



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

14.08.2024 № 394-П

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в постановление Правительства Камчатского края от 23.11.2021 № 492-П «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления из краевого бюджета субсидии автономной некоммерческой организации «Камчатский детский нейрологопедический центр» в целях возмещения затрат, возникших в связи с оказанием комплексной услуги по нейрологопедической коррекции и реабилитации, профилактике психоречевых нарушений у несовершеннолетних детей с использованием высокотехнологичных немедицинских аппаратных методик и технологических программ»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Камчатского края от 23.11.2021 № 492-П «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления из краевого бюджета субсидии автономной некоммерческой организации «Камчатский детский нейрологопедический центр» в целях возмещения затрат, возникших в связи с оказанием комплексной услуги по нейрологопедической коррекции и реабилитации, профилактике психоречевых нарушений у несовершеннолетних детей с использованием высокотехнологичных немедицинских аппаратных методик и технологических программ» следующие изменения:

1) наименование изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Порядка предоставления из краевого бюджета субсидии автономной некоммерческой организации «Камчатский детский нейрологопедический центр» в целях возмещения затрат, связанных с оказанием комплексной услуги по нейрологопедической коррекции и реабилитации, профилактике психоречевых нарушений у несовершеннолетних детей с использованием высокотехнологичных немедицинских аппаратных методик и технологических программ»;

2) преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с абзацем вторым пункта 2 статьи 78¹, подпунктом 1 пункта 2 статьи 78⁵ Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий»;

3) часть 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить Порядок предоставления из краевого бюджета субсидии автономной некоммерческой организации «Камчатский детский нейрологопедический центр» в целях возмещения затрат, связанных с оказанием комплексной услуги по нейрологопедической коррекции и реабилитации, профилактике психоречевых нарушений у несовершеннолетних детей с использованием высокотехнологичных немедицинских аппаратных методик и технологических программ, согласно приложению к настоящему постановлению.»;

4) приложение изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Установить, что предоставление отчетности, осуществление контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и применение ответственности за их нарушение в отношении субсидии, предоставленной в соответствии с Порядком определения объема и предоставления из краевого бюджета субсидии автономной некоммерческой организации «Камчатский детский нейрологопедический центр» в целях возмещения затрат, возникших в связи с оказанием комплексной услуги по нейрологопедической коррекции и реабилитации, профилактике психоречевых нарушений у несовершеннолетних детей с использованием высокотехнологичных немедицинских аппаратных методик и технологических программ, утвержденным постановлением Правительства Камчатского края от 23.11.2021 № 492-П (в редакции, действовавшей до дня вступления в силу настоящего постановления), осуществляются в соответствии с положениями указанного Порядка (в редакции, действовавшей до дня вступления в силу настоящего постановления).

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Председатель Правительства
Камчатского края



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 00A0005E69C28BA1A153C1AF19B923667A

Владелец Чекин Евгений Алексеевич

Действителен с 14.05.2024 по 07.08.2025

Е.А. Чекин

Приложение к постановлению
Правительства Камчатского края
от 14.08.2024 № 394-П

Порядок
предоставления из краевого бюджета субсидии автономной некоммерческой
организации «Камчатский детский нейрологопедический центр» в целях
возмещения затрат, связанных с оказанием комплексной услуги по
нейрологопедической коррекции и реабилитации, профилактике психоречевых
нарушений у несовершеннолетних детей с использованием
высокотехнологичных немедицинских аппаратных методик
и технологических программ

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы предоставления из краевого бюджета за счет средств краевого бюджета субсидии автономной некоммерческой организации «Камчатский детский нейрологопедический центр» (далее – получатель субсидии) в целях возмещения затрат, связанных с оказанием комплексной услуги по нейрологопедической коррекции и реабилитации, профилактике психоречевых нарушений у несовершеннолетних детей с использованием высокотехнологичных немедицинских аппаратных методик и технологических программ (далее соответственно – услуга, субсидия), в целях достижения результатов комплекса процессных мероприятий «Развитие медицинской реабилитации и санаторно-курортного лечения, в том числе детей» государственной программы Камчатского края «Развитие здравоохранения Камчатского края», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 22.01.2024 № 15-П.

2. Министерство здравоохранения Камчатского края (далее – Министерство) осуществляет функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период.

Субсидия предоставляется Министерством в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Камчатского края о краевом бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства.

Способ предоставления субсидии – возмещение затрат.

3. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

4. Получателем субсидии является автономная некоммерческая организация «Камчатский детский нейрологопедический центр» в соответствии с Законом Камчатского края от 23.11.2023 № 300 «О краевом бюджете на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов».

5. Направления затрат, в целях возмещения которых предоставляется субсидия:

1) оплата труда, начисления на оплату труда работников получателя субсидии, включая иные выплаты в соответствии с трудовым законодательством;

2) оплата эксплуатационных и коммунальных услуг, услуг по содержанию и текущему ремонту используемых помещений;

3) оплата юридических и бухгалтерских услуг;

4) оплата приобретения материальных запасов (расходных материалов, канцелярских и хозяйственно-бытовых товаров);

5) оплата услуг связи, интернета;

6) оплата услуг банка;

7) оплата услуг по текущему ремонту и обслуживанию оборудования;

8) оплата медицинских услуг по проведению процедуры массажа в соответствии с медицинскими показаниями и требованиями;

9) оплата медицинских услуг по проведению процедур лечебной гимнастики в соответствии с медицинскими показаниями и требованиями;

10) оплата услуг врача функциональной диагностики (электроэнцефалограмма);

11) оплата услуг врача-невролога.

6. Расходы по закупке товаров, работ и услуг осуществляются получателем субсидии с учетом принципа эффективного расходования бюджетных средств.

7. Условием предоставления субсидии является соответствие получателя субсидии на первое число месяца, в котором подаются заявление на предоставление субсидии и документы, указанные в части 8 настоящего Порядка, следующим требованиям:

1) получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале

других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) получатель субсидии не получает средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Камчатского края на цели, установленные в части 1 настоящего Порядка;

5) получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) у получателя субсидии на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) у получателя субсидии отсутствуют просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Камчатским краем;

8) получатель субсидии не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к получателю субсидии другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

9) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе или главном бухгалтере получателя субсидии.

8. Для получения субсидии получатель субсидии представляет нарочно в Министерство следующие документы:

1) заявление на предоставление субсидии по форме, утвержденной Министерством, с указанием периода, в котором возникли затраты по направлениям, указанным в части 5 настоящего Порядка;

2) копии действующих учредительных документов, заверенные руководителем получателя субсидии;

3) справку, подписанную руководителем получателя субсидии, о соответствии получателя субсидии требованиям, установленным частью 7 настоящего Порядка;

4) список получателей услуги по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку с приложением копий следующих документов:

- а) договоров с получателями услуги;
- б) индивидуальных программ реабилитации;
- в) актов об оказании услуг;

г) документов, подтверждающих необходимость в услуге, в том числе определяющих категорию дети-инвалиды либо дети с ограниченными возможностями здоровья;

д) документов, подтверждающих оплату стоимости услуг получателем услуги, в случае если предоставление услуги осуществляется за частичную оплату;

5) отчет о фактически произведенных затратах по направлениям затрат, указанным в части 5 настоящего Порядка, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

б) копии документов, подтверждающие фактически произведенные затраты (расходно-кассовые ордера, расчетно-платежные ведомости, контракты (договоры), счета, счета-фактуры, универсальные передаточные документы, акты выполненных работ, товарные накладные, накладные);

7) копии документов, подтверждающих фактически произведенные затраты по направлениям затрат, указанным в пунктах 8–11 части 5 настоящего Порядка, на основании договоров, заключенных получателем субсидии с иными лицами.

9. Документы, указанные в части 8 настоящего Порядка, подлежат регистрации в день их представления в Министерство.

10. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в части 8 настоящего Порядка, рассматривает полноту и достоверность содержащихся в документах сведений, осуществляет проверку получателя субсидии на соответствие требованиям, установленным частью 7 настоящего Порядка, посредством получения сведений и информации, размещенной в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных государственных органов в сети «Интернет», направления в уполномоченные государственные органы запросов, а также использования иных форм проверки, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

Получатель субсидии вправе самостоятельно представить в Министерство выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, из реестра дисквалифицированных лиц.

11. Министерство по результатам проверки, указанной в части 10 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении субсидии (в форме приказа Министерства) или об отказе в предоставлении субсидии.

12. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным частью 8 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности, представленной получателем субсидии информации;

3) несоответствие получателя субсидии требованиям, установленным частью 7 настоящего Порядка.

13. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет получателю субсидии уведомление об отказе в предоставлении субсидии с обоснованием причин отказа посредством заказного почтового отправления, или на адрес электронной почты, или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного уведомления получателем субсидии.

14. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство заключает с получателем субсидии соглашение о предоставлении субсидии (далее – Соглашение), которое заключается на финансовый год.

Соглашение, дополнительное соглашение к Соглашению (в случае внесения изменений в заключенное Соглашение), дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости) заключаются в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Камчатского края.

15. Обязательными условиями предоставления субсидии, включаемыми в Соглашение, являются:

1) согласие получателя субсидии на осуществление в отношении его проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2) согласование новых условий Соглашения или расторжение Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

16. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения подготавливает 2 экземпляра проекта соглашения в письменной форме, подписывает их и направляет получателю субсидии письменное уведомление (способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного уведомления получателем субсидии) о необходимости явиться в Министерство с указанием последствий, возникающих при не подписании со стороны получателя субсидии Соглашения в срок, установленный настоящим Порядком.

Получатель субсидии в течение 2 рабочих дней со дня получения письменного уведомления подписывает 2 экземпляра Соглашения по месту нахождения Министерства.

Один экземпляр подписанного Соглашения хранится в Министерстве, второй – у получателя субсидии.

17. В случае нарушения получателем субсидии порядка и сроков заключения Соглашения, установленных в части 16 настоящего Порядка, получатель субсидии признается уклонившимся от заключения Соглашения.

18. При реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены получателя субсидии с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению.

19. Размер субсидии не должен превышать сумму, определенную Законом Камчатского края от 23.11.2023 № 300 «О краевом бюджете на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» на 2024 год – 9 686,25 тыс. рублей.

20. Размер субсидии определяется по следующей формуле:

$$S = P \times C_y \times 75\% + P_{\text{инв.овз}} \times C_y, \text{ где:}$$

S – размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии;

P – плановая численность несовершеннолетних детей, которым оказана услуга, за исключением детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья;

$P_{\text{инв.овз}}$ – плановая численность несовершеннолетних детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, которым оказана услуга;

C_y – стоимость услуги, которая рассчитывается исходя из произведения себестоимости одного часа занятия, составляющей 1 575,00 рублей, и количество часов занятий, но не более 82 часов занятий в рамках одной услуги.

21. Министерство перечисляет субсидию на расчетный или корреспондентский счет получателя субсидии, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, реквизиты которого указаны в Соглашении не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения Министерством о предоставлении субсидии.

Перечисление субсидии осуществляется в пределах кассового плана по расходам краевого бюджета.

22. Результатами предоставления субсидии в году предоставления субсидии являются:

1) численность несовершеннолетних детей, которым оказана услуга, за исключением детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, человек;

2) численность несовершеннолетних детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, которым оказана услуга, человек.

23. Значения результатов предоставления субсидии устанавливаются Министерством в Соглашении.

24. Получатель субсидии ежеквартально не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в котором была получена субсидия, представляет в Министерство отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии (далее – отчет) по форме, установленной Министерством финансов Камчатского края.

Представленный получателем субсидии в Министерство отчет подлежит регистрации в день его поступления.

Министерство в течение 10 рабочих дней со дня регистрации отчета рассматривает его, проверяет полноту и достоверность содержащихся в отчете сведений и принимает его.

Министерство в течение 3 рабочих дней со дня принятия отчета направляет получателю субсидии сведения о принятии отчета по форме и в порядке, определенным Соглашением.

25. Отчет считается не принятым после направления получателю субсидии посредством почтового отправления, электронной связи или нарочно уведомления, подписанного руководителем Министерства (уполномоченным им лицом), в связи с некорректным заполнением (не заполнением) получателем субсидии всех обязательных для заполнения граф.

26. Министерство осуществляет проверки соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а органы государственного финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

27. Министерство оформляет результаты проверок в порядке, установленном пунктами 48–59 Федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Проведение проверок, ревизий и обследований и оформление их результатов», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 17.08.2020 № 1235.

28. Министерство проводит мониторинг достижения результатов предоставления субсидии, исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

29. В случае нарушения получателем субсидии условий и порядка, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии, субсидия подлежит возврату в краевой бюджет получателем субсидии в следующем порядке и сроки:

1) в случае выявления нарушения органами государственного финансового контроля – на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля в сроки, указанные в представлении и (или) предписании;

2) в случае выявления нарушения Министерством – в течение 20 рабочих дней со дня получения требования Министерства;

3) в иных случаях – в течение 20 рабочих дней со дня нарушения.

30. Получатель субсидии обязан вернуть субсидию в краевой бюджет в следующих размерах:

1) в случае нарушения целей предоставления субсидии – в размере нецелевого использования средств субсидии;

2) в случае нарушения условий и порядка предоставления субсидии – в полном объеме;

3) в случае, если по состоянию на 31 декабря текущего года получатель субсидии не достиг установленных Соглашением результатов предоставления субсидии, средства субсидии подлежат возврату ($V_{\text{возврата}}$) в краевой бюджет до 1 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии, – в размере, рассчитываемом по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (P_{\text{инв.овз}} - F_{\text{инв.овз}}) \times C_y + (P - F) \times C_y \times 75\%, \text{ где:}$$

$V_{\text{возврата}}$ – размер субсидии, подлежащей возврату в краевой бюджет;

$F_{\text{инв.овз}}$ – фактическая численность несовершеннолетних детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, которым оказана услуга;

F – фактическая численность несовершеннолетних детей, которым оказана услуга, за исключением детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья.

31. Письменное требование о возврате субсидии в краевой бюджет направляется Министерством получателю субсидии в течение 15 рабочих дней со дня выявления нарушений по фактам проверок, проведенных Министерством, посредством почтового отправления, или на адрес электронной почты, или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного требования.

32. При невозврате средств субсидии в сроки, установленные частью 29 настоящего Порядка, Министерство принимает необходимые меры по взысканию подлежащей возврату в краевой бюджет субсидии в судебном порядке в срок не позднее 30 рабочих дней со дня, когда Министерству стало известно о неисполнении получателем субсидии обязанности вернуть субсидию в краевой бюджет.

Приложение 1
к Порядку предоставления из краевого бюджета
субсидии автономной некоммерческой организации
«Камчатский детский нейрологопедический центр»
в целях возмещения затрат, связанных с оказанием
комплексной услуги по нейрологопедической
коррекции и реабилитации, профилактике
психоречевых нарушений у несовершеннолетних
детей с использованием высокотехнологичных
немедицинских аппаратных методик и
технологических программ

ФОРМА

Список
получателей услуги

за _____
(указать период)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Паспортные данные	Адрес места жительства	Реквизиты договора о предоставлении услуги (дата, номер)	Реквизиты акта об оказании услуги (дата, номер)	Принадлежность к категории (ребенок- инвалид, ребенок с ОВЗ, прочие)	Сумма платы за предоставленную услугу (рублей)	Сумма платы за предоставленную услугу за счет получателя услуги (рублей)

Руководитель АНО «Камчатский детский нейрологопедический центр»

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)
М.П.

« ____ » _____
(дата)

Исполнитель _____
(Ф.И.О. (при наличии) (телефон)

Приложение 2

к Порядку предоставления из краевого бюджета субсидии автономной некоммерческой организации «Камчатский детский нейрологопедический центр» в целях возмещения затрат, связанных с оказанием комплексной услуги по нейрологопедической коррекции и реабилитации, профилактике психоречевых нарушений у несовершеннолетних детей с использованием высокотехнологичных немедицинских аппаратных методик и технологических программ

ФОРМА

Отчет
о фактически произведенных затратах

№ п/п	Наименование фактических затрат (предмет контракта (договора))	Кассовый расход в году (руб.)	Реквизиты платежного поручения, подтверждающего расходы		Реквизиты документа, на основании которого произведены расходы (расходно-кассовый ордер; расчетно-платежная ведомость; контракт (договор); счет; счет-фактура; универсальный передаточный документ; акт выполненных работ, товарная накладная, накладная)		
			дата	номер	наименование	дата	номер

Руководитель АНО «Камчатский детский нейрологопедический центр»

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)
М.П.

« ____ » _____
(дата)

Исполнитель _____
(Ф.И.О. (при наличии) (телефон)),