



**МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА И
ЖИЛИЩНОЙ ПОЛИТИКИ
КАМЧАТСКОГО КРАЯ**

ПРИКАЗ

25.03.2024 № 10-Н

г. Петропавловск-Камчатский

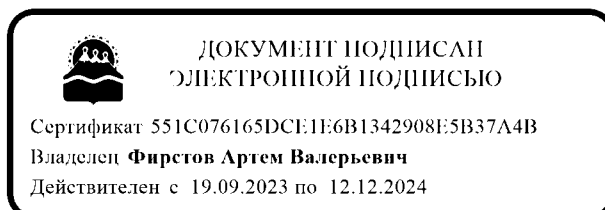
О внесении изменения в приложение к приказу Министерства строительства и жилищной политики Камчатского края от 11.03.2022 № 32.32/4 «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Камчатского края в Министерстве строительства и жилищной политики Камчатского края, замещение которых связано с коррупционными рисками»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменение в приложение к приказу Министерства строительства и жилищной политики Камчатского края от 11.03.2022 № 32.32/4 «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Камчатского края в Министерстве строительства и жилищной политики Камчатского края, замещение которых связано с коррупционными рисками», изложив его в редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 20 марта 2024 года.

Врио Министра



А.В. Фирстов

Приложение к приказу Министерства
строительства и жилищной политики
Камчатского края
от 25.03.2024 № 10-Н

«Приложение к приказу
Министерства строительства и
жилищной политики Камчатского
края от 11.03.2022 № 32.32/4

Перечень
должностей государственной гражданской службы Камчатского края в
Министерстве строительства и жилищной политики Камчатского края,
замещение которых связано с коррупционными рисками

№ п/п	Наименование структурного подразделения/ наименование должности	Виды коррупционных рисков*, с которыми связано исполнение должностных обязанностей
1	2	3
1. Отдел архитектуры и градостроительства		
1.1.	Начальник отдела	осуществление постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями функций представителя власти либо организационно-распорядительных функций; предоставление государственных услуг гражданам и организациям; осуществление контрольных мероприятий;
1.2.	Референт (2 шт. ед)	предоставление государственных услуг гражданам и организациям; осуществление контрольных мероприятий;
1.3.	Консультант	предоставление государственных услуг гражданам и организациям;
2. Отдел жилищного строительства		
2.1.	Начальник отдела	осуществление постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями функций представителя власти либо организационно-распорядительных функций; подготовка и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов;
2.2.	Заместитель начальника отдела	осуществление постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями функций представителя власти либо организационно-распорядительных функций; подготовка и принятие решений о распределении

		бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов;
2.3.	Референт (3 шт. ед.)	осуществление постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями функций представителя власти либо организационно-распорядительных функций; подготовка и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов;
2.4.	Ведущий консультант	подготовка и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов;
3. Отдел инвестиций и ценообразования в строительстве		
3.1.	Начальник отдела	осуществление постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями функций представителя власти либо организационно-распорядительных функций;
3.2.	Заместитель начальника отдела	осуществление постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями функций представителя власти либо организационно-распорядительных функций;
3.3.	Референт	осуществление постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями функций представителя власти либо организационно-распорядительных функций; подготовка и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов;
4. Отдел жилищной политики		
4.1.	Заместитель начальника отдела	осуществление постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями функций представителя власти либо организационно-распорядительных функций; предоставление государственных услуг гражданам и организациям;
4.2.	Консультант	осуществление постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями функций представителя власти либо организационно-распорядительных функций; подготовка и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов;
5. Отдел формирования комфортной городской среды		
5.1.	Начальник отдела	осуществление постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями функций представителя власти либо организационно-распорядительных функций; подготовка и принятие решений о распределении

		бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов;
5.2.	Референт	осуществление постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями функций представителя власти либо организационно-распорядительных функций; подготовка и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов;
6. Отдел организационно – правового обеспечения		
6.1.	Начальник отдела	осуществление постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями функций представителя власти либо организационно-распорядительных функций;
6.2.	Референт	осуществление постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями функций представителя власти либо организационно-распорядительных функций.

*Виды коррупционных рисков предусмотрены частью 2 Перечня должностей государственной гражданской службы Камчатского края в исполнительных органах государственной власти Камчатского края, при замещении которых государственные гражданские служащие Камчатского края обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденного постановлением Губернатора Камчатского края от 15.02.2022 № 17.

».