



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

### ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

30.12.2021 № 592-П

г. Петропавловск-Камчатский

Об утверждении Порядка определения объема и предоставления из краевого бюджета субсидий автономной некоммерческой организации «Камчатский выставочно-туристический центр» в целях финансового обеспечения затрат, направленных на развитие внутреннего и въездного туризма в Камчатском крае

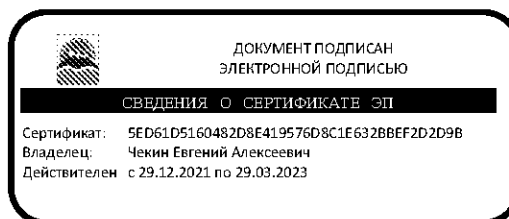
В соответствии с пунктом 2 статьи 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок определения объема и предоставления из краевого бюджета субсидий автономной некоммерческой организации «Камчатский выставочно-туристический центр» в целях финансового обеспечения затрат, направленных на развитие внутреннего и въездного туризма в Камчатском крае, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Председатель Правительства  
Камчатского края



Е.А. Чекин

Порядок  
определения объема и предоставления из краевого бюджета субсидий  
автономной некоммерческой организации  
«Камчатский выставочно-туристический центр» в целях финансового  
обеспечения затрат, направленных на развитие внутреннего и въездного  
туризма в Камчатском крае

1. Настоящий Порядок определения объема и предоставления из краевого бюджета субсидий автономной некоммерческой организации «Камчатский выставочно-туристический центр» в целях финансового обеспечения затрат, направленных на развитие внутреннего и въездного туризма в Камчатском крае, (далее – Порядок) регулирует вопросы предоставления из краевого бюджета субсидий автономной некоммерческой организации «Камчатский выставочно-туристический центр» в целях финансового обеспечения затрат, направленных на развитие внутреннего и въездного туризма в Камчатском крае (далее – Субсидии), в целях достижения результатов государственной программы Камчатского края «Развитие внутреннего и въездного туризма в Камчатском крае», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 29.11.2013 № 554-П, в том числе в целях достижения результатов мероприятий:

- 1) основного мероприятия 1.1 «Развитие инфраструктуры туристских ресурсов в Камчатском крае» (далее – Основное мероприятие 1.1);
- 2) основного мероприятия 2.1 «Продвижение туристского продукта» (далее – Основное мероприятие 2.1);
- 3) основного мероприятия 2.2 «Популяризация отдельных видов туризма в Камчатском крае» (далее – Основное мероприятие 2.2);
- 4) основного мероприятия 2.3 «Информационное обслуживание туристов и повышение качества туристских услуг» (далее – Основное мероприятие 2.3);
- 5) основного мероприятия 2.6 «Финансовое обеспечение уставной деятельности автономных некоммерческих организаций, осуществляющих в соответствии с учредительными документами деятельность по развитию внутреннего и въездного туризма в Камчатском крае» (далее – Основное мероприятие 2.6).

2. Субсидии носят целевой характер и не могут быть израсходованы на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

3. Министерство туризма Камчатского края (далее – Министерство) осуществляет функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период.

Субсидии предоставляются Министерством в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных законом Камчатского края о

краевом бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, доведенных в установленном порядке до Министерства.

4. Сведения о Субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) в разделе «Бюджет» при формировании проекта закона о бюджете (проекта закона о внесении изменений в закон о бюджете).

5. Получателем Субсидии является автономная некоммерческая организация «Камчатский выставочно-туристический центр» (далее – Получатель).

6. Направлениями расходов, источником финансового обеспечения которых являются Субсидии, являются:

- 1) в целях достижения результатов Основного мероприятия 1.1:
  - а) обустройство и содержание туристского стопа в районе заправочной станции «Апача»;
  - б) обустройство и содержание зоны отдыха на Халактырском пляже;
  - в) обустройство и содержание ярмарки на территории Халактырского пляжа;
  - г) приобретение, доставка и установка блок-модулей, туалетов на туристских маршрутах;
- 2) в целях достижения результатов Основного мероприятия 2.1:
  - а) организация участия Камчатского края в Восточном экономическом форуме в г. Владивосток;
  - б) организация промо-туров и пресс-туров;
  - в) организация и проведение региональных туристических выставок;
- 3) в целях достижения результатов Основного мероприятия 2.2:
  - а) организация визит-центра на Халактырском пляже;
  - б) организация и проведение краевого мероприятия «День вулкана»;
  - в) организация и проведение краевого фестиваля «Сохраним лососей ВМЕСТЕ!»;
  - г) организация и проведение зимнего фестиваля;
  - д) организация и проведение форумов, конференций, стратегических сессий в сфере туризма;
  - е) организация и проведение конкурса профессионального мастерства в индустрии туризма;
- 4) в целях достижения результатов Основного мероприятия 2.3:
  - а) организация и проведение курсов подготовки и переподготовки специалистов сферы туризма;
  - б) модернизация, поддержка и продвижение туристского сайта Камчатского края в сети Интернет;
- 5) в целях достижения результатов Основного мероприятия 2.6:
  - а) оплата расходов по материально-техническому и хозяйственному обеспечению деятельности Получателя;
  - б) оплата труда и начисления на оплату труда работников Получателя;
  - в) компенсация оплаты проезда к месту отдыха и обратно работников Получателя и их иждивенцев (один раз в два года);

- г) оплата командировочных расходов работников Получателя;
- д) оплата обучения, стажировки, курсов повышения квалификации, участия в семинарах, конференциях, выставках работников Получателя;
- е) оплата услуг специалистов, привлекаемых к обеспечению уставной деятельности Получателя по договорам гражданско-правового характера;
- ж) оплата услуг связи, в том числе: почтовой, телефонной, интернет-провайдеров и прочие услуги организаций связи;
- з) оплата услуг кредитной организации;
- и) оплата услуг по предоставлению лицензий на право использовать компьютерное программное обеспечение и работ по конфигурированию и модернизации программ, а также на поддержку и обновление лицензионного программного обеспечения, в том числе баз данных, оплата подключения новых рабочих мест и оборудования;
- к) оплата налогов, сборов, государственных пошлин и иных обязательных платежей Получателя;
- л) оплата аренды, в том числе: аренда служебных помещений, рекламных плоскостей, складских помещений и контейнеров для хранения имущества, аренда мест под контейнера, системы видеонаблюдения;
- м) оплата коммунальных услуг, в том числе: водоснабжение, водоотведение, отопление, электроэнергия;
- н) оплата работ, услуг по содержанию и текущему ремонту помещений, занимаемых Получателем, сбора и вывоза мусора, услуг регионального оператора по обращению с ТБО;
- о) оплата работ, услуг по содержанию, страхованию и обслуживанию автотранспорта и другого имущества Получателя;
- п) оплата транспортных услуг;
- р) приобретение основных средств, нематериальных активов, расходных материалов и канцелярских принадлежностей;
- с) организация и проведение выставочно-ярмарочных, конкурсных и имиджевых мероприятий, включая форумы, конференции, стратегические сессии;
- т) организация участия Камчатского края в форумах, конференциях, стратегических сессиях, выставочно-ярмарочных, конкурсных и прочих аналогичных мероприятиях за пределами Камчатского края;
- у) обустройство и содержание туристских информационных центров, визит-центров, туристских стопов, а также туристских центров Камчатского края, находящихся за пределами региона;
- ф) разработка, изготовление и приобретение полиграфической и сувенирной продукции;
- х) оплата представительских расходов, организация приема и обслуживания делегаций на территории Камчатского края;
- ц) освещение деятельности Получателя в средствах массовой информации и в сети Интернет;
- ч) оплата исследований и статистических работ, необходимых для ведения уставной деятельности Получателя.

7. Условием предоставления Субсидий является соответствие Получателя на первое число месяца, в котором подаются указанные в части 8 настоящего Порядка документы для получения Субсидий, следующим требованиям:

1) у Получателя отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) у Получателя отсутствует просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами Камчатского края, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Камчатским краем;

3) Получатель не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность Получателя не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе или главном бухгалтере Получателя;

5) Получатель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

6) Получатель не получает средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Камчатского края на цели, установленные настоящим Порядком.

8. Для получения Субсидий Получатель представляет в Министерство следующие документы:

1) заявку на предоставление Субсидий в произвольной форме с указанием счета, на который в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации перечисляются Субсидии;

2) копии учредительных документов Получателя с одновременным представлением подлинников для сверки;

3) справку, подписанную руководителем Получателя, подтверждающую соответствие Получателя условиям, установленным частью 7 настоящего Порядка;

4) справку налогового органа об отсутствии у Получателя задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

5) план мероприятий на финансовый год с указанием сроков проведения мероприятий и размера средств, необходимых для их реализации, с приложением финансово-экономического обоснования расходов на организацию и проведение мероприятий (далее – План мероприятий).

9. Все представленные Получателем в Министерство документы подлежат регистрации в день их поступления.

10. Министерство в течение 2 рабочих дней со дня получения документов, указанных в части 8 настоящего Порядка, получает в отношении Получателя сведения из Единого государственного реестра юридических лиц на официальном сайте Федеральной налоговой службы путем использования сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП в электронном виде», а также осуществляет проверку информации в соответствии с пунктом 4 части 7 настоящего Порядка на официальном сайте Федеральной налоговой службы на странице «Поиск сведений в реестре дисквалифицированных лиц».

11. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в части 8 настоящего Порядка, рассматривает их, проверяет Получателя на соответствие указанным в части 7 настоящего Порядка требованиям, проверяет полноту и достоверность содержащихся в документах сведений и принимает решение о предоставлении Субсидий или об отказе в предоставлении Субсидий.

12. Основаниями для отказа в предоставлении Субсидий являются:

1) несоответствие представленных Получателем документов требованиям, определенным частью 8 настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

2) несоответствие Получателя условию предоставления Субсидий, установленному частью 7 настоящего Порядка;

3) недостоверность представленной Получателем информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица.

13. В случае отказа в предоставлении Субсидий Министерство в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет Получателю уведомление об отказе в предоставлении Субсидий с обоснованием причин отказа посредством заказного почтового отправления, или на адрес электронной почты, или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного уведомления Получателем.

14. Субсидии предоставляются на основании соглашения о предоставлении субсидии (далее – Соглашение), которое заключается на финансовый год. Соглашение, дополнительное соглашение к Соглашению, дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости) заключаются в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Камчатского края.

15. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Субсидий подготавливает два экземпляра Соглашения в письменной форме, подписывает их и направляет Получателю письменное уведомление (посредством заказного почтового отправления, или на адрес электронной почты, или иным способом, обеспечивающим подтверждение

получения указанного уведомления Получателем) о необходимости явиться в Министерство.

Получатель в течение 2 рабочих дней со дня получения письменного уведомления подписывает два экземпляра Соглашения по месту нахождения Министерства.

Один экземпляр подписанного Соглашения хранится в Министерстве, второй – у Получателя.

При неподписании Получателем Соглашения в течение 2 рабочих дней со дня получения письменного уведомления Получатель признается уклонившимся от заключения Соглашения.

16. Обязательными условиями предоставления Субсидий, включаемыми в Соглашение и в договоры, заключенные в целях исполнения обязательств по Соглашению, являются согласие Получателя и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам, заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению, на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления Субсидий и запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком.

Обязательным условием предоставления Субсидий, включаемым в Соглашение, является условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления Субсидий в размере, определенном в Соглашении.

17. Размер субсидии определяется законом Камчатского края о краевом бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

18. Перечисление Субсидий осуществляется в пределах кассового плана по расходам краевого бюджета в соответствии с планом-графиком перечисления Субсидий, установленным в приложении к Соглашению.

19. Министерство перечисляет средства Субсидий на расчетный счет Получателя, открытый в кредитной организации, реквизиты которого указаны в Соглашении.

20. Результатами предоставления Субсидий являются:

1) в рамках Основного мероприятия 1.1 – ежегодно, по состоянию на 31 декабря:

- а) количество созданных туристских объектов;
- б) количество оборудованных туристских маршрутов;
- в) количество отремонтированных туристских объектов;
- г) количество обустроенных туристских точек притяжения;

2) в рамках Основного мероприятия 2.1 – ежегодно, по состоянию на 31 декабря:

а) количество организованных международных презентационных и выставочных мероприятий;

б) количество проведенных маркетинговых кампаний;

в) количество организованных региональных презентационных и

г) количество проведенных рекламных, промо-туров и пресс-туров по территории Камчатского края;

3) в рамках Основного мероприятия 2.2 – ежегодно, по состоянию на 31 декабря:

а) количество проведенных мероприятий в сфере событийного туризма;

б) количество человек, принявших участие в мероприятиях событийного туризма;

в) количество проведенных форумов, конференций, семинаров, стратегических сессий в сфере туризма;

г) количество проведенных туристских соревнований, слетов, конкурсов;

4) в рамках Основного мероприятия 2.3 – ежегодно, по состоянию на 31 декабря:

а) количество подключенных разделов на туристском сайте Камчатского края;

б) количество публикаций, размещенных на туристском сайте Камчатского края;

в) количество посетителей туристского сайта Камчатского края;

г) количество организованных обучающих семинаров, курсов подготовки и переподготовки специалистов в сфере туризма;

д) количество человек, прошедших обучение на семинарах и курсах подготовки и переподготовки в сфере туризма;

5) в рамках Основного мероприятия 2.6 – ежегодно, по состоянию на 31 декабря:

а) количество обслуженных иностранных туристов;

б) количество обслуженных российских туристов, включая жителей Камчатского края;

в) количество имиджевых и выставочно-ярмарочных мероприятий;

г) количество человек, принявших участие в имиджевых и выставочно-ярмарочных мероприятиях.

21. Значения результатов предоставления Субсидий устанавливаются Соглашением.

22. Получатель ежеквартально, не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в котором была получена Субсидия, предоставляет в Министерство отчеты по форме согласно приложению к Соглашению:

1) отчет о достижении результатов предоставления Субсидии;

2) отчет об осуществлении расходов Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

23. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидий.

24. Остаток Субсидии, неиспользованный в отчетном финансовом году, может быть использован Получателем в очередном финансовом году на цели,

указанные в части 1 настоящего Порядка, при принятии Министерством по согласованию с Министерством финансов Камчатского края, в порядке, определенном Правительством Камчатского края, решения о наличии потребности в указанных средствах и включении соответствующих положений в Соглашение.

В случае отсутствия указанного решения остаток Субсидии, неиспользованный в отчетном финансовом году, подлежит возврату в краевой бюджет на лицевой счет Министерства не позднее 15 февраля очередного финансового года.

25. В случае выявления, в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля, нарушения условий, целей и порядка предоставления Субсидий, а также недостижения значений результатов, установленных при предоставлении Субсидий, Получатель Субсидий, а также лица, получившие средства за счет средств Субсидий на основании договоров, заключенных с Получателем, обязаны возвратить денежные средства в краевой бюджет в следующем порядке и сроки:

1) в случае выявления нарушения органом государственного финансового контроля – на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля в сроки, указанные в представлении и (или) предписании;

2) в случае выявления нарушения Министерством – в течение 20 рабочих дней со дня получения требования Министерства.

26. Получатель, а также лица, получившие средства за счет средств Субсидий на основании договоров, заключенных с Получателем, обязаны возвратить средства Субсидий в следующих размерах:

1) в случае нарушения целей предоставления Субсидий – в размере нецелевого использования средств Субсидий;

2) в случае нарушения условий и порядка предоставления Субсидий – в полном объеме;

3) в случае, если по состоянию на 31 декабря года предоставления Субсидий допущен факт недостижения значений результатов, установленных в Соглашении, Субсидия подлежит возврату в краевой бюджет на лицевой счет Министерства – в размере, определяемом по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} * \frac{\sum (1 - \frac{S_{\text{факти}}}{S_{\text{плани}}})}{m} * \frac{m}{n}, \text{ где}$$

$V_{\text{возврата}}$  – размер Субсидии, подлежащей возврату;

$V_{\text{субсидии}}$  – размер Субсидии, предоставленной Получателю;

$S_{\text{факти}}$  – фактически достигнутое значение  $i$ -го результата предоставления Субсидии, установленного Соглашением;

$S_{\text{плани}}$  – плановое значение  $i$ -го результата предоставления Субсидии, установленного Соглашением;

$m$  – количество недостигнутых результатов предоставления Субсидии, установленных Соглашением;

$n$  – общее количество результатов предоставления Субсидии, установленных Соглашением.

27. Письменное требование об обеспечении возврата Субсидий направляется Министерством Получателю в течение 5 рабочих дней со дня выявления обстоятельств, указанных в части 25 настоящего Порядка.

28. При невозврате средств субсидии в сроки, установленные частью 25 настоящего Порядка, Министерство принимает необходимые меры по взысканию подлежащей возврату в краевой бюджет Субсидии в судебном порядке в срок не позднее 30 рабочих дней со дня, когда Министерству стало известно о неисполнении Получателем обязанности возвратить денежные средства в краевой бюджет.