



**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА,
ПИЩЕВОЙ И ПЕРЕРАБАТЫВАЮЩЕЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ
КАМЧАТСКОГО КРАЯ**

ПРИКАЗ

19.06.2023 № 26-Н

г. Петропавловск-Камчатский

Об утверждении Порядка проведения конкурсного отбора муниципальных образований Камчатского края в целях предоставления и распределения субсидий местным бюджетам на реализацию основного мероприятия 2.2 «Развитие производства продукции животноводства» подпрограммы 2 «Развитие животноводства»

В целях реализации основного мероприятия 2.2 «Развитие производства продукции животноводства» подпрограммы 2 «Развитие животноводства» государственной программы Камчатского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Камчатского края», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 29.11.2013 № 523-П,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по проведению конкурсного отбора муниципальных образований Камчатского края в целях предоставления и распределения субсидий местным бюджетам на реализацию основного мероприятия 2.2 «Развитие производства продукции животноводства» подпрограммы 2 «Развитие животноводства».

2. Утвердить:

1) Порядок проведения конкурсного отбора муниципальных образований Камчатского края в целях предоставления и распределения субсидий местным бюджетам на реализацию основного мероприятия 2.2 «Развитие производства продукции животноводства» подпрограммы 2 «Развитие животноводства» согласно приложению 1 к настоящему приказу;

2) Положение о комиссии по проведению конкурсного отбора муниципальных образований Камчатского края в целях предоставления и распределения субсидий местным бюджетам на реализацию основного

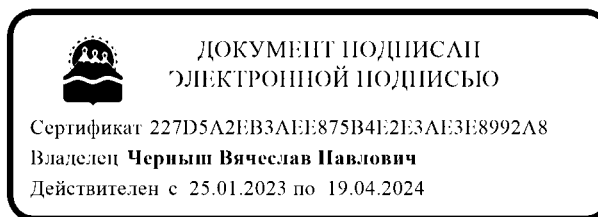
мероприятия 2.2 «Развитие производства продукции животноводства» подпрограммы 2 «Развитие животноводства» согласно приложению 2 к настоящему приказу;

3) состав комиссии по проведению конкурсного отбора муниципальных образований Камчатского края в целях предоставления и распределения субсидий местным бюджетам на реализацию основного мероприятия 2.2 «Развитие производства продукции животноводства» подпрограммы 2 «Развитие животноводства» согласно приложению 3 к настоящему приказу.

3. Настоящий приказ вступает в силу после дня его официального опубликования.

Министр

В.П. Черныш



Приложение 1 к приказу
Министерства сельского хозяйства,
пищевой и перерабатывающей
промышленности Камчатского края
от 19.06.2023 № 26-Н

Порядок

проведения конкурсного отбора муниципальных образований Камчатского края
в целях предоставления и распределения субсидий местным бюджетам на
реализацию основного мероприятия 2.2 «Развитие производства продукции
животноводства» подпрограммы 2 «Развитие животноводства»
(далее – Порядок)

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Порядком предоставления и распределения субсидий местным бюджетам на реализацию основного мероприятия 2.2 «Развитие производства продукции животноводства» подпрограммы 2 «Развитие животноводства», являющимся приложением 4 к государственной программе Камчатского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Камчатского края», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 29.11.2013 № 523-П, устанавливает порядок проведения Министерством сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края (далее – Министерство) конкурсного отбора муниципальных образований в Камчатском крае (далее – муниципальные образования) в целях предоставления и распределения субсидий местным бюджетам на реализацию основного мероприятия 2.2 «Развитие производства продукции животноводства» подпрограммы 2 «Развитие животноводства» (далее – конкурсный отбор).

2. Участниками конкурсного отбора являются муниципальные образования, подавшие заявки на участие в конкурсном отборе (далее – заявки).

3. Министерство:

1) определяет дату и время начала и окончания приема заявок для участия в конкурсном отборе муниципальных образований;

2) в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения о проведении конкурсного отбора размещает на официальном сайте исполнительных органов Камчатского края на странице Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://www.kamgov.ru/minselhoz> извещение о проведении конкурсного отбора (далее – извещение).

4. В извещении указываются:

1) дата и место проведения конкурсного отбора;

2) срок начала и окончания приема заявок;

3) порядок внесения изменений в заявку;

4) способ подачи муниципальными образованиями заявок;

- 5) перечень документов, прилагаемых к заявке;
- 6) контактные данные муниципальных образований.

5. Для участия в конкурсном отборе муниципальные образования предоставляют в адрес Министерства следующие документы:

- 1) заявку по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;
- 2) копию муниципального правового акта об утверждении муниципальной программы, предусматривающей мероприятия, направленные на поддержку и развитие граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, крестьянских (фермерских) хозяйств и сельскохозяйственных организаций;
- 3) выписку из муниципального правового акта о местном бюджете на текущий финансовый год, подтверждающую наличие в местном бюджете бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, в объеме необходимом для его исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из краевого бюджета субсидии;
- 4) подробную пояснительную записку, содержащую обоснование реализации мероприятий и объема потребности в средствах краевого и местного бюджетов на их реализацию.

6. Документы, указанные в части 5 настоящего Порядка, направляются в Министерство посредством государственной информационной системы Камчатского края «Единая система электронного документооборота Камчатского края» (далее – ГИС ЕСЭД) с последующим представлением на бумажном носителе не позднее даты окончания срока подачи заявок, указанной в извещении.

7. Муниципальные образования несут ответственность за достоверность представляемых на конкурсный отбор документов, предусмотренных частью 5 настоящего Порядка, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Документы, предусмотренные частью 5 настоящего Порядка, должны быть:

- 1) оформлены надлежащим образом и иметь необходимые для их идентификации реквизиты (дата выдачи, должность и подпись уполномоченного лица с расшифровкой, печать (при наличии), заполнены все требуемые сведения);
- 2) сведения, содержащиеся в документах, должны быть одинаковыми и не должны допускать двусмысленных толкований;
- 3) не должны содержать недостоверной информации;
- 4) документы, для которых извещением установлены специальные формы, должны быть составлены в соответствии с этими формами.

9. Подчистки и исправления в формах и документах, предусмотренных частью 5 настоящего Порядка, не допускаются.

10. Заявки, поступившие в Министерство в течение срока приема заявок, указанного в извещении, регистрируются в ГИС ЕСЭД.

Датой поступления заявки в Министерство является дата регистрации.

11. По истечении срока приема заявок, указанного в извещении, регистрация заявок прекращается.

12. В случае, если до начала процедуры рассмотрения заявок не представлена ни одна заявка, отбор признается несостоявшимся.

13. Муниципальные образования имеют право внести изменения в заявку при условии предоставления в Министерство уведомления об изменении заявки, подписанного лицом, уполномоченным на подписание заявки, до истечения срока приема заявок, указанного в извещении.

14. Регистрация изменений в заявку производится Министерством в ГИС ЕСЭД.

15. Уведомление о внесении изменений в заявку оформляется на бланке муниципального образования. К данному уведомлению прилагается перечень документов с внесенными изменениями, оформленными в соответствии с частями

8 и 9 настоящего Порядка.

16. При неоднократном внесении изменений в заявку каждое такое изменение должно быть пронумеровано в порядке возрастания номера. В случае обнаружения противоречий между внесенными изменениями к рассмотрению принимается изменение с более поздней датой регистрации.

17. После регистрации изменений к заявке они становятся ее неотъемлемой частью.

18. Уведомление о внесении изменений в заявку, полученное после истечения установленного в извещении срока подачи заявок, Министерством не регистрируется.

19. Муниципальное образование не менее чем за 3 календарных дня до даты проведения конкурсного отбора вправе отозвать заявку, направив в Министерство уведомление об отзыве заявки, подписанное лицом, уполномоченным на подписание заявки. Заявка считается отозванной со дня регистрации Министерством уведомления в ГИС ЕСЭД.

От одного муниципального образования на участие в конкурсном отборе может быть подана только одна заявка.

20. Рассмотрение заявок осуществляет комиссия по проведению конкурсного отбора муниципальных образований Камчатского края в целях предоставления и распределения субсидий местным бюджетам на реализацию основного мероприятия 2.2 «Развитие производства продукции животноводства» подпрограммы 2 «Развитие животноводства», действующая в соответствии с положением о комиссии, утвержденным приложением 2 к настоящему приказу.

Приложение 1 к Порядку проведения конкурсного отбора муниципальных образований Камчатского края в целях предоставления и распределения субсидий местным бюджетам на реализацию основного мероприятия 2.2 «Развитие производства продукции животноводства» подпрограммы 2 «Развитие животноводства»

Форма

ЗАЯВКА

_____ (наименование муниципального образования)

на участие в конкурсном отборе муниципальных образований Камчатского края в целях предоставления и распределения субсидий местным бюджетам на реализацию основного мероприятия 2.2 «Развитие производства продукции животноводства» подпрограммы 2 «Развитие животноводства» в 20__ год

1. Общая характеристика отрасли сельского хозяйства на территории муниципального образования.
2. Расчет объема потребности в средствах краевого и местного бюджетов для реализации мероприятий, направленных на поддержку и развитие граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, крестьянских (фермерских) хозяйств и сельскохозяйственных организаций:

(тысяч рублей)

№ п/п	Наименование мероприятия, результата использования субсидии	ВСЕГО	В том числе		Единица измерения	Значение результата использования субсидии
			потребность в субсидии	объем средств местного бюджета		

1.	Финансовое обеспечение (возмещение) части затрат, связанных с производством и реализацией молока				-	-
1.1	Объем произведенного и реализованного молока в году получения субсидии	-	-	-	ТЫСЯЧ ТОНН	
2.	Финансовое обеспечение (возмещение) части затрат, связанных с содержанием идентифицированных коров				-	-
2.1	Количество идентифицированных коров в году получения субсидии	-	-	-	ГОЛОВ	
3.	Финансовое обеспечение (возмещение) части затрат, связанных с содержанием свиней и (или) кур-несушек				-	-
3.1	Количество свиней и (или) кур-несушек в году получения субсидии	-	-	-	ГОЛОВ	
4.	Финансовое обеспечение (возмещение) части затрат, связанных с убоем сельскохозяйственных животных в специализированном месте убоя животных без учета транспортных расходов на транспортировку сельскохозяйственных животных в специализированное место убоя животных				-	-
4.1.	Количество сельскохозяйственных животных, убой которых произведен в специализированном месте убоя животных в году получения субсидии	-	-	-	ГОЛОВ	
5.	Финансовое обеспечение (возмещение) части затрат, связанных с производством и реализацией куриного яйца				-	-
5.1.	Объем произведенного и реализованного куриного яйца в году получения субсидии	-	-	-	ШТУК	

6.	Финансовое обеспечение (возмещение) части затрат, связанных с производством и реализацией мяса свиней				-	-
6.1.	Объем произведенного и реализованного мяса свиней в году получения субсидии	-	-		ТОНН	

Глава (Глава администрации) муниципального образования (района/округа)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

М.П.

Исполнитель: _____

(Ф.И.О.)

(подпись)

(должность)

(телефон)

Приложение 2 к приказу
Министерства сельского хозяйства,
пищевой и перерабатывающей
промышленности Камчатского края
от 19.06.2023 № 26-Н

Положение

о комиссии по проведению конкурсного отбора муниципальных образований Камчатского края в целях предоставления и распределения субсидий местным бюджетам на реализацию основного мероприятия 2.2 «Развитие производства продукции животноводства» подпрограммы 2 «Развитие животноводства»

1. Комиссия по проведению конкурсного отбора муниципальных образований в целях предоставления и распределения субсидий местным бюджетам на реализацию основного мероприятия 2.2 «Развитие производства продукции животноводства» подпрограммы 2 «Развитие животноводства» (далее соответственно – комиссия, конкурсный отбор) является коллегиальным совещательным органом, основанным на постоянной основе.

2. К полномочиям комиссии относятся:

- 1) рассмотрение заявки;
- 2) определение перечня муниципальных образований, прошедших отбор;
- 3) отклонение заявки;
- 4) принятие решения о признании отбора несостоявшимся.

3. Порядок работы комиссии:

1) комиссия осуществляет свою работу в форме заседаний (в очной форме либо, в режиме видео-конференц-связи (по необходимости)). Заседания комиссии проводятся по мере необходимости;

2) в состав комиссии входят председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии и члены комиссии. Численный состав комиссии включает не менее 5 человек и формируется Министерством сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края (далее – Министерство). Персональный состав комиссии утверждается приказом Министерства;

3) председатель комиссии осуществляет общее руководство деятельностью комиссии, назначает дату, время и место проведения заседания комиссии (в режиме видео-конференц-связи (при необходимости)), утверждает повестку заседания комиссии, руководит заседанием комиссии, определяет порядок рассмотрения вопросов на заседании комиссии, утверждает протокол заседания комиссии. В случае временного отсутствия председателя комиссии его функции выполняет заместитель председателя комиссии или иной член комиссии по его решению;

4) секретарь комиссии осуществляет организационную работу по подготовке заседания комиссии, уведомляет членов комиссии о дате, времени и месте проведения заседания, оформляет протокол заседания комиссии. В

отсутствие секретаря комиссии его функции выполняет иное лицо, являющееся членом комиссии;

5) комиссия правомочна проводить заседание, если на нем присутствуют не менее половины состава ее членов;

6) председатель комиссии в течение 10 рабочих дней после даты окончания приема заявок, указанной в извещении обеспечивает проведение заседания комиссии.

3. Комиссия в день проведения конкурсного отбора:

1) рассматривает поданные заявки на соответствие требованиям, установленным частями 5 – 9 Порядка проведения конкурсного отбора муниципальных образований Камчатского края в целях предоставления и распределения субсидий местным бюджетам на реализацию основного мероприятия 2.2 «Развитие производства продукции животноводства» подпрограммы 2 «Развитие животноводства»;

2) принимает решение о допуске или не допуске заявки на участие в конкурсном отборе;

3) признает отбор несостоявшимся, если на участие в нем не представлено ни одной заявки, либо все заявки отозваны, либо все заявки не допущены к участию в конкурсном отборе.

4. Основаниями для отклонения заявки на этапе рассмотрения комиссией являются:

1) предоставленная заявка не соответствует одному или нескольким требованиям, установленным в частях 5 – 9 настоящего Порядка;

2) органом местного самоуправления муниципального образования представлено более одной заявки.

5. Решение комиссии принимается путем голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии.

6. Итоги заседания комиссии оформляются протоколом, который утверждается председателем комиссии.

Приложение 3 к приказу
Министерства сельского хозяйства,
пищевой и перерабатывающей
промышленности Камчатского края
от 19.06.2023 № 26-Н

Состав комиссии

по проведению конкурсного отбора муниципальных образований в целях предоставления и распределения субсидий местным бюджетам на реализацию основного мероприятия 2.2 «Развитие производства продукции животноводства» подпрограммы 2 «Развитие животноводства»

- | | |
|-------------------------------------|--|
| Черныш
Вячеслав Павлович | – Министр сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края, председатель комиссии; |
| Дьячук
Кристина Евгеньевна | – заместитель Министра сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края, заместитель председателя комиссии; |
| Акимочкина
Татьяна Григорьевна | – заместитель начальника отдела прогнозирования, планирования, государственных программ развития сельского хозяйства Министерства сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края, секретарь комиссии; |
| Демина
Оксана Викторовна | – заместитель Министра – начальник отдела сельскохозяйственного производства; |
| Цепо
Наталия Николаевна | – начальник отдела пищевой и перерабатывающей промышленности Министерства сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края; |
| Сушенкова
Светлана Александровна | – врио директора Краевого государственного казенного учреждения по племенной работе «Камчатское». |