. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 12 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.62.5. Предоставление результата Услуги

1178. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка;

2) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка.

1179. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

1180. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для

физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

3.63. Вариант 61

1181. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 20 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

1182. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

2) решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

1183. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) приостановление предоставления Услуги;

4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

5) предоставление результата Услуги.

3.63.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

1184. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в Органе власти, посредством Единого портала, посредством почтового отправления, посредством электронной почты.

1185. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в установленном порядке; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; в Органе власти: предъявление оригинала документа; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff);

2) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, утвержденным Приказом Росреестра от 02.09.2020 № П/0321, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, за исключением документов, которые должны быть представлены в уполномоченный орган в порядке межведомственного информационного взаимодействия, – документ, подтверждающий право на приобретение земельного участка, установленный законодательством Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

3) документы в сфере градостроительной деятельности, – схема расположения земельного участка на кадастровом плане территории (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных; посредством Единого портала: электронный документ установленного формата или скан-копия документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных; в Органе власти: предъявление оригинала документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных).

1186. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документы, подтверждающие наличие на праве собственности или на ином законном основании недвижимости, – выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

2) документы, подтверждающие государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; посредством электронной почты: электронный документ, подписанный электронной подписью).

1187. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

2) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

3) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

4) посредством электронной почты – установление личности не требуется.

1188. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) заявление о предоставлении Услуги подано в Орган власти, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

2) наличие в заявлении неполных или недостоверных сведений;

3) в документе имеются записи, исполненные карандашом, подчистки, приписки, зачеркнутые слова или неоговоренные исправления;

4) представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления Услуги;

5) представленные документы не поддаются прочтению с использованием электронной вычислительной техники в случае представления их текста в виде электронного документа;

6) не предоставлена схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории.

1189. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

1190. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

2) в Органе власти – 1 рабочий день;

3) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

4) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

3.63.2. Межведомственное информационное взаимодействие

1191. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Прием обращений в ФГИС ЕГРН». Указанный информационный запрос направляется в «ППК «Роскадастр»;

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Выписки из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

3.63.3. Приостановление предоставления Услуги

1192. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 20 календарных дней при наличии следующего основания – в случае, если на дату поступления в уполномоченный орган заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к этому заявлению схемой расположения земельного участка, на рассмотрении такого органа находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает, уполномоченный орган принимает решение о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка и направляет принятое решение заявителю. Срок рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка приостанавливается до принятия решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или до принятия решения об отказе в утверждении указанной схемы.

1193. Сотрудник Органа власти уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, сотрудники Органа власти административных действий не осуществляют.

1194. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – принятие решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или принятие решения об отказе в утверждении указанной схемы.

3.63.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

1195. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) имеются основания для отказа в утверждении схемы расположения земельного участка, предусмотренные пунктом 16 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

2) земельный участок, границы которого подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости», не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации;

3) земельный участок, который предстоит образовать, не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 13, 14.1 - 19, 22 и 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации.

1196. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 12 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.63.5. Предоставление результата Услуги

1197. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка;

2) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка.

1198. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

1199. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

3.64. Вариант 62

1200. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 20 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

1201. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

2) решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

1202. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) приостановление предоставления Услуги;

4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

5) предоставление результата Услуги.

3.64.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

1203. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в Органе власти, посредством Единого портала, посредством почтового отправления, посредством электронной почты.

1204. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в установленном порядке; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; в Органе власти: предъявление оригинала документа; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff);

2) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, утвержденным Приказом Росреестра от 02.09.2020 № П/0321, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, за исключением документов, которые должны быть представлены в уполномоченный орган в порядке межведомственного информационного взаимодействия, – документ, подтверждающий право на приобретение земельного участка, установленный законодательством Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

1205. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документы, подтверждающие наличие на праве собственности или на ином законном основании недвижимости, – выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

2) документы, подтверждающие государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; посредством электронной почты: электронный документ, подписанный электронной подписью);

3) документы в сфере градостроительной деятельности, – утвержденный проект межевания территории (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в установленном порядке; посредством Единого портала: скан-копия документа; в Органе власти: копия документа, заверенная в установленном порядке; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

1206. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

2) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

3) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

4) посредством электронной почты – установление личности не требуется.

1207. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) заявление о предоставлении Услуги подано в Орган власти, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

2) наличие в заявлении неполных или недостоверных сведений;

3) в документе имеются записи, исполненные карандашом, подчистки, приписки, зачеркнутые слова или неоговоренные исправления;

4) представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления Услуги;

5) представленные документы не поддаются прочтению с использованием электронной вычислительной техники в случае представления их текста в виде электронного документа.

1208. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

1209. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

2) в Органе власти – 1 рабочий день;

3) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

4) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

3.64.2. Межведомственное информационное взаимодействие

1210. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Прием обращений в ФГИС ЕГРН». Указанный информационный запрос направляется в «ППК «Роскадастр»;

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Выписки из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

3.64.3. Приостановление предоставления Услуги

1211. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 20 календарных дней при наличии следующего основания – в случае, если на дату поступления в уполномоченный орган заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к этому заявлению схемой расположения земельного участка, на рассмотрении такого органа находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает, уполномоченный орган принимает решение о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка и направляет принятое решение заявителю. Срок

рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка приостанавливается до принятия решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или до принятия решения об отказе в утверждении указанной схемы.

1212. Сотрудник Органа власти уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, сотрудники Органа власти административных действий не осуществляют.

1213. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – принятие решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или принятие решения об отказе в утверждении указанной схемы.

3.64.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

1214. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) имеются основания для отказа в утверждении схемы расположения земельного участка, предусмотренные пунктом 16 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

2) земельный участок, границы которого подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости», не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации;

3) земельный участок, который предстоит образовать, не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 13, 14.1 - 19, 22 и 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации.

1215. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 12 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.64.5. Предоставление результата Услуги

1216. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка;

2) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка.

1217. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

1218. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для

физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

3.65. Вариант 63

1219. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 20 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

1220. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

2) решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

1221. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) приостановление предоставления Услуги;

4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

5) предоставление результата Услуги.

3.65.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

1222. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в Органе власти, посредством Единого портала, посредством почтового отправления, посредством электронной почты.

1223. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в установленном порядке; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; в Органе власти: предъявление оригинала документа; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff);

2) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, утвержденным Приказом Росреестра от 02.09.2020 № П/0321, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, за исключением документов, которые должны быть представлены в уполномоченный орган в порядке межведомственного информационного взаимодействия, – документ, подтверждающий право на приобретение земельного участка, установленный законодательством Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: электронный документ установленного формата или скан-копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

4) документы в сфере градостроительной деятельности, – схема расположения земельного участка на кадастровом плане территории (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных; посредством Единого портала: электронный документ установленного формата или скан-копия документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных; в Органе власти: предъявление оригинала документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных).

1224. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие наличие на праве собственности или на ином законном

основании недвижимости, – выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

1225. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

2) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

3) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

4) посредством электронной почты – установление личности не требуется.

1226. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) заявление о предоставлении Услуги подано в Орган власти, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

2) наличие в заявлении неполных или недостоверных сведений;

3) в документе имеются записи, исполненные карандашом, подчистки, приписки, зачеркнутые слова или неоговоренные исправления;

4) представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления Услуги;

5) представленные документы не поддаются прочтению с использованием электронной вычислительной техники в случае представления их текста в виде электронного документа;

6) не представлен документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя;

7) не предоставлена схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории.

1227. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

1228. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

2) в Органе власти – 1 рабочий день;

3) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

4) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

3.65.2. Межведомственное информационное взаимодействие

1229. Для получения Услуги необходимо направление межведомственного информационного запроса «Прием обращений в ФГИС ЕГРН» посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия». Указанный информационный запрос направляется в «ППК «Роскадастр».

3.65.3. Приостановление предоставления Услуги

1230. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 20 календарных дней при наличии следующего основания – в случае, если на дату поступления в уполномоченный орган заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к этому заявлению схемой расположения земельного участка, на рассмотрении такого органа находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает, уполномоченный орган принимает решение о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка и направляет принятое решение заявителю. Срок рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка приостанавливается до принятия решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или до принятия решения об отказе в утверждении указанной схемы.

1231. Сотрудник Органа власти уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, сотрудники Органа власти административных действий не осуществляют.

1232. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – принятие решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или принятие решения об отказе в утверждении указанной схемы.

3.65.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

1233. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) имеются основания для отказа в утверждении схемы расположения земельного участка, предусмотренные пунктом 16 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

2) земельный участок, границы которого подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости», не может

быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации;

3) земельный участок, который предстоит образовать, не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 13, 14.1 - 19, 22 и 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации.

1234. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 12 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.65.5. Предоставление результата Услуги

1235. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка;

2) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка.

1236. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

1237. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

3.66. Вариант 64

1238. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 20 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

1239. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

2) решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

1240. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;
3) приостановление предоставления Услуги;
4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
5) предоставление результата Услуги.

3.66.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

1241. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в Органе власти, посредством Единого портала, посредством почтового отправления, посредством электронной почты.

1242. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в установленном порядке; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; в Органе власти: предъявление оригинала документа; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff);

2) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, утвержденным Приказом Росреестра от 02.09.2020 № П/0321, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, за исключением документов, которые должны быть представлены в уполномоченный орган в порядке межведомственного информационного взаимодействия, – документ, подтверждающий право на приобретение земельного участка, установленный законодательством Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: электронный документ установленного формата или скан-копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

1243. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документы, подтверждающие наличие на праве собственности или на ином законном основании недвижимости, – выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

2) документы в сфере градостроительной деятельности, – утвержденный проект межевания территории (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в установленном порядке; посредством Единого портала: скан-копия документа; в Органе власти: копия документа, заверенная в установленном порядке; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

1244. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

2) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

3) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

4) посредством электронной почты – установление личности не требуется.

1245. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) заявление о предоставлении Услуги подано в Орган власти, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

2) наличие в заявлении неполных или недостоверных сведений;

3) в документе имеются записи, исполненные карандашом, подчистки, приписки, зачеркнутые слова или неоговоренные исправления;

4) представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления Услуги;

5) представленные документы не поддаются прочтению с использованием электронной вычислительной техники в случае представления их текста в виде электронного документа;

6) не представлен документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя.

1246. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

1247. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

2) в Органе власти – 1 рабочий день;

3) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

4) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

3.66.2. Межведомственное информационное взаимодействие

1248. Для получения Услуги необходимо направление межведомственного информационного запроса «Прием обращений в ФГИС ЕГРН» посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия». Указанный информационный запрос направляется в «ППК «Роскадастр».

3.66.3. Приостановление предоставления Услуги

1249. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 20 календарных дней при наличии следующего основания – в случае, если на дату поступления в уполномоченный орган заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к этому заявлению схемой расположения земельного участка, на рассмотрении такого органа находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает, уполномоченный орган принимает решение о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка и направляет принятое решение заявителю. Срок рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка приостанавливается до принятия решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или до принятия решения об отказе в утверждении указанной схемы.

1250. Сотрудник Органа власти уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, сотрудники Органа власти административных действий не осуществляют.

1251. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – принятие решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или принятие решения об отказе в утверждении указанной схемы.

3.66.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

1252. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) имеются основания для отказа в утверждении схемы расположения земельного участка, предусмотренные пунктом 16 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

2) земельный участок, границы которого подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости», не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации;

3) земельный участок, который предстоит образовать, не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 13, 14.1 - 19, 22 и 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации.

1253. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 12 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.66.5. Предоставление результата Услуги

1254. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка;

2) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка.

1255. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

1256. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

3.67. Вариант 65

1257. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 20 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

1258. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

2) решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

1259. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) приостановление предоставления Услуги;

4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

5) предоставление результата Услуги.

3.67.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

1260. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в Органе власти, посредством Единого портала, посредством почтового отправления, посредством электронной почты.

1261. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в установленном порядке; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; в Органе власти: предъявление оригинала документа; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff);

2) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, утвержденным Приказом Росреестра от 02.09.2020 № П/0321, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, за исключением документов, которые должны быть представлены в уполномоченный орган в порядке межведомственного информационного взаимодействия, – документ, подтверждающий право на приобретение земельного участка, установленный законодательством Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: электронный документ установленного формата или скан-копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

4) документы в сфере градостроительной деятельности, – схема расположения земельного участка на кадастровом плане территории (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных; посредством Единого портала: электронный документ установленного формата или скан-копия документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных; в Органе власти: предъявление оригинала документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных).

1262. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документы, подтверждающие наличие на праве собственности или на ином законном основании недвижимости, – выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

2) документы, подтверждающие государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя, – выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: предъявление оригинала документа; посредством Единого портала: скан-копия

документа; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff).

1263. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

2) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

3) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

4) посредством электронной почты – установление личности не требуется.

1264. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) заявление о предоставлении Услуги подано в Орган власти, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

2) наличие в заявлении неполных или недостоверных сведений;

3) в документе имеются записи, исполненные карандашом, подчистки, приписки, зачеркнутые слова или неоговоренные исправления;

4) представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления Услуги;

5) представленные документы не поддаются прочтению с использованием электронной вычислительной техники в случае представления их текста в виде электронного документа;

6) не представлен документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя;

7) не предоставлена схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории.

1265. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

1266. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

2) в Органе власти – 1 рабочий день;

3) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

4) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

3.67.2. Межведомственное информационное взаимодействие

1267. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Прием обращений в ФГИС ЕГРН». Указанный информационный запрос направляется в «ППК «Роскадастр»;

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Выписки из ЕГРИП по запросам органов государственной власти». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

3.67.3. Приостановление предоставления Услуги

1268. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 20 календарных дней при наличии следующего основания – в случае, если на дату поступления в уполномоченный орган заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к этому заявлению схемой расположения земельного участка, на рассмотрении такого органа находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает, уполномоченный орган принимает решение о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка и направляет принятое решение заявителю. Срок рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка приостанавливается до принятия решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или до принятия решения об отказе в утверждении указанной схемы.

1269. Сотрудник Органа власти уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, сотрудники Органа власти административных действий не осуществляют.

1270. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – принятие решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или принятие решения об отказе в утверждении указанной схемы.

3.67.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

1271. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) имеются основания для отказа в утверждении схемы расположения земельного участка, предусмотренные пунктом 16 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

2) земельный участок, границы которого подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости», не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации;

3) земельный участок, который предстоит образовать, не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 13, 14.1 - 19, 22 и 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации.

1272. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 12 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.67.5. Предоставление результата Услуги

1273. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка;

2) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка.

1274. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

1275. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

3.68. Вариант 66

1276. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 20 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

1277. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

2) решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

1278. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) приостановление предоставления Услуги;

4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

5) предоставление результата Услуги.

3.68.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

1279. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в Органе власти, посредством Единого портала, посредством почтового отправления, посредством электронной почты.

1280. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в установленном порядке; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; в Органе власти: предъявление оригинала документа; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff);

2) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, утвержденным Приказом Росреестра от 02.09.2020 № П/0321, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, за исключением документов, которые должны быть представлены в уполномоченный орган в порядке межведомственного информационного взаимодействия, – документ, подтверждающий право на приобретение земельного участка, установленный законодательством Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: электронный документ установленного формата или скан-копия документа; в Органе власти: оригинал или

надлежащим образом заверенная копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

1281. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документы, подтверждающие наличие на праве собственности или на ином законном основании недвижимости, – выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

2) документы, подтверждающие государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя, – выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: предъявление оригинала документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff);

3) документы в сфере градостроительной деятельности, – утвержденный проект межевания территории (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в установленном порядке; посредством Единого портала: скан-копия документа; в Органе власти: копия документа, заверенная в установленном порядке; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

1282. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

2) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

3) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

4) посредством электронной почты – установление личности не требуется.

1283. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) заявление о предоставлении Услуги подано в Орган власти, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

2) наличие в заявлении неполных или недостоверных сведений;

3) в документе имеются записи, исполненные карандашом, подчистки, приписки, зачеркнутые слова или неоговоренные исправления;

4) представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления Услуги;

5) представленные документы не поддаются прочтению с использованием электронной вычислительной техники в случае представления их текста в виде электронного документа;

6) не представлен документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя.

1284. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

1285. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

2) в Органе власти – 1 рабочий день;

3) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

4) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

3.68.2. Межведомственное информационное взаимодействие

1286. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Прием обращений в ФГИС ЕГРН». Указанный информационный запрос направляется в «ППК «Роскадастр»;

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Выписки из ЕГРИП по запросам органов государственной власти». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

3.68.3. Приостановление предоставления Услуги

1287. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 20 календарных дней при наличии следующего основания – в случае, если на дату поступления в уполномоченный орган заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к этому заявлению схемой расположения земельного участка, на рассмотрении такого органа находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка и местоположение земельных участков,

образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает, уполномоченный орган принимает решение о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка и направляет принятое решение заявителю. Срок рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка приостанавливается до принятия решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или до принятия решения об отказе в утверждении указанной схемы.

1288. Сотрудник Органа власти уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, сотрудники Органа власти административных действий не осуществляют.

1289. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – принятие решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или принятие решения об отказе в утверждении указанной схемы.

3.68.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

1290. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) имеются основания для отказа в утверждении схемы расположения земельного участка, предусмотренные пунктом 16 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

2) земельный участок, границы которого подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости», не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации;

3) земельный участок, который предстоит образовать, не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 13, 14.1 - 19, 22 и 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации.

1291. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 12 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.68.5. Предоставление результата Услуги

1292. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка;

2) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка.

1293. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

1294. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

3.69. Вариант 67

1295. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 20 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

1296. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

2) решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

1297. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) приостановление предоставления Услуги;

4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

5) предоставление результата Услуги.

3.69.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

1298. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в Органе власти, посредством Единого портала, посредством почтового отправления, посредством электронной почты.

1299. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в установленном порядке; посредством

Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; в Органе власти: предъявление оригинала документа; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff);

2) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, утвержденным Приказом Росреестра от 02.09.2020 № П/0321, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, за исключением документов, которые должны быть представлены в уполномоченный орган в порядке межведомственного информационного взаимодействия, – документ, подтверждающий право на приобретение земельного участка, установленный законодательством Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: электронный документ установленного формата или скан-копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

4) документы в сфере градостроительной деятельности, – схема расположения земельного участка на кадастровом плане территории (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных; посредством Единого портала: электронный документ установленного формата или скан-копия документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных; в Органе власти: предъявление оригинала документа, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff, схема расположения земельного участка в форме электронного документа может быть подготовлена с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных).

1300. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документы, подтверждающие наличие на праве собственности или на ином законном основании недвижимости, – выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

2) документы, подтверждающие государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; посредством электронной почты: электронный документ, подписанный электронной подписью).

1301. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

2) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

3) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

4) посредством электронной почты – установление личности не требуется.

1302. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) заявление о предоставлении Услуги подано в Орган власти, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

2) наличие в заявлении неполных или недостоверных сведений;

3) в документе имеются записи, исполненные карандашом, подчистки, приписки, зачеркнутые слова или неоговоренные исправления;

4) представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления Услуги;

5) представленные документы не поддаются прочтению с использованием электронной вычислительной техники в случае представления их текста в виде электронного документа;

6) не представлен документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя;

7) не предоставлена схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории.

1303. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

1304. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

2) в Органе власти – 1 рабочий день;

3) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

4) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

3.69.2. Межведомственное информационное взаимодействие

1305. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Прием обращений в ФГИС ЕГРН». Указанный информационный запрос направляется в «ППК «Роскадастр»;

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Выписки из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

3.69.3. Приостановление предоставления Услуги

1306. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 20 календарных дней при наличии следующего основания – в случае, если на дату поступления в уполномоченный орган заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к этому заявлению схемой расположения земельного участка, на рассмотрении такого органа находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает, уполномоченный орган принимает решение о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка и направляет принятое решение заявителю. Срок рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка приостанавливается до принятия решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения

земельного участка или до принятия решения об отказе в утверждении указанной схемы.

1307. Сотрудник Органа власти уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, сотрудники Органа власти административных действий не осуществляют.

1308. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – принятие решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или принятие решения об отказе в утверждении указанной схемы.

3.69.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

1309. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) имеются основания для отказа в утверждении схемы расположения земельного участка, предусмотренные пунктом 16 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

2) земельный участок, границы которого подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости», не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации;

3) земельный участок, который предстоит образовать, не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 13, 14.1 - 19, 22 и 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации.

1310. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 12 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.69.5. Предоставление результата Услуги

1311. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка;

2) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка.

1312. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

1313. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

3.70. Вариант 68

1314. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 20 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

1315. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

2) решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

1316. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) приостановление предоставления Услуги;

4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

5) предоставление результата Услуги.

3.70.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

1317. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в Органе власти, посредством Единого портала, посредством почтового отправления, посредством электронной почты.

1318. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в установленном порядке; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; в Органе власти: предъявление оригинала документа; посредством электронной почты: электронный образ документов в виде файлов в форматах jpg. pdf. tiff);

2) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, утвержденным Приказом Росреестра от 02.09.2020 № П/0321, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной

власти, за исключением документов, которые должны быть представлены в уполномоченный орган в порядке межведомственного информационного взаимодействия, – документ, подтверждающий право на приобретение земельного участка, установленный законодательством Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: электронный документ установленного формата или скан-копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

1319. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документы, подтверждающие наличие на праве собственности или на ином законном основании недвижимости, – выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

2) документы, подтверждающие государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; посредством электронной почты: электронный документ, подписанный электронной подписью);

3) документы в сфере градостроительной деятельности, – утвержденный проект межевания территории (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в установленном порядке; посредством Единого портала: скан-копия документа; в Органе власти: копия документа, заверенная в установленном порядке; посредством электронной почты: электронный документ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

1320. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

2) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

3) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

4) посредством электронной почты – установление личности не требуется.

1321. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) заявление о предоставлении Услуги подано в Орган власти, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

2) наличие в заявлении неполных или недостоверных сведений;

3) в документе имеются записи, исполненные карандашом, подчистки, приписки, зачеркнутые слова или неоговоренные исправления;

4) представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления Услуги;

5) представленные документы не поддаются прочтению с использованием электронной вычислительной техники в случае представления их текста в виде электронного документа;

6) не представлен документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя.

1322. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

1323. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

2) в Органе власти – 1 рабочий день;

3) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

4) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

3.70.2. Межведомственное информационное взаимодействие

1324. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Прием обращений в ФГИС ЕГРН». Указанный информационный запрос направляется в «ППК «Роскадастр»;

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный

запрос «Выписки из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

3.70.3. Приостановление предоставления Услуги

1325. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 20 календарных дней при наличии следующего основания – в случае, если на дату поступления в уполномоченный орган заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к этому заявлению схемой расположения земельного участка, на рассмотрении такого органа находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает, уполномоченный орган принимает решение о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка и направляет принятое решение заявителю. Срок рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка приостанавливается до принятия решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или до принятия решения об отказе в утверждении указанной схемы.

1326. Сотрудник Органа власти уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, сотрудники Органа власти административных действий не осуществляют.

1327. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – принятие решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или принятие решения об отказе в утверждении указанной схемы.

3.70.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

1328. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) имеются основания для отказа в утверждении схемы расположения земельного участка, предусмотренные пунктом 16 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

2) земельный участок, границы которого подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости», не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации;

3) земельный участок, который предстоит образовать, не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 13, 14.1 - 19, 22 и 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации.

1329. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 12 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.70.5. Предоставление результата Услуги

1330. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка;

2) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка.

1331. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

1332. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

3.71. Вариант 69

1333. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 10 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

1334. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) уведомление об исправлении опечаток и (или) ошибок (документ на бумажном носителе или в электронной форме);

2) уведомление об отказе в исправлении опечаток и (или) ошибок (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

1335. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

3) предоставление результата Услуги.

1336. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведены административные процедуры: межведомственное информационное взаимодействие, приостановление предоставления Услуги, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

3.71.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

1337. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты, посредством почтового отправления.

1338. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, – документы, удостоверяющие личность, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; в Органе власти: копия документа, засвидетельствованная в нотариальном порядке; посредством электронной почты: скан-копия документа, заверенного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации).

1339. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документ, содержащий опечатки и (или) ошибки, допущенные в результате предоставления Услуги, – заключение, содержащее опечатки и (или) ошибки (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа, заверенного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством электронной почты: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации).

1340. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

2) посредством Единого портала – федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;

3) посредством электронной почты – установление личности не требуется;

4) посредством почтового отправления – установление личности не требуется.

1341. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) документ, удостоверяющий личность заявителя, не представлен;

2) наличие в заявлении неполных или недостоверных сведений;

3) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены;

4) в документах, представленных заявителем, содержатся подчистки и исправления текста, которые не заверены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

5) представленные документы не поддаются прочтению с использованием электронной вычислительной техники в случае представления их текста в виде электронного документа.

1342. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

1343. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

2) в Органе власти – 1 рабочий день;

3) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

4) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

3.71.2. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

1344. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) факт допущения ошибки и (или) опечатки не подтвержден;

2) сведения, являющиеся обязательными для указания в заявлении о предоставлении Услуги, не указаны.

1345. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 7 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.71.3. Предоставление результата Услуги

1346. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – уведомление об исправлении опечаток и (или) ошибок;

2) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – уведомление об отказе в исправлении опечаток и (или) ошибок.

1347. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 календарного дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

1348. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для

физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

3.72. Вариант 70

1349. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 10 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

1350. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) уведомление об исправлении опечаток и (или) ошибок (документ на бумажном носителе или в электронной форме);

2) уведомление об отказе в исправлении опечаток и (или) ошибок (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

1351. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

3) предоставление результата Услуги.

1352. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведены административные процедуры: межведомственное информационное взаимодействие, приостановление предоставления Услуги, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

3.72.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

1353. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты, посредством почтового отправления.

1354. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документы, удостоверяющие личность, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; в Органе власти: копия документа, засвидетельствованная в нотариальном порядке; посредством электронной почты: скан-копия документа, заверенного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

2) документы, подтверждающие полномочия представителя, – доверенность, оформленная в соответствии со статьей 185 Гражданского кодекса Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-образ; в Органе власти: копия документа, засвидетельствованная в нотариальном порядке; посредством электронной почты: скан-копия документа, заверенного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации).

1355. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документ, содержащий опечатки и (или) ошибки, допущенные в результате предоставления Услуги, – заключение, содержащее опечатки и (или) ошибки (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа, заверенного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством электронной почты: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации).

1356. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

2) посредством Единого портала – федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;

3) посредством электронной почты – установление личности не требуется;

4) посредством почтового отправления – установление личности не требуется.

1357. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) документ, удостоверяющий личность заявителя, не представлен;

2) наличие в заявлении неполных или недостоверных сведений;

3) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены;

4) в документах, представленных заявителем, содержатся подчистки и исправления текста, которые не заверены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

5) представленные документы не поддаются прочтению с использованием электронной вычислительной техники в случае представления их текста в виде электронного документа;

6) представленная копия документа не заверена надлежащим образом;

7) документы, являющиеся обязательными для представления, не предоставлены.

1358. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

1359. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

2) в Органе власти – 1 рабочий день;

3) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

4) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

3.72.2. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

1360. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) факт допущения ошибки и (или) опечатки не подтвержден;

2) сведения, являющиеся обязательными для указания в заявлении о предоставлении Услуги, не указаны.

1361. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 7 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.72.3. Предоставление результата Услуги

1362. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – уведомление об исправлении опечаток и (или) ошибок;

2) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – уведомление об отказе в исправлении опечаток и (или) ошибок.

1363. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 календарного дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

1364. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

3.73. Вариант 71

1365. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 10 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

1366. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) уведомление об исправлении опечаток и (или) ошибок (документ на бумажном носителе или в электронной форме);

2) уведомление об отказе в исправлении опечаток и (или) ошибок (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

1367. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

3) предоставление результата Услуги.

1368. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведены административные процедуры: межведомственное информационное взаимодействие, приостановление предоставления Услуги, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

3.73.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

1369. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты, посредством почтового отправления.

1370. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, – документы, удостоверяющие личность, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; в Органе власти: копия документа, засвидетельствованная в нотариальном порядке; посредством электронной почты: скан-копия документа, заверенного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации).

1371. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документ, содержащий опечатки и (или) ошибки, допущенные в результате предоставления Услуги, – заключение, содержащее опечатки и (или) ошибки (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа, заверенного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством электронной почты: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

2) документы, подтверждающие государственную регистрацию юридического лица, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-образ; в Органе власти: оригинал или нотариально заверенная копия; посредством электронной почты: скан-копия документа).

1372. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

2) посредством Единого портала – федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;

3) посредством электронной почты – установление личности не требуется;

4) посредством почтового отправления – установление личности не требуется.

1373. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) документ, удостоверяющий личность заявителя, не представлен;

2) наличие в заявлении неполных или недостоверных сведений;

3) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены;

4) в документах, представленных заявителем, содержатся подчистки и исправления текста, которые не заверены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

5) представленные документы не поддаются прочтению с использованием электронной вычислительной техники в случае представления их текста в виде электронного документа.

1374. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

1375. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;
2) в Органе власти – 1 рабочий день;
3) посредством Единого портала – 1 рабочий день;
4) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

3.73.2. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

1376. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:
1) факт допущения ошибки и (или) опечатки не подтвержден;
2) сведения, являющиеся обязательными для указания в заявлении о предоставлении Услуги, не указаны.
1377. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 7 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.73.3. Предоставление результата Услуги

1378. Способы получения результата предоставления Услуги:
1) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – уведомление об исправлении опечаток и (или) ошибок;
2) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – уведомление об отказе в исправлении опечаток и (или) ошибок.
1379. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 календарного дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.
1380. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

3.74. Вариант 72

1381. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 10 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.
1382. Результатом предоставления варианта Услуги являются:
1) уведомление об исправлении опечаток и (или) ошибок (документ на бумажном носителе или в электронной форме);
2) уведомление об отказе в исправлении опечаток и (или) ошибок (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа).
Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

1383. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

3) предоставление результата Услуги.

1384. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведены административные процедуры: межведомственное информационное взаимодействие, приостановление предоставления Услуги, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

3.74.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

1385. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты, посредством почтового отправления.

1386. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документы, удостоверяющие личность, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; в Органе власти: копия документа, засвидетельствованная в нотариальном порядке; посредством электронной почты: скан-копия документа, заверенного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

2) документы, подтверждающие полномочия представителя, – доверенность, оформленная в соответствии со статьей 185 Гражданского кодекса Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-образ; в Органе власти: копия документа, засвидетельствованная в нотариальном порядке; посредством электронной почты: скан-копия документа, заверенного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации).

1387. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документ, содержащий опечатки и (или) ошибки, допущенные в результате предоставления Услуги, – заключение, содержащее опечатки и (или) ошибки (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа, заверенного в порядке, установленном законодательством Российской

Федерации; в Органе власти: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством электронной почты: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

2) документы, подтверждающие государственную регистрацию юридического лица, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-образ; в Органе власти: оригинал или нотариально заверенная копия; посредством электронной почты: скан-копия документа).

1388. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

2) посредством Единого портала – федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;

3) посредством электронной почты – установление личности не требуется;

4) посредством почтового отправления – установление личности не требуется.

1389. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) документ, удостоверяющий личность заявителя, не представлен;

2) наличие в заявлении неполных или недостоверных сведений;

3) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены;

4) в документах, представленных заявителем, содержатся подчистки и исправления текста, которые не заверены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

5) представленные документы не поддаются прочтению с использованием электронной вычислительной техники в случае представления их текста в виде электронного документа;

6) представленная копия документа не заверена надлежащим образом;

7) документы, являющиеся обязательными для представления, не предоставлены.

1390. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

1391. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

2) в Органе власти – 1 рабочий день;

3) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

4) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

3.74.2. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

1392. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) факт допущения ошибки и (или) опечатки не подтвержден;

2) сведения, являющиеся обязательными для указания в заявлении о предоставлении Услуги, не указаны.

1393. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 7 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.74.3. Предоставление результата Услуги

1394. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – уведомление об исправлении опечаток и (или) ошибок;

2) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – уведомление об отказе в исправлении опечаток и (или) ошибок.

1395. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 календарного дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

1396. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

3.75. Вариант 73

1397. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 10 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

1398. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) уведомление об исправлении опечаток и (или) ошибок (документ на бумажном носителе или в электронной форме);

2) уведомление об отказе в исправлении опечаток и (или) ошибок (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

1399. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

3) предоставление результата Услуги.

1400. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведены административные процедуры: межведомственное информационное взаимодействие, приостановление предоставления Услуги, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

3.75.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

1401. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты, посредством почтового отправления.

1402. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, – документы, удостоверяющие личность, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; в Органе власти: копия документа, засвидетельствованная в нотариальном порядке; посредством электронной почты: скан-копия документа, заверенного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации).

1403. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документ, содержащий опечатки и (или) ошибки, допущенные в результате предоставления Услуги, – заключение, содержащее опечатки и (или) ошибки (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа, заверенного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством электронной почты: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

2) документы, подтверждающие государственную регистрацию физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, – выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-образ; в Органе власти:

оригинал или нотариально заверенная копия; посредством электронной почты: скан-копия документа).

1404. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

2) посредством Единого портала – федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;

3) посредством электронной почты – установление личности не требуется;

4) посредством почтового отправления – установление личности не требуется.

1405. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) документ, удостоверяющий личность заявителя, не представлен;

2) наличие в заявлении неполных или недостоверных сведений;

3) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены;

4) в документах, представленных заявителем, содержатся подчистки и исправления текста, которые не заверены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

5) представленные документы не поддаются прочтению с использованием электронной вычислительной техники в случае представления их текста в виде электронного документа;

6) документы содержат неполную информацию;

7) заявитель не зарегистрирован в качестве индивидуального предпринимателя;

8) представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления Услуги;

9) индивидуальный предприниматель, сведения о котором указаны заявителем, является недействующим на момент подачи заявления о предоставлении услуги.

1406. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

1407. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

2) в Органе власти – 1 рабочий день;

3) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

4) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

3.75.2. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

1408. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) сведения, являющиеся обязательными для указания в заявлении о предоставлении Услуги, не указаны;

2) факт допущения ошибки и (или) опечатки не подтвержден.

1409. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 7 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.75.3. Предоставление результата Услуги

1410. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – уведомление об исправлении опечаток и (или) ошибок;

2) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – уведомление об отказе в исправлении опечаток и (или) ошибок.

1411. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 календарного дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

1412. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

3.76. Вариант 74

1413. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 10 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

1414. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) уведомление об исправлении опечаток и (или) ошибок (документ на бумажном носителе или в электронной форме);

2) уведомление об отказе в исправлении опечаток и (или) ошибок (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

1415. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

3) предоставление результата Услуги.

1416. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведены административные процедуры: межведомственное информационное взаимодействие, приостановление предоставления Услуги, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

3.76.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

1417. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты, посредством почтового отправления.

1418. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документы, удостоверяющие личность, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; в Органе власти: копия документа, засвидетельствованная в нотариальном порядке; посредством электронной почты: скан-копия документа, заверенного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

2) документы, подтверждающие полномочия представителя, – доверенность, оформленная в соответствии со статьей 185 Гражданского кодекса Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-образ; в Органе власти: копия документа, засвидетельствованная в нотариальном порядке; посредством электронной почты: скан-копия документа, заверенного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации).

1419. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документ, содержащий опечатки и (или) ошибки, допущенные в результате предоставления Услуги, – заключение, содержащее опечатки и (или) ошибки (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа, заверенного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством электронной почты: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

2) документы, подтверждающие государственную регистрацию физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, – выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-образ; в Органе власти: оригинал или нотариально заверенная копия; посредством электронной почты: скан-копия документа).

1420. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

2) посредством Единого портала – федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;

3) посредством электронной почты – установление личности не требуется;

4) посредством почтового отправления – установление личности не требуется.

1421. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) документ, удостоверяющий личность заявителя, не представлен;

2) наличие в заявлении неполных или недостоверных сведений;

3) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены;

4) в документах, представленных заявителем, содержатся подчистки и исправления текста, которые не заверены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

5) представленные документы не поддаются прочтению с использованием электронной вычислительной техники в случае представления их текста в виде электронного документа;

6) документы содержат неполную информацию;

7) заявитель не зарегистрирован в качестве индивидуального предпринимателя;

8) представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления Услуги;

9) индивидуальный предприниматель, сведения о котором указаны заявителем, является недействующим на момент подачи заявления о предоставлении услуги;

10) представленная копия документа не заверена надлежащим образом;

11) документы, являющиеся обязательными для представления, не предоставлены.

1422. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

1423. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

2) в Органе власти – 1 рабочий день;

3) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

4) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

3.76.2. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

1424. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) сведения, являющиеся обязательными для указания в заявлении о предоставлении Услуги, не указаны;

2) факт допущения ошибки и (или) опечатки не подтвержден.

1425. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 7 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.76.3. Предоставление результата Услуги

1426. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – уведомление об исправлении опечаток и (или) ошибок;

2) посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством Единого портала, посредством электронной почты – уведомление об отказе в исправлении опечаток и (или) ошибок.

1427. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 календарного дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

1428. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

4. Формы контроля за исполнением Административного регламента

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению Услуги, а также принятием ими решений

1429. Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами Органа власти настоящего Административного регламента, а

также иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению Услуги, а также принятием ими решений осуществляется должностными лицами Органа власти, уполномоченными на осуществление контроля за предоставлением Услуги.

1430. Текущий контроль осуществляется посредством проведения плановых и внеплановых проверок.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления Услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления Услуги

1431. Плановые проверки проводятся на основе ежегодно утверждаемого плана, а внеплановые – на основании конкретного обращения заявителя по решению лиц, ответственных за проведение проверок.

1432. Проверки проводятся уполномоченными лицами Органа власти.

4.3. Ответственность должностных лиц органа, предоставляющего Услугу, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления Услуги

1433. Нарушившие требования настоящего Административного регламента должностные лица несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением Услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

1434. Контроль за предоставлением Услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций, осуществляется посредством получения ими полной актуальной и достоверной информации о порядке предоставления Услуги и возможности досудебного рассмотрения обращений (жалоб) в процессе получения Услуги.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего Услугу, многофункционального центра, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также их должностных лиц, государственных или муниципальных служащих, работников

1435. Информирование заявителей о порядке досудебного (внесудебного) обжалования осуществляется посредством размещения информации на информационных стендах в местах предоставления Услуги, в устной форме при личном приеме заявителя, в устной форме по телефону, в письменной форме на

основании письменного обращения (почтой, электронной почтой, факсимильной связью), на Едином портале, на Региональном портале.

1436. Жалобы в форме электронных документов направляются федеральной государственной информационной системы досудебного обжалования http://do.gosuslugi.ru.

Жалобы в форме документов на бумажном носителе направляются в Орган власти при личном обращении, почтовым отправлением.

Приложение № 1
к Административному регламенту
Министерства имущественных и
земельных отношений Камчатского
края по предоставлению
государственной услуги
«Предварительное согласование
предоставления земельного участка»

Перечень общих признаков заявителей, а также комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления Услуги

1. Круг заявителей в соответствии с вариантами предоставления Услуги

Таблица 1

№ варианта	Комбинация значений признаков
Результат Услуги, за которым обращается заявитель «Предварительное согласование предоставления земельного участка, находящегося в собственности Камчатского края, в постоянное (бессрочное) пользование»	
1.	Государственное или муниципальное учреждение (бюджетное, казенное, автономное), лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени юридического лица, схема расположения земельного участка
2.	Государственное или муниципальное учреждение (бюджетное, казенное, автономное), лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени юридического лица, утверждённый проект межевания территории
3.	Государственное или муниципальное учреждение (бюджетное, казенное, автономное), лицо, действующее от имени заявителя на основании доверенности, схема расположения земельного участка
4.	Государственное или муниципальное учреждение (бюджетное, казенное, автономное), лицо, действующее от имени заявителя на основании доверенности, утверждённый проект межевания территории
5.	Казенное предприятие, лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени юридического лица, схема расположения земельного участка
6.	Казенное предприятие, лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени юридического лица, утверждённый проект межевания территории
7.	Казенное предприятие, лицо, действующее от имени заявителя на основании доверенности, схема расположения земельного участка
8.	Казенное предприятие, лицо, действующее от имени заявителя на основании доверенности, утверждённый проект межевания территории
9.	Центр исторического наследия президентов Российской Федерации, прекративших исполнение своих полномочий, лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени юридического лица, схема расположения земельного участка
10.	Центр исторического наследия президентов Российской Федерации, прекративших исполнение своих полномочий, лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени юридического лица, утверждённый проект межевания территории

11.	Центр исторического наследия президентов Российской Федерации, прекративших исполнение своих полномочий, лицо, действующее от имени заявителя на основании доверенности, схема расположения земельного участка
12.	Центр исторического наследия президентов Российской Федерации, прекративших исполнение своих полномочий, лицо, действующее от имени заявителя на основании доверенности, утверждённый проект межевания территории
13.	Банк России, лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени юридического лица, схема расположения земельного участка
14.	Банк России, лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени юридического лица, утверждённый проект межевания территории
15.	Банк России, лицо, действующее от имени заявителя на основании доверенности, схема расположения земельного участка
16.	Банк России, лицо, действующее от имени заявителя на основании доверенности, утверждённый проект межевания территории
Результат Услуги, за которым обращается заявитель «Предварительное согласование предоставления земельного участка, находящегося в собственности Камчатского края, в безвозмездное пользование»	
17.	Обратился лично, физическое лицо, схема расположения земельного участка
18.	Обратился лично, физическое лицо, утвержденный проект межевания территории
19.	Обратился лично, индивидуальный предприниматель, схема расположения земельного участка
20.	Обратился лично, индивидуальный предприниматель, утвержденный проект межевания территории
21.	Обратился лично, юридическое лицо, схема расположения земельного участка
22.	Обратился лично, юридическое лицо, утвержденный проект межевания территории
23.	Обратился лично, садоводческое некоммерческое товарищество и (или) огородническое некоммерческое товарищество, схема расположения земельного участка
24.	Обратился лично, садоводческое некоммерческое товарищество и (или) огородническое некоммерческое товарищество, утвержденный проект межевания территории
25.	Уполномоченный представитель заявителя, физическое лицо, схема расположения земельного участка
26.	Уполномоченный представитель заявителя, физическое лицо, утвержденный проект межевания территории
27.	Уполномоченный представитель заявителя, индивидуальный предприниматель, схема расположения земельного участка
28.	Уполномоченный представитель заявителя, индивидуальный предприниматель, утвержденный проект межевания территории
29.	Уполномоченный представитель заявителя, юридическое лицо, схема расположения земельного участка
30.	Уполномоченный представитель заявителя, юридическое лицо, утвержденный проект межевания территории
31.	Уполномоченный представитель заявителя, садоводческое некоммерческое товарищество и (или) огородническое некоммерческое товарищество, схема расположения земельного участка
32.	Уполномоченный представитель заявителя, садоводческое некоммерческое товарищество и (или) огородническое некоммерческое товарищество, утвержденный проект межевания территории

Результат Услуги, за которым обращается заявитель «Предварительное согласование предоставления земельного участка, находящегося в собственности Камчатского края, в собственность за плату без проведения торгов»	
33.	Обратился лично, физическое лицо, схема расположения земельного участка
34.	Обратился лично, физическое лицо, утвержденный проект межевания территории
35.	Обратился лично, индивидуальный предприниматель, схема расположения земельного участка
36.	Обратился лично, индивидуальный предприниматель, утвержденный проект межевания территории
37.	Обратился лично, юридическое лицо, схема расположения земельного участка
38.	Обратился лично, юридическое лицо, утвержденный проект межевания территории
39.	Уполномоченный представитель заявителя, физическое лицо, схема расположения земельного участка
40.	Уполномоченный представитель заявителя, физическое лицо, утвержденный проект межевания территории
41.	Уполномоченный представитель заявителя, индивидуальный предприниматель, схема расположения земельного участка
42.	Уполномоченный представитель заявителя, индивидуальный предприниматель, утвержденный проект межевания территории
43.	Уполномоченный представитель заявителя, юридическое лицо, схема расположения земельного участка
44.	Уполномоченный представитель заявителя, юридическое лицо, утвержденный проект межевания территории
Результат Услуги, за которым обращается заявитель «Предварительное согласование предоставления земельного участка, находящегося в собственности Камчатского края, в собственность бесплатно»	
45.	Обратился лично, физическое лицо, схема расположения земельного участка
46.	Обратился лично, физическое лицо, утвержденный проект межевания территории
47.	Обратился лично, индивидуальный предприниматель, схема расположения земельного участка
48.	Обратился лично, индивидуальный предприниматель, утвержденный проект межевания территории
49.	Обратился лично, юридическое лицо, схема расположения земельного участка
50.	Обратился лично, юридическое лицо, утвержденный проект межевания территории
51.	Уполномоченный представитель заявителя, физическое лицо, схема расположения земельного участка
52.	Уполномоченный представитель заявителя, физическое лицо, утвержденный проект межевания территории
53.	Уполномоченный представитель заявителя, индивидуальный предприниматель, схема расположения земельного участка
54.	Уполномоченный представитель заявителя, индивидуальный предприниматель, утвержденный проект межевания территории
55.	Уполномоченный представитель заявителя, юридическое лицо, схема расположения земельного участка

56.	Уполномоченный представитель заявителя, юридическое лицо, утвержденный проект межевания территории
Результат Услуги, за которым обращается заявитель «Предварительное согласование предоставления земельного участка, находящегося в собственности Камчатского края, в аренду без проведения торгов»	
57.	Обратился лично, физическое лицо, схема расположения земельного участка
58.	Обратился лично, физическое лицо, утвержденный проект межевания территории
59.	Обратился лично, индивидуальный предприниматель, схема расположения земельного участка
60.	Обратился лично, индивидуальный предприниматель, утвержденный проект межевания территории
61.	Обратился лично, юридическое лицо, схема расположения земельного участка
62.	Обратился лично, юридическое лицо, утвержденный проект межевания территории
63.	Уполномоченный представитель заявителя, физическое лицо, схема расположения земельного участка
64.	Уполномоченный представитель заявителя, физическое лицо, утвержденный проект межевания территории
65.	Уполномоченный представитель заявителя, индивидуальный предприниматель, схема расположения земельного участка
66.	Уполномоченный представитель заявителя, индивидуальный предприниматель, утвержденный проект межевания территории
67.	Уполномоченный представитель заявителя, юридическое лицо, схема расположения земельного участка
68.	Уполномоченный представитель заявителя, юридическое лицо, утвержденный проект межевания территории
Результат Услуги, за которым обращается заявитель «Исправление опечаток и (или) ошибок, допущенных в результате предоставления Услуги»	
69.	Физическое лицо, заявитель обратился лично
70.	Физическое лицо, заявитель обратился через представителя
71.	Юридическое лицо, заявитель обратился лично
72.	Юридическое лицо, заявитель обратился через представителя
73.	Индивидуальный предприниматель, заявитель обратился лично
74.	Индивидуальный предприниматель, заявитель обратился через представителя

2. Перечень общих признаков заявителей

Таблица 2

№ п/п	Признак заявителя	Значения признака заявителя
Результат Услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка, находящегося в собственности Камчатского края, в постоянное (бессрочное) пользование»		
1.	Категория заявителя	1. Государственное или муниципальное учреждение (бюджетное, казенное, автономное). 2. Казенное предприятие. 3. Центр исторического наследия президентов Российской Федерации, прекративших исполнение своих полномочий. 4. Банк России

2.	Заявление подается самостоятельно или через представителя по доверенности	1. Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени юридического лица. 2. Лицо, действующее от имени заявителя на основании доверенности
3.	На основании какого документа формируется земельный участок?	1. Схема расположения земельного участка. 2. Утверждённый проект межевания территории
Результат Услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка, находящегося в собственности Камчатского края, в безвозмездное пользование»		
4.	Заявитель обращается лично или через представителя?	1. Обратился лично. 2. Уполномоченный представитель заявителя
5.	Категория заявителя	1. Физическое лицо. 2. Индивидуальный предприниматель. 3. Юридическое лицо. 4. Садоводческое некоммерческое товарищество и (или) огородническое некоммерческое товарищество
6.	На основании какого документа формируется земельный участок?	1. Схема расположения земельного участка. 2. Утвержденный проект межевания территории
Результат Услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка, находящегося в собственности Камчатского края, в собственность за плату без проведения торгов»		
7.	Заявитель обращается лично или через представителя?	1. Обратился лично. 2. Уполномоченный представитель заявителя
8.	Категория заявителя	1. Физическое лицо. 2. Индивидуальный предприниматель. 3. Юридическое лицо
9.	На основании какого документа формируется земельный участок?	1. Схема расположения земельного участка. 2. Утвержденный проект межевания территории
Результат Услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка, находящегося в собственности Камчатского края, в собственность бесплатно»		
10.	Заявитель обращается лично или через представителя?	1. Обратился лично. 2. Уполномоченный представитель заявителя
11.	Категория заявителя	1. Физическое лицо. 2. Индивидуальный предприниматель. 3. Юридическое лицо
12.	На основании какого документа формируется земельный участок?	1. Схема расположения земельного участка. 2. Утвержденный проект межевания территории
Результат Услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка, находящегося в собственности Камчатского края, в аренду без проведения торгов»		
13.	Заявитель обращается лично или через представителя?	1. Обратился лично. 2. Уполномоченный представитель заявителя
14.	Категория заявителя	1. Физическое лицо. 2. Индивидуальный предприниматель. 3. Юридическое лицо
15.	На основании какого документа формируется земельный участок?	1. Схема расположения земельного участка. 2. Утвержденный проект межевания территории
Результат Услуги «Исправление опечаток и (или) ошибок, допущенных в результате предоставления Услуги»		
16.	Категория заявителя	1. Физическое лицо. 2. Юридическое лицо. 3. Индивидуальный предприниматель
17.	Заявитель обратился лично или через представителя?	1. Заявитель обратился лично. 2. Заявитель обратился через представителя

Приложение № 2
к Административному регламенту
Министерства имущественных и
земельных отношений Камчатского
края по предоставлению
государственной услуги
«Предварительное согласование
предоставления земельного участка»

ФОРМА к варианту 1

Наименование органа власти (организации)
_____
Наименование должности _____
_____
Фамилия, имя, отчество (при наличии)_____
_____

Заявление о предоставлении Услуги

Сведения о заявителе, являющемся юридическим лицом:
наименование юридического лица: _____;
основной государственный регистрационный номер (ОГРН): _____;
идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____;
место нахождения и адрес: _____;
телефон: _____;
E-mail: _____.

Прошу принять решение о предварительном согласовании предоставлении земельного участка.

Сведения о земельном участке:
вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка возможно на нескольких видах прав: _____;
цель использования земельного участка: _____.

Кадастровый номер земельного участка, заявление о предварительном согласовании предоставления которого подано (далее - испрашиваемый земельный участок), в случае, если границы такого земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации недвижимости": _____

Кадастровый номер земельного участка или кадастровые номера земельных участков, из которых в соответствии с проектом межевания территории, со схемой расположения земельного участка или с проектной документацией лесных участков предусмотрено образование испрашиваемого земельного участка, в случае, если сведения о таких земельных участках внесены в Единый государственный реестр недвижимости: _____

Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд:
дата: _____;
номер: _____;
орган, принявший решение: _____.

Реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных этим документом и (или) этим проектом:
дата: __._____._____ г.;
номер: _____.

Схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории прилагается.

Даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Способ получения результата Услуги:
в Органе власти: ☐ да, ☐ нет;
посредством Единого портала: ☐ да, ☐ нет;
посредством почтового отправления: ☐ да, ☐ нет;
посредством электронной почты: _____.

К заявлению прилагаются следующие документы:
1) наименование документа: _____;
2) наименование документа: _____;
3) наименование документа: _____;
4) наименование документа: _____.

Дата подачи заявления и подпись представителя юридического лица:
подпись: _____;
расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____;
дата: __._____._____ г.

ФОРМА к варианту 2

Наименование органа власти (организации)
_____
Наименование должности _____
_____
Фамилия, имя, отчество (при наличии)_____
_____

Заявление о предоставлении Услуги

Сведения о заявителе, являющемся юридическим лицом:
наименование юридического лица: _____;
основной государственный регистрационный номер (ОГРН): _____;
идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____;
место нахождения и адрес: _____;
телефон: _____;
E-mail: _____.

Прошу принять решение о предварительном согласовании предоставлении земельного участка.

Сведения о земельном участке:
вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка возможно на нескольких видах прав: _____;
цель использования земельного участка: _____.

Кадастровый номер земельного участка, заявление о предварительном согласовании предоставления которого подано (далее - испрашиваемый земельный участок), в случае, если границы такого земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации недвижимости": _____

Кадастровый номер земельного участка или кадастровые номера земельных участков, из которых в соответствии с проектом межевания территории, со схемой расположения земельного участка или с проектной документацией лесных участков предусмотрено образование испрашиваемого земельного участка, в случае, если сведения о таких земельных участках внесены в Единый государственный реестр недвижимости: _____

Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд:
дата: _____;
номер: _____;
орган, принявший решение: _____.

Реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных этим документом и (или) этим проектом:
дата: __._____._____ г.;
номер: _____.

Реквизиты утвержденного проекта межевания территории:
дата выдачи документа: _____;
наименование органа, выдавшего документ: _____;
номер: _____.

Даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Способ получения результата Услуги:
в Органе власти: ☐ да, ☐ нет;
посредством Единого портала: ☐ да, ☐ нет;
посредством почтового отправления: ☐ да, ☐ нет;
посредством электронной почты: _____.

К заявлению прилагаются следующие документы:
1) наименование документа: _____;
2) наименование документа: _____;
3) наименование документа: _____;
4) наименование документа: _____.

Дата подачи заявления и подпись представителя юридического лица:
подпись: _____;
расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____;
дата: __._____._____ г.

ФОРМА к варианту 3

Наименование органа власти (организации)
_____
Наименование должности _____
_____
Фамилия, имя, отчество (при наличии)_____
_____

Заявление о предоставлении Услуги

Сведения о заявителе, являющемся юридическим лицом:
наименование юридического лица: _____;
основной государственный регистрационный номер (ОГРН): _____;
идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____;
место нахождения и адрес: _____;
телефон: _____;
E-mail: _____.

Прошу принять решение о предварительном согласовании предоставлении земельного участка.

Сведения о земельном участке:
вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка возможно на нескольких видах прав: _____;
цель использования земельного участка: _____.

Кадастровый номер земельного участка, заявление о предварительном согласовании предоставления которого подано (далее - испрашиваемый земельный участок), в случае, если границы такого земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации недвижимости": _____

Кадастровый номер земельного участка или кадастровые номера земельных участков, из которых в соответствии с проектом межевания территории, со схемой расположения земельного участка или с проектной документацией лесных участков предусмотрено образование испрашиваемого земельного участка, в случае, если сведения о таких земельных участках внесены в Единый государственный реестр недвижимости: _____

Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд:
дата: _____;
номер: _____;
орган, принявший решение: _____.

Реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных этим документом и (или) этим проектом:
дата: __._____._____ г.;
номер: _____.

Сведения о представителе заявителя по доверенности:
фамилия (при наличии): _____;
имя (при наличии): _____;
отчество (при наличии): _____.

Сведения о документе, подтверждающем полномочия представителя, имеющего право действовать от имени юридического лица на основании доверенности:
наименование документа: _____;
реквизиты документа: _____.

Схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории прилагается.

Даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Способ получения результата Услуги:
в Органе власти: ☐ да, ☐ нет;
посредством Единого портала: ☐ да, ☐ нет;
посредством почтового отправления: ☐ да, ☐ нет;
посредством электронной почты: _____.

К заявлению прилагаются следующие документы:
1) наименование документа: _____;
2) наименование документа: _____;
3) наименование документа: _____;
4) наименование документа: _____.

Дата подачи заявления и подпись представителя юридического лица:
подпись: _____;
расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____;
дата: __._____.____ г.

ФОРМА к варианту 4

Наименование органа власти (организации)
_____
Наименование должности _____
_____
Фамилия, имя, отчество (при наличии)_____
_____

Заявление о предоставлении Услуги

Сведения о заявителе, являющемся юридическим лицом:
наименование юридического лица: _____;
основной государственный регистрационный номер (ОГРН): _____;
идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____;
место нахождения и адрес: _____;
телефон: _____;
E-mail: _____.

Прошу принять решение о предварительном согласовании предоставлении земельного участка.

Сведения о земельном участке:
вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка возможно на нескольких видах прав: _____;
цель использования земельного участка: _____.

Кадастровый номер земельного участка, заявление о предварительном согласовании предоставления которого подано (далее - испрашиваемый земельный участок), в случае, если границы такого земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации недвижимости": _____

Кадастровый номер земельного участка или кадастровые номера земельных участков, из которых в соответствии с проектом межевания территории, со схемой расположения земельного участка или с проектной документацией лесных участков предусмотрено образование испрашиваемого земельного участка, в случае, если сведения о таких земельных участках внесены в Единый государственный реестр недвижимости: _____

Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд:
дата: _____;
номер: _____;
орган, принявший решение: _____.

Реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных этим документом и (или) этим проектом:
дата: __._____._____ г.;
номер: _____.

Сведения о представителе заявителя по доверенности:
фамилия (при наличии): _____;
имя (при наличии): _____;
отчество (при наличии): _____.

Сведения о документе, подтверждающем полномочия представителя, имеющего право действовать от имени юридического лица на основании доверенности:
наименование документа: _____;
реквизиты документа: _____.

Реквизиты утвержденного проекта межевания территории:
дата выдачи документа: _____;
наименование органа, выдавшего документ: _____;
номер: _____.

Даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Способ получения результата Услуги:
в Органе власти: ☐ да, ☐ нет;
посредством Единого портала: ☐ да, ☐ нет;
посредством почтового отправления: ☐ да, ☐ нет;
посредством электронной почты: _____.

К заявлению прилагаются следующие документы:
1) наименование документа: _____;
2) наименование документа: _____;
3) наименование документа: _____;
4) наименование документа: _____.

Дата подачи заявления и подпись представителя юридического лица:
подпись: _____;
расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____;
дата: __._____._____ г.

ФОРМА к варианту 5

Наименование органа власти (организации)
_____
Наименование должности _____
_____
Фамилия, имя, отчество (при наличии)_____
_____

Заявление о предоставлении Услуги

Сведения о заявителе, являющемся юридическим лицом:
наименование юридического лица: _____;
основной государственный регистрационный номер (ОГРН): _____;
идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____;
место нахождения и адрес: _____;
телефон: _____;
E-mail: _____.

Прошу принять решение о предварительном согласовании предоставлении земельного участка.

Сведения о земельном участке:
вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка возможно на нескольких видах прав: _____;
цель использования земельного участка: _____.

Кадастровый номер земельного участка, заявление о предварительном согласовании предоставления которого подано (далее - испрашиваемый земельный участок), в случае, если границы такого земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации недвижимости": _____

Кадастровый номер земельного участка или кадастровые номера земельных участков, из которых в соответствии с проектом межевания территории, со схемой расположения земельного участка или с проектной документацией лесных участков предусмотрено образование испрашиваемого земельного участка, в случае, если сведения о таких земельных участках внесены в Единый государственный реестр недвижимости: _____

Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд:
дата: _____;
номер: _____;
орган, принявший решение: _____.

Реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных этим документом и (или) этим проектом:
дата: __._____._____ г.;
номер: _____.

Схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории прилагается.

Даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Способ получения результата Услуги:
в Органе власти: ☐ да, ☐ нет;
посредством Единого портала: ☐ да, ☐ нет;
посредством почтового отправления: ☐ да, ☐ нет;
посредством электронной почты: _____.

К заявлению прилагаются следующие документы:
1) наименование документа: _____;
2) наименование документа: _____;
3) наименование документа: _____;
4) наименование документа: _____.

Дата подачи заявления и подпись представителя юридического лица:
подпись: _____;
расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____;
дата: __._____.____ г.

ФОРМА к варианту 6

Наименование органа власти (организации)
_____
Наименование должности _____
_____
Фамилия, имя, отчество (при наличии)_____
_____

Заявление о предоставлении Услуги

Сведения о заявителе, являющемся юридическим лицом:
наименование юридического лица: _____;
основной государственный регистрационный номер (ОГРН): _____;
идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____;
место нахождения и адрес: _____;
телефон: _____;
E-mail: _____.

Прошу принять решение о предварительном согласовании предоставлении земельного участка.

Сведения о земельном участке:
вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка возможно на нескольких видах прав: _____;
цель использования земельного участка: _____.

Кадастровый номер земельного участка, заявление о предварительном согласовании предоставления которого подано (далее - испрашиваемый земельный участок), в случае, если границы такого земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации недвижимости" _____

Кадастровый номер земельного участка или кадастровые номера земельных участков, из которых в соответствии с проектом межевания территории, со схемой расположения земельного участка или с проектной документацией лесных участков предусмотрено образование испрашиваемого земельного участка, в случае, если сведения о таких земельных участках внесены в Единый государственный реестр недвижимости _____

Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд:
дата: _____;
номер: _____;
орган, принявший решение: _____.

Реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных этим документом и (или) этим проектом:
дата: __._____._____ г.;
номер: _____.

Реквизиты утвержденного проекта межевания территории:
дата выдачи документа: _____;
наименование органа, выдавшего документ: _____;
номер: _____.

Даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Способ получения результата Услуги:
в Органе власти: ☐ да, ☐ нет;
посредством Единого портала: ☐ да, ☐ нет;
посредством почтового отправления: ☐ да, ☐ нет;
посредством электронной почты: _____.

К заявлению прилагаются следующие документы:
1) наименование документа: _____;
2) наименование документа: _____;
3) наименование документа: _____;
4) наименование документа: _____.

Дата подачи заявления и подпись представителя юридического лица:
подпись: _____;
расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____;
дата: __._____._____ г.

ФОРМА к варианту 7

Наименование органа власти (организации)
_____
Наименование должности _____
_____
Фамилия, имя, отчество (при наличии)_____
_____

Заявление о предоставлении Услуги

Сведения о заявителе, являющемся юридическим лицом:
наименование юридического лица: _____;
основной государственный регистрационный номер (ОГРН): _____;
идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____;
место нахождения и адрес: _____;
телефон: _____;
E-mail: _____.

Прошу принять решение о предварительном согласовании предоставлении земельного участка.

Сведения о земельном участке:
вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка возможно на нескольких видах прав: _____;
цель использования земельного участка: _____.

Кадастровый номер земельного участка, заявление о предварительном согласовании предоставления которого подано (далее - испрашиваемый земельный участок), в случае, если границы такого земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации недвижимости" _____

Кадастровый номер земельного участка или кадастровые номера земельных участков, из которых в соответствии с проектом межевания территории, со схемой расположения земельного участка или с проектной документацией лесных участков предусмотрено образование испрашиваемого земельного участка, в случае, если сведения о таких земельных участках внесены в Единый государственный реестр недвижимости _____

Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд:
дата: _____;
номер: _____;
орган, принявший решение: _____.

Реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных этим документом и (или) этим проектом:
дата: __._____._____ г.;
номер: _____.

Сведения о представителе заявителя по доверенности:
фамилия (при наличии): _____;
имя (при наличии): _____;
отчество (при наличии): _____.

Сведения о документе, подтверждающем полномочия представителя, имеющего право действовать от имени юридического лица на основании доверенности:
наименование документа: _____;
реквизиты документа: _____.

Схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории прилагается.

Даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Способ получения результата Услуги:
в Органе власти: ☐ да, ☐ нет;
посредством Единого портала: ☐ да, ☐ нет;
посредством почтового отправления: ☐ да, ☐ нет;
посредством электронной почты: _____.

К заявлению прилагаются следующие документы:
1) наименование документа: _____;
2) наименование документа: _____;
3) наименование документа: _____;
4) наименование документа: _____.

Дата подачи заявления и подпись представителя юридического лица:
подпись: _____;
расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____;
дата: __._____.____ г.

ФОРМА к варианту 8

Наименование органа власти (организации)
_____
Наименование должности _____
_____
Фамилия, имя, отчество (при наличии)_____
_____

Заявление о предоставлении Услуги

Сведения о заявителе, являющемся юридическим лицом:
наименование юридического лица: _____;
основной государственный регистрационный номер (ОГРН): _____;
идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____;
место нахождения и адрес: _____;
телефон: _____;
E-mail: _____.

Прошу принять решение о предварительном согласовании предоставлении земельного участка.

Сведения о земельном участке:
вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка возможно на нескольких видах прав: _____;
цель использования земельного участка: _____.

Кадастровый номер земельного участка, заявление о предварительном согласовании предоставления которого подано (далее - испрашиваемый земельный участок), в случае, если границы такого земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации недвижимости": _____

Кадастровый номер земельного участка или кадастровые номера земельных участков, из которых в соответствии с проектом межевания территории, со схемой расположения земельного участка или с проектной документацией лесных участков предусмотрено образование испрашиваемого земельного участка, в случае, если сведения о таких земельных участках внесены в Единый государственный реестр недвижимости: _____

Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд:
дата: _____;
номер: _____;
орган, принявший решение: _____.

Реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных этим документом и (или) этим проектом:
дата: __._____._____ г.;
номер: _____.

Сведения о представителе заявителя по доверенности:
фамилия (при наличии): _____;
имя (при наличии): _____;
отчество (при наличии): _____.

Сведения о документе, подтверждающем полномочия представителя, имеющего право действовать от имени юридического лица на основании доверенности:
наименование документа: _____;
реквизиты документа: _____.

Реквизиты утвержденного проекта межевания территории:
дата выдачи документа: _____;
наименование органа, выдавшего документ: _____;
номер: _____.

Даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Способ получения результата Услуги:
в Органе власти: ☐ да, ☐ нет;
посредством Единого портала: ☐ да, ☐ нет;
посредством почтового отправления: ☐ да, ☐ нет;
посредством электронной почты: _____.

К заявлению прилагаются следующие документы:
1) наименование документа: _____;
2) наименование документа: _____;
3) наименование документа: _____;
4) наименование документа: _____.

Дата подачи заявления и подпись представителя юридического лица:
подпись: _____;
расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____;
дата: __._____._____ г.

ФОРМА к варианту 9

Наименование органа власти (организации)
_____
Наименование должности _____
_____
Фамилия, имя, отчество (при наличии)_____
_____

Заявление о предоставлении Услуги

Сведения о заявителе, являющемся юридическим лицом:
наименование юридического лица: _____;
основной государственный регистрационный номер (ОГРН): _____;
идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____;
место нахождения и адрес: _____;
телефон: _____;
E-mail: _____.

Прошу принять решение о предварительном согласовании предоставлении земельного участка.

Сведения о земельном участке:
вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка возможно на нескольких видах прав: _____;
цель использования земельного участка: _____.

Кадастровый номер земельного участка, заявление о предварительном согласовании предоставления которого подано (далее - испрашиваемый земельный участок), в случае, если границы такого земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации недвижимости": _____

Кадастровый номер земельного участка или кадастровые номера земельных участков, из которых в соответствии с проектом межевания территории, со схемой расположения земельного участка или с проектной документацией лесных участков предусмотрено образование испрашиваемого земельного участка, в случае, если сведения о таких земельных участках внесены в Единый государственный реестр недвижимости: _____

Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд:
дата: _____;
номер: _____;
орган, принявший решение: _____.

Реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных этим документом и (или) этим проектом:
дата: __._____._____ г.;
номер: _____.

Схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории прилагается.

Даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Способ получения результата Услуги:
в Органе власти: ☐ да, ☐ нет;
посредством Единого портала: ☐ да, ☐ нет;
посредством почтового отправления: ☐ да, ☐ нет;
посредством электронной почты: _____.

К заявлению прилагаются следующие документы:
1) наименование документа: _____;
2) наименование документа: _____;
3) наименование документа: _____;
4) наименование документа: _____.

Дата подачи заявления и подпись представителя юридического лица:
подпись: _____;
расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____;
дата: __._____.____ г.

ФОРМА к варианту 10

Наименование органа власти (организации)
_____
Наименование должности _____
_____
Фамилия, имя, отчество (при наличии)_____
_____

Заявление о предоставлении Услуги

Сведения о заявителе, являющемся юридическим лицом:
наименование юридического лица: _____;
основной государственный регистрационный номер (ОГРН): _____;
идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____;
место нахождения и адрес: _____;
телефон: _____;
E-mail: _____.

Прошу принять решение о предварительном согласовании предоставлении земельного участка.

Сведения о земельном участке:
вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка возможно на нескольких видах прав: _____;
цель использования земельного участка: _____.

Кадастровый номер земельного участка, заявление о предварительном согласовании предоставления которого подано (далее - испрашиваемый земельный участок), в случае, если границы такого земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации недвижимости": _____

Кадастровый номер земельного участка или кадастровые номера земельных участков, из которых в соответствии с проектом межевания территории, со схемой расположения земельного участка или с проектной документацией лесных участков предусмотрено образование испрашиваемого земельного участка, в случае, если сведения о таких земельных участках внесены в Единый государственный реестр недвижимости: _____

Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд:
дата: _____;
номер: _____;
орган, принявший решение: _____.

Реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных этим документом и (или) этим проектом:
дата: __._____._____ г.;
номер: _____.

Реквизиты утвержденного проекта межевания территории:
дата выдачи документа: _____;
наименование органа, выдавшего документ: _____;
номер: _____.

Даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Способ получения результата Услуги:
в Органе власти: ☐ да, ☐ нет;
посредством Единого портала: ☐ да, ☐ нет;
посредством почтового отправления: ☐ да, ☐ нет;
посредством электронной почты: _____.

К заявлению прилагаются следующие документы:
1) наименование документа: _____;
2) наименование документа: _____;
3) наименование документа: _____;
4) наименование документа: _____.

Дата подачи заявления и подпись представителя юридического лица:
подпись: _____;
расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____;
дата: __._____._____ г.

ФОРМА к варианту 11

Наименование органа власти (организации)
_____
Наименование должности _____
_____
Фамилия, имя, отчество (при наличии)_____
_____

Заявление о предоставлении Услуги

Сведения о заявителе, являющемся юридическим лицом:
наименование юридического лица: _____;
основной государственный регистрационный номер (ОГРН): _____;
идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____;
место нахождения и адрес: _____;
телефон: _____;
E-mail: _____.

Прошу принять решение о предварительном согласовании предоставлении земельного участка.

Сведения о земельном участке:
вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка возможно на нескольких видах прав: _____;
цель использования земельного участка: _____.

Кадастровый номер земельного участка, заявление о предварительном согласовании предоставления которого подано (далее - испрашиваемый земельный участок), в случае, если границы такого земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации недвижимости": _____

Кадастровый номер земельного участка или кадастровые номера земельных участков, из которых в соответствии с проектом межевания территории, со схемой расположения земельного участка или с проектной документацией лесных участков предусмотрено образование испрашиваемого земельного участка, в случае, если сведения о таких земельных участках внесены в Единый государственный реестр недвижимости: _____

Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд:
дата: _____;
номер: _____;
орган, принявший решение: _____.

Реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных этим документом и (или) этим проектом:
дата: __._____._____ г.;
номер: _____.

Сведения о представителе заявителя по доверенности:
фамилия (при наличии): _____;
имя (при наличии): _____;
отчество (при наличии): _____.

Сведения о документе, подтверждающем полномочия представителя, имеющего право действовать от имени юридического лица на основании доверенности:
наименование документа: _____;
реквизиты документа: _____.

Схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории прилагается.

Даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Способ получения результата Услуги:
в Органе власти: ☐ да, ☐ нет;
посредством Единого портала: ☐ да, ☐ нет;
посредством почтового отправления: ☐ да, ☐ нет;
посредством электронной почты: _____.

К заявлению прилагаются следующие документы:
1) наименование документа: _____;
2) наименование документа: _____;
3) наименование документа: _____;
4) наименование документа: _____.

Дата подачи заявления и подпись представителя юридического лица:
подпись: _____;
расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____;
дата: __._____.____ г.

ФОРМА к варианту 12

Наименование органа власти (организации)
_____
Наименование должности _____
_____
Фамилия, имя, отчество (при наличии)_____
_____

Заявление о предоставлении Услуги

Сведения о заявителе, являющемся юридическим лицом:
наименование юридического лица: _____;
основной государственный регистрационный номер (ОГРН): _____;
идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____;
место нахождения и адрес: _____;
телефон: _____;
E-mail: _____.

Прошу принять решение о предварительном согласовании предоставлении земельного участка.

Сведения о земельном участке:
вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка возможно на нескольких видах прав: _____;
цель использования земельного участка: _____.

Кадастровый номер земельного участка, заявление о предварительном согласовании предоставления которого подано (далее - испрашиваемый земельный участок), в случае, если границы такого земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации недвижимости": _____

Кадастровый номер земельного участка или кадастровые номера земельных участков, из которых в соответствии с проектом межевания территории, со схемой расположения земельного участка или с проектной документацией лесных участков предусмотрено образование испрашиваемого земельного участка, в случае, если сведения о таких земельных участках внесены в Единый государственный реестр недвижимости: _____

Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд:
дата: _____;
номер: _____;
орган, принявший решение: _____.

Реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных этим документом и (или) этим проектом:
дата: __._____._____ г.;
номер: _____.

Сведения о представителе заявителя по доверенности:
фамилия (при наличии): _____;
имя (при наличии): _____;
отчество (при наличии): _____.

Сведения о документе, подтверждающем полномочия представителя, имеющего право действовать от имени юридического лица на основании доверенности:
наименование документа: _____;
реквизиты документа: _____.

Реквизиты утвержденного проекта межевания территории:
дата выдачи документа: _____;
наименование органа, выдавшего документ: _____;
номер: _____.

Даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Способ получения результата Услуги:
в Органе власти: ☐ да, ☐ нет;
посредством Единого портала: ☐ да, ☐ нет;
посредством почтового отправления: ☐ да, ☐ нет;
посредством электронной почты: _____.

К заявлению прилагаются следующие документы:
1) наименование документа: _____;
2) наименование документа: _____;
3) наименование документа: _____;
4) наименование документа: _____.

Дата подачи заявления и подпись представителя юридического лица:
подпись: _____;
расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____;
дата: __._____.____ г.

ФОРМА к варианту 13

Наименование органа власти (организации)
_____
Наименование должности _____
_____
Фамилия, имя, отчество (при наличии)_____
_____

Заявление о предоставлении Услуги

Сведения о заявителе, являющемся юридическим лицом:
наименование юридического лица: _____;
основной государственный регистрационный номер (ОГРН): _____;
идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____;
место нахождения и адрес: _____;
телефон: _____;
E-mail: _____.

Прошу принять решение о предварительном согласовании предоставлении земельного участка.

Сведения о земельном участке:
вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка возможно на нескольких видах прав: _____;
цель использования земельного участка: _____.

Кадастровый номер земельного участка, заявление о предварительном согласовании предоставления которого подано (далее - испрашиваемый земельный участок), в случае, если границы такого земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации недвижимости": _____

Кадастровый номер земельного участка или кадастровые номера земельных участков, из которых в соответствии с проектом межевания территории, со схемой расположения земельного участка или с проектной документацией лесных участков предусмотрено образование испрашиваемого земельного участка, в случае, если сведения о таких земельных участках внесены в Единый государственный реестр недвижимости: _____

Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд:
дата: _____;
номер: _____;
орган, принявший решение: _____.

Реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных этим документом и (или) этим проектом:
дата: __._____._____ г.;
номер: _____.

Схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории прилагается.

Даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Способ получения результата Услуги:
в Органе власти: ☐ да, ☐ нет;
посредством Единого портала: ☐ да, ☐ нет;
посредством почтового отправления: ☐ да, ☐ нет;
посредством электронной почты: _____.

К заявлению прилагаются следующие документы:
1) наименование документа: _____;
2) наименование документа: _____;
3) наименование документа: _____;
4) наименование документа: _____.

Дата подачи заявления и подпись представителя юридического лица:
подпись: _____;
расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____;
дата: __._____.____ г.

ФОРМА к варианту 14

Наименование органа власти (организации)
_____
Наименование должности _____
_____
Фамилия, имя, отчество (при наличии)_____
_____

Заявление о предоставлении Услуги

Сведения о заявителе, являющемся юридическим лицом:
наименование юридического лица: _____;
основной государственный регистрационный номер (ОГРН): _____;
идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____;
место нахождения и адрес: _____;
телефон: _____;
E-mail: _____.

Прошу принять решение о предварительном согласовании предоставлении земельного участка.

Сведения о земельном участке:
вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка возможно на нескольких видах прав: _____;
цель использования земельного участка: _____.

Кадастровый номер земельного участка, заявление о предварительном согласовании предоставления которого подано (далее - испрашиваемый земельный участок), в случае, если границы такого земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации недвижимости": _____

Кадастровый номер земельного участка или кадастровые номера земельных участков, из которых в соответствии с проектом межевания территории, со схемой расположения земельного участка или с проектной документацией лесных участков предусмотрено образование испрашиваемого земельного участка, в случае, если сведения о таких земельных участках внесены в Единый государственный реестр недвижимости: _____

Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд:
дата: _____;
номер: _____;
орган, принявший решение: _____.

Реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных этим документом и (или) этим проектом:
дата: __._____._____ г.;
номер: _____.

Реквизиты утвержденного проекта межевания территории:
дата выдачи документа: _____;
наименование органа, выдавшего документ: _____;
номер: _____.

Даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Способ получения результата Услуги:
в Органе власти: ☐ да, ☐ нет;
посредством Единого портала: ☐ да, ☐ нет;
посредством почтового отправления: ☐ да, ☐ нет;
посредством электронной почты: _____.

К заявлению прилагаются следующие документы:
1) наименование документа: _____;
2) наименование документа: _____;
3) наименование документа: _____;
4) наименование документа: _____.

Дата подачи заявления и подпись представителя юридического лица:
подпись: _____;
расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____;
дата: __._____._____ г.

ФОРМА к варианту 15

Наименование органа власти (организации)
_____
Наименование должности _____
_____
Фамилия, имя, отчество (при наличии)_____
_____

Заявление о предоставлении Услуги

Сведения о заявителе, являющемся юридическим лицом:
наименование юридического лица: _____;
основной государственный регистрационный номер (ОГРН): _____;
идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____;
место нахождения и адрес: _____;
телефон: _____;
E-mail: _____.

Прошу принять решение о предварительном согласовании предоставлении земельного участка.

Сведения о земельном участке:
вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка возможно на нескольких видах прав: _____;
цель использования земельного участка: _____.

Кадастровый номер земельного участка, заявление о предварительном согласовании предоставления которого подано (далее - испрашиваемый земельный участок), в случае, если границы такого земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации недвижимости": _____

Кадастровый номер земельного участка или кадастровые номера земельных участков, из которых в соответствии с проектом межевания территории, со схемой расположения земельного участка или с проектной документацией лесных участков предусмотрено образование испрашиваемого земельного участка, в случае, если сведения о таких земельных участках внесены в Единый государственный реестр недвижимости: _____

Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд:
дата: _____;
номер: _____;
орган, принявший решение: _____.

Реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных этим документом и (или) этим проектом:
дата: __._____._____ г.;
номер: _____.

Сведения о представителе заявителя по доверенности:
фамилия (при наличии): _____;
имя (при наличии): _____;
отчество (при наличии): _____.

Сведения о документе, подтверждающем полномочия представителя, имеющего право действовать от имени юридического лица на основании доверенности:
наименование документа: _____;
реквизиты документа: _____.

Схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории прилагается.

Даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Способ получения результата Услуги:
в Органе власти: ☐ да, ☐ нет;
посредством Единого портала: ☐ да, ☐ нет;
посредством почтового отправления: ☐ да, ☐ нет;
посредством электронной почты: _____.

К заявлению прилагаются следующие документы:
1) наименование документа: _____;
2) наименование документа: _____;
3) наименование документа: _____;
4) наименование документа: _____.

Дата подачи заявления и подпись представителя юридического лица:
подпись: _____;
расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____;
дата: __._____.____ г.

ФОРМА к варианту 16

Наименование органа власти (организации)
_____
Наименование должности _____
_____
Фамилия, имя, отчество (при наличии)_____
_____

Заявление о предоставлении Услуги

Сведения о заявителе, являющемся юридическим лицом:
наименование юридического лица: _____;
основной государственный регистрационный номер (ОГРН): _____;
идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____;
место нахождения и адрес: _____;
телефон: _____;
E-mail: _____.

Прошу принять решение о предварительном согласовании предоставлении земельного участка.

Сведения о земельном участке:
вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка возможно на нескольких видах прав: _____;
цель использования земельного участка: _____.

Кадастровый номер земельного участка, заявление о предварительном согласовании предоставления которого подано (далее - испрашиваемый земельный участок), в случае, если границы такого земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации недвижимости": _____

Кадастровый номер земельного участка или кадастровые номера земельных участков, из которых в соответствии с проектом межевания территории, со схемой расположения земельного участка или с проектной документацией лесных участков предусмотрено образование испрашиваемого земельного участка, в случае, если сведения о таких земельных участках внесены в Единый государственный реестр недвижимости: _____

Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд:
дата: _____;
номер: _____;
орган, принявший решение: _____.

Реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных этим документом и (или) этим проектом:
дата: __._____._____ г.;
номер: _____.

Сведения о представителе заявителя по доверенности:
фамилия (при наличии): _____;
имя (при наличии): _____;
отчество (при наличии): _____.

Сведения о документе, подтверждающем полномочия представителя, имеющего право действовать от имени юридического лица на основании доверенности:
наименование документа: _____;
реквизиты документа: _____.

Реквизиты утвержденного проекта межевания территории:
дата выдачи документа: _____;
наименование органа, выдавшего документ: _____;
номер: _____.

Даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Способ получения результата Услуги:
в Органе власти: ☐ да, ☐ нет;
посредством Единого портала: ☐ да, ☐ нет;
посредством почтового отправления: ☐ да, ☐ нет;
посредством электронной почты: _____.

К заявлению прилагаются следующие документы:
1) наименование документа: _____;
2) наименование документа: _____;
3) наименование документа: _____;
4) наименование документа: _____.

Дата подачи заявления и подпись представителя юридического лица:
подпись: _____;
расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____;
дата: __._____.____ г.

ФОРМА к варианту 17

Наименование органа власти (организации)
_____
Наименование должности _____
_____
Фамилия, имя, отчество (при наличии)_____
_____

Заявление о предоставлении Услуги

Сведения о заявителе, являющемся физическим лицом:
фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) физического лица: _____;
серия и номер документа, удостоверяющего личность: _____;
номер телефона: _____;
электронная почта (при наличии): _____;
адрес места жительства (почтовый индекс, наименование субъекта Российской Федерации, района, города, населенного пункта, улицы, номер дома (владения), корпуса (строения), квартиры (офиса): _____.

Прошу принять решение о предварительном согласовании предоставлении земельного участка.

Сведения о земельном участке:
вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка возможно на нескольких видах прав: _____;
цель использования земельного участка: _____.

Кадастровый номер земельного участка, заявление о предварительном согласовании предоставления которого подано (далее - испрашиваемый земельный участок), в случае, если границы такого земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации недвижимости": _____

Кадастровый номер земельного участка или кадастровые номера земельных участков, из которых в соответствии с проектом межевания территории, со схемой расположения земельного участка или с проектной документацией лесных участков предусмотрено образование испрашиваемого земельного участка, в случае, если сведения о таких земельных участках внесены в Единый государственный реестр недвижимости: _____

Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд:
дата: _____;
номер: _____;
орган, принявший решение: _____.

Схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории прилагается.

Даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Способ получения результата Услуги:
в Органе власти: ☐ да, ☐ нет;
посредством почтового отправления: ☐ да, ☐ нет;
посредством Единого портала: ☐ да, ☐ нет;
посредством электронной почты: _____.

К заявлению прилагаются следующие документы:
1) наименование документа: _____;
2) наименование документа: _____;
3) наименование документа: _____;
4) наименование документа: _____.

Дата подачи заявления и подпись заявителя:
дата: __._____._____ г.;
подпись: _____;
расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____.

ФОРМА к варианту 18

Наименование органа власти (организации)
_____
Наименование должности _____
_____
Фамилия, имя, отчество (при наличии)_____
_____

Заявление о предоставлении Услуги

Сведения о заявителе, являющемся физическим лицом:
фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) физического лица: _____;
серия и номер документа, удостоверяющего личность: _____;
номер телефона: _____;
электронная почта (при наличии): _____;
адрес места жительства (почтовый индекс, наименование субъекта Российской Федерации, района, города, населенного пункта, улицы, номер дома (владения), корпуса (строения), квартиры (офиса): _____.

Прошу принять решение о предварительном согласовании предоставлении земельного участка.

Сведения о земельном участке:
вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка возможно на нескольких видах прав: _____;
цель использования земельного участка: _____.

Кадастровый номер земельного участка, заявление о предварительном согласовании предоставления которого подано (далее - испрашиваемый земельный участок), в случае, если границы такого земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации недвижимости".

Кадастровый номер земельного участка или кадастровые номера земельных участков, из которых в соответствии с проектом межевания территории, со схемой расположения земельного участка или с проектной документацией лесных участков предусмотрено образование испрашиваемого земельного участка, в случае, если сведения о таких земельных участках внесены в Единый государственный реестр недвижимости.

Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд:
дата: _____;
номер: _____;
орган, принявший решение: _____.

Реквизиты утвержденного проекта межевания территории:
дата выдачи документа: _____;
наименование органа, выдавшего документ: _____;
номер: _____.

Даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Способ получения результата Услуги:
в Органе власти: ☐ да, ☐ нет;
посредством почтового отправления: ☐ да, ☐ нет;
посредством Единого портала: ☐ да, ☐ нет;
посредством электронной почты: _____.

К заявлению прилагаются следующие документы:
1) наименование документа: _____;
2) наименование документа: _____;
3) наименование документа: _____;
4) наименование документа: _____.

Дата подачи заявления и подпись заявителя (представителя заявителя):
дата: __._____._____ г.;
подпись: _____;
расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____.

ФОРМА к варианту 19

Наименование органа власти (организации)
_____
Наименование должности _____
_____
Фамилия, имя, отчество (при наличии)_____
_____

Заявление о предоставлении Услуги

Сведения о заявителе, являющемся индивидуальным предпринимателем:
фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя: _____;
основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (ОГРНИП): _____;
идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____;
номер телефона (с указанием кода): _____;
адрес электронной почты (при наличии): _____.

Прошу принять решение о предварительном согласовании предоставлении земельного участка.

Сведения о земельном участке:
вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка возможно на нескольких видах прав: _____;
цель использования земельного участка: _____.

Кадастровый номер земельного участка, заявление о предварительном согласовании предоставления которого подано (далее - испрашиваемый земельный участок), в случае, если границы такого земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации недвижимости": _____

Кадастровый номер земельного участка или кадастровые номера земельных участков, из которых в соответствии с проектом межевания территории, со схемой расположения земельного участка или с проектной документацией лесных участков предусмотрено образование испрашиваемого земельного участка, в случае, если сведения о таких земельных участках внесены в Единый государственный реестр недвижимости: _____

Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд:
дата: _____;
номер: _____;
орган, принявший решение: _____.

Схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории прилагается.

Даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Способ получения результата Услуги:
в Органе власти: ☐ да, ☐ нет;
посредством почтового отправления: ☐ да, ☐ нет;
посредством Единого портала: ☐ да, ☐ нет;
посредством электронной почты: _____.

К заявлению прилагаются следующие документы:
1) наименование документа: _____;
2) наименование документа: _____;
3) наименование документа: _____;
4) наименование документа: _____.

Дата подачи заявления и подпись заявителя (представителя заявителя):
дата: __._____._____ г.;
подпись: _____;
расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____;
печать (при наличии): _____.

ФОРМА к варианту 20

Наименование органа власти (организации)
_____
Наименование должности _____
_____
Фамилия, имя, отчество (при наличии)_____
_____

Заявление о предоставлении Услуги

Сведения о заявителе, являющемся индивидуальным предпринимателем:
фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя: _____;
основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (ОГРНИП): _____;
идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____;
номер телефона (с указанием кода): _____;
адрес электронной почты (при наличии): _____.

Прошу принять решение о предварительном согласовании предоставлении земельного участка.

Сведения о земельном участке:
вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка возможно на нескольких видах прав: _____;
цель использования земельного участка: _____.

Кадастровый номер земельного участка, заявление о предварительном согласовании предоставления которого подано (далее - испрашиваемый земельный участок), в случае, если границы такого земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации недвижимости": _____

Кадастровый номер земельного участка или кадастровые номера земельных участков, из которых в соответствии с проектом межевания территории, со схемой расположения земельного участка или с проектной документацией лесных участков предусмотрено образование испрашиваемого земельного участка, в случае, если сведения о таких земельных участках внесены в Единый государственный реестр недвижимости: _____

Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд:
дата: _____;
номер: _____;
орган, принявший решение: _____.

Реквизиты утвержденного проекта межевания территории:
дата выдачи документа: _____;
наименование органа, выдавшего документ: _____;
номер: _____.

Даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Способ получения результата Услуги:
в Органе власти: ☐ да, ☐ нет;
посредством почтового отправления: ☐ да, ☐ нет;
посредством Единого портала: ☐ да, ☐ нет;
посредством электронной почты: _____.

К заявлению прилагаются следующие документы:
1) наименование документа: _____;
2) наименование документа: _____;
3) наименование документа: _____;
4) наименование документа: _____.

Дата подачи заявления и подпись заявителя (представителя заявителя):
дата: __._____._____ г.;
подпись: _____;
расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____.

ФОРМА к варианту 21

Наименование органа власти (организации)
_____
Наименование должности _____
_____
Фамилия, имя, отчество (при наличии)_____
_____

Заявление о предоставлении Услуги

Сведения о заявителе, являющемся юридическим лицом:
наименование юридического лица: _____;
основной государственный регистрационный номер (ОГРН): _____;
идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____;
место нахождения и адрес: _____;
телефон: _____;
E-mail: _____.

Сведения о представителе заявителя:
фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;
номер телефона: _____;
адрес электронной почты (при наличии такого адреса): _____;
реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя (номер и дата): _____.

Прошу принять решение о предварительном согласовании предоставлении земельного участка.

Сведения о земельном участке:
вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка возможно на нескольких видах прав: _____;
цель использования земельного участка: _____.

Кадастровый номер земельного участка, заявление о предварительном согласовании предоставления которого подано (далее - испрашиваемый земельный участок), в случае, если границы такого земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации недвижимости": _____

Кадастровый номер земельного участка или кадастровые номера земельных участков, из которых в соответствии с проектом межевания территории, со схемой расположения земельного участка или с проектной документацией лесных участков предусмотрено образование испрашиваемого земельного участка, в случае, если сведения о таких земельных участках внесены в Единый государственный реестр недвижимости: _____

Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд:
дата: _____;
номер: _____;
орган, принявший решение: _____.

Схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории прилагается.

Даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Способ получения результата Услуги:
в Органе власти: ☐ да, ☐ нет;
посредством почтового отправления: ☐ да, ☐ нет;
посредством Единого портала: ☐ да, ☐ нет;
посредством электронной почты: _____.

К заявлению прилагаются следующие документы:
1) наименование документа: _____;
2) наименование документа: _____;
3) наименование документа: _____;
4) наименование документа: _____.

Дата подачи заявления и подпись заявителя (представителя заявителя):
дата: __._____._____ г.;
подпись: _____;
расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____;
печать (при наличии): _____.

ФОРМА к варианту 22

Наименование органа власти (организации)
_____
Наименование должности _____
_____
Фамилия, имя, отчество (при наличии)_____
_____

Заявление о предоставлении Услуги

Сведения о заявителе, являющемся юридическим лицом:
наименование юридического лица: _____;
основной государственный регистрационный номер (ОГРН): _____;
идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____;
место нахождения и адрес: _____;
телефон: _____;
E-mail: _____.

Сведения о представителе заявителя:
фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;
номер телефона: _____;
адрес электронной почты (при наличии такого адреса): _____;
реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя (номер и дата): _____.

Прошу принять решение о предварительном согласовании предоставлении земельного участка.

Сведения о земельном участке:
вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка возможно на нескольких видах прав: _____;
цель использования земельного участка: _____.

Кадастровый номер земельного участка, заявление о предварительном согласовании предоставления которого подано (далее - испрашиваемый земельный участок), в случае, если границы такого земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации недвижимости": _____

Кадастровый номер земельного участка или кадастровые номера земельных участков, из которых в соответствии с проектом межевания территории, со схемой расположения земельного участка или с проектной документацией лесных участков предусмотрено образование испрашиваемого земельного участка, в случае, если сведения о таких земельных участках внесены в Единый государственный реестр недвижимости: _____

Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд:
дата: _____;
номер: _____;
орган, принявший решение: _____.

Реквизиты утвержденного проекта межевания территории:
дата выдачи документа: _____;
наименование органа, выдавшего документ: _____;
номер: _____.

Даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Способ получения результата Услуги:
в Органе власти: ☐ да, ☐ нет;
посредством почтового отправления: ☐ да, ☐ нет;
посредством Единого портала: ☐ да, ☐ нет;
посредством электронной почты: _____.

К заявлению прилагаются следующие документы:
1) наименование документа: _____;
2) наименование документа: _____;
3) наименование документа: _____;
4) наименование документа: _____.

Дата подачи заявления и подпись заявителя (представителя заявителя):
дата: __._____.____ г.;
подпись: _____;
расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____;
печать (при наличии): _____.

ФОРМА к варианту 23

Наименование органа власти (организации)
_____
Наименование должности _____
_____
Фамилия, имя, отчество (при наличии)_____
_____

Заявление о предоставлении Услуги

Сведения о заявителе, являющемся юридическим лицом:
наименование юридического лица: _____;
основной государственный регистрационный номер (ОГРН): _____;
идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____;
место нахождения и адрес: _____;
телефон: _____;
E-mail: _____.

Сведения о представителе заявителя:
фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;
номер телефона: _____;
адрес электронной почты (при наличии такого адреса): _____;
реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя (номер и дата): _____.

Прошу принять решение о предварительном согласовании предоставлении земельного участка.

Сведения о земельном участке:
вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка возможно на нескольких видах прав: _____;
цель использования земельного участка: _____.

Кадастровый номер земельного участка, заявление о предварительном согласовании предоставления которого подано (далее - испрашиваемый земельный участок), в случае, если границы такого земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации недвижимости": _____

Кадастровый номер земельного участка или кадастровые номера земельных участков, из которых в соответствии с проектом межевания территории, со схемой расположения земельного участка или с проектной документацией лесных участков предусмотрено образование испрашиваемого земельного участка, в случае, если сведения о таких земельных участках внесены в Единый государственный реестр недвижимости.

Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд:
дата: _____;
номер: _____;
орган, принявший решение: _____.

Схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории прилагается.

Даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Способ получения результата Услуги:
в Органе власти: ☐ да, ☐ нет;
посредством почтового отправления: ☐ да, ☐ нет;
посредством Единого портала: ☐ да, ☐ нет;
посредством электронной почты: _____.

К заявлению прилагаются следующие документы:
1) наименование документа: _____;
2) наименование документа: _____;
3) наименование документа: _____;
4) наименование документа: _____.

Дата подачи заявления и подпись заявителя (представителя заявителя):
дата: __._____._____ г.;
подпись: _____;
расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____;
печать (при наличии): _____.

ФОРМА к варианту 24

Наименование органа власти (организации)
_____
Наименование должности _____
_____
Фамилия, имя, отчество (при наличии)_____
_____

Заявление о предоставлении Услуги

Сведения о заявителе, являющемся юридическим лицом:
наименование юридического лица: _____;
основной государственный регистрационный номер (ОГРН): _____;
идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____;
место нахождения и адрес: _____;
телефон: _____;
E-mail: _____.

Сведения о представителе заявителя:
фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;
номер телефона: _____;
адрес электронной почты (при наличии такого адреса): _____;
реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя (номер и дата): _____.

Прошу принять решение о предварительном согласовании предоставлении земельного участка.

Сведения о земельном участке:
вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка возможно на нескольких видах прав: _____;
цель использования земельного участка: _____.

Кадастровый номер земельного участка, заявление о предварительном согласовании предоставления которого подано (далее - испрашиваемый земельный участок), в случае, если границы такого земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации недвижимости": _____

Кадастровый номер земельного участка или кадастровые номера земельных участков, из которых в соответствии с проектом межевания территории, со схемой расположения земельного участка или с проектной документацией лесных участков предусмотрено образование испрашиваемого земельного участка, в случае, если сведения о таких земельных участках внесены в Единый государственный реестр недвижимости: _____

Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд:
дата: _____;
номер: _____;
орган, принявший решение: _____.

Реквизиты утвержденного проекта межевания территории:
дата выдачи документа: _____;
наименование органа, выдавшего документ: _____;
номер: _____.

Даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Способ получения результата Услуги:
в Органе власти: ☐ да, ☐ нет;
посредством почтового отправления: ☐ да, ☐ нет;
посредством Единого портала: ☐ да, ☐ нет;
посредством электронной почты: _____.

К заявлению прилагаются следующие документы:
1) наименование документа: _____;
2) наименование документа: _____;
3) наименование документа: _____;
4) наименование документа: _____.

Дата подачи заявления и подпись заявителя (представителя заявителя):
дата: __._____.____ г.;
подпись: _____;
расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____.

ФОРМА к варианту 25

Наименование органа власти (организации)
_____
Наименование должности _____
_____
Фамилия, имя, отчество (при наличии)_____
_____

Заявление о предоставлении Услуги

Сведения о заявителе, являющемся физическим лицом:
фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) физического лица: _____;
серия и номер документа, удостоверяющего личность: _____;
номер телефона: _____;
электронная почта (при наличии): _____;
адрес места жительства (почтовый индекс, наименование субъекта Российской Федерации, района, города, населенного пункта, улицы, номер дома (владения), корпуса (строения), квартиры (офиса): _____.

Сведения о представителе заявителя:
фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;
номер телефона: _____;
адрес электронной почты (при наличии такого адреса): _____;
реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя (номер и дата): _____.

Прошу принять решение о предварительном согласовании предоставлении земельного участка.

Сведения о земельном участке:
вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка возможно на нескольких видах прав: _____;
цель использования земельного участка: _____.

Кадастровый номер земельного участка, заявление о предварительном согласовании предоставления которого подано (далее - испрашиваемый земельный участок), в случае, если границы такого земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации недвижимости": _____

Кадастровый номер земельного участка или кадастровые номера земельных участков, из которых в соответствии с проектом межевания территории, со схемой расположения земельного участка или с проектной документацией лесных участков предусмотрено образование испрашиваемого земельного участка, в случае, если сведения о таких земельных участках внесены в Единый государственный реестр недвижимости: _____

Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд:
дата: _____;
номер: _____;
орган, принявший решение: _____.

Схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории прилагается.

Даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Способ получения результата Услуги:
в Органе власти: ☐ да, ☐ нет;
посредством почтового отправления: ☐ да, ☐ нет;
посредством Единого портала: ☐ да, ☐ нет;
посредством электронной почты: _____.

К заявлению прилагаются следующие документы:
1) наименование документа: _____;
2) наименование документа: _____;
3) наименование документа: _____;
4) наименование документа: _____.

Дата подачи заявления и подпись заявителя (представителя заявителя):
дата: __._____._____ г.;
подпись: _____;
расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____.

ФОРМА к варианту 26

Наименование органа власти (организации)
_____
Наименование должности _____
_____
Фамилия, имя, отчество (при наличии)_____
_____

Заявление о предоставлении Услуги

Сведения о заявителе, являющемся физическим лицом:
фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) физического лица: _____;
серия и номер документа, удостоверяющего личность: _____;
номер телефона: _____;
электронная почта (при наличии): _____;
адрес места жительства (почтовый индекс, наименование субъекта Российской Федерации, района, города, населенного пункта, улицы, номер дома (владения), корпуса (строения), квартиры (офиса): _____.

Сведения о представителе заявителя:
фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;
номер телефона: _____;
адрес электронной почты (при наличии такого адреса): _____;
реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя (номер и дата): _____.

Прошу принять решение о предварительном согласовании предоставлении земельного участка.

Сведения о земельном участке:
вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка возможно на нескольких видах прав: _____;
цель использования земельного участка: _____.

Кадастровый номер земельного участка, заявление о предварительном согласовании предоставления которого подано (далее - испрашиваемый земельный участок), в случае, если границы такого земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации недвижимости": _____

Кадастровый номер земельного участка или кадастровые номера земельных участков, из которых в соответствии с проектом межевания территории, со схемой расположения земельного участка или с проектной документацией лесных участков предусмотрено образование испрашиваемого земельного участка, в случае, если сведения о таких земельных участках внесены в Единый государственный реестр недвижимости: _____

Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд:
дата: _____;
номер: _____;
орган, принявший решение: _____.

Реквизиты утвержденного проекта межевания территории:
дата выдачи документа: _____;
наименование органа, выдавшего документ: _____;
номер: _____.

Даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Способ получения результата Услуги:
в Органе власти: ☐ да, ☐ нет;
посредством почтового отправления: ☐ да, ☐ нет;
посредством Единого портала: ☐ да, ☐ нет;
посредством электронной почты: _____.

К заявлению прилагаются следующие документы:
1) наименование документа: _____;
2) наименование документа: _____;
3) наименование документа: _____;
4) наименование документа: _____.

Дата подачи заявления и подпись заявителя (представителя заявителя):
дата: __._____._____ г.;
подпись: _____;
расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____.

ФОРМА к варианту 27

Наименование органа власти (организации)
_____
Наименование должности _____
_____
Фамилия, имя, отчество (при наличии)_____
_____

Заявление о предоставлении Услуги

Сведения о заявителе, являющемся индивидуальным предпринимателем:
фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя: _____;
основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (ОГРНИП): _____;
идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____;
номер телефона (с указанием кода): _____;
адрес электронной почты (при наличии): _____.

Сведения о представителе заявителя:
фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;
номер телефона: _____;
адрес электронной почты (при наличии такого адреса): _____;
реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя (номер и дата): _____.

Прошу принять решение о предварительном согласовании предоставлении земельного участка.

Сведения о земельном участке:
вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка возможно на нескольких видах прав: _____;
цель использования земельного участка: _____.

Кадастровый номер земельного участка, заявление о предварительном согласовании предоставления которого подано (далее - испрашиваемый земельный участок), в случае, если границы такого земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации недвижимости": _____

Кадастровый номер земельного участка или кадастровые номера земельных участков, из которых в соответствии с проектом межевания территории, со схемой расположения земельного участка или с проектной документацией лесных участков предусмотрено образование испрашиваемого земельного участка, в случае, если сведения о таких земельных участках внесены в Единый государственный реестр недвижимости: _____

Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд:
дата: _____;
номер: _____;
орган, принявший решение: _____.

Схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории прилагается.

Даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Способ получения результата Услуги:
в Органе власти: ☐ да, ☐ нет;
посредством почтового отправления: ☐ да, ☐ нет;
посредством Единого портала: ☐ да, ☐ нет;
посредством электронной почты: _____.

К заявлению прилагаются следующие документы:
1) наименование документа: _____;
2) наименование документа: _____;
3) наименование документа: _____;
4) наименование документа: _____.

Дата подачи заявления и подпись заявителя (представителя заявителя):
дата: __._____._____ г.;
подпись: _____;
расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____;
печать (при наличии): _____.

ФОРМА к варианту 28

Наименование органа власти (организации)
_____
Наименование должности _____
_____
Фамилия, имя, отчество (при наличии)_____
_____

Заявление о предоставлении Услуги

Сведения о заявителе, являющемся индивидуальным предпринимателем:
фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя: _____;
основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (ОГРНИП): _____;
идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____;
номер телефона (с указанием кода): _____;
адрес электронной почты (при наличии): _____.

Сведения о представителе заявителя:
фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;
номер телефона: _____;
адрес электронной почты (при наличии такого адреса): _____;
реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя (номер и дата): _____.

Прошу принять решение о предварительном согласовании предоставлении земельного участка.

Сведения о земельном участке:
вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка возможно на нескольких видах прав: _____;
цель использования земельного участка: _____.

Кадастровый номер земельного участка, заявление о предварительном согласовании предоставления которого подано (далее - испрашиваемый земельный участок), в случае, если границы такого земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации недвижимости": _____

Кадастровый номер земельного участка или кадастровые номера земельных участков, из которых в соответствии с проектом межевания территории, со схемой расположения земельного участка или с проектной документацией лесных участков предусмотрено образование испрашиваемого земельного участка, в случае, если сведения о таких земельных участках внесены в Единый государственный реестр недвижимости: _____

Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд:
дата: _____;
номер: _____;
орган, принявший решение: _____.

Реквизиты утвержденного проекта межевания территории:
дата выдачи документа: _____;
наименование органа, выдавшего документ: _____;
номер: _____.

Даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Способ получения результата Услуги:
в Органе власти: ☐ да, ☐ нет;
посредством почтового отправления: ☐ да, ☐ нет;
посредством Единого портала: ☐ да, ☐ нет;
посредством электронной почты: _____.

К заявлению прилагаются следующие документы:
1) наименование документа: _____;
2) наименование документа: _____;
3) наименование документа: _____;
4) наименование документа: _____.

Дата подачи заявления и подпись заявителя (представителя заявителя):
дата: __._____.____ г.;
подпись: _____;
расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____;
печать (при наличии): _____

ФОРМА к варианту 29

Наименование органа власти (организации)
_____
Наименование должности _____
_____
Фамилия, имя, отчество (при наличии)_____
_____

Заявление о предоставлении Услуги

Сведения о заявителе, являющемся юридическим лицом:
наименование юридического лица: _____;
основной государственный регистрационный номер (ОГРН): _____;
идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____;
место нахождения и адрес: _____;
телефон: _____;
E-mail: _____.

Сведения о представителе заявителя:
фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;
номер телефона: _____;
адрес электронной почты (при наличии такого адреса): _____;
реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя (номер и дата): _____.

Прошу принять решение о предварительном согласовании предоставлении земельного участка.

Сведения о земельном участке:
вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка возможно на нескольких видах прав: _____;
цель использования земельного участка: _____.

Кадастровый номер земельного участка, заявление о предварительном согласовании предоставления которого подано (далее - испрашиваемый земельный участок), в случае, если границы такого земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации недвижимости": _____

Кадастровый номер земельного участка или кадастровые номера земельных участков, из которых в соответствии с проектом межевания территории, со схемой расположения земельного участка или с проектной документацией лесных участков предусмотрено образование испрашиваемого земельного участка, в случае, если сведения о таких земельных участках внесены в Единый государственный реестр недвижимости: _____

Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд:
дата: _____;
номер: _____;
орган, принявший решение: _____.

Схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории прилагается.

Даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Способ получения результата Услуги:
в Органе власти: ☐ да, ☐ нет;
посредством почтового отправления: ☐ да, ☐ нет;
посредством Единого портала: ☐ да, ☐ нет;
посредством электронной почты: _____.

К заявлению прилагаются следующие документы:
1) наименование документа: _____;
2) наименование документа: _____;
3) наименование документа: _____;
4) наименование документа: _____.

Дата подачи заявления и подпись заявителя (представителя заявителя):
дата: __._____._____ г.;
подпись: _____;
расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____;
печать (при наличии): _____.

ФОРМА к варианту 30

Наименование органа власти (организации)
_____
Наименование должности _____
_____
Фамилия, имя, отчество (при наличии)_____
_____

Заявление о предоставлении Услуги

Сведения о заявителе, являющемся юридическим лицом:
наименование юридического лица: _____;
основной государственный регистрационный номер (ОГРН): _____;
идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____;
место нахождения и адрес: _____;
телефон: _____;
E-mail: _____.

Сведения о представителе заявителя:
фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;
номер телефона: _____;
адрес электронной почты (при наличии такого адреса): _____;
реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя (номер и дата): _____.

Прошу принять решение о предварительном согласовании предоставлении земельного участка.

Сведения о земельном участке:
вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка возможно на нескольких видах прав: _____;
цель использования земельного участка: _____.

Кадастровый номер земельного участка, заявление о предварительном согласовании предоставления которого подано (далее - испрашиваемый земельный участок), в случае, если границы такого земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации недвижимости": _____

Кадастровый номер земельного участка или кадастровые номера земельных участков, из которых в соответствии с проектом межевания территории, со схемой расположения земельного участка или с проектной документацией лесных участков предусмотрено образование испрашиваемого земельного участка, в случае, если сведения о таких земельных участках внесены в Единый государственный реестр недвижимости: _____

Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд:
дата: _____;
номер: _____;
орган, принявший решение: _____.

Реквизиты утвержденного проекта межевания территории:
дата выдачи документа: _____;
наименование органа, выдавшего документ: _____;
номер: _____.

Даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Способ получения результата Услуги:
в Органе власти: ☐ да, ☐ нет;
посредством почтового отправления: ☐ да, ☐ нет;
посредством Единого портала: ☐ да, ☐ нет;
посредством электронной почты: _____.

К заявлению прилагаются следующие документы:
1) наименование документа: _____;
2) наименование документа: _____;
3) наименование документа: _____;
4) наименование документа: _____.

Дата подачи заявления и подпись заявителя (представителя заявителя):
дата: __._____.____ г.;
подпись: _____;
расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____;
печать (при наличии): _____.

ФОРМА к варианту 31

Наименование органа власти (организации)
_____
Наименование должности _____
_____
Фамилия, имя, отчество (при наличии)_____
_____

Заявление о предоставлении Услуги

Сведения о заявителе, являющемся юридическим лицом:
наименование юридического лица: _____;
основной государственный регистрационный номер (ОГРН): _____;
идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____;
место нахождения и адрес: _____;
телефон: _____;
E-mail: _____.

Сведения о представителе заявителя:
фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;
номер телефона: _____;
адрес электронной почты (при наличии такого адреса): _____;
реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя (номер и дата): _____.

Прошу принять решение о предварительном согласовании предоставлении земельного участка.

Сведения о земельном участке:
вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка возможно на нескольких видах прав: _____;
цель использования земельного участка: _____.

Кадастровый номер земельного участка, заявление о предварительном согласовании предоставления которого подано (далее - испрашиваемый земельный участок), в случае, если границы такого земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации недвижимости": _____

Кадастровый номер земельного участка или кадастровые номера земельных участков, из которых в соответствии с проектом межевания территории, со схемой расположения земельного участка или с проектной документацией лесных участков предусмотрено образование испрашиваемого земельного участка, в случае, если сведения о таких земельных участках внесены в Единый государственный реестр недвижимости: _____

Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд:
дата: _____;
номер: _____;
орган, принявший решение: _____.

Схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории прилагается.

Даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Способ получения результата Услуги:
в Органе власти: ☐ да, ☐ нет;
посредством почтового отправления: ☐ да, ☐ нет;
посредством Единого портала: ☐ да, ☐ нет;
посредством электронной почты: _____.

К заявлению прилагаются следующие документы:
1) наименование документа: _____;
2) наименование документа: _____;
3) наименование документа: _____;
4) наименование документа: _____.

Дата подачи заявления и подпись заявителя (представителя заявителя):
дата: __._____._____ г.;
подпись: _____;
расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____;
печать (при наличии): _____.

ФОРМА к варианту 32

Наименование органа власти (организации)
_____
Наименование должности _____
_____
Фамилия, имя, отчество (при наличии)_____
_____

Заявление о предоставлении Услуги

Сведения о заявителе, являющемся юридическим лицом:
наименование юридического лица: _____;
основной государственный регистрационный номер (ОГРН): _____;
идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____;
место нахождения и адрес: _____;
телефон: _____;
E-mail: _____.

Сведения о представителе заявителя:
фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;
номер телефона: _____;
адрес электронной почты (при наличии такого адреса): _____;
реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя (номер и дата): _____.

Прошу принять решение о предварительном согласовании предоставлении земельного участка.

Сведения о земельном участке:
вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка возможно на нескольких видах прав: _____;
цель использования земельного участка: _____.

Кадастровый номер земельного участка, заявление о предварительном согласовании предоставления которого подано (далее - испрашиваемый земельный участок), в случае, если границы такого земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации недвижимости": _____

Кадастровый номер земельного участка или кадастровые номера земельных участков, из которых в соответствии с проектом межевания территории, со схемой расположения земельного участка или с проектной документацией лесных участков предусмотрено образование испрашиваемого земельного участка, в случае, если сведения о таких земельных участках внесены в Единый государственный реестр недвижимости: _____

Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд:
дата: _____;
номер: _____;
орган, принявший решение: _____.

Реквизиты утвержденного проекта межевания территории:
дата выдачи документа: _____;
наименование органа, выдавшего документ: _____;
номер: _____.

Даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Способ получения результата Услуги:
в Органе власти: ☐ да, ☐ нет;
посредством почтового отправления: ☐ да, ☐ нет;
посредством Единого портала: ☐ да, ☐ нет;
посредством электронной почты: _____.

К заявлению прилагаются следующие документы:
1) наименование документа: _____;
2) наименование документа: _____;
3) наименование документа: _____;
4) наименование документа: _____.

Дата подачи заявления и подпись заявителя (представителя заявителя):
дата: __._____.____ г.;
подпись: _____;
расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____;
печать (при наличии): _____.

ФОРМА к варианту 33

Наименование органа власти (организации)
_____
Наименование должности _____
_____
Фамилия, имя, отчество (при наличии)_____
_____

Заявление о предоставлении Услуги

Сведения о заявителе, являющемся физическим лицом:
фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) физического лица: _____;
серия и номер документа, удостоверяющего личность: _____;
номер телефона: _____;
электронная почта (при наличии): _____;
адрес места жительства (почтовый индекс, наименование субъекта Российской Федерации, района, города, населенного пункта, улицы, номер дома (владения), корпуса (строения), квартиры (офиса): _____.

Прошу принять решение о предварительном согласовании предоставлении земельного участка.

Сведения о земельном участке:
вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка возможно на нескольких видах прав: _____;
цель использования земельного участка: _____.

Кадастровый номер земельного участка, заявление о предварительном согласовании предоставления которого подано (далее - испрашиваемый земельный участок), в случае, если границы такого земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации недвижимости": _____

Кадастровый номер земельного участка или кадастровые номера земельных участков, из которых в соответствии с проектом межевания территории, со схемой расположения земельного участка или с проектной документацией лесных участков предусмотрено образование испрашиваемого земельного участка, в случае, если сведения о таких земельных участках внесены в Единый государственный реестр недвижимости: _____

Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд:
дата: _____;
номер: _____;
орган, принявший решение: _____.

Схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории прилагается.

Даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Способ получения результата Услуги:
в Органе власти: ☐ да, ☐ нет;
посредством почтового отправления: ☐ да, ☐ нет;
посредством Единого портала: ☐ да, ☐ нет;
посредством электронной почты: _____.

К заявлению прилагаются следующие документы:
1) наименование документа: _____;
2) наименование документа: _____;
3) наименование документа: _____;
4) наименование документа: _____.

Дата подачи заявления и подпись заявителя (представителя заявителя):
дата: __._____._____ г.;
подпись: _____;
расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____.

ФОРМА к варианту 34

Наименование органа власти (организации)
_____
Наименование должности _____
_____
Фамилия, имя, отчество (при наличии)_____
_____

Заявление о предоставлении Услуги

Сведения о заявителе, являющемся физическим лицом:
фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) физического лица: _____;
серия и номер документа, удостоверяющего личность: _____;
номер телефона: _____;
электронная почта (при наличии): _____;
адрес места жительства (почтовый индекс, наименование субъекта Российской Федерации, района, города, населенного пункта, улицы, номер дома (владения), корпуса (строения), квартиры (офиса): _____.

Прошу принять решение о предварительном согласовании предоставлении земельного участка.

Сведения о земельном участке:
вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка возможно на нескольких видах прав: _____;
цель использования земельного участка: _____.

Кадастровый номер земельного участка, заявление о предварительном согласовании предоставления которого подано (далее - испрашиваемый земельный участок), в случае, если границы такого земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации недвижимости": _____

Кадастровый номер земельного участка или кадастровые номера земельных участков, из которых в соответствии с проектом межевания территории, со схемой расположения земельного участка или с проектной документацией лесных участков предусмотрено образование испрашиваемого земельного участка, в случае, если сведения о таких земельных участках внесены в Единый государственный реестр недвижимости: _____

Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд:
дата: _____;
номер: _____;
орган, принявший решение: _____.

Реквизиты утвержденного проекта межевания территории:
дата выдачи документа: _____;
наименование органа, выдавшего документ: _____;
номер: _____.

Даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Способ получения результата Услуги:
в Органе власти: ☐ да, ☐ нет;
посредством почтового отправления: ☐ да, ☐ нет;
посредством Единого портала: ☐ да, ☐ нет;
посредством электронной почты: _____.

К заявлению прилагаются следующие документы:
1) наименование документа: _____;
2) наименование документа: _____;
3) наименование документа: _____;
4) наименование документа: _____.

Дата подачи заявления и подпись заявителя (представителя заявителя):
дата: __._____._____ г.;
подпись: _____;
расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____.

ФОРМА к варианту 35

Наименование органа власти (организации)
_____
Наименование должности _____
_____
Фамилия, имя, отчество (при наличии)_____
_____

Заявление о предоставлении Услуги

Сведения о заявителе, являющемся индивидуальным предпринимателем:
фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя: _____;
основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (ОГРНИП): _____;
идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____;
номер телефона (с указанием кода): _____;
адрес электронной почты (при наличии): _____.

Прошу принять решение о предварительном согласовании предоставлении земельного участка.

Сведения о земельном участке:
вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка возможно на нескольких видах прав: _____;
цель использования земельного участка: _____.

Кадастровый номер земельного участка, заявление о предварительном согласовании предоставления которого подано (далее - испрашиваемый земельный участок), в случае, если границы такого земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации недвижимости": _____

Кадастровый номер земельного участка или кадастровые номера земельных участков, из которых в соответствии с проектом межевания территории, со схемой расположения земельного участка или с проектной документацией лесных участков предусмотрено образование испрашиваемого земельного участка, в случае, если сведения о таких земельных участках внесены в Единый государственный реестр недвижимости: _____

Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд:
дата: _____;
номер: _____;
орган, принявший решение: _____.

Схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории прилагается.

Даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Способ получения результата Услуги:
в Органе власти: ☐ да, ☐ нет;
посредством почтового отправления: ☐ да, ☐ нет;
посредством Единого портала: ☐ да, ☐ нет;
посредством электронной почты: _____.

К заявлению прилагаются следующие документы:
1) наименование документа: _____;
2) наименование документа: _____;
3) наименование документа: _____;
4) наименование документа: _____.

Дата подачи заявления и подпись заявителя (представителя заявителя):
дата: __._____._____ г.;
подпись: _____;
расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____;
печать (при наличии): _____.

ФОРМА к варианту 36

Наименование органа власти (организации)
_____
Наименование должности _____
_____
Фамилия, имя, отчество (при наличии)_____
_____

Заявление о предоставлении Услуги

Сведения о заявителе, являющемся индивидуальным предпринимателем:
фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя: _____;
основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (ОГРНИП): _____;
идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____;
номер телефона (с указанием кода): _____;
адрес электронной почты (при наличии): _____.

Прошу принять решение о предварительном согласовании предоставлении земельного участка.

Сведения о земельном участке:
вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка возможно на нескольких видах прав: _____;
цель использования земельного участка: _____.

Кадастровый номер земельного участка, заявление о предварительном согласовании предоставления которого подано (далее - испрашиваемый земельный участок), в случае, если границы такого земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации недвижимости": _____

Кадастровый номер земельного участка или кадастровые номера земельных участков, из которых в соответствии с проектом межевания территории, со схемой расположения земельного участка или с проектной документацией лесных участков предусмотрено образование испрашиваемого земельного участка, в случае, если сведения о таких земельных участках внесены в Единый государственный реестр недвижимости: _____

Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд:
дата: _____;
номер: _____;
орган, принявший решение: _____.

Реквизиты утвержденного проекта межевания территории:
дата выдачи документа: _____;
наименование органа, выдавшего документ: _____;
номер: _____.

Даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Способ получения результата Услуги:
в Органе власти: ☐ да, ☐ нет;
посредством почтового отправления: ☐ да, ☐ нет;
посредством Единого портала: ☐ да, ☐ нет;
посредством электронной почты: _____.

К заявлению прилагаются следующие документы:
1) наименование документа: _____;
2) наименование документа: _____;
3) наименование документа: _____;
4) наименование документа: _____.

Дата подачи заявления и подпись заявителя (представителя заявителя):
дата: __._____._____ г.;
подпись: _____;
расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____.

ФОРМА к варианту 37

Наименование органа власти (организации)
_____
Наименование должности _____
_____
Фамилия, имя, отчество (при наличии)_____
_____

Заявление о предоставлении Услуги

Сведения о заявителе, являющемся юридическим лицом:
наименование юридического лица: _____;
основной государственный регистрационный номер (ОГРН): _____;
идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____;
место нахождения и адрес: _____;
телефон: _____;
E-mail: _____.

Сведения о представителе заявителя:
фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;
номер телефона: _____;
адрес электронной почты (при наличии такого адреса): _____;
реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя (номер и дата): _____.

Прошу принять решение о предварительном согласовании предоставлении земельного участка.

Сведения о земельном участке:
вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка возможно на нескольких видах прав: _____;
цель использования земельного участка: _____.

Кадастровый номер земельного участка, заявление о предварительном согласовании предоставления которого подано (далее - испрашиваемый земельный участок), в случае, если границы такого земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации недвижимости": _____

Кадастровый номер земельного участка или кадастровые номера земельных участков, из которых в соответствии с проектом межевания территории, со схемой расположения земельного участка или с проектной документацией лесных участков предусмотрено образование испрашиваемого земельного участка, в случае, если сведения о таких земельных участках внесены в Единый государственный реестр недвижимости: _____

Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд:
дата: _____;
номер: _____;
орган, принявший решение: _____.

Схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории прилагается.

Даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Способ получения результата Услуги:
в Органе власти: ☐ да, ☐ нет;
посредством почтового отправления: ☐ да, ☐ нет;
посредством Единого портала: ☐ да, ☐ нет;
посредством электронной почты: _____.

К заявлению прилагаются следующие документы:
1) наименование документа: _____;
2) наименование документа: _____;
3) наименование документа: _____;
4) наименование документа: _____.

Дата подачи заявления и подпись заявителя (представителя заявителя):
дата: __._____._____ г.;
подпись: _____;
расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____;
печать (при наличии): _____.

ФОРМА к варианту 38

Наименование органа власти (организации)
_____
Наименование должности _____
_____
Фамилия, имя, отчество (при наличии)_____
_____

Заявление о предоставлении Услуги

Сведения о заявителе, являющемся юридическим лицом:
наименование юридического лица: _____;
основной государственный регистрационный номер (ОГРН): _____;
идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____;
место нахождения и адрес: _____;
телефон: _____;
E-mail: _____.

Сведения о представителе заявителя:
фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;
номер телефона: _____;
адрес электронной почты (при наличии такого адреса): _____;
реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя (номер и дата): _____.

Прошу принять решение о предварительном согласовании предоставлении земельного участка.

Сведения о земельном участке:
вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка возможно на нескольких видах прав: _____;
цель использования земельного участка: _____.

Кадастровый номер земельного участка, заявление о предварительном согласовании предоставления которого подано (далее - испрашиваемый земельный участок), в случае, если границы такого земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации недвижимости": _____

Кадастровый номер земельного участка или кадастровые номера земельных участков, из которых в соответствии с проектом межевания территории, со схемой расположения земельного участка или с проектной документацией лесных участков предусмотрено образование испрашиваемого земельного участка, в случае, если сведения о таких земельных участках внесены в Единый государственный реестр недвижимости: _____

Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд:
дата: _____;
номер: _____;
орган, принявший решение: _____.

Реквизиты утвержденного проекта межевания территории:
дата выдачи документа: _____;
наименование органа, выдавшего документ: _____;
номер: _____.

Даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Способ получения результата Услуги:
в Органе власти: ☐ да, ☐ нет;
посредством почтового отправления: ☐ да, ☐ нет;
посредством Единого портала: ☐ да, ☐ нет;
посредством электронной почты: _____.

К заявлению прилагаются следующие документы:
1) наименование документа: _____;
2) наименование документа: _____;
3) наименование документа: _____;
4) наименование документа: _____.

Дата подачи заявления и подпись заявителя (представителя заявителя):
дата: __._____._____ г.;
подпись: _____;
расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____;
печать (при наличии): _____

ФОРМА к варианту 39

Наименование органа власти (организации)
_____
Наименование должности _____
_____
Фамилия, имя, отчество (при наличии)_____
_____

Заявление о предоставлении Услуги

Сведения о заявителе, являющемся физическим лицом:
фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) физического лица: _____;
серия и номер документа, удостоверяющего личность: _____;
номер телефона: _____;
электронная почта (при наличии): _____;
адрес места жительства (почтовый индекс, наименование субъекта Российской Федерации, района, города, населенного пункта, улицы, номер дома (владения), корпуса (строения), квартиры (офиса): _____.

Сведения о представителе заявителя:
фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;
номер телефона: _____;
адрес электронной почты (при наличии такого адреса): _____;
реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя (номер и дата): _____.

Прошу принять решение о предварительном согласовании предоставлении земельного участка.

Сведения о земельном участке:
вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка возможно на нескольких видах прав: _____;
цель использования земельного участка: _____.

Кадастровый номер земельного участка, заявление о предварительном согласовании предоставления которого подано (далее - испрашиваемый земельный участок), в случае, если границы такого земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации недвижимости": _____

Кадастровый номер земельного участка или кадастровые номера земельных участков, из которых в соответствии с проектом межевания территории, со схемой расположения земельного участка или с проектной документацией лесных участков предусмотрено образование испрашиваемого земельного участка, в случае, если сведения о таких земельных участках внесены в Единый государственный реестр недвижимости: _____

Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд:
дата: _____;
номер: _____;
орган, принявший решение: _____.

Схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории прилагается.

Даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Способ получения результата Услуги:
в Органе власти: ☐ да, ☐ нет;
посредством почтового отправления: ☐ да, ☐ нет;
посредством Единого портала: ☐ да, ☐ нет;
посредством электронной почты: _____.

К заявлению прилагаются следующие документы:
1) наименование документа: _____;
2) наименование документа: _____;
3) наименование документа: _____;
4) наименование документа: _____.

Дата подачи заявления и подпись заявителя (представителя заявителя):
дата: __._____._____ г.;
подпись: _____;
расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____;
печать (при наличии): _____.

ФОРМА к варианту 40

Наименование органа власти (организации)
_____
Наименование должности _____
_____
Фамилия, имя, отчество (при наличии)_____
_____

Заявление о предоставлении Услуги

Сведения о заявителе, являющемся физическим лицом:
фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) физического лица: _____;
серия и номер документа, удостоверяющего личность: _____;
номер телефона: _____;
электронная почта (при наличии): _____;
адрес места жительства (почтовый индекс, наименование субъекта Российской Федерации, района, города, населенного пункта, улицы, номер дома (владения), корпуса (строения), квартиры (офиса): _____.

Сведения о представителе заявителя:
фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;
номер телефона: _____;
адрес электронной почты (при наличии такого адреса): _____;
реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя (номер и дата): _____.

Прошу принять решение о предварительном согласовании предоставлении земельного участка.

Сведения о земельном участке:
вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка возможно на нескольких видах прав: _____;
цель использования земельного участка: _____.

Кадастровый номер земельного участка, заявление о предварительном согласовании предоставления которого подано (далее - испрашиваемый земельный участок), в случае, если границы такого земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации недвижимости": _____

Кадастровый номер земельного участка или кадастровые номера земельных участков, из которых в соответствии с проектом межевания территории, со схемой расположения земельного участка или с проектной документацией лесных участков предусмотрено образование испрашиваемого земельного участка, в случае, если сведения о таких земельных участках внесены в Единый государственный реестр недвижимости: _____

Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд:
дата: _____;
номер: _____;
орган, принявший решение: _____.

Реквизиты утвержденного проекта межевания территории:
дата выдачи документа: _____;
наименование органа, выдавшего документ: _____;
номер: _____.

Даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Способ получения результата Услуги:
в Органе власти: ☐ да, ☐ нет;
посредством почтового отправления: ☐ да, ☐ нет;
посредством Единого портала: ☐ да, ☐ нет;
посредством электронной почты: _____.

К заявлению прилагаются следующие документы:
1) наименование документа: _____;
2) наименование документа: _____;
3) наименование документа: _____;
4) наименование документа: _____.

Дата подачи заявления и подпись заявителя (представителя заявителя):
дата: __._____._____ г.;
подпись: _____;
расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____.

ФОРМА к варианту 41

Наименование органа власти (организации)
_____
Наименование должности _____
_____
Фамилия, имя, отчество (при наличии)_____
_____

Заявление о предоставлении Услуги

Сведения о заявителе, являющемся индивидуальным предпринимателем:
фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя: _____;
основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (ОГРНИП): _____;
идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____;
номер телефона (с указанием кода): _____;
адрес электронной почты (при наличии): _____.

Сведения о представителе заявителя:
фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;
номер телефона: _____;
адрес электронной почты (при наличии такого адреса): _____;
реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя (номер и дата): _____.

Прошу принять решение о предварительном согласовании предоставлении земельного участка.

Сведения о земельном участке:
вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка возможно на нескольких видах прав: _____;
цель использования земельного участка: _____.

Кадастровый номер земельного участка, заявление о предварительном согласовании предоставления которого подано (далее - испрашиваемый земельный участок), в случае, если границы такого земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации недвижимости": _____

Кадастровый номер земельного участка или кадастровые номера земельных участков, из которых в соответствии с проектом межевания территории, со схемой расположения земельного участка или с проектной документацией лесных участков предусмотрено образование испрашиваемого земельного участка, в случае, если сведения о таких земельных участках внесены в Единый государственный реестр недвижимости: _____

Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд:
дата: _____;
номер: _____;
орган, принявший решение: _____.

Схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории прилагается.

Даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Способ получения результата Услуги:
в Органе власти: ☐ да, ☐ нет;
посредством почтового отправления: ☐ да, ☐ нет;
посредством Единого портала: ☐ да, ☐ нет;
посредством электронной почты: _____.

К заявлению прилагаются следующие документы:
1) наименование документа: _____;
2) наименование документа: _____;
3) наименование документа: _____;
4) наименование документа: _____.

Дата подачи заявления и подпись заявителя (представителя заявителя):
дата: __._____._____ г.;
подпись: _____;
расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____;
печать (при наличии): _____.

ФОРМА к варианту 42

Наименование органа власти (организации)
_____
Наименование должности _____
_____
Фамилия, имя, отчество (при наличии)_____
_____

Заявление о предоставлении Услуги

Сведения о заявителе, являющемся индивидуальным предпринимателем:
фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя: _____;
основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (ОГРНИП): _____;
идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____;
номер телефона (с указанием кода): _____;
адрес электронной почты (при наличии): _____.

Сведения о представителе заявителя:
фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;
номер телефона: _____;
адрес электронной почты (при наличии такого адреса): _____;
реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя (номер и дата): _____.

Прошу принять решение о предварительном согласовании предоставлении земельного участка.

Сведения о земельном участке:
вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка возможно на нескольких видах прав: _____;
цель использования земельного участка: _____.

Кадастровый номер земельного участка, заявление о предварительном согласовании предоставления которого подано (далее - испрашиваемый земельный участок), в случае, если границы такого земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации недвижимости": _____

Кадастровый номер земельного участка или кадастровые номера земельных участков, из которых в соответствии с проектом межевания территории, со схемой расположения земельного участка или с проектной документацией лесных участков предусмотрено образование испрашиваемого земельного участка, в случае, если сведения о таких земельных участках внесены в Единый государственный реестр недвижимости: _____

Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд:
дата: _____;
номер: _____;
орган, принявший решение: _____.

Реквизиты утвержденного проекта межевания территории:
дата выдачи документа: _____;
наименование органа, выдавшего документ: _____;
номер: _____.

Даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Способ получения результата Услуги:
в Органе власти: ☐ да, ☐ нет;
посредством почтового отправления: ☐ да, ☐ нет;
посредством Единого портала: ☐ да, ☐ нет;
посредством электронной почты: _____.

К заявлению прилагаются следующие документы:
1) наименование документа: _____;
2) наименование документа: _____;
3) наименование документа: _____;
4) наименование документа: _____.

Дата подачи заявления и подпись заявителя (представителя заявителя):
дата: __._____._____ г.;
подпись: _____;
расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____.

ФОРМА к варианту 43

Наименование органа власти (организации)
_____
Наименование должности _____
_____
Фамилия, имя, отчество (при наличии)_____
_____

Заявление о предоставлении Услуги

Сведения о заявителе, являющемся юридическим лицом:
наименование юридического лица: _____;
основной государственный регистрационный номер (ОГРН): _____;
идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____;
место нахождения и адрес: _____;
телефон: _____;
E-mail: _____.

Сведения о представителе заявителя:
фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;
номер телефона: _____;
адрес электронной почты (при наличии такого адреса): _____;
реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя (номер и дата): _____.

Прошу принять решение о предварительном согласовании предоставлении земельного участка.

Сведения о земельном участке:
Сведения о земельном участке:
вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка возможно на нескольких видах прав: _____;
цель использования земельного участка: _____.

Кадастровый номер земельного участка, заявление о предварительном согласовании предоставления которого подано (далее - испрашиваемый земельный участок), в случае, если границы такого земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации недвижимости": _____

Кадастровый номер земельного участка или кадастровые номера земельных участков, из которых в соответствии с проектом межевания территории, со схемой расположения земельного участка или с проектной документацией лесных участков предусмотрено образование испрашиваемого земельного участка, в случае, если сведения о таких земельных участках внесены в Единый государственный реестр недвижимости: _____

Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд:
дата: _____;
номер: _____;
орган, принявший решение: _____.

Схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории прилагается.

Даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Способ получения результата Услуги:
в Органе власти: ☐ да, ☐ нет;
посредством почтового отправления: ☐ да, ☐ нет;
посредством Единого портала: ☐ да, ☐ нет;
посредством электронной почты: _____.

К заявлению прилагаются следующие документы:
1) наименование документа: _____;
2) наименование документа: _____;
3) наименование документа: _____;
4) наименование документа: _____.

Дата подачи заявления и подпись заявителя (представителя заявителя):
дата: __._____._____ г.;
подпись: _____;
расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____;
печать (при наличии): _____.

ФОРМА к варианту 44

Наименование органа власти (организации)
_____
Наименование должности _____
_____
Фамилия, имя, отчество (при наличии)_____
_____

Заявление о предоставлении Услуги

Сведения о заявителе, являющемся юридическим лицом:
наименование юридического лица: _____;
основной государственный регистрационный номер (ОГРН): _____;
идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____;
место нахождения и адрес: _____;
телефон: _____;
E-mail: _____.

Сведения о представителе заявителя:
фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;
номер телефона: _____;
адрес электронной почты (при наличии такого адреса): _____;
реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя (номер и дата): _____.

Прошу принять решение о предварительном согласовании предоставлении земельного участка.

Сведения о земельном участке:
вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка возможно на нескольких видах прав: _____;
цель использования земельного участка: _____.

Кадастровый номер земельного участка, заявление о предварительном согласовании предоставления которого подано (далее - испрашиваемый земельный участок), в случае, если границы такого земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации недвижимости": _____

Кадастровый номер земельного участка или кадастровые номера земельных участков, из которых в соответствии с проектом межевания территории, со схемой расположения земельного участка или с проектной документацией лесных участков предусмотрено образование испрашиваемого земельного участка, в случае, если сведения о таких земельных участках внесены в Единый государственный реестр недвижимости: _____

Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд:
дата: _____;
номер: _____;
орган, принявший решение: _____.

Реквизиты утвержденного проекта межевания территории:
дата выдачи документа: _____;
наименование органа, выдавшего документ: _____;
номер: _____.

Даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Способ получения результата Услуги:
в Органе власти: ☐ да, ☐ нет;
посредством почтового отправления: ☐ да, ☐ нет;
посредством Единого портала: ☐ да, ☐ нет;
посредством электронной почты: _____.

К заявлению прилагаются следующие документы:
1) наименование документа: _____;
2) наименование документа: _____;
3) наименование документа: _____;
4) наименование документа: _____.

Дата подачи заявления и подпись заявителя (представителя заявителя):
дата: __._____._____ г.;
подпись: _____;
расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____;
печать (при наличии): _____.

ФОРМА к варианту 45

Наименование органа власти (организации)
_____
Наименование должности _____
_____
Фамилия, имя, отчество (при наличии)_____
_____

Заявление о предоставлении Услуги

Сведения о заявителе, являющемся физическим лицом:
фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) физического лица: _____;
серия и номер документа, удостоверяющего личность: _____;
номер телефона: _____;
электронная почта (при наличии): _____;
адрес места жительства (почтовый индекс, наименование субъекта Российской Федерации, района, города, населенного пункта, улицы, номер дома (владения), корпуса (строения), квартиры (офиса): _____.

Прошу принять решение о предварительном согласовании предоставлении земельного участка.

Сведения о земельном участке:
вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка возможно на нескольких видах прав: _____;
цель использования земельного участка: _____.

Кадастровый номер земельного участка, заявление о предварительном согласовании предоставления которого подано (далее - испрашиваемый земельный участок), в случае, если границы такого земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации недвижимости": _____

Кадастровый номер земельного участка или кадастровые номера земельных участков, из которых в соответствии с проектом межевания территории, со схемой расположения земельного участка или с проектной документацией лесных участков предусмотрено образование испрашиваемого земельного участка, в случае, если сведения о таких земельных участках внесены в Единый государственный реестр недвижимости: _____

Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд:
дата: _____;
номер: _____;
орган, принявший решение: _____.

Схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории прилагается.

Даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Способ получения результата Услуги:
в Органе власти: ☐ да, ☐ нет;
посредством почтового отправления: ☐ да, ☐ нет;
посредством Единого портала: ☐ да, ☐ нет;
посредством электронной почты: _____.

К заявлению прилагаются следующие документы:
1) наименование документа: _____;
2) наименование документа: _____;
3) наименование документа: _____;
4) наименование документа: _____.

Дата подачи заявления и подпись заявителя (представителя заявителя):
дата: __._____._____ г.;
подпись: _____;
расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____;
печать (при наличии): _____.

ФОРМА к варианту 46

Наименование органа власти (организации)
_____
Наименование должности _____
_____
Фамилия, имя, отчество (при наличии)_____
_____

Заявление о предоставлении Услуги

Сведения о заявителе, являющемся физическим лицом:
фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) физического лица: _____;
серия и номер документа, удостоверяющего личность: _____;
номер телефона: _____;
электронная почта (при наличии): _____;
адрес места жительства (почтовый индекс, наименование субъекта Российской Федерации, района, города, населенного пункта, улицы, номер дома (владения), корпуса (строения), квартиры (офиса): _____.

Прошу принять решение о предварительном согласовании предоставлении земельного участка.

Сведения о земельном участке:
вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка возможно на нескольких видах прав: _____;
цель использования земельного участка: _____.

Кадастровый номер земельного участка, заявление о предварительном согласовании предоставления которого подано (далее - испрашиваемый земельный участок), в случае, если границы такого земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации недвижимости": _____

Кадастровый номер земельного участка или кадастровые номера земельных участков, из которых в соответствии с проектом межевания территории, со схемой расположения земельного участка или с проектной документацией лесных участков предусмотрено образование испрашиваемого земельного участка, в случае, если сведения о таких земельных участках внесены в Единый государственный реестр недвижимости: _____

Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд:
дата: _____;
номер: _____;
орган, принявший решение: _____.

Реквизиты утвержденного проекта межевания территории:
дата выдачи документа: _____;
наименование органа, выдавшего документ: _____;
номер: _____.

Даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Способ получения результата Услуги:
в Органе власти: ☐ да, ☐ нет;
посредством почтового отправления: ☐ да, ☐ нет;
посредством Единого портала: ☐ да, ☐ нет;
посредством электронной почты: _____.

К заявлению прилагаются следующие документы:
1) наименование документа: _____;
2) наименование документа: _____;
3) наименование документа: _____;
4) наименование документа: _____.

Дата подачи заявления и подпись заявителя (представителя заявителя):
дата: __._____._____ г.;
подпись: _____;
расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____.

ФОРМА к варианту 47

Наименование органа власти (организации)
_____
Наименование должности _____
_____
Фамилия, имя, отчество (при наличии)_____
_____

Заявление о предоставлении Услуги

Сведения о заявителе, являющемся индивидуальным предпринимателем:
фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя: _____;
основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (ОГРНИП): _____;
идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____;
номер телефона (с указанием кода): _____;
адрес электронной почты (при наличии): _____.

Прошу принять решение о предварительном согласовании предоставлении земельного участка.

Сведения о земельном участке:
вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка возможно на нескольких видах прав: _____;
цель использования земельного участка: _____.

Кадастровый номер земельного участка, заявление о предварительном согласовании предоставления которого подано (далее - испрашиваемый земельный участок), в случае, если границы такого земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации недвижимости": _____

Кадастровый номер земельного участка или кадастровые номера земельных участков, из которых в соответствии с проектом межевания территории, со схемой расположения земельного участка или с проектной документацией лесных участков предусмотрено образование испрашиваемого земельного участка, в случае, если сведения о таких земельных участках внесены в Единый государственный реестр недвижимости: _____

Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд:
дата: _____;
номер: _____;
орган, принявший решение: _____.

Схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории прилагается.

Даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Способ получения результата Услуги:
в Органе власти: ☐ да, ☐ нет;
посредством почтового отправления: ☐ да, ☐ нет;
посредством Единого портала: ☐ да, ☐ нет;
посредством электронной почты: _____.

К заявлению прилагаются следующие документы:
1) наименование документа: _____;
2) наименование документа: _____;
3) наименование документа: _____;
4) наименование документа: _____.

Дата подачи заявления и подпись заявителя (представителя заявителя):
дата: __._____._____ г.;
подпись: _____;
расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____.

ФОРМА к варианту 48

Наименование органа власти (организации)
_____
Наименование должности _____
_____
Фамилия, имя, отчество (при наличии)_____
_____

Заявление о предоставлении Услуги

Сведения о заявителе, являющемся индивидуальным предпринимателем:
фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя: _____;
основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (ОГРНИП): _____;
идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____;
номер телефона (с указанием кода): _____;
адрес электронной почты (при наличии): _____.

Прошу принять решение о предварительном согласовании предоставлении земельного участка.

Сведения о земельном участке:
вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка возможно на нескольких видах прав: _____;
цель использования земельного участка: _____.

Кадастровый номер земельного участка, заявление о предварительном согласовании предоставления которого подано (далее - испрашиваемый земельный участок), в случае, если границы такого земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации недвижимости": _____

Кадастровый номер земельного участка или кадастровые номера земельных участков, из которых в соответствии с проектом межевания территории, со схемой расположения земельного участка или с проектной документацией лесных участков предусмотрено образование испрашиваемого земельного участка, в случае, если сведения о таких земельных участках внесены в Единый государственный реестр недвижимости: _____

Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд:
дата: _____;
номер: _____;
орган, принявший решение: _____.

Реквизиты утвержденного проекта межевания территории:
дата выдачи документа: _____;
наименование органа, выдавшего документ: _____;
номер: _____.

Даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Способ получения результата Услуги:
в Органе власти: ☐ да, ☐ нет;
посредством почтового отправления: ☐ да, ☐ нет;
посредством Единого портала: ☐ да, ☐ нет;
посредством электронной почты: _____.

К заявлению прилагаются следующие документы:
1) наименование документа: _____;
2) наименование документа: _____;
3) наименование документа: _____;
4) наименование документа: _____.

Дата подачи заявления и подпись заявителя (представителя заявителя):
дата: __._____._____ г.;
подпись: _____;
расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____.

ФОРМА к варианту 49

Наименование органа власти (организации)
_____
Наименование должности _____
_____
Фамилия, имя, отчество (при наличии)_____
_____

Заявление о предоставлении Услуги

Сведения о заявителе, являющемся юридическим лицом:
наименование юридического лица: _____;
основной государственный регистрационный номер (ОГРН): _____;
идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____;
место нахождения и адрес: _____;
телефон: _____;
E-mail: _____.

Сведения о представителе заявителя:
фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;
номер телефона: _____;
адрес электронной почты (при наличии такого адреса): _____;
реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя (номер и дата): _____.

Прошу принять решение о предварительном согласовании предоставлении земельного участка.

Сведения о земельном участке:
вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка возможно на нескольких видах прав: _____;
цель использования земельного участка: _____.

Кадастровый номер земельного участка, заявление о предварительном согласовании предоставления которого подано (далее - испрашиваемый земельный участок), в случае, если границы такого земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации недвижимости": _____

Кадастровый номер земельного участка или кадастровые номера земельных участков, из которых в соответствии с проектом межевания территории, со схемой расположения земельного участка или с проектной документацией лесных участков предусмотрено образование испрашиваемого земельного участка, в случае, если сведения о таких земельных участках внесены в Единый государственный реестр недвижимости: _____

Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд:
дата: _____;
номер: _____;
орган, принявший решение: _____.

Схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории прилагается.

Даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Способ получения результата Услуги:
в Органе власти: ☐ да, ☐ нет;
посредством почтового отправления: ☐ да, ☐ нет;
посредством Единого портала: ☐ да, ☐ нет;
посредством электронной почты: _____.

К заявлению прилагаются следующие документы:
1) наименование документа: _____;
2) наименование документа: _____;
3) наименование документа: _____;
4) наименование документа: _____.

Дата подачи заявления и подпись заявителя (представителя заявителя):
дата: __._____._____ г.;
подпись: _____;
расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____;
печать (при наличии): _____.

ФОРМА к варианту 50

Наименование органа власти (организации)
_____
Наименование должности _____
_____
Фамилия, имя, отчество (при наличии)_____
_____

Заявление о предоставлении Услуги

Сведения о заявителе, являющемся юридическим лицом:
наименование юридического лица: _____;
основной государственный регистрационный номер (ОГРН): _____;
идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____;
место нахождения и адрес: _____;
телефон: _____;
E-mail: _____.

Сведения о представителе заявителя:
фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;
номер телефона: _____;
адрес электронной почты (при наличии такого адреса): _____;
реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя (номер и дата): _____.

Прошу принять решение о предварительном согласовании предоставлении земельного участка.

Сведения о земельном участке:
вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка возможно на нескольких видах прав: _____;
цель использования земельного участка: _____.

Кадастровый номер земельного участка, заявление о предварительном согласовании предоставления которого подано (далее - испрашиваемый земельный участок), в случае, если границы такого земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации недвижимости": _____

Кадастровый номер земельного участка или кадастровые номера земельных участков, из которых в соответствии с проектом межевания территории, со схемой расположения земельного участка или с проектной документацией лесных участков предусмотрено образование испрашиваемого земельного участка, в случае, если сведения о таких земельных участках внесены в Единый государственный реестр недвижимости: _____

Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд:
дата: _____;
номер: _____;
орган, принявший решение: _____.

Реквизиты утвержденного проекта межевания территории:
дата выдачи документа: _____;
наименование органа, выдавшего документ: _____;
номер: _____.

Даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Способ получения результата Услуги:
в Органе власти: ☐ да, ☐ нет;
посредством почтового отправления: ☐ да, ☐ нет;
посредством Единого портала: ☐ да, ☐ нет;
посредством электронной почты: _____.

К заявлению прилагаются следующие документы:
1) наименование документа: _____;
2) наименование документа: _____;
3) наименование документа: _____;
4) наименование документа: _____.

Дата подачи заявления и подпись заявителя (представителя заявителя):
дата: __._____._____ г.;
подпись: _____;
расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____.

ФОРМА к варианту 51

Наименование органа власти (организации)
_____
Наименование должности _____
_____
Фамилия, имя, отчество (при наличии)_____
_____

Заявление о предоставлении Услуги

Сведения о заявителе, являющемся физическим лицом:
фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) физического лица: _____;
серия и номер документа, удостоверяющего личность: _____;
номер телефона: _____;
электронная почта (при наличии): _____;
адрес места жительства (почтовый индекс, наименование субъекта Российской Федерации, района, города, населенного пункта, улицы, номер дома (владения), корпуса (строения), квартиры (офиса): _____.

Сведения о представителе заявителя:
фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;
номер телефона: _____;
адрес электронной почты (при наличии такого адреса): _____;
реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя (номер и дата): _____.

Прошу принять решение о предварительном согласовании предоставлении земельного участка.

Сведения о земельном участке:
вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка возможно на нескольких видах прав: _____;
цель использования земельного участка: _____.

Кадастровый номер земельного участка, заявление о предварительном согласовании предоставления которого подано (далее - испрашиваемый земельный участок), в случае, если границы такого земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации недвижимости": _____

Кадастровый номер земельного участка или кадастровые номера земельных участков, из которых в соответствии с проектом межевания территории, со схемой расположения земельного участка или с проектной документацией лесных участков предусмотрено образование испрашиваемого земельного участка, в случае, если сведения о таких земельных участках внесены в Единый государственный реестр недвижимости: _____

Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд:
дата: _____;
номер: _____;
орган, принявший решение: _____.

Схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории прилагается.

Даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Способ получения результата Услуги:
в Органе власти: ☐ да, ☐ нет;
посредством почтового отправления: ☐ да, ☐ нет;
посредством Единого портала: ☐ да, ☐ нет;
посредством электронной почты: _____.

К заявлению прилагаются следующие документы:
1) наименование документа: _____;
2) наименование документа: _____;
3) наименование документа: _____;
4) наименование документа: _____.

Дата подачи заявления и подпись заявителя (представителя заявителя):
дата: __._____._____ г.;
подпись: _____;
расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____.

ФОРМА к варианту 52

Наименование органа власти (организации)
_____
Наименование должности _____
_____
Фамилия, имя, отчество (при наличии)_____
_____

Заявление о предоставлении Услуги

Сведения о заявителе, являющемся физическим лицом:
фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) физического лица: _____;
серия и номер документа, удостоверяющего личность: _____;
номер телефона: _____;
электронная почта (при наличии): _____;
адрес места жительства (почтовый индекс, наименование субъекта Российской Федерации, района, города, населенного пункта, улицы, номер дома (владения), корпуса (строения), квартиры (офиса): _____.

Сведения о представителе заявителя:
фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;
номер телефона: _____;
адрес электронной почты (при наличии такого адреса): _____;
реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя (номер и дата): _____.

Прошу принять решение о предварительном согласовании предоставлении земельного участка.

Сведения о земельном участке:
вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка возможно на нескольких видах прав: _____;
цель использования земельного участка: _____.

Кадастровый номер земельного участка, заявление о предварительном согласовании предоставления которого подано (далее - испрашиваемый земельный участок), в случае, если границы такого земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации недвижимости": _____

Кадастровый номер земельного участка или кадастровые номера земельных участков, из которых в соответствии с проектом межевания территории, со схемой расположения земельного участка или с проектной документацией лесных участков предусмотрено образование испрашиваемого земельного участка, в случае, если сведения о таких земельных участках внесены в Единый государственный реестр недвижимости: _____

Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд:
дата: _____;
номер: _____;
орган, принявший решение: _____.

Реквизиты утвержденного проекта межевания территории:
дата выдачи документа: _____;
наименование органа, выдавшего документ: _____;
номер: _____.

Даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Способ получения результата Услуги:
в Органе власти: ☐ да, ☐ нет;
посредством почтового отправления: ☐ да, ☐ нет;
посредством Единого портала: ☐ да, ☐ нет;
посредством электронной почты: _____.

К заявлению прилагаются следующие документы:
1) наименование документа: _____;
2) наименование документа: _____;
3) наименование документа: _____;
4) наименование документа: _____.

Дата подачи заявления и подпись заявителя (представителя заявителя):
дата: __._____._____ г.;
подпись: _____;
расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____.

ФОРМА к варианту 53

Наименование органа власти (организации)
_____
Наименование должности _____
_____
Фамилия, имя, отчество (при наличии)_____
_____

Заявление о предоставлении Услуги

Сведения о заявителе, являющемся индивидуальным предпринимателем:
фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя: _____;
основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (ОГРНИП): _____;
идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____;
номер телефона (с указанием кода): _____;
адрес электронной почты (при наличии): _____.

Сведения о представителе заявителя:
фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;
номер телефона: _____;
адрес электронной почты (при наличии такого адреса): _____;
реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя (номер и дата): _____.

Прошу принять решение о предварительном согласовании предоставлении земельного участка.

Сведения о земельном участке:
вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка возможно на нескольких видах прав: _____;
цель использования земельного участка: _____.

Кадастровый номер земельного участка, заявление о предварительном согласовании предоставления которого подано (далее - испрашиваемый земельный участок), в случае, если границы такого земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации недвижимости": _____

Кадастровый номер земельного участка или кадастровые номера земельных участков, из которых в соответствии с проектом межевания территории, со схемой расположения земельного участка или с проектной документацией лесных участков предусмотрено образование испрашиваемого земельного участка, в случае, если сведения о таких земельных участках внесены в Единый государственный реестр недвижимости: _____

Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд:
дата: _____;
номер: _____;
орган, принявший решение: _____.

Схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории прилагается.

Даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Способ получения результата Услуги:
в Органе власти: ☐ да, ☐ нет;
посредством почтового отправления: ☐ да, ☐ нет;
посредством Единого портала: ☐ да, ☐ нет;
посредством электронной почты: _____.

К заявлению прилагаются следующие документы:
1) наименование документа: _____;
2) наименование документа: _____;
3) наименование документа: _____;
4) наименование документа: _____.

Дата подачи заявления и подпись заявителя (представителя заявителя):
дата: __._____._____ г.;
подпись: _____;
расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____.

ФОРМА к варианту 54

Наименование органа власти (организации)
_____
Наименование должности _____
_____
Фамилия, имя, отчество (при наличии)_____
_____

Заявление о предоставлении Услуги

Сведения о заявителе, являющемся индивидуальным предпринимателем:
фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя: _____;
основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (ОГРНИП): _____;
идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____;
номер телефона (с указанием кода): _____;
адрес электронной почты (при наличии): _____.

Сведения о представителе заявителя:
фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;
номер телефона: _____;
адрес электронной почты (при наличии такого адреса): _____;
реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя (номер и дата): _____.

Прошу принять решение о предварительном согласовании предоставлении земельного участка.

Сведения о земельном участке:
вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка возможно на нескольких видах прав: _____;
цель использования земельного участка: _____.

Кадастровый номер земельного участка, заявление о предварительном согласовании предоставления которого подано (далее - испрашиваемый земельный участок), в случае, если границы такого земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации недвижимости": _____

Кадастровый номер земельного участка или кадастровые номера земельных участков, из которых в соответствии с проектом межевания территории, со схемой расположения земельного участка или с проектной документацией лесных участков предусмотрено образование испрашиваемого земельного участка, в случае, если сведения о таких земельных участках внесены в Единый государственный реестр недвижимости: _____

Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд:
дата: _____;
номер: _____;
орган, принявший решение: _____.

Реквизиты утвержденного проекта межевания территории:
дата выдачи документа: _____;
наименование органа, выдавшего документ: _____;
номер: _____.

Даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Способ получения результата Услуги:
в Органе власти: ☐ да, ☐ нет;
посредством почтового отправления: ☐ да, ☐ нет;
посредством Единого портала: ☐ да, ☐ нет;
посредством электронной почты: _____.

К заявлению прилагаются следующие документы:
1) наименование документа: _____;
2) наименование документа: _____;
3) наименование документа: _____;
4) наименование документа: _____.

Дата подачи заявления и подпись заявителя (представителя заявителя):
дата: __._____._____ г.;
подпись: _____;
расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____.

ФОРМА к варианту 55

Наименование органа власти (организации)
_____
Наименование должности _____
_____
Фамилия, имя, отчество (при наличии)_____
_____

Заявление о предоставлении Услуги

Сведения о заявителе, являющемся юридическим лицом:
наименование юридического лица: _____;
основной государственный регистрационный номер (ОГРН): _____;
идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____;
место нахождения и адрес: _____;
телефон: _____;
E-mail: _____.

Сведения о представителе заявителя:
фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;
номер телефона: _____;
адрес электронной почты (при наличии такого адреса): _____;
реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя (номер и дата): _____.

Прошу принять решение о предварительном согласовании предоставлении земельного участка.

Сведения о земельном участке:
вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка возможно на нескольких видах прав: _____;
цель использования земельного участка: _____.

Кадастровый номер земельного участка, заявление о предварительном согласовании предоставления которого подано (далее - испрашиваемый земельный участок), в случае, если границы такого земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации недвижимости": _____

Кадастровый номер земельного участка или кадастровые номера земельных участков, из которых в соответствии с проектом межевания территории, со схемой расположения земельного участка или с проектной документацией лесных участков предусмотрено образование испрашиваемого земельного участка, в случае, если сведения о таких земельных участках внесены в Единый государственный реестр недвижимости: _____

Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд:
дата: _____;
номер: _____;
орган, принявший решение: _____.

Схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории прилагается.

Даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Способ получения результата Услуги:
в Органе власти: ☐ да, ☐ нет;
посредством почтового отправления: ☐ да, ☐ нет;
посредством Единого портала: ☐ да, ☐ нет;
посредством электронной почты: _____.

К заявлению прилагаются следующие документы:
1) наименование документа: _____;
2) наименование документа: _____;
3) наименование документа: _____;
4) наименование документа: _____.

Дата подачи заявления и подпись заявителя (представителя заявителя):
дата: __._____._____ г.;
подпись: _____;
расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____;
печать (при наличии): _____.

ФОРМА к варианту 56

Наименование органа власти (организации)
_____
Наименование должности _____
_____
Фамилия, имя, отчество (при наличии)_____
_____

Заявление о предоставлении Услуги

Сведения о заявителе, являющемся юридическим лицом:
наименование юридического лица: _____;
основной государственный регистрационный номер (ОГРН): _____;
идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____;
место нахождения и адрес: _____;
телефон: _____;
E-mail: _____.

Сведения о представителе заявителя:
фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;
номер телефона: _____;
адрес электронной почты (при наличии такого адреса): _____;
реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя (номер и дата): _____.

Прошу принять решение о предварительном согласовании предоставлении земельного участка.

Сведения о земельном участке:
вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка возможно на нескольких видах прав: _____;
цель использования земельного участка: _____.

Кадастровый номер земельного участка, заявление о предварительном согласовании предоставления которого подано (далее - испрашиваемый земельный участок), в случае, если границы такого земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации недвижимости": _____

Кадастровый номер земельного участка или кадастровые номера земельных участков, из которых в соответствии с проектом межевания территории, со схемой расположения земельного участка или с проектной документацией лесных участков предусмотрено образование испрашиваемого земельного участка, в случае, если сведения о таких земельных участках внесены в Единый государственный реестр недвижимости: _____

Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд:
дата: _____;
номер: _____;
орган, принявший решение: _____.

Реквизиты утвержденного проекта межевания территории:
дата выдачи документа: _____;
наименование органа, выдавшего документ: _____;
номер: _____.

Даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Способ получения результата Услуги:
в Органе власти: ☐ да, ☐ нет;
посредством почтового отправления: ☐ да, ☐ нет;
посредством Единого портала: ☐ да, ☐ нет;
посредством электронной почты: _____.

К заявлению прилагаются следующие документы:
1) наименование документа: _____;
2) наименование документа: _____;
3) наименование документа: _____;
4) наименование документа: _____.

Дата подачи заявления и подпись заявителя (представителя заявителя):
дата: __._____._____ г.;
подпись: _____;
расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____;
печать (при наличии): _____.

ФОРМА к варианту 57

Наименование органа власти (организации)
_____
Наименование должности _____
_____
Фамилия, имя, отчество (при наличии)_____
_____

Заявление о предоставлении Услуги

Сведения о заявителе, являющемся физическим лицом:
фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) физического лица: _____;
серия и номер документа, удостоверяющего личность: _____;
номер телефона: _____;
электронная почта (при наличии): _____;
адрес места жительства (почтовый индекс, наименование субъекта Российской Федерации, района, города, населенного пункта, улицы, номер дома (владения), корпуса (строения), квартиры (офиса): _____.

Прошу принять решение о предварительном согласовании предоставлении земельного участка.

Сведения о земельном участке:
вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка возможно на нескольких видах прав: _____;
цель использования земельного участка: _____.

Кадастровый номер земельного участка, заявление о предварительном согласовании предоставления которого подано (далее - испрашиваемый земельный участок), в случае, если границы такого земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации недвижимости": _____

Кадастровый номер земельного участка или кадастровые номера земельных участков, из которых в соответствии с проектом межевания территории, со схемой расположения земельного участка или с проектной документацией лесных участков предусмотрено образование испрашиваемого земельного участка, в случае, если сведения о таких земельных участках внесены в Единый государственный реестр недвижимости: _____

Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд:
дата: _____;
номер: _____;
орган, принявший решение: _____.

Схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории прилагается.

Даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Способ получения результата Услуги:
в Органе власти: ☐ да, ☐ нет;
посредством почтового отправления: ☐ да, ☐ нет;
посредством Единого портала: ☐ да, ☐ нет;
посредством электронной почты: _____.

К заявлению прилагаются следующие документы:
1) наименование документа: _____;
2) наименование документа: _____;
3) наименование документа: _____;
4) наименование документа: _____.

Дата подачи заявления и подпись заявителя (представителя заявителя):
дата: __._____._____ г.;
подпись: _____;
расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____.

ФОРМА к варианту 58

Наименование органа власти (организации)
_____
Наименование должности _____
_____
Фамилия, имя, отчество (при наличии)_____
_____

Заявление о предоставлении Услуги

Сведения о заявителе, являющемся физическим лицом:
фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) физического лица: _____;
серия и номер документа, удостоверяющего личность: _____;
номер телефона: _____;
электронная почта (при наличии): _____;
адрес места жительства (почтовый индекс, наименование субъекта Российской Федерации, района, города, населенного пункта, улицы, номер дома (владения), корпуса (строения), квартиры (офиса): _____.

Прошу принять решение о предварительном согласовании предоставлении земельного участка.

Сведения о земельном участке:
вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка возможно на нескольких видах прав: _____;
цель использования земельного участка: _____.

Кадастровый номер земельного участка, заявление о предварительном согласовании предоставления которого подано (далее - испрашиваемый земельный участок), в случае, если границы такого земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации недвижимости": _____

Кадастровый номер земельного участка или кадастровые номера земельных участков, из которых в соответствии с проектом межевания территории, со схемой расположения земельного участка или с проектной документацией лесных участков предусмотрено образование испрашиваемого земельного участка, в случае, если сведения о таких земельных участках внесены в Единый государственный реестр недвижимости: _____

Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд:
дата: _____;
номер: _____;
орган, принявший решение: _____.

Реквизиты утвержденного проекта межевания территории:
дата выдачи документа: _____;
наименование органа, выдавшего документ: _____;
номер: _____.

Даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Способ получения результата Услуги:
в Органе власти: ☐ да, ☐ нет;
посредством почтового отправления: ☐ да, ☐ нет;
посредством Единого портала: ☐ да, ☐ нет;
посредством электронной почты: _____.

К заявлению прилагаются следующие документы:
1) наименование документа: _____;
2) наименование документа: _____;
3) наименование документа: _____;
4) наименование документа: _____.

Дата подачи заявления и подпись заявителя (представителя заявителя):
дата: __._____._____ г.;
подпись: _____;
расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____.

ФОРМА к варианту 59

Наименование органа власти (организации)
_____
Наименование должности _____
_____
Фамилия, имя, отчество (при наличии)_____
_____

Заявление о предоставлении Услуги

Сведения о заявителе, являющемся индивидуальным предпринимателем:
фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя: _____;
основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (ОГРНИП): _____;
идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____;
номер телефона (с указанием кода): _____;
адрес электронной почты (при наличии): _____.

Прошу принять решение о предварительном согласовании предоставлении земельного участка.

Сведения о земельном участке:
вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка возможно на нескольких видах прав: _____;
цель использования земельного участка: _____.

Кадастровый номер земельного участка, заявление о предварительном согласовании предоставления которого подано (далее - испрашиваемый земельный участок), в случае, если границы такого земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации недвижимости": _____

Кадастровый номер земельного участка или кадастровые номера земельных участков, из которых в соответствии с проектом межевания территории, со схемой расположения земельного участка или с проектной документацией лесных участков предусмотрено образование испрашиваемого земельного участка, в случае, если сведения о таких земельных участках внесены в Единый государственный реестр недвижимости: _____

Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд:
дата: _____;
номер: _____;
орган, принявший решение: _____.

Схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории прилагается.

Даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Способ получения результата Услуги:
в Органе власти: ☐ да, ☐ нет;
посредством почтового отправления: ☐ да, ☐ нет;
посредством Единого портала: ☐ да, ☐ нет;
посредством электронной почты: _____.

К заявлению прилагаются следующие документы:
1) наименование документа: _____;
2) наименование документа: _____;
3) наименование документа: _____;
4) наименование документа: _____.

Дата подачи заявления и подпись заявителя (представителя заявителя):
дата: __._____._____ г.;
подпись: _____;
расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____.

ФОРМА к варианту 60

Наименование органа власти (организации)
_____
Наименование должности _____
_____
Фамилия, имя, отчество (при наличии)_____
_____

Заявление о предоставлении Услуги

Сведения о заявителе, являющемся индивидуальным предпринимателем:
фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя: _____;
основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (ОГРНИП): _____;
идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____;
номер телефона (с указанием кода): _____;
адрес электронной почты (при наличии): _____.

Прошу принять решение о предварительном согласовании предоставлении земельного участка.

Сведения о земельном участке:
вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка возможно на нескольких видах прав: _____;
цель использования земельного участка: _____.

Кадастровый номер земельного участка, заявление о предварительном согласовании предоставления которого подано (далее - испрашиваемый земельный участок), в случае, если границы такого земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации недвижимости": _____

Кадастровый номер земельного участка или кадастровые номера земельных участков, из которых в соответствии с проектом межевания территории, со схемой расположения земельного участка или с проектной документацией лесных участков предусмотрено образование испрашиваемого земельного участка, в случае, если сведения о таких земельных участках внесены в Единый государственный реестр недвижимости: _____

Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд:
дата: _____;
номер: _____;
орган, принявший решение: _____.

Реквизиты утвержденного проекта межевания территории:
дата выдачи документа: _____;
наименование органа, выдавшего документ: _____;
номер: _____.

Даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Способ получения результата Услуги:
в Органе власти: ☐ да, ☐ нет;
посредством почтового отправления: ☐ да, ☐ нет;
посредством Единого портала: ☐ да, ☐ нет;
посредством электронной почты: _____.

К заявлению прилагаются следующие документы:
1) наименование документа: _____;
2) наименование документа: _____;
3) наименование документа: _____;
4) наименование документа: _____.

Дата подачи заявления и подпись заявителя (представителя заявителя):
дата: __._____._____ г.;
подпись: _____;
расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____.

ФОРМА к варианту 61

Наименование органа власти (организации)
_____
Наименование должности _____
_____
Фамилия, имя, отчество (при наличии)_____
_____

Заявление о предоставлении Услуги

Сведения о заявителе, являющемся юридическим лицом:
наименование юридического лица: _____;
основной государственный регистрационный номер (ОГРН): _____;
идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____;
место нахождения и адрес: _____;
телефон: _____;
E-mail: _____.

Сведения о представителе заявителя:
фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;
номер телефона: _____;
адрес электронной почты (при наличии такого адреса): _____;
реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя (номер и дата): _____.

Прошу принять решение о предварительном согласовании предоставлении земельного участка.

Сведения о земельном участке:
вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка возможно на нескольких видах прав: _____;
цель использования земельного участка: _____.

Кадастровый номер земельного участка, заявление о предварительном согласовании предоставления которого подано (далее - испрашиваемый земельный участок), в случае, если границы такого земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации недвижимости": _____

Кадастровый номер земельного участка или кадастровые номера земельных участков, из которых в соответствии с проектом межевания территории, со схемой расположения земельного участка или с проектной документацией лесных участков предусмотрено образование испрашиваемого земельного участка, в случае, если сведения о таких земельных участках внесены в Единый государственный реестр недвижимости: _____

Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд:
дата: _____;
номер: _____;
орган, принявший решение: _____.

Схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории прилагается.

Даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Способ получения результата Услуги:
в Органе власти: ☐ да, ☐ нет;
посредством почтового отправления: ☐ да, ☐ нет;
посредством Единого портала: ☐ да, ☐ нет;
посредством электронной почты: _____.

К заявлению прилагаются следующие документы:
1) наименование документа: _____;
2) наименование документа: _____;
3) наименование документа: _____;
4) наименование документа: _____.

Дата подачи заявления и подпись заявителя (представителя заявителя):
дата: __._____._____ г.;
подпись: _____;
расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____;
печать (при наличии): _____.

ФОРМА к варианту 62

Наименование органа власти (организации)
_____
Наименование должности _____
_____
Фамилия, имя, отчество (при наличии)_____
_____

Заявление о предоставлении Услуги

Сведения о заявителе, являющемся юридическим лицом:
наименование юридического лица: _____;
основной государственный регистрационный номер (ОГРН): _____;
идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____;
место нахождения и адрес: _____;
телефон: _____;
E-mail: _____.

Сведения о представителе заявителя:
фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;
номер телефона: _____;
адрес электронной почты (при наличии такого адреса): _____;
реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя (номер и дата): _____.

Прошу принять решение о предварительном согласовании предоставлении земельного участка.

Сведения о земельном участке:
вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка возможно на нескольких видах прав: _____;
цель использования земельного участка: _____.

Кадастровый номер земельного участка, заявление о предварительном согласовании предоставления которого подано (далее - испрашиваемый земельный участок), в случае, если границы такого земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации недвижимости": _____

Кадастровый номер земельного участка или кадастровые номера земельных участков, из которых в соответствии с проектом межевания территории, со схемой расположения земельного участка или с проектной документацией лесных участков предусмотрено образование испрашиваемого земельного участка, в случае, если сведения о таких земельных участках внесены в Единый государственный реестр недвижимости: _____

Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд:
дата: _____;
номер: _____;
орган, принявший решение: _____.

Реквизиты утвержденного проекта межевания территории:
дата выдачи документа: _____;
наименование органа, выдавшего документ: _____;
номер: _____.

Даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Способ получения результата Услуги:
в Органе власти: ☐ да, ☐ нет;
посредством почтового отправления: ☐ да, ☐ нет;
посредством Единого портала: ☐ да, ☐ нет;
посредством электронной почты: _____.

К заявлению прилагаются следующие документы:
1) наименование документа: _____;
2) наименование документа: _____;
3) наименование документа: _____;
4) наименование документа: _____.

Дата подачи заявления и подпись заявителя (представителя заявителя):
дата: __._____.____ г.;
подпись: _____;
расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____;
печать (при наличии): _____.

ФОРМА к варианту 63

Наименование органа власти (организации)
_____
Наименование должности _____
_____
Фамилия, имя, отчество (при наличии)_____
_____

Заявление о предоставлении Услуги

Сведения о заявителе, являющемся физическим лицом:
фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) физического лица: _____;
серия и номер документа, удостоверяющего личность: _____;
номер телефона: _____;
электронная почта (при наличии): _____;
адрес места жительства (почтовый индекс, наименование субъекта Российской Федерации, района, города, населенного пункта, улицы, номер дома (владения), корпуса (строения), квартиры (офиса): _____.

Сведения о представителе заявителя:
фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;
номер телефона: _____;
адрес электронной почты (при наличии такого адреса): _____;
реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя (номер и дата): _____.

Прошу принять решение о предварительном согласовании предоставлении земельного участка.

Сведения о земельном участке:
вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка возможно на нескольких видах прав: _____;
цель использования земельного участка: _____.

Кадастровый номер земельного участка, заявление о предварительном согласовании предоставления которого подано (далее - испрашиваемый земельный участок), в случае, если границы такого земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации недвижимости": _____

Кадастровый номер земельного участка или кадастровые номера земельных участков, из которых в соответствии с проектом межевания территории, со схемой расположения земельного участка или с проектной документацией лесных участков предусмотрено образование испрашиваемого земельного участка, в случае, если сведения о таких земельных участках внесены в Единый государственный реестр недвижимости: _____

Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд:
дата: _____;
номер: _____;
орган, принявший решение: _____.

Схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории прилагается.

Даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Способ получения результата Услуги:
в Органе власти: ☐ да, ☐ нет;
посредством почтового отправления: ☐ да, ☐ нет;
посредством Единого портала: ☐ да, ☐ нет;
посредством электронной почты: _____.

К заявлению прилагаются следующие документы:
1) наименование документа: _____;
2) наименование документа: _____;
3) наименование документа: _____;
4) наименование документа: _____.

Дата подачи заявления и подпись заявителя (представителя заявителя):
дата: __._____._____ г.;
подпись: _____;
расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____.

ФОРМА к варианту 64

Наименование органа власти (организации)
_____
Наименование должности _____
_____
Фамилия, имя, отчество (при наличии)_____
_____

Заявление о предоставлении Услуги

Сведения о заявителе, являющемся физическим лицом:
фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) физического лица: _____;
серия и номер документа, удостоверяющего личность: _____;
номер телефона: _____;
электронная почта (при наличии): _____;
адрес места жительства (почтовый индекс, наименование субъекта Российской Федерации, района, города, населенного пункта, улицы, номер дома (владения), корпуса (строения), квартиры (офиса): _____.

Сведения о представителе заявителя:
фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;
номер телефона: _____;
адрес электронной почты (при наличии такого адреса): _____;
реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя (номер и дата): _____.

Прошу принять решение о предварительном согласовании предоставлении земельного участка.

Сведения о земельном участке:
вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка возможно на нескольких видах прав: _____;
цель использования земельного участка: _____.

Кадастровый номер земельного участка, заявление о предварительном согласовании предоставления которого подано (далее - испрашиваемый земельный участок), в случае, если границы такого земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации недвижимости": _____

Кадастровый номер земельного участка или кадастровые номера земельных участков, из которых в соответствии с проектом межевания территории, со схемой расположения земельного участка или с проектной документацией лесных участков предусмотрено образование испрашиваемого земельного участка, в случае, если сведения о таких земельных участках внесены в Единый государственный реестр недвижимости: _____

Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд:
дата: _____;
номер: _____;
орган, принявший решение: _____.

Реквизиты утвержденного проекта межевания территории:
дата выдачи документа: _____;
наименование органа, выдавшего документ: _____;
номер: _____.

Даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Способ получения результата Услуги:
в Органе власти: ☐ да, ☐ нет;
посредством почтового отправления: ☐ да, ☐ нет;
посредством Единого портала: ☐ да, ☐ нет;
посредством электронной почты: _____.

К заявлению прилагаются следующие документы:
1) наименование документа: _____;
2) наименование документа: _____;
3) наименование документа: _____;
4) наименование документа: _____.

Дата подачи заявления и подпись заявителя (представителя заявителя):
дата: __._____._____ г.;
подпись: _____;
расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____.

ФОРМА к варианту 65

Наименование органа власти (организации)
_____
Наименование должности _____
_____
Фамилия, имя, отчество (при наличии)_____
_____

Заявление о предоставлении Услуги

Сведения о заявителе, являющемся индивидуальным предпринимателем:
фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя: _____;
основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (ОГРНИП): _____;
идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____;
номер телефона (с указанием кода): _____;
адрес электронной почты (при наличии): _____.

Сведения о представителе заявителя:
фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;
номер телефона: _____;
адрес электронной почты (при наличии такого адреса): _____;
реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя (номер и дата): _____.

Прошу принять решение о предварительном согласовании предоставлении земельного участка.
Сведения о земельном участке:
вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка возможно на нескольких видах прав: _____;
цель использования земельного участка: _____.

Кадастровый номер земельного участка, заявление о предварительном согласовании предоставления которого подано (далее - испрашиваемый земельный участок), в случае, если границы такого земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации недвижимости": _____

Кадастровый номер земельного участка или кадастровые номера земельных участков, из которых в соответствии с проектом межевания территории, со схемой расположения земельного участка или с проектной документацией лесных участков предусмотрено образование испрашиваемого земельного участка, в случае, если сведения о таких земельных участках внесены в Единый государственный реестр недвижимости: _____

Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд:
дата: _____;
номер: _____;
орган, принявший решение: _____.

Схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории прилагается.

Даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Способ получения результата Услуги:
в Органе власти: ☐ да, ☐ нет;
посредством почтового отправления: ☐ да, ☐ нет;
посредством Единого портала: ☐ да, ☐ нет;
посредством электронной почты: _____.

К заявлению прилагаются следующие документы:
1) наименование документа: _____;
2) наименование документа: _____;
3) наименование документа: _____;
4) наименование документа: _____.

Дата подачи заявления и подпись заявителя (представителя заявителя):
дата: __._____._____ г.;
подпись: _____;
расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____.

ФОРМА к варианту 66

Наименование органа власти (организации)
_____
Наименование должности _____
_____
Фамилия, имя, отчество (при наличии)_____
_____

Заявление о предоставлении Услуги

Сведения о заявителе, являющемся индивидуальным предпринимателем:
фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя: _____;
основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (ОГРНИП): _____;
идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____;
номер телефона (с указанием кода): _____;
адрес электронной почты (при наличии): _____.

Сведения о представителе заявителя:
фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;
номер телефона: _____;
адрес электронной почты (при наличии такого адреса): _____;
реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя (номер и дата): _____.

Прошу принять решение о предварительном согласовании предоставлении земельного участка.

Сведения о земельном участке:
вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка возможно на нескольких видах прав: _____;
цель использования земельного участка: _____.

Кадастровый номер земельного участка, заявление о предварительном согласовании предоставления которого подано (далее - испрашиваемый земельный участок), в случае, если границы такого земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации недвижимости": _____

Кадастровый номер земельного участка или кадастровые номера земельных участков, из которых в соответствии с проектом межевания территории, со схемой расположения земельного участка или с проектной документацией лесных участков предусмотрено образование испрашиваемого земельного участка, в случае, если сведения о таких земельных участках внесены в Единый государственный реестр недвижимости: _____

Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд:
дата: _____;
номер: _____;
орган, принявший решение: _____.

Реквизиты утвержденного проекта межевания территории:
дата выдачи документа: _____;
наименование органа, выдавшего документ: _____;
номер: _____.

Даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Способ получения результата Услуги:
в Органе власти: ☐ да, ☐ нет;
посредством почтового отправления: ☐ да, ☐ нет;
посредством Единого портала: ☐ да, ☐ нет;
посредством электронной почты: _____.

К заявлению прилагаются следующие документы:
1) наименование документа: _____;
2) наименование документа: _____;
3) наименование документа: _____;
4) наименование документа: _____.

Дата подачи заявления и подпись заявителя (представителя заявителя):
дата: __._____._____ г.;
подпись: _____;
расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____.

ФОРМА к варианту 67

Наименование органа власти (организации)
_____
Наименование должности _____
_____
Фамилия, имя, отчество (при наличии)_____
_____

Заявление о предоставлении Услуги

Сведения о заявителе, являющемся юридическим лицом:
наименование юридического лица: _____;
основной государственный регистрационный номер (ОГРН): _____;
идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____;
место нахождения и адрес: _____;
телефон: _____;
E-mail: _____.

Сведения о представителе заявителя:
фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;
номер телефона: _____;
адрес электронной почты (при наличии такого адреса): _____;
реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя (номер и дата): _____.

Прошу принять решение о предварительном согласовании предоставлении земельного участка.

Сведения о земельном участке:
вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка возможно на нескольких видах прав: _____;
цель использования земельного участка: _____.

Кадастровый номер земельного участка, заявление о предварительном согласовании предоставления которого подано (далее - испрашиваемый земельный участок), в случае, если границы такого земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации недвижимости": _____

Кадастровый номер земельного участка или кадастровые номера земельных участков, из которых в соответствии с проектом межевания территории, со схемой расположения земельного участка или с проектной документацией лесных участков предусмотрено образование испрашиваемого земельного участка, в случае, если сведения о таких земельных участках внесены в Единый государственный реестр недвижимости: _____

Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд:
дата: _____;
номер: _____;
орган, принявший решение: _____.

Схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории прилагается.

Даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Способ получения результата Услуги:
в Органе власти: ☐ да, ☐ нет;
посредством почтового отправления: ☐ да, ☐ нет;
посредством Единого портала: ☐ да, ☐ нет;
посредством электронной почты: _____.

К заявлению прилагаются следующие документы:
1) наименование документа: _____;
2) наименование документа: _____;
3) наименование документа: _____;
4) наименование документа: _____.

Дата подачи заявления и подпись заявителя (представителя заявителя):
дата: __._____._____ г.;
подпись: _____;
расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____;
печать (при наличии): _____.

ФОРМА к варианту 68

Наименование органа власти (организации)

_____

Наименование должности _____

_____

Фамилия, имя, отчество (при наличии)_____

_____

Заявление о предоставлении Услуги

Сведения о заявителе, являющемся юридическим лицом:
наименование юридического лица: _____;
основной государственный регистрационный номер (ОГРН): _____;
идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____;
место нахождения и адрес: _____;
телефон: _____;
E-mail: _____.

Сведения о представителе заявителя:
фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;
номер телефона: _____;
адрес электронной почты (при наличии такого адреса): _____;
реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя (номер и дата): _____.

Прошу принять решение о предварительном согласовании предоставлении земельного участка.

Сведения о земельном участке:
вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка возможно на нескольких видах прав: _____;
цель использования земельного участка: _____.

Кадастровый номер земельного участка, заявление о предварительном согласовании предоставления которого подано (далее - испрашиваемый земельный участок), в случае, если границы такого земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации недвижимости": _____

Кадастровый номер земельного участка или кадастровые номера земельных участков, из которых в соответствии с проектом межевания территории, со схемой расположения земельного участка или с проектной документацией лесных участков предусмотрено образование испрашиваемого земельного участка, в случае, если сведения о таких земельных участках внесены в Единый государственный реестр недвижимости: _____

Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд:
дата: _____;
номер: _____;
орган, принявший решение: _____.

Реквизиты утвержденного проекта межевания территории:
дата выдачи документа: _____;
наименование органа, выдавшего документ: _____;
номер: _____.

Даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Способ получения результата Услуги:
в Органе власти: ☐ да, ☐ нет;
посредством почтового отправления: ☐ да, ☐ нет;
посредством Единого портала: ☐ да, ☐ нет;
посредством электронной почты: _____.

К заявлению прилагаются следующие документы:
1) наименование документа: _____;
2) наименование документа: _____;
3) наименование документа: _____;
4) наименование документа: _____.

Дата подачи заявления и подпись заявителя (представителя заявителя):
дата: __._____.____ г.;
подпись: _____;
расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____;
печать (при наличии): _____.

ФОРМА к варианту 69

Наименование органа власти (организации)
_____
Наименование должности _____
_____
Фамилия, имя, отчество (при наличии)_____
_____

Заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в результате предоставления Услуги

Прошу внести исправления в документ, выданный в результате предоставления Услуги, содержащий опечатки и (или) ошибки:
наименование документа, содержащего опечатку и (или) ошибку: _____;
номер документа, содержащего опечатку и (или) ошибку: _____;
дата выдачи документа, содержащего опечатку и (или) ошибку: __._____.____ г.;
сведения, содержащие опечатку и (или) ошибку, которые необходимо исправить: _____;
корректные сведения: _____.

Сведения о заявителе:
фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;
СНИЛС: _____;
серия, номер документа, удостоверяющего личность: _____;
адрес места жительства: _____;
номер телефона: _____;
адрес электронной почты: _____.

Даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Способ получения результата Услуги:
в Органе власти: ☐ да, ☐ нет;
посредством почтового отправления: ☐ да, ☐ нет;
посредством Единого портала: ☐ да, ☐ нет;
посредством электронной почты: _____.

Подпись и дата подачи заявления:
дата: __._____.____ г.;
подпись: _____;
расшифровка подписи (фамилия, имя, отчество (при наличии): _____.

ФОРМА к варианту 70

Наименование органа власти (организации)
_____
Наименование должности _____
_____
Фамилия, имя, отчество (при наличии)_____
_____

Заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в результате предоставления Услуги

Прошу внести исправления в документ, выданный в результате предоставления Услуги, содержащий опечатки и (или) ошибки:
наименование документа, содержащего опечатку и (или) ошибку: _____;
номер документа, содержащего опечатку и (или) ошибку: _____;
дата выдачи документа, содержащего опечатку и (или) ошибку: __._____._____ г.;
сведения, содержащие опечатку и (или) ошибку, которые необходимо исправить: _____;
корректные сведения: _____.

Сведения о заявителе:
фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;
СНИЛС: _____;
серия, номер документа, удостоверяющего личность: _____;
адрес места жительства: _____;
номер телефона: _____;
адрес электронной почты: _____.

Сведения о представителе заявителя:
фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;
наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность представителя: _____;
наименование документа, подтверждающего полномочия представителя: _____;
номер документа, подтверждающего полномочия представителя: _____.

Даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Способ получения результата Услуги:
в Органе власти: ☐ да, ☐ нет;
посредством почтового отправления: ☐ да, ☐ нет;
посредством Единого портала: ☐ да, ☐ нет;
посредством электронной почты: _____.

Подпись и дата подачи заявления:
дата: __._____._____ г.;
подпись: _____;
расшифровка подписи (фамилия, имя, отчество (при наличии): _____.

ФОРМА к варианту 71

Наименование органа власти (организации)
_____
Наименование должности _____
_____
Фамилия, имя, отчество (при наличии)_____
_____

Заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в результате предоставления Услуги

Прошу внести исправления в документ, выданный в результате предоставления Услуги, содержащий опечатки и (или) ошибки:
наименование документа, содержащего опечатку и (или) ошибку: _____;
номер документа, содержащего опечатку и (или) ошибку: _____;
дата выдачи документа, содержащего опечатку и (или) ошибку: __._____._____ г.;
сведения, содержащие опечатку и (или) ошибку, которые необходимо исправить: _____;
корректные сведения: _____.

Сведения о заявителе:
полное наименование юридического лица: _____;
основной государственный регистрационный номер юридического лица: _____;
идентификационный номер налогоплательщика: _____;
место нахождения: _____;
номер телефона: _____;
адрес электронной почты: _____.

Даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Способ получения результата Услуги:
в Органе власти: ☐ да, ☐ нет;
посредством почтового отправления: ☐ да, ☐ нет;
посредством Единого портала: ☐ да, ☐ нет;
посредством электронной почты: _____.

Подпись и дата подачи заявления:
дата: __._____._____ г.;
подпись: _____;
расшифровка подписи (фамилия, имя, отчество (при наличии): _____.

ФОРМА к варианту 72

Наименование органа власти (организации)
_____
Наименование должности _____
_____
Фамилия, имя, отчество (при наличии)_____
_____

Заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в результате предоставления Услуги

Прошу внести исправления в документ, выданный в результате предоставления Услуги, содержащий опечатки и (или) ошибки:
наименование документа, содержащего опечатку и (или) ошибку: _____;
номер документа, содержащего опечатку и (или) ошибку: _____;
дата выдачи документа, содержащего опечатку и (или) ошибку: __._____._____ г.;
сведения, содержащие опечатку и (или) ошибку, которые необходимо исправить: _____;
корректные сведения: _____.

Сведения о заявителе:
полное наименование юридического лица: _____;
основной государственный регистрационный номер юридического лица: _____;
идентификационный номер налогоплательщика: _____;
место нахождения: _____;
номер телефона: _____;
адрес электронной почты: _____.

Сведения о представителе заявителя:
фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;
наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность представителя: _____;
наименование документа, подтверждающего полномочия представителя: _____;
номер документа, подтверждающего полномочия представителя: _____.

Даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Способ получения результата Услуги:
в Органе власти: ☐ да, ☐ нет;
посредством почтового отправления: ☐ да, ☐ нет;
посредством Единого портала: ☐ да, ☐ нет;
посредством электронной почты: _____.

Подпись и дата подачи заявления:
дата: __._____._____ г.;
подпись: _____;
расшифровка подписи (фамилия, имя, отчество (при наличии): _____.

ФОРМА к варианту 73

Наименование органа власти (организации)
_____
Наименование должности _____
_____
Фамилия, имя, отчество (при наличии)_____
_____

Заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в результате предоставления Услуги

Прошу внести исправления в документ, выданный в результате предоставления Услуги, содержащий опечатки и (или) ошибки:
наименование документа, содержащего опечатку и (или) ошибку: _____;
номер документа, содержащего опечатку и (или) ошибку: _____;
дата выдачи документа, содержащего опечатку и (или) ошибку: __._____._____ г.;
сведения, содержащие опечатку и (или) ошибку, которые необходимо исправить: _____;
корректные сведения: _____.

Сведения о заявителе:
полное наименование индивидуального предпринимателя: _____;
основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя: _____;
идентификационный номер налогоплательщика: _____;
место нахождения: _____;
номер телефона: _____;
адрес электронной почты: _____.

Даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Способ получения результата Услуги:
в Органе власти: ☐ да, ☐ нет;
посредством почтового отправления: ☐ да, ☐ нет;
посредством Единого портала: ☐ да, ☐ нет;
посредством электронной почты: _____.

Подпись и дата подачи заявления:
дата: __._____._____ г.;
подпись: _____;
расшифровка подписи (фамилия, имя, отчество (при наличии): _____.

ФОРМА к варианту 74

Наименование органа власти (организации)
_____
Наименование должности _____
_____
Фамилия, имя, отчество (при наличии)_____
_____

Заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в результате предоставления Услуги

Прошу внести исправления в документ, выданный в результате предоставления Услуги, содержащий опечатки и (или) ошибки:
наименование документа, содержащего опечатку и (или) ошибку: _____;
номер документа, содержащего опечатку и (или) ошибку: _____;
дата выдачи документа, содержащего опечатку и (или) ошибку: __._____._____ г.;
сведения, содержащие опечатку и (или) ошибку, которые необходимо исправить: _____;
корректные сведения: _____.

Сведения о заявителе:
полное наименование индивидуального предпринимателя: _____;
основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя: _____;
идентификационный номер налогоплательщика: _____;
место нахождения: _____;
номер телефона: _____;
адрес электронной почты: _____.

Сведения о представителе заявителя:
фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;
наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность представителя: _____;
наименование документа, подтверждающего полномочия представителя: _____;
номер документа, подтверждающего полномочия представителя: _____.

Даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Способ получения результата Услуги:
в Органе власти: ☐ да, ☐ нет;
посредством почтового отправления: ☐ да, ☐ нет;
посредством Единого портала: ☐ да, ☐ нет;
посредством электронной почты: _____.

Подпись и дата подачи заявления:
дата: __._____._____ г.;
подпись: _____;
расшифровка подписи (фамилия, имя, отчество (при наличии): _____.