



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

17.02.2021 № 56-П

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в постановление Правительства Камчатского края от 12.08.2020 № 334-П «Об утверждении Порядка предоставления из краевого бюджета субсидий некоммерческим организациям в Камчатском крае в целях финансового обеспечения затрат, связанных с оказанием юридической помощи на безвозмездной основе социально ориентированным некоммерческим организациям»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Камчатского края от 12.08.2020 № 334-П «Об утверждении Порядка предоставления из краевого бюджета субсидий некоммерческим организациям в Камчатском крае в целях финансового обеспечения затрат, связанных с оказанием юридической помощи на безвозмездной основе социально ориентированным некоммерческим организациям» следующие изменения:

1) в наименовании после слова «Порядка» дополнить словами «определения объема и»;

2) преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии со статьей 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании

утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;

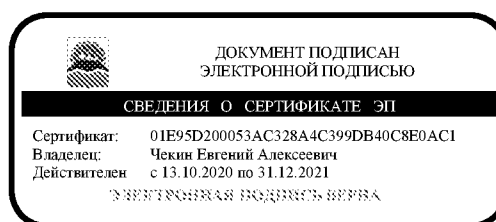
3) часть 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить Порядок определения объема и предоставления из краевого бюджета субсидий некоммерческим организациям в Камчатском крае в целях финансового обеспечения затрат, связанных с оказанием юридической помощи на безвозмездной основе социально ориентированным некоммерческим организациям, согласно приложению к настоящему постановлению.»;

4) приложение изложить согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
Председателя Правительства -
Первого вице-губернатора
Камчатского края



Е.А. Чекин

Приложение к постановлению
Правительства Камчатского края
от 17.02.2021 № 56-П

«Приложение к постановлению
Правительства Камчатского края
от 12.08.2020 № 334-П

Порядок

определения объема и предоставления из краевого бюджета субсидий некоммерческим организациям в Камчатском крае в целях финансового обеспечения затрат, связанных с оказанием юридической помощи на безвозмездной основе социально ориентированным некоммерческим организациям

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы определения объема и предоставления из краевого бюджета субсидий некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) в Камчатском крае (далее - Организация) в целях финансового обеспечения затрат, связанных с оказанием юридической помощи на безвозмездной основе социально ориентированным некоммерческим организациям (далее - СО НКО), осуществляющим деятельность на территории Камчатского края (далее - субсидии), в рамках основного мероприятия 5.5 «Создание и поддержка инфраструктуры для деятельности некоммерческих организаций на региональном и муниципальном уровнях, имущественная поддержка некоммерческих организаций» подпрограммы 5 «Развитие гражданской активности и государственная поддержка некоммерческих неправительственных организаций» государственной программы Камчатского края «Реализация государственной национальной политики и укрепление гражданского единства в Камчатском крае», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 29.11.2013 № 546-П.

2. Субсидия предоставляется Министерством развития гражданского общества, молодежи и информационной политики Камчатского края (далее - Министерство) в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства в установленном порядке, на соответствующий финансовый год и плановый период.

Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в сети «Интернет» (в разделе единого портала) при формировании проекта закона о бюджете (проекта закона о внесении изменений в закон о бюджете).

3. К категории получателей субсидий относятся зарегистрированные в установленном законом порядке некоммерческие организации, осуществляющие деятельность на территории Камчатского края (далее - получатель субсидий), занимающиеся оказанием юридической помощи на безвозмездной основе социально ориентированным некоммерческим организациям.

4. Субсидия предоставляется в целях обеспечения следующих затрат:

- 1) материально-техническое обеспечение деятельности Организации;
- 2) оплату труда работников Организации, работающих по найму;
- 3) оплату услуг связи и банка, коммунальных услуг, арендной платы за использование помещения, в котором располагается Организация;
- 4) оплату работ и услуг по содержанию имущества Организации;
- 5) оплату расходов на проезд и проживание работников и добровольцев (волонтеров) Организации, связанных с оказанием услуг СО НКО в муниципальных образованиях Камчатского края.

5. Субсидия предоставляется по результатам ежегодного отбора среди Организаций в виде запроса предложений и носит целевой характер и не может быть израсходована на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

6. Условием предоставления субсидии является соответствие Организации на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведения отбора, следующим требованиям:

1) Организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность Организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

2) у Организации отсутствуют неисполненные обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащие уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3) у Организации отсутствует просроченная задолженность («неурегулированная») по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед Камчатским краем;

4) Организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50%;

5) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Организации;

6) Организация не является получателем средств из краевого бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Камчатского края на цели, установленные настоящим Порядком.

7. Решение о проведении отбора размещается на странице Министерства на официальном сайте исполнительных органов государственной власти Камчатского края (www.kamgov.ru) в сети «Интернет» (далее - официальный сайт).

Срок приема документов для участия в отборе (далее - документы) составляет не менее 30 календарных дней, следующих за днем размещения решения о проведении отбора.

8. Решение о проведении отбора оформляется приказом Министерства, который издается не менее чем за 3 рабочих дня до начала срока приема документов, и содержит следующую информацию:

а) дату, время и место проведения рассмотрения документов участников отбора;

б) дату, время и место оценки документов участников отбора.

9. Для участия в отборе Организация представляет в Министерство следующие документы:

1) заявку на предоставление субсидии по форме, утвержденной Министерством;

2) копию устава, заверенную надлежащим образом;

3) справку, подписанную руководителем Организации, о соответствии Организации условию, указанному в части 6 настоящего Порядка;

4) справку из налогового органа, подтверждающую отсутствие у Организации задолженности по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам, подлежащим уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

5) расчет стоимости видов услуг и планируемого количества обращений СО НКО;

6) документы и материалы, подтверждающие соответствие заявки Организации критериям оценки согласно части 14 настоящего Порядка.

10. В течение срока приема документов Министерством обеспечивается устное и письменное консультирование по вопросам подготовки документов.

11. В течение срока приема документов Организация может внести необходимые изменения в заявку.

Заявка Организации может быть отозвана, но не позднее, чем за 7 рабочих дней до окончания срока приема документов, путем направления в Министерство соответствующего обращения Организации.

12. Выписки из Единого государственного реестра юридических лиц и реестра дисквалифицированных лиц представляются Организацией по собственной инициативе.

Министерство в течение 2 рабочих дней со дня получения документов, указанных в части 9 настоящего Порядка, получает в отношении Организации сведения из Единого государственного реестра юридических лиц на официальном сайте Федеральной налоговой службы на странице «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП в электронном виде», а также делает сверку информации по пункту

5 части 6 на официальном сайте Федеральной налоговой службы на странице «Поиск сведений в реестре дисквалифицированных лиц».

13. Документы Организаций, поступившие в Министерство, регистрируются и передаются для рассмотрения в рабочую группу, образованной приказом Министерства, в составе численностью не менее 5 человек (далее - рабочая группа).

Срок рассмотрения заявок Организаций не должен превышать 30 календарных дней со дня завершения срока приема документов, установленного приказом Министерства.

Рабочая группа рассматривает документы Организаций и проводит оценку в соответствии с частью 14 настоящего Порядка.

14. Оценка заявок осуществляется по следующим критериям:

1) наличие у Организации опыта предоставления консультаций СО НКО по юридическим (правовым) вопросам:

- а) до 15 СО НКО в течение календарного года - 5 баллов;
- б) от 16 до 30 СО НКО в течение календарного года - 10 баллов;
- в) 31 СО НКО и более в течение календарного года - 15 баллов;

2) наличие у Организации помещения для проведения консультаций:

- а) в долгосрочной аренде - 10 баллов;
- б) в собственности - 20 баллов;

3) наличие у работников и добровольцев (волонтеров) Организации удостоверений государственного образца о повышении квалификации по программе дополнительного профессионального образования по вопросам деятельности и государственной поддержки СО НКО:

- а) 1 человек - 5 баллов;
- б) от 2 до 5 человек - 10 баллов;
- в) 6 человек и более - 15 баллов;

4) наличие в собственности Организации офисного оборудования и программного обеспечения для организации работы по предоставлению консультаций СО НКО (компьютерное оборудование, доступа к Интернет-ресурсам, справочно-информационные системы и др.):

- а) отсутствует - 0 баллов;
- б) имеется - 10 баллов;

5) наличие у Организации опыта осуществления деятельности по консультированию СО НКО в муниципальных районах и городских округах Камчатского края:

- а) до 3 муниципальных образований - 5 баллов;
- б) от 4 до 6 муниципальных образований - 15 баллов;
- в) 7 и более муниципальных образований - 30 баллов.

15. На основании решения рабочей группы Министерство в течение 14 рабочих дней осуществляет возврат документов, которые были отклонены, с указанием оснований для их возврата.

16. Основаниями для отклонения документов Организаций и отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие Организации категории, установленной частью 3 настоящего Порядка;

2) несоответствие Организации условию предоставления субсидии, установленному частью 6 настоящего Порядка;

3) недостоверность предоставленной Организацией информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

4) подача Организацией документов после истечения даты, определенной для подачи документов.

17. По итогам рассмотрения представленных Организациями документов рабочая группа не позднее 1 августа текущего финансового года принимает решение в отношении Организаций для предоставления им субсидии.

18. На основании решения рабочей группы Министерство в течение 30 дней после подведения итогов размещает на официальном сайте следующую информацию:

1) наименование получателя субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии;

2) сведения об участниках отбора, документы которых были отклонены, с указанием причин отклонения.

19. Размер субсидии рассчитывается по следующей формуле:

$$C_j = C_0 \times K_j / \sum K_{j...n}, \text{ где}$$

C_j - размер субсидии, предоставляемой j -ой Организации;

C_0 - общий объем средств из краевого бюджета в соответствии с частью 2 настоящего Порядка;

K_j - потребность j -ой Организации, определяемая на основании документов, представленных Организацией в соответствии с частью 10 настоящего Порядка;

n - количество Организаций, между которыми планируется распределение субсидии.

Субсидия Организации предоставляется в размере, определенном в соответствии с абзацем вторым настоящей части, но не может превышать размер заявленной Организацией потребности в субсидии.

20. Основанием для отказа Организации в предоставлении субсидии является:

1) несоответствие Организации условию, указанному в части 6 настоящего Порядка, на дату не позднее 10 рабочих дней до даты заключения соглашения;

2) установление факта недостоверности предоставленной Организацией информации;

3) уклонение от заключения соглашения о предоставлении субсидии (далее - Соглашение), повлекшее нарушение срока, установленного 21 настоящего Порядка.

21. Министерство в течение 15 рабочих дней после принятия решения рабочей группой о предоставлении субсидий Организациям заключает с ними Соглашение.

Соглашение, дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости)

закключаются в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Камчатского края.

22. Соглашение заключается на текущий финансовый год.

При предоставлении субсидии обязательными условиями ее предоставления, включаемыми в Соглашение и договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по Соглашению, является согласие Организации и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению, на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий и запрет приобретения за счет полученных средств субсидии иностранной валюты.

В Соглашении должно содержаться условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, установленных в соответствии с частью 2 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

23. Министерство перечисляет субсидию на расчетный счет Организации, реквизиты которого указаны в заявке на предоставление субсидии, в течение 30 календарных дней со дня заключения Соглашения.

24. Оценка эффективности предоставления субсидии осуществляется Министерством на основании сравнения установленных Соглашением значений результатов и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, и фактически достигнутых по итогам отчетного финансового года.

25. Результатом предоставления субсидии является обеспечение устойчивости в работе ресурсных организаций, обеспечивающих дополнительные меры поддержки некоммерческим организациям для осуществления общественно полезной деятельности, разработки и реализации проектов по развитию гражданского общества.

26. Показателями, необходимыми для достижения результата предоставления субсидии, значения которых устанавливаются в Соглашении, являются:

1) количество консультаций, оказанных Организацией СО НКО, осуществляющим деятельность на территории Камчатского края, на безвозмездной основе;

2) количество СО НКО, осуществляющих деятельность на территории Камчатского края, которым оказана поддержка в нефинансовых формах в рамках юридической помощи на безвозмездной основе;

3) количество добровольцев (волонтеров), привлеченных к организации предоставления услуг и непосредственно к их оказанию.

27. Организация предоставляет в Министерство в срок не позднее 15 января года, следующего за отчетным, отчет о достижении результатов и показателей предоставления субсидии, а также отчет об осуществлении расходов, источником

финансового обеспечения которых является субсидия, по формам, установленным Соглашением.

28. Остаток субсидии, неиспользованной в отчетном финансовом году, может использоваться Организацией в очередном финансовом году на цели, указанные в части 4 настоящего Порядка, при принятии Министерством по согласованию с Министерством финансов Камчатского края, в порядке, определенном Правительством Камчатского края, решения о наличии потребности в указанных средствах и включении соответствующих положений в Соглашение.

В случае отсутствия указанного решения остаток субсидии (за исключением субсидии, предоставленной в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя субсидии, источником финансового обеспечения которых является указанная субсидия), неиспользованной в отчетном финансовом году, подлежит возврату в краевой бюджет на лицевой счет Министерства не позднее 15 февраля очередного финансового года.

29. В случае выявления, в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля, нарушения целей, условий, порядка предоставления субсидии, а также недостижения значений результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для их достижения, Организация обязана возвратить денежные средства в краевой бюджет в следующем порядке и сроки:

1) в случае выявления нарушения органом государственного финансового контроля - на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля в сроки, указанные в представлении и (или) предписании;

2) в случае выявления нарушения Министерством – в течение 20 рабочих дней со дня получения требования Министерства.

30. Письменное требование о возврате субсидий направляется Министерством Организации в течение 15 рабочих дней со дня выявления обстоятельств, указанных в части 28 и пункте 2 части 29 настоящего Порядка.

31. Организация обязана возвратить средства субсидии в следующих объемах:

1) в случае нарушения целей предоставления субсидии - в размере нецелевого использования средств субсидии;

2) в случае нарушения условий и порядка предоставления субсидии - в полном объеме;

3) в случае недостижения значений результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для их достижения, - в объеме недостигнутых показателей, в размере 30% от размера предоставленной субсидии за каждое недостигнутое значение.»