



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КАМЧАТСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ № 1311

г. Петропавловск-Камчатский

25 декабря 2018 года

Об утверждении Порядка формирования и ведения краевого реестра организаций отдыха детей и их оздоровления в Камчатском крае

В соответствии с частью 2 статьи 12.1 Федерального закона от 24.06.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Положением о Министерстве образования и молодежной политики Камчатского края, утвержденным постановлением Правительства Камчатского края от 19.12.2008 № 439-П,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок формирования и ведения краевого реестра организаций отдыха детей и их оздоровления в Камчатском крае согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

ВрИО Министра

А.Ю. Короткова

Порядок
формирования и ведения краевого реестра организаций отдыха детей и их
оздоровления в Камчатском крае
(далее – Порядок)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет структуру и состав сведений, включаемых в краевой реестр организаций отдыха детей и их оздоровления в Камчатском крае (далее – Реестр), а также порядок формирования и ведения Реестра.

1.2. Основными задачами ведения Реестра являются:

1) обеспечение информационной доступности о деятельности организаций отдыха детей и их оздоровления на территории Камчатского края (далее – организации отдыха детей) для потребителей услуг по отдыху и оздоровлению и организаторов отдыха и оздоровления детей;

2) систематизация сведений об организациях отдыха детей.

1.3. Формирование и ведение Реестра осуществляется Министерством образования и молодежной политики Камчатского края (далее – Министерство) путем внесения в него сведений об организациях отдыха детей, расположенных на территории Камчатского края, независимо от организационно-правовой формы и формы собственности.

1.4. Реестр ведется в электронном виде по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку и размещается на официальном сайте исполнительных органов государственной власти Камчатского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу www.kamgov.ru (далее соответственно – официальный сайт, сеть «Интернет») на странице Министерства в разделе «Отдых детей и их оздоровление» (<https://www.kamgov.ru/minobraz>).

1.5. Сведения, содержащиеся в Реестре, являются открытыми и общедоступными.

1.6. Министерство обеспечивает информирование потребителей услуг по отдыху и оздоровлению детей и организаторов отдыха и оздоровления детей об адресе официального сайта в сети «Интернет», на котором размещен Реестр, в ходе личного обращения в Министерство, по телефону, посредством направления ответов на письменные обращения граждан, размещения информации на официальном сайте в сети «Интернет», на информационных

стендах в здании Министерства, в средствах массовой информации, издания информационных брошюр, буклетов, иной печатной продукции.

2. Структура Реестра и состав сведений, включаемых в Реестр

2.1. В заглавии Реестра указывается год формирования или актуализации сведений, содержащихся в Реестре.

2.2. Реестр формируется в виде таблицы, состоящей из трех основных разделов.

Раздел 1. Информация о действующих организациях отдыха детей, независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, расположенных на территории Камчатского края.

Раздел 2. Информация о действующих организациях отдыха детей, расположенных на территории иных субъектов Российской Федерации или за пределами территории Российской Федерации, находящихся в государственной, муниципальной собственности, или на содержании балансодержателей, имеющих регистрацию юридического лица на территории Камчатского края.

Раздел 3. Информация о недействующих организациях отдыха детей, расположенных на территории Камчатского края, а также о недействующих организациях отдыха детей, расположенных на территории иных субъектов Российской Федерации или за пределами территории Российской Федерации, находящихся в государственной, муниципальной собственности, или на содержании балансодержателей, имеющих регистрацию юридического лица на территории Камчатского края.

2.3. Каждый из основных разделов состоит из подразделов, содержащих информацию об организациях отдыха детей по типам организаций, в том числе:

- 1) загородные оздоровительные лагеря;
- 2) лагеря дневного пребывания детей;
- 3) специализированные (профильные) лагеря;
- 4) лагеря труда и отдыха;
- 5) оздоровительно-образовательные центры, базы и комплексы, иные оздоровительные организации, деятельность которых направлена на реализацию услуг по обеспечению отдыха детей и их оздоровления.

2.4. В Реестр вносятся следующие сведения об организациях отдыха детей:

- 1) полное официальное наименование организации отдыха детей, в том числе сокращенное наименование (при наличии) в соответствии с уставом или положением об организации отдыха детей;
- 2) форма собственности;
- 3) учредитель (полное наименование организации, на базе которой создана организация отдыха детей);
- 4) адрес фактический и юридический, контактный телефон, адрес электронной почты и официального сайта в сети «Интернет» (при наличии);

5) режим работы (круглогодичный или сезонный), количество и сроки проведения смен;

6) количество и возраст детей, размещаемых в организации отдыха детей одновременно в смену;

7) условия для проживания детей и проведения досуга;

8) стоимость путевки за смену или за 1 день;

9) сведения об инфраструктуре и территории организации отдыха детей (общая площадь земельного участка, наличие водного объекта, оборудованного пляжа и озелененных территорий), в том числе о наличии транспортных средств для организованной перевозки группы детей в организацию отдыха детей и обратно;

10) сведения о доступности инфраструктуры организации отдыха детей для детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов;

11) сведения о лицензии об осуществлении медицинской деятельности (при наличии);

12) сведения об образовательных программах и лицензии на осуществление образовательной деятельности (при наличии);

13) сведения о санитарно-эпидемиологическом заключении (с указанием реквизитов и срока действия) о соответствии организации отдыха детей требованиям санитарного законодательства Российской Федерации.

2.5. Раздел 3 наряду со сведениями, указанными в части 2.3 и 2.4 настоящего Порядка, содержит сведения о причинах, по которым организация отдыха детей временно не осуществляет свою деятельность в текущем году (капитальный (текущий) ремонт, недобор детей, решение суда, решение учредителя), и сведения о планируемой дате открытия (при наличии).

2.6. При поступлении информации о временном прекращении деятельности организации отдыха детей, сведения о данной организации исключаются из соответствующего раздела 1 или раздела 2 и включаются в раздел 3 Реестра.

2.7. При поступлении информации о возобновлении деятельности организации отдыха детей, сведения о данной организации исключаются из раздела 3 Реестра и включаются в раздел 1 или раздел 2 Реестра.

3. Порядок формирования и ведения Реестра

3.1. Ведение Реестра включает в себя:

1) внесение в Реестр сведений об организациях отдыха детей;

2) внесение изменений в сведения об организациях отдыха детей, содержащиеся в Реестре;

3) исключение сведений об организациях отдыха детей из Реестра.

3.2. Для внесения сведений об организациях отдыха детей в Реестр организации отдыха детей подают в Министерство:

1) заявление о внесении сведений об организации отдыха детей в Реестр (далее – заявление);

2) для юридического лица - копии учредительных документов (устав, учредительный договор);

3) копию положения об организации отдыха детей (при наличии);

4) паспорт организации отдыха детей и их оздоровления по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

5) копию лицензии об осуществлении медицинской деятельности (при наличии);

6) копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (при наличии);

7) копию санитарно-эпидемиологического заключения.

3.3. Документы, представленные организацией отдыха детей, должны удовлетворять следующим требованиям:

Заявление должно содержать следующие сведения:

1) для юридического лица, - полное официальное наименование, место нахождения и юридический адрес;

2) для индивидуального предпринимателя - фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии), адрес его места жительства;

3) контактные телефоны, факс, адрес электронной почты.

Заявление подписывается руководителем юридического лица, индивидуальным предпринимателем или их уполномоченными представителями, с указанием расшифровки подписи и даты, заверяется печатью юридического лица или индивидуального предпринимателя (при наличии).

В случае если заявление подписано уполномоченным представителем, к заявлению прилагается доверенность или иной документ, удостоверяющий полномочия представителя.

Документы не должны иметь подчисток либо приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, с серьезными повреждениями, не позволяющими однозначно толковать их содержание, исправлений карандашом.

Копии представляемых документов, указанных в части 3.2 настоящего Порядка, должны быть заверены подписью руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя или уполномоченного представителя и печатью юридического лица или индивидуального предпринимателя (при наличии).

3.4. Заявление и документы представляются организациями отдыха детей на бумажном носителе в Министерство лично или через уполномоченного представителя либо направляются в виде почтового отправления с уведомлением о вручении.

3.5. Министерство, не позднее 20 рабочих дней со дня поступления от организации отдыха детей заявления и документов, рассматривает представленные документы и принимает решение о внесении сведений об организации отдыха детей в Реестр либо об отказе во внесении сведений об организации отдыха детей в Реестр и направляет в адрес организации отдыха

детей уведомление с указанием причин отказа во внесении сведений об организации отдыха детей в Реестр.

3.6. Основаниями для принятия решения об отказе во внесении сведений об организации отдыха детей в Реестр являются:

1) непредставление документов, предусмотренных частью 3.2 настоящего Порядка;

2) представление документов, не соответствующих требованиям, установленным частью 3.3 настоящего Порядка;

3) представление документов, содержащих недостоверную информацию об организации отдыха детей.

Отказ во внесении сведений об организации отдыха детей в Реестр не является препятствием для повторного обращения организации отдыха детей в Министерство после устранения выявленных нарушений.

3.7. В случае изменений сведений об организации отдыха детей, сведения, содержащиеся в Реестре, актуализируются Министерством в течение 10 рабочих дней со дня поступления информации об изменении сведений об организации отдыха детей.

3.8. Уведомление об изменении сведений об организации отдыха детей (далее – уведомление) направляется организацией отдыха детей в Министерство в течение 10 календарных дней со дня изменения соответствующих сведений с приложением подтверждающих документов.

Уведомление подписывается руководителем юридического лица, индивидуальным предпринимателем или уполномоченным представителем с указанием расшифровки подписи и даты, заверяется печатью юридического лица или индивидуального предпринимателя (при наличии).

3.9. Основанием для исключения сведений об организации отдыха детей из Реестра являются:

1) заявление организации отдыха детей об исключении сведений о ней из Реестра;

2) ликвидация или реорганизация юридического лица или прекращение деятельности индивидуального предпринимателя, являющихся учредителями организации отдыха детей.

Министерство в течение 10 рабочих дней со дня установления соответствующего основания исключает сведения об организации отдыха детей из Реестра и направляет в адрес организации отдыха детей письменное уведомление об исключении сведений об организации отдыха детей из Реестра.

Раздел 2. Информация о действующих организациях отдыха детей, расположенных на территории иных субъектов Российской Федерации или за пределами территории Российской Федерации, находящихся в государственной, муниципальной собственности, или на содержании балансодержателей, имеющих регистрацию юридического лица на территории Камчатского края

№	Полное наименование организации отдыха детей, в том числе сокращенное наименование (при наличии) в соответствии с уставом или положением об организации отдыха детей	Форма собственности	Учредитель (полное наименование организации, на базе которой создана организация отдыха детей)	Адрес фактический и юридический, контактный телефон, адрес электронной почты и официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии)	Режим работы (круглогодичный или сезонный), количество и сроки проведения смен	Количество и возраст детей, размещаемых в организации отдыха детей одновременно в смену	Условия для проживания детей и проведения досуга	Стоимость путевки за смену или за 1 день	Сведения об инфраструктуре и территории организации отдыха детей (общая площадь земельного участка, наличие водного объекта, оборудованного пляжа и озелененных территорий), в том числе о наличии транспортных средств для организованной перевозки группы детей в организацию отдыха детей и обратно	Сведения о доступности инфраструктуры организации для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья	Сведения о наличии лицензии об осуществлении медицинской деятельности	Сведения о наличии образовательных программ и лицензии на осуществление образовательной деятельности	Сведения о санитарно-эпидемиологическом заключении (с указанием рекавизитов и срока действия) о соответствии организации отдыха детей требованиям санитарного законодательства Российской Федерации
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1. Загородные оздоровительные лагеря													
2. Лагеря дневного пребывания детей													
3. Специализированные (профильные) лагеря													
4. Лагеря труда и отдыха													
5. Оздоровительно-образовательные центры, базы и комплексы, иные оздоровительные организации, деятельность которых направлена на реализацию услуг по обеспечению отдыха детей и их													

Раздел 3. Информация о недействующих организациях отдыха детей, расположенных на территории Камчатского края, а также о недействующих организациях отдыха детей, расположенных на территории иных субъектов Российской Федерации или за пределами территории Российской Федерации, находящихся в государственной, муниципальной собственности, или на содержании балансодержателей, имеющих регистрацию юридического лица на территории Камчатского края

№	Полное наименование организации отдыха детей, в том числе сокращенное наименование (при наличии) в соответствии с уставом или положением об организации отдыха детей	Форма собственности	Учредитель (полное наименование организации, на базе которой создана организация отдыха детей)	Адрес фактический и юридический, контактный телефон, адрес электронной почты и официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии)	Режим работы (круглогодичный или сезонный), количество и сроки проведения смен	Количество и возраст детей, размещаемых в организации отдыха детей одновременно в смену	Условия для проживания детей и проведения досуга	Стоимость путевки за смену или за 1 день	Сведения об инфраструктуре и территории организации отдыха детей (общая площадь земельного участка, наличие водного объекта, оборудованного пляжа и озелененных территорий), в том числе о наличии транспортных средств для организованной перевозки группы детей в организацию отдыха детей и обратно	Сведения о доступности инфраструктуры организации для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья	Сведения о наличии лицензии об осуществлении медицинской деятельности	Сведения о наличии образовательных программ и лицензии на осуществление образовательной деятельности	Сведения о санитарно-эпидемиологическом заключении (с указанием рекавизитов и срока действия) о соответствии организации отдыха детей требованиям санитарного законодательства Российской Федерации	Сведения о причинах, по которым организация отдыха детей временно не осуществляет свою деятельность в текущем году, и сведения о планируемой дате открытия (при наличии)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1. Загородные оздоровительные лагеря														
2. Лагеря дневного пребывания детей														
3. Специализированные (профильные) лагеря														
4. Лагеря труда и отдыха														
5. Оздоровительно-образовательные центры, базы и комплексы, иные оздоровительные организации, деятельность которых направлена на реализацию услуг по обеспечению отдыха детей и их														

Приложение № 2 к Порядку
формирования и ведения
краевого реестра организаций
отдыха детей и их оздоровления
в Камчатском крае

ПАСПОРТ
организации отдыха детей и их оздоровления

(наименование организации)

по состоянию на « _____ » _____ 20 ____ г.

1.	Общие сведения об организации отдыха и оздоровления детей и подростков	
1.1	Полное наименование организации отдыха и оздоровления детей и подростков (далее - организация) без сокращений (включая организационно-правовую форму), идентификационный номер налогоплательщика	
1.2	Юридический адрес	
1.3	Фактический адрес местонахождения, телефон, факс, адреса электронной почты и интернет-страницы	
1.4	Удаленность от ближайшего населенного пункта, расстояние до него от организации (в км)	
1.5	Учредитель организации (полное наименование): - адрес - контактный телефон - Ф.И.О. руководителя (без сокращений)	
1.6	Собственник организации (полное имя/наименование): - адрес - контактный телефон - Ф.И.О. руководителя (без сокращений)	
1.7	Руководитель организации - Ф.И.О. (без сокращений) - образование - стаж работы в данной должности - контактный телефон	
1.8	Тип организации, в том числе: - загородный оздоровительный лагерь - санаторно-оздоровительный лагерь круглогодичного действия - оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей - специализированный (профильный) лагерь (указать профиль) - оздоровительно-образовательный центр - иная организация отдыха и оздоровления детей (уточнить какая)	
1.9	Документ, на основании которого действует	

	организация (устав, положение)					
1.10	Год ввода организации в эксплуатацию					
1.11	Период функционирования организации (круглогодично, сезонно)					
1.12	Проектная мощность организации (какое количество детей и подростков может принять одновременно)					
1.13	Наличие проекта организации					
1.14	Год последнего ремонта, в том числе:					
	- капитальный					
	- текущий					
1.15	Количество смен					
1.16	Длительность смен					
1.17	Загрузка по сменам (количество детей):					
	- 1-я смена					
	- 2-я смена					
	- 3-я смена					
	- 4-я смена					
	- загрузка в межканикулярный период					
1.18	Возраст детей и подростков, принимаемых организацией на отдых и оздоровление					
1.19	Здания и сооружения нежилого назначения:					
	Количество, этажность	Год постройки	Площадь (кв. м)	Степень износа (в %)	На какое количество детей	Год последнего капитального ремонта
1.20	Наличие автотранспорта на балансе (количество единиц, марки), в том числе:					
	- автобусы					
	- микроавтобусы					
	- автотранспорт коммунального назначения					
1.21	Территория:					
	- общая площадь земельного участка (га)					
	- площадь озеленения (га)					
	- наличие насаждений на территории					
	- соответствие территории лагеря требованиям надзорных и контрольных органов (при наличии запрещающих предписаний, указать причины)					
	- наличие плана территории организации					
1.22	Наличие водного объекта, в том числе его удаленность от территории лагеря:					
	- бассейн					
	- пруд					
	- река					
	- озеро					

	- водохранилище					
	- море					
1.23	Наличие оборудованного пляжа, в том числе:					
	- наличие ограждения в зоне купания					
	- оснащение зоны купания (наличие спасательных и медицинских постов, спасательных средств)					
	- наличие душевой					
	- наличие туалета					
	- наличие кабин для переодевания					
	- наличие навесов от солнца					
	- наличие пункта медицинской помощи					
	- наличие поста службы спасения					
1.24	Обеспечение мерами пожарной и антитеррористической безопасности, в том числе:					
	- ограждение (указать какое)					
	- охрана					
	- организация пропускного режима					
	- наличие кнопки тревожной сигнализации (КТО)					
	- наличие автоматической пожарной сигнализация (АПС) с выводом сигнала на пульт пожарной части					
	- наличие системы оповещения и управления эвакуацией людей					
	- укомплектованность первичными средствами пожаротушения					
	- наличие источников наружного противопожарного водоснабжения (противопожарных водоемов), отвечающих установленным требованиям пожарной безопасности					
	- наличие резервного источника электроснабжения					
2.	Сведения о штатной численности организации					
	Штатная численность организации, в том числе:	Количество (чел.)		Образовательный уровень		
		по штату	в наличии	Высшее	средне-специальное	среднее
2.1	Педагогические работники					
2.2	Медицинские работники					
2.3	Работники пищеблока					
2.4	Административно-хозяйственный персонал					
2.5	Другие (указать какие)					

3.	Сведения об условиях размещения детей и подростков				
	Характеристика помещений	Спальные помещения (по числу этажей и помещений)			
		1 этаж		2 этаж	
	№ 1	№ 2	№ 1	№ 2	№ 3
- номер спального помещения (строка разбивается по количеству помещений)					
- площадь спального помещения (в м ²)					
- высота спального помещения (в метрах)					
- количество коек (шт.)					
- год последнего ремонта, в том числе:					
- капитальный					
- текущий					
- наличие горячего водоснабжения (на этаже), в том числе:					
- централизованное					
- децентрализованное					
- наличие холодного водоснабжения (на этаже, в том числе):					
- централизованное					
- децентрализованное					
- наличие сушилок для одежды и обуви					
- количество кранов в умывальнике (на этаже)					
- количество очков в туалете (на этаже)					
- наличие комнаты личной гигиены					
- наличие камеры хранения личных вещей детей					

	- обеспеченность столовой посудой, в %			
	- обеспеченность кухонной посудой, в %			
	- наличие горячего водоснабжения, в том числе:			
	- централизованное			
	- децентрализованное			
	- наличие холодного водоснабжения:			
	- централизованное			
	- децентрализованное			
	- технология мытья посуды:			
	- наличие посудомоечной машины			
	- посудомоечные ванны (количество)			
	- наличие производственных помещений (цехов)			
	- отсутствуют производственные помещения (указать какие):			
	-			
	-			
	-			
	- наличие технологического оборудования			
	- отсутствует технологическое оборудование (указать какое):			
	-			
	-			
	-			
	- наличие холодильного оборудования:			
	- охлаждаемые (низкотемпературные) камеры			
	- бытовые холодильники			
7.3	Водоснабжение организации (отметить в ячейке)	Централизованное от местного водопровода	Централизованное от артскважины	Привозная (бутилированная) вода
7.4	Наличие емкости для запаса воды (в куб. м.)			
7.5	Горячее водоснабжение: наличие, тип			
7.6	Канализация	Централизованная	Выгребного типа	
7.7	Площадки для мусора, их оборудование			
7.8	Газоснабжение			
7.9.	Отопление (термальное, котельное, иное)			

8.	Основные характеристики доступности организации для лиц с ограниченными возможностями с учетом особых потребностей детей-инвалидов <i>(данный раздел заполняется при наличии в лагере созданных условий доступности, указанных в данном разделе)</i>	
8.1	Доступность инфраструктуры организации для лиц с ограниченными возможностями в том числе ¹ :	
	территория	
	здания и сооружения	
	водные объекты	
	автотранспорт	
8.2	Наличие профильных групп для детей-инвалидов (по слуху; по зрению; с нарушениями опорно-двигательного аппарата; с задержкой умственного развития) с учетом их особых потребностей:	
	количество групп (с указанием профиля)	
8.3	Наличие квалифицированных специалистов по работе с детьми-инвалидами (по слуху; по зрению; с нарушениями опорно-двигательного аппарата; с задержкой умственного развития) с учетом особых потребностей детей инвалидов:	
	численность	
	профиль работы (направление)	
8.4	Наличие возможности организации совместного отдыха детей-инвалидов и их родителей	
8.5	Доступность информации (наличие специализированной литературы для слабовидящих, наличие сурдопереводчиков для слабо слышащих) и др.	

Руководитель организации

Ф.И.О.

(подпись)

М.П.

¹ Под особыми потребностями инвалидов понимаются потребности: детей-инвалидов по зрению, детей-инвалидов по слуху, детей-инвалидов не способных контролировать свое поведение, детей-инвалидов требующих помощи при передвижении, детей-инвалидов требующих постоянного постороннего ухода, детей-инвалидов требующих постоянного сопровождения в общественных местах, а также потребности девочек-инвалидов.

² Степени доступности объекта определяются по следующим критериям: доступен полностью, частично доступен, условно доступен:

доступными полностью должны признаваться объекты и услуги, полностью приспособленные к особым потребностям инвалидов и других маломобильных групп населения;

частично доступными признаются объекты и услуги, частично приспособленные к особым потребностям инвалидов и других маломобильных групп населения;

условно доступными признаются объекты и услуги, полностью не приспособленные к особым потребностям инвалидов и других маломобильных групп населения.

9.	Стоимость предоставляемых услуг (в руб.)		
		Предыдущий год	Текущий год
9.1	Стоимость путевки		
9.2	Стоимость койко-дня		
9.3	Стоимость питания в день		
10.	Финансовые расходы (в тыс. руб.)		
		Предыдущий год	Текущий год
10.1	Капитальный ремонт		
10.2	Текущий ремонт		
10.3	Обеспечение безопасности		
10.4	Оснащение мягким инвентарем		
10.5	Оснащение пищеблока		
10.6	Другие (указать какие)		
11 *	Профиль организации (указать)		
12.*	Медицинские услуги и процедуры (указать какие)		

* Разделы 11 и 12 заполняются санаторно-оздоровительными лагерями круглогодичного функционирования, лагерями, организация которых осуществляется на базе санаториев- профилакториев, пансионатов с лечением, учреждений санаторного типа.

Примечание:

Ответы на вопросы, требующие ответа «да» или «нет», заполняются соответственно «+» или «-».

Заполняется каждая позиция. Соблюдать нумерацию. Не разрешается исключать наименования подкритериев или заменять их на другие.

При изменении любого показателя в таблице форма паспорта заполняется заново.