



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

28.02.2022 № 92-П

г. Петропавловск-Камчатский

Об утверждении Порядка определения объема и предоставления в 2022 году из краевого бюджета субсидии Автономной некоммерческой организации «Образовательно-научный центр «Ойкумена (Обитаемая земля)» в целях финансового обеспечения затрат, связанных с осуществлением уставной деятельности

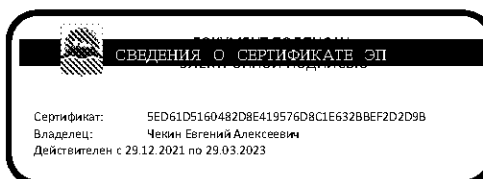
В соответствии с абзацем третьим пункта 2 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок определения объема и предоставления в 2022 году из краевого бюджета субсидии Автономной некоммерческой организации «Образовательно-научный центр «Ойкумена (Обитаемая земля)» в целях финансового обеспечения затрат, связанных с осуществлением уставной деятельности, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Председатель Правительства
Камчатского края



Е.А. Чекин

Приложение к постановлению
Правительства Камчатского края
от 28.02.2022 № 92-П

Порядок

определения объема и предоставления в 2022 году из краевого бюджета субсидии Автономной некоммерческой организации «Образовательно-научный центр «Ойкумена (Обитаемая земля)» в целях финансового обеспечения затрат, связанных с осуществлением уставной деятельности

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы определения объема и предоставления в 2022 году из краевого бюджета субсидии Автономной некоммерческой организации «Образовательно-научный центр «Ойкумена (Обитаемая земля)» (далее соответственно – субсидия, получатель субсидии), в том числе вопросы в части результатов предоставления субсидии.

2. Субсидия предоставляется в рамках основного мероприятия 4.3 «Предоставление субсидии из краевого бюджета Автономной некоммерческой организации «Образовательно-научный центр «Ойкумена (Обитаемая земля)» в целях финансового обеспечения затрат, связанных с осуществлением уставной деятельности» подпрограммы 4 «Поддержка научной деятельности в Камчатском крае» государственной программы Камчатского края «Развитие образования в Камчатском крае», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 29.11.2013 № 532-П (далее – основное мероприятие 4.3 подпрограммы 4 государственной программы), в целях финансового обеспечения затрат, связанных с осуществлением уставной деятельности получателя субсидии в сфере создания, апробации и тиражирования научно-технических программ и проектов, содействия развитию программ по работе с молодежью, по следующим направлениям расходов:

1) материально-техническое обеспечение деятельности получателя субсидии;

2) оплата труда работников получателя субсидии, работающих по найму;

3) проведение мероприятий в научно-образовательной сфере (семинаров, форумов, конференций);

4) проведение культурно-массовых мероприятий, конкурсов, соревнований, фестивалей, в том числе с участием журналистов, специалистов в области PR, деятелей культуры, педагогов;

5) оплата услуг связи, банка, оплата услуг по техническому сопровождению работы официального сайта получателя субсидии, оплата коммунальных услуг, арендная плата за пользование помещением, в котором располагается получатель субсидии.

3. Министерство образования Камчатского края (далее – Министерство) осуществляет функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как

получателя бюджетных средств доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период.

Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Бюджет» при формировании проекта закона о бюджете (проекта закона о внесении изменений в закон о бюджете).

4. Условием предоставления субсидии является соответствие получателя субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии (далее – Соглашение) следующим требованиям:

1) отсутствие у получателя субсидии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) отсутствие у получателя субсидии просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Камчатским краем;

3) получатель субсидии не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к получателю субсидии другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя субсидии;

5) получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

6) получатель субсидии не должен получать средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Камчатского края на цели, установленные настоящим Порядком.

5. Субсидия предоставляется на основании Соглашения.

Соглашение, дополнительное соглашение к нему, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости),

закключаются в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Камчатского края.

6. Для заключения Соглашения получатель субсидии представляет в Министерство следующие документы:

1) заявление о предоставлении субсидии по форме, утвержденной Министерством;

2) справку, подписанную руководителем получателя субсидии, о соответствии получателя субсидии условию, установленному в части 4 настоящего Порядка;

3) справку налогового органа об отсутствии у получателя субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) нотариально заверенную копию устава.

7. Документы, указанные в части 6 настоящего Порядка, подлежат регистрации в день их поступления в Министерство.

8. Министерство в течение 2 рабочих дней со дня получения документов, указанных в части 6 настоящего Порядка, получает в отношении получателя субсидии сведения из Единого государственного реестра юридических лиц на официальном сайте Федеральной налоговой службы на странице «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП в электронном виде», а также делает сверку информации по пункту 4 части 4 настоящего Порядка на официальном сайте Федеральной налоговой службы на странице «Поиск сведений в реестре дисквалифицированных лиц».

9. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня получения документов, указанных в части 6 настоящего Порядка, рассматривает их и принимает решение о заключении с получателем субсидии Соглашения либо об отказе в заключении Соглашения.

10. Основаниями для отказа в заключении Соглашения являются:

1) несоответствие получателя субсидии условию, установленному частью 4 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным частью 6 настоящего Порядка;

3) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в части 6 настоящего Порядка;

4) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

11. В случае принятия решения об отказе в заключении Соглашения Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет получателю субсидии письменное уведомление о принятом решении с обоснованием причин отказа способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного уведомления получателем субсидии.

12. В случае принятия решения о заключении Соглашения Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения подготавливает два экземпляра Соглашения в письменной форме, подписывает их и направляет получателю субсидии письменное уведомление (посредством заказного почтового отправления, или на адрес электронной почты, или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного уведомления получателем субсидии) о необходимости явиться в Министерство для подписания Соглашения.

Получатель субсидии в течение 2 рабочих дней со дня получения письменного уведомления подписывает два экземпляра Соглашения по месту нахождения Министерства.

В случае неподписания получателем субсидии Соглашения в течение 2 рабочих дней со дня получения письменного уведомления получатель субсидии признается уклонившимся от заключения Соглашения.

13. Обязательными условиями предоставления субсидии, включаемыми в Соглашение, являются:

1) запрет приобретения получателем субсидии за счет полученных средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком (далее – запрет приобретения за счет средств субсидии иностранной валюты);

2) согласование новых условий Соглашения или расторжение Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении;

3) согласие получателя субсидии, а также лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам, заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) (далее – лица, являющиеся поставщиками), на осуществление Министерством проверок соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного Кодекса Российской Федерации (далее при совместном упоминании – проверки).

14. Обязательными условиями предоставления субсидии, включаемыми в договоры, заключенные в целях исполнения обязательств по Соглашению, являются:

1) согласие лиц, являющихся поставщиками, на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля в отношении них проверок;

2) запрет приобретения за счет средств субсидии иностранной валюты.

15. Для получения субсидии получатель субсидии ежемесячно в срок до 10-го числа представляет в Министерство заявку на перечисление части средств субсидии, содержащую расчет суммы субсидии на текущий месяц по направлениям расходов, установленным частью 2 настоящего Порядка, по форме, установленной Соглашением (далее – заявка).

16. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня получения заявки принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в ее предоставлении.

17. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленной получателем субсидии заявки требованиям, установленным частью 15 настоящего Порядка, или непредставление заявки;

2) недостоверность представленной получателем субсидии информации.

18. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство в срок, установленный частью 16 настоящего Порядка, направляет получателю субсидии письменное уведомление о принятом решении с обоснованием причин отказа способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного уведомления получателем субсидии.

19. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство перечисляет субсидию на расчетный счет, открытый получателем субсидии в кредитной организации, реквизиты которого указаны в Соглашении, не позднее 10 рабочих дней со дня принятия Министерством решения в соответствии с частью 16 настоящего Порядка.

20. Результатами предоставления субсидии, под которыми понимаются завершённые действия по состоянию на 31 декабря 2022 года, являются:

1) количество проведенных мероприятий в научно-образовательной сфере (семинаров, форумов, конференций);

2) количество проведенных культурно-массовых мероприятий, конкурсов, соревнований, фестивалей, в том числе с участием журналистов, специалистов в области PR, деятелей культуры, педагогов;

3) количество публикаций, изданий, в том числе в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

21. Результаты предоставления субсидии должны быть конкретными, измеримыми, а также соответствовать результатам основного мероприятия 4.3 подпрограммы 4 государственной программы, и типам результатов предоставления субсидии, определенным в соответствии с установленным Министерством финансов Российской Федерации порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии.

Значения результатов предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, включая

показатели в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов предоставления субсидии (при возможности такой детализации), устанавливаются в Соглашении.

22. Получатель субсидии в срок не позднее 25 декабря текущего финансового года представляет в Министерство на бумажном носителе и в электронном виде следующие отчеты, формы которых устанавливаются в Соглашении:

1) о достижении результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии;

2) об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, с приложением заверенных руководителем получателя субсидии и главным бухгалтером копий документов, подтверждающих целевое расходование субсидии.

23. Министерство вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы предоставления получателем субсидии дополнительной отчетности.

24. Размер субсидии составляет 20 807 102 рубля.

25. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют в отношении получателя субсидии и лиц, являющихся поставщиками, проверки.

26. Остаток субсидии, предоставленной в целях финансового обеспечения затрат, указанных в части 2 настоящего Порядка, неиспользованный в отчетном финансовом году, может использоваться получателем субсидии в очередном финансовом году на цели, указанные в части 2 настоящего Порядка, при принятии Министерством по согласованию с Министерством финансов Камчатского края в порядке, определенном Правительством Камчатского края, решения о наличии потребности в указанных средствах и при условии включения соответствующих положений в Соглашение.

В случае отсутствия указанного решения остаток субсидии (за исключением субсидии, предоставленной в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя субсидии, источником финансового обеспечения которых является указанная субсидия), неиспользованный в отчетном финансовом году, подлежит возврату в краевой бюджет на лицевой счет Министерства не позднее 15 февраля очередного финансового года.

27. В случае выявления, в том числе по фактам проверок, нарушения целей, условий, порядка предоставления субсидии, а также недостижения значений результатов предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии (далее также – значения результатов и показателей), установленных при предоставлении субсидии, иных нарушений, выявленных по фактам проверок в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации, получатель субсидий, а также лица, получившие средства за счет средств субсидий на основании договоров, заключенных с получателем субсидий (за исключением средств, предоставляемых в целях реализации решений Президента Российской Федерации, исполнения контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнение

работ, оказание услуг), обязаны возвратить денежные средства в краевой бюджет в следующем порядке и сроки:

1) в случае выявления нарушения органами государственного финансового контроля – на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля в сроки, указанные в представлении и (или) предписании;

2) в случае выявления нарушения Министерством – в течение 20 рабочих дней со дня получения требования Министерства.

28. Получатель субсидии обязан возвратить средства субсидии в следующих объемах:

1) в случае нарушения целей предоставления субсидии – в размере нецелевого использования средств субсидии;

2) в случае нарушения условий и порядка предоставления субсидии – в полном объеме;

3) в случае недостижения значений результатов и показателей, установленных в Соглашении, – в размере, определяемом по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (1 - T_i / S_i) \times V_{\text{субсидии}}, \text{ где}$$

$V_{\text{возврата}}$ – объем субсидии, подлежащий возврату в краевой бюджет;

T_i – фактически достигнутое значение i -го результата предоставления субсидии, на основании отчетности, представляемой в соответствии с частью 22 настоящего Порядка;

S_i – плановое значение i -го результата предоставления субсидии, установленное Соглашением;

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предоставленный получателю субсидии в отчетном финансовом году, установленный частью 24 настоящего Порядка.

29. Письменное требование о возврате субсидии направляется Министерством получателю субсидии в течение 5 календарных дней со дня выявления обстоятельств, указанных в частях 26 и 27 настоящего Порядка.

30. При невозврате средств субсидии в сроки, установленные частями 26 и 27 настоящего Порядка, Министерство принимает необходимые меры по взысканию подлежащей возврату в краевой бюджет субсидии в судебном порядке в срок не позднее 30 рабочих дней со дня, когда Министерству стало известно о неисполнении получателем субсидии обязанности возвратить средства субсидии в краевой бюджет.