



**МИНИСТЕРСТВО ИНВЕСТИЦИЙ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА  
КАМЧАТСКОГО КРАЯ**

ПРИКАЗ № 84-п

г. Петропавловск-Камчатский

22 мая 2020 года

Об утверждении Порядка предоставления из краевого бюджета субсидий Микрокредитной компании Камчатский государственный фонд поддержки предпринимательства

В целях реализации полномочий Министерства инвестиций и предпринимательства Камчатского края по утверждению порядков предоставления субсидий организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в Камчатском крае, в рамках реализации отдельных мероприятий подпрограммы 2 «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства» государственной программы Камчатского края «Развитие экономики и внешнеэкономической деятельности Камчатского края», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 29.11.2013 № 521-П, в том числе мероприятия «Оказание мер государственной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства» и мероприятия «14 Региональный проект «Расширение доступа субъектов МСП к финансовым ресурсам, в том числе к льготному финансированию

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Порядок предоставления из краевого бюджета субсидий Микрокредитной компании Камчатский государственный фонд поддержки предпринимательства согласно приложению к настоящему Приказу.
2. Разместить настоящий Приказ на официальном сайте исполнительных органов государственной власти Камчатского края в сети Интернет: [www.kamgov.ru](http://www.kamgov.ru).
3. Опубликовать настоящий Приказ в официальном печатном издании Губернатора и Правительства Камчатского края «Официальные ведомости».
4. Настоящий Приказ вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 25.05.2020.

Врио Министра

О.В. Герасимова

Приложение к приказу  
Министерства инвестиций и  
предпринимательства  
Камчатского края  
от 22.05.2020 № 84-п

Порядок  
предоставления из краевого бюджета субсидий Микрокредитной компании  
Камчатский государственный фонд поддержки предпринимательства

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы предоставления из краевого бюджета субсидий Микрокредитной компании Камчатский государственный фонд поддержки предпринимательства (далее – Фонд поддержки) в целях повышения доступности льготных кредитов и микрозаймов для субъектов малого и среднего предпринимательства Камчатского края.

2. Субсидии предоставляются Министерством инвестиций и предпринимательства Камчатского края (далее – Министерство) в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом о краевом бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству в рамках реализации отдельных мероприятий подпрограммы 2 «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства» государственной программы Камчатского края «Развитие экономики и внешнеэкономической деятельности Камчатского края», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 29.11.2013 № 521-П (далее – Госпрограмма), в том числе мероприятия «Оказание мер государственной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства» и мероприятия «I4 Региональный проект «Расширение доступа субъектов МСП к финансовым ресурсам, в том числе к льготному финансированию».

3. Субсидии носят целевой характер и не могут быть израсходованы на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

4. Условиями предоставления субсидий Фонду поддержки являются:

1) Фонд поддержки включен в единый реестр организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в соответствии с положениями Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

2) у Фонда поддержки отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3) у Фонда поддержки отсутствует просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами Камчатского края, и иная просроченная задолженность перед краевым бюджетом;

4) Фонд поддержки не находится в процессе реорганизации, ликвидации и в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5. Субсидии предоставляются на основании Соглашения, заключаемого между Министерством и Фондом поддержки.

Соглашение, дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости) заключаются в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Камчатского края.

6. Обязательным условием предоставления субсидии, включаемыми в Соглашение, является согласие Фонда поддержки на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий Фондом поддержки.

7. Для заключения Соглашения Фонд поддержки представляет в Министерство следующие документы:

1) заявление о заключении Соглашения, составленное в произвольной форме;

2) справку, подписанную руководителем Фонда поддержки, подтверждающую соответствие Фонда поддержки условиям, указанным в части 4 настоящего Порядка.

8. Министерство в порядке межведомственного информационного взаимодействия получает в отношении Фонда поддержки сведения из Единого государственного реестра юридических лиц.

Фонд поддержки вправе самостоятельно представить в Министерство выписку из Единого государственного реестра юридических лиц.

9. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в части 7 настоящего Порядка, рассматривает их и принимает решение о заключении с Фондом поддержки Соглашения либо об отказе в заключении Соглашения.

10. Основаниями для отказа в заключении Соглашения являются:

1) несоответствие Фонда поддержки условиям, установленным частью 4 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных Фондом поддержки документов требованиям, установленным частью 7 настоящего Порядка;

3) непредставление или представление не в полном объеме Фондом поддержки документов, указанных в части 7 настоящего Порядка;

4) наличие в представленных Фондом поддержки документах недостоверной информации.

11. В случае принятия решения об отказе в заключении Соглашения Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет Фонду поддержки уведомление о принятом решении с обоснованием причин отказа.

12. В случае принятия решения о предоставлении субсидий, Министерство в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в части 7 настоящего Порядка, заключает с Фондом поддержки Соглашение и издает приказ о перечислении субсидий.

13. Размер субсидий, предоставляемых Фонду поддержки, определяется Законом Камчатского края от о краевом бюджете на текущий финансовый год и на плановый период.

14. Министерство перечисляет субсидию на расчетный счет Фонда поддержки, открытый в банке или другой кредитной организации, реквизиты которого указаны в Соглашении, в течение 10 рабочих дней со дня издания приказа о предоставлении субсидии.

15. Результатом предоставления субсидии является расширение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к финансовым ресурсам, в том числе к льготному финансированию.

16. Показателями, необходимыми для достижения результата предоставления субсидии, являются:

1) количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших поддержку при содействии Фонда поддержки при реализации мероприятия «Оказание мер государственной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства» Госпрограммы;

2) увеличение количества действующих микрозаймов, выданных Фондом поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства при реализации мероприятия «14 Региональный проект «Расширение доступа субъектов МСП к финансовым ресурсам, в том числе к льготному финансированию» Госпрограммы.

Значения показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, устанавливаются Соглашением.

17. Фонд поддержки представляет в Министерство не позднее 25 декабря текущего финансового года отчет о достижении результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов, указанных в частях 15 и 16 настоящего Порядка, по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

18. Министерство вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления Фондом поддержки дополнительной отчетности.

19. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения Фондом поддержки условий, целей и порядка предоставления субсидии.

20. В случае нарушения Фондом поддержки условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и Соглашением, выявленного по фактам проверок, проведенных Министерством и органами финансового контроля, а также недостижения результата предоставления субсидии и любого из показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, полученные средства субсидии подлежат возврату в краевой бюджет на лицевой счет Министерства. Порядок расчета объема субсидии, подлежащего возврату в краевой бюджет устанавливается Соглашением.

21. Средства субсидии в случае, предусмотренном частью 20 настоящего Порядка, подлежат возврату в краевой бюджет на лицевой счет Министерства в течение 15 рабочих дней со дня получения требования Министерства об их возврате.

22. Письменное требование о возврате субсидии направляется Министерством Фонду поддержки в течение 5 рабочих дней со дня выявления обстоятельств, указанных в части 20 настоящего Порядка.

Приложение к Порядку предоставления из краевого бюджета субсидий  
Микрокредитной компании  
Камчатский государственный фонд  
поддержки предпринимательства

Форма отчета

Отчет

о достижении результата предоставления субсидии и показателей,  
необходимых для достижения результата предоставления субсидии,  
по состоянию на « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_ наименование получателя субсидии

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение показателя	Достигнутое значение показателя
1.				
2.				

Руководитель

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

М.П.