



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

17.06.2022 № 324-П

г. Петропавловск-Камчатский

Об утверждении Порядка предоставления субсидий ООО «УК ТОР «Камчатка» на 2022 год в целях финансового обеспечения затрат, возникающих при реализации функций по управлению территорией опережающего социально-экономического развития «Камчатка»

В соответствии с пунктами 1 и 4² статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий ООО «УК ТОР «Камчатка» на 2022 год в целях финансового обеспечения затрат, возникающих при реализации функций по управлению территорией опережающего социально-экономического развития «Камчатка», согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Председатель Правительства
Камчатского края



Е.А. Чекин

Приложение к постановлению
Правительства Камчатского края
от 17.06.2022 № 324-П

Порядок
предоставления субсидий ООО «УК ТОР «Камчатка» на 2022 год в целях
финансового обеспечения затрат, возникающих при реализации функций по
управлению территорией опережающего социально-экономического развития
«Камчатка»

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок регулирует предоставление субсидий ООО «УК ТОР «Камчатка» на 2022 год в целях финансового обеспечения затрат, возникающих при реализации функций по управлению территорией опережающего социально-экономического развития «Камчатка».

Получатель субсидии должен являться дочерним обществом управляющей компании территории опережающего социально-экономического развития «Камчатка», осуществляющим отдельные функции по управлению территорией опережающего социально-экономического развития «Камчатка», которому в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2014 № 473-ФЗ «О территориях опережающего социально-экономического развития в Российской Федерации» переданы функции управляющей компании.

2. Министерство экономического развития Камчатского края (далее – Министерство) осуществляет функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период.

Субсидии предоставляются Министерством в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства в целях достижения результатов подпрограммы 3 «Развитие промышленности, внешнеэкономической деятельности, конкуренции» основного мероприятия «Предоставление субсидий ООО «УК ТОР «Камчатка» в целях финансового обеспечения затрат, возникающих при реализации функций по управлению территорией социально-экономического развития «Камчатка» государственной программы Камчатского края «Развитие экономики и внешнеэкономической деятельности Камчатского края», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 01.07.2021 № 277-П.

3. К получателю субсидии относятся следующие функции:

1) выступать в качестве застройщика объектов инфраструктуры территории опережающего социально-экономического развития;

2) обеспечивать функционирование объектов инфраструктуры территории опережающего социально-экономического развития и (или) организовывать обеспечение их функционирования;

3) организовывать предоставление резидентам территории опережающего социально-экономического развития услуг, необходимых для осуществления деятельности на территории опережающего социально-экономического развития (в том числе юридических услуг, услуг по ведению бухгалтерского учета, услуг по таможенному оформлению);

4) получать технические условия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения и осуществлять передачу этих условий индивидуальным предпринимателям, юридическим лицам, осуществляющим строительство или реконструкцию;

5) защищать интересы обратившихся к ней резидентов в суде, предъявлять иски по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений, о защите прав и законных интересов неопределенного круга юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, имеющих статус резидента;

6) подготавливать предложения о внесении изменений в генеральные планы поселений, генеральные планы городских округов, схемы территориального планирования муниципальных районов, в границах которых расположена территория опережающего социально-экономического развития, а также в правила землепользования и застройки указанных муниципальных образований;

7) организовывать строительство и эксплуатацию автомобильных дорог;

8) организовывать размещение объектов инфраструктуры территории опережающего социально-экономического развития;

9) организовывать транспортное обслуживание на территории опережающего социально-экономического развития;

10) организовывать электроснабжение, теплоснабжение, газоснабжение, холодное и горячее водоснабжение, водоотведение на территории опережающего социально-экономического развития;

11) организовывать сбор, транспортировку твердых коммунальных отходов, строительство объектов, используемых для размещения и утилизации указанных отходов, а также благоустройство территории опережающего социально-экономического развития;

12) создавать условия для обеспечения лиц, находящихся на территории опережающего социально-экономического развития, услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания, а также для организации досуга таких лиц;

13) обеспечивать все мероприятия, необходимые для исполнения решения о принудительном отчуждении земельных участков (изъятии земельных участков) и (или) расположенных на них объектов недвижимого имущества, иного имущества, в том числе проводить по поручению уполномоченного федерального органа оценку изымаемого недвижимого имущества,

осуществлять необходимые кадастровые работы, проводить переговоры с правообладателями изымаемого недвижимого имущества.

4. Затраты, возникающие при реализации получателем субсидии функций по управлению территорией опережающего социально-экономического развития «Камчатка» включают в себя следующие направления расходов: оплата труда, компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно, возмещение расходов, связанных со служебными командировками, арендная плата за помещения и автотранспорт, содержание имущества (коммунальные расходы), информационное сопровождение (полиграфия), расходные и вспомогательные материалы к компьютерному оборудованию и оргтехнике, канцелярские товары, периодические издания и литература, услуги в сфере информационных технологий (сопровождение и техническое обслуживание IT-инфраструктуры, лицензионного программного обеспечения), услуги по сопровождению закупочной деятельности, повышение квалификации (обучение), расходы на нотариальные услуги и предоставление выписок из Единого государственного реестра недвижимости.

5. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Бюджет» при формировании проекта закона о бюджете (проекта закона о внесении изменений в закон о бюджете).

2. Условия и порядок предоставления субсидий

6. Условием предоставления субсидий является соответствие получателя субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидий, следующим требованиям:

1) получатель субсидии не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

2) получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

3) получатель субсидии не получает средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Камчатского края на цели, указанные в части 1 настоящего Порядка;

4) у получателя субсидии отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

5) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя субсидий;

6) копию письма Минвостокразвития России о передачи функций от управляющей компании территории опережающего социально-экономического развития «Камчатка» дочернему обществу, в соответствии с приказом Минвостокразвития России от 27.02.2015 № 18 «О Порядке согласования перечня функций, передаваемых управляющей компанией территории опережающего социально-экономического развития дочернему обществу управляющей компании территории опережающего социально-экономического развития».

7. Для получения субсидий получатель субсидий представляют в Министерство следующие документы:

1) заявку на предоставление субсидии, включающую расчет потребности в средствах субсидии, с указанием реквизитов расчетного счета, открытого в банке или другой кредитной организации, по форме, утвержденной приказом Министерства;

2) заверенную копию устава юридического лица – получателя субсидии;

3) копию решения о создании юридического лица – получателя субсидии;

4) справку, подписанную руководителем получателя субсидии, подтверждающую соответствие получателя субсидии требованиям, указанным в части 6 настоящего Порядка.

8. Документы, указанные в части 7 настоящего Порядка, подлежат регистрации в день их поступления в Министерство.

9. Для получения субсидий Министерство не вправе требовать от получателя субсидии иных сведений и документов, кроме сведений и документов, предусмотренных частью 7 настоящего Порядка.

10. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня получения документов, указанных в части 7 настоящего Порядка, получает в отношении получателя субсидии сведения из Единого государственного реестра юридических лиц на официальном сайте Федеральной налоговой службы на странице «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП в электронном виде», а также осуществляет сверку информации по пункту 5 части 6 настоящего Порядка на официальном сайте Федеральной налоговой службы на странице «Поиск сведений в реестре дисквалифицированных лиц».

Получатель субсидии вправе самостоятельно представить в Министерство выписку из Единого государственного реестра юридических лиц.

11. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет получателю субсидии уведомление о принятом решении с обоснованием причин отказа, направляемое посредством почтового отправления, или на адрес электронной почты, или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного требования получателем субсидии.

12. В случае принятия решения о предоставлении субсидий Министерство в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет получателю субсидий проект соглашения в двух экземплярах для подписания посредством почтового отправления, или на адрес электронной почты, или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного проекта получателем субсидий.

Получатель субсидий в течение 5 рабочих дней со дня получения проекта соглашения подписывает его и возвращает в Министерство два экземпляра проекта соглашения лично, либо посредством почтового отправления с уведомлением о вручении.

Министерство в течение 2 рабочих дней со дня получения двух экземпляров проекта соглашения подписывает их со своей стороны. Один экземпляр соглашения направляется Министерством в течение 5 рабочих дней со дня подписания почтовым отправлением с уведомлением на почтовый адрес получателя субсидий.

В случае непоступления в Министерство двух экземпляров подписанного соглашения в течение 15 рабочих дней со дня получения получателем субсидий проекта соглашения получатель субсидий признается уклонившимся от заключения соглашения.

Соглашение о предоставлении субсидии, дополнительное соглашение к Соглашению о предоставлении субсидии, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения о предоставлении субсидии (при необходимости) заключаются в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Камчатского края.

13. Основаниями отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, установленным частью 7 настоящего Порядка;

2) непредставление или представление не в полном объеме получателем субсидии документов, указанных в части 7 настоящего Порядка;

3) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

4) несоответствие получателя субсидии условию предоставления субсидий, установленным частью 6 настоящего Порядка.

14. Обязательными условиями предоставления субсидий, включаемыми в Соглашение о предоставлении субсидии, являются:

1) согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в соглашение;

2) запрет приобретения получателем субсидий, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидий, за счет полученных из краевого бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологического импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций;

3) согласование новых условий соглашения или заключение дополнительного соглашения о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

4) в случае возникновения обстоятельств, приводящих к невозможности достижения значений результатов предоставления субсидии, в целях достижения которых предоставляется субсидия, в сроки, определенные соглашением о предоставлении субсидии, Министерство, по согласованию с получателем субсидии вправе принять решение о внесении изменений в соглашение в части продления сроков достижения результатов предоставления субсидии (но не более чем на 24 месяца) без изменения размера субсидии. В случае невозможности достижения результата предоставления субсидии без изменения размера субсидии Министерство вправе принять решение об уменьшении значения результата предоставления субсидии;

5) порядок согласования новых условий соглашений, в том числе при необходимости с участием представителей федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности, в случае если указанный орган не является стороной соглашения.

15. Размер субсидий, предоставляемых получателю субсидии, определяется Законом Камчатского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и на плановый период.

16. Министерство перечисляет субсидию на расчетный счет получателя субсидий, открытый получателем субсидий в кредитной организации, реквизиты которого указаны в заявке на предоставление субсидии, в сроки, установленные соглашением о предоставлении субсидии.

17. Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

18. Результатами предоставления субсидии по состоянию на 31 декабря года, в котором предоставлена субсидия, являются обеспечение достижения получателем субсидии следующих показателей:

1) количество заключенных соглашений с резидентами территории опережающего социально-экономического развития «Камчатка»;

2) объем инвестиций по соглашениям с резидентами территории опережающего социально-экономического развития «Камчатка»;

3) количество создаваемых рабочих мест по заявкам резидентов территории опережающего социально-экономического развития «Камчатка».

19. Значения результатов устанавливаются соглашением о предоставлении субсидии.

3. Требования к отчетности

20. Получатель субсидии до 15 февраля года, следующего за отчетным годом, предоставляет в Министерство отчет о достижении результатов предоставления субсидии, в порядке и по форме, установленные Соглашением о предоставлении субсидий.

21. Получатель субсидии ежеквартально, не позднее 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставляет в Министерство отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, установленной соглашением о предоставлении субсидии, с приложением надлежащим образом заверенных копий документов, подтверждающих целевое расходование субсидии.

Министерство вправе устанавливать в соглашении о предоставлении субсидии сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

22. Министерство осуществляет обязательную проверку соблюдения получателем субсидий, лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также органы государственного финансового

контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

23. В случае выявления, в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля, нарушения условий и порядка предоставления субсидии, а также в случае выявления недостижения значений результатов, установленных при предоставлении субсидии, получатель субсидии, лица, получившие средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, обязаны возвратить денежные средства в краевой бюджет в следующем порядке и сроки:

1) в случае выявления нарушения органом государственного финансового контроля – на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля в сроки, указанные в представлении и (или) предписании;

2) в случае выявления нарушения Министерством – в течение 20 рабочих дней со дня получения требования Министерства.

24. Получатель субсидии в случае нарушения условий и порядка предоставления субсидии обязан возвратить средства субсидии в полном объеме.

25. В случае отсутствия решения, принятого Министерством в соответствии с пунктом 4 части 14 настоящего Порядка, получатель субсидии в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии обязан возвратить средства субсидии в размере, определенном формулой:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{возврата}} * k * m/n), \text{ где}$$

$V_{\text{возврата}}$ – размер субсидии, предоставленной получателю субсидий;

k – коэффициент возврата субсидии;

m – количество показателей результативности использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го показателя результативности использования субсидии, имеет положительное значение (больше нуля);

n – общее количество показателей результативности использования субсидии.

При расчете объема средств, подлежащих возврату получателем субсидий, в размере субсидии, предоставленной ему в отчетном финансовом году ($V_{\text{возврата}}$), не учитывается размер остатка субсидии, не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \sum D_i / m, \text{ где}$$

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го показателя результативности использования субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения значения i -го показателя результативности использования субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии, определяется:

1) для результатов использования субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность использования субсидии, по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где}$$

T_i – фактически достигнутое значение i -го показателя результативности использования субсидии на отчетную дату;

S_i – плановое значение i -го показателя результативности использования субсидии, установленное соглашением о предоставлении субсидии;

2) для результатов использования субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность использования субсидии, по формуле:

$$D_i = 1 - S_i / T_i.$$

26. Письменное требование о возврате субсидий направляется Министерством получателю субсидии в течение 15 рабочих дней со дня выявления нарушений, указанных в частях 23–25 настоящего Порядка посредством почтового отправления, или на адрес электронной почты, или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного требования получателем субсидии.

27. Остаток субсидии, неиспользованный в отчетном финансовом году, может использоваться получателем субсидии в очередном финансовом году на цели, указанные в части 1 настоящего Порядка, при принятии Министерством по согласованию с Министерством финансов Камчатского края, в порядке, определенном Правительством Камчатского края, решения о наличии потребности в указанных средствах и включении соответствующих положений в соглашение о предоставлении субсидии.

В случае отсутствия указанного решения остаток субсидии (за исключением субсидии, предоставленной в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств Управляющей компании, источником финансового обеспечения которых является указанная субсидия), неиспользованной в отчетном финансовом году, подлежит возврату в доход краевого бюджета не позднее 1 марта очередного финансового года.

28. При невозврате средств субсидии в сроки, установленные частью 23 настоящего порядка, Министерство принимает необходимые меры по взысканию подлежащей возврату в краевой бюджет субсидии в судебном порядке в срок не позднее 15 рабочих дней со дня, когда Министерству стало

известно о неисполнении получателем субсидии, лицами, получившими средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, обязанности вернуть денежные средства в краевой бюджет.