



## МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ КАМЧАТСКОГО КРАЯ

### ПРИКАЗ № 32

г. Петропавловск-Камчатский

«25» февраля 2019 года

Об организации работы в  
Министерстве финансов  
Камчатского края по  
исполнению судебных актов

В целях исполнения главы 24.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок организации работы в Министерстве финансов Камчатского края по исполнению судебных актов по искам к Камчатскому краю о возмещении вреда, причиненного незаконными действиями (бездействием) государственных органов Камчатского края или их должностных лиц, в том числе в результате издания государственными органами Камчатского края актов, не соответствующих закону или иному нормативному правовому акту, а также судебных актов по иным искам о взыскании денежных средств за счет средств казны Камчатского края (за исключением судебных актов о взыскании денежных средств в порядке субсидиарной ответственности главных распорядителей средств бюджета Камчатского края), судебных актов о присуждении компенсации за нарушение права на исполнение судебного акта в разумный срок за счет средств бюджета Камчатского края согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу после дня его официального опубликования.

Министр

С.Л. Течко

Приложение  
к приказу Министерства финансов  
Камчатского края  
от 25 . 02 .2019 № 32  
«Об организации работы  
в Министерстве финансов  
Камчатского края по исполнению  
судебных актов»

## ПОРЯДОК

организации работы в Министерстве финансов Камчатского края по исполнению судебных актов по искам к Камчатскому краю о возмещении вреда, причиненного незаконными действиями (бездействием) государственных органов Камчатского края или их должностных лиц, в том числе в результате издания государственными органами Камчатского края актов, не соответствующих закону или иному нормативному правовому акту, а также судебных актов по иным искам о взыскании денежных средств за счет средств казны Камчатского края (за исключением судебных актов о взыскании денежных средств в порядке субсидиарной ответственности главных распорядителей средств бюджета Камчатского края), судебных актов о присуждении компенсации за нарушение права на исполнение судебного акта в разумный срок за счет средств бюджета Камчатского края

Настоящий Порядок разработан в целях организации работы в Министерстве финансов Камчатского края по исполнению судебных актов по искам к Камчатскому краю о возмещении вреда, причиненного незаконными действиями (бездействием) государственных органов Камчатского края или их должностных лиц, в том числе в результате издания государственными органами Камчатского края актов, не соответствующих закону или иному нормативному правовому акту, а также судебных актов по иным искам о взыскании денежных средств за счет средств казны Камчатского края (за исключением судебных актов о взыскании денежных средств в порядке субсидиарной ответственности главных распорядителей средств бюджета Камчатского края), судебных актов о присуждении компенсации за нарушение права на исполнение судебного акта в разумный срок за счет средств бюджета Камчатского края (далее – Порядок).

1. Исполнительный документ с приложенными к нему документами, указанными в статье 242.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – исполнительный документ), поступивший в Министерство финансов

Камчатского края (далее – Министерство) регистрируется отделом правового и кадрового обеспечения Министерства в Журнале регистрации исполнительных документов по форме согласно Приложению 1 к настоящему Порядку (далее – Журнал) не позднее одного рабочего дня, следующего за днем поступления исполнительного документа, и передается Министру финансов Камчатского края (далее – Министр) для проставления резолюции.

2. Отдел правового и кадрового обеспечения:

2.1. Проверяет поступившие документы:

1) на наличие документов, указанных в статье 242.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2) на соответствие исполнительного документа и приложенных к нему документов требованиям, установленным Гражданским процессуальным кодексом Российской Федерации, Кодексом административного судопроизводства Российской Федерации, Арбитражным процессуальным кодексом Российской Федерации и законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве;

3) на соблюдение срока предъявления исполнительного документа к исполнению, установленного законодательством Российской Федерации.

2.2. При наличии оснований, указанных в пункте 3 статьи 242.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, не позднее пяти рабочих дней после дня поступления в Министерство исполнительного документа возвращает поступивший документ взыскателю без исполнения с указанием в сопроводительном письме причин возврата.

Сопроводительное письмо оформляется на бланке Министерства и подписывается Министром или лицом, его замещающим.

Возвращение исполнительного документа взыскателю не является препятствием для нового предъявления указанного документа к исполнению в пределах срока, исчисляемого в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3. При наличии оснований, указанных в абзацах втором и третьем пункта 3.1 статьи 242.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, возвращает оригинал исполнительного документа в суд, выдавший его. Одновременно с возвратом исполнительного документа в суд, взыскателю направляется уведомление по форме согласно Приложению 2 к настоящему Порядку (далее – Уведомление) с приложением всех поступивших от него документов.

Уведомление оформляется на бланке Министерства и подписывается Министром или лицом, его замещающим.

2.4. В случае возврата исполнительного документа взыскателю или в суд вносит соответствующие сведения в Журнал.

2.5. Ведет учет и осуществляет хранение копий исполнительных документов и иных документов, связанных с их рассмотрением.

2.6. При отсутствии оснований для возврата представленных взыскателем или судом документов не позднее десяти рабочих дней после дня их

поступления в Министерство готовит письменное заключение и в этот же срок передает его в бюджетный отдел одновременно с исполнительным документом.

Письменное заключение подписывается начальником отдела правового и кадрового обеспечения или лицом, его замещающим.

2.7. Составляет и согласовывает с Министром График очередности исполнения исполнительных документов по форме согласно Приложению 3 к настоящему Порядку (далее – График).

3. Бюджетный отдел:

3.1. В течение двух рабочих дней со дня поступления от отдела правового и кадрового обеспечения регистрирует исполнительные документы в Журнале регистрации исполнительных документов по форме согласно Приложению 4 (далее – Журнал 2) к настоящему Порядку.

3.2. В течение пяти рабочих дней с момента регистрации исполнительных документов в бюджетном отделе вносит Министру или лицу, его замещающему, предложения по внесению изменений в сводную бюджетную роспись краевого бюджета с учетом сроков, установленных Графиком.

3.3. В соответствии с решением Министра или лица, его замещающего, вносит изменения в сводную бюджетную роспись краевого бюджета.

3.4. Передает в отдел финансирования, учета и отчетности исполнительные документы с отметкой в Журнале 2 к настоящему Порядку.

4. Отдел финансирования, учета и отчетности:

4.1. Регистрирует поступившие от бюджетного отдела исполнительные документы в Журнале регистрации исполнительных документов по форме согласно Приложению 5 (далее – Журнал 3) к настоящему Порядку.

4.2. Осуществляет исполнение исполнительных документов в течение трех месяцев со дня их поступления в Министерство в соответствии с Графиком, путем перечисления денежных средств по реквизитам, указанным взыскателем в его заявлении.

4.3. Перечисляет денежные средства платежным документом, формируемым в пределах лимитов бюджетных обязательств и объемов финансирования расходов, отраженных по соответствующим кодам бюджетной классификации Российской Федерации на лицевом счете получателя средств краевого бюджета, открытом Министерству в Управлении Федерального казначейства по Камчатскому краю.

4.4. В случае необходимости уточнения реквизитов банковского счета взыскателя, представленных взыскателем или судом либо указанным судом в исполнительном документе, не позднее 15 рабочих дней со дня установления факта невозможности перечисления денежных средств по указанным реквизитам направляет взыскателю или суду уведомление об уточнении банковских реквизитов взыскателя.

4.5. В случае непоступления уточненных реквизитов банковского счета взыскателя в течение 30 календарных дней со дня направления взыскателю

или в суд, возвращает без исполнения исполнительные документы взыскателю или суду с указанием в сопроводительном письме причин возврата.

Сопроводительное письмо оформляется на бланке Министерства и подписывается Министром или лицом, его замещающим.

4.6. В течение пяти рабочих дней со дня оплаты направляет с сопроводительным письмом по форме согласно Приложению 6 к настоящему Порядку оригинал исполнительного листа в суд, его выдавший, с отметкой об исполнении с указанием суммы, номера и даты платежного поручения, заверенной подписью Министра или лица, его замещающего. При этом отдел финансирования, учета и отчетности делает соответствующую отметку в Журнале 3.

4.7. Осуществляет ведение бюджетного учета и составление отчетности по вышеуказанным операциям со средствами краевого бюджета.

4.8. Осуществляет хранение копий документов, связанных с исполнением исполнительных документов, в течение пяти лет до сдачи их в архив.



Приложение 2

к Порядку организации работы в Министерстве финансов Камчатского края по исполнению судебных актов по искам к Камчатскому краю о возмещении вреда, причиненного незаконными действиями (бездействием) государственных органов Камчатского края или их должностных лиц, в том числе в результате издания государственными органами Камчатского края актов, не соответствующих закону или иному нормативному правовому акту, а также судебных актов по иным искам о взыскании денежных средств за счет средств казны Камчатского края (за исключением судебных актов о взыскании денежных средств в порядке субсидиарной ответственности главных распорядителей средств бюджета Камчатского края), судебных актов о присуждении компенсации за нарушение права на исполнение судебного акта в разумный срок за счет средств бюджета Камчатского края, утвержденному приказом Министерства финансов Камчатского края от 25 . 02 .2019 № 32 «Об организации работы в Министерстве финансов Камчатского края по исполнению судебных актов»

\_\_\_\_\_  
*(наименование организации/Ф.И.О.*

\_\_\_\_\_  
*взыскателя по исполнительному документу)*

\_\_\_\_\_  
*(адрес)*

**Уведомление о возврате документов,  
приложенных к исполнительному документу**

Министерство финансов Камчатского края возвращает документы

\_\_\_\_\_  
*(перечислить документы, подлежащие возврату)*

которые прилагались к исполнительному документу серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_,  
выданному « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(наименование судебного органа,  
выдавшего исполнительный документ)*

на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(наименование акта судебного органа, дата, № дела, по которому он вынесен)*

В СВЯЗИ \_\_\_\_\_.

*(указывается причина возврата: пункт 3.1 статьи 242.1 Бюджетного кодекса  
Российской Федерации)*

Приложение: на \_\_\_\_\_ л.

Министр финансов  
Камчатского края

\_\_\_\_\_  
(ПОДПИСЬ)

ФИО

ФИО исполнителя телефон





Приложение 4

к Порядку организации работы в Министерстве финансов Камчатского края по исполнению судебных актов по искам к Камчатскому краю о возмещении вреда, причиненного незаконными действиями (бездействием) государственных органов Камчатского края или их должностных лиц, в том числе в результате издания государственными органами Камчатского края актов, не соответствующих закону или иному нормативному правовому акту, а также судебных актов по иным искам о взыскании денежных средств за счет средств казны Камчатского края (за исключением судебных актов о взыскании денежных средств в порядке субсидиарной ответственности главных распорядителей средств бюджета Камчатского края), судебных актов о присуждении компенсации за нарушение права на исполнение судебного акта в разумный срок за счет средств бюджета Камчатского края, утвержденному приказом Министерства финансов Камчатского края от 25.02.2019 № 32 «Об организации работы в Министерстве финансов Камчатского края по исполнению судебных актов»

ЖУРНАЛ

РЕГИСТРАЦИИ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ПОСТУПИВШИХ В БЮДЖЕТНЫЙ ОТДЕЛ В \_\_\_\_\_ ГОДУ

№ п.п.	Номер и дата регистрации в Министерстве финансов Камчатского края	Дата регистрации в бюджетном отделе	Дата получения исполнительного документа от отдела правового и кадрового обеспечения	Номер исполнительного документа	Взыскатель (ФИО или наименование организации), его адрес	Количество листов в приложении к пакету документов	Номер уведомления о внесении изменений в сводную бюджетную роспись и лимиты бюджетных обязательств	Отметка бюджетного отдела	Результат (исполнено/исполнено частично/не исполнено)	ФИО исполнителя от отдела финансирования, учета и отчетности
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

\* Графы 8-10 заполняются при необходимости

Приложение 5

к Порядку организации работы в Министерстве финансов Камчатского края по исполнению судебных актов по искам к Камчатскому краю о возмещении вреда, причиненного незаконными действиями (бездействием) государственных органов Камчатского края или их должностных лиц, в том числе в результате издания государственными органами Камчатского края актов, не соответствующих закону или иному нормативному правовому акту, а также судебных актов по иным искам о взыскании денежных средств за счет средств казны Камчатского края (за исключением судебных актов о взыскании денежных средств в порядке субсидиарной ответственности главных распорядителей средств бюджета Камчатского края), судебных актов о присуждении компенсации за нарушение права на исполнение судебного акта в разумный срок за счет средств бюджета Камчатского края, утвержденному приказом Министерства финансов

Камчатского края от 25.02.2019 № 32 «Об организации работы в Министерстве финансов Камчатского края по исполнению судебных актов»

ЖУРНАЛ

РЕГИСТРАЦИИ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ПОСТУПИВШИХ В ОТДЕЛ ФИНАНСИРОВАНИЯ, УЧЕТА И ОТЧЕТНОСТИ В \_\_\_\_\_ ГОДУ

№ п.п.	Номер и дата регистрации в Министерстве финансов Камчатского края	Дата регистрации в отделе финансирования, учета и отчетности	Дата получения исполнительного документа от бюджетного отдела	Номер исполнительного документа	Получатель денежных средств (взыскатель/ доверенное лицо)	Реквизиты банковского счета, указанные взыскателем в заявлении	Дата и номер уведомления о необходимости и уточнения банковских реквизитов*	Дата и номер письма взыскателя или суда с уточненными реквизитами, дата поступления в Министерство*	Дата и номер сопроводительного письма о возврате исполнительных документов в связи с невозможностью исполнения*	Коды бюджетной классификации	Номер и дата платежного поручения	Дата акцептования платежного поручения	Ф.И.О. исполнителя в отделе финансирования, учета и отчетности	Дата и номер сопроводительного письма о возврате в суд исполненного исполнительного листа
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

\* Графы 8-10 заполняются при необходимости

Приложение 6

к Порядку организации работы в Министерстве финансов Камчатского края по исполнению судебных актов по искам к Камчатскому краю о возмещении вреда, причиненного незаконными действиями (бездействием) государственных органов Камчатского края или их должностных лиц, в том числе в результате издания государственными органами Камчатского края актов, не соответствующих закону или иному нормативному правовому акту, а также судебных актов по иным искам о взыскании денежных средств за счет средств казны Камчатского края (за исключением судебных актов о взыскании денежных средств в порядке субсидиарной ответственности главных распорядителей средств бюджета Камчатского края), судебных актов о присуждении компенсации за нарушение права на исполнение судебного акта в разумный срок за счет средств бюджета Камчатского края, утвержденному приказом Министерства финансов Камчатского края от 25.02.2019 № 32 «Об организации работы в Министерстве финансов Камчатского края по исполнению судебных актов»

\_\_\_\_\_  
(наименование судебного органа)

\_\_\_\_\_  
(адрес)

Министерство финансов Камчатского края направляет оригинал исполнительного документа серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ по делу № \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года, \_\_\_\_\_  
(наименование судебного органа)

на основании \_\_\_\_\_,  
(наименование акта судебного органа, дата, № дела, по которому он выдан)

в связи с полным исполнением требований исполнительного документа.

Приложение: на \_\_\_\_\_ л.

Министр финансов  
Камчатского края

\_\_\_\_\_  
(подпись)

ФИО

ФИО исполнителя, телефон