



МИНИСТЕРСТВО ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО
ХОЗЯЙСТВА И ЭНЕРГЕТИКИ
КАМЧАТСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ № 608

г. Петропавловск-Камчатский

«27» сентября 2018 года

Об утверждении порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет Министерства жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края и подведомственных ему казенных учреждений на 2019 год (на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов)

В соответствии со статьями 158, 161, 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14.02.2018 № 26н «Об Общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Министерства жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края и подведомственных ему казенных учреждений на 2019 год (на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов) (далее – Порядок), согласно приложению к настоящему приказу.

2. Признать утратившим силу приказ Министерства жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края от 11.12.2017 № 851 «Об утверждении порядка составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Министерства жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края» с 01.01.2019 года.

3. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела экономики и реформирования ЖКХ – Константинову О.А.

Министр



В.В. Тихонович

Приложение к приказу
Министерства жилищно-
коммунального хозяйства и
энергетики Камчатского края
от «24» сентября 2018 года № 608

**Порядок
составления, утверждения и ведения бюджетной сметы
Министерства жилищно-коммунального хозяйства и энергетики
Камчатского края и подведомственных ему казенных учреждений
на 2019 год (на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов)**

Настоящий Порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Министерства жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края и подведомственных ему казенных учреждений на 2019 год (на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов) (далее – Порядок) определяет правила составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Министерства жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края и подведомственных ему казенных учреждений (далее – смета).

1. Порядок составления сметы.

1.1. Составлением сметы в целях настоящего Порядка является установление объема и распределения направлений расходов краевого бюджета на срок закона о краевом бюджете на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) на основании доведенных до Министерства жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края (далее – Министерство) и подведомственных ему казенных учреждений лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций Министерства и подведомственных ему казенных учреждений, включая бюджетные обязательства по предоставлению бюджетных инвестиций и субсидий юридическим лицам (в том числе субсидии бюджетным и автономным учреждениям), субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов (далее - лимиты бюджетных обязательств).

Показатели сметы формируются в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации с детализацией по кодам подгрупп и (или) элементов видов расходов классификации расходов бюджетов в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

Смета составляется Министерством и подведомственными ему казенными учреждениями путем формирования показателей сметы на второй год планового периода и внесения изменений в утвержденные показатели сметы на очередной финансовый год и плановый период.

1.2. Смета Министерства составляется по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, и подписывается Министром жилищно-

коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края (далее – Министр), начальником отдела экономики и реформирования ЖКХ и ответственным исполнителем за составление формы.

Смета подведомственных Министерству казенных учреждений составляется по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, и подписываются главным бухгалтером и руководителем учреждения.

1.3. Смета Министерства и подведомственных ему казенных учреждений составляется на основании обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, являющихся неотъемлемой частью сметы.

Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей составляются в процессе формирования проекта закона о краевом бюджете на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) и утверждаются в соответствии с частью 2 настоящего Порядка.

1.4. Формирование проекта сметы Министерством и подведомственными ему казенными учреждениями на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) осуществляется в срок до 01 июля текущего финансового года.

Проект сметы составляется Министерством и подведомственными ему казенными учреждениями при составлении проекта закона о краевом бюджете на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период).

Проект сметы Министерства и подведомственных ему казенных учреждений составляется по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

2. Утверждение сметы.

2.1. Смета Министерства утверждается Министром не позднее десяти рабочих дней со дня доведения в установленном порядке соответствующих лимитов бюджетных обязательств.

2.2. Подведомственные Министерству казенные учреждения в течение пяти рабочих дней со дня доведения утвержденных лимитов бюджетных обязательств составляют смету учреждения в установленном порядке с приложением обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, использованных при формировании сметы и направляют в Министерство в количестве двух экземпляров для утверждения.

Смета подведомственных казенных учреждений утверждается Министром в течение пяти рабочих дней с момента поступления в Министерство, но не позднее десяти рабочих дней со дня доведения утвержденных лимитов бюджетных обязательств подведомственным ему казенным учреждениям.

2.3. Один экземпляр утвержденной сметы с обоснованиями (расчетами) плановых сметных показателей, использованными при формировании сметы, направляется в адрес подведомственных Министерству казенных учреждений не позднее одного рабочего дня после утверждения сметы, второй экземпляр – остается в Министерстве.

3. Порядок ведения сметы.

3.1. Ведением сметы в целях настоящего Порядка является внесение изменений в показатели сметы в пределах, доведенных в установленном порядке Министерству и подведомственным ему казенным учреждениям лимитов бюджетных обязательств.

3.2. Внесение изменений в показатели сметы осуществляется путем утверждения изменений показателей – сумм увеличения, отражающихся со знаком «плюс» и (или) уменьшения объемов сметных назначений, отражающихся со знаком «минус»:

а) изменяющих объемы сметных назначений в случае изменения доведенного Министерству и подведомственным ему казенным учреждениям в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств;

б) изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, требующих изменения показателей бюджетной росписи Министерства и лимитов бюджетных обязательств;

в) изменяющих объемы сметных назначений, приводящих к перераспределению их между разделами сметы.

3.3. Изменения показателей сметы составляются согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

3.4. Изменения в смету Министерства и подведомственных ему казенных учреждений формируются на основании изменений показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, сформированных в соответствии с частью 1 настоящего Порядка.

3.5. В случае изменения показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, не влияющих на показатели сметы подведомственных Министерству казенных учреждений, осуществляется изменение только показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей. В этом случае измененные показатели обоснований (расчетов) плановых сметных показателей утверждаются в соответствии с разделом 2 настоящего Порядка.

3.6. Внесение изменений в смету, требующих изменения показателей бюджетной росписи Министерства и лимитов бюджетных обязательств, утверждается после внесения в установленном порядке изменений в бюджетную роспись Министерства и лимитов бюджетных обязательств.

3.7. Утверждение изменений в показатели сметы и изменений обоснований (расчетов) плановых сметных показателей осуществляется Министром в сроки, предусмотренные разделом 2 настоящего Порядка.

3.8. Один экземпляр изменений в смету с обоснованиями (расчетами) плановых сметных показателей, использованными при ее изменении, или изменение показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, не приводящих к изменению сметы, направляется в адрес подведомственных Министерству казенных учреждений не позднее одного рабочего дня после утверждения изменений, второй экземпляр – остается в Министерстве.

Приложение № 1 к Порядку составления, составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Министерства жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края и подведомственных ему казенных учреждений, утвержденному Приказом Министерства жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края от "24" сентября 2018 № 60

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности лица, утверждающего бюджетную смету; наименование

главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств; учреждения)

(подпись) (расшифровка подписи)
" " 20 г.

**БЮДЖЕТНАЯ СМЕТА НА 20 ФИНАНСОВЫЙ ГОД
(на 20 ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАННЫЙ ПЕРИОД 20 и 20 ГОДОВ*)
от " " 20 г.**

Физика ОИУИ

Дата
по ОКПО

по Сводному реестру
по Сводному реестру

по БК
по ОКТМО
по ОКЕИ

КОДЫ
0501012

Получатель бюджетных средств _____
Распорядитель бюджетных средств _____
Главный распорядитель бюджетных средств _____
Наименование бюджета _____
Единица измерения: руб.

Раздел 1. Лимиты бюджетных обязательств по расходам, осуществляемым в целях обеспечения выполнения функций Министерства жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края, казенными учреждениями, подведомственными Министерству жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Сумма (в рублях)		
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на превый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого по коду БК (по коду раздела)						Всего		

Номер страницы

Всего страниц



* В случае утверждения закона (решения) о бюджете на очередной финансовый год и плановый период

Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам Министерства жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края, казенных учреждений, подведомственных Министерству жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края в части предоставления бюджетных инвестиций юридическим лицам, субсидий бюджетным и автономным учреждениям, иным некоммерческим организациям, межбюджетных трансфертов, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, субсидий государственным корпорациям, компаниям, публично-правовым компаниям; исполнение судебных актов

Раздел 3. Иные расходы, не отнесенные к разделам 1 и 2

Раздел 4. Итого по бюджетной смете

Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Сумма (в рублях)		
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на превый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7
Итого по коду БК						
Всего						

Руководитель
(уполномоченное лицо)

(должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Номер страницы
Всего страниц

Начальник отдела
(главный бухгалтер)

(подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ (телефон)

" ____ " 20 __ г.

Приложение № 2 к Порядку составления, составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Министерства жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края и подведомственных ему казенных учреждений, утвержденному Приказом Министерства жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края от 24 сентября 2018 № 608

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности лица, утверждающего бюджетную смету; наименование

главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств; учреждения)

(подпись) (расшифровка подписи)
" " 20 Г.

ИЗМЕНЕНИЕ № ПОКАЗАТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ НА 20 ФИНАНСОВЫЙ ГОД
(на 20 ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАННЫЙ ПЕРИОД 20 и 20 ГОДОВ*)
от " " 20 г.

Форма по ОКУД
по ОКПО
по Сводному реестру
по Сводному реестру
по БК
по ОКТМО
по ОКЕИ

Получатель бюджетных средств _____
Распорядитель бюджетных средств _____
Главный распорядитель бюджетных средств _____
Наименование бюджета _____
Единица измерения: руб.

Раздел 1. Лимиты бюджетных обязательств по расходам, осуществляемым в целях обеспечения выполнения функций Министерства жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края, казенными учреждениями, подведомственными Министерству жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края

Номер страницы
Всего страниц

Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам Министерства жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края, казенных учреждений, подведомственных Министерству жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края в части предоставления бюджетных инвестиций юридическим лицам, субсидий бюджетным и автономным учреждениям, иным некоммерческим организациям, межбюджетных трансфертов, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, субсидий государственным корпорациям, компаниям, публично-правовым компаниям; исполнение судебных актов

Раздел 3. Иные расходы, не отнесенные к разделам I и II

Раздел 4. Итого по бюджетной смете

Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Сумма (+, -) (в рублях)		
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на превый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7
Итого по коду БК						
Всего						

Руководитель
(уполномоченное лицо)

(должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ Номер страницы _____
Всего страниц _____

Начальник отдела
(главный бухгалтер)

(подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель

20 r.

Приложение № 3 к Порядку составления составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Министерства жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края и подведомственных ему казенных учреждений, утвержденному Приказом Министерства жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края от "24" сентября 2018 № 608

ПРОЕКТ БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ НА 20 ФИНАНСОВЫЙ ГОД
(НА 20 ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАННЫЙ ПЕРИОД 20 и 20 ГОДОВ*)
от " " 20 г.

Форма по ОКУД

Дата

OKPC

по Сводному реестру

по Сводному реестру
по Сводному реестру

ACCEPTED

NO BR
QUESTAO

no ORTMC

КОДЫ

0501014

Получатель бюджетных средств

Распорядитель бюджетных средств

Главный распорядитель бюджетных средств

Наименование бюджета

Единица измерения: руб.

КОДЫ
0501014

Раздел 1. Лимиты бюджетных обязательств по расходам, осуществляемым в целях обеспечения выполнения функций Министерства жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края, казенными учреждениями, подведомственными Министерству жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края

Номер страницы
Всего страниц

1

* В случае утверждения закона (решения) о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам Министерства жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края, казенных учреждений, подведомственных Министерству жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края в части предоставления бюджетных инвестиций юридическим лицам, субсидий бюджетным и автономным учреждениям, иным некоммерческим организациям, межбюджетных трансфертов, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, субсидий государственным корпорациям, компаниям, публично-правовым компаниям; исполнение судебных актов

Раздел 3. Иные расходы, не отнесенные к разделам 1 и 2

Раздел 4. Итого по бюджетной смете

Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Сумма (в рублях)		
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на превый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7
Итого по коду БК						
Всего						

Руководитель
(уполномоченное лицо)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Номер страницы
Всего страниц

Начальник отдела
(главный бухгалтер)

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ (телефон)

" ____ " 20 ____ г.