



ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ПРАВИТЕЛЬСТВА
КАМЧАТСКОГО КРАЯ

08.08.2016

№ 311-П

г. Петропавловск – Камчатский

Об утверждении Примерного положения о системе оплаты труда работников краевых государственных учреждений, подведомственных Аппарату Губернатора и Правительства Камчатского края

В соответствии со статьями 135 и 144 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Камчатского края от 21.07.2008 № 221-П "О подготовке к введению отраслевых систем оплаты труда работников государственных учреждений Камчатского края"

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Примерное положение о системе оплаты труда работников краевых государственных учреждений, подведомственных Аппарату Губернатора и Правительства Камчатского края (далее – Примерное положение), согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Руководителям краевых государственных учреждений, подведомственных Аппарату Губернатора и Правительства Камчатского края, привести положения об условиях оплаты труда работников в соответствии с Примерным положением.

3. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 июля 2016 года.



ГУБЕРНАТОР КАМЧАТСКОГО КРАЯ В.И. ИЛЮХИН

ПРОТОКОЛЬНАЯ

ЧАСТЬ

Примерное положение
о системе оплаты труда работников краевых государственных учреждений,
подведомственных Аппарату Губернатора и Правительства Камчатского края

1. Общие положения

1.1. Настоящее Примерное положение разработано в соответствии со статьями 135 и 144 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Камчатского края от 21.07.2008 № 221-П "О подготовке к введению отраслевых систем оплаты труда работников государственных учреждений Камчатского края" и включает в себя:

1) порядок и условия оплаты труда работников учреждений, в том числе:

а) рекомендуемые размеры окладов (должностных окладов) работников краевых государственных учреждений, подведомственных Аппарату Губернатора и Правительства Камчатского края (далее – учреждения) по профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ), утвержденным Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации;

б) порядок и условия выплат компенсационного и стимулирующего характера, включая рекомендуемые размеры повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам), критерии их установления;

2) условия оплаты труда руководителей учреждений, их заместителей, главных бухгалтеров учреждений, в том числе порядок и условия выплат компенсационного и стимулирующего характера;

3) другие вопросы оплаты труда.

1.2. При утверждении Правительством Российской Федерации базовых окладов (базовых должностных окладов) по ПКГ, основные оклады (основные должностные оклады) работников учреждений, занимающих должности служащих (работающих по профессиям рабочих), входящих в эти ПКГ, устанавливаются в размере не ниже соответствующих базовых окладов (базовых должностных окладов).

1.3. Фонд оплаты труда работников учреждений (за исключением казенных учреждений) формируется на календарный год исходя из объема ассигнований краевого бюджета и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

Фонд оплаты труда работников казенных учреждений формируется на календарный год исходя из объема ассигнований краевого бюджета.

1.4. Системы оплаты труда работников учреждений устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами учреждения в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, включая настоящее Примерное положение.

1.5. Новые условия оплаты труда работников учреждений устанавливаются с учетом мнения представительного органа работников.

1.6. При заключении трудовых договоров с работниками учреждений рекомендуется использовать примерную форму трудового договора с работником учреждения, приведенную в приложении 3 к Программе поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012 – 2018 годы, и рекомендации по оформлению трудовых отношений с работником государственного (муниципального) учреждения при введении "эффективного контракта", утвержденные приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 26.04.2013 № 167н "Об утверждении рекомендаций по оформлению трудовых отношений с работником государственного (муниципального) учреждения при введении эффективного контракта".

1.7. Оплата труда работников учреждений, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего дня или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного объема работ.

Определение размеров оплаты труда по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

1.8. Заработная плата каждого работника зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и максимальным размером не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных трудовым законодательством.

1.9. Заработная плата работников учреждений (без учета премий и иных стимулирующих выплат), устанавливаемая в соответствии с настоящим Примерным положением, не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой в соответствии с ранее применяемой системой оплаты труда, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников учреждений и выполнения ими работ той же квалификации.

1.10. Предельная доля расходов на оплату труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда учреждений устанавливается в размере не более 40 процентов.

Перечень должностей, относимых к административно-управленческому и вспомогательному персоналу учреждений, устанавливается приказом Аппарата Губернатора и Правительства Камчатского края (далее – Аппарат).

2. Порядок и условия оплаты труда работников учреждений, занимающих по ПКГ должности служащих

2.1. Рекомендуемые размеры окладов (должностных окладов) работников учреждений, осуществляющим деятельность по видам экономической деятельности "Деятельность гостиниц и прочих мест для временного проживания", "Управление имуществом, находящимся в государственной собственности",

навливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ по должностям служащих, утвержденным:

1) приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих":

Профессиональная квалификационная группа	Квалификационный уровень	Должности служащих	Рекомендуемые размеры окладов (должностных окладов), рублей
"Общеотраслевые должности служащих второго уровня"	1 квалификационный уровень	Секретарь руководителя	3727
		Диспетчер	3727
	2 квалификационный уровень	Старший диспетчер	4581
		Старший техник	4581
		Заведующий складом	4581
	3 квалификационный уровень	Заведующий производством (шеф-повар)	8213
		Начальник хозяйственного отдела	8213
	4 квалификационный уровень	Механик	8401
		Начальник автоколонны	8401
	"Общеотраслевые должности служащих третьего уровня"	1 квалификационный уровень	Специалист по кадрам
Специалист по охране труда			8551
Бухгалтер			8551
Инженер по автоматизированным системам управления производством			8551
Инженер по подготовке производства			8551
Юрисконсульт			8551
5 квалификационный уровень		Заместитель главного бухгалтера	8678
"Общеотраслевые должности служащих четвертого"	2 квалификационный уровень	Главный инженер	29876

устанавливаются:

1) на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ по должностям служащих, утвержденным:

а) приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих":

Профессиональная квалификационная группа	Квалификационный уровень	Должности служащих	Рекомендуемые размеры окладов (должностных окладов), рублей
"Общеотраслевые должности служащих второго уровня"	1 квалификационный уровень	Администратор	5362
	3 квалификационный уровень	Заведующий жилым корпусом пансионата (гостиницы)	7345
		Заведующий производством (шеф-повар)	7345
"Общеотраслевые должности служащих третьего уровня"	1 квалификационный уровень	Юрисконсульт	6880
		Инженер	6880
	2 квалификационный уровень	Бухгалтер 2 категории	7645
	4 квалификационный уровень	Ведущий юрисконсульт	8407
		Ведущий бухгалтер	8407
	5 квалификационный уровень	Главный инженер	9249

б) приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 06.08.2007 № 526 "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников":

Профессиональная квалификационная группа	Квалификационный уровень	Должности медицинских и фармацевтических работников	Рекомендуемые размеры окладов (должностных окладов), рублей
"Средний медицинский и фармацевтический персонал"	3 квалификационный уровень	Медицинская сестра	5362
		Медицинская сестра по мас-	5362

		сажу	
--	--	------	--

2) по должностям, не вошедшим в ПКГ:

Наименование должности	Рекомендуемые размеры окладов (должностных окладов), рублей
Системный администратор	5509

2.2. Рекомендуемые размеры окладов (должностных окладов) работников учреждений, осуществляющим деятельность по виду экономической деятельности "Деятельность органов государственной власти субъектов Российской Федерации по осуществлению своих полномочий в городах и районах", устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ по должностям служащих, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих":

Профессиональная квалификационная группа	Квалификационный уровень	Должности служащих	Рекомендуемые размеры окладов (должностных окладов), рублей
"Общеотраслевые должности служащих третьего уровня"	1 квалификационный уровень	Специалист	9630
		Юрисконсульт	9630
	4 квалификационный уровень	Ведущий специалист	11984
	5 квалификационный уровень	Главный специалист	12840
"Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня"	1 квалификационный уровень	Начальник отдела*	14980

*Оклад (должностной оклад) заместителя начальника отдела учреждения, за исключением оклада (должностного оклада) заместителя главного бухгалтера, устанавливается на 10% ниже оклада (должностного оклада) начальника отдела учреждения.

2.3. Рекомендуемые размеры окладов (должностных окладов) работников учреждений, осуществляющим деятельность по виду экономической деятельности "Деятельность прочего сухопутного пассажирского транспорта", уста-

уровня"			
---------	--	--	--

2) приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 06.08.2007 № 526 "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников":

Профессиональная квалификационная группа	Квалификационный уровень	Должности медицинских и фармацевтических работников	Рекомендуемые размеры окладов (должностных окладов), рублей
"Средний медицинский и фармацевтический персонал"	3 квалификационный уровень	Медицинская сестра	5316

2.4. Рекомендуемые размеры окладов (должностных окладов) работников учреждений, осуществляющим деятельность по видам экономической деятельности "Деятельность в области исполнительских искусств", "Деятельность вспомогательная, связанная с исполнительскими искусствами", устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ по должностям служащих, утвержденным:

1) приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих":

Профессиональная квалификационная группа	Квалификационный уровень	Должности служащих	Рекомендуемые размеры окладов (должностных окладов), рублей
"Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня"	3 квалификационный уровень	Директор	25273

2) приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.08.2007 № 570 "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии":

Профессиональная	Квалификационный	Должности служащих	Рекомендуемые
------------------	------------------	--------------------	---------------

квалификационная группа	уровень		размеры окладов (должностных окладов), рублей
"Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена"		Заведующий труппой	23377
		Артист балета – ведущий мастер сцены	11653
		Артист балета высшей категории	10294
		Артист балета первой категории	9834
		Артист балета второй категории	9395
		Художник по свету	8894
"Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии"		Балетмейстер	15982
		Заведующий театрально-производственной мастерской	10294
		Заведующий музыкальной частью	9946

3) приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14.03.2008 № 121н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии":

Профессиональная квалификационная группа	Квалификационный уровень	Должности служащих	Рекомендуемые размеры окладов (должностных окладов), рублей
"Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии первого уровня"		Костюмер	8157

2.5. Рекомендуемые размеры окладов (должностных окладов) работников учреждений, осуществляющим деятельность по виду экономической деятельности "Деятельность информационных агентств", устанавливаются:

1) на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ по должностям служащих, утвержденным:

а) приказом Министерства здравоохранения и социального развития Рос-

сийской Федерации от 29.05.2008 № 247н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общетраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих":

Профессиональная квалификационная группа	Квалификационный уровень	Должности служащих	Рекомендуемые размеры окладов (должностных окладов), рублей
"Общетраслевые должности служащих третьего уровня"	1 квалификационный уровень	Программист	8042
		Инженер по телевизионному оборудованию	8042

б) приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 18.07.2008 № 341н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников телевидения (радиовещания)":

Профессиональная квалификационная группа	Квалификационный уровень	Должности работников телевидения (радиовещания)	Рекомендуемые размеры окладов (должностных окладов), рублей
"Должности работников телевидения (радиовещания) третьего уровня"	2 квалификационный уровень	Корреспондент телевидения (радиовещания)	8444
		3 квалификационный уровень	Режиссер монтажа
	3 квалификационный уровень	Собственный корреспондент телевидения (радиовещания)	9311
		Телеоператор	9311
"Должности работников телевидения (радиовещания) четвертого уровня"	3 квалификационный уровень	Главный редактор телевидения (радиовещания)	11492

в) приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 18.07.2008 № 342н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников печатных средств массовой информации":

Профессиональная квалификационная группа	Квалификационный уровень	Должности работников печатных средств массовой информации	Рекомендуемые размеры окладов (должностных окладов), рублей
--	--------------------------	---	---

			ных окладов), рублей
"Должности работников печатных средств массовой информации второго уровня"	1 квалификационный уровень	Корректор	4330
"Должности работников печатных средств массовой информации третьего уровня"	2 квалификационный уровень	Редактор	8042

2) по должностям, не вошедшим в ПКГ:

Наименование должности	Рекомендуемые размеры окладов (должностных окладов), рублей
Системный администратор	8042
Дизайнер-верстальщик	7223

2.6. По иным должностям служащих, не вошедшим в ПКГ, размеры окладов (должностных окладов) работникам учреждений устанавливаются по решению руководителя учреждения.

2.7. Работникам учреждений могут устанавливаться следующие повышающие коэффициенты к окладу (должностному окладу):

1) персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу);

2) повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) за выслугу лет;

3) повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) за интенсивность и качество работы.

2.8. Повышающие коэффициенты к окладу (должностному окладу) носят стимулирующий характер и устанавливаются на определенный период времени в течение календарного года.

2.9. Решение об установлении повышающих коэффициентов к окладу (должностному окладу) принимается руководителем учреждения в пределах фонда оплаты труда, установленного учреждению Аппаратом в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели законом Камчатского края о краевом бюджете на соответствующий финансовый год.

Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу (должностному

окладу) определяется путем умножения размера оклада (должностного оклада) работника учреждения на повышающий коэффициент.

2.10. Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) может быть установлен работнику учреждения с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) и его размере принимается руководителем учреждения индивидуально в отношении конкретного работника учреждения.

Рекомендуемый предельный размер персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) – 3.

Применение персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу (должностному окладу).

2.11. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) за выслугу лет устанавливается руководителем учреждения работнику учреждения в зависимости от общего количества лет, проработанных им в органах государственной власти, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждениях, а также в организациях, опыт и знание работы в которых необходимы для выполнения должностных обязанностей.

Рекомендуемые предельные размеры повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) за выслугу лет:

при выслуге от 1 года до 3 лет – 0,1;

при выслуге от 3 лет до 8 лет – 0,15;

при выслуге от 8 лет до 15 лет – 0,2;

при выслуге свыше 15 лет – 0,3.

Применение повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) за выслугу лет не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу (должностному окладу).

2.12. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) за интенсивность и качество работы может быть установлен работнику учреждения за высокое качество выполняемой работы, выполнение поставленных задач с проявлением определенной инициативы.

Решение об установлении повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) за интенсивность и качество работы и его размере принимается руководителем учреждения индивидуально в отношении конкретного работника учреждения.

Рекомендуемый предельный размер повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) за интенсивность и качество работы – 0,5.

Применение повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) за интенсивность и качество работы не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат,

устанавливаемых в процентном отношении к окладу (должностному окладу).

2.13. С учетом условий труда работникам учреждений устанавливаются выплаты компенсационного характера в соответствии с разделом 5 настоящего Положения.

2.14. Премирование работников учреждений осуществляется в соответствии с разделом 6 настоящего Положения.

3. Порядок и условия оплаты труда работников учреждений, занимающих по ПКГ профессии рабочих

3.1. Рекомендуемые размеры окладов (должностных окладов) работников учреждений, осуществляющим деятельность по видам экономической деятельности "Деятельность гостиниц и прочих мест для временного проживания", "Управление имуществом, находящимся в государственной собственности", устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ профессий рабочих, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных рабочих":

Профессиональная квалификационная группа	Квалификационный уровень	Профессии рабочих	Рекомендуемые размеры окладов (должностных окладов), рублей
"Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня"	1 квалификационный уровень	Уборщик производственных помещений	3862
		Кладовщик	3862
		Банщик	3862
		Дворник	3862
		Горничная	3862
		Кухонный рабочий	3862
		Вахтер	3862
"Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня"	1 квалификационный уровень	Оператор стиральных машин	5047
		Официант	5047
		Водитель автомобиля	5047
	2 квалификационный уровень	Водитель погрузчика	5310
		Повар	5310

4 квалификационный уровень	Аппаратчик очистки сточных вод	6209
	Слесарь по обслуживанию тепловых пунктов	6209
	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	6209
	Монтажник санитарно-технических систем и оборудования	6209
	Электрогазосварщик	6209
	Столяр	6209
	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	6209

3.2. Рекомендуемые размеры окладов (должностных окладов) работников учреждений, осуществляющим деятельность по виду экономической деятельности "Деятельность органов государственной власти субъектов Российской Федерации по осуществлению своих полномочий в городах и районах", устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ профессий рабочих, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих":

Профессиональная квалификационная группа	Квалификационный уровень	Профессии рабочих	Рекомендуемые размеры окладов (должностных окладов), рублей
"Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня"	1 квалификационный уровень	Водитель автомобиля	11496

3.3. Рекомендуемые размеры окладов (должностных окладов) работников учреждений, осуществляющим деятельность по виду экономической деятельности "Деятельность прочего сухопутного пассажирского транспорта", устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ профессий рабочих, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий

рабочих":

Профессиональная квалификационная группа	Квалификационный уровень	Профессии рабочих	Рекомендуемые размеры окладов (должностных окладов), рублей
"Общепромышленные профессии рабочих первого уровня"	1 квалификационный уровень	Уборщик служебных помещений	3167
"Общепромышленные профессии рабочих второго уровня"	1 квалификационный уровень	Оператор заправочной станции	3727
		Водитель автомобиля	3727
		Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	3727
	2 квалификационный уровень	Монтажник санитарно-технических систем и оборудования	4581
		Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования	4581
		Маляр	4581
		Газосварщик	4581
		Слесарь по ремонту автомобилей	4581
		Токарь	4581
		Тракторист	4581
Повар	4581		

3.4. Рекомендуемые размеры окладов (должностных окладов) работников учреждений, осуществляющим деятельность по видам экономической деятельности "Деятельность в области исполнительских искусств", "Деятельность вспомогательная, связанная с исполнительскими искусствами", устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ профессий рабочих, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепромышленных профессий рабочих":

Профессиональная квалификационная группа	Квалификационный уровень	Профессии рабочих	Рекомендуемые размеры окладов (должностных окладов), рублей
"Общепромышленные профессии рабочих первого уровня"	1 квалификационный уровень	Уборщик производственных помещений	3678

3.5. Рекомендуемые размеры окладов (должностных окладов) работников учреждений, осуществляющим деятельность по виду экономической деятельности "Деятельность информационных агентств", устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ профессий рабочих, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепромышленных профессий рабочих":

Профессиональная квалификационная группа	Квалификационный уровень	Профессии рабочих	Рекомендуемые размеры окладов (должностных окладов), рублей
"Общепромышленные профессии рабочих второго уровня"	1 квалификационный уровень	Водитель автомобиля	4655
	2 квалификационный уровень	Фотограф	4815

3.6. По профессиям рабочих, не вошедшим в ПКГ, размеры окладов (должностных окладов) работникам учреждений устанавливаются по решению руководителя учреждения.

3.7. Работникам учреждений могут устанавливаться следующие повышающие коэффициенты к окладу (должностному окладу):

1) персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу);

2) повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) за выслугу лет;

3) повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) за интенсивность и качество работы.

3.8. Повышающие коэффициенты к окладу (должностному окладу) носят стимулирующий характер и устанавливаются на определенный период времени в течение календарного года.

3.9. Решение об установлении повышающих коэффициентов к окладу (должностному окладу) принимается руководителем учреждения в пределах фонда оплаты труда, установленного учреждению Аппаратом в пределах бюд-

жетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели законом Камчатского края о краевом бюджете на соответствующий финансовый год.

Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу (должностному окладу) определяется путем умножения размера оклада (должностного оклада) работника учреждения на повышающий коэффициент.

3.10. Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) может быть установлен работнику учреждения с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) и его размере принимается руководителем учреждения индивидуально в отношении конкретного работника учреждения.

Рекомендуемый предельный размер персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) – 3.

Применение персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу (должностному окладу).

3.11. Повышающий коэффициент окладу (должностному окладу) за выслугу лет устанавливается руководителем учреждения работнику учреждения в зависимости от общего количества лет, проработанных им в органах государственной власти, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждениях, а также в организациях, опыт и знание работы в которых необходимы для выполнения должностных обязанностей.

Рекомендуемые предельные размеры повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) за выслугу лет:

при выслуге от 1 года до 3 лет – 0,1;

при выслуге от 3 лет до 8 лет – 0,15;

при выслуге от 8 лет до 15 лет – 0,2;

при выслуге свыше 15 лет – 0,3.

Применение повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) за выслугу лет не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу (должностному окладу).

3.12. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) за интенсивность и качество работы может быть установлен работнику учреждения за высокое качество выполняемой работы, выполнение поставленных задач с проявлением определенной инициативы.

Решение об установлении повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) за интенсивность и качество работы и его размере принимается руководителем учреждения индивидуально в отношении конкретного работника учреждения.

Рекомендуемый предельный размер повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) за интенсивность и качество работы – 0,5.

Применение повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) за интенсивность и качество работы не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу (должностному окладу).

3.13. С учетом условий труда работникам учреждений устанавливаются выплаты компенсационного характера в соответствии с разделом 5 настоящего Положения.

3.13. Премирование работников учреждений осуществляется в соответствии с разделом 6 настоящего Положения.

4. Порядок и условия оплаты труда руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера учреждения

4.1. Заработная плата руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера учреждения состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

4.2. Условия оплаты труда руководителя учреждения определяются трудовым договором, заключаемым на основе типовой формы трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12.04.2013 № 329 "О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения" в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом особенностей деятельности и значимости учреждения.

4.3. Предельное соотношение средней заработной платы руководителя учреждения и средней заработной платы работников учреждения (без учета руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера), за исключением, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, устанавливается:

1) для учреждений, осуществляющих деятельность по видам экономической деятельности "Деятельность гостиниц и прочих мест для временного проживания", "Управление имуществом, находящимся в государственной собственности", "Деятельность прочего сухопутного пассажирского транспорта", "Деятельность информационных агентств", - в кратности от 1 до 8 размеров средней заработной платы работников учреждения;

2) для учреждений, осуществляющих деятельность по видам экономической деятельности "Деятельность органов государственной власти субъектов Российской Федерации по осуществлению своих полномочий в городах и районах", "Деятельность в области исполнительских искусств", "Деятельность вспомогательная, связанная с исполнительскими искусствами", - в кратности 4 размеров средней заработной платы работников учреждения.

4.4. С учетом условий труда руководителю учреждения устанавливаются выплаты компенсационного характера в соответствии с разделом 5 настоящего Примерного положения.

4.5. Премирование руководителя учреждения осуществляется в соответ-

ствии с критериями оценки эффективности его работы.

Порядок и условия премирования руководителя, а также критерии оценки эффективности его работы устанавливаются приказом Apparata.

4.6. Должностные оклады заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения устанавливаются на 10 – 40 процентов ниже должностного оклада руководителя этого учреждения.

4.7. Предельное соотношение средней заработной платы заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения и средней заработной платы работников учреждения (без учета руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера), формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, устанавливается:

1) для учреждений, осуществляющих деятельность по видам экономической деятельности "Деятельность гостиниц и прочих мест для временного проживания", "Управление имуществом, находящимся в государственной собственности", "Деятельность прочего сухопутного пассажирского транспорта", "Деятельность информационных агентств", - в кратности от 1 до 8 размеров средней заработной платы работников учреждения;

2) для учреждений, осуществляющих деятельность по видам экономической деятельности "Деятельность органов государственной власти субъектов Российской Федерации по осуществлению своих полномочий в городах и районах", "Деятельность в области исполнительских искусств", "Деятельность вспомогательная, связанная с исполнительскими искусствами", - в кратности 4 размеров средней заработной платы работников учреждения.

4.8. С учетом условий труда заместителям руководителя, главному бухгалтеру учреждения устанавливаются выплаты компенсационного характера в соответствии с разделом 5 настоящего Примерного положения.

4.9. Премирование заместителей руководителя, главного бухгалтера учреждения осуществляется в соответствии с разделом 6 настоящего Положения.

4.10. Уровень оплаты труда руководителя учреждения не может быть ниже уровня оплаты труда заместителя руководителя учреждения и главного бухгалтера учреждения по основной должности.

5. Порядок и условия предоставления выплат компенсационного характера

5.1. С учетом условий труда работникам учреждений могут устанавливаться следующие выплаты компенсационного характера:

1) выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

2) выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

3) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, при расширении зон обслуживания, при увеличении объема работы или

исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работе в выходные и нерабочие праздничные дни);

4) надбавки работникам, допущенным к государственной тайне.

5.2. Размеры и условия выплат, указанных в части 5.1 настоящего раздела, определяются в соответствии с трудовым законодательством.

5.3. Выплаты компенсационного характера работникам учреждений, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

Выплаты компенсационного характера работникам учреждений за работу в местностях с особыми климатическими условиями устанавливаются в соответствии со статьей 148 Трудового кодекса Российской Федерации.

Выплаты компенсационного характера работникам учреждений в других случаях выполнения работ, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются с учетом статей 149 – 154 Трудового кодекса Российской Федерации.

5.4. Оплата труда работников учреждений, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, производится в повышенном размере, но не ниже минимальных размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

5.5. Размер повышения оплаты труда работникам учреждений, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается по результатам специальной оценки условий труда.

Повышение оплаты труда работникам учреждений, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, реализуется с учетом положений части 3 статьи 15 Федерального закона от 28.12.2013 № 421-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона "О специальной оценке условий труда".

В случае обеспечения на рабочих местах безопасных условий труда, подтвержденных результатами специальной оценки условий труда или заключением государственной экспертизы условий труда, повышение оплаты труда работникам учреждений не производится.

Конкретные размеры повышения оплаты труда работникам учреждений, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются руководителем учреждения с учетом требований настоящей части и мнения представительного органа работников в порядке, установленном статьей 372 Трудового кодекса Российской Федерации для принятия локальных нормативных актов, либо коллективным договором, трудовым договором.

5.6. В районах с неблагоприятными природными климатическими условиями к заработной плате работников учреждений применяются:

1) районные коэффициенты;

2) процентные надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

Условия исчисления стажа для указанных процентных надбавок опреде-

ляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Конкретные размеры районных коэффициентов, процентных надбавок и условия их применения устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.7. Размеры доплат при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работ или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, и сроки, на которые доплата устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы в соответствии со статьей 151 Трудового кодекса Российской Федерации.

5.8. Повышенная оплата сверхурочной работы производится работникам учреждений в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

5.9. Повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам учреждений в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

5.10. Доплата за работу в ночное время производится работникам учреждений за каждый час работы в ночное время в соответствии со статьей 154 Трудового кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации от 22.07.2008 № 554 "О минимальном размере повышения оплаты труда за работу в ночное время".

Рекомендуемый размер доплаты за работу в ночное время (с 22 часов до 6 часов) составляет не более 50% оклада (должностного оклада), рассчитанного за час работы, за каждый час работы в ночное время.

Расчет оклада (должностного оклада) работника учреждения за час работы определяется путем деления оклада (должностного оклада) работника учреждения на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году.

5.11. Надбавки работникам учреждений, допущенным к государственной тайне, устанавливается в размере и порядке, определенными законодательством Российской Федерации.

6. Порядок и условия премирования работников учреждения

6.1. В целях поощрения работников учреждения за выполненную работу работникам учреждения устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- 1) премия за интенсивность и высокие результаты работы;
- 2) премия за качество выполняемых работ;
- 3) выплаты за стаж непрерывной работы;
- 4) премия по итогам работы (за месяц, за квартал, год).

6.2. При установлении премии за интенсивность и высокие результаты работы учитываются:

- 1) успешное и добросовестное исполнение работником учреждения своих

должностных обязанностей;

2) инициатива, творческий подход и применение в работе современных форм и методов организации труда;

3) качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;

4) качественное выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения;

5) качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;

6) участие в выполнении особо важных работ, мероприятий;

7) интенсивность и напряженность работы;

8) организация и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения среди населения;

9) непосредственное участие в реализации национальных проектов, федеральных и региональных программ.

6.3. Премии за качество выполняемых работ выплачиваются работникам учреждения единовременно при:

1) поощрении Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, присвоении почетных званий Российской Федерации и награждении особым знаком отличия – медалью "Золотая Звезда", знаками отличия Российской Федерации, награждении орденами и медалями Российской Федерации;

2) награждении ведомственными наградами в случаях, предусмотренных федеральным законодательством, и наградами Камчатского края, в случаях, предусмотренных законодательством Камчатского края.

6.4. Выплаты за стаж непрерывной работы устанавливаются работникам учреждения в зависимости от общего количества лет, проработанных в данном учреждении.

6.5. Премия по итогам работы (за месяц, за квартал, год), выплачивается с учетом эффективности труда работников в соответствующем периоде, определяемой на основе показателей и критериев оценки эффективности труда. При премировании может учитываться как индивидуальный, так и коллективный результат труда.

6.6. Выплаты стимулирующего характера осуществляются по решению руководителя учреждения в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения, а также средств от приносящей доход деятельности, направленных учреждением на оплату труда:

1) заместителям руководителя, главному бухгалтеру, главным специалистам и иным работникам учреждения, подчиненным руководителю учреждения непосредственно;

2) руководителям структурных подразделений учреждения, главным специалистам и иным работникам учреждения, подчиненным заместителям руководителя учреждения – по представлению заместителей руководителя учреждения;

3) остальным работникам, занятым в структурных подразделениях учреждения – по представлению руководителей структурных подразделений учре-

ждения.

6.7. Премирование работников учреждения осуществляется на основе положения о премировании, утверждаемого локальным нормативным актом учреждения.

6.8. Размер премии может устанавливаться как в процентах к окладу (должностному окладу) работника, так и в абсолютном размере.

7. Порядок и условия выплаты работникам учреждения материальной помощи

7.1. Руководителю и работникам учреждения при наличии экономии фонда оплаты труда выплачивается материальная помощь.

7.2. Материальная помощь выплачивается в следующих случаях:

- 1) в связи с заключением брака;
- 2) в связи с рождением ребенка;
- 3) в связи со смертью близких родственников (родителей, детей, супруга (супруги));
- 4) в связи с причиненным ущербом имуществу работников учреждения в результате стихийного бедствия, чрезвычайной ситуации, противоправных действий третьих лиц;
- 5) в связи с заболеванием, получением травмы работником учреждения;
- 6) в связи с юбилейными датами.

7.3. Решение о выплате материальной помощи и ее конкретных размерах руководителю учреждения принимает руководитель Аппарата на основании письменного заявления руководителя учреждения с приложением копий документов, подтверждающих наступление события, указанного в части 7.2 настоящего раздела.

7.4. Решение о выплате материальной помощи и ее конкретных размерах работнику учреждения принимает руководитель учреждения на основании письменного заявления работника учреждения с приложением копий документов, подтверждающих наступление события, указанного в части 7.2 настоящего раздела.