



АГЕНТСТВО ЗАПИСИ АКТОВ ГРАЖДАНСКОГО СОСТОЯНИЯ И АРХИВНОГО ДЕЛА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ № 29

г. Петропавловск-Камчатский

от 18.05.2021

Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы Камчатского края в Агентстве записи актов гражданского состояния и архивного дела Камчатского края, при замещении которых государственные гражданские служащие Камчатского края обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии с постановлением Губернатора Камчатского края от 31.03.2021 № 47 «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Камчатского края в исполнительных органах государственной власти Камчатского края, при замещении которых государственные гражданские служащие Камчатского края обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»

ПРИКАЗЫВАЮ:

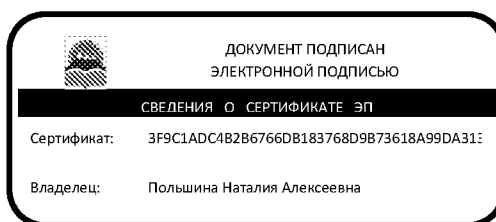
1. Утвердить перечень должностей государственной гражданской службы Камчатского края в Агентстве записи актов гражданского состояния и архивного дела Камчатского края, при замещении которых государственные гражданские служащие Камчатского края обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного

характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей согласно приложению к настоящему приказу.

2. Признать утратившим силу приказ Агентства записи актов гражданского состояния и архивного дела Камчатского края от 08.04.2019 № 48-п «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Камчатского края в Агентстве записи актов гражданского состояния и архивного дела Камчатского края, замещение которых связано с коррупционными рисками».

3. Настоящий приказ вступает в силу после дня его официального опубликования.

Руководитель Агентства



Н.А. Польшина

Приложение к приказу Агентства
записи актов гражданского
состояния и архивного дела
Камчатского края
от 18.05.2021 № 29

Перечень должностей государственной гражданской службы Камчатского края в Агентстве записи актов гражданского состояния и архивного дела Камчатского края, при замещении которых государственные гражданские служащие Камчатского края обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

№	Наименование структурного подразделения	Наименование должности	Основание утверждения должности (дата, № приказа об утверждении штатного расписания)	Должностной регламент		Примечание
				Дата утверждения	Извлечение из положений	
1	2	3	4	5	6	7
I. Осуществление постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями функций представителя власти либо организационно-распорядительных или административно-хозяйственных функций						
1	Отдел организации архивного дела и правового обеспечения	Советник (2 должности)	от 01.02.2019 № 3-п	01.02.2019	Является членом комиссий (советов и иных коллегиальных органов)	
II. Предоставление государственных услуг гражданам и организациям						
2	Отдел организации государственной регистрации актов гражданского состояния	Консультант	от 01.02.2019 № 3-п	01.02.2019	Участствует в предоставлении государственных услуг в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния в соответствии с административными регламентами	

	Отдел ЗАГС г. Петропавловска- Камчатского	Советник	от 01.02.2019 № 3-п	01.02.2019		
		Консультант (8 должностей)	от 01.02.2019 № 3-п	01.02.2019		
	Отдел ЗАГС Елизовского района	Консультант (3 должности)	от 01.02.2019 № 3-п	01.02.2019		

III. Осуществление контрольных и надзорных мероприятий

3	Отдел организации архивного дела и правового обеспечения	Советник*	от 01.02.2019 № 3-п	01.02.2019	Выполняет функции должностного лица Агентства уполномоченного на осуществление контроля за соблюдением законодательства об архивном деле в Российской Федерации на территории Камчатского края, предусмотренного статьей 16 Федерального закона от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»	
---	---	-----------	---------------------	------------	--	--

IV. Подготовка и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов, а также распределение ограниченного ресурса (квоты, частоты, участки недр и др.)

4	нет	нет	нет	нет	нет	нет
---	-----	-----	-----	-----	-----	-----

V. Управление государственным имуществом

5	нет	нет	нет	нет	нет	нет
---	-----	-----	-----	-----	-----	-----

VI. Осуществление государственных закупок либо выдачу лицензий и разрешений

6	Отдел организации архивного дела и правового обеспечения	Советник*	от 01.02.2019 № 3-п	01.02.2019	Участвует в подготовке документов для осуществления закупки товаров, работ, услуг для государственных нужд	
---	---	-----------	---------------------	------------	--	--

VII. Хранение и распределение материально-технических ресурсов

7.	Отдел организации архивного дела и правового обеспечения	Советник*	от 01.02.2019 № 3-п	01.02.2019	Выполняет функции материально-ответственного лица Агентства	
		Консультант (на территории)	от 01.02.2019 № 3-п	01.02.2019		

		Корякского округа)				
--	--	-----------------------	--	--	--	--

Примечание: всего в настоящем Перечне содержится 16 должностей.

«*» - должность содержится в нескольких разделах Перечня должностей в связи с наличием в должностных обязанностях двух и более коррупционных рисков.