



**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ
КАМЧАТСКОГО КРАЯ
ПРИКАЗ № 22.01-01/104**

г. Петропавловск-Камчатский

от 09.09.2021

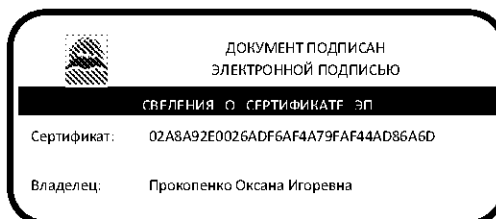
О ведомственных наградах
Министерства культуры
Камчатского края

В целях награждения работников, организаций сферы культуры за заслуги в области культуры, искусства, библиотечного дела, историко-культурного наследия, национально-культурных автономий, а также государственных гражданских служащих за эффективную государственную гражданскую службу и высокие достижения в выработке и реализации региональной политики, нормативном правовом регулировании и иных правоприменительных функциях сферы культуры,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Учредить Перечень ведомственных наград Министерства культуры Камчатского края согласно приложению 1 к настоящему приказу.
2. Утвердить Порядок награждения ведомственными наградами Министерства культуры Камчатского края согласно приложению 2 к настоящему приказу.
3. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Министр культуры
Камчатского края



О.И. Прокопенко

Приложение 1 к приказу
Министерства культуры
Камчатского края
от 09.09.2021 № 22.01-01/104

Перечень ведомственных наград
Министерства культуры Камчатского края

1. Почетная грамота Министерства культуры Камчатского края;
2. Благодарность Министерства культуры Камчатского края;
3. Благодарственное письмо Министерства культуры Камчатского
края.

Приложение 2 к приказу
Министерства культуры
Камчатского края
от 09.09.2021 № 22.01-01/104

Порядок награждения ведомственными наградами
Министерства культуры Камчатского края

1. Порядок награждения ведомственными наградами Министерства культуры Камчатского края (далее – Порядок, ведомственные награды, Министерство) определяет процедуру награждения ведомственными наградами работников, организаций и общественных деятелей сферы культуры, а также государственных гражданских служащих и иных служащих, работников Министерства.

2. Награждение ведомственными наградами работников, организаций и общественных деятелей сферы культуры приурочивается к профессиональным праздникам в сфере культуры: Дню работника культуры (25 марта), Всемирному дню театра (27 марта), Международному дню танца (29 апреля), Международному дню музеев (18 мая), Общероссийскому дню библиотек (27 мая), Дню балалайки – международному празднику музыкантов–народников (23 июня), Международному дню коренных народов мира (9 августа), Дню российского кино (27 августа), Международному дню музыки (1 октября), Международному дню акварели (23 ноября), Международному дню художника (8 декабря), к юбилейным датам награждаемых работников, организаций и общественных деятелей сферы культуры, а также к иным значимым событиям в сфере культуры.

3. Награждение ведомственными наградами государственных гражданских служащих, иных служащих и работников Министерства приурочивается ко Дню России (12 июня), Дню Камчатского края (1 июля), к юбилейным датам государственных гражданских служащих, иных служащих и работников Министерства и иницируется Министром культуры Камчатского края.

4. Ходатайство о награждении работника сферы культуры иницирует его работодатель или трудовой коллектив по основному месту работы (службы) работника.

5. Ходатайство о награждении общественного деятеля в сфере культуры иницирует руководитель организации по месту его общественной деятельности.

6. Ходатайство о награждении организации иницирует орган местного самоуправления муниципального образования в Камчатском крае по месту нахождения организации.

7. Ходатайство о награждении работника и (или) организации (далее – ходатайство) предоставляется инициатором в Министерство по формам, согласно соответственно приложениям 1 и 2 к Порядку, не позднее чем за 20 рабочих дней до даты, к которой приурочивается ведомственная награда.

8. Ходатайство возвращается Министерством инициатору без рассмотрения в случае:

- 1) установления недостоверных сведений, содержащихся в ходатайстве;
- 2) несоблюдения срока представления ходатайства о награждении;
- 3) отсутствие оснований для награждения, предусмотренных частями 2, 11 и 12 настоящего Порядка

9. Решение о награждении Почетной грамотой Министерства культуры Камчатского края, объявлении Благодарности Министерства культуры Камчатского края принимается однократно и оформляется приказом Министерства.

10. Повторное награждение Почетной грамотой Министерства культуры Камчатского края, Благодарностью Министерства культуры Камчатского края не допускается.

11. Почетной грамотой Министерства культуры Камчатского края награждаются:

- 1) работники организаций, подведомственных Министерству, и иных организаций в сфере культуры, имеющие стаж работы в сфере культуры 5 и более лет, работающие в представляющей организации не менее 3 лет и имеющие Благодарность Министерства культуры Камчатского края;
- 2) общественные деятели сферы культуры, осуществляющие общественную деятельность не менее 5 лет, и имеющие Благодарность Министерства культуры Камчатского края;
- 3) организации, осуществляющие деятельность в сфере культуры, не менее 5 лет, и имеющие Благодарность Министерства культуры Камчатского края;
- 4) государственные гражданские служащие и работники Министерства, имеющим стаж государственной гражданской службы (работы) в Министерстве, не менее 5 лет.

12. Благодарность Министерства культуры Камчатского края объявляется:

- 1) работникам организаций, подведомственных Министерству, и иных организаций в сфере культуры, имеющим стаж работы в сфере культуры не менее 3 лет, работающим в представляющей организации, не менее 1 года;
- 2) общественные деятели сферы культуры, осуществляющие общественную деятельность, не менее 3 лет;
- 3) организации, осуществляющие деятельность в сфере культуры, не менее 3 лет;
- 4) государственным гражданским служащим, работникам Министерства, имеющим стаж государственной гражданской службы (работы) в Министерстве, не менее 3 лет.

13. Благодарственное письмо Министерства культуры Камчатского края вручается по инициативе Министерства работникам, организациям и общественным деятелям сферы культуры, за участие и творческий вклад в организацию проведения мероприятий в сфере культуры и искусства, а также государственным гражданским служащим, иным служащим и работникам Министерства, за участие в реализации государственной политики Камчатского края в сфере культуры.

14. Копии (дубликаты) Почетной грамоты Министерства культуры Камчатского края, Благодарности Министерства культуры Камчатского края, Благодарственного письма Министерства культуры Камчатского края, Министерством не выдаются.

Приложение 1
к Порядку награждения
ведомственными наградами
Министерства культуры
Камчатского края

Форма ходатайства о награждении
работника Почетной грамотой
Министерства культуры Камчатского
края, Благодарностью Министерства
культуры Камчатского края

ХОДАТАЙСТВО	
о награждении работника Почетной грамотой Министерства культуры Камчатского края, Благодарностью Министерства культуры Камчатского края (нужное подчеркнуть)	
1. Сведения о гражданине, представляемом к награждению:	
Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
Дата (число, месяц, год) рождения	
Место работы (службы/учебы) (точное наименование организации с указанием организационно-правовой формы)	
Наименование занимаемой должности	
Пол	
Регистрация по месту жительства/ пребывания	
Наличие профессионального образования (окончил(а)) (наименование образовательной организации), когда, уровень профессионального образования)	
Квалификация по профессии/ специальность или направление подготовки	
Общий стаж работы (службы):	

в сфере культуры	
в данной организации	
Какими наградами/какие поощрения государственных органов Камчатского края, органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае или организаций награжден(а)/имеет (чем, когда)	
Сведения пункта 1 соответствуют персональным данным учета кадров и трудовой книжки.	
М.П.	
(должность руководителя/работника кадрового подразделения организации)	(подпись, инициалы, фамилия)
"	" 20
Контактный телефон организации:	
Адрес электронной почты организации:	
3. Характеристика гражданина, представляемого к награждению.*	
4. Предполагаемая дата вручения награды	
"	" 20
г.	

М.П. (при наличии)

(наименование должности руководителя)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

" ____ " ____ 20 ____ г.

*Характеристика должна содержать описание конкретных личных заслуг и достижений представляемого к награждению лица в его профессиональной (служебной, творческой и (или) в общественной деятельности). Не допускается вместо заслуг и достижений описывать жизненный путь, послужной список, а также перечислять трудовые функции (служебные обязанности). Качественные и количественные показатели результатов работы (службы) представляемого к награждению лица, как правило, за последние 3 года, могут представляться в форме отдельного документа.

Приложение 2
к Порядку награждения
ведомственными наградами
Министерства культуры
Камчатского края

Форма ходатайства о награждении
организации Почетной грамотой
Министерства культуры Камчатского
края, Благодарностью Министерства
культуры Камчатского края

ХОДАТАЙСТВО	
о награждении организации Почетной грамотой Министерства культуры Камчатского края, Благодарностью Министерства культуры Камчатского края (нужное подчеркнуть)	
1. Сведения об организации, представляемой к награждению:	
Организационно-правовая форма организации	
Наименование организации (точное наименование)	
Дата образования организации	
Виды осуществляемой экономической деятельности организации в соответствии с ОКВЭД	
Юридический адрес и фактическое местонахождение организации/общественной организации	
Численность работающих в организации (человек)	
Фамилия, имя, отчество (при его наличии) руководителя организации	
Какими наградами/ поощрениями государственных органов Камчатского края, органов местного самоуправления муниципальных образований в	

Камчатском крае имеет организация, дата награждения							
Сведения пункта 1 соответствуют уставным документам организации.							
М.П.							
(должность руководителя/работника кадрового подразделения организации)				(подпись, инициалы, фамилия)			
			"	"		20	г.
Контактный телефон организации:							
Адрес электронной почты организации:							
5. Характеристика организации, представляемой к награждению.*							
6. Предполагаемая дата вручения награды							
			"	"		20	г.

М.П. (при наличии)

_____ (должность, фамилия, инициалы должностного лица, инициирующего данное ходатайство)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

" ____ " _____ 20 ____ г.

*Характеристика должна содержать объективное описание конкретных заслуг и достижений организации, ранее не отмеченных наградами государственных органов Камчатского края, органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае. Под заслугой организации следует понимать общие достижения организации в области культуры, искусства, библиотечного дела, историко-культурного наследия, национально-культурных автономий и иных заслуг, достижений в общественной деятельности. Не допускается вместо заслуг и достижений и общественной деятельности организации описывать этапы истории создания организации. Качественные и количественные показатели результатов деятельности представляемой к награждению организации, как правило, за последние 3 года, представляются в форме отдельного документа.

Приложение 3
к Порядку награждения
ведомственными наградами
Министерства культуры
Камчатского края

Форма Почетной грамоты
Министерства культуры Камчатского
края



Министерство культуры Камчатского края

ПОЧЕТНАЯ ГРАМОТА

Приложение 4
к Порядку награждения
ведомственными наградами
Министерства культуры
Камчатского края

Форма Благодарности Министерства
культуры Камчатского края



Министерство культуры Камчатского края

БЛАГОДАРНОСТЬ

Приложение 5
к Порядку награждения
ведомственными наградами
Министерства культуры
Камчатского края

Форма Благодарственного письма
Министерства культуры Камчатского
края



Министерство культуры Камчатского края

БЛАГОДАРСТВЕННОЕ ПИСЬМО