



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

17.06.2024 № 284-П

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в постановление Правительства Камчатского края от 25.08.2014 № 349-П «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления из краевого бюджета субсидии Камчатскому краевому отделению Всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов в целях финансового обеспечения затрат, связанных с оказанием социальных услуг ветеранам, пенсионерам и инвалидам, участникам локальных и других войн»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Камчатского края от 25.08.2014 № 349-П «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления из краевого бюджета субсидии Камчатскому краевому отделению Всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов в целях финансового обеспечения затрат, связанных с оказанием социальных услуг ветеранам, пенсионерам и инвалидам, участникам локальных и других войн» следующие изменения:

1) наименование изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Порядка предоставления из краевого бюджета субсидии Камчатскому краевому отделению Всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов в целях финансового обеспечения части затрат, связанных с оказанием услуг по проведению мероприятий для ветеранов, пенсионеров и инвалидов, участников локальных и других войн»;

2) преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с пунктом 2 статьи 78¹, подпунктом 1 пункта 2 статьи 78⁵ Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства

Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», пунктом 13¹ части 1 статьи 19 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;

3) часть 1 изложить в следующей редакции:

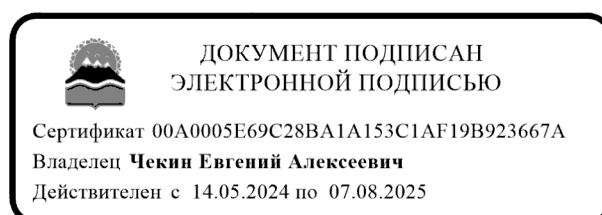
«Утвердить Порядок предоставления из краевого бюджета субсидии Камчатскому краевому отделению Всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов в целях финансового обеспечения части затрат, связанных с оказанием услуг по проведению мероприятий для ветеранов, пенсионеров и инвалидов, участников локальных и других войн согласно приложению к настоящему постановлению.»;

4) приложение изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Установить, что предоставление отчетности, осуществление контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и применение ответственности за их нарушение в отношении субсидии, предоставленной в соответствии с Порядком определения объема и предоставления из краевого бюджета субсидии Камчатскому краевому отделению Всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов в целях финансового обеспечения части затрат связанных с оказанием социальных услуг ветеранам, пенсионерам и инвалидам, участникам локальных и других войн, утвержденным постановлением Правительства Камчатского края от 25.08.2014 № 349-П (в редакции, действовавшей до дня вступления в силу настоящего постановления), осуществляются в соответствии с положениями указанного Порядка (в редакции, действовавшей до дня вступления в силу настоящего постановления).

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Председатель Правительства
Камчатского края



Е.А. Чекин

Приложение к постановлению
Правительства Камчатского края
от 17.06.2024 № 284-П

«Приложение к постановлению
Правительства Камчатского края
от 25.08.2014 № 349-П

Порядок

предоставления из краевого бюджета субсидии Камчатскому краевому отделению Всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов в целях финансового обеспечения части затрат, связанных с оказанием услуг по проведению мероприятий для ветеранов, пенсионеров и инвалидов, участников локальных и других войн

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы предоставления из краевого бюджета за счет средств краевого бюджета в целях достижения результатов комплекса процессных мероприятий «Укрепление социальной защищенности, здоровья, коммуникационных связей граждан пожилого возраста» по направлению расходов государственной программы Камчатского края «Социальная поддержка граждан в Камчатском крае», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 28.12.2023 № 697-П, субсидии Камчатскому краевому отделению Всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов (далее – Организация) на финансовое обеспечение части затрат, связанных с оказанием услуг по проведению мероприятий для ветеранов, пенсионеров и инвалидов, участников локальных и других войн (далее – субсидия).

2. Министерство развития гражданского общества Камчатского края (далее – Министерство) осуществляет функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год.

Субсидия предоставляется Министерством в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства.

3. Субсидия носит целевой характер и не может быть израсходована на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

4. Способ предоставления субсидии – финансовое обеспечение затрат.

5. Субсидия предоставляется в целях финансового обеспечения части затрат по следующим направлениям расходов:

1) проведение мероприятий социально-культурного характера для ветеранов, пенсионеров и инвалидов, участников локальных и других войн;

- 2) оплата работ и услуг по содержанию имущества Организации;
- 3) оплата труда работников Организации, работающих по найму, включая начисления на выплаты по оплате труда по найму.

6. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

7. Условием предоставления субсидии является соответствие Организации на первое число месяца, в котором она подает в Министерство заявку на предоставление субсидии, следующим требованиям:

1) Организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) Организация не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) Организация не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) Организация не получает средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Камчатского края на цели, указанные в части 1 настоящего Порядка;

5) Организация не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) у Организации на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) у Организации отсутствует просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Камчатским краем;

8) Организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность Организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

9) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Организации.

8. Для получения субсидии Организация представляет в Министерство нарочно следующие документы:

1) заявку на предоставление субсидии по форме, установленной приказом Министерства;

2) заверенную копию устава Организации;

3) справку, подписанную руководителем Организации, о соответствии Организации требованиям, установленным в части 7 настоящего Порядка;

4) перечень услуг, оказываемых Организацией ветеранам, пенсионерам и инвалидам, участникам локальных и других войн в соответствии с утвержденным примерным Перечнем социальных услуг, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24.11.2014 № 1236 «Об утверждении примерного перечня социальных услуг по видам социальных услуг»;

5) план мероприятий, включаемый в соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение) с Организацией.

9. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в части 8 настоящего Порядка, рассматривает их, проверяет Организацию на соответствие требованиям, установленным в части 7 настоящего Порядка:

1) в соответствии с пунктами 1 и 8 части 7 настоящего Порядка на основании сведений из Единого государственного реестра юридических лиц на официальном сайте Федеральной налоговой службы путем использования сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП в электронном виде»;

2) в соответствии с пунктом 2 части 7 настоящего Порядка на официальном сайте Росфинмониторинга на странице «Перечень организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму»;

3) в соответствии с пунктом 3 части 7 настоящего Порядка на официальном сайте Росфинмониторинга на странице «Перечни организаций и физических лиц, связанных с терроризмом или с распространением оружия массового уничтожения, составляемые в соответствии с решениями Совета Безопасности ООН»;

4) в соответствии с пунктами 4 и 7 части 7 настоящего Порядка на основании данных, полученных от главных распорядителей бюджетных средств, предоставляющих из краевого бюджета субсидии Организации;

5) в соответствии с пунктом 5 части 7 настоящего Порядка на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации на странице «Реестр иностранных агентов»;

6) в соответствии с пунктом 6 части 7 настоящего Порядка на основании данных Федеральной налоговой службы путем использования государственной информационной системы «Региональная система межведомственного электронного взаимодействия»;

7) в соответствии с пунктом 9 части 7 настоящего Порядка на официальном сайте Федеральной налоговой службы на странице «Поиск сведений в реестре дисквалифицированных лиц».

10. Организация вправе представить в Министерство выписку из Единого государственного реестра юридических лиц по собственной инициативе, при подаче документов, предусмотренных частью 8 настоящего Порядка.

11. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в части 8 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

12. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие Организации условию и требованиям, установленным частью 7 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных Организацией документов требованиям, установленным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

3) установление факта недостоверности информации, представленной Организацией.

13. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения, направляет Организации уведомление о принятом решении с обоснованием причин отказа посредством почтового отправления, электронной связи или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения уведомления.

14. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство заключает с Организацией соглашение о предоставлении субсидии.

Соглашение, дополнительное соглашение к нему, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Камчатского края.

15. Заключение соглашения осуществляется в следующем порядке и сроки:

1) Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о заключении соглашения направляет Организации проект соглашения для подписания посредством почтового отправления, электронной связи или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения проекта соглашения;

2) Организация в течение 5 рабочих дней со дня получения проекта соглашения представляет в адрес Министерства два экземпляра подписанного проекта соглашения посредством почтового отправления или нарочно;

3) Министерство подписывает с Организацией и регистрирует соглашение в срок, не позднее 5 рабочих дней со дня получения подписанного со стороны Организации проекта соглашения, и направляет один экземпляр соглашения в адрес Организации посредством почтового отправления или нарочно, не позднее следующего дня после подписания;

4) соглашение считается заключенным после подписания его Министерством и Организацией и регистрации в Министерстве, при этом день заключения соглашения считается днем принятия решения о предоставлении субсидии.

16. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Камчатского края, в соглашение могут быть внесены изменения. Внесение изменений в соглашение оформляется в виде дополнительного соглашения к соглашению (дополнительного соглашения о расторжении соглашения) в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Камчатского края.

Министерство в течение 7 рабочих дней со дня принятия решения о заключении дополнительного соглашения к соглашению (дополнительного соглашения о расторжении соглашения), уведомляет Организацию о данном намерении и направляет дополнительное соглашение к соглашению (дополнительного соглашения о расторжении соглашения) посредством почтового отправления, электронной связи или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения данных документов.

Организация в течение 10 рабочих дней со дня получения документов, указанных в абзаце втором настоящей части, но не позднее 20 декабря года предоставления субсидии, подписывает дополнительное соглашение к соглашению (дополнительного соглашения о расторжении соглашения) на бумажном носителе и направляет в адрес Министерства посредством почтового отправления или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения дополнительного соглашения к соглашению.

Министерство в течение 5 рабочих дней со дня получения подписанного Организацией дополнительного соглашения к соглашению (дополнительного соглашения о расторжении соглашения) подписывает его на бумажном носителе и направляет один экземпляр дополнительного соглашения в адрес Организации посредством почтового отправления или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения дополнительного соглашения к соглашению.

17. В случае нарушения Организацией порядка и срока заключения соглашения, установленных в части 15 настоящего Порядка, Организация признается уклонившейся от заключения соглашения.

18. Обязательными условиями предоставления субсидии являются:

1) включаемые соответственно в соглашение и договоры, заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению:

а) согласие Организации, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Организации (за исключением государственных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием Камчатского края в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации;

б) запрет приобретения Организацией, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с Организацией за счет полученных из краевого бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

2) включаемые в соглашение:

а) в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на цель, указанную в части 1 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, Министерство осуществляет с Организацией согласование новых условий соглашения или расторгает соглашение при недостижении согласия по новым условиям;

б) принятие Организацией обязательства о достижении результатов предоставления субсидии в соответствии с заключенным между Министерством и Организацией соглашением.

19. При реорганизации Организации, являющейся юридическим лицом:

1) в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником;

2) в форме разделения, выделения, а также при ликвидации Организации, соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных Организацией обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в краевой бюджет.

20. Субсидия предоставляется Организации в размере, определенном Законом Камчатского края от 23.11.2023 № 300 «О краевом бюджете на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» и составляет в 2024 году – 2 200 000,00 рублей.

21. Министерство перечисляет субсидию на расчетный или корреспондентский счет, открытый Организацией в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организаций, реквизиты которого

указаны в заявке о предоставлении субсидии на основании заявления, содержащего расчет суммы субсидии на текущий месяц, по форме, установленной соглашением (далее – заявление), ежемесячно в течение 15 рабочих дней с даты подачи заявления в Министерство в пределах кассового плана по расходам краевого бюджета.

Заявление, а также иные документы, связанные с предоставлением субсидии, и предусмотренные настоящим Порядком, в том числе отчетность, подлежат регистрации в день их поступления в Министерство.

22. Результатами предоставления субсидии по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии, является количество проведенных в соответствии планом мероприятий, предусмотренным пунктом 5 части 8 настоящего Порядка, мероприятий, направленных на вовлечение в культурную жизнь общества ветеранов, пенсионеров и инвалидов, участников локальных и других войн.

Значения результатов предоставления субсидии устанавливаются соглашением.

23. Организация представляет в Министерство отчетность по формам, определенным в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной Министерством финансов Камчатского края, в порядке, установленном соглашением:

- 1) отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии – ежеквартально, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;
- 2) отчет об осуществлении затрат Организации, источником финансового обеспечения которых является субсидия, с приложением копий первичных документов, подтверждающих фактически произведенные расходы – ежеквартально, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

24. Министерство осуществляет проверку соблюдения Организацией и лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с Организацией, порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а органы государственного финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Министерство оформляет результаты проверок в порядке, установленном пунктами 48–59 Федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Проведение проверок, ревизий и обследований и оформление их результатов», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 17.08.2020 № 1235.

25. Министерство осуществляет проверку отчетов, устанавливает полноту и достоверность сведений, содержащихся в отчетах, прилагаемых к ним документах и информации:

- 1) указанных в пункте 1 части 23 настоящего Порядка, – в течение 30 рабочих дней с даты окончания срока представления отчетов Организацией;
- 2) указанных в пункте 2 части 23 настоящего Порядка, – в течение 10 рабочих дней с даты окончания срока представления отчетов Организацией.

26. Отчеты, указанные в части 23 настоящего Порядка, считаются принятыми после их подписания усиленной квалифицированной электронной подписью Министра развития гражданского общества Камчатского края (уполномоченным им лицом).

Министерство в течение 3 рабочих дней со дня принятия отчетов, указанных в настоящей части 23 настоящего Порядка, направляет Организации посредством почтового отправления, электронной связи или нарочно уведомление о принятом решении.

27. В случае непринятия отчетности, указанной в части 23 настоящего Порядка, Министерство в течении 3 рабочих дней со дня принятия решения, направляет Организации посредством электронной связи уведомление с требованием направить скорректированную отчетность в срок, установленный в настоящем уведомлении, с указанием причин отказа в принятии отчетности по следующим основаниям:

- 1) непредставление (представление не в полном объеме);
- 2) некорректное заполнение (не заполнение) Организацией всех обязательных для заполнения граф, предусмотренных в отчете;
- 3) предоставление отчетов с нарушением срока, указанного в части 23 настоящего Порядка;
- 4) недостоверности информации, содержащейся в отчете.

28. Министерством проводится мониторинг достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результатов предоставления субсидии (контрольная точка) в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результатов, утвержденным Министерством финансов Российской Федерации.

29. В случае нарушения условий и порядка предоставления субсидии, выявленных в том числе по фактам проверок, указанных в части 24 настоящего Порядка, а также в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии, субсидия подлежит возврату в краевой бюджет на лицевой счет Министерства в следующем порядке и сроки:

- 1) в случае выявления нарушения органами государственного финансового контроля – на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля в сроки, указанные в представлении и (или) предписании;
- 2) в случае выявления нарушения Министерством – в течение 20 рабочих дней со дня получения требования Министерства;
- 3) в иных случаях – в течение 20 рабочих дней со дня нарушения.

30. Организация обязана вернуть средства субсидии в краевой бюджет в следующих размерах:

- 1) в случае нарушения целей предоставления субсидии – в размере нецелевого использования средств субсидии;
- 2) в случае нарушения условий и порядка предоставления субсидии – в полном объеме;

3) в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии, предусмотренных соглашением, Организация осуществляет возврат субсидии в размере, определяемом по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times (1 - T/S), \text{ где:}$$

$V_{\text{возврата}}$ – размер субсидии, подлежащей возврату;

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, представленной Организацией;

T – фактически достигнутое значение результатов предоставления субсидии на отчетную дату;

S – плановое значение результатов предоставления субсидии, установленное соглашением;

31. Письменное требование о возврате субсидии в краевой бюджет направляется Министерством Организации в течение 15 рабочих дней со дня выявления нарушений, указанных в части 29 настоящего Порядка, посредством почтового отправления, электронной связи или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения требования Организацией.

32. При невозврате субсидии в сроки, установленные частью 29 настоящего Порядка, Министерство принимает необходимые меры по взысканию подлежащей возврату в краевой бюджет субсидии в судебном порядке в срок не позднее 30 рабочих дней со дня, когда Министерству стало известно о неисполнении Организацией обязанности возвратить субсидию в краевой бюджет.

33. В случае выявления нарушений, в том числе по фактам проверок, указанных в части 24 настоящего Порядка, лица, получившие средства на основании договоров, заключенных с Организацией, обязаны возвратить в сроки, не превышающие сроки, указанные в части 29 настоящего Порядка, соответствующие средства на счет Организации в целях последующего возврата указанных средств Организацией в краевой бюджет в течение 10 рабочих дней со дня поступления средств на счет Организации.

34. В случае невозврата лицами, указанными в части 33 настоящего Порядка, средств, полученных за счет средств субсидии, на счет Организации в сроки, указанные в требовании о возврате средств, полученных за счет средств субсидии, Организация принимает необходимые меры по взысканию подлежащих возврату в краевой бюджет средств, полученных за счет средств субсидии, в судебном порядке в срок, не позднее 30 рабочих дней со дня, когда Организации стало известно о неисполнении лицами, указанными в части 33 настоящего Порядка, обязанности возвратить средства, полученные на основании договоров, заключенных с Организацией, на счет Организации.

35. Остаток субсидии, неиспользованный в году предоставления субсидии (за исключением расходов, предоставленных в пределах суммы для оплаты денежных обязательств Организации, источником финансового обеспечения которых являются указанные субсидии) подлежит возврату Организацией в краевой бюджет на лицевой счет Министерства не позднее 15 февраля следующего финансового года.»