



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

### ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

11.04.2022 № 168-П

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в постановления Правительства Камчатского края от 17.01.2011 № 3-П «Об установлении расходных обязательств Камчатского края по предоставлению из краевого бюджета субсидий предприятиям коммунального комплекса в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием потребителям коммунальных услуг по льготным (сниженным) тарифам»

#### ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Камчатского края от 17.01.2011 № 3-П «Об установлении расходных обязательств Камчатского края по предоставлению из краевого бюджета субсидий предприятиям коммунального комплекса в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием потребителям коммунальных услуг по льготным (сниженным) тарифам» следующие изменения:

1) наименование изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из краевого бюджета субсидии предприятиям коммунального комплекса в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием потребителям коммунальных услуг по льготным тарифам»;

2) преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:»;

3) постановляющую часть изложить в следующей редакции:

«1. Установить расходные обязательства Камчатского края по предоставлению из краевого бюджета субсидии предприятиям коммунального комплекса в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием потребителям коммунальных услуг по льготным тарифам.

2. Утвердить Порядок определения объема и условий предоставления из краевого бюджета субсидии предприятиям коммунального комплекса в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием потребителям коммунальных услуг по льготным тарифам согласно приложению к настоящему постановлению.

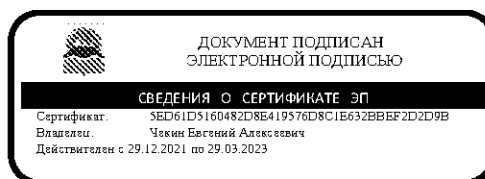
3. Определить Министерство жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края уполномоченным органом по предоставлению субсидии предприятиям коммунального комплекса в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием потребителям коммунальных услуг по льготным тарифам.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникающие с 1 января 2011 года.»;

4) приложение изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Председатель Правительства  
Камчатского края



Е.А. Чекин

Приложение к постановлению  
Правительства Камчатского края  
от 11.04.2022 № 168-П

«Приложение к постановлению  
Правительства Камчатского края  
от 17.01.2011 № 3-П

Порядок  
определения объема и условий предоставления из краевого бюджета  
субсидии предприятиям коммунального комплекса в целях возмещения  
недополученных доходов в связи с оказанием потребителям коммунальных  
услуг по льготным тарифам

## 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок регламентирует предоставление из краевого бюджета субсидии предприятиям коммунального комплекса в целях достижения результатов основного мероприятия 1.13 «Возмещение предприятиям коммунального комплекса недополученных доходов в связи с оказанием потребителям коммунальных услуг по льготным тарифам» подпрограммы 1 «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Камчатском крае» государственной Программы Камчатского края «Энергоэффективность, развитие энергетики и коммунального хозяйства, обеспечение жителей населенных пунктов Камчатского края коммунальными услугами», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 29.11.2013 № 525-П, на возмещение недополученных доходов в связи с оказанием населению и исполнителям коммунальных услуг для населения (далее – потребители) коммунальных услуг, за исключением электроснабжения (далее – коммунальные услуги), по льготным тарифам (далее соответственно – субсидия, недополученные доходы).

2. Министерство жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края (далее – Министерство) осуществляет функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период.

Субсидия предоставляется Министерством в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства.

3. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) в разделе «Бюджет» при формировании

проекта закона о бюджете (проекта закона о внесении изменений в закон о бюджете).

## 2. Порядок проведения отбора получателей субсидии для предоставления субсидии

4. Субсидия предоставляется путем проведения Министерством отбора получателей субсидии (далее – отбор), который проводится в форме запроса предложений (заявок) участников отбора (далее – заявки).

5. Объявление о проведении отбора (далее – объявление) размещается на едином портале и на странице Министерства официального сайта исполнительных органов государственной власти Камчатского края в информационно-коммуникационной сети «Интернет» [www.kamgov.ru/minzkh](http://www.kamgov.ru/minzkh) в разделе «Текущая деятельность» (далее – официальный сайт Министерства) в срок до 00 часов 00 минут 1 июня текущего финансового года.

6. Объявление содержит информацию:

- 1) о сроке проведения отбора;
- 2) о дате начала подачи или окончания приема заявок, которая не может быть ранее тридцатого календарного дня, следующего за днем размещения объявления;
- 3) о результате предоставления субсидии, который должен соответствовать результату, указанному в части 47 настоящего Порядка;
- 4) об обеспечении проведения отбора на официальном сайте Министерства;
- 5) о необходимости соответствия участников отбора категории, установленной частью 7 настоящего Порядка, и требованиям, установленным частью 8 настоящего Порядка;
- 6) о перечне предоставляемых участниками отбора документов, установленных частью 9 настоящего Порядка;
- 7) о необходимости предоставления заявки на участие в отборе в порядке и по форме, установленной Министерством;
- 8) о возможности отзыва заявок в соответствии с частью 17 настоящего Порядка;
- 9) о порядке уведомления участников отбора об отклонении заявок в соответствии с частью 24 настоящего Порядка;
- 10) о порядке внесения изменений в заявки в соответствии с частью 15 настоящего Порядка;
- 11) о правилах рассмотрения заявок в соответствии с частью 22 настоящего Порядка;
- 12) о порядке предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления в соответствии с частью 14 настоящего Порядка;

13) о сроках подписания победителем (победителями) отбора соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение) в соответствии с частью 27 настоящего Порядка;

14) об условиях признания победителя (победителей) отбора уклонившимся (уклонившимися) от заключения соглашения в соответствии с частью 28 настоящего Порядка;

15) о дате размещения результатов отбора на едином портале и на официальном сайте Министерства в соответствии с частью 26 настоящего Порядка.

7. К категории получателей субсидии относятся юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, оказывающие потребителям коммунальные услуги по льготным тарифам, установленным Региональной службой по тарифам и ценам Камчатского края (далее соответственно – Региональная служба, получатели субсидии).

8. Требования, предъявляемые к участникам отбора:

1) соответствие участника отбора на первое число месяца, в котором он подал в Министерство заявку, следующим требованиям:

а) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

б) участник отбора не получает средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Камчатского края на цели, предусмотренные настоящим Порядком;

2) установление для участника отбора Региональной службой экономически обоснованного и льготного тарифов;

3) фактическое предоставление участником отбора коммунальных услуг потребителям по льготным тарифам.

9. Заявка оформляется по форме, утвержденной Министерством, и должна содержать:

1) следующие сведения об участнике отбора, подавшем заявку:

а) полное наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, об адресе места нахождения, адресе электронной почты, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника отбора;

б) согласие на размещение информации на едином портале и официальном сайте Министерства об участнике отбора, о подаваемой участником отбора

заявке, о размере предоставляемой участнику отбора субсидии по результатам отбора, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором;

2) следующие документы:

а) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника отбора (в случае, если заявление подписано лицом, не имеющим права действовать без доверенности от имени участника отбора);

б) справку, подписанную руководителем участника отбора, подтверждающую, что участник отбора соответствует условиям, установленным пунктом 1 части 8 настоящего Порядка;

в) согласованную Региональной службой справку, содержащую информацию о плановых объемах реализации коммунальных услуг потребителям в разрезе городских округов (поселений, муниципальных районов – в отношении населенных пунктов, расположенных на межселенной территории) в Камчатском крае в рамках производственной программы участника отбора по форме, утвержденной Министерством.

10. Документы, представленные участником отбора, подлежат регистрации в день поступления в Министерство.

11. Министерство при проведении отбора не вправе требовать от участника отбора иных сведений и документов, кроме сведений и документов, предусмотренных частью 9 настоящего Порядка.

12. Министерство в течение трех рабочих дней после дня получения документов, указанных в части 9 настоящего Порядка, запрашивает в отношении участника отбора:

1) сведения из Единого государственного реестра юридических лиц. Участники отбора вправе представить в Министерство выписку из Единого государственного реестра юридических лиц самостоятельно;

2) информацию о соответствии участника отбора требованиям подпункта «б» пункта 1 части 8 настоящего Порядка в исполнительных органах государственной власти Камчатского края.

13. В рамках отбора участник отбора вправе подать только одну заявку.

14. Не позднее чем за пять рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок любое заинтересованное лицо вправе направить в Министерство запрос о разъяснении положений объявления (далее – запрос) с указанием адреса электронной почты для направления ответа.

Министерство в течение трех рабочих дней после дня поступления запроса обязано направить разъяснения положений объявления на адрес электронной почты, указанный в запросе. Разъяснение указанной документации (положений объявления) по отбору не должно изменять ее (их) суть.

Запросы, поступившие позднее чем за пять рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок, не подлежат рассмотрению Министерством, о чем Министерство уведомляет лицо, направившее запрос.

15. Участник отбора, подавший заявку, вправе изменить или отозвать заявку с соблюдением требований, установленных настоящим Порядком.

16. Внесение изменений в заявку осуществляется путем направления необходимых сведений в Министерство.

17. Заявка может быть отозвана в срок не позднее двух рабочих дней до окончания срока приема заявок. Отзыв заявки осуществляется путем направления в Министерство уведомления об отзыве заявки.

18. В случае, если дата окончания приема заявок выпадает на выходной, нерабочий праздничный день или нерабочий день, то срок окончания приема заявок переносится на ближайший следующий за ним рабочий день.

19. В случае, если в пределах срока подачи заявок подана единственная заявка на участие в отборе или не подано ни одной такой заявки, отбор признается несостоявшимся.

20. В случае если отбор признан несостоявшимся на основании отсутствия заявок, а также в случае, предусмотренном частью 28 настоящего Порядка, Министерство вправе объявить процедуру отбора повторно.

21. В случае если отбор признан несостоявшимся в связи с подачей единственной заявки и участник отбора, подавший такую заявку, соответствует категории и требованиям, установленным частями 7 и 8 настоящего Порядка, то он признается победителем отбора.

22. Министерство в срок до 00 часов 00 минут десятого рабочего дня после дня завершения отбора рассматривает заявки, проверяет на полноту и достоверность содержащиеся в них сведения, проверяет участника отбора на соответствие категории и требованиям, установленным частями 7 и 8 настоящего Порядка, и завершает процедуру отбора одним из следующих действий:

1) выявляет победителя (победителей) отбора. В течение десяти рабочих дней после дня принятия такого решения направляет победителю (победителям) отбора проект соглашения в двух экземплярах для подписания посредством почтового отправления, или на адрес электронной почты, или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного проекта победителем (победителями).

2) признает отбор несостоявшимся по основаниям, указанным в части 19 настоящего Порядка;

3) направляет участнику отбора, признанному победителем отбора в соответствии с частью 21 настоящего Порядка, проект соглашения в двух экземплярах для подписания в порядке, предусмотренном пунктом 1 настоящей части;

4) отклоняет заявку участника отбора по основаниям, указанным в части 23 настоящего Порядка.

23. Основаниями отклонения заявки являются:

1) несоответствие участника отбора категории и требованиям, установленным частями 7 и 8 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, установленным частью 9 настоящего Порядка;

3) непредставление или представление не в полном объеме участником отбора документов и сведений, указанных в части 9 настоящего Порядка;

4) наличие в представленных участником отбора документах недостоверных сведений, в том числе информации о месте нахождения и адресе участника отбора;

5) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

24. В случае отклонения заявки (заявок) Министерство в течение пяти рабочих дней после дня принятия решения об отклонении заявки (заявок) направляет посредством почтового отправления, или на адрес электронной почты, или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения, участнику отбора (участникам отбора) уведомление (уведомления) об отклонении заявки (заявок) с указанием оснований принятия такого решения в соответствии с частью 23 настоящего Порядка.

25. Победителем (победителями) отбора признается (признаются) участник (участники) отбора, чья (чьи) заявка (заявки) соответствует (соответствуют) требованиям, установленным частью 9 настоящего Порядка, а участник (участники) отбора при этом соответствует (соответствуют) категории и требованиям, установленным частями 7 и 8 настоящего Порядка.

26. Министерство в срок не позднее десяти рабочих дней после дня завершения отбора размещает на едином портале и на официальном сайте Министерства информацию о результатах отбора, включающую:

- 1) дату, время и место проведения рассмотрения заявок;
- 2) информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- 3) информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки;
- 4) информацию о победителе (победителях) отбора и о размерах предоставляемых ему субсидий.

27. Победитель отбора, которому направлен для подписания проект соглашения в двух экземплярах, в течение пяти рабочих дней после дня получения проекта соглашения подписывает его и возвращает в Министерство два экземпляра проекта соглашения.

28. В случае нарушения победителем отбора порядка подписания соглашения, установленного частью 27 настоящего Порядка, или в случае наличия недостоверных сведений в проекте соглашения победитель отбора признается уклонившимся от заключения соглашения.

29. Министерство в течение пяти рабочих дней после дня получения двух экземпляров проекта соглашения подписывает их со своей стороны. Один экземпляр соглашения направляется Министерством в течение пяти рабочих дней со дня подписания почтовым отправлением с уведомлением на почтовый адрес победителя отбора или передается победителю отбора нарочно.



### 3. Условия и порядок предоставления субсидии

30. Субсидия предоставляется на основании соглашения, заключаемого один раз на финансовый год.

31. Соглашение, дополнительное соглашение к нему, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Камчатского края.

32. Обязательными условиями предоставления субсидии, включаемыми в соглашение, являются:

1) согласование новых условий соглашения или заключение дополнительного соглашения о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидий в размере, определенном в соглашении;

2) согласие получателей субсидий на осуществление в отношении них проверки Министерством и органами государственного финансового контроля за соблюдением ими порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления.

33. Условиями предоставления субсидии получателю субсидии являются:

1) соответствие получателя субсидии категории, установленной частью 7 настоящего Порядка;

2) соответствие получателя субсидии на первое число месяца, в котором он подал в Министерство заявку на предоставление субсидии, требованиям, установленным пунктом 1 части 8 настоящего Порядка.

34. Для получения субсидии получатель субсидии ежемесячно, не позднее двадцатого числа месяца, следующего за отчетным месяцем, представляет в Министерство следующие документы:

1) заявку на предоставление субсидии по форме, утвержденной Министерством;

2) отчет о фактически недополученных доходах получателя субсидии в связи с предоставлением коммунальных услуг потребителям по льготным тарифам за отчетный месяц по форме, утвержденной Министерством, согласованный с Региональной службой в порядке, установленном частью 3б настоящего Порядка, за достоверность сведений в котором несет ответственность получатель субсидии (далее – отчет о фактически недополученных доходах).

35. В отчете о фактически недополученных доходах указываются фактические объемы предоставленных коммунальных услуг получателями субсидии потребителям по льготным тарифам.

36. Согласование отчета о фактически недополученных доходах осуществляется Региональной службой в течение десяти рабочих дней со дня его поступления в Региональную службу.

37. Документы, представленные получателем субсидии в соответствии с частью 34 настоящего Порядка, подлежат регистрации в день поступления в Министерство.

38. Министерство в течение трех рабочих дней со дня получения документов, указанных в части 34 настоящего Порядка, запрашивает в отношении получателя субсидии:

- 1) сведения из Единого государственного реестра юридических лиц;
- 2) информацию о соответствии получателя субсидии требованиям подпункта «б» пункта 1 части 8 настоящего Порядка в исполнительных органах государственной власти Камчатского края.

39. Получатель субсидии вправе представить в Министерство выписку из Единого государственного реестра юридических лиц самостоятельно.

40. Министерство в течение пятнадцати рабочих дней после дня поступления указанных в части 34 настоящего Порядка документов рассматривает их, проверяет на полноту и достоверность содержащихся в них сведений, проверяет получателя субсидии на соответствие условиям, указанным в части 33 настоящего Порядка, и издает приказ о перечислении субсидии получателю субсидии или отказывает получателю субсидии в предоставлении субсидии.

41. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- 1) несоответствие получателя субсидии условиям, установленным частью 33 настоящего Порядка;
- 2) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, установленным частью 34 настоящего Порядка;
- 3) непредставление или представление не в полном объеме получателем субсидии документов, указанных в части 34 настоящего Порядка;
- 4) наличие в представленных получателем субсидии документах недостоверных сведений;
- 5) предоставление получателем субсидии документов после даты, установленной частью 34 настоящего Порядка.

42. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство в течение пятнадцати рабочих дней после дня получения документов, указанных в части 34 настоящего Порядка, направляет получателю субсидии уведомление о принятом решении с обоснованием причин отказа.

43. Размер субсидии, предоставляемой получателям субсидии рассчитывается по формуле:

$$O_i = \sum O_{ij} \text{ где:}$$

$O_i$  – объем субсидий  $i$ -тому получателю субсидии на цели, указанные в части 1 настоящего Порядка;

$O_{ij}$  – общий объем фактически недополученных доходов  $i$ -того получателя субсидии, возникших в связи с оказанием им потребителям коммунальных услуг по льготным тарифам на территории  $j$ -того муниципального образования в

Камчатском крае (без НДС), рассчитываемый по формуле:

$$O_{ij} = (T_{mij} - L_{mij}) \times K_{mij}, \text{ где:}$$

$T_{mij}$  – экономически обоснованный тариф на  $m$ -тую коммунальную услугу, поставляемую  $i$ -тым получателем субсидии, потребителям  $j$ -того муниципального образования в Камчатском крае, утвержденный Региональной службой на текущий финансовый период;

$L_{mij}$  – льготный тариф на  $m$ -тую коммунальную услугу, поставляемую  $i$ -тым получателем субсидии, населению и исполнителям коммунальных услуг для населения  $j$ -того муниципального образования в Камчатском крае, утвержденный Региональной службой на текущий финансовый период;

$K_{mij}$  – объем фактически оказанной  $m$ -той коммунальной услуги  $i$ -тым получателем субсидии населению и исполнителям коммунальных услуг для населения  $j$ -того муниципального образования в Камчатском крае по льготным тарифам, установленным Региональной службой;

В случае отрицательного значения  $O_i$  размер субсидии считается равным нулю.

44. В случае если предоставление получателем субсидии коммунальных услуг потребителям по льготным тарифам осуществлялось до утверждения для него Региональной службой льготных тарифов, субсидия предоставляется с начала фактического предоставления получателем субсидии коммунальных услуг потребителям по льготным тарифам.

45. Министерство в соответствии с соглашением перечисляет средства субсидии на расчетный счет получателя субсидии, открытый в кредитной организации, реквизиты которого указаны в соглашении, в течение десяти рабочих дней после дня издания приказа о предоставлении субсидии.

46. Перечисление субсидии получателю субсидии за декабрь текущего финансового года осуществляется Министерством в очередном финансовом году.

47. Результатом предоставления субсидии является объем коммунальных услуг, фактически предоставленных получателями субсидии потребителям по льготным тарифам, за отчетный финансовый год по состоянию на 31 декабря отчетного финансового года (в натуральных показателях).

48. Значение результата предоставления субсидии устанавливается Соглашением.

49. Получатели субсидии обязаны направлять средства субсидии на возмещение недополученных доходов, возникших в связи с оказанием потребителям коммунальных услуг по льготным тарифам.

#### 4. Требования к отчетности получателей субсидии

50. Получатель субсидии представляет в Министерство отчет о достижении результатов предоставления субсидии по форме, определенной в

соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной Министерством финансов Камчатского края – в срок не позднее 31 января года, следующего за отчетным.

51. Министерство как получатель бюджетных средств вправе устанавливать в соглашении сроки и формы предоставления получателем субсидии дополнительной отчетности.

52. В случае если недополученные доходы получателя субсидии превышают размер субсидии, предоставленный Министерством в отчетном финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств, величина невозмещенных за счет средств субсидии фактически недополученных доходов получателя субсидии подлежит возмещению в очередном финансовом году получателю субсидии, соответствующему требованиям, установленным настоящим Порядком, без повторного прохождения отбора.

53. В случае прекращения получателем субсидии предоставления коммунальных услуг потребителям по льготным тарифам в текущем финансовом году получатель субсидии обязан в срок не позднее двадцати рабочих дней после дня прекращения предоставления коммунальных услуг потребителям по льготным тарифам представить в Министерство отчет о фактически недополученных доходах за период фактического предоставления коммунальных услуг потребителям по льготным тарифам.

54. Министерство в срок не позднее пятнадцати рабочих дней после дня предоставления отчета о фактически недополученных доходах, указанного в части 53 настоящего Порядка, осуществляет взаиморасчеты с получателем субсидии.

#### 5. Осуществление контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

55. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения получателями субсидии условий и порядка предоставления субсидии.

56. В случае выявления, в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, нарушения условий и порядка предоставления субсидии, а также в случае выявления недостижения значения результата, установленного частью 47 настоящего Порядка, получатели субсидии обязаны возратить средства субсидии в краевой бюджет в следующем порядке и сроки:

1) в случае выявления нарушения органом государственного финансового контроля – на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля в сроки, указанные в представлении и (или) предписании;

2) в случае выявления нарушения Министерством – в течение двадцати рабочих дней после дня получения требования Министерства.

57. Письменное требование о возврате субсидии направляется Министерством в течение пяти рабочих дней после дня выявления нарушений, указанных в части 56 настоящего Порядка посредством почтового отправления, или на адрес электронной почты, или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного требования получателем субсидии.

58. Получатели субсидии обязаны возвратить средства субсидии в следующих размерах:

1) в случае нарушения условий и порядка предоставления субсидии – в полном объеме;

2) в случае недостижения значения результата предоставления субсидии, установленного при ее предоставлении – в размере, рассчитанном по формуле:

$$W_i = C_i - \sum C_{ijm}, \text{ где:}$$

$W_i$  – размер субсидии, подлежащий возврату в краевой бюджет  $i$ -тым получателем субсидии;

$C_i$  – размер субсидии, предоставленный  $i$ -тому получателю субсидии в отчетном году;

$C_{ijm}$  – размер субсидии  $i$ -тому получателю субсидии по  $m$ -ой коммунальной услуге для  $j$ -того муниципального образования в Камчатском крае в отчетном году с учетом фактически достигнутого результата, рассчитанной по формуле:

$$C_{ijm} = P_{ijm} \times \frac{Y_{mij}}{X_{mij}}, \text{ где:}$$

$P_{ijm}$  – размер субсидии, предоставленной  $i$ -тому получателю субсидии по  $m$ -той коммунальной услуге по  $j$ -тому муниципальному образованию в Камчатском крае в отчетном году;

$Y_{mij}$  – достигнутое значение результата предоставления субсидии  $i$ -тым получателем субсидии  $m$ -той коммунальной услуги по льготным тарифам, установленным Региональной службой для  $j$ -того муниципального образования в Камчатском крае;

$X_{mij}$  – значение результата предоставления субсидии  $i$ -того получателя субсидии  $m$ -той коммунальной услуги по льготным тарифам, установленным Региональной службой для  $j$ -того муниципального образования в Камчатском крае, установленное в соглашении.

59. При невозврате средств субсидии в сроки, установленные частью 56 настоящего Порядка, Министерство принимает необходимые меры по взысканию подлежащей возврату в краевой бюджет субсидии в судебном порядке в срок не позднее тридцати рабочих дней после дня, когда Министерству стало известно о неисполнении получателем субсидии требования о возврате субсидии.».