



**МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ И ТРУДА
КАМЧАТСКОГО КРАЯ**

ПРИКАЗ № 632 -п

г. Петропавловск-Камчатский

« 20 » мая 2020 года

Об утверждении порядка
присвоения в Камчатском крае
статуса «дети войны»

В соответствии с частью 2 статьи 3 Закона Камчатского края от 27.04.2020 № 446 «О детях войны»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок присвоения в Камчатском крае статуса «дети войны» согласно приложению к настоящему приказу.
2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Врио Министра

Е.С. Меркулов

Приложение
к приказу Министерства социального
развития и труда Камчатского края
от 20.05.2020 № 632 -п

Порядок присвоения в Камчатском крае статуса «дети войны»

1. Настоящий Порядок присвоения в Камчатском крае статуса «дети войны» (далее – Порядок) определяет механизм принятия решения о присвоении либо отказе в присвоении статуса «дети войны», а также порядок учета и подтверждения сведений о присвоении статуса «дети войны».

2. Статус «дети войны» присваивается гражданам Российской Федерации, проживающим по месту жительства на территории Камчатского края, которые родились в период с 22 июня 1923 года по 3 сентября 1945 года (далее – граждане).

3. Статус «дети войны» присваивается Министерством социального развития и труда Камчатского края (далее – Министерство):

1) в беззаявительном порядке - на основании сведений, которые содержатся в автоматизированных информационных системах, используемых Краевым государственным казенным учреждением «Камчатский центр по выплате государственных и социальных пособий» (далее – КГКУ «Центр выплат»);

2) в заявительном порядке - в случае отсутствия в КГКУ «Центр выплат» по состоянию на дату вступления в силу настоящего приказа сведений, содержащихся в автоматизированных информационных системах, используемых КГКУ «Центр выплат».

4. В случае, указанном в пункте 2 части 3 настоящего Порядка, гражданин (представитель гражданина) обращается лично либо посредством почтовой связи в Министерство с заявлением о присвоении статуса «дети войны» (далее – заявление).

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, признаваемый в соответствии с законодательством Российской Федерации документом, удостоверяющим личность;

2) документов, удостоверяющих личность и полномочия представителя (в случае, если заявление подается представителем).

При этом документом, подтверждающим полномочия представителя, является нотариально удостоверенная доверенность или доверенность, приравненная к нотариально удостоверенной в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

Заявление и документы, указанные в настоящей части, регистрируются в Министерстве в день их поступления, а направленные посредством почтовой связи не позднее первого рабочего дня, следующего за днем его получения.

5. Решение о присвоении статуса «дети войны» либо об отказе в присвоении статуса «дети войны» принимается Министерством в течение 7

рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, указанных в части 4 настоящего Порядка, в Министерстве.

Основанием для отказа в присвоении гражданам статуса «дети войны» является несоответствие гражданина критериям, указанным в части 2 настоящего Порядка.

В случае принятия решения об отказе в присвоении статуса «дети войны» Министерство в течение 3 рабочих дней со дня вынесения такого решения извещает об этом гражданина (представителя гражданина) соответствующим уведомлением с указанием причин отказа и порядка обжалования вынесенного решения, направляемым посредством почтовой связи гражданину (представителю гражданина).

Решение о присвоении статуса «дети войны» оформляется приказом Министерства.

6. Учет граждан, которым присвоен статус «дети войны» ведется Министерством.

Копии приказов о присвоении статуса «дети войны» направляются Министерством в течение 3 рабочих дней в КГКУ «Центр выплат» для ведения реестра граждан, которым присвоен статус «дети войны», в целях предоставления мер социальной поддержки.

7. В случае необходимости документального подтверждения присвоения гражданину статуса «дети войны» гражданин (представитель гражданина) вправе обратиться лично либо посредством почтовой связи в Министерство с заявлением о выдаче выписки из приказа Министерства о присвоении статуса «дети войны» (далее – выписка) с указанием обстоятельств необходимости получения указанной выписки и способа ее получения (лично гражданином (представителем гражданина) в Министерстве либо посредством почтовой связи).

При наличии в Министерстве сведений о присвоении гражданину статуса «дети войны» выписка выдается гражданину (представителю гражданина) лично либо направляется посредством почтовой связи в течение 5 рабочих дней со дня подачи в Министерство заявления.

В случае отсутствия в Министерстве сведений о присвоении гражданину статуса «дети войны» извещение об отказе в предоставлении выписки выдается гражданину (представителю гражданина) лично либо направляется посредством почтовой связи в течение 5 рабочих дней со дня подачи в Министерство заявления.